

DECLARATIE
privind experienta similara

1. Denumirea și obiectul contractului : Reparatia salilor sportive nr.1 si nr.2 la L.T. „Nicolae Iorga” mun. Chisinau.

2. Numărul și data contractului Nr.29/C din 22.08.2013

3. Denumirea/numele beneficiarului Directia Constructii Capitale a Primariei mun.Chisinau.

4. Adresa beneficiarului mun.Chisinau str,31 August 100

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor general

(se notează opțiunea corespunzătoare)

antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

antreprenor asociat

subantreprenor

7. Valoarea contractului

1 164 574,67 lei

exprimată în moneda

în care s-a
încheiat contractul

exprimată

în echivalent
dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 1 164 574,67 lei _____

b) finală

(la data finalizării contractului) 1 368 259,04 lei _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora soluționare: **N-au fost.**

9. Perioada de executare a lucrării (luni) - **15(luni)**

contractată - **15 (luni)**

efectiv realizată - **8 (luni)**

motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr. 5** din **25.05.2014.**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție :

De receptionat obiectul defenitiv si darea lui in exploatoare.

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: **15.02.2022.**

Semnat: _____

Nume:

Funcția în cadrul firmei:

Denumirea firmei și sigiliu: **Graficon-AV SRL**





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ

AGENȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
ÎNREGISTRAT
 Nr. 1245/13-1 data 03.09.13
 Semnatura *[Signature]*

Nr. 29/c

din 22.08.2013

Cod obiect: 1125

PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării licitației publice nr. 1257 din 14.08.013, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, nr. 59/13 din 14.08.2013 între **ÎM Direcția construcții capitale și Primăriei mun. Chișinău**, cu sediul în mun. Chișinău, str.31 August 1989, nr.100 tel/fax: 23-49-36 înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 0014206 din 12.12.1995 reprezentat prin **Roman Sofroni** Șef al ÎM „Direcției Construcții Capitale”, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **SRL „Graficon-AV”**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Industrială 10, tel/fax 22-56-58, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1007600046745 din 15.08.2007, autorizat pentru activitatea în construcții cu licența nr.040854 din 14.11.2012, eliberată de Camera de Licențiere, reprezentat prin **Gutium Viorica** - Director comercial, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

OBIECTUL CONTRACTULUI

2. Antreprenorul se obligă să execute lucrările "**Reparația sălii sportive la Liceul Teoretic „Nicolae Iorga”, mun. Chișinău**", în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

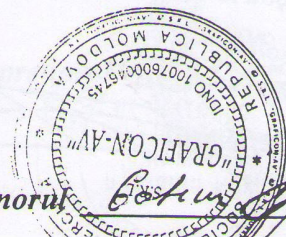
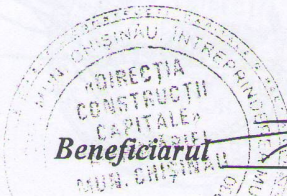
PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **15 luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Termenul de valabilitate a contractului pînă la finalizarea lucrărilor și achitarea definitivă cu antreprenorul pentru volumul de lucrări îndeplinit.



3.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1 164 574.67 lei** (inclusiv TVA).

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

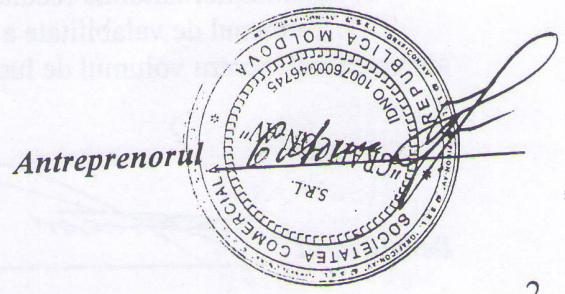
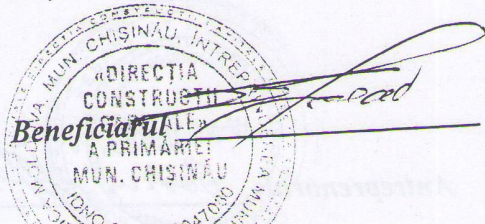
AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.



13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

DISPOZIȚII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- Deviz-oferta de cheltuieli (Anexa nr.1)
- Scisoare privind limitul alocat pe anul curent (Anexa nr.2)
- Act de verificare a investițiilor capitale (Anexa nr.3)

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

Rechizitele juridice și financiare ale părților

Beneficiarul

DCC a Primăriei mun. Chișinău

mun. Chișinău,

str.31 August,1989,100

c/d: 2201 0603338 5152

Articol: 243 aliniatul: 03

tel. 23-49-36

Codul obiectului: 1125

BIC: TREZMD2X

c/f: 1002600047080

cod TVA : 0500323

Ministerul Finanțelor -Trezoreria Teritorială

Antreprenorul

SRL „Graficon-AV”

mun. Chișinău

str. Industrială 10

c/d: 2224009481

BC „Moldindconbank” S.A. fil. Centru

cod: MOLDM2X309

c/f: 1007600046745

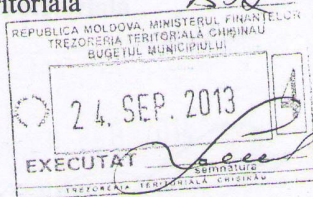
cod TVA: 0403745

tel/fax: 46-81-56

Semnăturile părților:

Șef al DCC a

Primăriei mun. Chișinău



Director tehnic

Contabil Șef

Jurist

Roman Sofroni

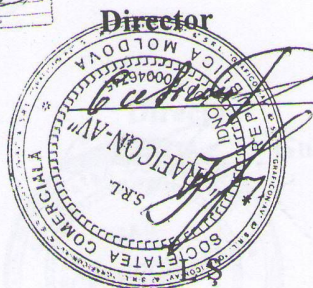
G.Rotaru

I. Gaja

A.Badia

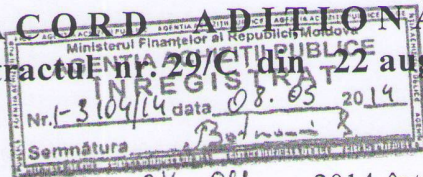
Director

Gutium Viorica



ACHIZITII PUBLICE

ACORD ADITIONAL
la contractul nr. 29/C din 22 august 2013



04.04. 2014

Prezentul acord este semnat astăzi 04.04.2014 între Direcția Construcții Capitale Primăriei municipiului Chișinău, în persoana dlui șef Roman Sofroni și SRL „Graficon-AV” în persoana directorului dna Gutium Viorica, cu privire la majorarea Contractului de antrepriză la obiectivul „Reparația sălii sportive a Liceului Teoretic „Nicolae Iorga” sumă de 1 164 574,67 lei, aprobat de către Agenția Achiziții Publice nr. 1275/13-1 din 03.09.2013, înregistrat de către Trezoreria Teritorială Chișinău Bugetul Municipal și majorat cu nr. 892 din 24.09.2013, după cum urmează:

I. Prin prezentul acord în contract se aplică următoarele modificări:

1.1. A majora suma achizițiilor la executarea Contractului cu 203 684,37 lei ceea ce constituie 17,49 % din suma totală a contractului, conform hotărârii grupului de lucru pentru achiziții publice al DCC a Primăria mun. Chișinău nr. 14 din 04.04.2014.

1.2. Subpunctul 4.1 al contractului se va expune în următoarea redacție:

„4.1. Suma totală a prezentului Contract constituie 1 368 259,04 (un milion trei sute șazeci și opt mii două sute cincizeci și nouă, 04) lei, inclusiv TVA.”

II. Dispoziții finale:

2.1. Prezentul acord intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil până la data executării obligațiunilor contractuale.

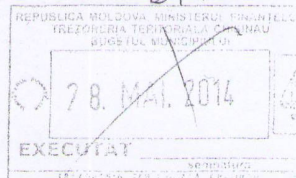
2.2. Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

2.3. Prezentul acord este întocmit în patru exemplare : câte unul pentru fiecare parte, avînd aceeași putere juridică.

Beneficiarul

ÎM DCC a Primăriei mun. Chișinău

MD2004, mun. Chișinău
str. 31 August 1989, nr. 100
cont de decontare 220106033385152
art. 243 alin. 03 cod. Obiectiv 1125
Ministerul Finanțelor – Trezoreria Teritorială
BIC: TREZMD2X
c/f 1002600047080
cod TVA: 0500323
tel. 23-49-36



Antreprenorul

SRL „Graficon-AV” SC

mun. Chișinău
str. Industrială 10
c/d: 2224009481
BC „Moldindconbank” S.A. fil. Centru
cod: MOLDM2X309
c/f: 1007600046745
cod TVA: 0403745
tel/fax: 46-81-56

Șef al DCC a Primăriei mun. Chișinău

R. Sofroni

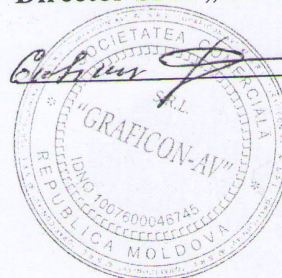
Contabil șef

I. Gaja

Jurist

A. Badia

Director SRL „Graficon-AV” SC



Viorica Gutium

Anexa nr.2
la Regulamentul de recepție a
construcțiilor și instalațiilor

Investitorul (proprietarul) -
Direcția construcții capitale
a Primăriei municipiului Chișinău

PROCES - VERBAL
de recepție finală

nr. 5 din 05 2014

**„Reparația sălilor sportive nr. 1 și nr. 2 la liceul
„Nicolae Iorga”, mun. Chișinău”**

(denumirea obiectivului , adresa poștală)

municipiul Chișinău

Obiectivul „Reparația sălilor sportive nr. 1 și nr. 2 la liceul „Nicolae Iorga”, mun. Chișinău”

este executat în cadrul contractului nr. 29/C din 22.08.2013.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ din _____ valabilă până la _____.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.05.2014 fiind formată din:

Nistor Grozavu, viceprimar al municipiului Chișinău, președinte al comisiei

Roman Sofroni, șeful Direcției construcții capitale a Primăriei mun. Chișinău (beneficiar), vicepreședinte al comisiei

Grigore Rotaru, director tehnic al Direcției construcții capitale a Primăriei mun. Chișinău, membru al comisiei

Mihai Zumbrean, specialist principal al secției supraveghere tehnică a Direcției construcții capitale a Primăriei mun. Chișinău, membru al comisiei

Anatol Ivanu, șeful DETS al sect. Botanica, membru al comisiei

Natalia Grozavu, director interimar Liceul “Nicolae Iorga” mun. Chișinău, membru al comisiei

Viorica Gutium, director S.R.L. “Graficon” (antreprenor), membru al comisiei

2. Au mai participat la recepție:

Reprezentanții:

_____ (organizația)

_____ (numele, prenumele)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în cartea tehnică a construcției, a considerat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei anexă nr.1;
- 2) lucrările au fost complet terminate în mai 2014;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sunt prezentate în lista – anexă nr.2;
- 4) cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectivului au fost (nu au fost completate;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sunt în posesia utilizatorului;
- 6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de terminare la data de _____ până în prezent, respectiv pe o durată de _____ luni, constatările fiind enumerate în anexa nr.3;
- 7) valoarea obiectivului este de _____ lei.

4. În baza constatărilor făcute, Comisia de recepție finală propune: de a recepționa obiectivul definitiv și darea lui în exploatare.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: definitivarea lucrărilor

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: se propune de a receptiona obiectivul definitivat și darea lui în exploatare.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și _____ anexe numerotate cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ la _____ în 6 exemplare.

Comisia de recepție finală:

Președinte



Nistor Grozavu

Vicepreședinte



Roman Sofroni

Membrii:

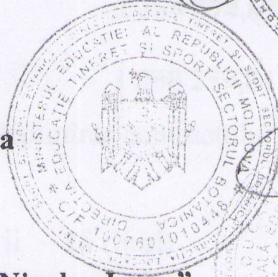
Director tehnic al D.C.C.

Grigore Rotaru

Responsabil tehnic

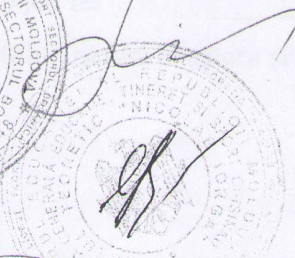
Mihai Zumbrean

Șeful DETS al sect. Botanica



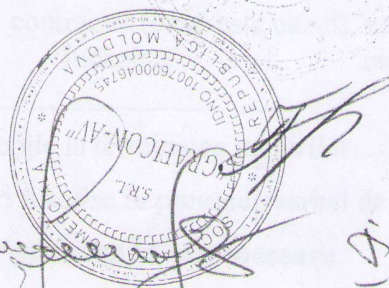
Anatol Ivanu

Director interimar Liceul „Nicolae Iorga”



Natalia Grozavu

Directorul S.R.L. „Graficon”
(Antreprenor)



Viorica Gutium

Coordonator: