



REPUBLICA MOLDOVA
LICENȚĂ

Seria A MMII

Nr. 024559

Denumirea autorității de licențiere

Camera de Licențiere

Denumirea, forma juridică de organizare,
adresa juridică a titularului de licență

**Societatea cu Răspundere Limitată
„SAGITOD-GRUP”**

mun. Chișinău, str. C. Negruzzi, 2/2,
ap. 7

Data și numărul Certificatului de
înregistrare de stat a titularului de licență

04 ianuarie 2005 MD 0005250

Numărul de înregistrare a întreprinderii

Codul fiscal

1002600038868

Genul de activitate, integral sau parțial,
pentru a cărui desfășurare se eliberează licența

* Construcțiile de clădiri și construcții
ingineresti, instalații și rețele tehnico-
edilitare, reconstrucții*

Data eliberării licenței **10 APR 2007**

Valabilă până la **10 APR 2012**

Prelungită până la: 10.04.2017

Prelungită până la: 10.04.2022
**Semnatura conducătorului
autorității de licențiere**



Director general al Camerei de Licențiere
Zinaida CHISTRUGA

Notă: Licența este valabilă numai cu anexa autenticată de autoritatea de licențiere,
în care sînt indicate condițiile de licențiere pentru genul de activitate specificat în licență.

ANEXĂ LA LICENȚA

Seria A MMII

Nr. 024559

Titular de licență Societatea cu Răspundere Limitată „SAGITOD-GRUP”

Titularul de licență este obligat să respecte următoarele condiții de licențiere pentru desfășurarea activității:

**** Construcțiile de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții * ***

Prelungită: 05.04.2017

1. Desfășurarea activității licențiate în conformitate cu cadrul legislativ și normativ.
2. Efectuarea lucrărilor de construcții numai pe baza autorizației de construire, obținute pentru fiecare obiect separat.
3. Asigurarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu diriginți de șantier atestați
4. Începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de verificatori de proiecte;
5. Utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și procedeele prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea exigențelor esențiale.
6. Neadmiterea executării altor lucrări de construcții, decât a celor indicate în anexa la licență.
7. Dispunerea de baza de producție corespunzătoare genului de activitate practicat și de un sistem intern de dirijare și asigurare a calității, conform actelor tehnico-normative și regulilor în construcții.
8. Dispunerea de cadre calificate și atestate în domeniu conform lucrărilor, permise spre realizare.
9. Respectarea normelor ecologice și antiincendiar, normelor și regulilor privind protecția muncii și securitatea industrială.

Se permit următoarele lucrări:

- | | |
|---|---|
| 1. Terasamente și lucrări de teren | 5. Instalații și rețele interioare |
| 1.1. Lucrări de terasiere. | 5.1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare. |
| 1.2. Consolidarea și compactarea terenurilor. | 5.2. Instalații și rețele de încălzire. |
| 1.3. Lucrări de drenaj. | 5.4. Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică. |
| 2. Executarea construcțiilor | 5.6. Sisteme de ventilare și condiționare a aerului. |
| 2.2. Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la două niveluri. | 6. Instalații și rețele exterioare |
| 2.3. Construcții din zidărie cu înălțimea peste două niveluri. | 6.1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare. |
| 2.4. Clădiri și edificii cu înălțimea limitată la două niveluri din elemente prefabricate din beton și beton armat. | 6.2. Instalații și rețele de încălzire. |
| 2.6. Clădiri și edificii din beton armat prefabricat-monolit. | 6.7. Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică. |
| 2.9. Lucrări de amenajare a teritoriului. | 7. Montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice |
| 2.16. Construcții metalice portante la obiective cu un singur nivel. | 7.1. Contoare de apă. |
| 2.17. Construcții metalice portante la obiective cu mai multe niveluri. | 7.2. Contoare de energie termică. |
| 2.21. Coșuri de fum și carcase pentru conducte de aspirație. | |
| 2.25. Construcții din lemn. | |
| 2.26. Consolidarea structurilor portante. | |
| 2.27. Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorură de vinil. | |
| 3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor | |
| 3.1. Învelitori și șarpante, izolații hidrofuge. | |
| 3.2. Izolații termice. | |
| 3.3. Izolații anticorozive. | |
| 4. Lucrări de finisare a construcțiilor | |
| 4.1. Tencuieli, placaje exterioare și interioare. | |
| 4.2. Pardoseli. | |
| 4.3. Produse de tîmplărie. | |
| 4.4. Profile și ornamente decorative. | |

* * *

L.Ș.



Notă: Anexa și copiile ei sînt valabile numai cu ștampila originală a autorității de licențiere.

La destinație

NR.30020/N00156
20.03.2019

CERTIFICAT

Banca comerciala 'Moldova-Agroindbank' S.A. sucursala nr.2 Chisinau conforma ca 'SAGITOD-GRUP' SRL, IDNO 1002600038868 este deținător al următoarului cont bancar MD66AG000000022511789076, soldul contului la data de 20.03.2019 constituie 1215746-52 MDL.

Certificatul este eliberat la solicitarea titularului de cont, pentru a fi prezentat la cerere. Prezentul certificat este eliberat în scop informativ și nu prezintă careva obligațiuni financiare din partea Bancii.



FORMULARUL F3.3

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

**Construcția complexului sportiv al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, str. I. Creangă
nr.1, municipiul Chișinău**

Nr.	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2019		
		3 luni		
		1	2	3
	Categoria de lucrări:			
1	Lucrari de constructie			
2	Sistematizarea pe verticala si amenajare teren			
3	Lucrari constructie gard			
4	Echipament sportiv			
5	Forme arhitecturale mici			
6	Termoizolarea si captusirea cu tabla anprentata a peretilor salii sportive			

Lucrarile vor fi executate in decurs de 3 luni

Data **27/ 03/ 2019**

Sandu Andrei , în calitate de

Sef departament achizitii, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

„Sagitod-Grup”SRL

(denumirea/numele ofertantului)

FORMULARUL F3.6

DECLARAȚIE

de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015

Subsemnatul, **Dron Grigore, Director**, reprezentant împuternicit al
SRL „SAGITOD-GRUP” mun. Chișinău str. Negruzzi 2/2 of.7
(denumirea operatorului economic)

în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, **Dron Grigore, Director** reprezentant împuternicit al
SRL „SAGITOD-GRUP” mun. Chișinău str. Negruzzi 2/2 of.7
(denumirea operatorului economic),

în calitate de ofertant, la procedura **Licitația publică nr. 18/03964**
(se menționează procedura)

pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd ca obiect

**Constructia complexului sportiv al Universitatii Pedagogice de Stat „Ion Creanga”,
str. I. Creanga nr.1, municipiul Chisinau**
(denumirea lucrării),

codul CPV **45000000-7** la data de **29.03.2019** (zi/luna/an), organizată de

MINISTERUL EDUCATIEI or. Chișinău, Piata Marii Adunări Naționale, 1
(denumirea autorității contractante),

declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în proces de insolvabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) nu sunt inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.â

Data **27/ 03/ 2019**

Sandu Andrei , în calitate de

Sef department achizitii , legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

„Sagitod-Grup” SRL

(denumirea/numele ofertantului)

FORMULARUL F3.6

DECLARAȚIE

privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere

Data: **29.03.2018**

Numărul procedurii: **ocds-b3wdp1-MD-1551352003465**

Către: **Ministerul Educației Culturii și Cercetării or. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1**

Subsemnatul, **Dron Grigore Petru** reprezentant împuternicit al „**SRL „SAGITOD-GRUP”**
(denumirea operatorului economic)

în calitate de ofertant/ofertant asociat, confirm prin prezenta că:

1. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociați ai lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese.
2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.
3. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPO10.
4. În legătură cu procedura respectivă de achiziție și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți către angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele lor, care sînt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

Data **27/ 03/ 2019**

Sandu Andrei , în calitate de

Sef department achizitii , legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

„Sagitod-Grup”SRL

(denumirea/numele ofertantului)

FORMULARUL F3.8

FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT

1. Denumirea/numele **„SAGITOD –GRUP” S.R.L.**
2. Codul fiscal **1002600038868**
3. Adresa sediului central **Mun. Chișinău str. Negruzzi 2/2 of.7**
4. Telefon **42-93-53**
Fax **42-93-53**
E-mail **sagitod.grup@gmail.com**
5. Certificatul de înregistrare **MD 0005250 din 04.03.2002 Camera Înregistrării de Stat**
(numărul, data înregistrării) (instituția emitentă)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: **Construcții de clădiri, construcții inžineresti și rețele tehnico – edilitare, reconstrucții , consolidări , restaurări**
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Licența (certificat) **Nr. 024559 din 10.04.07 Camera de licențiere**
(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate)
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____
(adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)
9. Principala piață de afaceri: **Republica Moldova**
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, mii lei	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, echivalent dolari SUA
1	2015	14 610,2	705 802
2	2016	7 612, 5	380 625
3	2017	10 421,1	609 414
Media anuală:		10 881,3	586 795

Data **27/ 03/ 2019**

Sandu Andrei , în calitate de

Sef department achizitii , legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

„Sagitod-Grup”SRL

(denumirea/numele ofertantului)

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ A1912277

din
от 20.03.2019

1. Destinatar / Получатель

ACHIZIȚII PUBLICE

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательнике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
SAGITOD - GRUP S.R.L.	1002600038868
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
Constantin Negruzzi bd. nr.2 bl.2 of.7	0130-SEC.CENTRU

**3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /
Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Автоматизированной Информационной Системы**

La data emiterii prezentului certificat restanța la bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 04.04.2019

5. Autentificarea organului fiscal / Подтверждение налогового органа

Șef DDF CENTRU

Funcția/Dолжность

Semnătura/Подпись

VIORICA CĂUȘ

Numele și prenumele/Фамилия и имя

L.Ș/M.П.

Executor:



Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 20.03.2019 ora 13:03:22
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)
NOTA (0,00)

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

PRIN PREZENTUL SE CERTIFICĂ, CĂ SOCIETATEA CU
RĂSPUNDERE LIMITATĂ "SAGITOD - GRUP" ESTE
ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal
1002600038868

Data înregistrării

04.03.2002

Data eliberării

04.01.2005

Svirepova Ludmila, registrator de stat

Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul


semnătura

MD 0005250





I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS
din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 17090 din 26.11.2018

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată «SAGITOD - GRUP» .**

Denumirea prescurtată: **«SAGITOD - GRUP» S.R.L. .**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1002600038868.**

Data înregistrării de stat: **04.03.2002.**

Sediul: **MD-2001, bd. Constantin Negruzzi, 2/2, ap.(of.) 7, mun.Chișinău, Republica Moldova.**

Obiectul principal de activitate:

- 1 Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar;**
- 2 Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei;**
- 3 Activități în domeniul arhitecturii și construcțiilor civile;**
- 4 Fabricarea altor elemente din beton, ciment și ipsos;**
- 5 Activități de proiectare, urbanism, inginerie și alte servicii tehnice legate de construcțiile civile.**

Capitalul social: **1118455 lei.**

Administrator: DRON GRIGORE, IDNP 0982301015920,

Asociați:

- 1. DRON GRIGORE , IDNP 0982301015920 cota 447382.00 lei, ce constituie 40 %**
- 2. DRON ANDRIAN , IDNP 0951612549934 cota 335536.00 lei, ce constituie 30 %**
- 3. DRON IULIAN , IDNP 0970706014062 cota 335536.00 lei, ce constituie 30 %.**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: 26.11.2018.

Specialist coordonator
tel. 022-207-838



Clichici Elena



EB 0247450

FORMULARUL F3.8

DECLARAȚIE

privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari

NU SUNT

Nr.	Denumirea beneficiarului	Natura obligațiilor contractuale	Suma obligațiilor contractuale
1.			
2.			
3.			
4.			

Data **27/ 03/ 2019**

Sandu Andrei , în calitate de

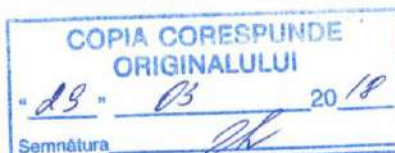
Sef department achizitii, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

„Sagitod-Grup”SRL

(denumirea/numele ofertantului)

Data primirii

23.03.2018 12:39:14



Anexe la SNC
"Prezentarea situațiilor
financiare"

Aprobat de Ministerul Finanțelor
al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIARE

Entitatea

pentru perioada

01.01.2017

31.12.2017

SAGITOD GRUP SRL

(Denumirea completă)

37700689

(Cod CUIIO)

1002600038868

(Cod IDNO)

Sediul: MD MD-2001

(Cod poștal)

MUN.CHIȘINĂU; MUN.CHIȘINĂU SEC.CENTRU

130

Raionul (municipiul, UTA); Localitatea
bd.Negruzzi, 2, , of.

Cod CUATM

strada, nr, bl.

Activitatea principală:

Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale

F4120

Cod CAEM, rev.2

Forma de proprietate:

Proprietate colectivă

16

Cod CFP

Forma organizatorico-juridică:

SOCIETATI CU RASPUNDERE LIMITATA

530

Cod CFOJ

Date de contact: Tel. +37322429353 e-mail dron.iulian@gmail.com

WEB:

Numele și coordonatele al contabilului-șef: Dl (dna) +37322429353

Unitatea de măsură: leu

Tel.

Anexa 8

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	7.612.464	10.421.062
Alte venituri din activitatea operațională	020	317.093	176.974
Venituri din alte activități	030		
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	7.929.557	10.598.036
Variația stocurilor	050		
Costul vânzărilor	060	5.728.441	8.661.869
Cheltuieli privind stocurile	070		
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	836.909	896.095
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	090	230.150	246.426
Cheltuieli cu amortizarea și deprecierea activelor imobilizate	100	881	840
Alte cheltuieli	110	1.348.764	1.779.092
Cheltuieli din alte activități	120		
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	8.145.145	11.584.322
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.040 – rd.130)	140	-215.588	-986.286
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	40.000	0
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 – rd.150)	160	-255.588	-986.286

BILANȚUL

la 31.12.2017

Anexa 1
DIRECȚIA GENERALĂ
PENTRU STATISTICĂ
29. MAR. 2018

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
1.	Active imobilizate			
	Imobilizări necorporale	010	6.098	8.508
	Imobilizări corporale în curs de execuție	020		
	Terenuri	030		
	Mijloace fixe	040	2.062.551	2.895.745
	Resurse minerale	050		
	Active biologice imobilizate	060		
	Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	070		
	Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate	080		
	Investiții imobiliare	090		
	Creanțe pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	2.068.649	2.904.253
2.	Active circulante			
	Materiale	140	2.353.394	605.852
	Active biologice circulante	150		
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	160		
	Producția în curs de execuție și produse	170		
	Mărfuri	180	1.469	1.469
	Creanțe comerciale	190	894.526	92.151
	Creanțe ale părților afiliate	200		
	Avansuri acordate curente	210	42.814	77.909
	Creanțe ale bugetului	220	112.641	84.501
	Creanțe ale personalului	230	7.940	7.940
	Alte creanțe curente	240	73.987	63.837
	Numerar în casierie și la conturi curente	250	1.382.683	288.243
	Alte elemente de numerar	260		422.230
	Investiții financiare curente în părți neafiliate	270	194.995	102.100
	Investiții financiare curente în părți afiliate	280		
	Alte active circulante	290	57.263	92.677
	Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	5.121.712	1.838.909
	Total active (rd.130 + rd.300)	310	7.190.361	4.743.162



Nr. cpt.	P A S I V	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
3.	Capital propriu			
	Capital social și suplimentar	320	1.118.455	1.118.455
	Rezerve	330		
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	340	X	11.347
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	350	3.540.191	3.528.844
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	360	X	-986.286
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	X	
	Alte elemente de capital propriu	380		
	Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	4.658.646	3.672.360
4.	Datorii pe termen lung			
	Credite bancare pe termen lung	400		
	Împrumuturi pe termen lung	410		
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		
	Alte datorii pe termen lung	430		
	Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440		
5.	Datorii curente			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Împrumuturi pe termen scurt	460	1.176.399	823.861
	Datorii comerciale	470	1.158.821	40.131
	Datorii față de părțile afiliate	480		
	Avansuri primite curente	490	1	
	Datorii față de personal	500	35.944	189.822
	Datorii privind asigurările sociale și medicale	510		
	Datorii față de buget	520	156.430	14.260
	Venituri anticipate curente	530		
	Datorii față de proprietari	540		
	Finanțări și încasări cu destinație specială curente	550		
	Provizioane curente	560		
	Alte datorii curente	570	4.120	2.728
	Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	2.531.715	1.070.802
	Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	7.190.361	4.743.162

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2017 pînă la 31.12.2017

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	7.612.464	
Costul vânzărilor	020	5.728.441	8.661.869
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020)	030	1.884.023	1.759.193
Alte venituri din activitatea operațională	040	317.093	176.974
Cheltuieli de distribuire	050		192.100
Cheltuieli administrative	060	1.977.153	2.442.059
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	439.551	288.294
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)	080	-215.588	-986.286
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere)	090		
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	-215.588	-986.286
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	40.000	
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.100 – rd.110)	120	-255.588	-986.286



SITUAȚIA MODIFICĂRIILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2017 pînă la 31.12.2017

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
1	Capital social și suplimentar					
	Capital social	010	1.118.455			1.118.455
	Capital suplimentar	020				
	Capital nevărsat	030	()	()	()	()
	Capital neînregistrat	040				
	Capital retras	050	()	()	()	()
	Total capital social și suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	1.118.455			1.118.455
2	Rezerve					
	Capital de rezervă	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100				
3	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită)					
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	110		11.347		11.347
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	120	3.540.191		11.347	3.528.844
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	130	X	-986.286		-986.286
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X	()	()	()
	Rezultatul din tranziția la noile reglementări contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperită) (rd.110 + rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	3.540.191	-974.939	11.347	2.553.905
4	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
	Diferențe din reevaluare	171				
	Subvenții entităților cu proprietate publică	172				

Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	4.658.646	-974.939	11.347	3.672.360
---	-----	-----------	----------	--------	-----------

Anexa 4

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2017 pînă la 31.12.2017

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	11.105.614	13.527.075
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	5.728.441	13.426.492
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	1.067.059	1.301.558
Dobînzii plătite	040	38.610	11.660
Plata impozitului pe venit	050	40.000	
Alte încasări	060		
Alte plăți	070	1.969.915	
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 – rd.070)	080	2.261.589	-1.212.635
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobînzii încasate	110		540.425
Dividende încasate	120		
Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		540.425
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	3.285.400	1.285.714
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	2.723.800	1.285.714
Dividende plătite	170	1.450.431	
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-888.831	0
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	1.372.758	-672.210
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	9.925	1.382.683
Sold de numerar la sfîrșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	1.382.683	710.473



0204608

AGRNMD2X876

SAGITOD-GRUP SRL
or. Chișinău bd. Negruzzi 2/2 of.7
tel, 42-92-32 fax. 42-93-53
Cod fiscal 1002600038868; Cod TVA

IBAN:MD37AG000000002251371565
BCA „Moldova Agroindbank” f.nr.2

LICHIDITATE GENERALĂ

ANUL	ACTIVE CIRCULANTE	DATORII CURENTE	LICHIDITATE
2015	6 100 978	405 186	1505
2016	5 121 712	2 531 715	202
2017	1 838 909	1 070 802	171
Media pentru 3 ani			626 %

Director

Dron Grigore Petru

SRL Sagitod - Grup

FORMULARUL F3.10

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului : Universitatea de Stat din Moldova mun Chisinau str A. Mateevici ,60
Lucrari de reparatie a spatiilor de coridor et 4,5 din blocurile de studii nr 3 inclusiv laboratoare 507,514,516.

2. Numărul și data contractului: Contract Nr 8 din 24/05/.2017

3. Denumirea/numele beneficiarului: : Universitatea de Stat din Moldova mun Chisinau str A. Mateevici ,60

4. Adresa beneficiarului : mun Chisinau str A. Mateevici ,60

5. Țara: Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: antreprenorul sau antreprenorul general

(se notează opțiunea corespunzătoare)

antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
antreprenor asociat
subantreprenor

7. Valoarea contractului

exprimată în moneda
în care s-a încheiat
contractul

exprimată
în echivalent
dolari SUA

a) inițială
(la data semnării contractului)

4588012,70

241 500

b) finală
(la data finalizării contractului)

4588012,70

241 500

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu sunt

9. Perioada de execuție a lucrării (luni)

a) contractată 4 luni

b) efectiv realizată 4 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor PV.nr. 1 din 08/09/2017

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte .Reparatie totala a edeficiilor cladiri „Lucrari sanitare , lucrari de retele termice ,fasad vopsitorii ,amenajarea teritoriului pavaj ,lucrari de terasament .

Data **27/ 03/ 2019**

Sandu Andrei , în calitate de

Sef department achizitii , legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

„Sagitod-Grup”SRL

(denumirea/numele ofertantului)

*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care este necesar să fie confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție, la terminarea lucrărilor.



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ

nr. 8
din 24 mai 2017

Articolul 1. PĂRŢILE CONTRACTANTE

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma desfăşurării licitaţiei publice nr.17/00817 din 07 aprilie 2017, publicată în Buletinul Achiziţiilor Publice, nr.22/17 din 17 martie 2017, între **Universitatea de Stat din Moldova** cu sediul în mun. Chişinău, str. Mateevici 60, nr. de telefon 0 22 241 240, nr. de fax 0 22 244 248, e-mail ap.usm@mail.ru, reprezentat prin Prorectorul pentru Activitatea Ştiinţifică Dnul Florentin Paladi, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi **"Sagitod-Grup" SRL**, cu sediul în mun. Chişinău, str. Negruzzi 2/2, ap.7, nr. de telefon/fax 0 22 42 93 53, e-mail: sagitod.grup@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 0005250 din 04.03.2002, autorizat pentru activitatea în construcţii: licenţa nr. 024559, din 10 aprilie 2007, eliberată de Camera de Licenţiere, valabilă prin prelungire până la data de 10.04.2022, pentru genurile de activitate: Construcţiile de clădiri şi construcţii inginereşti, instalaţii şi reţele tehnico-edilitare, reconstrucţii, reprezentat prin Directorul Dnul Grigore Dron, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

Articolul 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute lucrări de reparaţie a spaţiilor de coridor de la etajele 4 şi 5 din blocul de studii nr.3, inclusiv a laboratoarelor nr.507, 514, 516 din acelaşi bloc de studii, amplasate pe adresa: mun. Chişinău, str. M. Kogălniceanu, 65, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuţie şi de garanţie, precum şi a normativelor, standardelor şi prescripţiilor tehnice în vigoare.

Articolul 3. PERIOADA DE EXECUŢIE

3.1. Durata de execuţie a lucrărilor contractate este de **2 luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuţiei şi asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuţie poate fi prelungită dacă constrângerea activităţii se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federaţia sindicatelor de ramură la nivel naţional şi recunoscute ca legale prin justiţie, ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfăşurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forţei majore sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenţei factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuţie a normelor şi reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităţilor naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

Articolul 4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **4.588.012,70 lei (patru milioane cinci sute optzeci și opt mii doisprezece lei, 70 bani)** (inclusiv TVA).

4.2. Achitățile vor fi efectuate timp de **30 de zile** de la data emiterii facturii.

4.3. Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul, valabil pînă la **31 decembrie 2017**, nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate, nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

Articolul 5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

Articolul 6. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

Articolul 7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel: un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice; două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.

7.10. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.11. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data aprobării contractului. Atâta timp cât el nu și-a

îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în

zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

Articolul 8. FORTA DE MUNCĂ

8.1. Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Articolul 9. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă aceasta este prevăzută în documentație, în caz contrar, cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate, etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare, etc.) până la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.10. Lucrările vor începe în timp de 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

Articolul 10. PERIOADA DE GARANTIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANTIE

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract constituie **5 ani (60 luni)** din momentul semnării actului de primire-predare a lucrărilor.

10.2. Perioada de garanție decurge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

Articolul 11. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice, etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite,

și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa uneia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,05% (de la 0,01% până la 0,1%) din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

Articolul 12. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

Articolul 13. REZILIEREA CONTRACTULUI

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

Articolul 14. DISPOZITII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificatiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

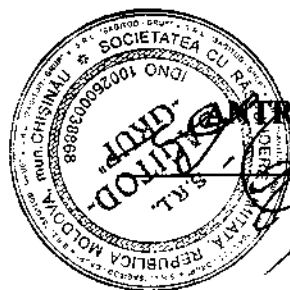
14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 24 mai 2017.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Articolul 15. ADRESELE, RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL	BENEFICIARUL
<u>"Sagited-Grup" SRL</u> mun.Chișinău, str. Negruzzi 2/2, ap.7 c/f 1002600038868 Cod IBAN: MD37AG000000002251371565 în Moldova Agroindbank SA, fil. nr.2, mun. Chișinău, str. D. Cantemir, 5/4, Cod: AGRNMD2X876 Contact: 0 22 42 93 53	<u>Universitatea de Stat din Moldova</u> Adresa poștală: MD – 2009 mun.Chișinău, str. Mateevici, 60 Cod IBAN: MD25VI000000225171710MDL Banca: "Victoriabank" SA, fil. 17, Chișinău Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău, str. 31 August, 64 Cod: VICBMD2X457 Cod fiscal: 1006600064263 Contact: 0 22 241 240



PROCES - VERBAAL

de recepție la terminarea lucrărilor

"08" 09 2017

mun Chişinău

Privind lucrarea de reparație a spațiilor de coridor de la etajele 4 și 5 din Blocul de Studii nr. 3, inclusiv a laboratoarelor nr. 504, 514, 516 din același bloc de studii

Executarea la obiectul Blocul de Studii nr. 3

În cadrul contractului nr. 8 din 24 mai 2017

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 10.09.2017 - 08.09.2017 fiind formată din: președinte - Rotaru Ir - șef DDT URM
membrii: Anghel N - inginer SAP URM
Dancuța S - șef Servicii Apă și Canalizare URM
Cheptene M. - intendent Blocul de Studii nr. 3 URM
Ir. Droș - director SRU "Săgeată Trup"
St. Cernolău - șef Servicii Electrice URM

2. Constatările comisiei de recepție:

Comisia de recepție stabilește: Sucrările de reparație conform
contractului nr. 8 din 24.04.2017 în suma de 4588012,70 lei
au fost finalizate deplia și calitativ.

3. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

de a prelucra lucrările executate de
cârmă antreprenorul „Sagitor Grup”

Comisia de receptie:

Rotaru Gigore
Hinghel Mina
Dancuta Serghei
Cheptene Maria
Dron Gigore
St. Cerinolei

- #### 4. Garanții:

EXECUTANTUL

[illegible]

INVESTITORUL

QY 2/SM
G. Rotaru

MINISTERUL EDUCAȚIEI al
REPUBLICII MOLDOVA

UNIVERSITATEA DE STAT
DIN MOLDOVA

str. A. Mateevici, 60 MD-2009
CHIȘINĂU Tel. (373-22) 577 401,
Fax: 244 248 www.usm.md



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

МОЛДАВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ

МД-2009, Кишинев ул. А. Матеевич,
60 Тел. (373-22) 577 401, Факс: 244 248
www.usm.md

Nr: 20.09.2018

Grupului de lucru pentru organizarea concursurilor și selectarea companiilor de construcții care efectuează lucrări de construcții, reconstrucții, montaje și reparații capitale.

Compania de construcții S.C. SAGITOD-GRUP S.R.L. a fost desemnată câștigătoare în urma a mai multor licitații publice privind achiziția lucrărilor de reparații ulterior cu care au fost încheiate contracte.

Toate lucrările de reparații au fost efectuate calitativ și în termenii stabiliți. Universitatea de Stat a RM recomandă această companie la licitațiile publice cu proiecte de construcții autohtone.

Șef Departament Dezvoltare Instituțională



Grigore Rotaru



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 14/458 privind achiziția prin Licitatie Publică

„3” mai 2018

mun. Chișinău

14

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie publică nr.18/01105 din 17.04.2018, între Departamentul Dotări al Ministerului Apărării cu sediul în mun. Chișinău, șos. Hîncești, 84 telefon 252-046, 252-366, fax 252-481, reprezentat prin Directorul interimar al Departamentului Oleg Cebotari, care acționează în baza funcției deținute, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societatea cu Răspundere Limitată "Sagitod Grup", cu sediul în mun. Chișinău, str. Negruzzi 2/2 of.7, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu nr.1002600038868 din 04.03.2002, Licența de activitate seria A MMII nr.024559 din 04.01.2005, eliberată de Camera de Licențiere, pentru genurile de activitate "Construcții de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții", reprezentată prin directorul domnul Grigore Dron, numită în continuare ANTREPRENOR, pe de altă parte.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de Reparație a blocului alimentar, Tabăra militară nr.142*, cod CPV 45453000-7 în conformitate cu devizele locale (lucrări de reparație), 14 compartimente, care sunt parte integrantă a prezentului contract.

3. PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate, este de 120 zile calendaristice, de la primirea ordinului de începere a execuției lucrărilor de reparație, prin semnarea procesului verbal de primire-predare a șantierului.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- b) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- c) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în modul corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul nu vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia în maximum 15 zile calendaristice.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor de reparație ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **4 132 540,24 (patru milioane, una sută treizeci și două mii, cinci sute patruăzeci lei, 24 bani)** inclusiv TVA.

4.2. Plata pentru volumul de lucrări îndeplinite se efectuează de către Beneficiar în baza actelor de primire a lucrărilor executate, în timp de 30 zile bancare din momentul semnării acestora.

4.3. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea termenului de garanție preliminară pentru lucrările prevăzute la art.2. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului, pentru lucrările executate, nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind micșorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract.

7.2. Antreprenorul are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.4. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.5. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar și Antreprenor, este „Scrisoare de garanție bancară eliberată de bancă comercială, sau transfer pe conturile bancare a Departamentului dotări” în cuantum de 15% din valoarea contractului atribuit, ceea ce constituie **619 881,04 lei (șase sute nouăsprezece mii, opt sute optzeci și unu lei, 04 bani)**.

7.6. Antreprenorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină în termen de 10 (zece) zile bancare, de la semnarea prezentului contract, garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 15% din valoarea contractului atribuit, ceea ce constituie 619 881,04 lei (șase sute nouăsprezece mii, opt sute optzeci și unu lei, 04 bani).

7.7. În cazul în care Antreprenorul nu a prezentat scrisoarea de garanție bancară de bună execuție a contractului în termen de 10 (zece) zile bancare, prezentul contract se consideră nul.

7.8. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după expirarea duratei de bună execuție – un an de la semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

7.9. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.10. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.11. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.12. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului prin specialiști atestați. Aceștia li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.13. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

7.14. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.15. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.16. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.15., Beneficiarul poate opri lucrările, obliga Antreprenorul în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.17. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.18. Antreprenorul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. FORȚA DE MUNCĂ

Antreprenorul va îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

9.1. Materialele utilizate la executarea lucrărilor, vor fi de calitate prevăzută în condițiile tehnice a caietului de sarcini pentru participarea la procedura de achiziții respectivă, confirmate prin certificatele de conformitate, conform normativelor și cerințelor Legislației în vigoare a Republicii Moldova, urmînd a fi supuse la diverse testări de către Beneficiar la necesitate. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de către Antreprenor.

9.3. Beneficiarul, sau orice altă persoană autorizată de acesta au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.4. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat al Beneficiarului, Antreprenorul asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.5. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Refacerea sau repararea vor fi suportate de către Antreprenor.

9.6. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat, se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

9.8. Lucrările executate de Antreprenorul în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia.

9.9. Lucrările vor începe în decurs 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

10. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

10.1. Perioada de garanție a lucrărilor executate, prevăzute la art.2 al prezentului contract este de 5 ani (60 luni), curge de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

10.2. Perioada de garanție de bună execuție este de 1 (unu) ani calendaristici, curge de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, cu restituirea garanției bancare de bună execuție, depusă la semnarea contractului.

10.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile pe cheltuiulă proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

11. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, Antreprenorul răspunde pentru dauna provocată, conform prevederilor legale.

11.3. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pămînt, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.5. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul în mărimea sumei prejudiciului.

11.6. Dacă motivele constringerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.7. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului.

11.8. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 15% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 20 zile lucrătoare, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului.

11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de către Antreprenor.

12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. REZILIEREA CONTRACTULUI

13.1. Antreprenorul poate cere rezilierea contractului, dacă :

a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;

b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;

c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

a) Antreprenorul a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;

b) Antreprenorul a abandonat contractul;

c) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;

d) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună executare a contractului, în cazurile prevăzute la punctul 13.2. din prezentul articol, se va efectua după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. DISPOZIȚII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) devizele locale formele nr.7 și nr.3 (listele cu consumurile de resurse) - 14 compartimente;
- b) graficul de executare a lucrărilor;
- c) ordinul privind numirea persoanei responsabile (diriginte de șantier atestat).

14.2. Documentele contractului sunt întocmite în limba de Stat.

14.3. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.4. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării elementelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

14.5. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.

14.6. Prezentul Contract este întocmit în patru exemplare în limba de Stat, câte un exemplar pentru Antreprenor, Beneficiar, Direcția planificare resurse financiare și tehnico-materiale a M.A. și Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat a Republicii Moldova.

14.7. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția achiziții publice și Trezoreria de Stat, fiind valabil până la 31 decembrie 2018.

14.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "___" mai 2018.

14.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. RICHIZITELE PĂRȚILOR

BENEFICIARUL

Departamentul dotări al Ministerului Apărării

Adresa poștală: MD-2021, or. Chișinău
șos. Hîncești nr.84

Telefon: (022) 25-20-46, 25-20-15

Fax: 022-25-24-81

Poșta electronică: mihail.turanin@army.md

Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria
de Stat

Codul băncii: TREZMD2X

Cod IBAN:

MD34TRPBAA311120A00857AC

Cod fiscal: 1006601001229

Oleg CEBOTARI

Oleg SOLOMON

Secția financiară

Secția juridică

ANTREPRENORUL

S.R.L. „Sagitod-Grup”

Adresa poștală: MD-4838, mun. Chișinău str.
Negruzzi 2/2 of.7

Adresa corespondenței: mun. Chișinău str.
Uiznelor 11/1

Telefon/Fax: 022-42-93-53

mob: 069-188-662

Poșta electronică: sagitod.grup@gmail.com

Banca: B.C. „Moldova-Agroindabnk” S.A.
sucursala nr.2, Chișinău,

Codul băncii: AGRNMD2X876

Cod IBAN:

MD68AG000000022511789076

Cod fiscal: 1002600038868

Grigore DRON

Contabil

Beneficiarul (proprietarul)
Departamentul dotări
al Ministerului Apărării

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente conform Hotărârii
Guvernului Republicii Moldova
nr. 285 din 23 mai 1996

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 85 din „08” 11 2018

Lucrări de reparație a blocului alimentar, Tabăra militară nr. 142
mun. Chișinău, str. Pietrarilor, 3
(denumirea obiectivului, adresa poștală)

municipiul Chișinău

Obiectivul „Lucrări de reparație a blocului alimentar, Tabăra militară nr. 142, mun. Chișinău, str. Pietrarilor,3”, este executat în cadrul contractului de antrepriză nr. 14/458 din 03 mai 2018 încheiat între Departamentul dotări al Ministerului apărării și S.R.L. „Sagitod Grup”.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul „06 - 07” noiembrie 2018, instituită prin ordinul directorului Departamentului dotări al Ministerului apărării nr. 72 din „27” decembrie 2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

locotenent-colonel Tudor LAȘCU, șef adjunct Direcție - șef secție infrastructură și supraveghere tehnică Direcție administrare bunuri imobile Departamentul dotări al Ministerului Apărării.

Membrii comisiei:

locotenent-colonel Viorel URSOI, șef serviciu supraveghere tehnică, secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile Departamentul dotări al Ministerului Apărării;

căpitan Mihail TURANIN, specialist, serviciu supraveghere tehnică, secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile Departamentul dotări al Ministerului Apărării;

funcționarul Ion PÎSLARU, șef secția financiară Departamentul dotări al Ministerului Apărării;

funcționarul Victor MORGOCI, inspector de specialitate-inginer construcții, serviciu supraveghere tehnică, secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile Departamentul dotări al Ministerului Apărării.

2. Au mai participat la recepție:

Reprezentanții Antreprenorului:

Grigore DRON, Directorul S.R.L. „Sagitod Grup”;

Sergiu SANDU, diriginte de șantier atestat.

Reprezentanții J-4, Direcția logistică:

locotenent-colonel Radu POCIUMBAN, șef Secție asigurarea Servicii J4 Direcție logistică;

locotenent-colonel Iurie LUNGU, specialist principal Secție asigurări Servicii, J-4, Direcție logistică.

Reprezentantul „Diarse -Tehnic” S.R.L.

Dumitru BRICEAG, director.

Reprezentanții Taberei militare nr. 142:

maior Grigore ROTARU, locțiitor șef tabără militară pentru asigurare - șef secție conducere cu asigurare (taberei militare);

locotenent major Marcel DELEU ofițer interimar serviciu alimentar;

plutonier major Vadim SURUGIU, șef cantina taberei militare.

funcționarul Mihail PĂDUREANU, șef Secție financiare, a Taberei militare.

3. Constatările comisiei de recepție:

I. Antreprenorul general S.R.L. „Sagitod Grup”, a prezentat, în baza contractului de antrepriză nr. 14/458 din 03 mai 2018 și devizului general, pentru recepție lucrările de reparație la blocul alimentar, Tabăra militară nr. 142, mun. Chișinău, str. Pietrarilor,3.

II. Documentația de proiect a fost elaborată de „Diarse -Tehnic” S.R.L..

Lista documentației care se transmite Taberei militare nr. 142, mun. Chișinău, str. Pietrarilor,3 se anexează (Anexa nr.1).

III. Lucrările pe specialități, cuprinse în contractul de antrepriză nr. 14/458 din 03 mai 2018 și devizul general au fost executate conform cerințelor documentației normative în vigoare și recepționate.

Observațiile comisiei de recepție la terminarea lucrărilor au fost înlăturate pe parcurs. Obiectivul poate fi exploatat conform destinației.

IV. Cartea tehnică și fișa sintetică a obiectivului „Reparația blocului alimentar, Tabăra militară nr. 142, mun. Chișinău, str. Pietrarilor,3” au fost completate.

V. Valoarea spre majorare a obiectivului, conform bilanțului de transmitere la data de „06” noiembrie 2018 constituie 4 929 556,69 (patru milioane, nouă sute douăzeci și nouă mii, cinci sute cincizeci și șase lei, 69 bani inclusiv TVA), care vor fi luate la evidență contabilă, de către reprezentanții Secției financiare a Taberei militare se anexează (Anexa nr.2);

VI. Se stabilește termenul de garanție de bună execuție de la recepția la terminarea lucrărilor în baza certificatului anexat (Anexa nr.3).

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

- de recepționat lucrările efectuate la reparația obiectivului „Reparația blocului alimentar, Tabăra militară nr. 142, mun. Chișinău, str. Pietrarilor,3”.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

- studierea documentelor și constatarea la fața locului a finalizării lucrărilor de reparație, sanitar-tehnice, ventilare și electricitate.

6. Comisia de recepție studiind documentele și constatarea la fața locului, recomandă următoarele:

- se acceptă și preia lucrările de reparație la blocul alimentar, Tabăra militară nr. 142, mun. Chișinău, str. Pietrarilor,3, fără obiecții.

În cazul în care o anumită lucrare neesențială care necesita remedieri sau corectări din diferite motive, Agentul economic nu va fi scutit de responsabilitatea de executare corespunzătoare a acestora în conformitate cu prevederile Contractului.

- a se întocmi procesul-verbal de recepție finală după expirarea termenului de garanție pentru lucrările executate conform certificatului anexat, de la data recepției la terminarea lucrărilor;

- exploatarea tehnică corectă a obiectului nominalizat de către persoanele responsabile pentru întreținerea și exploatarea acestuia;

- contractarea anuală a serviciilor de deservire tehnică pentru aparatajul, utilajul și sistemele ingineresti din cadrul Blocului alimentar.

6^a. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral ___, adresa poștală mun. Chișinău, str. Pietrarilor, 3, destinația specială, compus din următoarele construcții cantină, suprafața la sol 2442,00 m², nr. etaje 1/subsol, conform rezultatelor inspecției bunului imobil.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 5 file și 3 (trei) anexe, cu un total de 8 file, a fost încheiat astăzi, „08” noiembrie 2018 în 4 exemplare.

Președintele comisiei de recepție:
locotenent-colonel Tudor LAȘCU

Membrii comisiei:
locotenent-colonel Viorel URSOI
căpitan Mihail TURANIN
funcționarul Ion PÎSLARU
funcționarul Victor MORGOCI

Reprezentanții Antreprenorului:
Grigore DRON
Sergiu SANDU

Reprezentanții J-4, Direcția logistică:
locotenent-colonel Radu POCIUMBAN
locotenent-colonel Iurie LUNGU

Reprezentantul „Diarse -Tehnic” S.R.L.
Dumitru BRICEAG

Reprezentanții Taberei militare nr. 142:
maior Grigore ROTARU
locotenent major Marcel DELEU
plutonier major Vadim SURUGIU
funcționarul Mihail PĂDUREANU

The right side of the document contains several handwritten signatures in blue ink, each corresponding to a line for a signature. Below the signatures are several official circular stamps in blue ink. The stamps include: 'MORGOCI VICTOR', 'RT-2015 Nr. 1918 I', 'SANDU SERGIU', 'DR-2015 Nr. 2004 I', 'DIRECȚIA DE SA...', 'REPUBLICA MOLDOVA, CHIȘINĂU', 'DIARSE-TEHNIC', and 'COMERT'. The stamps are partially overlapping and some are cut off by the edge of the page.

8. Lucrarea „Reparația blocului alimentar, Tabăra militară nr. 142, mun. Chișinău, str. Pietrarilor,3”, este:

TRANSMISĂ:
ANTREPRENORUL:

(semnătura)

PRIMITĂ:
BENEFICIARUL:

(semnătura)

9. Lucrarea „Reparația blocului alimentar, Tabăra militară nr. 142, mun. Chișinău, str. Pietrarilor,3”, executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 14/458 din 03 mai 2018, este transmisă pentru exploatarea ulterioară.

A TRANSMIS:

Directorul Departamentului dotări

colonel

Sergiu VOINU

„08”

2018

A PRIMIT

Șef interimar tabără militară-comandant
Batalion gardă
locotenent-colonel

Igor PROCOP

„08”

2018

LISTA DOCUMENTELOR
care se transmit pentru obiectivul „Reparația blocului alimentar, Tabăra militară nr. 142,
mun. Chișinău, str. Pietrarilor, 3”

Nr. d/o	Denumirea documentului	U/M	Notă
1.	Cartea tehnică	file	101
2.	Documentația de exploatare ventilație și certificatele de garanție: - TD-SILENT - KCK 250 4D - BLYH 250-127-2,2-4IP - BLYH 280-127-1,5-6IP - Calorifer VBR - Calorifer HK 200-6,0-3 - Servomotor „BELIMO”	buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc.	3 1 1 2 2 1 1
3.	Documentația de proiect: - Proiect de execuție 13/17 Album 1 SA(soluții arhitecturale); - Proiect de execuție 13/17 - TAP; - Proiect de execuție 13/17 Album 1 RAC; - Proiect de execuție 13/17 Album 1 ÎV(încălzire, ventilație); - Proiect de execuție 13/17 EEF, IEI(echipament de forță și instalații de iluminare electrică); - Proiect de execuție 13/17 AIVC, SI (automatizarea încălzirii, ventilării și condiționării aerului, Semnalizare incendiu);	Album Album Album Album Album Album	1 1 1 1 1 1

Președintele comisiei de recepție:
locotenent-colonel Tudor LAȘCU

Membrii comisiei:
locotenent-colonel Viorel URȘOI
căpitan Mihail TURANIN
funcționarul Ion PÎSLARU
funcționarul Victor MORGOCI

Reprezentanții Antreprenorului:
Grigore DRON
Sergiu SANDU

Reprezentanții J-4, Direcția logistică
locotenent-colonel Radu POCIUMBAN
locotenent-colonel Iurie LUNGU



**Valoarea spre majorare
a obiectivului „Reparația blocului alimentar, Tabăra militară nr. 142,
mun. Chișinău, str. Pietrarilor, 3”**

Nr. crt.	Denumirea	Prețul, (lei)
1.	Lucrările de reparație, conform contractului de antrepriză 14/458 din 03 mai 2018	4 132 540, 24
2.	Lucrările de reparație, conform contractului de antrepriză nr. 14/725 23 august 2018 (Negocieri)	599 959,82
3.	Lucrările de proiectare a cantinei	175 456,63
4.	Servicii de expertizare a proiectului de execuție	21 600,00
	Total	4 929 556,69

Președintele comisiei de recepție:
locotenent-colonel Tudor LAȘCU

Membrii comisiei:
locotenent-colonel Viorel URSOI
căpitan Mihail TURANIN
funcționarul Ion PÎSLARU
funcționarul Victor MORGOCI

Reprezentanții Antreprenorului:
Grigore DRON
Sergiu SANDU

Reprezentanții J-4, Direcția logistică:
locotenent-colonel Iurie LUNGU
locotenent-colonel Radu POCIUMBAN

Reprezentanții Taberei militare nr. 142:
maior Grigore ROTARU
locotenent major Marcel DELEU
plutonier major Vadim SURUGIU
funcționarul Mihail PĂDUREANU

A TRANSMIS:

Directorul Departamentului dotări

colonel

Sergiu VOINU

„08”

XI

2018

A PRIMIT:

Șef interimar tabără militară-comandant
Batalion gardă
locotenent-colonel

Ingur PROCOP

„08”

XI

2018

Anexa nr.3
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
din „08” noiembrie 2018

Beneficiar: Departamentul dotări al Ministerului Apărării

Antreprenor: S.R.L. „Sagitod Grup”

CERTIFICAT
de garanție a lucrărilor de reparație îndeplinite

La obiectivul „Reparația blocului alimentar, Tabăra militară nr. 142, mun. Chișinău, str. Pietrarilor.3”.

S.R.L. „Sagitod Grup” garantează că, la data recepției, lucrarea executată conform contractului de antrepriză 14/458 din 03 mai 2018, are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare conform condițiilor normale de folosire sau celor explicate în contract.

Pentru lucrările îndeplinite, conform contractului nominalizat, se stabilește un termen de garanție de bună execuție de la recepția la terminarea lucrărilor, după cum urmează:

- | | |
|---|--|
| - la lucrările de reparație | - 5 (cinci) ani; |
| - sistemul de electricitate și ventilație | - 1 (unu) an; |
| - sistemul de încălzire | - 6 (șase) luni (perioada de încălzire); |
| - la uși interioare, exterioare | - 5 (cinci) ani; |
| - ferestre | - 5 (cinci) ani; |
| - la utilajul instalat (conform contractului) | - conform certificatelor de garanție. |

Antreprenorul se obligă să lichideze din cont propriu defectele apărute în termenul de garanție, timp de cinci zile de la momentul calificării lor.

ANTREPRENOR:
S.R.L. „Sagitod Grup”

L.S.

FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului „**Lucrările de repație a blocului alimenta, Tabăra militară nr.142**”

2. Numărul și data contractului **nr. 14/458 din 03 mai 2018**

3. Denumirea/numele beneficiarului **Departamentul dotări al Ministerului Apărării**

4. Adresa beneficiarului **șos. Hîncești 84, Chișinău, R. Moldova**

5. Țara **Republica Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general

7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--	---	--

a) inițială

(la data semnării contractului) **4 132 540,24** 243100

b) finală

(la data finalizării contractului) **4 732500,06** 278382

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată patru luni ,120 zile

b) efectiv realizată sase luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul lucrari suplimentare

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr 85 din 08/11/2018

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție nus

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte „Suprafata la sol 2442 m2 Lucrari generale de constructie: lucrari de zugravire ,placare ,vopsire,schimbarea timplariei de lemn si PVC,lucrari electrite,lucrari tehnico-sanitare interioare si exterioare ,sisteme de incalzire,ventilare,schimbarea stratului hidriizolant acoperis.

Data completării: 16.01.2019

Semnăt: _____

Nume: Sandu Andrei

Funcția în cadrul firmei: sef departament achizitii

Denumirea firmei și sigiliu: „SAGITOD - GRUP” SRL

**Ministerul Sănătății al
Republicii Moldova**
**CENTRUL NAȚIONAL DE
TRANSFUZIE A SÂNGELUI**

str. Academiei nr. 11
MD-2028, mun. Chișinău,
Tel. +373-22-109080; Fax +373 22109085;
Fax. +373225107
www.cnts.md, e-mail: singe@ms.md



**Министерство Здравоохранения
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ**

ул. Академическая, № 11
MD-2028, мун. Кишинэу,
Тел. +37322109080; Факс +37322109085;
Факс. +373225107
www.cnts.md, e-mail: singe@ms.md

230514 Nr. 01-18/258
la nr. _____ din _____

Organizatorilor concursurilor de
selectare a agenților economici
prestatori de lucrări de construcții,
reconstrucții, montaje, reparații
capitale.

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta Centrul Național de Transfuzie a Sîngelui comunică că a beneficiat de lucrările de reparație a acoperișului al Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui, blocul B, dislocat pe str.Gh. Asachi 65, executate de către SC “Sagitod – Grup” S.R.L.

Recomandăm societatea menționată ca fiind un partener de încredere, care î-și îndeplinește obligațiile contractuale la timp, oferind lucrări de construcții calitative la prețuri competitive.

Totodata, echipa companiei SC “Sagitod – Grup” S.R.L. prin profesionalismul membrilor săi, a oferit întotdeauna suportul, pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziții publice atribuit, în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții pentru solicitările noastre. Menționăm că lucrările de reparație capital contractate au fost îndeplinite la termen, fără careva impedimente sau neconcordanțe, motiv pentru care nu am înregistrat litigii și estimăm că nu vor apărea în viitor.

Ca urmare, putem să recomandăm compania SC “Sagitod – Grup” S.R.L drept una serioasă, profesionistă și credibilă, distingîndu-se atît prin serviciile sale de calitate (lucrări de reparație capital), cît și prin flexibilitatea soluțiilor oferite.

Director

Svetlana Cebotari

FORMULARUL F3.10

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenor*	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrărilor (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Lucrari de reparatie camere sanitatere Colegiu de excelenta in economie	Colegiu de excelenta in economie si finante	Contractant unic	1 015470,36	2	PV din 01/10/2017
2	„Lucrări de reparație a laboratorului nr.217 din blocul de studii nr.4”	Universitatea de Stat din Moldova str A. Mateevici ,60 mun Chisinau	Contractant unic	238 426,19	1	
3	Lucrari de reparatie a Salii de instruire continua "Centrul National de Inovatii Digitale in Educatie - Clasa Viitorului", str. Ion Creanga nr.1, municipiul Chisinau	MINISTERUL EDUCATIEI or. Chisinau, Piata Marii Adunari Nationale, 1	Contractant unic	3 115 987,26	1	
4	Lucrări de reparație a fatadei si acoperisului blocului de studii nr. 2 V din campusul central al USM	Universitatea de Stat din Moldova str A. Mateevici ,60 mun Chisinau	Contractant unic	<u>712 944,95</u>	2	<u>PV din septembrie 2018</u>
5	Lucrari de reparatie Bloc Alimentar din Tabara Militara 142 al Departamentul dotări al Ministreului Apărării Republica Moldova,	Departamentul dotări al Ministreului Apărării Republica Moldova, CHIȘINĂU CENTRU, mun. Chișinău, str. Hîncești 84	Contractant unic	4732500.06	6	<u>PV din 08/11/2018</u>

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Data **27/ 03/ 2019**

Sandu Andrei , în calitate de

Sef department achizitii , legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

„Sagitod-Grup”SRL

(denumirea/numele ofertantului)

FORMULARUL 3.11**DECLARAȚIE**

**privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului**

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de oferant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
1.	1	2	3	4
2.	Atelier de timplarie	1	propriu	-
3.	Aparat de sudat	3	propriu	-
4.	Compresor	2	propriu	-
5.	Compresor mic	1	propriu	-
6.	Depozite	2	propriu	-
7.	Autocamioane	3	propriu	-
8.	Automacara tip KC 4361 PC	1	propriu	-
9.	Excavator	1	propriu	-
10	Statia de pompat mortar	1	propriu	-
11	Malaxor de mortar si beton	4	propriu	-
12	Contract la efectuarea lucrarilor de deservire la laboratorul de controlul calitatii materialelor pentru constructii si constructiilor prin metoda nedestructiva	1	-	Contract Nr 6 din 24/01/2019 Incercom
13	Mecanisme de ridicare a materialelor de constructie	1	propriu	-
14	Schele de agatat	1500 m2	propriu	-
15	Instrument manual	9	propriu	-
16	Teodolit	1	propriu	-
17	Nivelir	1	propriu	-
18	Macara RDR-25 Nr.1264 Reg.Nr.10164	1	propriu	-
19	Cornier	1	propriu	Verificat metrologie
20	Distanțier	1	propriu	Verificat metrologie
21	Ruleta	1	propriu	Verificat metrologie

Data **27/ 03/ 2019**

Sandu Andrei , în calitate de

Sef departament achizitii , legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

„Sagitod-Grup”SRL

(denumirea/numele ofertantului)

FORMULARUL F3.12

DECLARAȚIE

privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr.	Funcția	Studii de specialitate	Vechi mea în munca în special itate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
	1	2	3	4	5
1.	<u>Dron Grigorii</u> diriginți de șantier	Construcții civile,industriale	34	1. Universitatea de Stat din Moldova 2. IMSP Spitalul de Dermatologie și Maladii Comunicabile 3 Centrul de Sănătate Publică din mun.Chișinău 4 Primăria Orașului Cricova s.a	Nr.3199 seria 2015 DS din 08 decembrie 2015
2.	<u>Sandu Sergiu</u> diriginte santier	Construcții civile,industriale	24	1. Universitatea de Stat din Moldova 2. U.P.S. Ion Creanga 3 Centrul de Sănătate Publică din mun.Chișinău s.a	Nr.0324 seria 2019 DS din 07 /02/ 2019
3.	<u>Sandu Sergiu</u>	Lucrari sudura			Nr 0133 din 24/03/207
4.	<u>Beiu Svetlana</u> diriginte santier	Construcții civile,industriale	9		Nr.0325 seria 2019 din 07 /02/ 2019
5.	<u>Dron Iulian</u> <u>(contabil)</u>	Superioare	10		
6.	<u>Sloninov Oleg</u>	Superioare	24		NR 1327 seria 2016 din 02 11 2016
7.	<u>Sandu Andrei</u> <u>(Inginer)</u>	Superioare	8		
8.	<u>Pacenco Viorel</u> inginer	Superioare	13		Nr 1169 seria 2015 DLS
9.	<u>Mantuc Serghei</u> (diriginte santier)	Superioare	7		Nr.2833 seria 2015 DS din 13 /03/ 2015
10.	<u>Buzdugan Ion</u> finisor		3		
11.	<u>Calnatui Petru</u> (placator)		7		
12.	<u>Clemnciuc Galea</u> zugrav		17		
13.	<u>Dinu Andrei</u> izolator hidrofug		6		
14.	<u>Dinu Gheorghe</u> <u>sofer</u>		20		
15.	<u>Galeru Gheorghe</u> Lacatus -sudor	Superioare	18		

16.	<u>Gorita Natalia</u> zugrav		6		
17.	<u>Iovu Ion</u> zugrav		3		
18.	<u>Macovei Grigore</u> Betonist		6		
19.	<u>Roman Andrei</u> izolator hidrofug		4		
20.	<u>Lazarescu Anton</u> placator		10		
21.	<u>ClemciucAlexandru</u>		15		
22.	<u>Rotaru Valeriu</u> zidar		10		
23.	<u>Gopleac Ghenadie</u> sudor		9		
24.	<u>Smetanta Valentina</u> zugrav		20		
25.	<u>Popovivi Pavel</u> tinichigiu		15		
26.	<u>Dinu Lilea</u> zugrav		5		
27.	<u>Sandu Anatolii</u> Sofer tractor		10		
28.	<u>Pisica Stefan</u> electrician		16		
29.	<u>Tofan Petru</u> timplar		20		

Data 27/ 03/ 2019

Sandu Andrei , în calitate de

Sef department achizitii , legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

„Sagitod-Grup”SRL

(denumirea/numele ofertantului)

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2015-DȘ

Numărul 2833

Eliberat domnului (doamnei): **Manțuc Serghei**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

2. Construcții rutiere:

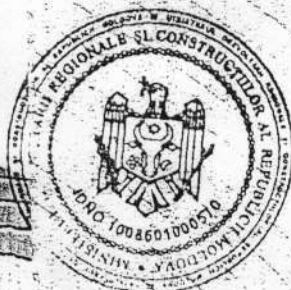
- a) drumuri și piste de aviație;*
- b) poduri.*

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **13 martie 2015**

Valabil pînă la **13 martie 2020**



Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru



REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DȘ

Numărul 0342

Eliberat domnului (doamnei): **Sandu Sergiu**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **7 februarie 2019**

Valabil până la **7 februarie 2024**



REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Economiei
și Infrastructurii



LEGITIMAȚIE Seria 2019-DȘ Nr. 0342



Numele **Sandu**
prenumele **Sergiu**
Atestat în calitate de
Diriginte de șantier
Eliberată la **7 februarie 2019**
Valabilă până la **7 februarie 2024**
Anatol USATII

Secretar de Stat

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DȘ

Numărul 0325

Eliberat domnului (doamnei): **Beiu Svetlana**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **7 februarie 2019**

Valabil până la **7 februarie 2024**



REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Economiei
și Infrastructurii



LEGITIMAȚIE Seria 2019-DȘ Nr. 0325



Numele **Beiu**
prenumele **Svetlana**
Atestat în calitate de
Diriginte de șantier
Eliberată la **7 februarie 2019**
Valabilă până la **7 februarie 2024**
Anatol USATII

Secretar de Stat

Institutul de Cercetări Științifice în Construcții, str.Independenței, 6/1, mun.Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-30, IBAN MD79ML000000222401900285, BC„Moldindconbank”SA filiala Onest, cod MOLDMD2x319, cod fiscal 1003600051547, numit în continuare **EXECUTANT**, reprezentat de Director dl. Anatolie Izbînda care activează în baza Statului și:

SRL„Sagitod-Grup”

Rep. Moldova, or. Chișinău str. Negruzzi 2/2 ap.7

c/f: 1002600038868 cod TVA: 0204608

IBAN: MD37AG000000002251371565

B.C„Moldova-Agroindbank”SA fil.2

c/b AGRNMD2X876 (tel: 069188662)

reprezentat de Director Grigore Dron

au încheiat prezentul contract după cum urmează:

1 OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 08.06.2015.

2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

EXECUTANTUL își asumă următoarele obligații:

2.1.1 Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standartului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.

2.1.2 Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.

2.1.3 Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de, cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.

2.1.4 Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.

2.1.5 Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.

2.1.6 Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.

2.1.7 Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.

2.1.8 Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.

2.1.9 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care CÎ este obligat să anunțe OCP.

2.1.10 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

2.1.11 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate.

2.1 BENEFICIARUL își asumă următoarele obligații:

2.1.1 Să completeze feedbackul.

2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul.

2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

3 CLAUZE FINALE:

3.1 După semnarea prezentului contract își pierde valabilitatea toate acordurile încheiate anterior (dacă au existat) cu privire la relațiile dintre beneficiar și centrul de încercări.

3.2 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contract sunt confidențiale.

3.3 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de imposibilitate de a le rezolva conform legislației în vigoare a RM.

3.4 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

3.5 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada a 1 an de zile.

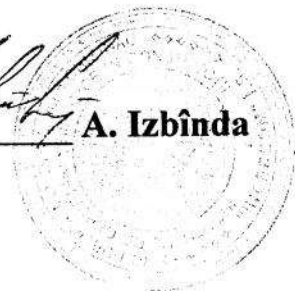
3.6 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reziliere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractate cu 30 zile înaintea datei rezilierii.

3.7 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

Director

A. Izbînda



G. Dron

FORMULARUL F3.13

LISTA SUBCONTRACTORILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA

**Construcția complexului sportiv al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, str. I.
Creangă nr.1, municipiul Chișinău**

NU SUNT

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.				
2.				
3.				
4.				

Data **27/ 03/ 2019**

Sandu Andrei , în calitate de

Sef department achizitii , legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

„Sagitod-Grup”SRL

(denumirea/numele ofertantului)

FORMULARUL F3.14

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție
Ministerul Educației Culturii și Cercetării or. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1
(forma de licitație) **LICITAȚIE PUBLICĂ Construcția complexului sportiv al Universității**
Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, str. I. Creangă nr.1, municipiul Chișinău

1. Părți contractante (agenți economici)

Asociați nu sunt

- a) _____
b) _____

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

- a) _____
b) _____
c) _____

3. Informații privind modul de asociere:

3.1. Data încheierii contractului de asociere _____

3.2. Locul și data înregistrării asociației _____

3.3. Activități economice ce se vor realiza în comun _____

3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

3.5. Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat

3.6. Condiții de administrare a asociației _____

3.7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

3.8. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării

3.9. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului supus licitației _____

3.10. Alte cauze _____

Data 27/ 03/ 2019

Sandu Andrei , în calitate de

Sef department achizitii , legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

„Sagitod-Grup” SRL

(denumirea/numele ofertantului)

Semnat Asociatul Secund: **nus**

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____



AGENȚIA PENTRU
SUPRAVEGHERE TEHNICĂ

MD 2005 mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 9
tel. 022238024, tel/fax 022242584,
e-mail: secretariat@ast.gov.md

АГЕНТСТВО ПО
ТЕХНИЧЕСКОМУ НАДЗОРУ

MD 2005 мун. Кишинэу, ул. Константин Тэнасе, 9
тел. 022238024, тел/факс 022242584,
e-mail: secretariat@ast.gov.md

„05.” 12 2018 nr. 338/18

la nr. 303 din „28.” 11 2018

A V I Z

pentru participare la licitațiile publice

Eliberat întreprinderii „Sagitod-Grup” SRL conform cererii nr. 303 din 28.11.2018 și listei actelor (anexa nr.2) declarate/depuse de către agentul economic privind participarea la licitațiile publice efectuate din bani publici cu respectarea prevederilor legale și normative tehnice din domeniul construcțiilor.

Prezentul Aviz este valabil până la data de 28.11.2019.

În rezultatul verificării actelor potrivit Ordinului nr. 102A din 26.03.2018, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. crt.	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia inspectărilor/verificărilor privind respectarea legislației în construcții și neconformitățile admise la lucrările generale și similar executate și în curs de execuție din ultimii trei ani au fost înregistrate din vina exclusivă a antreprenorului	Da	Nu
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor.		da
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență.		nu
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor.		nu
4	Au fost înregistrate cazuri de respingeri sau amânări de recepții preliminare.		nu
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect.		nu
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor, aplicare a sancțiunilor conform Codului contravențional.		nu
7	Dispune întreprinderea/organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor în domeniul construcțiilor: persoane atestate, mecanisme și utilaj, sector de producere, depozit, oficiu, muncitori. Inclusiv, La construcția reabilitarea și reparația drumurilor și podurilor	da	
			nu

Director adjunct

Ex. N. Surugiu
022-22-97-02



Veaceslav POTOP

La destinație

Nr.30020/ *2.52*
13.04.2016

CERTIFICAT

Prin prezență, Filiala Nr.2 Chișinău B.C. "Moldova Agroindbank" S.A, cod bancar AGRNMD2X876, confirmă că „SAGITOD GRUP” SRL cod fiscal 1002600038868, este clientul băncii, și dispune de cont IBAN:

COD IBAN : MD37AG000000002251371565 in MDL;

MD80AG000000002251371567 in EUR;

MD66AG0000000022511789076 in MDL .

Cu respect,


Danuta Stefan
Director filiala Nr. 2 Chișinău
Silvia Ha
Contabil sef filiala Nr.2 Chisinau

Ex: L.Gurtovaia
Tel: (022)27-16-99