

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziției : Informația se poate găsi în SIA RSAP						
Obiectul achiziției: servicii organizare vizite de presă și vizite comerciale (sept.2025 – dec. 2025) pentru piața internațională.						
Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Produsul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Bunuri/servicii						
servicii organizare vizite de presă și vizite comerciale (sept.2025 – dec. 2025) pentru piața internațională.						
LOT 1. Danemarca						
Vizită de presă și vizita de importatori la Ziua Națională a Vinului	Zbor tur-retur Cazare Transfer			Ofertantul va organiza și gestiona vizita de presă conform următoarelor cerințe: Ofertantul trebuie să demonstreze capacitatea de a desfășura activitatea în Danemarca, să dețină cunoștințe relevante privind istoria vitivinicolă și vinurile din Republica Moldova, precum și experiență în aplicarea tehnicilor comerciale și de marketing Perioada: 4-5 octombrie 2025 Locație: Republica Moldova Tip: Vizită media & comercială	Zbor tur-retur 9 bilete 04.10-05.10, cu bagaj inclus Transfer aeroport-hotel de grup Cazare cu mic dejun inclus hotel Courtyard by Marriott 9 camere de tip Single In oferta nu a fost inclus pretul pentru persoana responsabilă de comunicarea cu participanții, care va colecta datele cerute pentru raportul final. Costul pentru acest	

			Obiectiv: Creșterea vizibilității sectorului vitivinicol din Moldova. Cerințe: ○ Organizare logistică: zboruri, cazare in Chisinau(8+1 persoane), cu mic dejun inclus, vizite la crame(programul de vizite la crame va fi asigurat de ONVV). ○ Selecție participanți: 3 presă, 5 importatori, profil verificat. ○ Promovare: 2-3 postări/articole din partea participanților. Follow-up: parteneriate inițiate, impact comercial, raport PDF.	serviciu urmeaza sa fie stabilit separat in functie de necesitati. *Pretul pentru bilete este disponibil doar la momentul depunerii ofertei, in limita locurilor disponibile, nu poate fi garantat pana la emiterea finala a biletului.	
Buyer trip to Moldova (6–8 buyers from Denmark)	Zbor tur-retur Cazare Transfer Translator		Ofertantul va organiza și gestiona vizita de presă conform următoarelor cerințe: Ofertantul trebuie să demonstreze capacitatea de a desfășura activitatea în Danemarca, să dețină cunoștințe relevante privind istoria vitivinicolă și vinurile din Republica Moldova, precum și experiență în aplicarea tehnicilor comerciale și de marketing Perioadă: 4-5 octombrie sau decembrie 2025 (date exacte de stabilit) Locație: Republica Moldova Tip: Vizită de afaceri B2B Obiectiv: Organizarea unei vizite în Republica Moldova pentru 6–8 cumpărători din Danemarca, cu scopul de a facilita întâlniri directe cu producătorii locali, vizite la podgorii și crame, pentru a stimula relații comerciale și exporturi. Cerințe: ○ Zboruri dus-întors (țara de origine – Chișinău – țara de origine) și cazare cu mic dejun pentru 8+1	Zbor tur-retur 9 bilete 04.10-05.10, cu bagaj inclus Transfer aeroport-hotel de grup Cazare cu mic dejun inclus hotel Courtyard by Marriott 9 camere de tip Single Asigurare translator care sa insoteasca grupul in timpul evenimentului. In oferta nu a fost inclus pretul pentru persoana responsabila de comunicarea cu participantii, care va colecta datele cerute pentru raportul final. Costul pentru acest serviciu urmeaza sa fie stabilit separat in functie de necesitati. *Pretul pentru bilete este disponibil doar la momentul depunerii ofertei, in limita	

				persoane. Vizite la crame cu transport și program asigurate de ONVV. ○ Selectarea și invitația cumpărătorilor relevanți din Danemarca, pe baza profilului de business. Lista finala v-a fi coordonata si aprobata de Beneficiar. ○ Program de vizite la crame, degustări, prezentări și întâlniri B2B. ○ Asigurarea traducerilor și suportului logistic pe durata vizitei. ○ Monitorizarea și raportarea impactului vizitei. ○ Raport final în format PDF transmis ONVV în maxim 10 zile după încheierea vizitei, incluzând fotografii, listă participanți, concluzii și recomandări. Notă: Toate costurile vor fi incluse în bugetul total, toate cheltuielile logistice și organizatorice sunt în sarcina ofertantului.	locurilor disponibile, nu poate fi garantat pana la emiterea finala a biletului.	
Raport per eveniment si totalizator				Ofertantul va distribui pe canalele sale Social Media informații privind vizita jurnaliștilor și importatorilor în Republica Moldova. Ofertantul va monitoriza nivelul comunicării media ai reprezentanților de presă în timpul evenimentului Ziua Națională a Vinului, precum și post-eveniment. Va fi asigurată postarea de către reprezentanții media din Danemarca, a minimum 2,3 articole, și/sau postări pe rețelele de socializare (FB, Insta, TikToK, LinkedIn după caz), stories, cu privire la vizita în Moldova, vinurile și cramele locale, vizite la vinăriile preselectate și participare nemijlocită la Ziua Națională a Vinului 2025. Va monitoriza importatorii și va colecta informațiile cu privire la stabilirea noilor parteneriate, condiții comerciale, oferte colectate și impresiile finale.	Pentru realizarea acestei cerinte este nevoie de alocarea unei persoane dedicate, care va prelua comunicarea cu participantii de la inceputul programului, va insoti grupul la evenimente, cu scopul monitorizarii activitatii, comunicarii ulterioare cu participantii si efectuarii raportului final cu toate datele incluse. Costul pentru acest serviciu urmeaza sa fie stabilit separat in functie de necesitati.	

				Ofertantul va prezenta în adresa autorității contractante ONVV, un raport amplu al evenimentului. Raportul va fi transmis în format PDF și va include: rezumat activități, poze, numărul de participanți, evaluare de impact și recomandări. Termen de livrare: 10 octombrie 2025.		
--	--	--	--	---	--	--

Notă: În cazul unor omisiuni și/sau erori de redactare, cerințele minime prevăzute în Anunțul de participare vor prevala asupra celor indicate în prezenta specificație tehnică.

Semnat: _____ Numele, Prenumele: Esanu Silvia În calitate de: Administrator
Prestatorul: „ Infoturism Grup” SRL Adresa: Str. Puskin 24, Chisinau, Moldova
