



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

///

2020 - 0000000815 of 2.10.2020

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 45

privind achiziția prin Licitație Publică

«25» сентября 2020

s. Corten  
(municipiu, oraș, județ)

### 1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 21027511  
din data 04.09.2020,

între

Primaria Corten, r-l Taracia, Republica Moldova

, cu sediul în

(denumirea autorității contractante)

s. Corten r-n Taracia

(localitatea)

str. Chirov 8A, telefon: 0291-72-2-36

e-mail: primariacorten@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 33251

din "19" 11 2019, reprezentat prin primar Caradjov Dmitri

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și «Influent Group Construct» SRL 1019600000353

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în MD-2069, or.Chisinau, Republica Moldova

(localitatea)

str. Calea Iesilor 16/6 ap.29, telefon: 069276881, fax: \_\_\_\_\_

e-mail: influentgroup@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu nr. 401316

din "10" 01 2019, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 2005034081980

din "10" 01 2019, eliberată de Agentia Servicii Publice RM conform,

pe un termen de 3 ani, pentru genurile de activitate stipulate în licența,

reprezentat prin Radu Gavgasî director, în calitate

(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

### 2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Instalarea podelor în clădirea grădinitei s. Corten, r-ul Taracia.

Cod CPV: 45200000-9 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### 3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de trei luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

### 4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 298962.26 (*двести девяносто восемь тысяч девятьсот шестьдесят два лей 26 бань*) lei (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocațiilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale liții, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate

## 14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
  - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice □i, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2020.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "25" septembrie 2020.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

## 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

### " BENEFICIAR":

Adresa: Primaria Corten str. Chirov8A  
Tel./Fax: 0(291)72-2-38  
Denumirea Băncii: Ministerul Finantelor-Trezoreria de Stat  
Adresa Băncii: MF-TR SUD Comrat  
Cod Bancar: TREZMD2X  
Cont de decontare: MD56TRPDAJ311120A10205AC  
Cod fiscal: 1007601007701

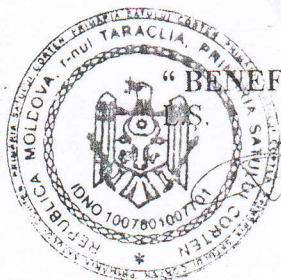
### " ANTREPRENOR":

Adresa: SRL „INFLUENT GROUP CONSTRUCTI” mun.Chisinau, RM  
Tel./Fax: 069276881  
Denumirea Băncii: BC MOLDINDCONBANK S.A.  
Adresa Băncii:  
Cod Bancar: MOLDMD2X304  
Cont de decontare: MD12ML000000002251104138  
Cod fiscal: 1019600000353

## 16. Semnăturile părților

17.

" BENEFICIAR":



" ANTREPRENOR":

L.S.



# Republica Moldova

## PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 1 din 19 februarie 2021

privind lucrarea «Устройство полов в здании детского сада в с. Кортен, район Тараклия». executată în cadrul contractului SRL Influent Grop Construct nr. 45 din 25 septembrie 2021 încheiat între Primăria c. Кортен și pentru lucrările de reparație a gradiniță de copii c. Кортен.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_ eliberată de Primăria c. Кортен \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ 2021.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul începând cu 19.02.2021 fiind formată din:

### Președintele Comisiei

Primarul - Dmitri Caradjov

### Membrii Comisiei:

Director gradiniță de copii – Alexandra Delibaltova

Contabil al Primăriei – Maria Bancova

Responsabil tehnic – Piotr Topal

Diriginte de șantier – Alexandru Lența

3. Au mai participat la recepție:

director SRL Influent Grop Construct Radu Gavgaș  
(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete  
piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 8723206081, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală, \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând \_\_\_\_\_ file și \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ file, a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_ exemplare.

Comisia de recepție:

**Președintele Comisiei**

Primarul \_\_\_\_\_

 Dmitri Caradjov

**Membrii Comisiei:**

Director gradiniță de copii \_\_\_\_\_

Alexandra Delibaltova

Contabil al Primăriei \_\_\_\_\_

Maria Bancova

Responsabil tehnic \_\_\_\_\_

Piotr Topal

consilier al Primăriei \_\_\_\_\_

Fiodor Sabii

Diriginte de șantier \_\_\_\_\_

Alexandru Lența

(numele, prenumele, semnătura)

9. Lucrarea privind lucrarea «Устройство полов в здании детского сада в с. Кортен, район Тараклия». este

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

director SRL Influent Grop Construct - Radu Gavgaș

"19" februarie 2021

L.S. \_\_\_\_\_  
(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

Primarul - Dmitrii Caradjov

"19" februarie 2021

L.S. \_\_\_\_\_  
(semnătura)

Anexa nr.1  
la procesul – verbal de receptie la terminarea lucrarilor  
nr. \_1\_ din \_19.02.2021

**Lista pieselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului  
care sunt lipsa sau incomplete.**

---

privind lucrarea «Устройство полов в здании детского сада в с. Кортен, район Тараклия».

Primarul

Director gradiniță de copii

Inspector Local



Dmitri Caradjov

Alexandra Delibaltova

P. Topal

Anexa nr.2  
la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor  
nr. \_1\_ din \_19.02.2021

Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica ce n-au fost executate.

---

privind lucrarea «Устройство полов в здании детского сада в с. Кортен, район Тараклия».

Primarul

Director gradiniță de copii

Inspector Local



Dmitri Caradjov

Alexandra Delibaltova

P. Topal



Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a respectat prevederile  
proiectului.

---

privind lucrarea «Устройство полов в здании детского сада в с. Кортен, район Тараклия».

Primarul

Director gradiniță de copii

Inspector Local



Dmitri Caradjov

Alexandra Delibaltova

P. Topal