



MD - 2004, Moldova, Chișinău, str. Toma Ciorba 18A • Tel.: (373-22) 233568, 233384 • Fax: (373-22) 233887 • E-mail: ucimp@ucimp.md
B.C. «Eximbank-Gruppo Veneto Banca» S.A., c/d (MDL): MD03EX0000000227100004MD, c.f.1009600018430

Invitație pentru prezentarea ofertei de preț

353/GD/H

**Procurare produse
farmaceutice și igienice pentru activități
de prevenire în rândul CDNI
(16-23-24)**

10 Decembrie 2025

Invitație pentru prezentarea ofertei de preț – Achiziționare de bunuri

Procurare produse farmaceutice și igienice pentru activități de prevenire în rândul CDNI (16-23-24)

Data: 10 Decembrie 2025

Denumire proiectului: „Consolidarea controlului Tuberculozei și reducerea mortalității cauzate de SIDA în Republica Moldova”

Sursa de finanțare: „Fondul Global pentru Combaterea HIV/SIDA, Tuberculozei și Malariei”

Ref. contract: #353/GD/H

Către: Conform listei

Stimate Furnizor,

1. Sunteți invitat să prezentați oferta/ofertele de preț pentru furnizarea următoarelor bunuri:

Lotul I. “Produse farmaceutice si igienice”:

Nr	Articol (DCI, doza, forma)	Unitate de măsură	Canti-te
1.	Miramistin Sol. Cutan., 0,1mg/ml, minim 50ml	Flacon	150
2.	Valeriana 30mg, comp. film.	Comprimat	120 000
3.	Revit, (combinație) drajeuri	Drajeuri	110 000
4.	Dezinfectant pentru mâini Sol. Cutan.100ml	Flacon	2 000
5.	Apa de mare, Spray nazal, 2,1 %, 30ml	Flacon	2 200
6.	Ruj igienic (4-5g /5,5 ml)	Tub	2 000
7.	Șervețele intime (12x19cm)	Șervețele	5 000

*Informațiile privind specificațiile tehnice și cantitățile necesare sunt indicate în **Anexa A** la Termenii și condițiile de livrare.*

2. Guvernul Republicii Moldova a primit granturi de la Fondul Global pentru Combaterea HIV/SIDA, Tuberculozei și Malariei (FG) și intenționează să aplice surse din aceste granturi pentru plăți eligibile conform contractului pentru care este emisă această Invitație pentru prezentarea ofertei de preț.

Oferta trebuie prezentată **pentru întregul Lot (care va include toate articolele solicitate per Lot)** în cadrul acestei invitații, inclusiv toate actele solicitate conform „Cerințelor obligatorii” din Anexa A la Termenii și condițiile de livrare. Ofertele de preț vor fi evaluate per lot (va fi evaluat întregul lot, iar contractul va fi atribuit firmei care va oferi cel mai mic preț evaluat pentru lot); **ofertele incomplete vor fi respinse**.

3. Oferta de preț în formatul solicitat în Formularul ofertei - „Termenii și Condițiile de furnizare”, se prezintă **doar online** pe platforma de achiziții electronice.
4. **Oferta dvs în limba română trebuie să fie însoțită de următoarele acte:**
- 4.1. „Copia Certificatului sau a Deciziei juridice care demonstrează că compania este înregistrată ca persoană juridică în țara de origine („Certificatul de Înregistrare” sau “Decizia de înregistrare a persoanei juridice”);
- 4.2. Copia Extrasului din Registrul de stat cu informații despre, administrator(i), adresa juridică, numele proprietarilor (“Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice”);

- 4.3. Documentația tehnică și catalogul(cataloage) adecvate și alte materiale sau informații pertinente (în limba română, engleză sau rusă) pentru fiecare articol oferit.
5. Termenul limită de recepționare a ofertei dvs. de către Cumpărător este: **24 Decembrie 2025, ora 15:00, ora Chișinăului. Termenul limita se prelungește automat de SIA RSAP în dependența de clarificările solicitate de către operatorii economici.** Ofertele întârziate vor fi respinse.
6. Evaluarea ofertelor de preț va fi efectuată prin procedurile de achiziții stabilite în *Ghidul Băncii Mondiale pentru achiziții de bunuri, lucrări și servicii, altele decât cele de consultanță, în cadrul împrumuturilor BIRD și creditelor și granturilor IDA, de către împrumutătorii Băncii Mondiale* din ianuarie 2011, revizuit în iulie 2014 (*Ghid de achiziții*), „Cumpărături” (*World Bank’s Guidelines for Procurement of Goods, Works, and Non-Consulting Services under IBRD Loans and IDA Credits & Grants by World Bank Borrowers*) dated January 2011, revised July 2014 (*the Procurement Guidelines*), “Shopping”).
7. Ofertele de preț prin fax sau prin e-mail **NU sunt acceptabile și vor fi respinse.**
8. Oferta dvs. de preț trebuie să fie prezentată conform instrucțiunilor de mai jos și în conformitate Termenii și condițiile de livrare anexate. **Vă rugăm să semnați Termenii și condițiile de furnizare anexate și să completați tabelul care demonstrează receptivitatea substanțială a bunurilor propuse la specificațiile tehnice cerute și să le returnați Cumpărătorului. Ofertele de preț care nu vor conține „Termenii și condițiile de furnizare” menționate semnate și ștampilate vor fi considerate incomplete și vor fi respinse.**
- (i) PREȚURILE: Prețurile trebuie oferite pentru livrare la adresa destinatarului, Chișinău, Republica Moldova, pentru mărfuri importate, în condiții DDP INCOTERMS, 2000. **Prețurile trebuie să fie exprimate în lei moldovenesti.**
 - (ii) Prețul nu trebuie să includă taxele vamale, accizele, taxele pentru efectuarea procedurilor vamale și taxa pe valoarea adăugată (TVA) din Republica Moldova, datorită faptului că serviciile din acest contract sunt supuse taxei pe valoarea adăugată la cota zero (Hotărârea Guvernului nr. 246 din 08.04.2010 Anexa nr. 1, punctul 201¹¹, și toate modificările aferente - Monitorul Oficial nr. 52-53/308 din 14.04.2010). Prezenta Hotărâre scutește de la plata acestor taxe și impune taxa pe valoarea adăugată la cota zero tuturor bunurilor și serviciilor achiziționate în cadrul proiectului menționat mai sus. Prin urmare, ofertele nu trebuie să includă taxele locale menționate mai sus, iar ofertanții trebuie să confirme acest lucru în ofertele lor (a se vedea și clauza „Preț fix” din secțiunea „Termenii și condițiile de livrare” a prezentei Invitații pentru prezentarea ofertelor de preț).
 - (iii) EVALUAREA OFERTELOR DE PREȚ: Ofertele considerate a fi receptivă în mod substanțial la specificațiile tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor acestora.
- În evaluarea ofertelor, Cumpărătorul va determina pentru fiecare ofertă prețul evaluat prin ajustarea ofertei de preț prin efectuarea tuturor corecțiilor pentru eventualele erori aritmetice, după cum urmează:
- (a) În cazul în care există o discrepanță între sumele în cifre și în cuvinte, va prevala suma în cuvinte;
 - (b) În cazul în care există o discrepanță între un preț unitar și suma totală derivată din înmulțirea prețului unitar și a cantității, va prevala prețul unitar citat;
 - (c) Dacă un Furnizor refuză să accepte corectarea, oferta sa va fi respinsă.

- (iv) ATRIBUIREA CONTRACTULUI: Atribuirea se va face ofertantului care oferă cel mai mic preț evaluat per lot și **care corespunde standardelor solicitate a capacităților tehnice** și financiare.
- (v) VALABILITATEA OFERTEI: Oferta dvs. trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de **șaizeci (60) de zile calendaristice** de la data limită de recepționare a ofertei indicată în punctul 5 din această Invitație pentru prezentarea ofertei de preț.
9. Informațiile suplimentare pot fi solicitate de la:
Dna Cristina Chicu, Specialist în achiziții în cadrul Proiectului TB
Instituția Publică „Unitatea de Coordonare, Implementare și Monitorizare a Proiectelor în Domeniul Sănătății”
Strada Toma Ciorba 18/A,
MD-2004, Chișinău, Republica Moldova
Tel: + 373 22 233-568
Fax: + 373 22 233-887
E-mail: acarp@ucimp.md
10. Ofertantul trebuie să examineze toate instrucțiunile, formularele, termenii și specificațiile din Invitația pentru prezentarea ofertei de preț. Nefurnizarea tuturor informațiilor sau documentației cerute de Invitația pentru prezentarea ofertei de preț poate duce la respingerea ofertei.
11. Un potențial ofertant care solicită orice clarificare cu privire la Invitația pentru prezentarea ofertei de preț poate contacta Cumpărătorul în scris, la adresa electronică a Cumpărătorului indicată în punctul 10. Cumpărătorul va răspunde în scris oricărei solicitări de clarificare, cu condiția că această solicitare este recepționată cu cel puțin cinci (5) zile calendaristice înainte de termenul limită de recepționare a ofertelor.
12. În orice moment înainte de termenul limită de recepționare a ofertelor, Cumpărătorul poate modifica Invitația pentru prezentarea ofertei de preț prin emiterea unui act adițional. Orice act adițional emis va face parte din Invitația pentru prezentarea ofertei de preț și va fi comunicat în scris tuturor celor care au obținut Invitația pentru prezentarea ofertei de preț direct de la Cumpărător.
13. Ofertantul va suporta toate cheltuielile asociate cu pregătirea și depunerea ofertei sale, iar Cumpărătorul nu va fi responsabil sau răspunzător pentru aceste cheltuieli, indiferent de desfășurarea sau rezultatul procesului de licitație.
14. Cumpărătorul își rezervă dreptul de a accepta sau de a respinge orice ofertă și de a anula procesul de licitație și de a respinge toate ofertele în orice moment înainte de atribuirea contractului, fără a-și asuma vreo răspundere față de ofertanți.
15. Vă rugăm să confirmați prin fax/e-mail recepționarea acestei invitații și dacă veți trimite sau nu oferta de preț.

Cu respect,

Cristina Chicu,
Specialist în achiziții

Instituția Publică „Unitatea de Coordonare, Implementare și Monitorizare a Proiectelor în Domeniul Sănătății”