



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 29

privind achiziția prin Cererea ofertelor de Preț

“ 03 ” septembrie 2021

mun. Chișinău
(localitatea)

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1628512664370 din data 09.08.2021, între Curtea Supremă de Justiție a Republicii Moldova, cu
(denumirea autorității contractante)

sediul în mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu 70, telefon: (022)- 22-38-40, fax: (022)- 22-52-27
(localitatea)

e-mail: info@csj.md, csj.tender@csj.md , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, conform Extrasului nr: 385144 din 16.05.2018, c/f 1006601004183, reprezentată prin dnl Ion CARAMAN, Șef adjunct al Secretariatului CSJ, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

“Mobiclass” S.R.L cu sediul în mun. Chișinău, Bd. Iuri Gagarin 1,

(denumirea operatorului economic) (localitatea),

fax: 068111379, e-mail: mobiclass.srl@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr: 1014600003902 din “ 06 ” februarie 2014, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. _____ din _____ 20____, eliberată de Camera de licențiere pe un termen de ____ ani, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri, reconstrucții, consolidări, restaurări, reprezentat prin dnl Aureliu CAZAC, Director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute Lucrări de reparație- înlocuirea ferestrelor în sediul CSJ, str. P. Rareș 18. (Conform caietului de sarcini).

în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 30 zile după înregistrarea contractului la trezorerie și /sau după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **10 (zece) ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **324 000,00 (trei sute douăzeci și patru mii lei, zero bani), inclusiv TVA lei MD.**

(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 3 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție (după caz) se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție (după caz) a contractului, în cuantum de ___% din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.
- 4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

- 6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și/sau primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 10 (zece) ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini -Anexa nr.2;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **"31" decembrie 2021**, și/sau recepția finală a lucrărilor.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL	BENEFICIARUL
<i>Adresa poștală:</i> MD- 20212, mun. Chișinău, Bd. Iuri Gagarin 1 <i>Telefon:</i> 068111379 <i>Cod IBAN:</i> MD77MO2224ASV70809207100 <i>Banca:</i> BC „Mobiasbanca-OTP Group” SA <i>Adresa poștală a băncii:</i> Chișinău, <i>Cod bancar:</i> BIC MOBBMD22 <i>Cod fiscal:</i> 1014600003902	<i>Adresa poștală:</i> MD 2009, mun. Chișinău Str. M. Kogălniceanu 70 <i>Telefon:</i> 22-19-94, 22-55-04 <i>Cod IBAN:</i> MD94TRPBAA311120A14899AC <i>Banca:</i> Ministerul Finanțelor-Trezoreria de Stat <i>Cod bancar:</i> TREZMD2X <i>Cod fiscal:</i> 1006601004183

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Director
„Mobiclass”

Aureliu CAZAC
(nume, prenume)



L.Ș.

BENEFICIAR

Șef adjunct al Secretariatului
Curții Supreme de Justiție

Ion CARAMAN
(nume, prenume)



L.Ș.



Contabil-ref. Savin C.

SPECIFICAȚIA BUNURILOR
bunurilor/lucrărilor/serviciilor

Nr.	Denumirea bunurilor/lucrărilor/serviciilor	Cod CPV	Cantitatea/volumul (unit. de măsură)	Prețul unitar fără TVA eu	Suma total cu TVA	Articol, alineat	Caracteristici bunurilor/serviciilor			ST AS (FO CT)
							8	9	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Lucrări de reparație-înlocuirea ferestrelor în sediul CSJ, str. P. Rareș 18. (Conform caietului de sarcini)	45453000-7	40 buc.	8 100,00	324 000,00	311120	(Conform caietului de sarcini).			
Total:					324 000,00 lei MD					

Semnăturile părților

ANTREPRENOR

Director
„Mobiclass”

Aureliu CAZAC
(nume, prenume)



(semnătura)

L.Ș.

BENEFICIAR

Șef adjunct al Secretariatului
Curții Supreme de Justiție

Ion CARAMAN
(nume, prenume)



(semnătura)

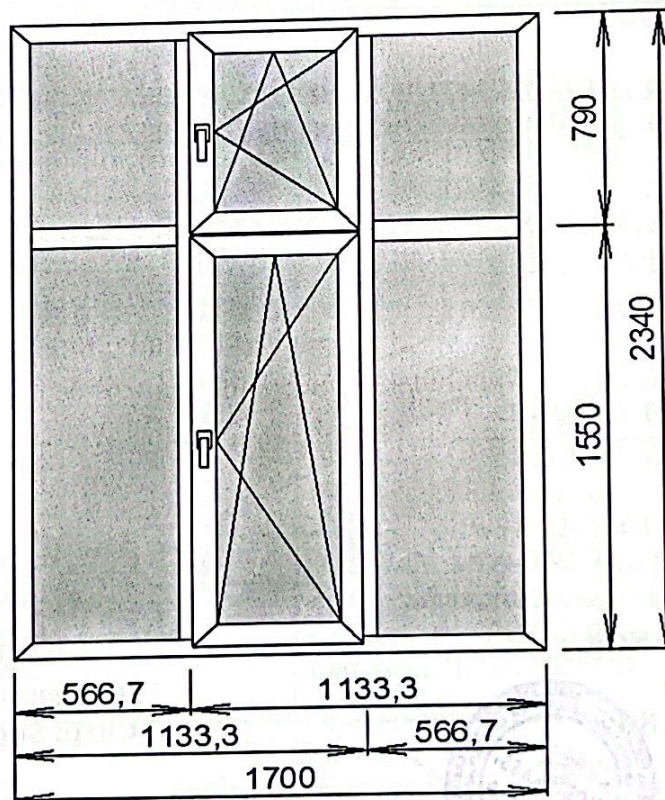
L.Ș.

Caiet de sarcini.

Ferestre PVC- 40 buc.

la sediul CSJ din str. Petru Rareș 18,
(suprafața unei ferestre este de 3,98 m²)

1. Demontarea ferestrelor din lemn, pervazelor (vechi);
2. Montarea ferestrelor, pervazelor, scurgerilor (noi) ;
3. Reparația glafelor/tocurilor (interioare și exterioare) deteriorate în urma demontării acesteia, în jurul ferestrei:
 - Reparația/restabilirea porțiunilor deteriorate, cu amestec din mortar (ciment);
 - Tencuirea și finisarea cu amestec uscat;
 - Executarea vopsitoriilor cu vopsea lavabilă.
4. Forma ferestrelor noi să fie analogică celor existente, montate la etajul 4 (vezi *modelul și caracteristicile de mai jos*);

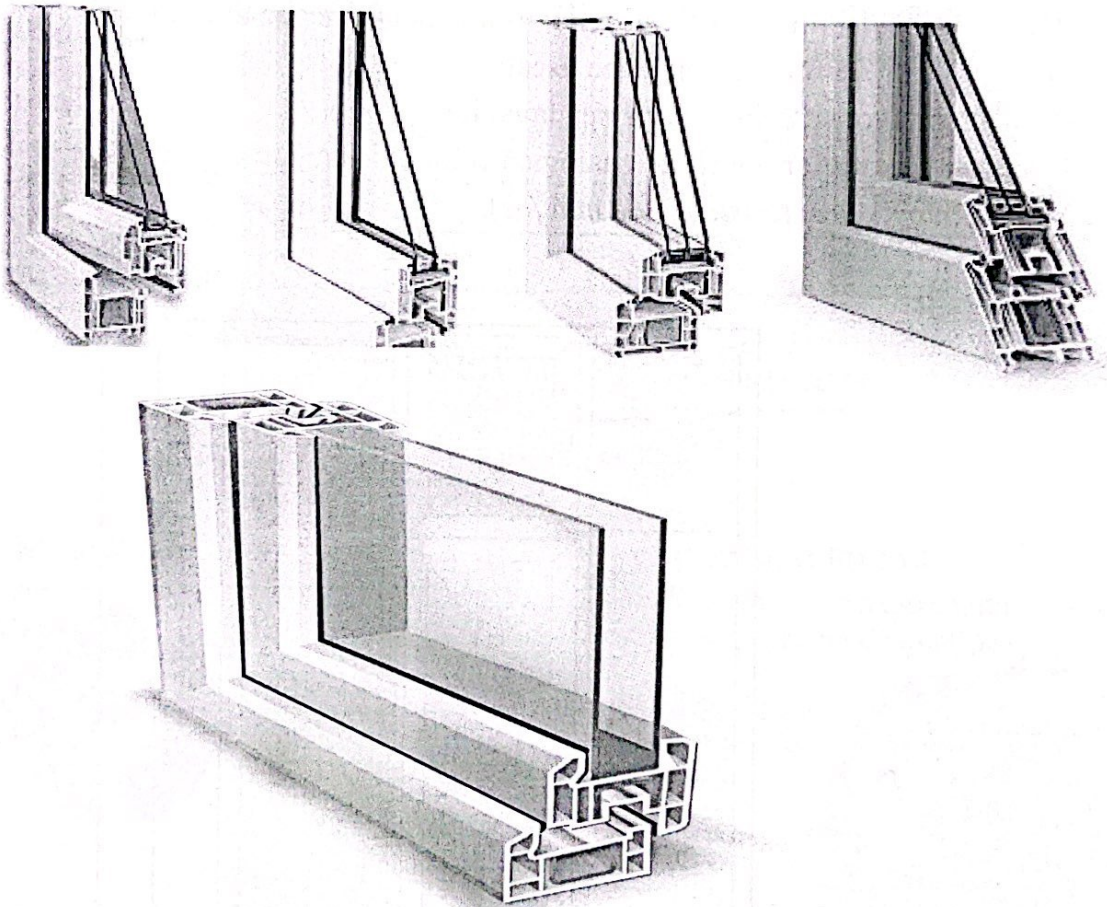


- Fereastra PVC cu ≥ 6 camere (CLASA A) culoarea alba interior/ exterior- stejar intunecat;
- Geam termopan Float/Low-E - ≥ 32 mm;
- Mecanism origine Germană - Siegenia sau echivalent ;

- Pervaz culoare albă b \geq 400mm-1,85 m/l;
- Scurgere din aluminiu, culoare stejar intunecat \geq 150mm-1,80 m/l ;
- Plasă de țintari culoare stejar intunecat 0,90m² - 1 buc

Notă!!!

- Participanții la COP în termen de 1(unu) zile după finisarea termenului de depunere a ofertelor, vor prezenta obligatoriu mostre, exact modelului propus în oferta sa. (*Exemplu, vezi modele mai jos*).
- Mostrele urmează a fi prezentate la sediul CSJ, str. M. Kogălniceanu 70, bir. 106, persoana de contact: Dumitru A.,tel: 068697575.



ANTREPRENOR

Director
„Mobiclass” S.R.L.

Aureliu CAZAC
(nume, prenume)



L.Ș.

BENEFICIAR

Șef adjunct al Secretariatului
Curții Supreme de Justiție

Ion CARAMAN
(nume, prenume)



(semnătura)

L.Ș.



ACHIZIȚII PUBLICE

ACORD ADIȚIONAL Nr. 01 la contractul Nr. 29 din „03” septembrie 2021

Prezentul acord este semnat astăzi „27” septembrie 2021, în mun. Chișinău, între Curtea Supremă de Justiție în persoana dnei Fatima GAMURAR, Șef al Secretariatului CSJ

și „Mobiclass” S.R.L, în persoana dlui Aureliu CAZAC, Director, în scopul modificării Contractului Nr. 29 din „03” septembrie 2021 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1628512664370 din „09” august 2021, înregistrat de către Ministerul Finanțelor cu Nr. 2021-0000013936 din „09” septembrie 2021. Cod CPV: 44221100-645421132-8.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții al Curții Supreme de Justiție, Nr. 01 din „27” septembrie 2021.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Se majorează valoarea contractului nominalizat cu 48 600,00 (patruzeci și opt mii șase sute, zero bani) lei MD cu TVA.

2. „pct.3.1 se modifică în următoarea redacție „Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 372 600,00 (trei sute șaptezeci și două mii șase sute, zero bani) lei MD cu TVA”.

3. Anexa nr. 1 (Specificatia bunurilor/lucrărilor) la contractul nr. 29 din „03” septembrie 2021, va avea următoarea redacție, conform Anexei nr. 1, de la prezentul Acord adițional.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

ANTREPRENORUL	BENEFICIARUL
<p>Adresa poștală: MD- 20212, mun. Chișinău, Bd. Iuri Gagarin 1 Telefon: 068111379 Cod IBAN: MD77MO2224ASV70809207100 Banca: BC „Mobiasbanca-OTP Group” SA Adresa poștală a băncii: Chișinău, Cod bancar: BIC MOBBMD22 Cod fiscal: 1014600003902</p>	<p>Adresa poștală: MD 2009, mun. Chișinău Str. M. Kogălniceanu 70 Telefon: 22-19-94, 22-55-04 Cod IBAN: MD94TRPBAA311120A14899AC Banca: Ministerul Finanțelor-Trezoreria de Stat Cod bancar: TREZMD2X Cod fiscal: 1006601004183</p>

ANTREPRENOR

Director

„Mobiclass” S.R.L.

Aureliu CAZAC
(nume, prenume)



BENEFICIAR

Șef al Secretariatului

Curții Supreme de Justiție

Fatima GAMURAR

(nume, prenume)

(semnătura)



Anexa nr.1
 la acordul nr. 01
 din " 27 " septembrie 2021
 de la contractul nr. 29
 din " 03 " septembrie 2021

SPECIFICAȚIA
bunurilor/lucrărilor/serviciilor

Nr.	Denumirea bunurilor/ lucrărilor/ serviciilor	Cod CPV	Cantitatea/ volumul (unit. de măsură)	Prețul unitar cu TVA	Suma total cu TVA	Articol, alineat	Caracteristici cile bunurilor/ serviciilor			ST AS (FO CT)
							8	9	10	
1	2	3	4	5	6	7				11
1	Lucrări de reparație- înlocuirea ferestrelor în sediul CSJ, str. P. Rareș 18. (Conform caietului de sarcini)	44221100-6 45421132-8	46 buc.	8 100,00	372 600,00	311120	(Conform caietului de sarcini).			
	Total:				372 600,00 lei MD					

Semnăturile părților

ANTREPRENOR

Director
 „Mobiclass” S.R.L.

Aureliu CAZAC
 (nume, prenume)



BENEFICIAR

Șef al Secretariatului
 Curții Supreme de Justiție

Fatima GAMURAR
 (nume, prenume)



(semnatura)

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAA007802536



Formular tipic
Anexa 1 la Ordonanța Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 20 august 2011
Титуляр форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 20 августа 2011

Data eliberării / data livrării / 25.11.2021 / 25.11.2021 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ номер	data: _____ дата
Furnizor: MOBICLASS S.R.L., SEC.CENTRU Iuri Gagarin bd. nr.1 Cont MD77MO2224ASV70809207100, OTP BANK S.A., Поставщик: MOBBMD22		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС	
Cumpărător/beneficiar: CURTEA SUPREMA DE JUSTITIE, SEC.BUIUCANI Mihail Kogalniceanu nr.70 Покупатель/получатель		c.f./ nr.TVA 1014600003902 / ф.к./ код НДС 4800613	
		c.f./ nr.TVA 1006601004183 / ф.к./ код НДС	

Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный	4. Documente anexate Прилагаемые документы
--	---

Punct încărcare Пункт погрузки	6. Punct descărcare Пункт разгрузки	7. Redirițări Переадресовки
-----------------------------------	--	--------------------------------

10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Alte informații Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, ton Масса брутто, тонн
Trasari de marfă - înlocuirea ferestrelor în sediul CSJ P. Rares 18	buc	46	6750.00	310500,00	20	62100,00	372600,00				
TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				310500,00	X	62100,00	372600,00	X	X	X	0.0

✓ **Permis eliberarea:** contabil SERGIU CALALB
Отпуск
зрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura digitală de către Furnizor \ Применена цифровая подпись Поставщика 25.11.2021

✓ **Predat mărfurile/activele (serviciile):** contabil SERGIU CALALB
Сдал товары/активы (услуги)

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura digitală de către Furnizor \ Применена цифровая подпись Поставщика 25.11.2021

L.Ș.
M.P.
✓ **Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):**
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

✓ **Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul)::**
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

✓ **Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:**
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

contabil Vladimir Nani
Aplicată semnătura digitală de către Cumpărător \ Применена цифровая подпись Покупателя 25.11.2021

PROCES VERBAL DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR EXECUTATE

NR. 24A

din data de „24” noiembrie 2021

Întocmit în baza: Contract de antrepriză nr. 29 privind achiziție prin Cererea ofertelor de preț din 03 septembrie 2021.

În fapt, în baza Contractului de antrepriză nr. 29 privind achiziție prin Cererea ofertelor de preț din 03 septembrie 2021, SRL „Mobiclass” a executat în beneficiul Curții Supreme de Justiție a Republicii Moldova lucrări de reparație-înlocuirea ferestrelor în sediul CSJ, str. P. Rareș 18.

Volumele și cantitatea bunurilor sunt descifrate în anexe la prezentul proces verbal.

După semnarea prezentului proces verbal, Beneficiarul poartă răspundere totală pentru integritatea construcțiilor montate și accesoriilor.

SRL „Mobiclass”



Curtea Supremă de Justiție



SPECIFICAȚIA BUNURILOR/SERVICIILOR LIVRATE

Prin prezenta specificație se confirmă faptul că Antreprenorul SRL „Mobiclass” a executat pentru Beneficiarul Curtea Supremă de Justiție lucrările reflectate în tabelul de mai jos:

Nr.	Denumirea bunurilor / lucrărilor / serviciilor	Cantitatea volumul /	Preț unitar cu TVA lei	Preț total cu TVA lei
	Lucrări de reparație-înlocuirea ferestrelor în sediul CSJ, str. P. Rareș 18	46 buc.	8 100,00	372 600,00
	TOTAL	46 buc.	8 100,00	372 600,00

Obiecții la calitatea, cantitatea construcțiilor, termopanelor, furniturii, balamalelor, capacelor decorative, din partea Beneficiarului nu sunt.

După semnarea prezentului act, Beneficiarul poartă răspundere pentru integritatea construcțiilor.

SRL „Mobiclass”



Curtea Supremă de Justiție





Chișinău, str. M. Kogălniceanu, nr. 70,
Republica Moldova, MD-2009, tel. (+373 22) 22
13 47, tel./fax: (+373 22) 22 52 27,
e-mail: info@csj.md

Chișinău, M. Kogalniceanu 70 street,
Republic of Moldova, MD-2009, tel. (+373
22) 22 13 47, tel./fax: (+373 22) 22 52 27,
e-mail: info@csj.md

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, confirmăm că „MOBICLASS” S.R.L., a colaborat cu Curtea Supremă de Justiție a Republicii Moldova în baza contractului de antrepriză nr. 29 din 03.09.2021 privind achiziția prin Cererea ofertelor de Preț a „Lucrărilor de reparație- înlocuirea ferestrelor în sediul CSJ, str. Petru Rareș 18”.

Pe parcursul executării lucrărilor contractate „MOBICLASS” S.R.L. prin responsabilitatea și profesionalismul echipei de muncitori și-a onorat integral obligațiile contractuale, oferind produse de calitate la prețuri accesibile și competitive.

Totodată, în procesul de colaborare „MOBICLASS” S.R.L., a dat dovadă de profesionalism calificat, nu am întâlnit divergențe sau alte discrepanțe cu privire la lucrări: au îndeplinit în termen și cu responsabilitate toate obligațiile contractuale.

Din aceste considerente, ținem să informăm și recomandăm tuturor autorităților contractante o colaborare cu această companie, ca un partener serios și de încredere care se diferențiază într-un mod favorabil față de competitorii săi.

Cu respect,

Șef Direcție asigurare organizatorică
și economică-administrativă

Vladimir NAN