

PROPUNEREA FINANCIARĂ

Către;Primaria s.Ulmu r-nul Ialoveni

Stimați domni,

1. Examinînd documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, Costis Ion, reprezentanți ai ofertantului Profact Construct SRL ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația menționată, să executăm: **Lucrări de construcție - rețele de apeduct pentru aprovizionare cu apa potabila a s. Ulmu, forarea a doua sonde arteziene pentru aprovizionare cu apa potabila a s. Ulmu** pentru suma fără TVA de 7 933 448,48 lei, (sapte milioane noua sute treizeci și trei mii patru sute patruzeci și opt lei 48 bani) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în cuantum de 1 586 689,69 lei. (un milion cinci sute optzeci și șase mii șase sute optzeci și noua lei 69 bani)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cît mai curînd posibil după primirea dispoziției de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de executare anexate în 12 (doisprezece) luni calendaristice.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată indicată în declarația de valabilitate a ofertei (Anexa nr.8).
4. Pînă la încheierea, semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajat între noi.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună executare în conformitate cu prevederile din documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei.
6. Înțelegem că nu sînteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data 12/08/2021

Costis Ion, în calitate de Administrator, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele Profact Construct SRL

ANEXĂ LA PROPUNEREA FINANCIARĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subantreprenor - (% din prețul total oferat).
2. Garanția de bună executare va fi constituită sub formă rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile fiscale în cuantum de 10 % (din prețul total oferat) și constituie 952 013,82 lei.
3. Perioada de garanție pentru lucrările executate 36 luni calendaristice.
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor până la data începerii executării) 5 zile calendaristice.
5. Termenul pentru emiterea dispoziției de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului) 5 zile calendaristice.

Ofertant,

(semnătura autorizată)

Anexa nr. 7
la Documentația standard nr. _____
din “ ” 20 _____

CERERE DE PARTICIPARE

Către: Primăria s. Ulmu r-nul Ialoveni

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselectie apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. oeds-b3wdp1-MD-1626691167196. Din 12/08/2021, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului **Lucrări de construcție - rețele de apeduct pentru aprovizionare cu apă potabilă a s. Ulmu, forarea a doua sonde arteziene pentru aprovizionare cu apă potabilă a s. Ulmu**, noi SRL Proctfact Construct, am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și ne exprimăm, prin prezenta, interesul de a participa în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării 12/08/2021

Cu stimă Costis Ion

Proctfact Construct SRL

.....

(semnătura autorizată)

BC „Moldindconbank” S.A.
Republica Moldova, MD 2012
mun. Chișinău, str. Armenească, 38
Tel.: (373) 22 576 741
Fax: (373) 22 576 714
info@micb.com

Data 11.08.2021Nr. 239/21

BC „Moldindconbank” S.A.
Республика Молдова, MD 2012
мун. Кишинэу, ул. Арменяска, 38
Тел. (373) 22 576 741
Факс: (373) 22 576 714
info@micb.com

Beneficiar: *Primaria Ulmu*

IDNO 1008601000972

Adresa: MD-6829, MOLDOVA, Ialoveni, s. Ulmu (r-l Ialoveni), s. Ulmu

Garanție bancară

1. BC „Moldindconbank” S.A., sucursala *Calea Ieșilor*, cu adresa juridică mun. Chișinău str. Calea Ieșilor 43/3 a fost informată că SRL „Profact Construct”, IDNO 1010600024992, cu adresa juridică MD-2071, str. Alba-Iulia 75/V et. 9, (of.) 913, mun. Chișinău (numit în continuare „Ofertant”) urmează să înainteze oferta către Dvs. la data de 12.08.2021 (numită în continuare „ofertă”) Lucrări de construcție - rețele de apeduct pentru aprovizionare cu apa potabilă a s. Ulmu, forarea a doua sonde arteziene pentru aprovizionare cu apa potabilă a s. Ulmu, conform invitației la licitația nr. *MTender ID ocds-b3wdp1-MD-1626691167196* din 12.08.2021.
2. La cererea Ofertantului, noi, BC „Moldindconbank” S.A., sucursala *Calea Ieșilor*, IDNO 1002600028096, cu adresa juridică mun. Chișinău str. Calea Ieșilor 43/3, în persoana directorului sucursalei dl *Veaceslav Nicoară*, care activează în baza procurii Nr 2-820 din 09.04.2021, denumită în continuare „GARANT”, prin prezenta, ne angajăm în mod irevocabil să vă plătim orice sumă sau sume ce nu depășesc în total suma de 85 000 MDL (Optzeci și cinci mii lei), la primirea de către noi a primei solicitări din partea Dvs. în scris, însoțite de o declarație în care se specifică faptul că Ofertantul încalcă una sau mai multe dintre obligațiile sale referitor la condițiile ofertei, și anume:
 - a) și-a retras oferta în timpul perioadei valabilității ofertei sau a modificat oferta după expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor; sau
 - b) fiind anunțat de către autoritatea contractantă, în perioada de valabilitate a ofertei, despre adjudecarea contractului: (i) eșuează sau refuză să semneze formularul contractului; sau (ii) eșuează sau refuză să prezinte garanția de bună execuție, dacă se cere conform condițiilor licitației, ori nu a executat vre-o condiție specificată în documentele de atribuire, înainte de semnarea contractului de achiziție.
3. Această garanție va expira în cazul în care Ofertantul devine câștigător, la primirea de către noi a copiei înștiințării privind adjudecarea contractului și în urma emiterii garanției de bună execuție eliberată către Dvs. la solicitarea Ofertantului.
4. Prezenta garanție este valabilă până la data de 11/10/2021. Prin urmare, orice cerere sau plată în conformitate cu această garanție trebuie recepționată de către noi la oficiu până la data respectivă inclusiv.
5. Prezenta garanție se eliberează în original Ofertantului spre a-i fi transmisă în original Beneficiarului.

Director al sucursalei



Veaceslav Nicoară

Anexa
nr. 8 la Documentația standard nr. ____
din “ ____ ” _____ 20 ____

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către Primăria s. Ulmu r-nul Iași

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** lucrări de construcție - rețele de apeduct pentru aprovizionare cu apă potabilă a s. Ulmu, forarea a două sonde arteziene pentru aprovizionare cu apă potabilă a s. Ulmu prin procedura de achiziție Licitatie deschisa, pentru o durată de 60 zile (saizeci), respectiv până la data de 11/10/2021, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării 12/08/2021 Cu stimă, Costis Ion

Profact Construct SRL

.....
(semnătura autorizată)

Anexa
nr. 8 la Documentația standard nr. ____
din " ____ " ____ 20 ____

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către Primăria s. Ulmu r-nul Iaoveni

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** lucrări de construcție - rețele de apeduct pentru aprovizionare cu apă potabilă a s. Ulmu, forarea a două sonde arteziene pentru aprovizionare cu apă potabilă a s. Ulmu prin procedura de achiziție Licitatie deschisa, pentru o durată de 60 zile (șaizeci), respectiv până la data de 11/10/2021, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării 12/08/2021 Cu stimă. Costis Ion

Profact Construct SRL

.....

(semnătura autorizată)

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

„ Lucrări de construcție - rețele de apeduct pentru aprovizionare cu apă potabilă a s. Ulmu, forarea a două sonde arteziene pentru aprovizionare cu apă potabilă a s. Ulmu”

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2021												2022											
		Luna																							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												
1.	Retele exterioare de distribuiri a apei	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*												
2.	Turnul de apă . Plan general																								
3.	Forarea sondei Nr.1	*	*																						
4.	Statia de pompare de asupra sondei arteziene Nr.1. Rezistenta		*	*																					
5.	Statia de pompare de asupra sondei arteziene nr.1. Solutii tehnologice		*	*																					
6.	Platforma A. Sonda nr.1. Retele electrice externe (marca REAE)			*	*																				
7.	Platforma A. Sonda arteziana - nr.1. Plan general						*	*																	
8.	Platforma B. Sonda arteziana nr.2. Plan general						*	*																	

Semnat: _____
 Nume: Costis Ion
 Funcția în cadrul firmei: administrator
 Denumirea firmei și sigiliu: SRL "Profact Construct"

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea cu Răspundere Limitată "PROFACT CONSTRUCT"

ESTE ÎNREGISTRATĂ LA

CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de identificare de stat - codul fiscal
1010600024992

Data înregistrării

20.07.2010

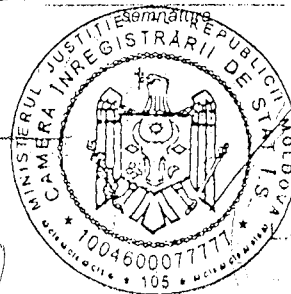
Data eliberării

20.07.2010

Ión MERLICI, registrator

Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul

MD 0104106





I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 5043 din 12.03.2021

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată «PROFACT CONSTRUCT».**

Denumirea prescurtată: **«PROFACT CONSTRUCT» S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1010600024992.**

Data înregistrării de stat: **20.07.2010.**

Sediul: **MD-2071, str. Alba-Iulia, 75/V et. 9, (of.) 913, mun.Chișinău, Republica Moldova.**

Modul de constituire: **nou creată.**

Obiectul principal de activitate:

- 1 Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;**
- 2 Lucrări de finisare a construcțiilor;**
- 3 Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii;**
- 4 Închirierea bunurilor imobiliare proprii;**
- 5 Fabricarea articolelor din lemn;**
- 6 Fabricarea de structuri și tîmplării metalice pentru construcții;**
- 7 Fabricarea articolelor din material plastic pentru construcții;**
- 8 Transporturi rutiere de mărfuri;**
- 9 Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar;**
- 10 Comerțul cu ridicata al articolelor de fierărie, utilajului de apeduct și de încălzire;**
- 11 Comerțul cu ridicata al mașinilor și echipamentelor pentru industria minieră și construcții;**
- 12 Fabricarea de articole de îmbrăcăminte din materiale textile;**
- 13 Reparații de articole de confecții, acoperăminte pentru cap și articole de galanterie textilă.**

Capitalul social: **367645 lei.**

Administrator: **COSTIȘ ION, IDNP 2000035020587,**

Asociați:

1. COSTIȘ ION, IDNP 2000035020587
cota 367645.00 lei, ce constituie 100 %.

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: **12.03.2021.**

Specialist coordonator
tel. 022-207-837

Teut Marina



DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului: Lucrari de construire a sistemului de alimentare cu apa si canalizare a s. Calinesti r-nul Falesti.
 2. Numărul și data contractului: nr.1/24 din 12.05.2014
 3. Denumirea/numele beneficiarului: Primaria s. Calinesti.
 4. Adresa beneficiarului: s. Calinesti r-nul Falesti
 5. Țara: Republica Moldova
 6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA
 - a) inițială (la data semnării contractului) 7 997 728.07
 - b) finală (la data finalizării contractului) 7 997 728.07
 8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost.
 9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) Contractată: 18 (optsprezece)
 - b) efectiv realizată : 36 (treizeci si sase)
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:
 10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: Proces Verbal nr. 5 din 15 mai 2017
 11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: nu sunt.
-
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte.

Data completării: 12.08.2021

Semnat: _____

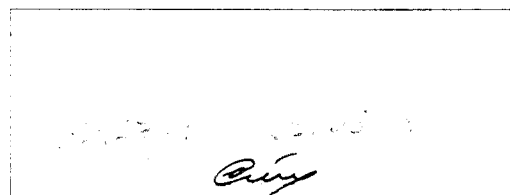
Nume: Costis Ion

Funcția în cadrul întreprinderii: Administrator

Denumirea întreprinderii: SRL „Profaet Construct”



ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 1 / 24 privind achiziția prin Licitatie Publică

“12” mai 2014

Satul Calinesti
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr. 615/14 din data 29 aprilie 2014, între Primăria satului Calinesti, cu sediul în satul Calinesti, r. Falesti, MD 5913
(denumirea autorității contractante)

telefon: 0(259)61336, fax: 0(259)61338.

e-mail: primariacalinesti@mail.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.c/f 1007601002201, reprezentat prin primar Vasile Zaporozan,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SC “Profact Construct” SRL,

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun. Chisinau, s. Truseni, str. 31 august, strada 2, nr. 34, telefon: 079985999, fax: 02258917

e-mail: _____, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 0104106

din “20” iulie 2010, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 044112

din “10” august 2010, eliberată de Camera de licențiere,

pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate “Construcțiile de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări”, reprezentat prin director-Begu Vitalie,

(numele și funcția conducătorului)

în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările: “Lucrări de construcție a sistemului de alimentare cu apă și canalizare a satului Calinesti, r. Falesti” (descrierea succintă),

Cod CPV: 45232150-8 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 18 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;

- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 7997782,07lei (inclusiv TVA).
- 4.2. Pentru pregătirea șantierului și procurarea materialelor se va efectua plata în avans în valoare de 10% din suma alocată.
- 4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.7. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a

contractului, în cuantum de -% din valoarea contractului atribuit.

- 7.10. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 10 % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 10 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune. Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.22. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător, față de Beneficiar pentru

- și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 3 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelilor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pămînt, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările

executate de alți agenți economici. atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris. Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0.01% din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întîrziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întîrziere.
- 11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate.

- inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) scrisoarea de acceptare;
 - b) prezentul formular de contract completat și semnat;
 - c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - d) caietele de sarcini (specificările tehnice);
 - e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
 - f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
 - g) tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ BENEFICIAR ”:

Adresa: **Satul Calinesti, r. Falesti, MD 5913**

Tel./Fax: **025961336**

Denumirea Băncii: **Trezoraria de stat**

Adresa Băncii: **Or. Falesti**

Cod Bancar: **TREZMD2X**

Cont de decontare: **230100000000717**

Cod fiscal: **1007601002201**

“ ANTREPRENOR ”:

Adresa: **Mun. Chisinau, s. Truseni, str. 31 august, strada 2, nr. 34**

Tel./Fax: **022589170**

Denumirea Băncii: **BC “ Mobiasbanca ” SA**

Adresa Băncii: **Or. Chisinau**

Cod Bancar: **MOBBMD22**

Cont de decontare: **2224710SV38363637100**

Cod fiscal: **TVA 0506329**

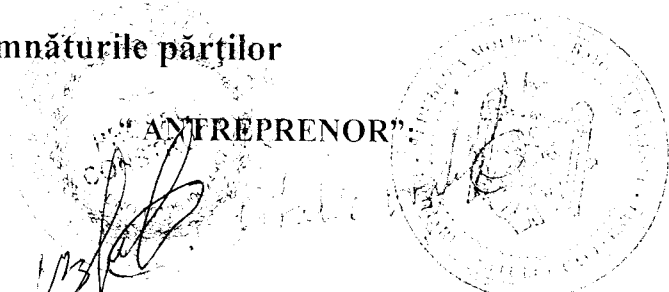
1010600024992

16. Semnăturile părților

“ BENEFICIAR ”:



“ ANTREPRENOR ”:



Investitor Primăria Călinești

PROCES VERBAL nr.5
De recepție la terminarea lucrărilor etapa 5

din "15" mai 2017

privind lucrarea "Alimentarea cu apă și canalizare a satului Călinești, raionul Fălești" în cadrul Contractului nr.24 din 13 mai 2014 încheiat între primăria Călinești, raionul Fălești în calitate de investitor și SRL "Profact Construct", antreprenor la efectuarea lucrărilor - alimentarea cu apă și canalizare a satului Călinești, raionul Fălești.

1. Lucrările s-au executat în baza Autorizației nr. 1 din 23 iulie 2014 eliberată de primăria Călinești, termen de valabilitate 36 luni de la data eliberării.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 15 mai 2017

3. Componența comisiei de recepție:

- președintele comisiei, Zaporojan Vasile, primarul satului
- membrii comisiei
- Procopciuc Vasile, specialist în reglementarea regimului funciar
- Leahu Ion, responsabil tehnic
- Ilinițcaia Raisa, contabil
- Juc Oleg, reprezentantul Inspectoratului Ecologic de Stat Fălești

4. Au mai participat la recepție:

- Ion Costiș, reprezentantul SRL "Profact Construct"

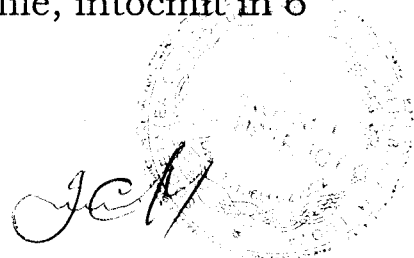
5. Constatările comisiei de recepție:

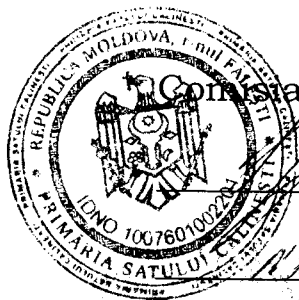
6. În rezultatul constatărilor comisia de recepție propune:

A recepționa lucrările etapei a doua în sumă de 1000000,00 lei. Comisia de recepție motivează propunerea prin faptul că lucrările etapei a cincea s-au executat calitativ, corespund normelor tehnice și se încadrează în conformitate cu prevederile Legii nr.721.

7. Comisia de recepție recomandă: a recepționa lucrările etapei a cincea.

8. Prezentul proces verbal a fost încheiat azi 15" mai 2017, și _____ documente anexate numerotate, total _____ file, întocmit în 6 exemplare.





Comisia de recepție:

_____ Vasile Zaprojan, președintele comisiei

_____ Vasile Procopciuc, membru

_____ Ion Leahu, membru

_____ Raisa Ilinițcaia, membru

_____ Oleg Juc, membru

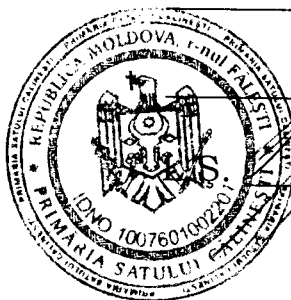
9. Lucrarea –alimentarea cu apă și canalizare a satului Călinești,
raionul Făleşti-

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL

PRIMITĂ:
INVESTITORUL

L.Ș.

semnătura

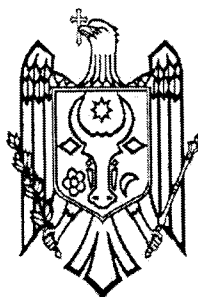


semnătura

REPUBLICA MOLDOVA

**RAIONUL FĂLEȘTI
PRIMĂRIA SATULUI
CĂLINEȘTI**

s.Călinești
r-nul Fălești



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

**РАЙОН ФЭЛЕШТЬ
ПРИМЭРИЯ СЕЛА
КЭЛИНЕШТЬ**

с.Кэлинешть
р-н. Фэлешть

Tel. (259)61-3-36, Tel.(259)61-3-38
Fax:025961338

Cod fiscal 1007601002201

primaria.calinesti@gmail.co



Scrisoare de recomandare

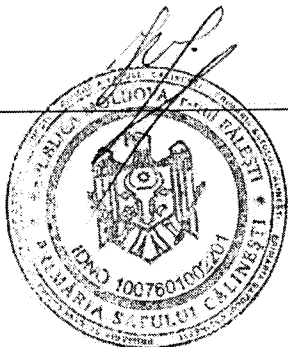
Prin prezenta primăria satului Călinești Vă informează că pe parcursul anilor 2014-2016 au fost efectuate lucrări în baza Contractului de Antrepriză cu SC" ProfactConstruct"-SRL în valoare de 4 350 000 lei pentru construcția rețelelor și instalațiilor de aprovizionare cu apă a satului Călinești, raionul Fălești.

Proiectul include construcția a 23km apeduct, 2 turnuri de apă de 50metri cubi, reparația a 5 fântini de captaj, construcția sistemului de aprovizionare cu energie electrică.

SRL"ProfactConstruct" pe parcursul executării lucrărilor a dat dovadă de înaltă experiență și calificare profesională. Deasemenea abilitatea în gestionarea șantierului. A respectat condițiile contractuale, nu au fost înregistrate accidente tehnice și neconformități.

Primăria satului Călinești recomandă SRL"ProfactConstruct" ca pe un agent economic serios și exigent în executarea sarcinilor contractuale.

Primar



Zaporojan Vasile



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 50 privind achiziția prin metoda Licitatie Publică

14 octombrie 2019

MINISTERUL FINANTELOR - MINISTERUL FINANTELOR	
REPUBLICA MOLDOVA, MINISTERUL FINANTELOR	
TREZORERIA REGIONALĂ NORD	
15	17 OCT. 2019
Nr. de înregistrare	
Contract	
Semnatura	

or. Făleşti
(municipiu, oraş)

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1566197377107 din data, între **Consiliul raional Făleşti**, cu sediul în or. Făleşti, str. Ștefan cel Mare 50, telefon: 025922058, fax: 025922058, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601009347 reprezentat prin dl. **Roman RADU**, Vicepreședinte al raionului, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **"Profact Construct" SRL** cu sediul în mun. Chișinău, str. Alba Iulia 75 bl.V et.9 oficiu 913, telefon: 022589170, 079985999, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1010600024992, reprezentat prin directorul dl. **Ion COSTIȘ**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările* "Alimentarea cu apă a or. Făleşti din râul Prut" (Lucrări de reabilitare II), în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 90 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau

- a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 1.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 4 059 944,91 (patru milioane cinci zeci și noua mii nouă sute patru zeci și patru,91) lei MD, inclusiv 676 657,48 TVA lei MD.
(suma cu cifre și litere)
- 3.1 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.2 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.3 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.4 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.5 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- ✓ 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, acceptă forma de garanție de bună execuție agreată de Beneficiar - reținerea succesivă din plata cuvenită pentru facturile parțiale, cu efectuarea transferului sumei respective la un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, până la atingerea unui procent de 10 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 6.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării ✓ Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.16 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau

inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

- 6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.
- 6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.27 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probe neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de 3 ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la recepția finală (la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol).

- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,05% din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.

- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2020.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

"Profact Construct" SRL

Adresa poștală: mun. Chișinău,
str. Alba Iulia 75 bl.V et.9 oficiu 913
Telefon: 022589170, 079985999;
Cod fiscal: 1010600024992
Banca: BC "Moldindconbank" S.A., fil.
"Vatra"
Cod: MOLDMD2X304
IBAN: MD46ML000000000225130486

BENEFICIARUL

Consiliul raional Fălești

Adresa poștală: or. Fălești, str. Ștefan cel Mare, 50
Telefon: 0259 22915 / 025922058
Cod fiscal: 1007601009347
Banca: MF Trezoreria Regională Nord
Cod: TREZMD2X
IBAN: MD53TRPDAL319230E11599AB

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL

SRL "Profact Construct"

Ion COSTIȘ



BENEFICIAR

Consiliul raional Fălești



INVESTITOR (PROPRIETAR)

Consiliul Raional Falesti

Anexa nr. 1

la Regulamentul de recepție a
construcțiilor și instalațiilor aferente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 03/21 din 20.05.2021

Privind lucrarea "Reconstrucție a apeductului "Prut Falesti"
executată la obiectul „Alimentarea cu apa a or. Falesti din riul Prut” (Lucrari de reabilitare II)
în cadrul contractului nr. 50 din 14 octombrie 2019 încheiat între Consiliul Raional Falesti pentru
lucrările de „Alimentare cu apa a or. Falesti din riul Prut” (Lucrari de reabilitare II).

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 3 din 18.10.2019,
eliberată de către Consiliul Raional Falesti la 18.10.2019, cu valabilitate până la -,

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul lunii Mai, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Fintina Sergiu – Președintele raionului

Membrii comisiei :

Prodan Mihai – Vicepreședinte al raionului

Constantin Cuschevici – Seful sectiei Constructii, Gospodarie Comunala si Drumuri;

Bacalu Constantin – Specialist sectia Constructii, Gospodarie Comunala Si Drumuri;

Arhipov Alexandru – Seful Oficiului raional S.A. „Red-Nord” Falesti

Popovici Mihail – Specialist coordonator la constructia obiectului

Dogotar Boris – Responsabil Tehnic

Rotaru Ion – Sef interimar la I.M. DPGCL

Jimba Veceslav – Seful sectie Situatii Exceptionale Falesti

Bobu Iurie – Coordonator la Centru de Sanatate Publica Balti, Subdiviziunea Falesti

Zaharia Nicolai – Sef interimar la Inspectia Ecologica Falesti

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Costis Ion – Directoe S.R.L “Profact Construct”

(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) **documentația de proiect și de executare a lucrărilor de construcție este completă.**
- 2) **lucrările au fost executate conform prevederilor proiectului de execuție.**

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona terminarea lucrărilor la obiectivul :

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

**Prezentarea documentației de proiect comisiei de recepție la terminarea lucrărilor, care au servit drept
bază pentru executarea construcției și a avizelor organelor abilitate pozitive**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: _____

de supus recepției la terminarea lucrărilor, cu propunerea acestuia spre recepție finală

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție: Obiectul cu numărul cadastral
adresa poștală or.Falesti, str.Stefan cel Mare 50 destinația _____, compusă din următoarele
construcții - _____

suprafața la sol _____ suprafața totală interioară - număr de etaje - _____ conform Certificatului
despre rezultatele inspecției bunului imobil a _____ "Cadastru" nr.
din _____ anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 filă și _____ anexe numerotate, cu un total de 3 fie, a fost încheiat
astăzi la _____ 2005.2021 în _____ 6 exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președintele comisiei:

Fintina Sergiu – Președintele raionului

Membrii comisiei :

Prodan Mihai – Vicepreședinte al raionului

Constantin Cuschevici – Seful secției Construcții, Gospodărie Comunală și
Drumuri;

Bacalu Constantin – Specialist secția Construcții, Gospodărie Comunală
și Drumuri;

Arhipov Alexandru – Seful Oficiului raional S.A. „Red-Nord” Falești

Popovici Mihail – Specialist coordonator la construcția obiectului

Dogotar Boris – Responsabil Tehnic

Rotaru Ion – Sef interimar la I.M. DPGCL

Jimba Veceslav – Seful secției Situații Excepționale Falești

Bobu Iurie – Coordonator la Centru de Sănătate Publică Balti,
Subdiviziunea Falești

/Zaharia Nicolai – Sef interimar la Inspectia Ecologica Falești

(numele, prenumele, semnătura)

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții: _____

- se propune la recepție, la etapa terminării lucrărilor

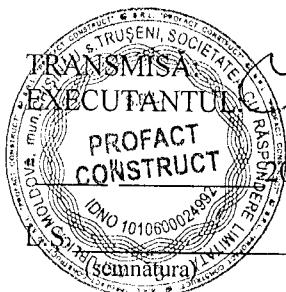
” _____ ” _____ 2021

L.Ș. _____
(semnătura)

_____ (funcția, numele, prenumele)

12. Lucrarea la _____

se consideră terminate și este _____



Anexa nr.1

la proces – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr.03/21 din 20.05.2021

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.

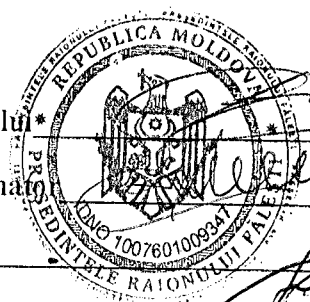
Nu sunt

[Large handwritten signature]

Fîntîină Sergiu- Președintele Raionului

Popovici Mihail – Specialist coordonator

Dogotar Boris – Responsabil Tehnic



Anexa nr.2

la proces – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

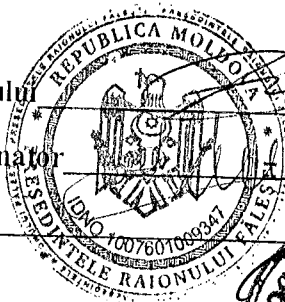
Nr.03/21 din 20.05.2021

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

Nu sunt

[Large handwritten signature]

Fîntîna Sergiu- Președintele Raionului
Popovici Mihail – Specialist coordonator
Dogotar Boris – Responsabil Tehnic



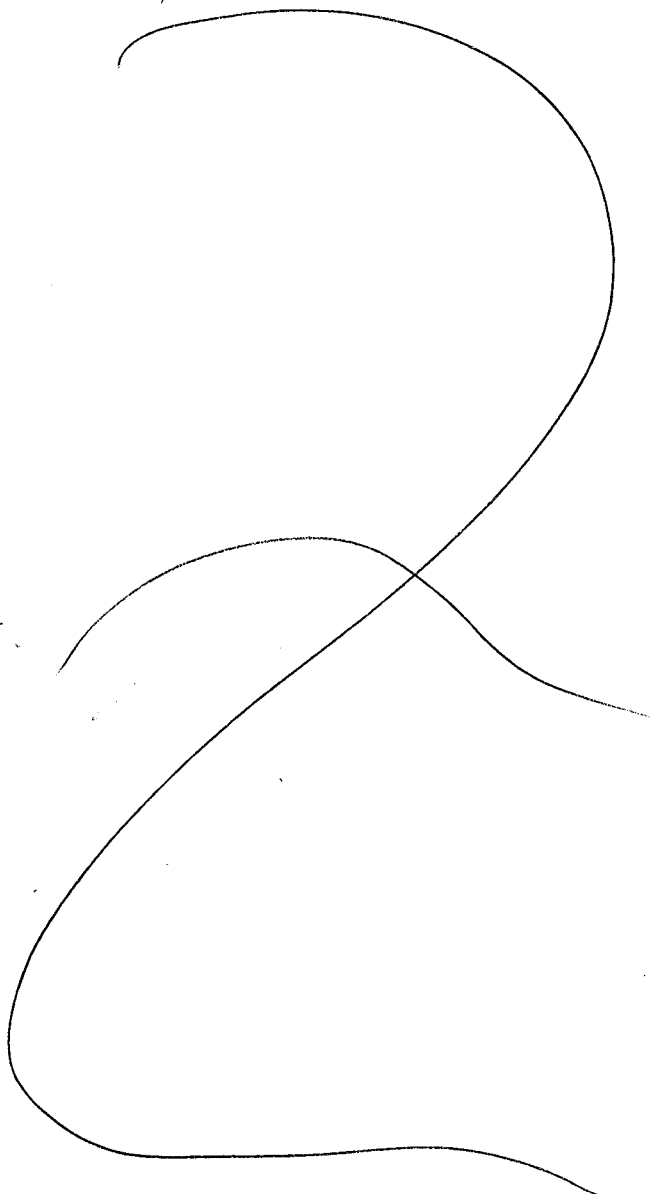
Anexa nr.3

la proces – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr.03/21 din 20.05.2021

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-au respectat prevederile proiectului.

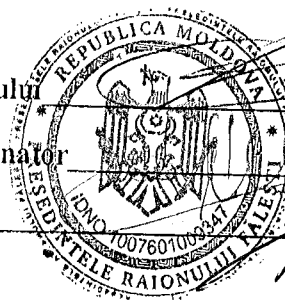
Nu sunt



Fîntîna Sergiu- Președintele Raionului

Popovici Mihail – Specialist coordonator

Dogotar Boris – Responsabil Tehnic





Nr. 02/1-09-231 din 08. 10. 2020

RECOMANDARE

Prin prezenta, Consiliul Raional Falesti, își exprimă aprecierea față de colaborarea cu "Profact Construct"SRL în baza contractului de antrepriză pentru lucrări de „Alimentarea cu apa a or. Falesti din riul Prut” efectuate pe parcursul anilor 2019-2020.

Menționăm că toate lucrările au fost îndeplinite la termen, fără neclarități sau neconcordanțe, motiv pentru care nu s-a înregistrat apariția vreunor litigii și estimăm că nu vor apărea nici în viitor. Înalta calitate a serviciilor oferite, precum și modul operativ de onorare a obligațiilor contractuale reprezintă criteriile determinabile de caracterizare a relațiilor contractuale dintre Consiliul Raional Falesti și "Profact Construct"SRL.

În concluzie, pentru orice companie cu care va relaționa, recomandăm "Profact Construct"SRL drept un colaborator profesionist și credibil, compania distingându-se atât prin serviciile sale de calitate, cât și prin flexibilitatea soluțiilor oferite, fapt care o diferențiază într-un mod favorabil față de competitori .

Președintele raionului Fălești

Sergiu FÎNTÎNA

Digitally signed by Fintina Sergiu
Date: 2020.10.08 17:45:28 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 13

privind achiziția prin Licitatie Publică

20 ianuarie 2017

comuna Ciolacu Nou, raionul Făleşti

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat între Primăria comunei Ciolacu Nou, raionul Făleşti, cu sediul în s.Ciolacu Nou, raionul Făleşti, telefon/fax : 0 259 67 5 22 înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1240 din 24 iulie 2007, reprezentat de **Basarab Serghei - Primar**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL "Profact – Construct" cu sediul în mun.Chişinău. s.Truşeni, str.31 August, str-la2, nr.34, telefon 079985999; fax 022 58 91 70; e mail: profactconstruct@mail.ru, certificatul de înregistrare: MD0104106, din 20.07.2010 la Camera înregistrării de stat, codul fiscal 1010600024992, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența seria A MMII nr.044112 din 10 august 2010, eliberată de camera de Licențiere, pe un termen de până la 09.08.2020 pentru genurile de activitate: Construcțiile de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin Begu Vitalie - Administrator, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Forarea sondei arteziene în satul Ciolacu vechi, raionul Făleşti,
Cod CPV: 45247130-0 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 6 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;

b) datorită unor greve organizate de Federația Sindacatelor din Republica Moldova.

- național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 2 115 411,89 lei (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamente și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este _____ în cuantum de ____% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de ____% din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de ____% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de ____% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul

- trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul

~~general este obligat să procure și să păstreze la biroul său~~ *la biroul său*
~~obiecte folosite la trasarea lucrărilor.~~

- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.
- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor

contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și-măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
 - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general

trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de 7 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de ____% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de ____% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește _____ zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Pentru achitarea cu întîrziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de ____% [indicați procentajul] din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de ____% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
 - b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului

contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2017 *finalizarea lucrărilor*

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "20" *ianuarie* 2017.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

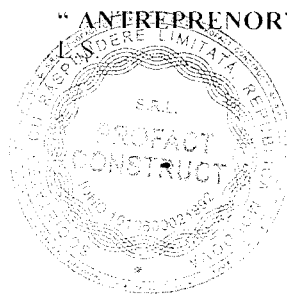
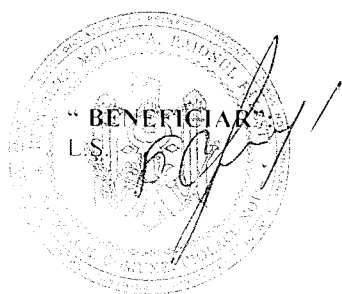
"BENEFICIAR":

Adresa: Primăria Ciolacu Nou
Tel./Fax: 0 259 67 5 22
Denumirea Băncii: TREZMD2X
Adresa Băncii: or. Fălești
Cod Bancar: MD90TRPDAL30000001060700
Cont de decontare:
Cod fiscal: 1007601002108

"ANTREPRENOR":

Adresa: SRL "Profact Construct"
mun. Chișinău, s. Trușeni
str. 31 August, str-la2, nr.34
Tel./Fax: 0 799 859 99
022589170
Denumirea Băncii: MOBBMD2X304
Adresa Băncii: fil. "Vatra"
Cod Bancar: MD46ML000000000005130486
Cont de decontare:
Cod fiscal: 1010600024992

16. Semnăturile părților



[Handwritten signature]

2017-0000000845
1136762,00
Σ 465450,00
MD63TRPDAL319220G10607AB
30 DEC. 2019
2019-00000023
67-67864
Ex - 300 000
Solul pe a. 2017 - 1136762,0
Solul de a. a. 2018 - 678648,88

**INVESTITOR PRIMĂRIA COMUNEI CIOLACU NOU
rî FĂLEȘTI**

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 01 din 10 august 2021**

privind lucrarea **Forarea sondei arteziene și a turnului de apă în satul Ciolacu Vechi, rî Fălești**

executată la obiectul Forarea sondei arteziene și a turnului de apă în satul Ciolacu Vechi în cadrul contractului nr. 13 din 20 ianuarie 2017 încheiat între Primăria comunei Ciolacu Nou rî Fălești în calitate de investitor și SRL „Profact Construct” în calitate de antreprenor pentru lucrările de **forare a sondei arteziene și a turnului de apă în satul Ciolacu Vechi**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 02 din 11 iulie 2019, eliberată de Primăria comunei Ciolacu Nou la 11 iulie 2019, cu valabilitate pînă la 11 iulie 2021.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 10 august 2021, fiind formată din **Președintele comisiei:**

- Hirbu Lilia primarul comunei Ciolacu Nou;

Membrii comisiei:

- Pivovari Vladimir, secretarul Consiliului Comunal Ciolacu Nou;
- Leahu Ion-responsabil tehnic;
- Cucos Mihail-specialist,secția Construcții.Gospodărie comunală și Drumuri Fălești;
- Voitic Valentin, consilier, Consiliul Comunal Ciolacu Nou;
- Dreglea Angelica-contabil-șef, primăria comunei Ciolacu Nou;
- Frunza Ion- responsabil tehnic;
- Severin Vasile- responsabil tehnic;
- Corețchi Ivan-administrator ÎM„Daniflor Service”

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

dl. Costiș Ion-diriginte de șantier SRL „Profact Construct”
(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția obiectului la terminarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor prevăzute de contract.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Exploatarea obiectului conform destinației.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală MD 5919 sat. Ciolacu Vechi,rî.Fălești , destinația **Fântână arteziană**, compus din următoarele construcții **Fântână arteziană,rezervor de apă tip „Rojnovschi”V=50m³,h picior=15m,** suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținînd 2 fișe și 3 anexe numerotate, cu un total de 6 fișe, a fost încheiat astăzi **10.08.2021** la _____ în 6 exemplare.

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:
Comisia de recepție:

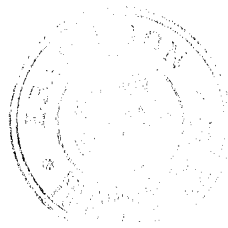
Președinte: Hîrbu Lilia

Membri:

Pivovari Vladimir
Cucos Mihail
Voitic Valentin
Dreglea Angelica
Corețchi Ivan

Specialiști:

Leahu Ion
Frunza Ion
Severin Vasile



L.Ș.

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea Forarea sondei arteziene și a turnului de apă în satul Ciolacu Vechi, rl Fălești
este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

" 10 " august 2021

" 10 " august 2021

L.Ș.

(semnătura)

L.Ș.

(semnătura)

DECLARAȚIE

**privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului**

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru execuția lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.	Autotractor		4	
2.	Semiremorca Trailor GDR		1	
3.	Semiremorca Swarzmuller		1	
4.	Semiremorca Koegel		2	
5.	Camion Mercedes 316		1	
6.	Greider O&K 156F		1	
7.	Schele metalice		200 m ²	
8.	Felinar HL 183		2	
9.	Capsator pneumo DTA 25/2		1	
10.	Arzator/ gaze+fix+furtun 280 BT		2	
11.	Masina pentru tencuit		3	
12.	Mixer 1050 wt		1	
13.	Mixer si mortar		1	
14.	Pulverizator vopsea		2	
15.	Macara pe pneuri		1	1
16.	Macara de fereastră			1
17.	Mașină de sudură PE cu toate accesoriile		1	
18.	Aparat de sudură PE metoda electrofuziune		1	1
19.	Autogreder pîna la 175 cp		1	1
20.	Compactor pe pneuri static autopropulsat 10,1 - 16tf.		1	
21.	Compactor static autopropulsat cu rulouri valturi R 8-14 de 14tf.		1	1
22.	Repartizor finisor de mixturi asfaltice cu motor termic 92cp.			1
23.	Excavator JCB 3CX 4TA		2	
24.	Excavator Caterpilar 428C		1	
25.	Excavator cu lanț pe roți (MTZ-82-DTH-165)			1

26.	Buldozer pe șenile pîna la 65-80 cp			1
27.	Buldozer 79kw (108 cp)			1
28.	Vibrator de suprafață	1		
29.	Ciocan pneumatic 4.0-5.9 m ³ /min	1		
30.	Vibrator de interior pentru beton 0.90-1.5 kw	1		
31.	Mai mecanic de 150-200 kg cu motor termic 6 cp (4 kw)	1		
32.	Mai pneumatic	1		
33.	Topitor bitum de 500 l			1
34.	Tirfor 1,5 tf			1
35.	Grup termic de sudură de 1-14 kw	1		
36.	Aparat de sudură 28-35 kw	1		
37.	Convertizor de sudură	1		
38.	Generator tip diesel	1		
39.	Compresor aer	1		
40.	Automacara Scania 5-8t	1		
41.	Autocamion Kamaz	1		
42.	Autocisterna 5-8 t cu dispozitive de stropire	1		
43.	Electropompă de apa 4-6 kw	2		
44.	Fierăstrău mecanic	3		
45.	Cricuri hidraulice, capacitate de ridicare 63 t			1
46.	Cabestane electrice			1
47.	Instalatie pentru sudare manuală cu arc electric (de curent continuu)	1		
48.	Ciocane ușoare perforatoare la lucrări la stații mobile de compresare	1		
49.	Mașini de găurit electrice	2		
50.	Perforatoare electrice	2		
51.	Mașină cu disc de tăiat	3		
52.	Mașină de șlefuit	3		
53.	Teodolit	1		
54.	Nivela optica	1		
55.	Foarfece de tăiat metal	3		
56.	Set de instrumente mecanice	3		
57.	Set de unelte manuale	3		
58.	Autobasculanta	2		4

Semnat:

Nume: Costis Ion

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRI. "Profact Construct"

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr · d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechi mea în munca în speciali tate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificat ului de atestare Data eliberării
	1	2018	3	4	
1.	Diriginți de șantier Costiș Ion	Constructii civile, industriale si agricole Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare	15	1) Alimentare cu apa si canalizare a s.Calimesti. r-nul Falesti 2) Constructia cimitirului cu drum de acces s.Calimesti 3) Reparatia sistemului de alimentare cu apa s.Ciuciulea. r-nul Glodeni	Nr.2814 Seria 2015-DS
2.	Costis Ion	Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare	5	1) Alimentarea cu apa a or. Falesti din Raul Prut lucrarile de reabilitare 2. 1) Alimentare cu apa si canalizare a s.Calimesti. r-nul Falesti 2) Constructia cimitirului cu drum de acces s.Calimesti 3) Reparatia sistemului de alimentare cu apa s.Ciuciulea. r-nul Glodeni	Nr.1161 seria 2015-DLS
3.	Matei Lilian	Instalatii si rețele electrice si de automatizare	15	1) Alimentarea cu apa a or. Falesti din Raul Prut lucrarile de reabilitare 2.	Nr.0847 Seria 2014-DLS

1.	Costis Ion	Construcții rutiere	20	2) Construcția cimitirului cu drum de acces din or. Falești.	
2.	Baxancean A.	Construcții civile, industriale și agricole	35		

Semnat: _____

Nume: Costis Ion

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRI. "Profact Construct"

Anexa nr. 16 la Documentația
standard nr. _____ din “ ” _____ 20 _____

**LISTA SUBCONTRACTANȚILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.	Nu sunt			
2.				
3.				
4.				

Semnat: Nume: Costis Ion

Funcția în cadrul întreprinderii: Administrator

Denumirea întreprinderii: Profaect Construct SRL

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție

1. Părți contractant _____ Nu Sunt _____

a) _____

b) _____

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

a) _____

b) _____

3. Informații privind modul de asociere:

3.1. Data încheierii contractului de asociere _____

3.2. Locul și data înregistrării asociației. _____

3.3. Activități economice ce se vor realiza în comun _____

3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite.

3.5. Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat.

3.6. Condiții de administrare a asociației asociat.

3.7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate.

3.8. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării .Receptia
Lucrarilor

3.9. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru

3.10. Alte cauze-.

Data completării 12.08.2021

Semnat: _____

Nume: Costis Ion

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRI. "Profact Construct"



17 08 2020 nr. 19/ 2-70/20
la nr. 1-67/20 din 11.08 2020

A V I Z

pentru participare la licitațiile publice

Eliberat întreprinderii **"PROFACT CONSTRUCT" S.R.L** conform cererii și listei actelor declarate/depuse de către agentul economic, privind participarea la Licitațiile publice efectuate pe bani publici, cu respectarea prevederilor legale și normativelor tehnice din domeniul construcțiilor.

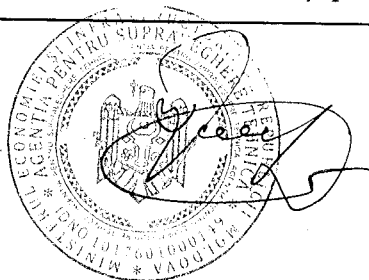
Prezentul Aviz este valabil **12 (douăsprezece) luni** de la data eliberării.

În rezultatul verificării actelor, potrivit Ordinului Nr. 102-A din 26 martie 2018, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia controalelor efectuate de Agenția pentru Supraveghere Tehnică	Da	Nu
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor		NU
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență		NU
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor		NU
4	Au fost înregistrate cazuri de respingeri sau amânări de recepții preliminare		NU
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect		NU
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor, aplicare a sancțiunilor conform Codului Contravențional		NU
7	Dispune întreprinderea/organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor în domeniul construcțiilor: persoane atestate, mecanisme și utilaj, sector de producere, depozit, oficiu, muncitori. Inclusiv, La construcția, reabilitarea și reparația drumurilor și podurilor.	DA	
		DA	

Director

Ex.: P. Vasilica
mob. 078800434



Vasile RADU



17 08 2020 nr. 19/ 2-70/20
la nr. 1-67/20 din 11.08 2020

A V I Z
pentru participare la licitațiile publice

Eliberat întreprinderii **"PROFACT CONSTRUCT" S.R.L** conform cererii și listei actelor declarate/depuse de către agentul economic, privind participarea la Licitațiile publice efectuate pe bani publici, cu respectarea prevederilor legale și normativelor tehnice din domeniul construcțiilor.

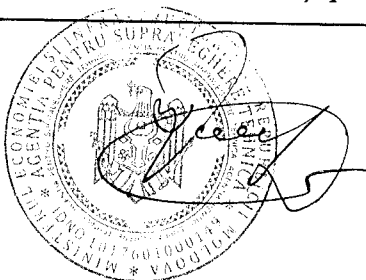
Prezentul Aviz este valabil **12 (douăsprezece) luni** de la data eliberării.

În rezultatul verificării actelor, potrivit Ordinului Nr. 102-A din 26 martie 2018, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia controalelor efectuate de Agenția pentru Supraveghere Tehnică	Da	Nu
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor		NU
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență		NU
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor		NU
4	Au fost înregistrate cazuri de respingeri sau amânări de recepții preliminare		NU
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect		NU
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor, aplicare a sancțiunilor conform Codului Contravențional		NU
7	Dispune întreprinderea/organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor în domeniul construcțiilor: persoane atestate, mecanisme și utilaj, sector de producere, depozit, oficiu, muncitori. Inclusiv, La construcția, reabilitarea și reparația drumurilor și podurilor.	DA	
		DA	

Director

Ex.: P. Vasilica
mob. 078800434



Vasile RADU

Cifra medie de afacere in ultimii 3ani.

1. Denumirea/numele: SRI. "Profact Construct".
2. Codul fiscal: 1010600024992.
3. Adresa sediului central: mun.Chisinau st.Alba Iulia 75 bl.V et.9
4. Telefon: 079985999.
Fax 022 58 91 70
E-mail: profactconstruct@mail.ru.
WWW profactconstruct.srl
5. Certificatul de înregistrare: MD0104106, din 20.07.2010 înregistrat la Camera înregistrării de Stat.
6. Obiectul de activitate, pe domenii: Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalatii și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările.
7. Licența: Seria-A MM II NR.044112 din 10 august 2010, Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții.
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

(adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)
9. Principala piață de afaceri: Instituții de stat.
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, mii lei	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, echivalent dolari SUA
1.	2018	7 881 202	450 351
2	2019	11 001 867	611 214.83
3	2020	16 672 166	980 715.64
Media anuală: 11 851 74 mii lei			

Data completării: 12.08.2021

Semnat:

Nume: Costis Ion.

Funcția în cadrul firmei: administrator.

Denumirea firmei și sigiliu: SRI. "Profact Construct".



BC „MOLDINDCONBANK” S.A.

Sucursala „Calea Ieșilor”

Republica Moldova, MD-2069
mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor, 43/3
Tel.: (373 22) 59-66-63

Data 12.08.2021

Nr. 114

Республика Молдова, MD-2069
мун. Кишинэу, ул. Каля Ешилор, 43/3
Тел.: (373 22) 59-66-63

Certificat

Prin prezenta, BC „Moldindconbank” SA sucursala Calea Ieșilor confirmă că SRL „Profact Construct” IDNO 1010600024992, deține Contract de acordare a liniei de garanții bancare nr. 88/21 din 12/04/2021 în sumă de 200 000 lei și totodată deține Contract de credit facilitate overdraft nr. 87/21 din 12/04/2021 în sumă de 400 000 lei.

Certificatul este eliberat pentru a fi prezentat la necesitate.

Director al
Sucursalei „Calea Ieșilor”
a BC „Moldindconbank” SA

Veaceslav NICOARĂ

Ex: Leahu Tatiana

Tel: (022) 615382

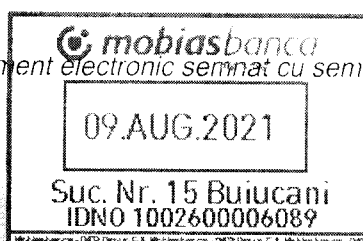
Mobiasbanca - OTP Group S.A.	
Cod fiscal.	1002600006089
Suc. Nr. 15 Buiucani	
str. Alba-Iulia 89/4, MD-2017 Chisinau	
Tei. 022 -812125	Fax. 022 - 812141
BIC	MOBBMD22
Referinte bancare / Banking references	
Titular / Account holder	
PROFACT CONSTRUCT SRL	
Cod Fiscal	1010600024992
IBAN	MD79MO2224ASV38363637100
Cod Banca / bank code	0003
Cod Unitate / entity code	1500
Numar cont / Account number	SV38363637100
	Cont Curent
Valuta / Currency	MDL
	LEU MOLDOVENESC
Analitic cont	2224710SV38363637100

Extras de cont nr. / Statement no.			
De la / From	09/08/2021	La / To	09/08/2021
PROFACT CONSTRUCT SRL			
Adresa	STR. ALBA IULIA BL 75/V, ap. 913 CHISINAU, Moldova MD-2071		
Executor	LILIANA BODNARI		

OPERATIUNI EFECTUATE IN PERIOADA:				09/08/2021 - 09/08/2021		
Data operationala Transaction date	Descriere operatiune Transaction description	Debit		Credit		Data valutarii Value date
		Valuta	Lei	Valuta	Lei	
	Sold initial/Start balance				25601.74	
09/08/2021	Incasare 1 OPT 726 (R)MF-TR Centru - Ialoveni Primaria Tipala /2021-0000000985/// Pentru reparatii capitale ale constructiilor speciale conform fact. fact. nr. EAA006371929 din 03.08.2021, HG nr. 41 din 30.03.2021. Ministerul Finantelor Trezoreria de Stat MD68TRPDAT312120G10692AE / 1007601011364 Profact Construct SRL MD79MO2224ASV38363637100				35300.00	09/08/2021
	Total debit/Total credit		0.00		35300.00	
	Sold final/End balance				60901.74	
	Numar de documente		0		1	

CIFRE CHEIE / KEY FIGURES	
Fonduri proprii/Own funds	MDL 60901.74
Limita de credit/Overdraft	0.00
Credit neutilizat/Available overdraft	0.00
Depasire limita/Overlimit	0.00
Total disponibil/Available balance	60901.74

Extrasul de Cont se emite ca document electronic semnat cu semnatura electronica si reprezinta din punct de vedere contabil un document primar.



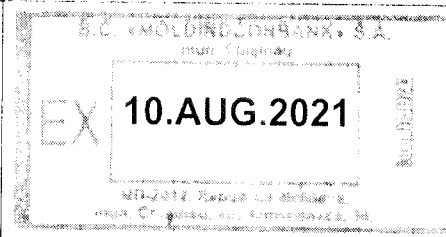
Sediul: MD-2012, Moldova, Chisinau str. Armeneasca, 38 www.micb.md

Extras de cont Nr. Contului : 225130486(MDL) IBAN: MD46ML00000000225130486
Profact Construct SRL
IDNO: 1010600024992

Perioada : 09.08.2021 - 09.08.2021
 Data eliberarii extrasului : 10-08-2021
 Ultima operatiune: 06.08.2021

Data Oper.	DEBIT	CREDIT	Nr. Doc.	Contul	IDNO Denumirea	Codul bancii	Destinatia platii
Soldul Initial:		290544.62					
09.08.2021		190572.11	145	MD04ML000000002251502176/498	1005600016494 (R) S.C. Vipart Plus SRL	MOLDMD2X302	Plata pentru materiale de constructii conform f/f nr. EAA006154631 din 15.07.2021 Inklusiv TVA 31762.02
09.08.2021	2500.00		482	MD49ML000000002251133251/498	1003606011730 (R) Petriscom SRL	MOLDMD2X333	PLATA P-RU MATERIALE CONF.FACT.F/N DIN 09.08.2021 Inklusiv TVA 416.67
09.08.2021	5400.00		483	MD46PR002224191613001498/498	1020600044892 (R) Autospeciale Com SRL	PRCBMD22	Plata pentru servicii autoturism conform fac. f/n din 09.08.2021 Inklusiv TVA 900.00
09.08.2021	50000.00		481	MD02ML000000002251223531/498	1004600023592 (R) Agroindservice-M SRL	MOLDMD2X323	Plata pentru pietris fact f/n din 09.08.2021 Inklusiv TVA 8333.33
09.08.2021	91845.00		484	MD59MO2224ASV92916837100/498	1002609000220 (R) SRL Vero-Nadina	MOBBMD22	Plata pentru mototina conform fac. nr. IM 2932225 din 30.07.2021 Inklusiv TVA 15307.50
09.08.2021	2.00		481	MD02ML000000002251223531/498	1002600028096 BC Moldindconbank S.A. sucursala Calea Iesilor	MOLDMD2X304	6.5. Executarea ordinelor de plata in favoarea clientilor bancii pe suport electronic
09.08.2021	2.00		482	MD49ML000000002251133251/498	1002600028096 BC Moldindconbank S.A. sucursala Calea Iesilor	MOLDMD2X304	6.5. Executarea ordinelor de plata in favoarea clientilor bancii pe suport electronic
09.08.2021	3.50		483	MD46PR002224191613001498/498	1002600028096 BC Moldindconbank S.A. sucursala Calea Iesilor	MOLDMD2X304	6.4.A. Executarea ordinelor de plata in favoarea clientilor altor banci prezentate pe suport electronic (Suma<50 000)
09.08.2021	4.00		484	MD59MO2224ASV92916837100/498	1002600028096 BC Moldindconbank S.A. sucursala Calea Iesilor	MOLDMD2X304	6.4.B. Executarea ordinelor de plata in favoarea clientilor altor banci prezentate pe suport electronic (Suma>50 000)
Rulaj:	149756.50	190572.11					
Soldul Final:		331360.23					

Hash **IqihC4glBrh8mwHUGRU3wVggs6kS0R+T0XS0HcRsnw=**



Codul bancii MOLDMD2X304 BC Moldindconbank S.A. suc. Calea Iesilor			Cod fiscal 1002600000803 Tip. doc 74		
BORDEROUL NOTELOR DE PLATA 09-08-2021					
Continutul operatiunii: Comisionul bancii Client: Profact Construct SRL					
Debit	Credit	Suma valuta	lei	Mentiuni	
225130486/MDL	MD02ML0000000022512235 31/MDL	2.00	2.00	Ordin de plata nr.481 Din 2021.08.09	
225130486/MDL	MD49ML0000000022511332 51/MDL	2.00	2.00	Ordin de plata nr.482 Din 2021.08.09	
225130486/MDL	MD46PR0022241916190014 98/MDL	3.50	3.50	Ordin de plata nr.483 Din 2021.08.09	
225130486/MDL	MD59MO2224ASV92916837 100/MDL	4.00	4.00	Ordin de plata nr.484 Din 2021.08.09	
Total pe nota:			11.5		
Mentiuni privind executarea :10-08-2021					

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ **A2113086**

din
от **02.08.2021**

1. Destinația / Назначение

pentru participare la proceduri de achizitii publice

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
PROFACT CONSTRUCT S.R.L.	1010600024992
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
Alba-Iulia nr.75 bl.V et.9 of.913	0120-SEC.BUIUCANI

3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /

Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 17.08.2021

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы

Șef al DDF Buiucani
din cadrul DGAF mun.Chișinău
Funcția/Должность


Semnătura/Подпись

Anastasia MOVILĂ
Numele și prenumele/Фамилия и имя

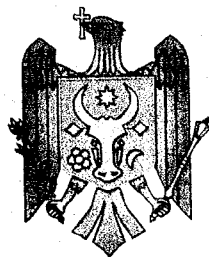
L.S/ М.П.

Executor: T.Mihai
Numele și prenumele/Фамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 02.08.2021 ora 9:41:15
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (34,50)

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2020-DLS

Numărul 0276

Eliberat domnului (doamnei): **Costiș Ion**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

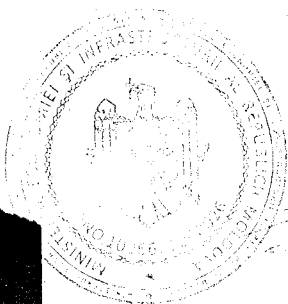
1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **12 februarie 2020**

Valabil pînă la **12 februarie 2025**



Mihail LUPASCU

Secretar de Stat



REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA ULMU

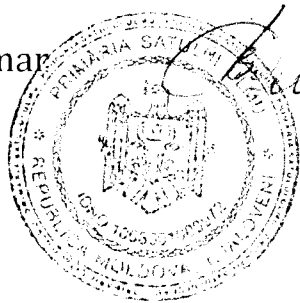
MD-6829, satul Ulmu, telefon: (268) 47238; 47375, cod fiscal 1008601000972, mail:primariaulmu@gmail.com.

Nr. 39 din 23.04 2021

CERTIFICAT
privind vizita amplasamentului

Prin prezenta, Primăria Ulmu, r-nul Ialoveni în persoana dlui Druceanu Veaceslav, confirmă faptul că, agentul economic Proiect Construct SRL elz: Costis Yen la data de 23.04.2021 s-a aflat la primăria Ulmu, rl Ialoveni, pentru a lua cunostință cu documentatia de proiect privind achizitionarea Lucrări de construcție – rețele de apeduct pentru aprovizionare cu apa potabilă a satului Ulmu, forarea a două sonde arteziene pentru aprovizionarea cu apă potabila a s. Ulmu.

Primar



Druceanu Veaceslav

"Profact Construct" SRL

MANUAL DE ASIGURARE A CALITĂȚII

"Profact Construct" SRL

ISO - 9001

ISO - 14001

Aprob:

Bogdan Vitalie VB
Director General

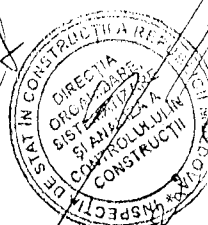
01.02.2011
Data

Costel Iancu
Manager Controlul Calității

01.02.2011
Data

gsc

Verificat



Chișinău 2011

CONTRACT № 8

Privind prestările serviciilor de cercetări fizico-mecanice de laborator a materialelor și articolelor de construcție

9 martie 2021

mun. Chișinău

Prestator: Laboratorul de cercetări în construcții a Societății pe Acțiuni „PROMSTROI-GRUP” S. A., în persoana directorului general Serghei SANALATII, care acționează în baza Statutului și a „Regulamentului cu privire la laborator de încercări”, pe de o parte, și

Beneficiar: Întreprinderea S. R. L. „Profact Construct” în persoana Ion COSTIS, care acționează în baza statului, pe de altă parte, și în comun denumite Părți, au încheiat prezentul Contract (mai departe „Contract”), cu privire la următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Beneficiarul încredințează, iar Prestatorul își asumă obligația de a presta următoarele servicii:

Controlul de laborator a lucrărilor de construcție-montaj a produselor de construcție fabricate: de intrare; verificarea fiecărei operații curente, de laborator și controlul producției finite.

Efectuarea în ordinea stabilită încercările de laborator.

Prestarea ajutorului metodic și practic privind:

- a) pregătirea documentației de licențiere;
- b) consultarea lucrătorilor tehnico-ingineresti privitor la cunoașterea normelor și regulilor în construcție, ținând cont de condițiile specifice seismice și particularitățile solurilor Moldovei;
- c) eliberarea avizelor, efectuarea consultațiilor privind problemele calității construcțiilor și produselor de construcție fabricate.

Efectuarea încercărilor fizico-mecanice a materialelor și a produselor de construcție, eliberarea avizelor privind corespunderea lor proiectelor și standardelor naționale.

2. ORDINEA DE ACHITARE

Beneficiarul acordă avans pentru prestarea serviciilor conform prezentului contract în sumă de _____ lei (inclusiv TVA).

Beneficiarul se obligă să achite lucrările efectuate de Prestator în conformitate cu actele lucrărilor îndeplinite pentru fiecare tip de lucrări și în conformitate cu prevederile Contractului.

Achitarea sumelor indicate se efectuează de către Beneficiar prin transfer bancar pe contul de decontare a Prestatorului.

Beneficiarul se obligă să achite integral costul lucrărilor executate în termen de 1 lună din momentul semnării actului lucrărilor îndeplinite.

3. MODUL DE PREDARE-PRIMIRE A LUCRĂRILOR

3.1. Recepționarea de la Beneficiar a materialelor și a documentelor de însoțire, necesare pentru efectuarea încercărilor, cât și a altor servicii prestate de Prestator, se va efectua conform actului de predare-primire, care se anexează la Contract. Fără actul corespunzător materialele nu vor fi primite de Prestator pentru efectuarea încercărilor.

3.2. Transmiterea documentației privind unele poziții aparte din contract, perfectate în modul stabilit, se efectuează prin actele de predare-primire întocmite de Prestator.

3.3. După executarea lucrărilor prevăzute în Contract, Părțile semnează Actul lucrărilor îndeplinite.

3.4. Documentația se transmite de Prestator Beneficiarului numai cu condiția achitării în întregime de către acesta a lucrărilor îndeplinite.

4. RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR

4.1. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea în mod necuvenit a obligațiilor care decurg din Contract, Beneficiarul și Prestatorul poartă răspundere materială în conformitate cu legea.

4.2. În caz de neachitare a lucrărilor efectuate în termenul stabilit în Contract, Beneficiarul va achita penalitatea în valoare de 0,5% din suma datoriei, pentru fiecare zi de întârziere.

4.3. Orice litigii ce decurg din neexecutarea sau executarea defectuoasă a prevederilor Contractului, vor fi soluționate de Părți pe cale amiabilă, prin negocieri.

4.4. În caz de neatingere a acordului pe cale prejudiciară, litigiile se vor soluționa pe cale de procedură contencioasă. Cererea prealabilă înaintată uneia dintre Părți urmează a fi examinată în termen de 10 zile calendaristice din momentul primirii ei. Cererea prealabilă rămasă fără examinare sau care conține un răspuns negativ, atrage dreptul Părții-petiționare de a se adresa în instanța de judecată competentă.

4.5. În cazurile neprevăzute de Contract, Părțile se vor conduce de legislația în vigoare.

5. TERMENUL DE ACȚIUNE A CONTRACTULUI

5.1. Termenul contractului este stabilit până la 9 martie 2022.

5.2. Dacă nici una din Părți nu a solicitat rezilierea Contractului, Contractul se consideră prelungit pe un termen de 1 (un) an.

6. DISPOZIȚII FINALE

6.1. Contractul este întocmit în 2 exemplare originale, având o putere juridică egală, câte un exemplar pentru fiecare din Părți.

6.2. Dacă careva din prevederile Contractului sunt lovite de nulitate, celelalte prevederi rămân în vigoare.

6.3. Modificările în Contract au putere juridică numai în cazul perfectării lor în scris de către Părți în fiecare caz aparte.

6.4. Schimbul de corespondența în cadrul Contractului se efectuează prin scrisori recomandate cu aviz sau cu semnătura de primire a altei Părți.

6.5. Părțile sunt obligate să se înștiințeze reciproc despre schimbarea adresei juridice, a numerelor de telefoane de contact, rechizitelor (contului de decontare, băncii de deservire) cu reflectarea modificărilor survenite în documentele corespunzătoare.

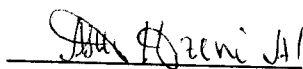
6.6. Contractul intră în vigoare din momentul semnării lui și acționează până la stingerea deplină a obligațiilor de către Părți.

7. ADRESA JURIDICĂ, RECHIZITELE ȘI SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

PRESTATOR:

S. A. „PROMSTROI-GRUP”, mun. Chișinău
str. Uzinelor, 90, tel. 47-36-10; 83-55-01
c/f 1002600004166; cod TVA 0404097
IBAN MD12PR002251099668001498
BC „ProCredit Bank” S. A.
Codul băncii PRCBMD22

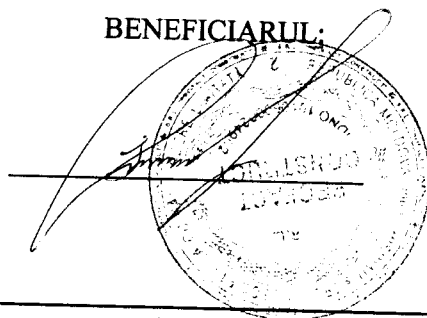
PRESTATOR:



BENEFICIARUL:

S. R. L. „Profact Construct”, mun. Chișinău
str. Alba Iulia, 75, bl. V, et. 9, tel/fax. 589170
c/f 1010600024992, TVA 0506329
IBAN MD46ML000000000225130486
BC „Moldindconbank” S. A.
Codul băncii MOLDMD2X304

BENEFICIARUL:





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. ocds-b3wdp1-MD-1600331082481 privind achiziția prin licitație publică

16 noiembrie 2020

mun. Ungheni

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. **ocds-b3wdp1-MD-1600331082481** din data **09.10.2020, ora 11:00**, între **CONSILIUL RAIONAL UNGHENI**, cu sediul în m. Ungheni, str. Națională 11, telefon: 0236-2-20-58, fax: 0236-2-27-26, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601003666, reprezentat prin **Ghenadi MITRIUC – președinte**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și **„PROFACT CONSTRUCT” SRL**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Alba Iulia 75, bl. V, et. 9, oficiu 913, telefon: 022-589170, 0-79985999, e-mail: *profactconstruct@mail.ru*, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1010600024992, reprezentat prin **Ion COSTIȘ - director**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute **lucrările de construcție „Apeduct de interconectare a rețelelor orășenești de apă potabilă cu apeductul Zagarancea-Cornești”**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **24** luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:..
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **5865317.99 (cinci milioane optsute șasezeci și cinci mii trei sute șaptesprezece lei 99 bani) lei MD**, inclusiv TVA **997 553 lei MD**. *(suma cu cifre și litere)*

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul nu va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract, deoarece garanția de bună execuție e sub formă de rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile înaintate.

3.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

3.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează de a prezenta garanția de bună execuție prin rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile înaintate, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.

- 6.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.16 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

6.22 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

6.27 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3 Probe neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general

va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sânt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de 10 ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor

- limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;

- Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă prezentului contract:
 - a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor (31.12.2023).

14. DATELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL: „PROFACT CONSTRUCT” SRL

Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Alba Iulia
75, bl. V, et. 9, oficiu 913
Telefon: 022-589170, 0-79985999
Cod fiscal: 1010600024992 TVA 0506329
Banca: BC ” Moldindconbank” S.A., fil. ”Vatra”
Cod: MOLDMD2X304
IBAN: MD46ML000000000225130486

BENEFICIARUL:

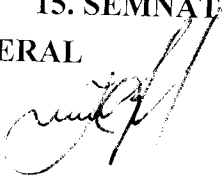
CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

Adresa poștală: mun. Ungheni,
str. Națională 11
Telefon: 0236-2-20-58
Cod fiscal: 1007601003666
Banca: MF – TT
Cod: TREZMD2X, 226606
IBAN: MD94TRPDAD319230K11086AD

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL

L.Ș.



/ BENEFICIAR

L.Ș.



PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

nr. 19 din 21.12 2020

privind lucrarea Apeduct de interconectare a rețelilor orasenesti de apa potabila cu apeductul Zagarancea –Cornesti
în cadrul contractului nr. ocds-b3wdp1-MD-1600331082481 din 16 noiembrie 2020
pentru lucrările de construcție a apeductului de interconectare a rețelilor orasenesti de apa potabila cu apeductul Zagarancea –Cornesti
încheiat între Consiliul Raional Ungheni și „PROFACT CONSTRUCT„SRL

1. Lucrările au fost efectuate în baza autorizației nr. 01 din 11 septembrie 2020 eliberată de către Consiliul Raional Ungheni
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind format din:
Președinte : Ghenadi Mitriuc – președintele raionului
Membrii: Vasile Lupu – vicepreședintele raionului
Valentin Popov - specialist principal , SCGCD
Ion Leahu – responsabil Tehnic
Natalia Gurău- contabil șef

3. Au participat la recepție:
Ion Costiș - diriginte de șantier

4. Constatările comisiei de recepție
1. Din documentația tehnică scrisă sau desemnată care trebuia prezentată , au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexa nr. 1;
2. Lucrările cuprinse în lista anexa nr. 2 nu au fost executate ;
3. În lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție în urma constatărilor făcute , propune : recepționarea lucrărilor, etapa 1, conform proceselor verbale în suma de 2352261.7 lei (două milioane trei sute cincizeci și două mii două sute șazeci și unu lei 70 bani.
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
Finalizarea lucrărilor la etapa indicată.
7. Comisia de recepție recomandă următoarele : Recepționarea lucrărilor (etapa 1) conform procesului verbal , conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ la _____ în
Comisia de recepție:

Președinte : Ghenadi Mitriuc – președintele raionului

Membrii: Vasile Lupu – vicepreședintele raionului

Valentin Popov - specialist principal , SCGCD

Ion Leahu – responsabil Tehnic

Natalia Gurău- contabil șef

9. Lucrarea construcție a apeductului de interconectare a rețelilor orasenesti de apa potabila cu apeductul Zagarancea –Cornesti

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

„PROFACT CONSTRUCT„SRL
” 21 ” 12 2020
L.Ș. _____
(semnătura)

Consiliul raional Ungheni
” 21 ” 12 2020
L.Ș. _____ Gh. Mitriuc
(semnătura)

LA PROCESUL VERBAL
DE RECEPȚIE
LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 19 din 21 / 2 a.2020

Din documentația tehnică scrisă sau desemnată care trebuia prezentată , au lipsit sau sunt incomplete piesele

Construcția apeductului de interconectare a rețelilor orășenești de apă potabilă cu apeductul Zagarancea Cornesti

Consiliul raional Ungheni

Gh. Mitriuc

„PROFACT CONSTRUC” SRL

LA PROCESUL VERBAL
DE RECEPȚIE
LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 9 din 21.12 a.2020

**LISTA LUCRĂRILOR CUPRINSE
ÎN DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ, CE NU AU FOST EXECUTATE**

Construcția apeductului de interconectare a rețelelor orășenești de apă potabilă cu apeductul Zagarancea Cornesti

Consiliul raional Ungheni

Gh. Mitriuc

„PROFACT CONSTRUC” SRL

LA PROCESUL VERBAL
DE RECEPȚIE
LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 19 din 21.12 a.2020

lista lucrărilor la care nu s-au respectat prevederile proiectului.

Construcția apeductului de interconectare a rețelilor orășenești de apă potabilă cu apeductul Zagarancea Cornesti

Consiliul raional Ungheni

Gh. Mitriuc

„PROFACT CONSTRUC” SRL

