

Formularul ofertei (F3.1)

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data depunerii ofertei: “_07_”_iunie_____2022

Procedura de achiziție Nr.: ocds-b3wdp1-MD-1653073616435

Anunț de participare Nr.: 21056905

Către: Agencia de Dezvoltare Regională Nord

[numele deplin al autorității contractante]

SRL ALMAPE declară că:

[denumirea ofertantului]

- a) Au fost examinate și nu există rezervări față de documentele de atribuire, inclusiv modificările nr. 20.05.2022.
[introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc]
- b) SRL ALMAPE se angajează să
[denumirea ofertantului] presteze în conformitate cu documentele de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice și preț, următoarele servicii
servicii de supraveghere tehnică la Construcția aducțiunii și rețelelor de apeduct pentru aprovizionarea cu apă potabilă a locuitorilor din com. Iliciovca r. Florești; s. Sevirova, s. Ivanovca, com. Sevirova r. Florești; s. Trifănești, s. Alexandrovca, com. Trifănești r. Florești și Extinderea rețelelor de apeduct în com. Izvoare, r. Florești în cadrul proiectului Apă pentru viață în Regiunea de Nord: raioanele Florești și Soroca 2.
[introduceți o descriere succintă a serviciilor]
- c) Suma totală a ofertei fără TVA constituie: 269 799,84 bani (doua sute saizeci și noua mii șapte sute nouazeci și noua lei 84 bani), 0,9 % din valoarea estimată a lucrărilor.
[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]
- d) Suma totală a ofertei cu TVA constituie: 323 759,81 lei (trei sute douăzeci și trei mii șapte sute cincizeci și noua lei 81 bani), 0,9 % din valoarea estimată a lucrărilor
- e) Prezenta ofertă va rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în **FDA3.8.**, începând cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu **FDA4.2.**, va rămâne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment pînă la expirarea acestei perioade;
- f) În cazul acceptării prezentei oferte, SRL ALMAPE
[denumirea ofertantului]
se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu **FDA6**, pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică.
- g) Nu sîntem în nici un conflict de interese, în conformitate cu art. 74 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.
- h) Compania semnatară, afiliații sau sucursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce fac parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a regulamentelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Semnăt: _____

[semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]

Nume: Marin Trifailo

În calitate de: administrator

[funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Ofertantul: SRL ALMAPE

Adresa: or.Drochia str. Ș/Sorocii 44 / 15

Data: “11” aprilie 2022

CERERE DE PARTICIPARE

Către **Agencia de Dezvoltare Regională Nord. mun.Bălti. Piața Vasile Alecsandri 8**
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselectie apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. 21056905 din 20.05.2022 (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului servicii de supraveghere tehnică la Construcția aducțiunii și rețelelor de apeduct pentru aprovizionarea cu apă potabilă a locuitorilor din com. Iliciovca r. Florești; s. Sevrova, s. Ivanovca, com. Sevrova r. Florești; s. Trifănești, s. Alexandrovca, com. Trifănești r. Florești și Extinderea rețelelor de apeduct în com. Izvoare, r. Florești în cadrul proiectului Apă pentru viață în Regiunea de Nord: raioanele Florești și Soroca 2, noi **SRL ALMAPE** (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării 07.06.2022

Cu stimă, SRL ALMAPE

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către **Agencia de Dezvoltare Regională Nord, mun.Bălti, Piața Vasile Alecsandri 8**
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **servicii de supraveghere tehnică la Construcția aducțiunii și rețelelor de apeduct pentru aprovizionarea cu apă potabilă a locuitorilor din com. Iliciovca r. Florești; s. Sevirova, s. Ivanovca, com. Sevirova r. Florești; s. Trifănești, s. Alexandrovca, com. Trifănești r. Florești și Extinderea rețelelor de apeduct în com. Izvoare, r. Florești în cadrul proiectului Apă pentru viață în Regiunea de Nord: raioanele Florești și Soroca 2 prin procedura de achiziție Licitatie deschisă** _____, (tipul procedurii de achiziție) pentru o durată de 30 (treizeci) zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de 08.07.2022 (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării 07.06.2022

Cu stimă,

SRL ALMAPE

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 5 ani de activitate

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/Adresa	Calitatea Furnizorului/Prestatorului*)	Prețul contractului/valoarea bunurilor/serviciilor livrate/prestate	Perioada de livrare/prestare (luni)
1	Alimentarea cu apă, evacuarea apelor uzate din satul Mîndîc, r-l Drochia	Primăria Mîndîc Lupațcu Ion 060297034	Servicii de responsabil tehnic	9 020 142,4/ 92000	34
2	Alimentarea cu apă a satului Maramonovca, r-l Drochia	Primăria Maramonovca Cubei Vasile 025179298	Servicii de responsabil tehnic	9 869 459,0/ 98 694.59	36
3	Îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă în orașul Drochia	ADR Nord	Servicii de responsabil tehnic	91 148 346.67/ 820 335.12	12
4	Reabilitarea și extinderea sistemului de aprovizionare cu apă în localitatea Edineț	ADR Nord	Servicii de responsabil tehnic	57 983 922,03 / 539 250,47	10

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____

Nume: _____ Trifailo Marin _____

Funcția în cadrul firmei: Administrator _____

Denumirea firmei: SRL ALMAPE _____

DECLARAȚIE
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru prestarea serviciilor, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.	Nivelir Nikon AX-2S – 7 ani	1 buc	În proprietate	
2.	Taheometr SOKIA – 352 -6 ani	1 buc	În proprietate	
3.	Placă dinamică (determinarea gradului de compactare a solului) Basisgerat HMP LFG-4, Germania	1 buc	În proprietate	
4.	Aparat – depistare a amplasării rețelelor edilitare, metal Megger, VM880, Germania	1 buc	În proprietate	
5.	Ruletă electronică Trimble HD-50	1 buc	În proprietate	
6.	Ruletă Metalică anticorozivă – 3m; 5 m	2 buc	În proprietate	
7.	Ruletă Metalică anticorozivă – 10m; 50 m	2 buc	În proprietate	
8.	Chipiu de logotip	2 buc	În proprietate	
9.	Cască de protecție	2 buc	În proprietate	
10	Scurtă termoizolantă	2 buc	În proprietate	
11	Vestă de avertizare	2 buc	În proprietate	
12	Computer PC	2 buc	În proprietate	
13	Printer Multifunctional Ricoh MP C 4500	1 buc	În proprietate	
14	Lazer meter Bosch	1 buc	În proprietate	
15	Autoturisme	2 vehicule		Arendă de la angajați

Notă:

Semnat: _____

Nume: Trifailo Marin

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei: SRL ALMAPE

Anexa nr.22
la Documentația standard nr. 115 ____
din “_15_” ____09 ____20_21_

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție <u>ocds-b3wdp1-MD-1653073616435</u> din 7.06.2022
Obiectul achiziției: servicii de supraveghere tehnică la Construcția aducțiunii și rețelelor de apeduct pentru aprovizionarea cu apă potabilă a locuitorilor din com. Iliciovca r. Florești; s. Seirova, s. Ivanovca, com. Seirova r. Florești; s. Trifănești, s. Alexandrovca, com. Trifănești r. Florești și Extinderea rețelelor de apeduct în com. Izvoare, r. Florești în cadrul proiectului Apă pentru viață în Regiunea de Nord: raioanele Florești și Soroca 2

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
servicii	Nu se aplică					
Lotul – 1 servicii de supraveghere tehnică la Construcția aducțiunii și rețelelor de apeduct pentru aprovizionarea cu apă potabilă a locuitorilor din com. Iliciovca r. Florești; s. Seirova, s. Ivanovca, com. Seirova r. Florești; s. Trifănești, s. Alexandrovca, com. Trifănești r. Florești și Extinderea rețelelor de apeduct în com. Izvoare, r. Florești în				Verificarea execuției lucrărilor se efectuează pentru următoarele exigențe esențiale: A - rezistență și stabilitate; B - siguranță în exploatare; C - siguranță la foc; D - igienă, sănătatea oamenilor, efacerea și protecția mediului; E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie; F - protecție împotriva zgomotului. a) să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici activitatea de verificare a execuției lucrărilor, în conformitate cu prevederile Legii privind calitatea în construcții nr.721-XIII din 02.02.1996 și Hotărârea	Verificarea execuției lucrărilor se efectuează pentru următoarele exigențe esențiale: A - rezistență și stabilitate; B - siguranță în exploatare; C - siguranță la foc; D - igienă, sănătatea oamenilor, efacerea și protecția mediului; E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie; F - protecție împotriva zgomotului.	

<p>cadrul proiectului Apă pentru viață în Regiunea de Nord: raioanele Florești și Soroca 2</p>				<p>Guvernului nr. 361 din 25 iunie 1996, cap. IV p. 47.;</p> <p>b) să monitorizeze și să coordoneze lucrările de construcție;</p> <p>c) să se prezinte la obiect cel puțin de două ori pe săptămână, inclusiv la solicitarea Beneficiarului;</p> <p>d) să verifice volumele, să efectueze supravegherea calității lucrărilor de construcție și completarea strictă a cartii tehnice;</p> <p>e) să efectueze controlul și completarea documentelor de execuție necesare pentru rapoartele de lucrări executate și prezentate de Contractor către Beneficiar în timpul vizitelor sale la șantier;</p> <p>f) să colecteze de la contractor rapoartele privind lucrările executate și verificarea lor;</p> <p>g) să depisteze și să informeze imediat Beneficiarul despre includerea în darile de seamă a lucrărilor executate.</p> <p>h) să asigure monitorizarea lucrărilor de construcție executate de către Antreprenor general conform graficului semnat cu Beneficiarul;</p> <p>i) să asigure transparența implementării proiectului;</p> <p>j) să soluționeze problemele tehnice, a chestiunilor cu privire la asigurarea și controlul calității;</p> <p>k) să verifice lucrările prezentate spre plată de către Antreprenorul general;</p> <p>l) să stabilească de sine stătător numărul specialiștilor necesari pentru prestarea serviciilor, precum și orarul de lucru al acestora;</p> <p>m) raportarea la Agenția de Dezvoltare Regională Nord a executării lucrărilor de construcție conform Graficului aprobat de către Beneficiar.</p> <p>Prestatorul are obligația să execute serviciile, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere, în</p>	<p>a) să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici activitatea de verificare a execuției lucrărilor, în conformitate cu prevederile Legii privind calitatea în construcții nr. 721-XIII din 02.02.1996 și Hotărârea Guvernului nr. 361 din 25 iunie 1996, cap. IV p. 47.;</p> <p>b) să monitorizeze și să coordoneze lucrările de construcție;</p> <p>c) să se prezinte la obiect cel puțin de două ori pe săptămână, inclusiv la solicitarea Beneficiarului;</p> <p>d) să verifice volumele, să efectueze supravegherea calității lucrărilor de construcție și completarea strictă a cartii tehnice;</p> <p>e) să efectueze controlul și completarea documentelor de execuție necesare pentru rapoartele de lucrări executate și prezentate de Contractor către Beneficiar în timpul vizitelor sale la șantier;</p> <p>f) să colecteze de la contractor rapoartele privind lucrările executate și verificarea lor;</p> <p>g) să depisteze și să informeze imediat Beneficiarul despre</p>	
--	--	--	--	---	---	--

			<p>conformitate cu prevederile Legii R. Moldova nr. 721 – XIII din 02.02.1996 și Hotărârii Guvernului R. Moldova Nr. 361 din 25 iunie 1996.</p> <p>Responsabilul tehnic atestat are ur mătoarele obligațiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sa exercite obligatiile si atributiile principale ale responsabililor tehnici in activitatea de verificare a executiei lucrarilor de constructie capitala in conformitate cu Regulamentul cu privire la verificarea executiei lucrarilor de constructie de catre responsabilii atestati, aprobat prin ordinul nr. 65 din 27.05.1996 a Departamentului constructii si amenajarea teritoriului, prevederile Legii privind calitatea in constructii, nr. 721-XIII din 02.02.1996 și conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 361 din 25 iulie 1996; • sa desfasoare activitatea ca reprezentant al Beneficiarului/Co-Investitorului in relatiile cu proiectantul, constructorul, furnizorii, prestatorii de servicii in derularea contractului de lucrari; • sa actioneze pentru Co-Investitor/Beneficiar si in interesul acestora atit fata de Antreprenor, cit si fata de Furnizori si Proiectanti; 	<p>inclusiunea in darile de seama a lucrarilor executate.</p> <p>h) să asigure monitorizarea lucrarilor de constructie executate de către Antreprenor general conform graficului semnat cu Beneficiarul;</p> <p>i) să asigure transparenta implementarii proiectului;</p> <p>j) să soluționeze problemele tehnice, a chestiunilor cu privire la asigurarea și controlul calității;</p> <p>k) să verifice lucrările prezentate spre plată de către Antreprenorul general;</p> <p>l) să stabilească de sine stătător numărul specialiștilor necesari pentru prestarea serviciilor, precum și orarul de lucru al acestora;</p> <p>m) raportarea la Agenția de Dezvoltare Regională Nord a executării lucrărilor de construcție conform Graficului aprobat de către Beneficiar.</p> <p>Prestatorul are obligația să execute serviciile, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere, în conformitate cu</p>	
--	--	--	---	---	--

				<ul style="list-style-type: none"> • să asigure asistență pentru Co-Investitor/Beneficiar în procesul de modificare a proiectului tehnic de execuție și/sau contractului de antrepriză supravegherea tehnică a căruia o exerută; • să monitorizeze și să coordoneze lucrările de construcție a obiectului; • să participe împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper; • să identifice și să soluționeze problemele tehnice, a chestiunilor cu privire la asigurarea și controlul calității, precum și monitorizării lucrului antreprenorului general; • să verifice lucrările finalizate și prezentate spre plată de către antreprenorul general; • să stabilească de sine statator numărul specialistilor necesari pentru prestarea serviciilor, precum și orarul de lucru al acestora. • să verifice și să avizeze: <ul style="list-style-type: none"> ○ proiectele tehnologice privind executia lucrărilor de construcție; ○ procedurile tehnice de execuție a lucrărilor; 	<p>prevederile Legii R. Moldova nr. 721 – XIII din 02.02.1996 și Hotărârii Guvernului R. Moldova Nr. 361 din 25 iunie 1996.</p> <p>Responsabilul tehnic atestat are următoarele obligațiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici în activitatea de verificare a execuției lucrărilor de construcție capitală în conformitate cu Regulamentul cu privire la verificarea execuției lucrărilor de construcție de către responsabilii atestați, aprobat prin ordinul nr. 65 din 27.05.1996 a Departamentului de construcții și
--	--	--	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> ○ programele de verificare a executiei; ○ proiectele de organizare a executiei (organizare de santier); ○ graficele de executie a lucrarilor aferente exigentelor esentiale; ○ procesele-verbale privind lucrarile ascunse. <ul style="list-style-type: none"> • sa exercite controlul executiei lucrarilor conform programului de verificare; • sa controleze modul in care se efectueaza receptia calitativa a materialelor si a elementelor de constructie (prefabricate, articole de timplarie etc.); • sa verifice respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia de proiect, in contract si in normele tehnice in vigoare; • sa interzica utilizarea de tehnologii noi neagrementate tehnic, precum si a produselor neagrementate; • sa controleze volumele si costul lucrarilor executate si prezentate de organizatiile de constructie- 	<p>amenajarea teritoriului, prevederile Legii privind calitatea in constructii, nr. 721-XIII din 02.02.1996 și conform prevederilor H otărârii Guvernului nr. 361 din 25 iulie 1996;</p> <ul style="list-style-type: none"> • sa desfasoare activitatea ca reprezentant al Beneficiarului/ Co-Investitorului in relatiile cu proiectantul, constructorul, furnizorii, prestatorii de servicii in derularea contractului de lucrari; • sa actioneze pentru Co-Investitor/Beneficiar si in interesul acestora atit fata de Antreprenor, 	
--	--	--	--	---	---	--

				<p>montaj pentru achitare conform documentatiei de proiect si devizelor de cheltuieli, precum si corectitudinea intocmirii devizelor si contrasemnarea acestora pentru solictarea platilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> • sa verifice calitatea elementelor de constructie ce se realizeaza in atelierele proprii; • sa opreasca executia lucrarilor de constructie in cazul in care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de executie; • sa ia masuri de corectare sau refacere a lucrarilor, constatate ca fiind necorespunzatoare; • sa solicite avizul proiectantului pentru lichidarea deficientelor care afecteaza exigentele esentiale la lucrarile de constructie sau a abaterilor de la proiect; • sa informeze operativ conducerea organizatiei de constructie despre lichidarea deficientelor constatate si masurile intreprinse pentru a exclude repetarea lor; • sa participe la verificarea in faze determinante; • sa efectueze verificarile prevazute in reglementarile tehnice si sa semneze documentele intocmite 	<p>cit si fata de Furnizori si Proiectanti;</p> <ul style="list-style-type: none"> • să asigure asistență pentru Co-Investitor/Beneficiar în procesul de modificare a proiectului tehnic de execuție și/sau contractului de antrepriză supravegherea tehnică a căruia o exerută; • sa monitorizeze si sa coordoneze lucrarile de constructie a obiectului; • sa participe impreuna cu proiectantul si cu executantul la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper; • sa identifice si sa 	
--	--	--	--	---	--	--

				<p>ca urmare a verificarilor (procese-verbale in faze determinante, procese-verbale de lucrari ce devin ascunse etc.);</p> <ul style="list-style-type: none"> • sa intocmeasca si sa tina la zi registrul de evidenta a lucrarilor de constructie verificate; • sa prelia documentele de la constructor si proiectant si va completa cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale; • sa urmareasca solutionarea obiectiilor cuprinse in anexele la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si realizarii recomandarilor comisiei de receptie; • sa contribuie la asigurarea predării catre investitor/utilizator a actelor de receptie si a Cartii Tehnice a constructiei dupa efectuarea receptiei finale. • să asigure verificarea prețurilor și volumelor incluse în procesele verbale de lucrări executate, înaintate de către antreprenor spre plată în vederea corespunderii acestora cu oferta; • să prezinte Co-Investitorului săptămânal, în fiecare zi de joi, un raport privind lucrările efectuate, observațiile, problemele și 	<p>solutioneze problemele tehnice, a chestiunilor cu privire la asigurarea si controlul calitatii, precum si monitorizarii lucrului antreprenorului general;</p> <ul style="list-style-type: none"> • sa verifice lucrarile finalizate si prezentate spre plata de catre antreprenorul general; • sa stabilească de sine statator numarul specialistilor necesari pentru prestarea serviciilor, precum si orarul de lucru al acestora. • sa verifice si sa avizeze: <ul style="list-style-type: none"> ○ roiec tele tehno 	
--	--	--	--	---	--	--

				<p>soluțiile găsite, în perioada de raportare;</p> <ul style="list-style-type: none"> • să prezinte către ADR Nord actul de îndeplinire a lucrărilor, cu anexarea copiei înscrisurilor efectuate în Cartea Tehnică în perioada îndeplinirii lucrărilor respective. 	<p>logice privind executia lucrărilor de construcție;</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ procedurile tehnice de executie a lucrărilor; ○ programele de verificare a executiei; ○ proiectele de organizare a executiei 	
--	--	--	--	---	--	--

					<p>(organizare de santier);</p> <ul style="list-style-type: none"> o rafic ele de executie a lucrarilor afere nte exigentelor esentiale; o rocesele verba le privi nd lucrarile ascu nse. <ul style="list-style-type: none"> • sa exercite controlul executiei lucrarilor conform programului de verificare; 	
--	--	--	--	--	---	--

					<ul style="list-style-type: none"> • sa controleze modul in care se efectueaza receptia calitativa a materialelor si a elementelor de constructie (prefabricate, articole de timplarie etc.); • sa verifice respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia de proiect, in contract si in normele tehnice in vigoare; • sa interzica utilizarea de tehnologii noi neagrementate tehnic, precum si a produselor neagrementate; 	
--	--	--	--	--	---	--

					<ul style="list-style-type: none"> • sa controleze volumele si costul lucrarilor executate si prezentate de organizatiile de constructie-montaj pentru achitare conform documentatiei de proiect si devizelor de cheltuieli, precum si corectitudinea intocmirii devizelor si contrasemnare a acestora pentru solictarea platilor; • sa verifice calitatea elementelor de constructie ce se realizeaza in atelierele proprii; • sa opreasca executia lucrarilor de constructie in cazul in care s- 	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de executie;</p> <ul style="list-style-type: none">• sa ia masuri de corectare sau refacere a lucrarilor, constatate ca fiind necorespunzatoare;• sa solicite avizul proiectantului pentru lichidarea deficientelor care afecteaza exigentele esentiale la lucrarile de constructie sau a abaterilor de la proiect;• sa informeze operativ conducerea organizatiei de constructie despre lichidarea deficientelor constatate si	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>masurile intreprinse pentru a excluce repetarea lor;</p> <ul style="list-style-type: none"> • sa participe la verificarea in faze determinante; • sa efectueze verificarile prevazute in reglementarile tehnice si sa semneze documentele intocmite ca urmare a verificarilor (procese- verbale in faze determinante, procese- verbale de lucrari ce devin ascunse etc.); • sa intocmeasca si sa tina la zi registrul de evidenta a lucrarilor de constructie verificate; • sa prelia documentele 	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>de la constructor si proiectant si va completa cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;</p> <ul style="list-style-type: none"> • sa urmareasca solutionarea obiectiilor cuprinse in anexele la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si realizarii recomandarilor comisiei de receptie; • sa contribuie la asigurarea predării catre investitor/utilizator a actelor de receptie si a Cartii Tehnice a constructiei dupa efectuarea receptiei finale. • să asigure 	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>verificarea prețurilor și volumelor incluse în procesele verbale de lucrări executate, înaintate de către antreprenor spre plată în vederea corespunderii acestora cu oferta;</p> <ul style="list-style-type: none"> • să prezinte Co-Investitorului săptăminal, în fiecare zi de joi, un raport privind lucrările efectuate, observațiile, problemele și soluțiile găsite, în perioada de raportare; • să prezinte către ADR Nord actul de îndeplinire a lucrărilor, cu anexarea copiei înscrisurilor efectuate în 	
--	--	--	--	--	--	--

					Cartea Tehnică în perioada îndeplinirii lucrărilor respective.	
--	--	--	--	--	--	--

Semnat: _____ Numele, Prenumele: Trifailo Marin _____ În calitate de: Administrator

Ofertantul: SRL ALMAPE Adresa: or.Drochia str. S Sorocii 44/15

Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8 și 11 la necesitate, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

	Numărul procedurii de achiziție <u>ocds-b3wdp1-MD-1653073616435</u> din 07.06.2022
	Obiectul de achiziție: servicii de supraveghere tehnică la Construcția aducțiunii și rețelelor de apeduct pentru aprovizionarea cu apă potabilă a locuitorilor din com. Iliciovca r. Florești; s. Sevrova, s. Ivanovca, com. Sevrova r. Florești; s. Trifănești, s. Alexandrovca, com. Trifănești r. Florești și Extinderea rețelelor de apeduct în com. Izvoare, r. Florești în cadrul proiectului Apă pentru viață în Regiunea de Nord: raioanele Florești și Soroca 2

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Servicii de supraveghere tehnică									
71521000-6	Lotul – 1 servicii de supraveghere tehnică la Construcția aducțiunii și rețelelor de apeduct pentru aprovizionarea cu apă potabilă a locuitorilor din com. Iliciovca r. Florești; s. Sevrova, s. Ivanovca, com. Sevrova r. Florești; s. Trifănești, s. Alexandrovca, com. Trifănești r. Florești și Extinderea rețelelor de apeduct în com. Izvoare, r. Florești în cadrul proiectului Apă pentru viață în Regiunea de Nord: raioanele Florești și Soroca 2	serviciu	1	269 799,84	323 759,81	269 799,84	323 759,81	Pe parcursul efectuării lucrărilor din contractul de antrepriză	MD51TRPCCW51 8430 B00048AA	
	TOTAL			269 799,84	323 759,81	269 799,84	323 759,81			

Semnat: _____ Numele, Prenumele: Trifailo Marin În calitate de: Administrator
Ofertantul: SRL ALMAPE Adresa: or.Drochia str.S.Sorocii 44/15
