

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de expertizare și evaluare a politicilor publice de către societatea civilă

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitație deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Cancelaria de Stat
2. IDNO: 1006601001067
3. Adresa: mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1
4. Numărul de telefon/fax: 022/250-231, 022/250-476
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: tatiana.tabunscic@gov.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

| Nr. d/o                           | Cod CPV    | Denumirea serviciilor solicitate  | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) |
|-----------------------------------|------------|---|--------------------|------------|---|--|
|                                   |            | <b>Lotul 1</b>  |                    |            |   |  |
| 1.                                | 79000000-4 | <i>Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Anticorupție</i> | buc.               | 1          | Conform anexei  | 1 250 000,00   |
|                                   |            | <b>Lotul 2</b>  |                    |            |   |  |
| 2.                                | 79000000-4 | <i>Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Integritate</i>  | buc.               | 1          | Conform anexei  | 1 250 000,00   |
| <b>Valoarea estimativă totală</b> |            |   |                    |            |   | <b>2 500 000,00</b>  |

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru mai multe loturi.

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **31 mai 2019**

12. Termenul de valabilitate a contractului: **31 decembrie 2019**

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu se aplică**

(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

**15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței   | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:   | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|---|---|-------------------------------|
| 1.      | Formularul ofertei (F.3.1)  | original - confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului  | Obligativiu                   |
| 2.      | Garanția pentru ofertă în mărime de 0,01%   | original - prezentată în modalitatea prevăzută în Formularul (F.3.2)  | Obligativiu                   |
| 3.      | Garanția de bună execuție în mărime de 0,1%   | original – prezentată în modalitatea prevăzută în Formularul (F.3.3)  | Obligativiu                   |
| 4.      | Formular informativ despre ofertant (F.3.4)   | original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului  | Obligativiu                   |
| 5.      | Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere (F3.5)                               | original – confirmată prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului   | Obligativiu                   |
| 6.      | Specificația tehnică (F4.1)   | original – confirmată prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului   | Obligativiu                   |
| 7.      | Specificația de preț (F4.2)   | original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului  | Obligativiu                   |
| 8.      | Extras din registrul de Stat al persoanelor juridice  | copie – emis de organul competent, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei (după caz) Participantului                           | Obligativiu                   |
| 9.      | Certificat de atribuire a contului bancar   | copie – eliberat de banca deținătoare de cont   | Obligativiu                   |
| 10.     | Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor  | copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova) | Obligativiu                   |
| 11.     | Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)   | original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului  | Obligativiu                   |
| 12.     | Declarația pe propria răspundere privind neafilierea politică în ultimii 5 ani  | original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului  | Obligativiu                   |
| 13.     | Declarația pe propria răspundere privind nesuținerea partidelor politice în campanii electorale (inclusiv financiar)          | original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului  | Obligativiu                   |
| 14.     | Declarația pe propria răspundere privind lipsa statutului de colaborator operativ al serviciilor de informație din țară sau a | original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului  | Obligativiu                   |

|     |   |  |           |
|-----|---|--|-----------|
|     | unei țări terțe, de agent sub acoperire sau de informator în cadrul acestor servicii până în 1991 și prezent  |  |           |
| 15. | Declarația pe propria răspundere privind neparticiparea în procesul de implementare a politicii în calitate de factor decizional (expert) sau consultant în baza contractului, în ultimii 3 ani         | original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului | Obligativ |
| 16. | Declarația pe propria răspundere privind experiența demonstrată pe parcursul ultimilor 5 ani în domeniul de expertiză cu folosirea evaluărilor și propunerilor de politici pe bază de probe de politici | original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului | Obligativ |
| 17. | Cazierul judiciar   | original – emis de organul competent                                       | Obligativ |

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **cel mai bun raport calitate-preț**

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Pondere% |
|---------|----------------------------------|----------|
| 1.      | Experiența profesională          | 60       |
| 2.      | Prețul serviciilor               | 40       |

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 de zile**

24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română**

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;  
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: \_\_\_\_\_

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 27 februarie 2019

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă                   |
| sistemul de comenzi electronice                                  | Nu se acceptă                |
| facturarea electronică   | Nu se acceptă                |
| plățile electronice  | Se accepta                   |

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_

