

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Lucrărilor de reabilitare a trotuarelor și amenajarea parcajelor pe un sector de drum cu lungimea de 350 m din str. Grătiești și str. Vierilor, com. Stăuceni

prin procedura de achiziție: **Cerere a ofertelor de prețuri**

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria comunei Stăuceni, mun. Chișinău**
2. IDNO: **1007601009990**
3. Adresa: **comuna Stăuceni, str. A. Mateevici nr. 13**
4. Numărul de telefon/fax: **022-32-69-76, 022-32-66-70, persoana responsabilă Sergiu Lazarencu, tel. 022-32-75-20**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **e-mail: info@stauceni.md; achizitii.stauceni@gmail.com; www.stauceni.md**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **administrație publică locală**
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri/servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	45200000-9	<i>Lucrări de reabilitare a trotuarelor și amenajarea parcajelor pe un sector de drum cu lungimea de 350 m din str. Grătiești și str. Vierilor din com. Stăuceni</i>	unitate	1	Conform devizului local și Schiței de proiect	1 083 150 lei
Valoarea estimativă totală						1 083 150 lei

9. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
 - 1) Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite.**
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **90 de zile calendaristice din data înregistrării contractului**
12. **Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2021**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu.**
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu este cazul.**

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Obligativitatea
1.	DUAE	Semnat de către operatorul economic	Da
2.	Formularul ofertei	Formularul F 3.1 Semnat de operatorul economic	Da
3.	Devizul local	Formularele nr. 3, 5 și 7 Confirmate prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	Da
4.	Grafic de executare a lucrărilor	Formularul F3.3 Semnat de operatorul economic	Da
5.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.5 Semnat de operatorul economic	Da
6.	Declarația privind conduita etică și neîmplicarea în practici frauduloase și de corupere	Formularul F3.6 Semnat de operatorul economic	Da
7.	Formularul informativ despre ofertant	Formularul F3.7 Semnat de operatorul economic	Da
8.	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Formularul F3.8 Semnat de operatorul economic	Da
9.	Declarație privind experiență similară	Formularul F3.9 Semnat de operatorul economic Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că au finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce a avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75% din valoarea viitorului contract (<i>copia contractului, copia procesului verbal de recepție a lucrărilor executate</i>) - sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul	Da

		<p>an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor <p>Confirmate prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic</p>	
10.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	<p>Formularul F3.10</p> <p>Ofertantul trebuie să demonstreze că valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract</p> <p><i>(copia contractelor, copia procesului verbal de recepție a lucrărilor executate)</i></p> <p>Semnat de operatorul economic</p>	Da
11.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	<p>Formularul F3.11</p> <p>Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului.</p> <p>Semnat de operatorul economic</p>	Da
12.	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	<p>Formularul F3.12</p> <p>Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol</p>	Da

		<p>esențial în îndeplinirea acestuia)</p> <p>Semnat de operatorul economic</p> <p>Ofertantul va face dovada numărului mediu de angajați pe ultimii 3 ani, nu mai mic de 15 angajați, prezentând Rapoartele financiare pentru ultimii trei ani, care să conțină informația cu privire la numărul mediu anual de angajați (anexa 6. pct. 4 Raport financiar anual).</p> <p>Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor până la data începerii executării) max. 5 zile calendaristice, declarație semnată de către ofertant.</p>	
13.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	<p>Formularul F3.13</p> <p>Semnat de operatorul economic</p>	Da
14.	Informație privind asocierea în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție	<p>Formularul F3.14</p> <p>Semnat de operatorul economic</p>	Da
15.	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică (Inspecției de Stat în Construcții)	<p>Formularul F3.15</p> <p>În original sau copie conformată prin semnătura/ștampila operatorului economic</p>	Da
16.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii, extras din Registrul de stat al persoanelor juridice	<p>Copie confirmată prin semnătura și/sau ștampila operatorului economic</p>	Da
17.	Certificat privind lipsa datoriilor la bugetul public național	<p>Emis de Serviciul Fiscal de Stat, valabil la data deschiderii ofertelor, conform formularului aprobat de Serviciul Fiscal de Stat</p> <p>Original sau copie confirmată prin semnătura și/sau ștampila operatorului economic</p>	Da
18.	Raportul financiar	<p>Confirmat prin semnătura și/sau ștampila operatorului economic</p>	Da
19.	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani	<p>Copia – confirmată prin semnătura și/sau ștampila operatorului economic</p>	Da
20.	Manualul calității	<p>Confirmat prin semnătura și/sau ștampila operatorului economic</p>	Da
21.	Certificat de atribuire a contului bancar	<p>Confirmat prin semnătura și/sau ștampila operatorului economic</p>	Da

22.	Certificat de calitate ale principalelor materiale utilizate	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	Da
23.	Certificat de atestare tehnică profesională a dirigintelui de șantier	Copie confirmată prin semnătura și/sau ștampila participantului	Da
24.	Perioada de garanție a lucrărilor executate	Minimum 5 ani. Executantul lucrărilor, în corespundere cu art. 30 din Legea nr. 721 din 02.02.1996 <i>privind calitatea în construcții</i> , răspunde potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrării, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție în vigoare la data realizării ei.	Da
25.	Garanție de bună execuție	Scrisoare de garanție bancară, emisă de o bancă comercială rezidentă 10 % din valoarea contractului adjudecat.	De către ofertantul câștigător, la semnarea contractului.
26.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020. Semnat de către operatorul economic.	De către ofertantul câștigător, în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică
27.	Cerințe suplimentare obligatorii: În perioada de clarificare vor fi organizate vizite la fața locului, pentru a lua cunoștință de amplasarea obiectivului și documentare cu Schița de proiect	Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua pe adresa de e-mail: info@stauceni.md a Primăriei com. Stăuceni (în copie pe adresa de e-mail: achizitii.stauceni@gmail.com). Prezentarea la ofertă a procesului-verbal al vizitei la șantier/obiectiv obligatoriu. Persoana responsabilă din cadrul AC pentru eliberarea confirmării/procesului-verbal este indicată în pct. 4 al Anunțului de participare	Da

28.	Alte cerințe obligatorii	<p>Art. 65 alin. (4) din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice prevede expres că prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAЕ și, în cazul dat, a garanției pentru ofertă.</p> <p>Toate documentele solicitate vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația cerută. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.</p> <p>Totodată se solicită să fie încărcate în sistem toate documentele potrivit pct. 15 al Anunțului de participare.</p>	Da
-----	--------------------------	--	----

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu este cazul.**
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **conform informației din SIA RSAP.**
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu este cazul.**
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **cel mai mic preț, fără TVA, cu corespunderea cerințelor solicitate**
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **nu este cazul.**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
	Nu se aplică	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: *[ora exactă]* conform informației din SIA RSAP
 - pe: *[data]* conform informației din SIA RSAP
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 de zile**
24. Locul deschiderii ofertelor: **prin intermediul SIA RSAP**
Ofertele întârziate vor fi respinse.
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba română.**

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu este cazul.**
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **nu este cazul.**
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu este cazul.**
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu este cazul (art. 28 alin. (4) din Legea nr. 131/2015).**
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform informației din SIA RSAP.**
33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu**
35. Alte informații relevante: **nu este cazul.**

Primarul com. Stăuceni

Conducătorul grupului de lucru:



/Alexandr VORNICU