

PROCESUL-VERBAL nr. 3

al ședinței grupului de lucru pentru achiziții publice al Consiliului Superior al Procurorilor

06 ianuarie 2025

mun. Chișinău

Au fost prezenți la ședință:

Președintele grupului de lucru-

1. Dumitru Obadă - Președinte al Consiliului Superior al Procurorilor.

Membrii grupului de lucru:

2. Aliona Nesterov - membru al Consiliului Superior al Procurorilor;

3. Viorica Marcuța - șefă a Aparatului Consiliului Superior al Procurorilor;

4. Irina Nicuța - șefă a Secției finanțe și contabilitate, contabilă-șef din cadrul Aparatului Consiliului Superior al Procurorilor;

Secretarul:

5. Elena Demian - șefă al Secției logistice, achiziții publice și tehnologii informaționale din cadrul Aparatului Consiliului Superior al Procurorilor;

A prezidat ședința – domnul Dumitru Obadă.

ORDINEA DE ZI:

1. Planificarea, examinarea și inițierea contractelor de achiziții publice pentru anul 2025 în vederea asigurării funcționalității instituționale.

2. Aspecte organizatorice privind desfășurarea Adunării Generale a Procurorilor.

Discuții pe Subiecte

Planificarea, examinarea și inițierea contractelor de achiziții publice pentru anul 2025 în vederea asigurării funcționalității instituționale

Prezentarea generală: Șefa Secției logistice, achiziții publice și tehnologii informaționale, doamna Elena Demian, a comunicat membrilor grupului de lucru despre necesitatea de semnare a noilor contracte pentru anul 2025.

Semnarea contractelor pentru noul an este un proces esențial care garantează o colaborare eficientă și respectarea angajamentelor între părți în vederea asigurării funcționalității instituționale.

În context, sa adus la cunoștință că Serviciului Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică este titularul drepturilor patrimoniale pentru complexului de servicii de acces și actualizare produselor software -„e-Administrare. Managementul Documentelor. Controlul executării Documentelor”, Sistemul Informatic „Resurse Umane”, „e-Administrare. Managementul Documentelor. Biblioteca electronică a documentelor normative interne” în baza certificatelor eliberate de către AGEPI nr.1465/2655 din 31 mai 2010, nr.2046/2393 din 03 septembrie 2009, nr.1464/2654 din 31 mai 2010.

Totodată, se propune a fi semnate următoarele contacte pentru anul 2025, în vederea asigurării funcționalității instituționale și lansarea procedurilor de achiziției publice, după cum urmează ¹:

- *Achiziționarea serviciilor de mentenanță a sistemelor informatice (suma contractului de achiziții inclusiv TVA 106800.00 lei)²;*
- *Achiziționarea serviciilor de mentenanță a Softului IC (suma contractului de achiziții inclusiv TVA 11040.00 le;*
- *Achiziționarea serviciilor de telefonie fixă (suma contractului de achiziții inclusiv TVA 13100.00 lei);*
- *Achiziționarea serviciilor poștale, inclusiv abonarea (suma contractului de achiziții inclusiv TVA 20000.00 lei);*
- *Achiziționarea serviciilor de curierat (suma contractului de achiziții inclusiv TVA 2500.00 lei*
- *Contractarea serviciilor de comodat pentru parcare automobilelor din dotare (suma contractului de achiziții inclusiv TVA 12576.00 lei);*
- *Achiziționarea serviciilor Transport date, INTERNET (suma contractului de achiziții inclusiv TVA 18000.00 lei);*

Lansarea procedurilor de achiziție publică în cadrul SIA „RSAP” (Mtender), a procedurilor de mică valoare:

¹ Notă: Conform Hotărârii nr. 870 din 14.12.2022, pct.14, alin. 1, Autoritatea contractantă este obligată să desfășoare achizițiile publice de valoare mică prin intermediul SIA „RSAP”, cu excepția următoarelor cazuri, achizițiile directe ale căror valori estimate sunt stabilite în pct. 4-7 la prezenta hotărâre.

² Notă: Conform Hotărârii nr. 870 din 14.12.2022, pct.14, alin. 6, Autoritatea contractantă este obligată să desfășoare achizițiile publice de valoare mică prin intermediul SIA „RSAP”, cu excepția următoarelor cazuri, un singur operator economic dispune de bunurile, serviciile și lucrările necesare sau un singur operator economic are drepturi exclusive asupra bunurilor, serviciilor, lucrărilor și nu există o altă alternativă

- Achiziționarea serviciilor de mentenanță și dezvoltare a paginii - web oficiale www.csp.md;
- Achiziționarea serviciilor de încărcare cartridge și regenerare a fotocopiatoarelor;
- Achiziționarea hârtiei pentru birou.

Aspecte organizatorice privind desfășurarea Adunării Generale a Procurorilor

Prin Hotărârea nr.1-1/2025 din 03 ianuarie 2025, Consiliul Superior al Procurorilor a dispus convocarea Adunării Generale a Procurorilor pentru data de 11 februarie 2025, în vederea alegerii componenței colegilor din subordinea sa.

Pe dimensiunea convocării Adunării Generale a Procurorilor, Consiliul Superior al Procurorilor asigură supravegherea procedurilor organizatorice necesare atât pentru inițierea, cât și pentru desfășurarea ședințelor acestui for reprezentativ.

În acest context, membrii grupului de lucru au examinat necesitățile identificate pentru buna desfășurare a Adunării Generale a Procurorilor .

Astfel, conducându-se de prevederile pct. 4 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică aprobat prin Hotărârea nr. 870 din 14.12.2022, membrii grupului de lucru au consemnat că, pentru asigurarea activităților protocolare urmează a fi achiziționate bunuri și servicii în baza facturilor fiscale , în limita valorilor admisibile, după cum urmează:

- Servicii de catering;
- Servicii de manipulări/transport;
- Suporturi (panou informativ);
- Pernuțe pentru stampile;
- Microfon, suport, cablu;
- Achiziționarea serviciilor de transmisiune live în ziua desfășurării Adunării Generale a Procurorilor;
- Achiziționarea bunurilor protocolare (biscuiți).
- Achiziționarea mărfurilor de uz gospodăresc.

În cadrul discuțiilor legate de închirierea spațiului pentru buna organizare a Adunării Generale a Procurorilor pentru data de 11 februarie 2025, membrii procurori au decis din perspectiva practicii anterioare reușite contractarea serviciilor de locațiune cu Centrul Internațional de Expoziții „Moldexpo”, fiind un partener de încredere care au respectat termenele și condițiile, iar serviciile au fost conform așteptărilor.

Urmare a procedurii de votare, grupul de lucru al Consiliului Superior al Procurorilor,

A DECIS:

1. A semna contractele pentru anul 2025 și demara procedurile de achiziției publice în vederea asigurării funcționalității instituționale.

2. A demara procedurile ce țin de achiziționarea bunurilor și serviciilor necesare pentru asigurarea activităților protocolare a Adunării Generale a Procurorilor în baza facturilor fiscale.

3. Încheierea contractului de locațiune cu Centrul Internațional de Expoziții „Moldexpo” în sumă de 40000.00 (patruzeci mii, 00) lei.

Dumitru Obadă /semnat/

Aliona Nesterov /semnat/

Viorica Marcuța /semnat/

Irina Nicuța /semnat/

Elena Demian /semnat/