

I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

**Extras
din Registrul de stat al persoanelor juridice
nr. 103824 din 21.10.2022**



Denumirea completă: **Societatea Comercială VIPART PLUS S.R.L.**

Denumirea prescurtată: **S.C. "VIPART PLUS" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1005600016494**

Data înregistrării de stat: **12.04.2005**

Sediu: **MD-6801, str. Basarabiei 6/1, of. 26, or. Ialoveni, Republica Moldova**

Genurile de activitate:

1. **Construcțiile de clădiri și (sau) construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;**
2. **Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei;**
3. **Comerțul cu ridicata al vopselelor, lacurilor și emailurilor;**
4. **Comerțul cu ridicata al articolelor de fierărie, utilajului de apeduct și de încălzire;**
5. **Comerțul cu ridicata al construcțiilor prefabricate, al structurilor și pieselor din metal pentru construcții;**
6. **Comerțul cu ridicata al altor materiale de construcție;**
7. **Alte tipuri de comerț cu amănuntul în magazine specializate;**
8. **Alte tipuri de comerț cu ridicata;**
9. **Activități de secretariat și traducere;**
10. **Închirierea bunurilor personale și a obiectelor cu destinație culturală și de uz gospodăresc;**
11. **Realizarea de programe și consultanța în domeniul dat;**
12. **Fabricarea săpunurilor, detergenților, a produselor de întreținere, de parfumerie și cosmetice;**
13. **Comerțul cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie, articolelor de toaletă;**
14. **Comerțul cu ridicata al parfumurilor și produselor cosmetice;**
15. **Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor;**
16. **Comerțul cu ridicata al cartofilor, legumelor și fructelor;**
17. **Comerțul cu amănuntul al cartofilor, legumelor și fructelor proaspete;**
18. **Comerțul cu amănuntul al produselor alimentare în magazine specializate;**
19. **Alte tipuri de comerț cu amănuntul al produselor alimentare în magazine specializate;**
20. **Comerțul cu amănuntul al altor produse alimentare în magazine specializate;**
21. **Alte tipuri de comerț cu amănuntul în magazine specializate;**
22. **Fabricarea articolelor din plută, din împletituri de nuiete și paie;**
23. **Fabricarea articolelor din lemn;**
24. **Fabricarea de case prefabricate din lemn;**
25. **Fabricarea altor articole din lemn, plută, împletituri din nuiete și paie;**
26. **Fabricarea de clădiri și încăperi din lemn tip container, monolite și demontabile;**

Capitalul social: **5400 Lei**

Administrator: **POPOV VITALIE**

Asociați:

1. **POPOV VITALIE, partea socială 5400 Lei, ce constituie 100%**

Beneficiari efectivi: **Nedeclarat**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de 21.10.2022

Specialist coordonator

Victoria Burcovschi

tel. 022-207862

**INCERCOM**

Centrul de Cercetări și Încercări de Laborator

CONTRACT DE COLABORARE**Nr.170 din 11.08.2022****Cod: CC-7.1****Ediția: 9****Data: 22.02.2021****Pagina: 1 / 2**

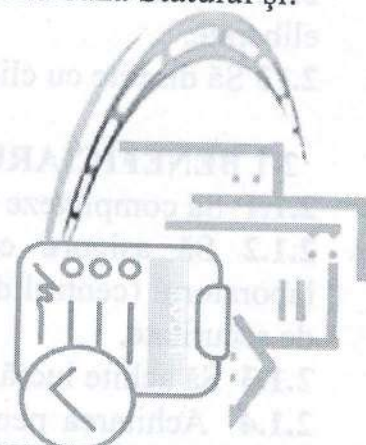
Institutul de Cercetări Științifice în Construcții, str.Independenței, 6/1, mun.Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-30, IBAN MD79ML000000222401900285, BC„Moldindconbank” filiala Onest, cod MOLDMD2x319, cod fiscal 1003600051547, numit în continuare **EXECUTANT**, reprezentat de Administrator dl. Vadim Ciobanu care activează în baza Statului și:

SRL„Vipart Plus”**Rep. Moldova, or. Ialoveni str. Basarabiei 6/1 of.26****c/f: 1005600016494 cod TVA: 6700980****IBAN: MD04ML000000002251502176****B.C„Moldinconbank”SA fil.17 Telecentru****MOLDMD2X302 (tel: 069055051)**reprezentat de Director **Popov V.**au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:**1 OBIECTUL CONTRACTULUI:**

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 21.05.2021.

2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:**EXECUTANTUL** își asumă următoarele obligații:

- 2.1 Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standardului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.
- 2.2 Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.
- 2.3 Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.
- 2.4 Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.
- 2.5 Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.
- 2.6 Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.
- 2.7 Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.
- 2.8 Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.
- 2.9 Să asigure posibilitatea prezenței reprezentantului clientului la încercări, la solicitarea acestuia.



Centrul de Cercetări și Încercări de Laborator

INCERCOM

2.10 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care CCÎL este obligat să anunțe OCP.

2.11 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

2.12 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate.

2.13 Să discute cu clientul despre regula de decizie.

2.1 BENEFICIARUL își asumă următoarele obligații:

2.1.1 Să completeze feedbackul.

2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul.

2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

3 CLAUZE FINALE:

3.1 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contact sunt confidențiale.

3.2 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de a le rezolva legislației în vigoare a RM.

3.3 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

3.4 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada de 1 an de zile.

3.5 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reziliere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractante cu 30 zile înaintea datei rezilierii.

3.6 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

Administrator


V. Ciobanu


BENEFICIAR:

Director **V. Popov**






ISOTRANS

Servicii complete în certificări ISO



imab

International Management
Accreditation Board

Accreditation Certificate
No: I.RO.2021.0141

CERTIFICAT Nr. S 279 R1

ISOTRANS

Certifica organizatia

VIPART PLUS S.R.L.

Cu sediul in Ialoveni, str. Basarabiei, 6/1, ap.(of.) 26, MD-6801,

Republica Moldova, CUI: 1005600016494

Care are documentat un

Sistem de Management al Sanatatii si Securitatii Ocupationale

conform cerintelor standardului

ISO 45001 : 2018

pentru urmatoarele domenii de activitate:

- Captarea, tratarea si distributia apei, epurarea apelor reziduale si tratarea deseurilor nepericuloase
- Dezvoltarea imobiliara (promovare)
- Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, drumuri si autostrazi, proiecte de utilitati
- Constructii hidrotehnice si alte proiecte ingineresti
- Lucrari de constructii speciale

Data emiterii : 17.09.2022

Valabil pana la urmatoarea viza anuala din data de 16.09.2023



Director General

Pruna Radu



ISO 45001:2018



ISOTRANS

Servicii complete în certificări ISO



imab

International Management
Accreditation Board

Accreditation Certificate
No: I.RO.2021.0141

CERTIFICAT Nr. C 1041

ISOTRANS

Certifica organizatia

VIPART PLUS S.R.L.

Cu sediul in Ialoveni, str. Basarabiei, 6/1, ap.(of.) 26, MD-6801,

Republica Moldova, CUI: 1005600016494

Care are documentat un

Sistem de Management al Calitatii

conform cerintelor standardului

SR EN ISO 9001 : 2015

pentru urmatoarele domenii de activitate:

- Captarea, tratarea si distributia apei, epurarea apelor reziduale si tratarea deseurilor nepericuloase
- Dezvoltarea imobiliara (promovare)
- Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, drumuri si autostrazi, proiecte de utilitati
- Constructii hidrotehnice si alte proiecte ingineresti
- Lucrari de constructii speciale

Data emiterii : 27.05.2022

Valabil pana la urmatoarea viza anuala din data de 26.05.2023



Director General



ISO 9001:2015



ISOTRANS

Servicii complete în certificări ISO



imab

International Management
Accreditation Board

Accreditation Certificate
No: I.RO.2021.0141

CERTIFICAT Nr. M 539

ISOTRANS

Certifica organizatia

VIPART PLUS S.R.L.

Cu sediul in Ialoveni, str. Basarabiei, 6/1, ap.(of.) 26, MD-6801,

Republica Moldova, CUI: 1005600016494

Care are documentat un

Sistem de Management de Mediu

conform cerintelor standardului

SR EN ISO 14001 : 2015

pentru urmatoarele domenii de activitate:

- Captarea, tratarea si distributia apei, epurarea apelor reziduale si tratarea deseurilor nepericuloase
- Dezvoltarea imobiliara (promovare)
- Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, drumuri si autostrazi, proiecte de utilitati
- Constructii hidrotehnice si alte proiecte ingineresti
- Lucrari de constructii speciale

Data emiterii : 27.05.2022

Valabil pana la urmatoarea viza anuala din data de 26.05.2023



Director General



ISO 14001:2015

Data prezentării 16.03.2022 15:34:49

Anexe la SNC
 "Prezentarea situațiilor financiare"
 Aprobate de Ministerul Finanțelor
 al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIAREpentru perioada 01.01.2021 - 31.12.2021**Entitatea:** S.C. VIPART PLUS S.R.L.**Cod CUIÎO:** 40202529**Cod IDNO:** 1005600016494

Sediul:

MD: 6801**Raionul(municipiul):** 367, DDF IALOVENI**Cod CUATM:** 5501, OR.IALOVENI**Strada:** Basarabiei nr.6 bl.1 of.26**Activitatea principală:** F4299, Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.**Forma de proprietate:** 15, Proprietatea privată**Forma organizatorico-juridică:** 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: 69919950**WEB:****E-mail:** vipartplus@mail.ru**Numele și coordonatele al contabilului-șef:** DI (dna) Vornicescu Olesea Tel. 69919950**Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune:** 18 persoane. **Confirmați lipsa salariaților****Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare*** Popov Vitalie**Unitatea de măsură: leu****BILANȚUL**

la

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	ACTIV			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	3095	6223
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	3095	6223
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023		
	2.4. alte imobilizări necorporale	024		
	3. Fond comercial	030		
	4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
	Total imobilizări necorporale	050	3095	6223

	(rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)			
	II. Imobilizări corporale			
	1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060		
	2. Terenuri	070		
	3. Mijloace fixe, total	080	1053323	2524485
	din care:			
	3.1. clădiri	081	593693	560582
	3.2. construcții speciale	082	45544	43044
	3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	42667	47385
	3.4. mijloace de transport	084	227049	1742772
	3.5. inventar și mobilier	085	136871	90683
	3.6. alte mijloace fixe	086	7499	40019
	4. Resurse minerale	090		
	5. Active biologice imobilizate	100		
	6. Investiții imobiliare	110		
	7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
	Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	1053323	2524485
	III. Investiții financiare pe termen lung			
	1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140	251000	211000
	2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
	2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152		
	2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
	2.4 alte investiții financiare	154		
	Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160	251000	211000
	IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
	1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
	2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
	3. Alte creanțe pe termen lung	190		
	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
	5. Alte active imobilizate	210		
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	1307418	2741708
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	960264	1355109
	2. Active biologice circulante	250		
	3. Producția în curs de execuție	260	588453	687834

	4. Produse și mărfuri	270		
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	327436	129150
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	1876153	2172093
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	863071	794853
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
	3. Creanțe ale bugetului	320	157852	80825
	4. Creanțele ale personalului	330	60000	42313
	5. Alte creanțe curente	340	121411	152461
	6. Cheltuieli anticipate curente	350	8895	10269
	7. Alte active circulante	360	46215	59183
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	1257444	1139904
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391		
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
	IV. Numerar și documente bănești	410	936829	2541572
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	4070426	5853569
	TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	5377844	8595277
	P A S I V			
C.	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	5400	5400
	2. Capital nevărsat	450	()	()
	3. Capital neînregistrat	460		
	4. Capital retras	470	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480		
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	5400	5400
	II. Prime de capital	500		
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510		
	2. Rezerve statutare	520		

	3. Alte rezerve	530		
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	-19
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	2936136	2936136
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	67867
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	()
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	2936136	3003984
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	2941536	3009384
	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630		1100213
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		1129862
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		1129862
D.	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690		
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700		2230075
	DATORII CURENTE			
E.	1. Credite bancare pe termen scurt	710		571337
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720		
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723		
	3. Datorii comerciale curente	730	583871	1532441
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750	771545	61460
	6. Datorii față de personal	760		243675
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	165	54759
	8. Datorii față de buget	780	1189	138869

	9. Datorii față de proprietari	790		
	10. Venituri anticipate curente	800		
	11. Alte datorii curente	810	1079538	753277
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	2436308	3355818
F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840		
	3. Provizioane pentru impozite	850		
	4. Alte provizioane	860		
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870		
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	5377844	8595277

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2021 pînă la 31.12.2021

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	8744700	13335740
din care:	011		
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor			
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012	8744700	13335740
venituri din contracte de construcție	013		
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016		
Costul vânzărilor, total	020	7914929	11673533
din care:	021		
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute			
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	7914929	11673533
costuri aferente contractelor de construcție	023		
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026		
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	829771	1662207
Alte venituri din activitatea operațională	040		6571
Cheltuieli de distribuire	050	3433	27768
Cheltuieli administrative	060	653379	1271731
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	166593	176922
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	6366	192357

Venituri financiare, total	090		20215
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi	093		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098		
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099		20215
Cheltuieli financiare, total	100	1132	144705
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101		131381
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	1132	13324
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	-1132	-124490
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120		
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130		
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140		
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	-1132	-124490
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	5234	67867
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170		
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	5234	67867

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2021 pînă la 31.12.2021

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
I.	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5400			5400
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030				
	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				

	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400	
II.	Prime de capital	070					
III.	Rezerve						
	1. Capital de rezervă	080					
	2. Rezerve statutare	090					
	3. Alte rezerve	100					
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110					
IV.	Profit (pierdere)						
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X		19	-19	
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130		2936136		2936136	
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X		67867	67867	
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()	()	
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160		2936136	67867	19	3003984
V.	Rezerve din reevaluare	170					
VI.	Alte elemente de capital propriu	180					
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190		2941536	67867	19	3009384

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2021 până la 31.12.2021

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	13242823	15255931
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	8137912	16012245
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	1880160	1680720
Dobânzi plătite	040	13826	131380
Plata impozitului pe venit	050	134917	84195
Alte încasări	060	398096	3740830
Alte plăți	070	2571273	2325677
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	902831	-1237456
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		

Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	1301476	5233915
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	1622381	2392504
Dividende plătite	170	379656	
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-700561	2841411
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	202270	1603955
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	0	788
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	734559	936829
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	936829	2541572

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

Notă explicativă la bilanț Vipart Plus 2021.semnat.semnat.pdf

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2020 - 31.12.2020

Entitatea: S.C. VIPART PLUS S.R.L.**Cod CUIŢO:** 40202529**Cod IDNO:** 1005600016494

Sediul:

MD: 6801**Raionul(municipiul):** 367, DDF IALOVENI**Cod CUATM:** 5501, OR.IALOVENI**Strada:** STR.Basarabiei nr.6 bl.1 of.26**Activitatea principală:** F4399, Alte lucrari speciale de constructii n.c.a.**Forma de proprietate:** 15, Proprietatea privată**Forma organizatorico-juridică:** 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: 068084303**WEB:** vipartplus.md**E-mail:** vipartplus@mail.ru**Numele și coordonatele al contabilului-șef:** DI (dna) Lungu Ana Tel. 079995224**Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune:** 49 persoane.**Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare*** Popov Vitalie

Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL PRESCURTATla 31.12.2020

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	A C T I V			
	ACTIVE IMOBILIZATE			
A.	I. Imobilizări necorporale	010	21666	3095
	II. Imobilizări corporale	020	1228088	1053323
	III. Investiții financiare pe termen lung	030	138126	251000
	IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate	040		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	1387880	1307418
	ACTIVE CIRCULANTE			
B.	I. Stocuri	060	1665924	1876153
	II. Creanțe curente și alte active circulante	070	2928702	1257444
	III. Investiții financiare curente	080		
	IV. Numerar și documente bănești	090	734559	936829
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090)	100	5329185	4070426
	TOTAL ACTIVE (rd.050 + rd.100)	110	6717065	5377844
	P A S I V			
	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat	120	5400	5400
	II. Prime de capital	130		
	III. Rezerve	140		
C.	IV. Profit (pierdere)	150	3558123	2936136
	V. Rezerve din reevaluare	160		

	VI. Alte elemente de capital propriu	170		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170)	180	3563523	2941536
D.	DATORII PE TERMEN LUNG	190	48041	
E.	DATORII CURENTE	200	3105501	2436308
	TOTAL DATORII (rd.190 + rd.200)	210	3153542	2436308
F.	PROVIZIOANE	220		
	TOTAL PASIVE (rd.180 + rd.210 + rd.220)	230	6717065	5377844

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE PRESCURTATĂ

de la 01.01.2020 până la 31.12.2020

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	19613247	8744700
Costul vânzărilor	020	16277465	7914929
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	3335782	829771
Alte venituri din activitatea operațională	040	5952	
Cheltuieli de distribuire	050	64983	3433
Cheltuieli administrative	060	1161952	653379
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	397658	166593
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	1717141	6366
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă)	090	-61476	-1132
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere)	100		
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.090 + rd.100)	110	-61476	-1132
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.080 + rd.110)	120	1655665	5234
Cheltuieli privind impozitul pe venit	130	249626	0
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.120 - rd.130)	140	1406039	5234

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

SITUATIILE FINANCIARE

Anexe la SNC
 "Prezentarea situatiilor financiare"
 Aprobata de Ministerul Finantelor
 al Republicii Moldova

2019 pentru perioada 01.01.2019 - 31.12.2019 de lichidare

BIROUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ

Entitatea: S.C. VIPART PLUS S.R.L.
 Sediul: OR.IALOVENI, STR.BASARABIEI NR.6 BL.1 OF.26
 Raionul(municipiul):367, DDF IALOVENI
 Satul(comuna):
 Strada:OR.IALOVENI, STR.BASARABIEI NR.6 BL.1 OF.26
 Cod postal:6801
 Cod CUATM:5501, OR.IALOVENI
 Activitatea principala:F4299, Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.
 Forma proprietate:15, Proprietatea privată
 Forma organizatorico-juridica:530, Societăți cu răspundere limitată
 Cod CUII: 40202529
 Codul fiscal:1005600016494
 WEB:
 Numele si coordonatele al contabilului-sef Lungu Ana
 Telefon:+37379995224
 Numărul mediu scriptic al personalului în perioada precedentă: 71 persoane.

Unitatea de masura: leu

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Anexa 8

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	<u>18150557</u>	<u>19613247</u>
Alte venituri din activitatea operationala	020		<u>5952</u>
Venituri din alte activitati	030		<u>6130</u>
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	<u>18150557</u>	<u>19625329</u>
Variatia stocurilor	050	<u>528744</u>	<u>-962142</u>
Costul vinzarilor mărfurilor vândute	060	<u>786874</u>	<u>508541</u>
Cheltuieli privind stocurile	070	<u>3962757</u>	<u>6809109</u>
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	<u>2271689</u>	<u>2374500</u>
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii si prime de asigurare obligatorie de asistenta medicala	090	<u>583675</u>	<u>548173</u>
Cheltuieli cu amortizarea si deprecierea activelor imobilizate	100	<u>177336</u>	<u>647962</u>
Alte cheltuieli	110	<u>9256421</u>	<u>7975915</u>
Cheltuieli din alte activitati	120		<u>67606</u>
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	<u>17567496</u>	<u>17969664</u>
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.040 - rd.130)	140	<u>583061</u>	<u>1655665</u>
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	<u>18393</u>	<u>249626</u>
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 - rd.150)	160	<u>564668</u>	<u>1406039</u>

BILANȚUL

la 31.12.2019

Anexa 1

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	Active imobilizate			
	Imobilizari necorporale	010		<u>21666</u>
	Imobilizari corporale in curs de executie	020		
	Terenuri	030		
	Mijloace fixe	040	<u>1250916</u>	<u>1228088</u>
	Resurse minerale	050		
	Active biologice imobilizate	060		
1.	Investitii financiare pe termen lung in parti neafiliate	070	<u>415126</u>	<u>138126</u>
	Investitii financiare pe termen lung in parti afiliate	080		
	Investitii imobiliare	090		
	Creante pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	<u>1666042</u>	<u>1387880</u>
	Active circulante			
	Materiale	140	<u>1117521</u>	<u>104456</u>

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
2.	Active biologice circulante	150		
	Obiecte de mica valoare si scurta durata	160	<u>4072</u>	<u>12313</u>
	Productia in curs de executie si produse	170	<u>370073</u>	<u>1332215</u>
	Marfuri	180		
	Creante comerciale	190	<u>1537134</u>	<u>2827540</u>
	Creante ale partilor afiliate	200		
	Avansuri acordate curente	210	<u>437939</u>	<u>216940</u>
	Creante ale bugetului	220	<u>60243</u>	<u>43577</u>
	Creante ale personalului	230	<u>37</u>	<u>10163</u>
	Alte creante curente	240	<u>83000</u>	
	Numerar in casierie si la conturi curente	250	<u>644397</u>	<u>734559</u>
	Alte elemente de numerar	260		
	Investitii financiare curente in parti neafiliate	270	<u>361740</u>	
	Investitii financiare curente in parti afiliate	280		
	Alte active circulante	290	<u>51850</u>	<u>47422</u>
	Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	<u>4668006</u>	<u>5329185</u>
Total active (rd.130 + rd.300)	310	<u>6334048</u>	<u>6717065</u>	
3.	Capital propriu			
	Capital social si suplimentar	320	<u>5400</u>	<u>5400</u>
	Rezerve	330		
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	340		x
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	350	<u>3155641</u>	<u>2152084</u>
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	360		x
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370		x
	Alte elemente de capital propriu	380		
Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	<u>3161041</u>	<u>3563523</u>	
4.	Datorii pe termen lung			
	Credite bancare pe termen lung	400		
	Imprumuturi pe termen lung	410	<u>169958</u>	<u>48041</u>
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		
	Alte datorii pe termen lung	430		
Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440	<u>169958</u>	<u>48041</u>	
5.	Datorii curente			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Imprumuturi pe termen scurt	460		<u>160000</u>
	Datorii comerciale	470	<u>1437476</u>	<u>1028775</u>
	Datorii fata de partile afiliate	480		
	Avansuri primite curente	490	<u>361460</u>	<u>261460</u>
	Datorii fata de personal	500	<u>19027</u>	<u>171760</u>
	Datorii privind asigurarile sociale si medicale	510	<u>83095</u>	<u>49827</u>
	Datorii fata de buget	520	<u>175953</u>	<u>287241</u>
	Venituri anticipate curente	530		
	Datorii fata de proprietari	540		
	Finantari si incasari cu destinatie speciala curente	550		
	Provizioane curente	560		
	Alte datorii curente	570	<u>926038</u>	<u>1146438</u>
Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	<u>3003049</u>	<u>3105501</u>	
Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	<u>6334048</u>	<u>6717065</u>	

SITUATIA DE PROFIT SI PIERDERE

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	<u>18150557</u>	<u>19613247</u>
Costul vinzarilor	020	<u>16268882</u>	<u>16277465</u>
Profit brut (pierdere bruta) (rd.010 - rd.020)	030	<u>1881675</u>	<u>3335782</u>
Alte venituri din activitatea operationala	040		<u>5952</u>
Cheltuieli de distribuie	050		<u>64983</u>
Cheltuieli administrative	060	<u>822193</u>	<u>1161952</u>

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Alte cheltuieli din activitatea operationala	070	<u>476421</u>	<u>397658</u>
Rezultatul din activitatea operationala: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	<u>583061</u>	<u>1717141</u>
Rezultatul din alte activitati: profit (pierdere)	090		<u>-61476</u>
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	<u>583061</u>	<u>1655665</u>
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	<u>18393</u>	<u>249626</u>
Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune (rd.100 - rd.110)	120	<u>564668</u>	<u>1406039</u>

SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Majorari	Diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Capital social si suplimentar					
	Capital social	010	<u>5400</u>			<u>5400</u>
	Capital suplimentar	020				
1	Capital nevarsat	030	()	()	()	()
	Capital neinregistrat	040				
	Capital retras	050	()	()	()	()
	Total capital social si suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	<u>5400</u>			<u>5400</u>
	Rezerve					
	Capital de rezerva	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100				
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita)					
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	110	X	<u>56231</u>	<u>56231</u>	<u>0</u>
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	120	<u>3155641</u>		<u>1003557</u>	<u>2152084</u>
3	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	130	X	<u>1406039</u>		<u>1406039</u>
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X			
	Rezultatul din tranzitia la noile reglementari contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperita) (rd.110 + rd.120 + rd.130 - rd.140 + rd.150)	160	<u>3155641</u>	<u>1462270</u>	<u>1059788</u>	<u>3558123</u>
	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
	Diferente din reevaluare	171				
	Subventii entitatilor cu proprietate publica	172				
4	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	<u>3161041</u>	<u>1462270</u>	<u>1059788</u>	<u>3563523</u>

SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune		
		precedenta	curenta	
1	2	3	4	
	Fluxuri de numerar din activitatea operationala			
	Incasari din vinzari	010	<u>18003288</u>	<u>22034971</u>
	Plati pentru stocuri si servicii procurate	020	<u>16075961</u>	<u>17028699</u>
	Plati catre angajati si organe de asigurare sociala si medicala	030	<u>2439672</u>	<u>2502953</u>
	Dobinzi platite	040	<u>4645</u>	<u>9171</u>
	Plata impozitului pe venit	050		<u>75200</u>
	Alte incasari	060	<u>2111061</u>	<u>401100</u>
	Alte plati	070	<u>1864094</u>	<u>2555541</u>
	Fluxul net de numerar din activitatea operationala (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	<u>-270023</u>	<u>264507</u>
	Fluxuri de numerar din activitatea de investitii			
	Incasari din vanzarea activelor imobilizate	090		
	Plati aferente intrarilor de active imobilizate	100		
	Dobinzi incasate	110		
	Dividende incasate	120		
	Alte incasari (plati)	130		

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Fluxul net de numerar din activitatea de investitii (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiara			
Incasari sub forma de credite si imprumuturi	150	<u>1761474</u>	<u>1816845</u>
Plati aferente rambursarii creditelor si imprumuturilor	160	<u>1375619</u>	<u>1102262</u>
Dividende platite	170	<u>140309</u>	<u>890486</u>
Incasari din operatiuni de capital	180		
Alte incasari (plati)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiara (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	<u>245546</u>	<u>-175903</u>
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	<u>-24477</u>	<u>88604</u>
Diferente de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		<u>1558</u>
Sold de numerar la inceputul perioadei de gestiune	230	<u>668874</u>	<u>644397</u>
Sold de numerar la sfirsitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	<u>644397</u>	<u>734559</u>

Date generale

Anexa 6

- Certificat de inregistrare a entitatii, eliberat de Camera Inregistrarii de Stat.
Numar de inregistrare 10056000164 Data inregistrarii 12.05.2005 Seria MD Numar 32045
- Capital social inregistrat de Camera Inregistrarii de Stat:
data 12.04.2005, suma 5400 lei, inclusiv:
 - cota statului lei,
 - cota detinatorilor a cel putin 20% Increase lei.
Modificari ulterioare:
 - suma lei, inclusiv cota statului lei,
 - suma lei, inclusiv cota statului lei.
- Entitatile, activitatea carora necesita licenta, indica:
Licenta in vigoare:

Nr. Ord.	Numar	Data eliberarii	Termen de valabilitate	Tipul de activitate	Organul care a eliberat licenta
1					

- Numarul mediu scriptic al personalului in perioada de gestiune 71 persoane, inclusiv pe categorii:
 - personal administrativ 5 persoane,
 - muncitori 66 persoane.
- Numarul personalului la 31 decembrie 2019 28 persoane.
- Remunerarea personalului entitatii in perioada de gestiune 2374500 lei.
- Remunerarea membrilor organelor de administrare, de conducere si supraveghere si alte angajamente aparute sau asumate in legatura cu pensiile membrilor actuali sau ale fostilor membri ai acestor organe, pe categorii lei.
- Avansurile si creditele acordate membrilor organelor specificate la pct.7 lei, inclusiv rambursate lei.
- Valoarea activelor imobilizate si circulante, inregistrate in calitate de gaj
 - valoarea de gaj lei,
 - valoarea contabila lei.
- Numarul actiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune unitati.
- Profit net (pierdere neta) a perioadei de gestiune pentru o actiune ordinara:
 - profit lei,
 - pierdere lei.
- Dividende calculate pentru o actiune ordinara pentru perioada de gestiune:
 - platite lei,
 - planificate pentru plata lei.
- Valuta straina disponibila, recalculata in moneda nationala a Republicii Moldova - total lei, inclusiv (lei, denumirea si codul valutei):

Nr. Ord.	lei	denumirea	codul valutei
1			

- Numerar legat - total lei.
In rindurile, in care se inscriu sumele de gaj, in toate coloanele prin fractie se reflecta:
 - la numarator - valoarea de gaj;
 - la numitor - valoarea contabila

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 1

Creante, investitii financiare si datorii pe termen lung aferente fondatorilor nerezidenti

Indicatori	Cod rd./cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Modificari in perioada de gestiune			Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
			Intrari / majorari	Iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creante si investitii financiare pe termen lung - total	010					
Creante comerciale, inclusiv pe tari:	020					

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe tari:</i>	030					

1	2	3	4	5	6	7
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe tari:</i>	040					

1	2	3	4	5	6	7
Alte creante si investitii financiare, <i>inclusiv pe tari:</i>	050					

1	2	3	4	5	6	7
Datorii pe termen lung - total	060					
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe tari:</i>	070					

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri primite, <i>inclusiv pe tari:</i>	080					

1	2	3	4	5	6	7
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe tari:</i>	090					

1	2	3	4	5	6	7
Alte datorii, <i>inclusiv pe tari:</i>	100					

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050

Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100

Col.7 = col.3+col.4-col.5±col.6

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 2

Creante, investitii financiare si datorii pe termen lung aferente nerezidentilor, cu exceptia fondatorilor

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Modificari in perioada de gestiune			Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
			Intrari / majorari	Iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creante si investitii financiare pe termen lung - total	010					
Creante comerciale, <i>inclusiv pe tari:</i>	020					

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe tari:</i>	030					

1	2	3	4	5	6	7
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe tari:</i>	040					

1	2	3	4	5	6	7
Depozite, <i>inclusiv pe tari:</i>	050					

1	2	3	4	5	6	7
Alte creante si investitii financiare, <i>inclusiv pe tari:</i>	060					

1	2	3	4	5	6	7
Datorii pe termen lung - total	070					
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe tari:</i>	080					

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri primite, <i>inclusiv pe tari:</i>	090					

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

1	2	3	4	5	6	7
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	100					

1	2	3	4	5	6	7
Alte datorii, inclusiv pe tari:	110					

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.60

Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + +rd.110

Col.7 = col.3+col.4-col.5±col.6

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 3

Creante, investitii financiare si datorii curente aferente fondatorilor nerezidenti

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune		Modificari in perioada de gestiune				Sold la sfirsitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Total	Transferari din active si datorii pe termen lung in active si datorii curente	lesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creante si investitii financiare curente - total	010								
Creante comerciale, inclusiv pe tari:	020								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	050								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii curente - total	060								
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	070								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri primite, inclusiv pe tari:	080								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	090								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii privind dividendele calculate, inclusiv pe tari:	100								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte datorii, inclusiv pe tari:	110								

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050

Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Col.(9+10) = col.(3+4) + col.5 - col.7 ± col.8

Anexa 9

privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 4

Creante, investitii financiare si datorii curente aferente nerezidentilor, cu exceptia fondatorilor

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune		Modificari in perioada de gestiune				Sold la sfirsitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Total	Transferari din active si datorii pe termen lung in active si datorii curente	iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creante si investitii financiare curente - total	010								
Creante comerciale, <i>inclusiv pe tari:</i>	020								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe tari:</i>	030								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe tari:</i>	040								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Depozite, <i>inclusiv pe tari:</i>	050								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte creante si investitii financiare, <i>inclusiv pe tari:</i>	060								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii curente - total	070								
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe tari:</i>	080								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri primite, <i>inclusiv pe tari:</i>	090								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe tari:</i>	100								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte datorii, <i>inclusiv pe tari:</i>	110								

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060

Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Col.(9+10) = col.(3+4) + col.5 - col.7 ± col.8

Anexa 9

**NOTA INFORMATIVA
privind relatiile cu nerezidentii**

Tabelul 5

Investitii financiare in strainatate si participarea nerezidentilor in capitalul social

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Intrari/ majorari	iesiri/ diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Investitii financiare	010				
Cote de participatie si actiuni de pina la 10% inclusiv, in capitalul social al entitatilor nerezidente, <i>inclusiv pe tari:</i>	020				
1	2	3	4	5	6
Cote de participatie si actiuni de peste 10% in capitalul social al entitatilor nerezidente, <i>inclusiv pe tari:</i>	030				

1	2	3	4	5	6
Capital social	040				
Cote de participatie si actiuni de pina la 10% inclusiv, <i>inclusiv pe tari:</i>	050				

1	2	3	4	5	6
Cote de participatie si actiuni de peste 10%, <i>inclusiv pe tari:</i>	060				

Rd.010= rd.020 + rd.030

Rd.040= rd.050 + rd.060

Col.6 = col.3+col.4-col.5

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 6

Venituri si cheltuieli aferente tranzactiilor cu nerezidentii

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri - total	010		
Venituri aferente bunurilor procurate si vindute peste hotare fara trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, <i>inclusiv pe tari:</i>	020		

1	2	3	4
Venituri din dobinzi aferente activitatii operationale si altor activitati, <i>inclusiv pe tari:</i>	030		

1	2	3	4
Venituri din dividende si participatii in alte entitati, <i>inclusiv pe tari:</i>	040		

1	2	3	4
Venituri din decontarea datoriilor cu termenul de prescriptie expirat, <i>inclusiv pe tari:</i>	050		

1	2	3	4
Alte venituri, <i>inclusiv pe tari:</i>	060		

1	2	3	4
Cheltuieli - total	070		
Cheltuieli aferente bunurilor procurate si vindute peste hotare fara trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, <i>inclusiv pe tari:</i>	080		

1	2	3	4
Cheltuieli privind dobinzile, <i>inclusiv pe tari:</i>	090		

1	2	3	4
Cheltuieli si provizioane aferente creantelor comerciale si altor creante compromise, <i>inclusiv pe tari:</i>	100		

1	2	3	4
Alte cheltuieli, <i>inclusiv pe tari:</i>	110		

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060

Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 7

Bunuri ale nerezidentilor inregistrate in conturi extrabilantiere

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Intrari/ majorari	Iesiri/ diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Bunuri primite in baza contractelor de comision, <i>inclusiv pe tari:</i>	010				

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1	2	3	4	5	6
Bunuri primite spre prelucrare, <i>inclusiv pe tari:</i>	020				

1	2	3	4	5	6
Bunuri obtinute din materialele prelucrate, <i>inclusiv pe tari:</i>	030				

Col.6 = col.3+col.4-col.5

Informațiile privind activele imobilizate

Anexa 7

Indicatori	Nr. rind	Existența la începutul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la începutul perioadei	Deprecierea acumulată la începutul perioadei	Intrarea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Ieșirea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Existența la sfârșitul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la sfârșitul perioadei	Deprecierea acumulată la sfârșitul perioadei
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	100								
2. Imobilizări necorporale în utilizare, total inclusiv:	200	<u>22625</u>	<u>22625</u>		<u>37142</u>	<u>22625</u>	<u>37142</u>	<u>15476</u>	
2.1. brevete și mărci	210								
2.2. licențe de activitate	220								
2.3. programe informatice	230	<u>22625</u>	<u>22625</u>		<u>37142</u>	<u>22625</u>	<u>37142</u>	<u>15476</u>	
3. Imobilizări corporale în curs de execuție	300								
4. Terenuri	400		x					x	
5. Mijloace fixe, total din care:	500	<u>1820187</u>	<u>569271</u>		<u>235988</u>	<u>195601</u>	<u>1860574</u>	<u>632486</u>	
5.1. clădiri	510	<u>692916</u>	<u>33002</u>				<u>692916</u>	<u>66113</u>	
5.2. construcții speciale	520	<u>49816</u>	<u>1458</u>				<u>49816</u>	<u>3958</u>	
5.3. mașini, utilaje, instalații de transmisie inclusiv: tehnică de calcul	530	<u>172879</u>	<u>92955</u>		<u>9263</u>	<u>32560</u>	<u>149582</u>	<u>91798</u>	
5.4. mijloace de transport	540	<u>793030</u>	<u>341458</u>			<u>116291</u>	<u>676739</u>	<u>374007</u>	
5.5. instrumente și inventar	550	<u>103213</u>	<u>93385</u>		<u>214987</u>	<u>38417</u>	<u>279783</u>	<u>96284</u>	
5.6. costuri ulterioare aferente obiectelor neînregistrate în bilanț	560								
5.7. mijloace fixe primite în leasing financiar	570								
5.8. mijloace fixe primite în gestiune economică	580								
5.9. alte mijloace fixe	590	<u>8333</u>	<u>7013</u>		<u>11738</u>	<u>8333</u>	<u>11738</u>	<u>326</u>	
6. Resurse minerale	600								
7. Investiții imobiliare, total	700								

Persoanele responsabile de semnarea rapoartelor financiare ale entității*

Vitalie Popov

* conform art.36 din Legea contabilității

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

Nota explicativa 2019.pdf

Notă explicativă

Situațiile financiare ale SRL VIPART PLUS sunt întocmite în conformitate cu prevederile Standartelor Naționale de Contabilitate. Abateri de la principiile de bază și caracteristicile calitative prevăzute în Standardele Naționale de Contabilitate nu au fost comise.

Analiza activității economico-financiare a "Vipart Plus" SRL în anul 2019 prevede următoarele:

VIPART PLUS SRL a înregistrat în anul 2019 un volum al veniturilor din vânzări în mărime de 19 613 247 lei, cu 1 462 690 lei mai mult decât aceeași perioadă a anului 2018 sau o majorare cu 8,05%. Principala cauză care a dus la aceasta majorare ține de contractele încheiate în acesta perioadă cu clienții și partenerii companiei ceea ce face ca veniturile să nu poată fi realizate deplin în anii calendaristici și fiscali declarați.

Principala activitate a companiei reprezintă construcțiile de clădiri și construcții ingineresti, alte servicii de construcție prestate întreprinderilor, inclusiv construcția sistemelor de apeduct și canalizare.

Ca urmare a tendinței de evoluție din ultimul an, compania a reușit a majora marja de producție la un nivel de 8,44% ceea ce a permis obținerea valorii de 1 655 665 a sumei brute a profitului după achitarea tuturor cheltuielilor curente.

Se constată că compania este una orientată social astfel că în anul 2019 suma salariilor achitate s-a majorat la 2 374 500 pentru un număr mediu scriptic de 71 persoane pe parcursul anului 2019 , sau cca. 38 persoane angajate pe salariu deplin la finele anului menționat.

Angajamentele asumate de companie în anul 2019 și-au regăsit reflectia și în valoarea profitului net care s-a micșorat la suma de 1 406 039 lei sau cca.7,17% reflectat ca marjă netă, comparativ cu 313% în anul precedent.

Dat fiind că activitatea a asimilat noi dimensiuni în anul 2019 se constată că impactul noilor măsuri au condus la o majorare patrimoniului de la 6 334 048 lei la 6 717 065 lei sau o majorare cu cca. 0.6%. Majorarea a fost influențată pozitiv de o majorare evidentă a stocurilor de active curente, în special ce țin de creanțe comerciale și materiale pentru lucrările în curs, iar pe de altă parte, o influență negativă o au stocurile de active imobilizate care s-au diminuat cu 278 162 lei în esență ca rezultat al uzurii calculate și asimilate.

A suferit modificari neînsemnate și stocul de datorii curente de la 3 003 049 la 3105501 sau majorat cu 3.41% total. În aceste condiții activele curente pot fi ușor utilizate pentru acoperirea de necesități stringente, iar acest lucru denotă o lichiditate generală 171,60%

În concluzie se constată că activitatea companiei VIPART PLUS SRL pe parcursul anului 2019 a fost o activitate eficientă cu majorări esențiale pe toate compartimentele ei, inclusiv cu beneficii atât pentru gestionarii activității, cât și pentru angajați sau instituții de stat care au beneficiat de sume majorate esențial din contul impozitelor și taxelor achitate.

Director

Popov V.

Contabil șef

Lungu A.



Recipisa

Respondent

Codul fiscal: 1005600016494, denumire: S.C. VIPART PLUS S.R.L.

A prezentat raportul: RSF1

Pentru perioada fiscală: A/2019

Data prezentării: 03.03.2020

Marca temporală a raportului înregistrat în Sistemul de Raportare Electronică și expediat pentru procesare în Sistemul Informațional al BNS : 03.03.2020 16:56:47

I n f o r m a Ț i e

Conform Situațiilor Financiare pentru an.2021 SRL Vipart Plus, are următorii indicatori economici:

Capitalul circulant = 5 853 569 – 3 355 818 = 2 497 751 lei

Capitalul circulant = Diferența dintre activele circulante și datoriile pe termen scurt

și LG = (5 853 569 / 3 355 818) * 100 % = 174,4 %

Lichiditatea generală = Active curente / Datorii curente.

Director Vipart Plus SRL

Popov Vitalie

Exec.: Contabil șef O.Vornicescu 



Tel.: (+373) 268 85885, mob.: (+373)68084303
(+373)69055051

vipartplus.srl@gmail.com, vipartplus@mail.ru

ISO: 9001:2015

ISO: 14001:2015

ISO: 45001:2018

Ministerul Afacerilor Interne
al Republicii Moldova



Ministry of Internal Affairs
of the Republic of Moldova

21.10.2022
CPREST-01 812988

S.C. "VIPART PLUS" S.R.L.
adresa str. Basarabiei nr. 6/1, of. 26
or. Ialoveni
Republica Moldova

CAZIER JUDICIAR

Societatea Comercială „VIPART PLUS” S.R.L., înregistrată pe data de 12.04.2005, cod fiscal 1005600016494, nu este înscrisă în Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova.

Termenul de prescripție al actului este de 3 luni din data eliberării.



CONFIDENȚIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 Iulie 2011



SERIA/NR: STI-01 812988

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2021-DLS

Numărul 0450

Eliberat domnului (doamnei): **Frunză Ivan**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

I. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refăcerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului;
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării: **10 februarie 2021**

Valabil până la **10 februarie 2026**



Mihail LUPASCU

Secretar de Stat

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2020-DS

Numărul 0751

Eliberat domnului (doamnei): **Frunză Ivan**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării: **6 februarie 2020**

Valabil până la: **6 februarie 2025**



Mihail LUPASCU

Secretar de Stat

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2021-DLS

Numărul 0539

Eliberat domnului (doamnei): **Vasiliev Gheorghe**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului;
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **22 septembrie 2021**

Valabil până la **22 septembrie 2026**



**Dacă la emiterea acestui document,
ați sesizat acturi de implicare în acte de corupție,
Vă rugăm să ne informați la Linia anticorupție a
ministerului 022250535,
WhatsApp 079777975
sau mesaj la adresa de
e-mail: antiocorupție@mdir.gov.md**

Andrei SPÎNU

**Viceprim-ministru,
ministru**

CENTRUL DE INSTRUIRE SRL "FLACĂRA ALBASTRĂ"

PERMIS DE EXERCITARE № 0000556
РАЗРЕШЕНИЕ НА ДОПУСК

Nr. 0556-22

pentru desfășurarea activităților și/sau lucrărilor în domeniul securității industriale
для осуществления деятельности и/или работ в области промышленной безопасности



Emis în conformitate cu prevederile Legii nr.116 din 18.05.2012 privind securitatea industrială a obiectelor industriale periculoase:
Выдан на основании Закона № 116 от 18.05.2012 о промышленной безопасности опасных производственных объектов, I-ву (I-же):

Vasilev George
(numele, prenumele)

SRL "Kipartplus"
(denumirea întreprinderii)

Se permite desfășurarea activității:

Разрешено осуществлять деятельность: *Sudar mase plastice (sudarea cu mufe cu elemente de incalzire și sudarea cap la cap)*

Cod (CORM006-14) *821972*

Verificarea cunoștințelor se desfășoară conform:

Проверка знаний проводится согласно:

Conform Legii Nr. 116 din 18.05.2012

Eliberat conform rezultatelor examenului de atestare:

Выдан согласно результатам аттестационного экзамена:

" 24 februarie 2022

Valabil la prezentarea buletinului de identitate.

Действител при предъявлении удостоверения личности.

Permisul este valabil până la

Разрешение годно до

" 24 februarie 2024

Președinte al comisiei

Председатель комиссии

M. Belones
(semnătura) (numele, prenumele)

Reprezentantul Organului de Control și Supraveghere Tehnică de Stat

Представитель Органа Контроля Государственного Технического Надзора

[Signature] / L.S.



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2018-DLS

Numărul 0019

Eliberat domnului (doamnei): **Barearu Nicolae**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

4. Instalații și rețele electrice.

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării: **30 ianuarie 2018**

Valabil până la **30 ianuarie 2023**



Anatol Usatii

Secretar de Stat

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2018-DȘ

Numărul 0211

Eliberat domnului (doamnei): **Covali Ion**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

2. Construcții rutiere:

- a) drumuri și piste de aviație;*
- b) poduri.*

Exigențele esențiale:

- A** - rezistență și stabilitate;
- B** - siguranță în exploatare;
- C** - siguranță la foc;
- D** - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E** - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F** - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **12 iulie 2018**

Valabil până la **12 iulie 2023**



Anatol USATÎ

Secretar de Stat

CENTRUL DE INSTRUIRE SRL "FLACĂRA ALBASTRĂ"

PERMIS DE EXERCITARE № 0000558
РАЗРЕШЕНИЕ НА ДОПУСК

Nr. 0558-22

pentru desfășurarea activităților și/sau lucrărilor în domeniul securității industriale
для осуществления деятельности и/или работ в области промышленной безопасности



Emis de către Comisia de Siguranță cu prevederile Legii nr.116 din 18.05.2012
privind securitatea industrială a obiectelor industriale periculoase:
Выдан на основании Закона № 116 от 18.05.2012 о промышленной безопасности опасных производственных объектов, т-ну (т-же):

Coma Serghei
(numele, prenumele)

SRL "Kipartplus"
(denumirea întreprinderii)

1

Se permite desfășurarea activității:

Разрешено осуществлять деятельность: Sudor masă
plastice (sudarea cu mișcări cu elemente
de încălzire și sudarea cap la cap)

Cod (CORM006-14) 821942

Verificarea cunoștințelor se desfășoară conform:

Проверка знаний проводится согласно:

Conform Legii №. 116 din 18.05.2012

Eliberat conform rezultatelor examenului de atestare:

Выдан согласно результатам аттестационного экзамена:

" 24 februarie 2022

Valabil la prezentarea buletinului de identitate.

Действителен при предъявлении удостоверения личности.

Permisul este valabil până la

Разрешение годно до

" 27 februarie 2024

Președinte al comisiei

Председатель комиссии

Belarus
(semnătura)

Belarus
(numele, prenumele)

Reprezentantul Organului de Control

și Supraveghere Tehnică de Stat

Представитель Органа Контроля Государственного
Технического Надзора

[Signature]

[Signature]
L.S.

2



CENTRUL DE INSTRUIRE SRL „FLACĂRA ALBASTRĂ”

PERMIS DE EXERCITARE 0000157

РАЗРЕШЕНИЕ НА ДОПУСК

Nr. 0157-21

pentru desfășurarea activităților și/sau lucrărilor în domeniul securității industriale
для осуществления деятельности и/или работ в области промышленной безопасности



Emis în baza actelor normative cu prevederile Legii nr. 116 din 18.05.2012
приводящие к осуществлению деятельности в объектах промышленной безопасности
Выдан на основании Закона №116 от 18.05.2012 о промышленной безопасности опасных производственных объектов, г-ну (г-же):

Cornea Serghei
(numele, prenumele)

SRL „Vipart Plus”
(denumirea întreprinderii)

Se permite desfășurarea activității:

Разрешается осуществлять деятельность: Electrosudar

La sudarea manuală

Poanson: ES

Cod (CORM006-14) 721202

Verificarea cunoștințelor se desfășoară conform:

Проверка знаний проводится согласно:

Conform Legii № 116 din 18.05.2012

Eliberat conform rezultatelor examenului de atestare:

Выдан согласно результатам аттестационного экзамена:

" 24 " 02 2021

Valabil la prezentarea buletinului de identitate.

Действителен при предъявлении удостоверения личности.

Permisul este valabil pînă la

Разрешение годно до " 24 "

Președinte al comisiei

Председатель комиссии

Belous
(semnătura)

Belous
(numele, prenumele)

Reprezentantul Organului de Control
și Supraveghere Tehnică de Stat

Представитель Органа Контроля и Государственного
Технического Надзора

[Signature]
(semnătura)

Pavumele, prenumele
(numele, prenumele)

LȘ



Permis de exercitare Nr. 0157-21

Разрешение на допуск №

Nume, prenume Cornea Serghei

Фамилия, Имя

Verificarea cunoștințelor se desfășoară conform:

Проверка знаний проводится согласно:

Conform Legii № 116 din 18.05.2012

Eliberat conform rezultatelor examenului de atestare:

Выдан согласно результатам аттестационного экзамена:

" 24 " februarie 20 22

Valabil la prezentarea buletinului de identitate.

Действителен при предъявлении удостоверения личности.

Permisul este valabil pînă la

Разрешение годно до " 24 " februarie 20 23

Președinte al comisiei

Председатель комиссии

[Signature]
(semnătura)

Belous
(numele, prenumele)

Reprezentantul Organului de Control
și Supraveghere Tehnică de Stat

Представитель Органа Контроля и Государственного
Технического Надзора

[Signature]
(semnătura)

[Signature]
(numele, prenumele)

Permis de exercitare Nr. _____

Разрешение на допуск №

Nume, prenume _____

Фамилия, Имя

Verificarea cunoștințelor se desfășoară conform:

Проверка знаний проводится согласно:

Eliberat conform rezultatelor examenului de atestare:

Выдан согласно результатам аттестационного экзамена:

" " " 20

Valabil la prezentarea buletinului de identitate.

Действителен при предъявлении удостоверения личности.

Permisul este valabil pînă la

Разрешение годно до " " " 20

Președinte al comisiei

Председатель комиссии

[Signature]
(semnătura)

[Signature]
(numele, prenumele)

LȘ

Reprezentantul Organului de Control
și Supraveghere Tehnică de Stat

Представитель Органа Контроля и Государственного
Технического Надзора

[Signature]
(semnătura)

[Signature]
(numele, prenumele)

LȘ



ÎNȚREPRINDEREA DE STAT
CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL RELAȚIILOR DE MUNCĂ

EXTRAS din PROCES-VERBAL Nr. 128

de examinare a cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă

24 decembrie 2021

or. Chișinău

Comisia de examinare în componența:

președintele Cebotari Mircea – administrator CIDRM

membrii comisiei Ciloci Igor – lector

Nideltu Vitalie – lector

În baza ordinului nr. 126 din « 20 » decembrie 2021

a examinat cunoștințele în domeniul securității și sănătății în muncă pentru lucrătorii desemnați din întreprinderile economice din republică și a stabilit:

Nr. d/o	Numele, prenumele, patronimicul	Funcția, Specialitatea	Locul de muncă	Evaluarea cunoștințelor
19	Veveriță Vitalie	Manager-SRLJ	"Vipart Plus" SRL	Promovat

Președintele comisiei

 Mircea Cebotari



Membrii comisiei

 Igor Ciloci
 Vitalie Nideltu

ÎNȚREPRINDEREA DE STAT
CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL
RELAȚIILOR DE MUNCĂ

ADEVERINȚA nr. 19

Prezenta adeverință este eliberată d-lui
Veveriță Vitalie

precum că el de la 20 decembrie 2021
până la 24 decembrie 2021
a audiat cursul de lecții prevăzut de programul de
instruire în domeniul securității și sănătății în muncă
pentru lucrătorii desemnați (nivelul II) și a susținut
examenul de verificare a cunoștințelor.

Valabilă până la 24 decembrie 2024

i.ș.  Administrator
24 decembrie 2021
proces-verbal nr. 124



	9	10	11	12
AT	11.05.21	X	X	X
AZ	11.05.21	X	X	X
A		X	X	X
BA		X	X	X
B	15.05.21	15.05.21	20.05.21	X
C1	15.05.21	X	X	X
C	15.05.21	15.05.21	20.05.21	X
DT		X	X	X
E		X	X	X
BE	02.06.17	02.06.17	20.05.21	X
C18		X	X	X
CE	05.05.17	05.05.17	19.05.17	X
D18		X	X	X
DE		X	X	X
F		X	X	X
FF		X	X	X
F		X	X	X

Republica Moldova
Institutul de Cercetări Științifice în Construcții
"INCERCOM" Î.S.
LEGITIMAȚIE Nr. 0314



Eliberată
24 septembrie 2015
[Signature]

Numele, prenumele Cornăbadiuc
Suslan
precum că el (ea) 24 septembrie 2015
a absolvit **ICȘC „INCERCOM” Î.S.**
(denumirea instituției de învățământ)
pe profesia montajist la curent
și electrician de instalații

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

**CERTIFICAT
DE CALIFICARE**

la calificarea / ocupația Zograv
cod 732039
Instituția Publică Central de Excelență în Construcții
eliberat D-lor RADU SERGIU
numărul de identificare 2002048067335
în baza hotărârii Comisiei din 12-07-2021

Certificatul este valabil însoțit de SUPLEMENTUL
DESCRIPTIV

Director [Signature] Pelivan Valeriu
Secretar [Signature] Coccaș Sergiu
Președinte [Signature] Grosu Veaceslav

Data eliberării: 12-07-2021

Nr. de înregistrare 142101361272 Semnătura titularului [Signature]

REPUBLIC OF MOLDOVA
Ministry of Education, Culture and Research

**CERTIFICATE
OF QUALIFICATION**

Qualification / Occupation Painter
code 732039
Public Institution Center of Excellence in Constructions
issued to Mr. RADU SERGIU
personal code 2002048067335
according to the Decision of the Board from 12-07-2021

The Certificate is valid if accompanied by a DESCRIPTIVE
SUPPLEMENT

Director [Signature] Pelivan Valeriu
Secretary [Signature] Coccaș Sergiu
Chairman [Signature] Grosu Veaceslav

Date of issue: 12-07-2021

Registration No. 142101361272 Signature of Holder [Signature]

PTV 000000130

REPUBLICA MOLDOVA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL PROFESIONAL Nr.2, mun. Chișinău

CERTIFICAT

de absolvire a școlii profesionale

Prezentul certificat atestă că **DOȚIUC IGOR**

Numărul de identificare **2007031001158**

Înmatriculat la 1 septembrie 2008

a finalizat programul de pregătire profesională în domeniul Construcții

și în baza hotărârii Comisiei pentru examenul de calificare
din 21 iunie 2011

i se atribuie calificarea Electrician-montator rețele de iluminat, categoria 4

cu nota medie la examenul de calificare **10,00(zece,00)**



Nr. de înregistrare

31100313904

Președinte al Comisiei Scvirschi Boris
Secretar Luca Maria

Eliberat la 07.07.2011 Semnătura titularului

SITUAȚIA ȘCOLARĂ



Nr	Disciplina	Nota
1	Tehnologia specială	8,58 (opt,58)
2	Bazele antreprenoriatului	9,25 (nouă,25)
3	Electrotehnica	8,00 (opt,00)
4	Economie	10 (zece,00)
5	Desenul tehnic	8,25 (opt,25)
6	Studiul materialelor	7,83 (șapte,83)
7	Protecția muncii	8,83 (opt,83)
8	Înstruirea practică	9,15 (nouă,15)
9	Practica în producție	9,94 (nouă,94)
	Media	8,87


Director Rașculiov Iurie



ASP 0006022

REPUBLICA MOLDOVA

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Universitatea Tehnică a Moldovei

CERTIFICAT

Prezentul certificat eliberat domnului

CARACUIAN SERGIU

numărul de identificare: 0981208444525

a absolvit cursurile de: Perfecționare

la specialitatea Lăcătuș la lucrări de intervenție și reconstrucție

Perioada de studii: 04.02.2015 - 12.02.2015

Eliberat la 12.02.2015

Seria **CRP**
Nr.: **0022123**

A valorificat următoarele module:

Nr. crt	Denumirea modulului	Nr. de ore
A	Normele de securitate și sănătate, protecția muncii și mediului	6
B	Asigurarea calității, organizarea locului de muncă	6
C	Execuția rețelelor exterioare de alimentare cu apă și canalizare	32
D	Exploatarea rețelelor exterioare de alimentare cu apă și canalizare	28
E		---

Numărul total de ore: 72

A susținut următoarele probe:

Nr. crt	Probele
1.	Execuția și Intretinerea rețelelor de apă și de canalizare
2.	
3.	
4.	
5.	

Ordin nr. 85-fe din 12.02.2015

Conducător

Valentin Amariei

Șt.

Semnătura titularului



81510455425

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: acte.edu.md



ÎNȚREPRINDEREA DE STAT
CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL RELAȚIILOR DE MUNCĂ

EXTRAS din PROCES-VERBAL Nr. 128

de examinare a cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă

24 decembrie 2021

or. Chișinău

Comisia de examinare în componența:

președintele Cebotari Mircea – administrator CIDRM

membrii comisiei Ciloci Igor – lector

Nidelcu Vitalie – lector

În baza ordinului nr. 126 din « 20 » decembrie 2021

a examinat cunoștințele în domeniul securității și sănătății în muncă pentru lucrătorii desemnați din întreprinderile economice din republică și a stabilit:

Nr. d/o	Numele, prenumele, patronimicul	Funcția, Specialitatea	Locul de muncă	Evaluarea cunoștințelor
19	Vevețiță Vitalie	Manager SRU	"Vipart Plus" SRL	Promovat

Președintele comisiei


Mircea Cebotari



Membrii comisiei


Igor Ciloci


Vitalie Nidelcu



ÎNȚREPRINDEREA DE STAT
CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL
RELAȚIILOR
DE MUNCĂ

ADEVERINȚA nr. 19

Prezenta adeverință este eliberată dlui

Vevețiță Vitalie

precum că el de la 20 decembrie 2021
până la 24 decembrie 2021
a audiat cursul de lecții prevăzut de programul de
instruire în domeniul securității și sănătății în muncă
pentru lucrătorii desemnați (nivelul II) și a susținut
examenul de verificare a cunoștințelor.

Valabilă până la 24 decembrie 2024
L.Ș.  Administrator
24 decembrie 2021
proces-verbal nr. 124



ÎNTEPRINDERE DE STAT
CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL RELAȚIILOR DE MUNCĂ

EXTRAS din PROCES-VERBAL Nr. 54

de examinare a cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă

21 mai 2021

or. Chișinău

Comisia de examinare în componența:

președintele Cebotari Mircea – administrator CIDRM

membrii comisiei Ciloci Igor – lector

Nidelcu Vitalie – lector

În baza ordinului nr. 53 din « 17 » mai 2021

a examinat cunoștințele în domeniul securității și sănătății în muncă pentru lucrătorii desemnați din întreprinderile economice din republică și a stabilit:

Nr. d/o	Numele, prenumele, patronimicul	Funcția, Specialitatea	Locul de muncă	Evaluarea cunoștințelor
1	Popov Vitalie	Director	"Vipart Plus" SRL	Promovat

Președintele comisiei

Mircea Cebotari

Membrii comisiei

Igor Ciloci

Vitalie Nidelcu



Digitally signed by Popov Vitalie
Date: 2021.09.22 10:10:53 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova




ÎNTEPRINDERE DE STAT
CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL
RELAȚIILOR
DE MUNCĂ

ADEVERINȚA nr. 1

Prezenta adeverință este eliberată dlui

Popov Vitalie

precum că el de la 17 mai 2021
până la 21 mai 2021
a audiat cursul de lecții prevăzut de programul de
instruire în domeniul securității și sănătății în
muncă pentru lucrătorii desemnați (nivelul II) și
a susținut examenul de verificare a cunoștințelor.

Valabilă până la 21 mai 2024
L.S. Mircea Cebotari Administrator
21 mai 2021
proces-verbal nr. 54



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ
nr. ocds-b3wdp1-MD-1629446612441/69
privind achiziția prin Licitatie deschisa

08 octombrie 2021

com. Mingir
(localitatea)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. nr. ocds-b3wdp1-MD-1629446612441 din data 29.08.2021, între **Primaria s. Mingir**, cu sediul în **s. Mingir, rn. Hincești, str. Chiteni 3**, telefon: **0 269-76-2-36**, e-mail: **mingir@hincesti.md**, IDNO: **1007601005693**, reprezentat prin **Primar Chitanu Ilie**,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și **SRL „Vipart Plus”** cu sediul în **or. Ialoveni, str. Basarabiei 6/1, cod IBAN MD04ML000000002251502176** deschis la banca **BC „Moldincombank” SA**, cod bancar **MOLDMD2X302** telefon: **069055051**, înregistrată la Camera Inregistrării de Stat sub nr. **1005600016494**, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația **Nr. 14878** din **02.08.2021** eliberată de IP „Agentia Servicii Publice” pentru genurile de activitate : **Construcții de cladiri și construcții inginereștii** reprezentată prin:

Directorul Popov Vitalie, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de constructive a rețelelor de canalizare in s. Mingir, rn. Hincești, etapa I din cadrul proiectului „ Rețele de aprovizionare cu apa potabila, canalizare si purificare din s. Mingir, rn. Hincești**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este: **octombrie 2021 – mai 2022** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: **10 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **4525743,38** (*Patru milioane cinci sute douăzeci și cinci mii șapte sute patruzeci și trei lei 38 bani*)MDL, inclusiv 754290,56 (*sapte sute cincizeci și patru mii două sute nouăzeci lei, 56 bani*.)TVA lei MD. (suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și

pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **12%** din valoarea contractului atribuit, **exprimată prin scrisoare de garanție bancară, cuantumul 2% și reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, cuantumul 10%.**

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai

Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după **10** zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului. 10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate,

după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31 decembrie 2022** /recepția finală a lucrărilor.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL: SRL „Vipart Plus”		BENEFICIARUL: „Primaria com. Mingir”	
Adresa poștală:	MD-6801 or. Ialoveni , str. Basarabiei 6/1 of 26	Adresa poștală:	Primaria com. Mingir, r-ul Hincesti
Telefon:	069055051	Telefon:	026976236
Cod fiscal:	1005600016494	Cod fiscal:	1007601005693
Banca:	BC „Moldincombank” fil.17 Telecentru	Banca:	Min. Fin. Trezoreria de Stat
Cod:	MOLDMD2X302	Cod:	TREZMD2X
IBAN	MD04ML000000002251502176	IBAN	MD58TRPDAE319230L10859AD



ANTREPRENOR

Popov Vitalie

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

BENEFICIAR



Chitanu Ilie

*Enreg. stat. nr. 2021-0000001959
din 26.11.2021.*

*2021-0000001960
din 26.10.2021.*

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	lucrările de constructivitate a rețelelor de canalizare în s. Mingir, rn. Hîncești, etapa I din cadrul proiectului „ Rețele de aprovizionare cu apă potabilă, canalizare și purificare din s. Mingir, rn. Hîncești,	45200000-9	Conform caietului de sarcini	Devizul-ofertă se anexează	
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Popov Vitalie

BENEFICIAR

Chitanu Ilie



Anexa nr. 2
la contractul nr. ocds-b3wdp1-MD-1629446612441/69
din 08.10.2021

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv TVA	Suma, lei MD, Inklusiv TVA	Termenii de executare
1	lucrările de constructive a rețelelor de canalizare in s. Mingir, rn. Hîncești, etapa I din cadrul proiectului „Retele de aprovizionare cu apa potabila, canalizare si purificare din s. Mingir, rn. Hincesti,	45200000-9	buc	1	4525743,38	4525743,38	octombrie2021-mai 2022
	TOTAL					4525743,38	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR



ANTREPRENOR

Popov Vitalie

BENEFICIAR



Chitanu Ilie

Contrasemnează:

S. Lupășcu, specialist principal în domeniul achizițiilor publice

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 01 din 03.05.2022

privind lucrarea Rețele de aprovizionare cu apa potabila, canalizare si purificare din satul Mingir, r-nul Hincesti în cadrul contractului nr. 69 din 08 octombrie 2021 încheiat între Investitor (Beneficiar) Primăria com. Mingir, r-nul Hîncești și Antreprenor General "Vipart Plus" SRL pentru lucrările de aprovizionare cu apa potabila, canalizare si purificare din satul Mingir, r-nul Hincesti

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 2 din 21 octombrie 2020, eliberată de arhitector-șef al raionului Hîncești la solicitarea Primăriei comunei Mingir, în persoană primar Ilie Chițanu, cu valabilitate pînă la 31.05.2022.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea 03.05.2022, fiind formată din:

- 2.1 Ilie Chițanu, primarul com. Mingir;
- 2.2 Mihai Țurcanu, directorul Întreprinderii Municipale Ecoapeduct;
- 2.3 Veaceslav Țibulschi, responsabil tehnic;
- 2.4 Costețcaia Tatiana, diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferent construcțiilor
- 2.5 Costiș Ion, diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferent construcțiilor

3. Au mai participat la recepție:

- 3.1 Vitalie Popov, director SC Vipart Plus SRL;
- 3.2 Liudmila Niculița, proiectant;
- 3.3 Rotaru Tudor, inspector municipal/PM Hîncești.
- 3.4 Ivan Frunză, diriginte de șantier;

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția la terminarea lucrărilor a obiectului

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările au fost executate conform proiectului de execuție

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Exploatarea obiectului conform destinației

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul 15300/21/B-CE.1., adresa poștală MD-3436, destinația construcție, compus din următoarele construcții Rețele de canalizare, lungime totală 5447,35m.

8. Prezentul proces-verbal, conținînd 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 03.05.2022 în 6 exemplare.

Valoarea obiectului 5 280 033,94 lei.

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție:

Președinte **Ilie Chițanu**, primarul com. Mingir

Membri **Mihai Țurcanu**,
directorul Întreprinderii Municipale Ecoape

Veaceslav Țibulschi,
responsabil tehnic

Costețcaia Tatiana,
diriginte cu executarea lucrărilor
specializate și instalațiilor aferent construcțiilor

Costiș Ion,
diriginte cu executarea lucrărilor
specializate și instalațiilor aferent construcțiilor



10. Lucrarea Retele de aprovizionare cu apa potabila, canalizare si purificare din satul Mingir, r-nul Hincesti este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

SRL Vipart Plus
Administrator Vitalie POPOV



PRIMITĂ
INVESTITORUL:

Primăria com. Mingir
Primar Chițanu Ilie



Anexa Nr.1
La procesul verbal nr.01 din 03.05.2022
De recepție la terminarea lucrărilor
Retele de aprovizionare cu apa potabila,
canalizare si purificare din satul Mingir, r-nul Hincesti

Lista documentației scrisă și desenată, care trebuia prezentată, dăreste lipsă sau incomplete

Comisia de recepție:

Președinte **Ilie Chițanu**, primarul com. Mingir

Membri

Mihai Țurcanu,
directorul Întreprinderii Municipale Ecoapeduct "ECOAPEDUCT"

Veaceslav Țibulschi,
responsabil tehnic

Costețcaia Tatiana,
diriginte cu executarea lucrărilor
specializate și instalațiilor aferent construcțiilor

Costiș Ion,
diriginte cu executarea lucrărilor
specializate și instalațiilor aferent construcțiilor



Anexa Nr.2
La procesul verbal nr.01 din 03.05.2022
De recepție la terminarea lucrărilor
Rețele de aprovizionare cu apa potabila,
canalizare si purificare din satul Mingir, r-nul Hincesti

Lista lucrărilor care nu au fost executate;

Comisia de recepție:

Președinte **Ilie Chițanu**, primarul com. Mingir

Membri **Mihai Țurcanu**,
directorul Întreprinderii Municipale Ecoapeduct

Veaceslav Țibulschi,
responsabil tehnic

Costețcaia Tatiana,
diriginte cu executarea lucrărilor
specializate și instalațiilor aferent construcțiilor

Costiș Ion,
diriginte cu executarea lucrărilor
specializate și instalațiilor aferent construcțiilor



La procesul verbal nr.01 din 03.05.2022
De recepție la terminarea lucrărilor
Retele de aprovizionare cu apa potabila,
canalizare si purificare din satul Mingir, r-nul Hincesti

Lista la care nu s-au respectat prevederile proiectului;

Comisia de recepție:

Președinte **Ilie Chițanu**, primarul com. Mingir

Membri **Mihai Țurcanu**,
directorul Întreprinderii Municipale Ecoapeduc

Veaceslav Țibulschi,
responsabil tehnic

Costețcaia Tatiana,
diriginte cu executarea lucrărilor
specializate și instalațiilor aferent construcțiilor

Costiș Ion,
diriginte cu executarea lucrărilor
specializate și instalațiilor aferent construcțiilor





Republica Moldova
Raionul Hîncești
Comuna Mingir
MD-3436
Tel./Fax. 026976236
Email: mingir@hincesti.md



Nr:265
Data:23.05. 2022

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, Primăria s.Mingir, rn.Hîncești, confirmă că a fost Beneficiară a contractului de antrepriză nr.ocds-b3wdp1-MD-16294466124411/69 din 08 octombrie 2021 privind lucrările de construcție a rețelelor de canalizare în s. Mingir, rn Hîncești, etapa I din cadrul proiectului „ Rețele de aprovizionare cu apa potabila, canalizare și purificare din s. Mingir, rn. Hincesti”, în sumă de 4 525 743,38 lei.

Beneficiarul oferă detalii tehnice din proiect, privind Obiectul cu numărul 1530012118-CF'.1., adresa poștală MD-3436, compus din următoarele lucrări de construcții:

Rețele de canalizare, lungime totală 5447.35m:

Teava Dn160mm SN4- 1374,00m

Teava Dn160mm SN2- 1411,00m

Teava Dn200mm SN4- 1102,00m

Teava Dn200mm SN2- 1560,35m.

Contractul de antrepriză a fost început în an.2021 și s-a finalizat în luna mai an.2022, iar Antreprenorul General, compania SC „Vipart Plus” SRL, a executat angajamentele contractuale responsabil și în termenul stabilit.

Recomandăm potențialilor Beneficiari ai lucrărilor executate de SC „Vipart Plus” SRL, ca o companie serioasă și consecventă, având o echipă flexibilă, profesionistă și înalt calificată.

Primarul com. Mingir:



INVESTITOR: Primăria Sărățica Nouă, r-nul Leova

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 1 din 08.07.2021

privind obiectul "Alimentarea cu apă și canalizare a s. Sărățica Nouă, r-nul Leova" executată în cadrul contractului nr. 01 din 21.01.2014 și contractul nr.19 din 07.12.2020 privind "Stația de tratare a apei potabile de tip STAP-C, cu debitul 50 metri cubi pe zi (2,5m³/h) în s. Sărățica Nouă, r-nul Leova" încheiate între primăria com. Sărățica Nouă, r-nul Leova în calitate de beneficiar și SRL "Vipart Plus" în calitate de antreprenor, pentru lucrările de "Alimentarea cu apă și canalizare a s. Sărățica Nouă, r-nul Leova".

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.6, eliberată de Primăria Sărățica Nouă la 14.03.2014, cu valabilitate 12 luni din momentul începerii lucrărilor de construcție.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 05-08.07.2021, fiind formată din:

RAEVSCHI Mihail
STANCIU Ion
ȚIBULSCHI Veaceslav
BARCARU Nicolae
CARCEA Vladimir

3. Au mai participat la recepție:

POPOV Vitalie - antreprenor
PLETENSCAIA Natalia - proiectant

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

recepția la terminarea lucrărilor a obiectului

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

lucrările au fost executate conform proiectului de execuție

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

exploatarea obiectului conform destinației

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 57351070614, destinația construcție hidrotehnică, compus din următoarele construcții: sonda arteziană forată 400m; turn de apă V=50m³ H_{picioar}=15m – 2 buc; turn de apă V=15m³ H_{picioar}=15m – 1 buc; stație de tratare a apei 7x4m cu capacitatea 2,5m³/h; rețea apă tehnică 8257m și rețea de apă potabilă 7963m. Obiectul cu numărul cadastral 57351070096, destinația construcție hidrotehnică, compus din următoarele construcții: stație de epurare a apei cu capacitatea 22,5m³/zi și 1235m rețea de canalizare.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 08.07.2021 la 11:00 în 5 exemplare.

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică: Lucrările de construcție montaj sunt executate în conformitate cu documentația de proiect. Documentație de execuție cu fișe de verificare a calității lucrărilor executate sunt semnate și stampilate de către persoanele responsabile.
Inspector principal al DLS Sud

Comisia de recepție:

Președinte: RAEVSCHI Ion

Membri: STANCIU Ion

ȚIBULSCHI Veaceslav

BARCARU Nicolae

CARCEA Vladimir



10. Lucrarea "Alimentarea cu apă și canalizare a s. Sărățica Nouă, r-nul Leova" este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL: SRL "Vipart Plus"
"08" iulie 2021

PRIMITĂ:
INVESTITORUL: Primăria Sărățica Nouă
"08" iulie 2021



Anexa Nr.1
la procesul verbal nr.1 din 08.07.2021
de recepție la terminarea lucrărilor
"Alimentarea cu apă și canalizare
a s. Sărățica Nouă, r-nul Leova"

Lista documentației scrisă și desenată, care trebuia prezentată, dar este lipsă
sau incompletă:

Blank lined area for listing missing or incomplete documentation, with a large blue scribble covering the lines.

Președinte: RAEVSCHI Mihail

Membri: STANCIU Ion

ȚIBULSCHI Veaceslav

BARCARU Nicolae

CARCEA Vladimir



Handwritten signatures in blue ink corresponding to the names listed on the left, placed over the official stamps.

Anexa Nr.2
la procesul verbal nr.1 din 08.07.2021
de recepție la terminarea lucrărilor
"Alimentarea cu apă și canalizare
a s. Sărățica Nouă, r-nul Leova"

Lista lucrărilor care nu au fost executate:

Președinte: RAEVSCHI Mihail

Membri: STANCIU Ion

ȚIBULSCHI Veaceslav

BARCARU Nicolae

CARCEA Vladimir



Anexa Nr.3
la procesul verbal nr.1 din 08.07.2021
de recepție la terminarea lucrărilor
”Alimentarea cu apă și canalizare
a s. Sărățica Nouă, r-nul Leova”

Lista lucrărilor la care nu au fost respectate prevederile proiectului:

Președinte: RAEVSCHI Mihail

Membri: STANCIU Ion

ȚIBULSCHI Veaceslav

BARCARU Nicolae

CARCEA Vladimir





ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 01 privind achiziția prin Licitație Publică nr.2315/13

“21” ianuarie 2014

com. Sărățica Nouă, r-nul Leova

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 2315/13 din data 15.01.2014, între primăria com. Sărățica Nouă, r-nul Leova, cu sediul în s. Sărățica Nouă, r-nul Leova, telefon: 0263 73236, fax: 0263 73379, e-mail: saraticanoualv@yahoo.com, reprezentat prin RAEVSCHI Mihail primarul com. Sărățica Nouă, r-nul Leova, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SC "Vipart Plus" SRL, cu sediul în or. Ialoveni, str.Alexandru cel Bun nr.1 ap.8, telefon: 022 985555, fax:022 985555, e-mail: popovvitalie@yahoo.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.MD 003204 din “12” aprilie 2014, reprezentat prin POPOV Vitalie administrator în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute: **Lucrări de alimentare cu apă și canalizare satul Sărățica Nouă raionul Leova**, Cod CPV: 45247130-0 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare, art. 241.05 cod de obiect 4150.

3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 18 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor



sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **9 395 503,00 lei (inclusiv TVA)**.
- 4.2. Pentru pregătirea șantierului și procurarea materialelor se va efectua plata în avans în valoare de 10% din suma alocată.
- 4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.7. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 5% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul



- general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
 - 7.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
 - 7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
 - 7.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
 - 7.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
 - 7.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
 - 7.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
 - 7.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
 - 7.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pu- la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
 - 7.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
 - 7.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
 - 7.22. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
 - 7.23. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
 - 7.24. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
 - a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.25. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului. Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu este convenit altfel, fără plată:
- suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;



- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedește a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 2 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau

13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- scrisoarea de acceptare;
 - prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
 - planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
 - tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la 21.01.2014, fiind valabil până 31.12.2015.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ BENEFICIAR ”:

Adresa: s. Sărățica Nouă, r-nul Leova
Tel./Fax: 0(263) 73236/73379
Denumirea Băncii: Trezoreria de Stat
Adresa Băncii:
Băncii:
Cod Bancar: TREZMD2X
Cont de decontare: 226638
Cont trezorerial: 230524105622201
Cod fiscal: 1007601004191

“ ANTREPRENOR ”:

Adresa: or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 1 ap.8
Tel./Fax: 0(22) 985555
Denumirea Băncii: Moldindconbank
Adresa Băncii: or. Chișinău, filiala nr.8
Băncii:
Cod Bancar: MOLDMD2X302
Cont de decontare: 2251502176
Cod fiscal: 1005600016494

16. Semnăturile părților

“ BENEFICIAR ”:



“ ANTREPRENOR ”:



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL LEOVA

PRIMARUL COMUNEI SĂRĂȚICA
NOUĂ

MD 6327
Tel. (263)-73-2-36, 73-2-38
C/f 1007601004191



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ЛЕОВСКИЙ РАЙОН

ПРИМАРЬ КОММУНЫ
НОВАЯ САРАЦИКА

МД 6327
Тел. (263)-73-2-36, 73-2-38
К/ф 1007601004191

Nr. 114 – 02/1-37 din 11 august, 2021

s. Sărățica Nouă

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, Primăria com.Sărățica Noua, rl Leova, confirmă încheierea cu S.C. „Vipart Plus” SRL a contractului de antrepriză generală nr.01 din 21 ianuarie 2014 privind „*Lucrările de alimentare cu apă și canalizare satul Sărățica Nouă raionul Leova*” și contractual nr.19 din 07.12.2020 cu privire la „*Achiziționarea stației de tratare a apei potabile de tip STAP-C, cu debitul 50 metri cubi pe zi (2,5 m³/h) în s.Sărățica Noua, r-ul Leova*”, parte componentă a aceluiași proiect.

Detalii tehnice de proiect:

Proiectul a fost prevăzut pentru alimentarea cu apă a 673 persoane. A fost forată o sonda cu adâncimea de 400 m și capacitatea de 8 m³/h. Au fost construite 2 rețele de apă pararele, o rețea de apă tehnică și o rețea de apă potabilă. Rețeaua de apă tehnică constă din 2 turnuri 50m³ cu înălțimea piciorului de 15m care sunt alimentate cu apă direct din sonda arteziană și 8257 metri apeduct. Rețeaua de apă potabilă are următorul circuit: din turnurile de apă tehnică se alimentează stația de tratare a apei cu capacitatea de 2,5m³/oră, apoi apa tratată este pompată și acumulată într-un turn cu capacitatea de 15m³ și înălțimea piciorului de 15m și este distribuită la consumatori printr-o rețea cu lungimea de 7963m. A mai fost construită o rețea de canalizare cu lungimea de 1235m și o stație de epurare cu capacitatea de 22,5 m³/zi.

Executarea lucrărilor de construcție-montaj a durat pînă în an.2021 pe simplu motiv, că lucrările au fost periodic stopate din vina/motivul Beneficiarului, pe fondul lipsei contribuției la cofinanțarea proiectului, dar menționăm că Antreprenorul General SC „Vipart Plus” SRL la rugămintea și doleanțele Beneficiarului, nu a abandonat executarea lucrărilor și a finisat și dat în exploatare obiectivul contractat.

Contractul de antrepriza generala este in suma de 9 591 194,82^{lei}.

Contractul de antrepriza nr.19 din 07.12.2020 este de 2 160 000,00 lei (parte componenta a aceluiași proiect).

Costul total al proiectului constituie suma de 11 751 194,82 lei.

Pe această cale recomandăm cordial și cu o atitudine etico-profesională de înaltă apreciere în raport cu SC „Vipart Plus” SRL tuturor potențialilor Beneficiar cointeresați.

Primarul comunei Sărățica Nouă



M. Raevschi



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 19

pentru achiziţionarea lucrărilor
de negociere fara publicare



“07” Decembrie 2020

Com.Saratica Noua
(localitatea)

SC Vipart Plus SRL

(denumirea completă a operatorului economic)

reprezentat(ă) prin Vitalie Popov denumit(ă) în continuare

(funcţia, numele, prenumele)

„Antreprenor”, pe de o parte, şi Primăria Sărăţica Nouă

(denumirea completă a operatorului economic)

reprezentat(ă) prin Raevschi Mihai denumit(ă) în continuare

(funcţia, numele, prenumele)

„Beneficiar”, pe de altă parte (ambii denumiţi în continuare „Părţi”), au încheiat prezentul Contract referitor la achiziţionarea staţiei de tratare a apei potabile de tip STAP-C, cu debitul 50 metri cubi pe zi (2,5 m³/h) în s.Sărăţica Nouă, r-ul Leova Cod CPV: 42912310-8 denumite în continuare bunuri.

1. Antreprenorul îşi asumă obligaţia de a livra, iar Beneficiarul – de a recepţiona şi achita bunurile prevăzute în specificaţia din prezentul Contract.
2. Livrarea lucrărilor se efectuează

prin transfer

(condiţiile de livrare/prestare/executare)

90 zile lucratoare

(termenul de livrare/prestare/executare)

3. Preţul lucrărilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldoveneşti, fiind indicat în specificaţia din prezentul contract.
4. Suma totală a prezentului Contract constituie 2160000,00 Doua milioane una suta sasezeci mii 00 bani lei MD.

(suma cu cifre şi litere, inclusiv TVA)

5. Achitarea se efectuează 10% în avans, platile ulterioare la livrarea integrală a lucrărilor _____
(modalitatea de achitare)
6. Contractul poate fi reziliat cu acordul ambelor părţi sau în mod unilateral, cu condiţia înaintării unei notificări cu 30 de zile înaintea datei presupuse a rezilierii, în caz de încălcare a clauzelor Contractului de către una dintre Părţi.
7. Orice conflict rezultat din prezentul Contract, care nu va putea fi rezolvat de către Părţi pe cale amiabilă în termen de 30 de zile din momentul apariţiei acestuia, se va supune soluţionării în conformitate cu legislaţia în vigoare a Republicii Moldova.
8. Orice modificări şi/sau completări la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul cînd se efectuează în scris, prin semnarea unui Acord adiţional, care intră în vigoare la data semnării

acestui de către Părți.

9. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea prezentului Contract în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
10. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, având aceeași forță juridică.
11. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării lui de către Părți, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2021.

Datele de identificare juridice, poștale și de plată ale părților:

“Antreprenorul” :

SC Vipart Plus SRL

Adresa: **Or. Ialoveni, str. Basarabia 6/1 of 26**
Tel./Fax: **026885885**
Denumirea Băncii: **BC Moldindconbank**
Adresa Băncii:
Cod Bancar: **MOLDMD2X302**
IBAN: **MD04ML000000002251502176**
Cod fiscal: **1005600016494**

“Beneficiarul”:

Primăria Sărățica Nouă

Adresa: **s. Sărățica Nouă**
Tel./Fax: **026373379**
Denumirea Băncii: **TREZMD2X**
Adresa Băncii:
Cod Bancar: **226638**
IBAN: **MD87TRPDBA319230H11478AB**
Cod fiscal: **1007601004191**

Semnăturile părților

“Antreprenorul” :

Vitalie Popov

L.S.



“Beneficiarul”:

L.S.

Mihai Raevschi

