

# CAIET DE SARCINI

## Servicii

Obiectul: **Elaborarea Planului Urbanistic General pentru comuna Zorile**

Autoritatea contractantă **Primăria comunei Zorile, raionul Orhei.**

Adresă juridică : MD-3557, satul Zorile, raionul Orhei, Republica Moldova

Tel/ fax 023569688;

e-mail: primaria-zorile@yandex.ru

### **1. Descriere generală. Informații**

Asigurarea comunei cu Planul Urbanistic General contemporan în corespundere cu normativele în vigoare conform “ Instrucțiunii privind conținutul, principiile metodologice de elaborare, avize și aprobare a documentației de urbanism și amenajare a teritoriului”

### **2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor**

Amenajarea teritoriului în vederea realizării unui cadru natural și construit armonios, care să favorizeze viața, socială și culturală a populației comunei Zorile, locul prestării serviciilor de elaborare a Planului de amenajare a teritoriului comunal și a PLANULUI URBANISTIC GENERAL al comunei Zorile este însăși comuna cu satele Zorile, Inculeț și Ocnița-Țărani.

### **3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate**

Legislația, reglementările tehnice, standardele și principiile aplicate în urbanism și amenajarea teritoriului

### **4. Cerințe privind calculul costului/prețului**

Devizele-oferte vor fi întocmite în strictă conformitate cu prezentul Caiet de Sarcini și normativele în vigoare

### **5. Mostre**

Nu se cer

### **6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor**

Nu se cer

### **7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor**

Nu se cer

### **8. Definiții**

Lucrări preliminare, termenele de realizare 2 luni,

Cercetări de teren. Acumularea și sistematizarea datelor necesare pentru auditul situației existente, termenele de realizare 2 luni,

Lucrări de proiectare pentru Planul de amenajare a teritoriului comunal și Planul Urbanistic General, termenele de realizare 2 luni,

Elaborarea Regulamentului aferent Planului Urbanistic General, termenele de realizare 2 luni,

### **9. Documente obligatorii la depunerea ofertei**

Cerere de participare; Propunerea tehnică; Propunerea de preț; Garanția pentru ofertă; Documentul Unic de Achiziții European (DUAE).

### **10. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor**

Declarație privind valabilitatea ofertei;

Copia certificatului SFS privind lipsa restanțelor față de bugetul public național;

Ultimul raport financiar vizat și înregistrat de organele competente;

Declarație privind experiența similară a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit;

Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea;

Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia ;

Informații privind asocierea;

Declarație pe proprie răspundere beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani ;

Autoritatea contractantă \_\_\_\_\_

Data „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_

