

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.
privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Preț 09/2021

13 " august 2021

mun. Chișinău
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1619786562415 din data 13.05.2021, între Colegiul de Ecologie din Chișinău, cu sediul în mun. Chișinău, str. Burebista 70,
(localitatea) (denumirea autorității contractante)

telefon/fax: 022 55-52-61, email: colecologie@gmail.com, IDNO 1007600008790

reprezentat prin Negara Nina, Director,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și "TOPLIDER" SRL,
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun. Chișinău, str. A. Pușkin 24, of.25, telefon: 022-29-49-49, email: toplidermd@mail.ru
(localitatea)

IDNO nr. 1012600015903, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 055180, seria A MMII din 30 mai 2012 eliberată de Camera Înregistrării de Stat, pe un termen de 10 ani, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții,

reprezentat prin Zaharia Iuliana, Director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte
(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările Modernizarea blocurilor de studii la Colegiul de Ecologie din Chișinău în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 25 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va

răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **20 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **1 200 027,71 (un milion două sute mii douăzeci și șapte lei, 71 bani)** lei MD, inclusiv **200 004,62 (două sute mii patru lei, 62 bani)** TVA lei MD. *(suma cu cifre și litere)*
(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2021.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală: MD-2012, Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Pușkin 24, of. 25
Telefon: 022224949
Cod fiscal: 1012600015903
Banca: BC "Moldindconbank" SA, Sucursala Ștefan cel Mare
Cod: MOLDMD2X334
IBAN: MD14ML000000002251534297

BENEFICIARUL

Adresa poștală: MD-2032, mun. Chișinău, str Burebista 70
Telefon: 022 55-52-61
Cod fiscal: 1007600008790

Banca: MD30TRPCC 518430 B01213AA
Cod: TREZRI D 2 X
IBAN: Trezoreria ole steel.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR



BENEFICIAR



Ly N. Negara

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din "13" ianuarie

Privind lucrarea «Modernizarea blocurilor de studii la Colegiul de Ecologie» executată la obiectul Colegiul de Ecologie în cadrul contractului nr. 09/2021 din 13.08.2021 încheiat între Direcția Colegiul de Ecologie și "TOPLIDER" SRL pentru lucrările de modernizare a blocurilor de studii la Colegiul de Ecologie.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 30.12.2021 fiind formată din:

Negara Nina- Președintele comisiei

Vițu Ion- Secretar

Musteață Zinovia- membu

Mușcinschi Vasile- membu

Ciugureanu Ludmila- membu

Coman Ecaterina- membu

Zabulica Grigore- membu

3. Au mai participat la recepție:

Victor Mardari _____ reprezentantul Antreprenorului

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De recepționat obiectul la terminarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările au fost executate în totalitate conform proiectului și caietului de sarcini, cu respectarea cerințelor de calitate.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

A aproba recepția la terminarea lucrărilor.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi "13" ianuarie 2022 la Colegiul de Ecologie în 3 exemplare.

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Comisia de recepție:

Negara Nina- Președintele comisiei

Vițu Ion- Secretar

Musteață Zinovia-membru

Mușcinschi Vasile-membru

Ciugureanu Ludmila- membru

Coman Ecaterina- membru

Zabulica Grigore- membru

Specialiști:

Invitați: reprezentantul Antreprenorului

Mardari Victor

L.Ș.

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea « Modernizarea blocurilor de studii la Colegiul de Ecologie » este finalizată conform volumelor stabilite în baza documentelor prezentate și verificarea în teren a obiectului. Se propune spre recepția finală la expirarea perioadei de garanție.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:



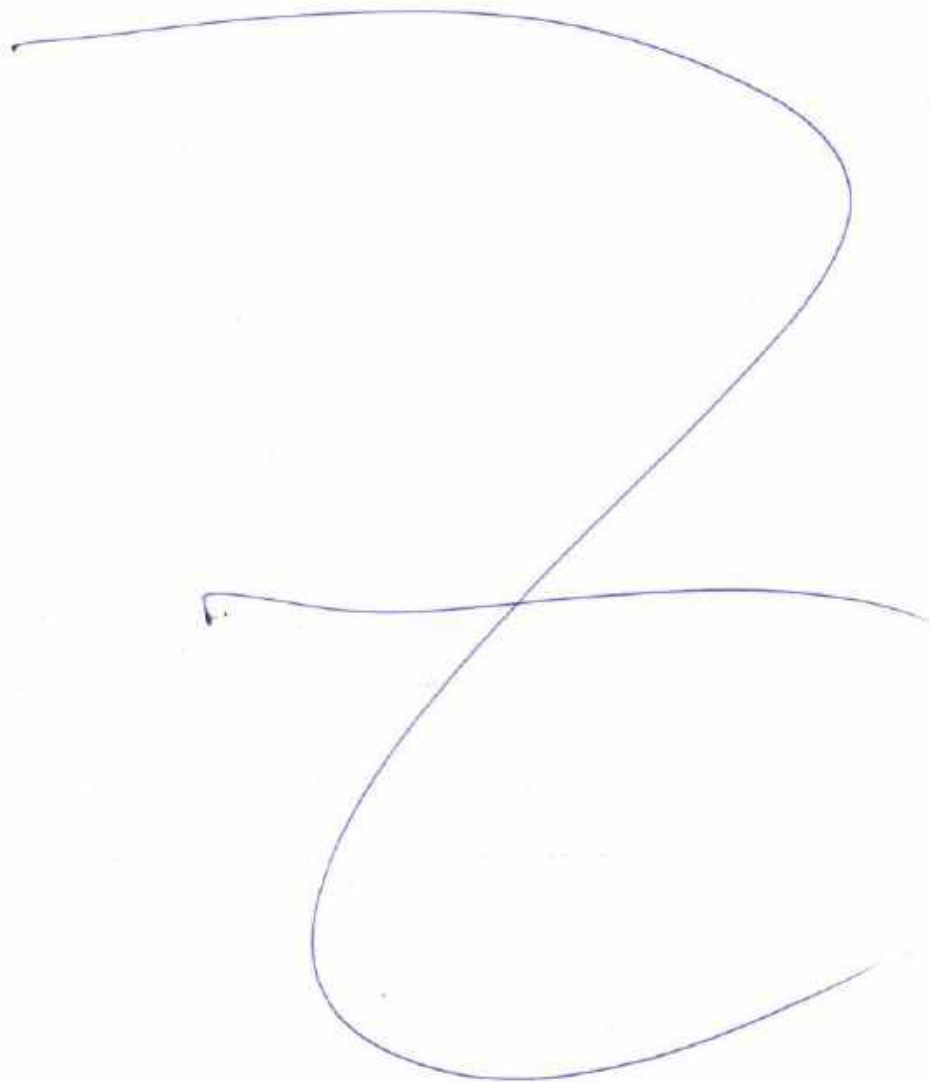
PRIMITĂ:
INVESTITORUL:



Anexa nr.1

La procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. __1__ din "13" ianuarie 2022

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsă sau incomplete.

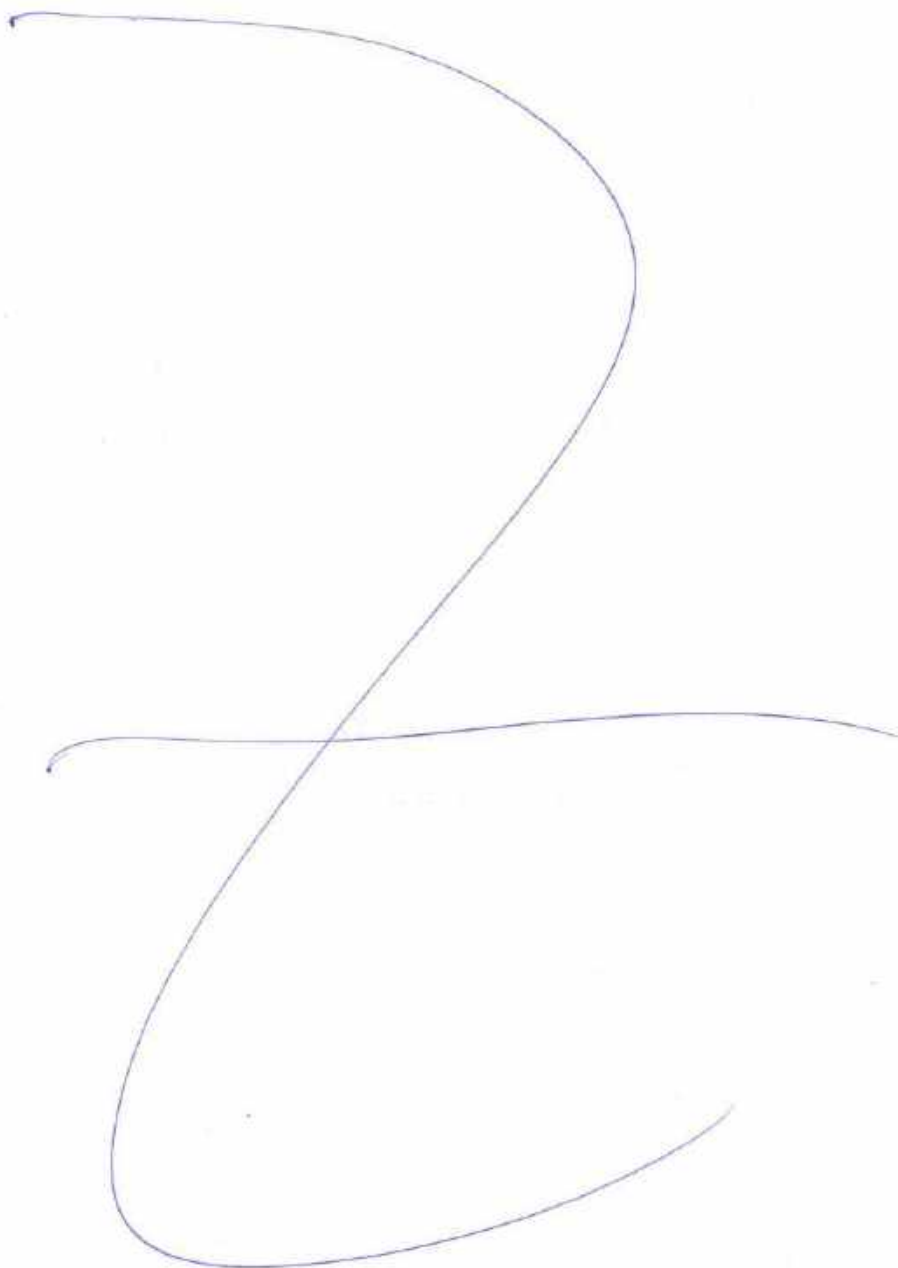


Președintele Grupului de lucru

Anexa nr.2

La procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. __1__ din " 13" ianuarie 2022

Lista cantității lucrărilor cuprinse în documentația tehnică ce nu au fost executate.

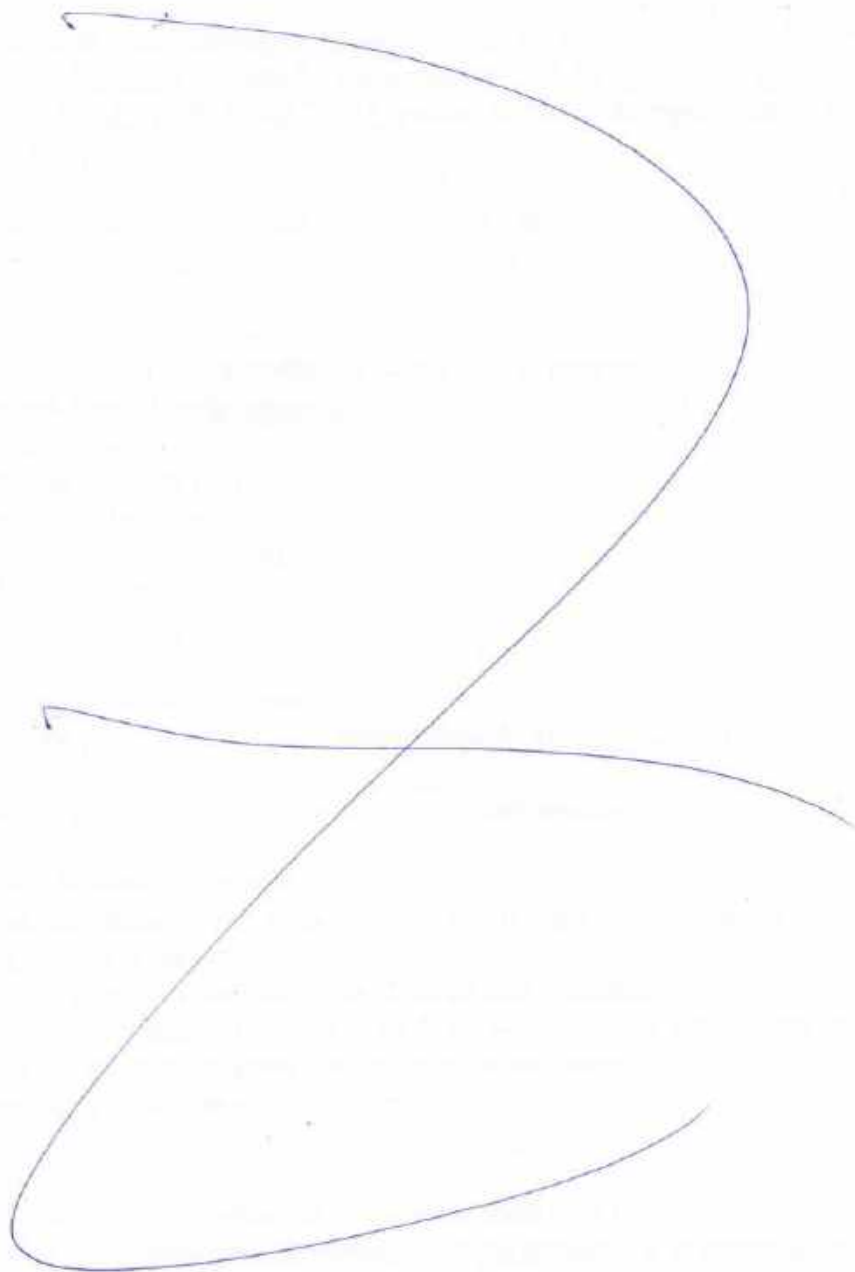


Președintele Grupului de lucru

Anexa nr.3

La procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 1 din "13" ianuarie 2022

Lista lucrărilor cuprinse în documentația tehnică la care nu s-au respectat prevederile proiectului.



Președintele Grupului de lucru