

**ANUNȚ DE PARTICIPARE**  
**privind achiziționarea echipamentelor pentru colectarea deșeurilor**  
**în comuna Chetrosu, rl.Anenii Noi**  
**prin procedura de achiziție COP**

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://comunachetrosu.md/>

1. **Denumirea autorității contractante:** Primăria com.Chetrosu, rl.Anenii Noi
2. **IDNO:** 1007601007402
3. **Adresa:** str.Mihail Frunze nr.18, s.Chetrosu, rl.Anenii Noi
4. **Numărul de telefon/fax:** 026532246, 068908339
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** [primarnigai@mail.ru](mailto:primarnigai@mail.ru),  
<https://comunachetrosu.md/>
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Administrație Publică Locală
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1		<b>Lotul 1</b>				
1.1	44613800-8	<i>Container pentru deșeuri de 120 litri</i>	Buc.	1015	<b>Destinația:</b> colectarea deșeurilor menajere (bio-degradabile, mixte) sau deșeurilor reciclabile (sticlă, metal, etc.). <b>Material:</b> plastic de densitate înaltă PVC-HDPE, rezistent la acțiunea radiațiilor ultraviolete; <b>Peretele frontal a containerului</b> - din material durabil (HDPE), <b>Greutatea</b> proprie a containerului să se încadreze în intervalul 7-8 kg. <b>Dimensiunile orientative de gabarit</b> - 500x500x1000 mm. <b>Echipat</b> cu 2 roți cauciucate, cu diametrul de minim Ø 200 mm, și cu capac rabatabil, pe balamale, dotat cu două mânere.	587.083,33

1.2		<i>Plasă pentru păstrarea și ridicarea deșeurilor reciclabile (3 m<sup>3</sup>)</i>	Buc	15	<p><b>Destinația:</b> colectarea și păstrarea temporară a deșeurilor sortate separat, și supuse procesului de reciclare;</p> <p><b>Plasa:</b> reprezintă un container metalic, din țevă profilată de dimensiuni ce garantează rigiditatea construcției, căptușită pe întreg perimetrul cu plasă metalică. Pentru ergonomie adecvată și design atrăgător, va fi confecționat în formă de sticlă, amplasat pe un suport fix, ce permite rabatarea (pivotarea) construcției pentru a facilita procesul de descărcare a conținutului.</p> <p><b>Materiale:</b> țevă profilată 40/20 mm, și 40/40 mm pentru partea de suport. Plasă metalică cu dimensiunea ochiului de 55/40 mm și grosimea firului de 4 mm.</p> <p><b>Dimensiuni orientative:</b> 1900 x 1300 mm, și să asigure un volum de încărcare de circa 3m<sup>3</sup> de deșuri reciclabile. Gura de încărcare - diametru de circa Ø600 mm, ce ar permite trecerea prin ea a oricărui tip de deșeu reciclabil casnic.</p> <p><b>Echipat:</b> un baner informativ, cu dimensiuni de minim 750x1500 mm. Textul va fi coordonat în prealabil cu Autoritatea Contractantă.</p>	87.500,00
1.3		<i>Container de 1100 l pentru păstrarea și ridicarea deșeurilor</i>	Buc	20	<p><b>Destinația:</b> colectarea deșeurilor menajere și industriale (bio-degradabile, mixte) sau deșeurilor reciclabile (sticlă, metal, etc.), în clădirile rezidențiale, în suburbii, în instituțiile educaționale și medicale etc.</p> <p><b>Material:</b> plastic de densitate înaltă PVC-HDPE, ușor dar durabil, fiabil, rezistent la efectele de temperatură, rezistent la radiații ultraviolete și la substanțele chimice;</p> <p><b>Greutatea proprie a containerului:</b> să se încadreze în intervalul 50 - 55 kg.</p> <p><b>Dimensiunile orientative de gabarit:</b> 1400 x 1000 x 1400 mm, și să asigure un volum de</p>	75.000,00

					<p>încărcare de minim 1100 litri sau 450 kg.</p> <p><b>Echipat:</b> cu 4 roți cauciucate, cu diametrul de minim Ø 200 mm, pivotante la 360 grade, dintre care minim una să fie prevăzută cu frână de picior. Dotat obligatoriu cu capac rabatabil, ondulat, prevăzut cu mecanism de închidere automată asistată. Pe pereții laterali să existe sistem de prindere în furcă pentru manipularea cu autospeciale.</p>	
<b>Valoarea estimativă totală (fără TVA)</b>						<b>749.583,33</b>

9. **În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.** Nu se aplică.
10. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** pentru toate loturile;
- Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant:** Ofertanții vor depune oferte, care cuprind toate trei poziții din lot.
11. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admit
12. **Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați:** Livrarea va avea loc în maxim 60 de zile din data înregistrării contractului, în condiții DDP (Incoterms 2010)- franco destinație vămuită, bunurile urmând a fi livrate, inclusiv descărcate de către Furnizor, la sediul Primăriei comunei Chetrosu, rl Anenii Noi.
13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2024
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu
15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):** nu
16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
<b>I.</b>	<b>Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP</b>		
1.	DUAE	Original, completat conform modelului aprobat prin Ordinul MF 72/2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  Prezentarea oricărui alt formular decât cel solicitat, poate servi drept temei de descalificare.	Obligatoriu
2.	Cererea de participare	Original, completată conform anexei nr. 7 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatoriu

3.	Garanția pentru ofertă în mărime de 1% din valoarea ofertei fără TVA	Emisă de o bancă comercială conform Anexei nr. 9 a Ord. MF nr. 115 din 15.09.2021.  Scanată de pe original și semnată electronic de către ofertant. La solicitarea Autorității Contractante, se va prezenta fizic, în original, în termen de 3 zile la sediul autorității contractante.	Obligativ
4.	Propunerea tehnică	Original, completată conform anexei nr. 22 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.  Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât acesta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini.	Obligativ
5.	Propunerea financiară	Original, completată conform anexei nr. 23 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ
6.	Declaratia privind valabilitatea ofertei	Original, completată conform anexei nr. 8 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.  Prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei, ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor.	Obligativ
<b>II. Documente justificative solicitate, aferente ofertei și a celor cuprinse în DUAE</b> (Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de română).			
7.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii, Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. Varianta scanată de pe original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativ
8.	Lipsa restanțelor față de bugetul public național	Certificat eliberat de Insectoratul Fiscal privind efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data desfășurării procedurii de achiziție (data deschiderii ofertelor) – scanat de	Obligativ

		pe original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	
9.	Certificat privind deținerea contului bancar	Certificat eliberat de o bancă comercială, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativ
10.	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Original, completată conform anexei nr. 12 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ
11.	Acte ce demonstrează capacitatea ofertantului de a presta servicii de gestionare a deșeurilor	Copia Autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor, semnată electronic de către participant	Obligativ
12.	Acte ce demonstrează accesul către un depozit de deșeuri autorizat (proprietate/gestiune/locațiune/cooperare etc.)	Copie, semnată electronic de către participant	Obligativ
<b>III</b>	<b>Documente care se vor prezenta după atribuirea contractelor de achiziții public</b>		
13.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Se va prezenta de către ofertantul desemnat câștigător, în original, în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, conform modelului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145/2020.	Obligativ

**17. Garanția pentru ofertă, după caz 1% din valoarea ofertei fără TVA.**

În cazul garanției pentru ofertă emise de o bancă comercială – se va prezenta garanția pentru ofertă completată conform anexei nr. 9 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin: a) aplicarea semnăturii electronice a băncii comerciale emitente și aplicarea semnăturii electronice a Participantului; sau b) în cazul aplicării semnăturii olografe și ștampilei de către banca comercială emitentă, Participantul va aplica semnătura electronică pe garanția scanată, iar garanția pentru ofertă în original se va prezenta în original în decurs de 72 ore după termenul-limită de depunere a ofertelor afișat în SIA “RSAP”, la sediul Autorității contractante;

**18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz \_\_\_\_\_N/A\_\_\_\_\_, cuantumul\_\_N/A\_\_.**

**19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz. Nu se aplică**

**20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică**

**21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu e cazul**

**22. Ofertele se prezintă în valuta Lei MDL**

**23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut, cu condiția corespunderii ofertei tuturor cerințelor specificate în dosarul de achiziție.**

**24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	N/A	
	N/A	

**25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- până la: *[ora exactă]*\_informația se găsește în SIA RSAP
- pe: *[data]*\_informația se găsește în SIA RSAP

**26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

**27. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 de zile

**28. Locul deschiderii ofertelor:** conform SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

**29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

**30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba română

**31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu e cazul

**32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor  
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;  
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

**33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** nu e cazul

**34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu se aplică.

**35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** Nu este cazul de publicat

**36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** Conform SIA RSAP

**37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se va utiliza
Plățile electronice	Se va utiliza

**38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** \_nu

### 39. Alte informații relevante:

- Prezenta procedură de achiziție este organizată și desfășurată în cadrul Proiectului "O comună prietenoasă mediului", finanțat prin intermediul Fondului Național pentru Mediu (HG 711/2022). Pentru atingerea obiectivului general și a obiectivelor specifice ale Proiectului, ofertanții trebuie să aibă și să dovedească capacitatea logistică, administrativă și juridică de asigurare a continuității procesului de gestionare a deșeurilor (*colectare, transportare cu autospeciale, sortare, reciclare, depozitare*), prin deservirea echipamentului livrat în cadrul prezentului exercițiu, prezentând documentele obligatorii, enumerate la liniile 11, 12 ale Tabelului de la pct.16;
- Termenul pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă – 6 zile de la data remiterii spre semnare;
- În temeiul art. 19 alin. (3) lit. d) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice, Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării informațiilor false sau neprezentării informațiilor solicitate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- Operatorii economici participanți urmează să depună oferta prin intermediul platformei SIA "RSAP". Se va completa suma fără TVA pentru fiecare lot oferat. Suma fără TVA pentru fiecare lot în parte indicată în SIA RSAP trebuie să coincidă cu informațiile din Specificațiile de preț (proponerea financiară);
- Toate documentele se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei;
- Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică are obligația să prezinte DUAE și anexele prevăzute în prezenta documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite;

Conducătorul grupului de lucru: **Leonid Zalevschi** \_\_\_\_\_