

MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

ROMÂNIA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

SERIA L

№ 00466196

TS

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

DI/D-na **ȚURCAN A. VADIM**

C.N.P. ..1..9..2..0..7..0..7..8..0..3..9..1..8... născut(ă) în anul 1992... luna **JULIE**

ziua **07**..... în localitatea **CODRU**..... județul/sectorul **REPUBLICA MOLDOVA**

fiul (fiica) lui **ANATOLII**..... și al (a) **LUCIA**

a participat în perioada ...15/11-18/11/2018..... la programul de inițiere / perfecționare /
specializare cu durata de32.... ore, pentru ocupația (competențe comune)

..... **EXPERT ACHIZIȚII PUBLICE**..... cod COR ..214946.....

organizat de **SC SOFT SKILLS TRAINING SRL** cu sediul în localitatea **BUCUREȘTI**.....

județul **SECTOR 6**..... înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare
profesională a adulților cu nr.40/6184/16.09.2016..... și a promovat examenul de
absolvire în anul ..2018... luna11..... ziua 18... cu nota/calificativul10.00 (zece).....

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile O.G. nr. 129/2000,
republicată și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.



DIRECTOR

ALINA DANAILA

Secretar,

OLTEANU RALUCA

PREȘEDINTE

DANGĂ MARIUS - SORIN

Nr. 04112.... Data eliberării: anul 2019. luna 02..... ziua 1-2/



SUPLIMENT DESCRIPTIV AL CERTIFICATULUI

1. Certificatul

Tipul CERTIFICAT DE ABSOLVIRE seria L nr. 00466186
 calificarea/ocupația¹⁾ EXPERT ACHIZIȚII PUBLICE
 cod Nomenclator / cod Registrul național al calificărilor profesionale din România 214946

2. Autoritățile naționale responsabile

MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

AUTORITATEA NAȚIONALĂ
PENTRU CALIFICĂRI

MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

3. Denumirea furnizorului de formare profesională care a eliberat certificatul

SC SOFT SKILLS TRAINING SRL

Nr. de înmatriculare în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților 40/6184/16.09.2016

4. Nivelul de calificare certificat

5. Sistemul de evaluare

note: X calitative

6. Baza legală pentru eliberarea certificatului

O.G. 129/2000 REPUBLICATA

7. Nivelul studiilor pentru accesul la programul de formare profesională

SUPERIOARE

8. Tipul de program de formare profesională

SPECIALIZARE

Durata (ore)	total:	32
din care:	pregătire teoretică	16
	pregătire practică	16

Notă:

Acest document nu este un act oficial de calificare.

¹⁾ Se va completa *calificarea* pentru certificatele de calificare și *ocupația* pentru certificatul de absolvire.

9. Competențe profesionale dobândite

Comunicarea interpersonală

Perfecționarea pregătirii profesionale

Utilizarea calculatorului

Coordonarea muncii în echipă

Negocierea în cadrul procedurilor de atribuire

Elaborarea documentelor de specialitate

Analizarea legislației aplicabile specifice

Acordarea consultanței de specialitate

Planificarea achizițiilor publice

Derularea procedurilor de atribuire

Finalizarea procedurilor de atribuire

DIRECTOR*),



ALINA DANAILA

*) Directorul furnizorului de formare.

**) Președintele comisiei de examinare.

PREȘEDINTE),**

DANGĂ MARIUS - SORIN

Secretar,

Olteanu Raluca



Suplimentul Europass la certificatul profesional^(*)



1. Titlul certificatului ^(RO)

Certificat de absolvire a cursului de specializare ocupatia Expert Achizitii Publice

Cod COR 214946

⁽¹⁾ În limba de origine

2. Titlul tradus al certificatului ⁽¹⁾

⁽¹⁾ Dacă este cazul. Această traducere nu are valoare juridică.

3. Profilul aptitudinilor și competențelor

Titularul certificatului poate să:

- Coordoneze munca in echipa
- Planifice achizițiile publice
- Negocieze în cadrul procedurilor de atribuire
- Elaboreze documentele de specialitate
- Analizeze legislația aplicabilă specifică
- Acorde consultanță de specialitate
- Planifice achizițiile publice
- Deruleze procedurile de atribuire
- Finalizeze procedurile de atribuire

4. Categoriile de ocupații accesibile titularului certificatului ⁽¹⁾

Expert Achizitii Publice

⁽¹⁾ Dacă este cazul

⁽¹⁾ Notă explicativă

Acest document este conceput în vederea furnizării informațiilor suplimentare referitoare la un anumit certificat și nu are valoare juridică. Formatul se bazează pe următoarele acte: Rezoluția Consiliului European 93/C49/01 din data de 3 decembrie 1992 privind asigurarea transparenței calificărilor, Rezoluția Consiliului European 96/C 224/04 din data de 15 Iulie 1996 privind asigurarea transparenței certificatelor de formare profesională și Recomandarea 2001/613/EC adoptată de Parlamentul European și de Consiliul European în data de 10 Iulie 2001 privind mobilitatea studenților, persoanelor înscrise în programe de formare, voluntarilor, profesorilor și formatorilor, în cadrul Comunității Europene.

Mai multe informații disponibile la: <http://europass.cedefop.eu.int>

© Comunitățile Europene 2002

5. Statutul oficial al certificatului

<p>Denumirea și statutul instituției care emite certificatul S.C. Soft Skills Training S.R.L. Calea Plevnei nr.61, et.1, București, România Tel: +40 31 425 2534; E-mail:secretariat@traininguri.ro www.traininguri.ro</p> <p>Furnizor înregistrat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților sub nr. 40/6184/16.09.2016</p>	<p>Denumirea și statutul autorității naționale/regionale care asigură acreditarea/recunoașterea certificatului Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Varstnice; Ministerul Educației Naționale Autoritatea Națională pentru Calificări P-ța. Valter Mărăcineanu nr. 1-3, Intrarea B, etaj 2, cam. 164-166, Sector 1, 010155 București, România office@anc.gov.ro; http://www.anc.edu.ro/</p>
<p>Nivelul certificatului (național sau internațional) Certificat de competență profesională</p>	<p>Grila de notare / Criterii de absolvire Note de la 1 la 10 (1 – nota minimă; 10 - nota maximă; Pentru absolvire minimum media 5, minimum nota 6 la proba practică la examenul de absolvire</p>
<p>Acces la următorul nivel de educație/formare Nu este cazul</p>	<p>Acorduri internaționale Directiva 1999/42/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iunie 1999</p>
<p>Baza legală Ordonanța Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată cu modificările și completările ulterioare și actele subsecvente Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 701/2003 pentru desemnarea instituției care să recunoască automat documentele care dovedesc calificarea dobândită în străinătate, în afara sistemului de învățământ, de cetățeni români sau cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene și ai statelor aparținând Spațiului Economic European, cu modificările și completările ulterioare Ordinul nr. 51/2007 ministrului muncii, solidarității sociale și familiei pentru aprobarea Procedurii de atestare a calificării – pregătire și experiență profesională – dobândite în România, în afara sistemului național de învățământ, de către cetățenii români care doresc să desfășoare activități, în mod independent sau ca salariați, pe teritoriul unui stat membru al Uniunii Europene</p>	

6. Modalități de obținere a certificatului recunoscute oficial

<p>Formarea Profesională a fost realizată în sistem autorizat, pe baza Standardului Ocupational/Standardului de Pregătire Profesională Expert Achizitii Publice. Pregătirea practică s-a desfășurat în centrul de formare.</p>		
Descrierea educației și formării profesionale primite	Procentul din programul total (%)	Durata (ore/săptămâni/luni/ani)
Dobândită în școală/centru de formare	În centrul de formare 100%	32
Dobândită la locul de muncă		
Acreditată înaintea învățării/studiilor		
Durata totală a educației/ formării profesionale care a condus la dobândirea certificatului		32 ore
<p>Condiții de admitere Studii Superioare</p>		
<p>Informații suplimentare</p>		
<p>Mai multe informații (inclusiv descrierea sistemului național de calificări) sunt disponibile la: www.cnfpa.ro, www.tvet.ro</p>		
<p>Centrul național de referință www.cnfpa.ro, www.tvet.ro</p>		