

5

## Contract de prestări servicii de salubritate

nr. 14-dms din 01 aprilie 2021

### Preambul

Având în vedere că protecția mediului constituie o problemă de o importanță globală, care trebuie să devină o prioritate națională, deoarece vizează în mod direct condițiile de viață și sănătate a populației, realizarea intereselor economice, precum și capacitățile de dezvoltare durabilă a societății, Luând în considerare necesitatea gestionării eficiente a deșeurilor menajere, prin colectare, sortare și valorificare, astfel micșorând cantitatea deșeurilor depozitate, Părțile au încheiat următorul Contract:

### Noțiuni

*colectare* – strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare;  
*deșuri menajere solide*- deșuri provenite din gospodării și deșeurile similare provenite din comerț, industrie și instituții, inclusiv fracțiuni colectate separate;

*deșuri periculoase* – orice deșuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase specificate în anexa nr. 3 al Legii nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile. Din acestea fac parte deșeurile toxice, inflamabile, explozive, corozive, infecțioase și altele;

*deșuri de construcție și demolări*- deșuri generate în urma activităților de construcție și demolări care sunt compuse din: betoane, dale, cărămizi, țigle, gips, carton, asfalt, materiale plastice, metale, lemn, pietre, moloz, pământ, nisip ș.a.;

*deșuri de echipamente electrice și electronice*- deșuri compuse din: aparate de uz casnic de dimensiuni mari și mici, echipamente informatice și de comunicații electronice, aparate electrice de consum și panouri fotovoltaice, echipamente de iluminat, unelte electrice și electronice, jucării, echipamente pentru petrecerea timpului liber și echipament sportiv, dispozitive medicale, instrumente de supraveghere și control și distribuitoare automate.



## I. Părțile contractante

“ABS” S.R.L., cu sediul în or. Chișinău, str. Grădina Botanică, nr. 9, cod fiscal:

1002600052123, cod TVA: 0300335, cont bancar: IBAN:

MD20AG000000022511537704, banca: «MOLDOVA-AGROINDBANK »S.A., filiala 12, Chișinău, codul băncii: AGRNMD2X438, E-mail: [office@abs.md](mailto:office@abs.md), tel: 068879793, care acționează în baza Statutului, este reprezentată de către dl Hâncu Oleg în calitate de manager dezvoltare, și este denumită în continuare “Operator”, pe de o parte,

și

S.A. „Orizont”, cu sediul în or. Chișinău, str.Uzinelor, nr.171/2, cod fiscal:

1003600059222, TVA 0400089, cont bancar: IBAN MD49ML000000002251536286,

banca: BC “Moldinconbanc” SA, codul băncii: MOLDM2X336, tel.022-47-15-07,

care acționează în baza Statutului, este reprezentată de către dl Lipcan Vasile în calitate de Director, și este denumit în continuare „Beneficiar”, ambele denumite în continuare Părți.

## II. Obiectul contractului

**2.1.** Obiectul prezentului constituie prestarea serviciilor de colectare, transportare, sortare și depozitare a deșeurilor menajere solide, cu excepția deșeurilor toxice, periculoase și a celor cu regim special, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

**2.2.** Deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de construcții și demolări și deșeurile animaliere nu fac obiectul prezentului contract, iar preluarea acestora se fac prin acord separat. Solicitățile pentru acest tip de servicii direct către Operator și se examinează în regim individual.

## III. Drepturile și obligațiile Operatorului

**3.1.** Operatorul are următoarele drepturi:

- a) Să factureze și să încaseze contravaloarea serviciilor prestate;
- b) Să aplice la facturare tarifele în vigoare la cantitățile de deșeuri colectate;
- c) Să propună modificarea tarifului aprobat în situație de schimbare semnificativă a echilibrului valoric al contractului;
- d) Să aplice majorări de întârziere în cazul neachitării facturilor în termenul stabilit;
- e) Să notifice în scris Beneficiarul în cazul nerespectării obligațiilor sale contractuale;

### 3.2. Operatorul are următoarele obligații:

- a) Să asigure colectarea și transportarea deșeurilor menajere în termenul și graficul prevăzut de Contract;
- b) Să informeze Beneficiarii despre modificările de tarif și alte informații necesare;
- c) Să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precolectarea, precum și recipientele în care se depozitează gunoiul menajer;
- d) Să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- e) Să colecteze deșeurile în zilele și în intervalul orarului stabilit de Părți.

## IV. Drepturile și obligațiile Beneficiarului

### 4.1. Beneficiarul are următoarele drepturi:

- a) Să i se presteze serviciile de salubritate la nivelurile stabilite de Contract;
- b) Să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor Contractului;
- c) Să fie informat despre modul de funcționare a serviciilor de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu aceste servicii de către autoritățile administrației publice locale sau Operator, după caz.

### 4.2. Beneficiarul are următoarele obligații:

- a) Să execute operațiuni de precolectare în containere, în conformitate cu sistemul de colectare convenit cu Operatorul;
- b) Să procure euro tomberoane pentru deșuri cu capac plat cu volumul de 1,1 m3.
- d) Să execute operațiunea de precolectare în maximă siguranță din punct de vedere a sănătății oamenilor și a protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;
- e) Să nu introducă în recipientele de precolectare destinate deșeurilor menajere solide alte deșuri, precum: deșuri de construcție și demolări, periculoase, toxice, explozive, electrice și electronice.
- f) Să execute preselecția deșeurilor separat, în cazul când a fost dotat cu recipiente special destinate pentru aceasta;
- i) Să nu parcheze automobilele proprii pe căile de acces, împiedicând astfel accesul la punctul de colectare a autovehiculelor de colectare și transport a deșeurilor menajere;
- j) Să asigure degajarea căilor de acces, îndepărtarea zăpezii, gheții și poleiului de pe porțiunea de trotuar din fața curților, locuințelor (caselor) proprii;
- k) Să scoată, conform graficului stabilit în comun cu Operatorul, puștele de gunoi în



fața porții locuințelor (caselor) proprii, iar în caz că pe strada respectivă autovehiculele specializate ale Operatorului nu au acces, sau strada este impracticabilă, să scoată pubelele de gunoi pînă la strada de unde pot fi preluate de către Operator;

l) Să achite contravaloarea facturii pentru serviciile de salubritate prestate de Operator în termenul stabilit de prezentul contract;

p) Să informeze Operatorul despre orice modificare a datelor de facturare.

## **V. Colectarea deșeurilor menajere**

**5.1.** Colectarea deșeurilor se face în conformitate cu cele mai bune practici în domeniul managementului deșeurilor, cu respectarea strictă a cerințelor legislației în vigoare.

**5.2.** Colectarea deșeurilor de la punctele de colectare se va efectua în conformitate cu graficul stabilit de comun acord al Părților, prevăzut în Anexa nr.1 a prezentului Contract.

## **VI. Tarife, facturare și modalități de plată**

**6.1.** La momentul încheierii prezentului Contract, tariful este de **114,00** ( o sută paisprezece ) Lei, inclusiv TVA, pentru 1 m<sup>3</sup> (metro cub).

**6.2.** Operatorul își rezervă dreptul de a propune modificarea prețurilor serviciilor o dată în decursul unui an calendaristic.

**6.3.** Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștința Beneficiarului cu minim 15 zile înainte începerii perioadei de facturare.

**6.4.** Facturarea și achitarea serviciilor se va efectua lunar, iar la înțelegerea părților poate fi stabilit alt grafic de achitare;

**6.5.** Achitarea plăților pentru servicii se efectuează lunar în lei, prin transfer bancar pe contul de decontare al Operatorului, conform actului de executare a serviciului și a contului de plată.

**6.6.** În caz de neplată în termenul prevăzut, Operatorul este în drept să aplice penalități de întârziere, în conformitate cu cap. VII al prezentului Contract.

**6.7.** Plata serviciilor se consideră efectuată în momentul parvenirii mijloacelor bănești în contul bancar al Operatorului.

**6.8.** Plata pentru colectarea și transportarea rezidurilor voluminoase, deșeurii din construcții, deșeurile de grădină și alte deșeurii, care nu constituie obiectul prezentului Contract, se stabilește printr-un acord suplimentar al Părților.

## VII. Litigii și responsabilitățile părților

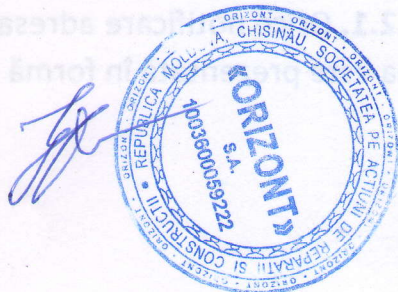
- 7.1. Operatorul și Beneficiarul poartă răspundere pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor în conformitate cu legislația în vigoare și condițiile prezentului Contract.
- 7.2. În cazul neachitării facturii în decurs de 30 zile de la termenul stabilit conform p. 6.5, Operatorul poate suspenda executarea Contractului, cu un preaviz de 5 zile. Reluarea prestării serviciului se va face în termen de 3 zile lucrătoare de la efectuarea integrală a plăților restante.
- 7.3. Refuzul total sau parțial al Beneficiarului de a achita o factură emisă de Operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 5 zile de la data primirii facturii.
- 7.4. Operatorul nu poartă răspundere pentru întreruperea graficului de colectare, transportare a deșeurilor menajere, dacă este închis accesul pentru colectarea deșeurilor sau în alte cazuri care nu țin de voința acestuia, cum ar fi: ploi torențiale, înzăpeziri, alte calamități naturale. În cazul at, Operatorul va anunța Beneficiarul despre termenele suplimentare de prestare a serviciilor.
- 7.5. Operatorul este în drept să înceteze prestarea serviciilor dacă Beneficiarul nu achită factura de plată timp de o lună.

## VIII. Forța majoră

8.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acesteia.

## IX. Durata contractului

- 9.1. Contractul este încheiat pe o perioadă de 1 an calendaristic.
- 9.2. În cazul lipsei unei solicitări în formă scrisă a uneia dintre părți privind rezilierea Contractului, termenul Contractului se prelungește pentru 1 an calendaristic în mod tacit.



## **X. Modificarea, suspendarea și rezilierea contractului**

**10.1.** Modificarea prezentului contract este valabilă numai cu acordul în formă scrisă a ambelor Părți.

**10.2.** Contractul poate fi reziliat în orice moment cu acordul Părților.

**10.3.** Oricare dintre Părți are dreptul să rezilieze înainte de termen prezentul Contract, în cazul în care cealaltă Parte nu a execută sau execută necorespunzător obligațiile prevăzute de prezentul Contract. Inițierea rezilierii se face printr-o cerere scrisă, adresată celeilalte Părți.

**10.4.** Rezilierea contractului va avea efect la finele lunii următoare de la primirea cererii de reziliere.

**10.5.** Contractul poate fi suspendat pentru o perioadă determinată numai cu acordul în formă scrisă a ambelor Părți.

**10.6.** Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) una dintre părți nu respectă obligațiile sale, după care este înștiințată în formă scrisă;

b) în cazul rezilierii lui înainte de termen;

c) dispare obiectul contractului;

d) lichidarea Operatorului;

e) prejudicierii dintr-o cauză de forță majoră în cazul imposibilității obiective a Operatorului de a presta servicii pînă la expirarea contractului.

**10.7.** Rezilierea prezentului Contract nu va afecta în niciun mod obligațiile apărute pînă la rezilierea acestuia.

## **XI. Soluționarea litigiilor**

**11.1.** Litigiile apărute în perioada valabilității prezentului Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. Dacă Părțile nu ajung la o înțelegere, litigiul va fi soluționat de instanța de judecată competentă.

## **XII. Dispoziții finale**

**12.1.** Orice notificare adresată celeilalte părți contractante este valabilă numai dacă ea este prezentată în formă scrisă, expediată prin poștă, la adresa de email sau alte

mijloace de comunicare legale.

**12.2.** Prezentul Contract, împreună cu Anexele, care sunt parte integrantă a acestuia, reprezintă voința Părților și înlătură orice altă înțelegere verbală sau scrisă dintre Părți, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

**12.3.** Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare Parte, avînd aceeași putere juridică.

**12.4.** Relațiile dintre Părți, care nu sînt reglementate de prezentul Contract, se reglementează de prevederile legislației Republicii Moldova în vigoare.

**12.5.** Prezentul contract intră în vigoare la data de 15.04.2021 .

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR:

**OPERATOR:**

**“ABS” S.R.L.,**

or. Chișinău, str. Grădina Botanică, nr. 9,

cod fiscal: 1002600052123, cod TVA:

0300335, cont bancar: IBAN:

MD20AG000000022511537704, banca:

«MOLDOVA-AGROINDBANK »S.A., filiala

12, Chișinău, codul băncii:

AGRNMD2X438, E-mail: [office@abs.md](mailto:office@abs.md),

tel: 068879793

Operator \_\_\_\_\_



**BENEFICIAR:**

**S.A. „Orizont”,**

or. Chișinău, str. Uzinelor, nr.171/2, cod

fiscal: 1003600059222, TVA 0400089,

cont bancar: IBAN

MD49ML000000002251536286, banca:

BC “Moldinconbank” SA, codul băncii:

MOLDMD2X336, tel.022-47-15-07

Beneficiar \_\_\_\_\_

