

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de PR & Comunicare internațională (în Ucraina).

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitație deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: IP Oficiul National al Viei si Vinului
2. IDNO: 1013620012945
3. Adresa: RM. mun. Chișinău, str. Mitropolit Dosoftei, 126
4. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: achiziții_onvv@wineofmoldova.com
5. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): -
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)	
1	2	3	4	5	6	7	
79342200-5		Servicii de elaborare a strategiei anuale de comunicare, strategiei de imagine, a planului calendaristic de comunicare cu realizarea materialelor de comunicare necesare pentru promovarea brandului de țară wine of moldova pe piața Ucrainei.					
1.1		Servicii de elaborare a strategiei anuale de comunicare și a planului calendaristic de comunicare pe piața Ucrainei	serviciu	1	<p>Agenția va analiza posibilitățile de comunicare a brandului de țară Wine of Moldova pe piața Ucrainei și va elabora:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia anuală de comunicare- 1 document, în baza unei platforme online și a unui eveniment trade promo; 2. Planul calendaristic de comunicare pentru perioada iulie 2021- decembrie 2021- 1 document; 3. Concept de lansare Wine of Moldova pe piața Ucrainei- 1 document; 4. Strategie de promovare digital - 1 document ; 5. Eveniment de Lansare a Wine of Moldova pe piața Ucrainei (planificat pentru 05 august 2021). 6. Liniile și mesajele de comunicare. 7. Canalele de comunicare (PR, digital, media, influenceri) 8. Micro campanii dedicate evenimentelor. <p>Strategia anuală de comunicare va fi coordonată și aprobată de autoritatea contractantă.</p>		

					Executarea 10 zile după semnarea contractului.	
1.2		Servicii de realizare a strategiei anuale de comunicare și a planului calendaristic de comunicare pe piața Ucrainei	serviciu	6	<ul style="list-style-type: none"> • Account management :10 unități per lună; • Relatia cu clientul : 10 unități per lună; • Copywriting : 4 unități per lună; • Media Relations : 8 unități per lună; • Expert Marketing : 8 unități per lună; • Meetings/zoom : 16 unități per lună; • Strategie si consiliere : 6 unități per lună; • Influencer management : 6 unități per lună ; • Administrative - contracte, organizare de trimitere de vin 8 unități per lună: • Monitoring and reporting: 4 unități per lună. <p>Relații mass media continuu – Agenția va avea în sarcina răspunderea la întrebările parvenite de la reprezentanții mass media, furnizare de conținut foto/video, minim 10 ore/lună.</p> <p>Expedierea mostrelor de vin Adhoc către presă cu acoperirea costurilor logistice pentru livrarea în Kiev.</p> <p>Agenția va analiza și alte posibilități de comunicare a brandului de țară Wine of Moldova pe piața Ucrainei în baza planului de marketing oferit de ONVV și va identifica:</p> <p>a. evenimente de PR pentru asociere și/sau susținere în urma cărora Wine of Moldova va avea posibilitate să beneficieze de imagine și vizibilitate în mass-media din Ucraina (Asigurarea prezenței Wine of Moldova la minim 5 evenimente esențiale. Asigurarea tehnică și logistică a evenimentelor). Evenimentul de lansare a vinurilor Moldovei la Kiev este stabilit pentru 15 iulie 2021. Notă : Toate sursele necesare pentru a asigura susținerea evenimentelor (materiale promoționale și sau alt tip de materiale) vor fi asigurate de ONVV suplimentar.</p> <p>b. Contractul va include minim două proiecte speciale cu două surse media : print, online, radio și/sau TV cu acoperire națională.</p> <p>c. Influencer marketing- stabilirea parteneriatelor cu rețele de blogheri, influenceri și lideri de opinie (dintre care vedete radio, TV, online, artiști, etc) cu care se vor stabili relații de colaborare (implicare în evenimente marca Wine of Moldova) pentru a putea amplifica mesajele comunicaționale ale brandului de țară, preluările gratuite și distribuirea informațiilor în grupurile de influență ale acestora.</p> <p>*Agenția va asigura în perioada menționată minim 2-5 conexiuni cu influenceri, care vor produce conținut ce poate fi preluat.</p>	

					<p>PROFIL ENDORSER Comunitate relevanta pentru target 25-55 ani ; Contentul este axat pe travel, lifestyle ; Vorbesc pe un ton firesc si relaxat comunitatii lor.</p> <p>Livrabile : 2 postări cu influenceri importanti sau 5 postări cu micro-influenceri ; Reach total anual estimativ/postări/an va fi de +2 milioane ; Agenția va executa minim 2 postări/lună și 10 stories pe rețelele de socializare WoM.</p> <p>** Agenția va justifica alegerea acestora prin prezentarea raportului de audiență: grupul iubitorilor de vin, somelierilor, pasionaților de cooking, influencer-ilor din domeniu vitivinicol, lifestyle.</p> <p>Agenția va transmite lunar pe perioada menționată planul de acțiuni pentru fiecare din sarcinile solicitate și va executa materialele de comunicare necesare pentru buna implementare a acestora.</p>	
1.3		Adaptarea pozitionarii globale Wine of Moldova pentru piața Ucrainei	Serviciu 1	1	Adaptarea mesajelor principale și sloganului (cel puțin 3 variante de adaptare din care ONVV va alege cel final).	
1.4		Realizarea evenimentelor de PR	Serviciu	1	<p>I.) Producerea banerului Photo wall 4x4 WoM, imaginea să fie agreată cu ONVV. Plug-in stand Wine of Moldova pentru evenimente (conceptualizare, schiță, producere). Va fi coordonat cu ONVV.</p> <p>II.) Agenția va realiza în perioada menționată briefinguri/evenimente de PR după cum urmează :</p> <p>Planuri de Marketing, Retail Promo Soiuri de Struguri, Evenimente organizate în Ucraina, date privind recolta anuală, alte subiecte relevante, toate pentru sporirea vizibilității brandului de țară Wine of Moldova pe piața din Ucraina, dintre care poate fi și nu se va limita doar la :</p> <p>a. Conferință de presă și/sau alt eveniment dedicat presei (press tururi), pentru care va asigura :</p> <p>aa. invitarea presei (emiterea invitației) ; bb. pregătirea press kiturilor (realizare conținutului se vor coordona ulterior cu ONVV) ; cc. Asigurarea spațiului de organizare cu respectarea tuturor măsurilor de siguranță, sau asigurarea managementului evenimentelor în formatul online. Asigurarea listei de invitați online (numărul nu va fi mai mic de 15 surse mass media sau influenceri, cu accent pe partenerii media, influenceri,</p>	

					<p>bloggheri și lideri de opinie identificați anterior pentru colaborare ;</p> <p>dd. Coordonarea conținutului materialelor de presă apărute ulterior în presă ;</p> <p>ee. Realizarea press clippings și a raportului final al acțiunii cu furnizarea nu mai târziu decât 1-2 săptămâni de la încheierea evenimentului ;</p> <p>ff. asigurarea cadourilor pentru presa ;</p> <p>gg. asigurare photo și video.</p> <p>III.) De asemenea Agenția de PR&Comunicare va asigura campaniile de PR & Comunicare pentru 1-2 campanii de organizarea a unor acțiuni în retail, E-commerce ROZETKA, alte evenimente ce vor contribui la promovarea și creșterea notorietății brandului vinicol de țară Wine of Moldova.</p> <p>Campania de PR & Comunicare va dura 1 lună per fiecare eveniment separat, fiind însoțite de - pre campanie, în timpul campanie și PR post campanie.</p> <p>IV.) Livrabile per eveniment : Lansarea evenimentului, 15 surse media sau influenceri vor posta despre eveniment, ceea ce va duce la >500.000,00 de afisari.</p>	
1.5		Servicii de adaptare/creare de conținut foto/video)	Serviciu	1	<p>Agenția va asigura minim 3 ajustări pînă la aprobarea finală a ONVV a acestora.</p> <p>1. Alte materiale la solicitare, adaptate spațiului și solicitărilor aparute ulterior. <u>Cantitatea</u> nu va depăși 8 buc.</p> <p>Conținutul și forma tuturor materialelor va fi coordonată cu ONVV până la aprobarea finală de către contractant.</p>	
1.6		Social Media Management	Serviciu	6	<p>Agenția va fi responsabilă de gestionarea paginilor de Social Media dedicate după cum urmează: Agenția va furniza content pentru postare pe rețele de socializare de 2 ori/lună.</p>	
1.7		Organizarea Campaniei de Comunicare pentru Ziua Națională a Vinului pe piața Ucrainei	Serviciu	1	<p>Ziua Națională a Vinului. Agenția va presta următoarele servicii :</p> <p>Elaborare spot FM și difuzarea la posturile de radio regionale in Kiev și Odessa ;</p> <p>Preluarea de catre media – cel puțin 8;</p> <p>Postare content pe FB, Instagram,</p> <p>Postări influenseri – 2 influenceri mari sau 5 micro-influenceri.</p>	
1.8		Organizarea evenimentului de lansare a Wine of Moldova pe piața Ucrainei	Serviciu	1	<p>Agenția se va ocupa de organizarea cap-coadă a evenimentului:</p> <p>a. Identificarea locației pentru o cină gastronomică (food&wine pairing) pentru 30-40 persoane, va fi aprobată obligatoriu cu ONVV.</p> <p>b. Aprobarea meniului a-la-carte desfășurat per persoană. Fiecare fel de mîncare trebuie să se asocieze cu un vin. Vinurile vor fi oferite de ONVV. Meniul va fi aprobat obligatoriu cu ONVV.</p>	

					<ul style="list-style-type: none"> c. Elaborarea bazei de date cu invitații la eveniment și aprobarea listei invitațiilor cu ONVV; d. Elaborarea scenariului, agendei, desfășurătorului evenimentului și aprobarea sa cu ONVV; e. Organizarea evenimentului (decor, cină, lumini, personal tehnic, chelneri, proiect manager eveniment, etc); NB: decorul se aproba cu ONVV! <p>Achiziția cadourilor pentru invitați (40-50 bucăți)- bugetul, designul cadourilor se aprobă cu ONVV.</p>	
1.9		Serviciu de organizare Vizite de presă	Serviciu	2	<p>Agenția va fi responsabilă de organizarea vizite de presă (grupul poate include inclusiv retaileri, influenceri) , pentru un număr de 8-10 de influenceri/ reprezentanți media.</p> <p><u>Livrabile:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a) Asigurarea a cel puțin cate un articol / postare / story pe rețelele de socializare, de la fiecare participant; b) In total unui minim de 500 000. de impresii. 	
Valoarea estimativă totală fără TVA MDL						1.580.000,00

8. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pe întreaga listă.

9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: intrunirea integrala a cerintelor minime solicitate in pct.7.

(indicați se admite sau nu se admite)

10. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: pina 31.12.2021.

11. Termenul de valabilitate a contractului: 7 luni de la semnarea contract.

12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **NU**

(indicați da sau nu)

13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatoritatea
1	Formularul ofertei F 3.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronica si se va urca in cadrul platformei electronice	Obligatoriu
2	Specificatia tehnica F 4.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronica si se va urca in cadrul platformei electronice	Obligatoriu

3	Specificatia de pret F 4.2	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronica si se va urca in cadrul platformei electronice	Obligatori
4	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	La solicitare, Ofertantul va întruni și prezenta confirmările aferente criteriilor de calificare și selecție a operatorilor economici prevăzute în Capitolul IV. Formularul va fi completat integral și confirmat prin aplica semnătura electronica si se va urca in cadrul platformei electronice	Obligatori
5	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.2)	Garanția pentru ofertă urmează a fi confirmată documentar. Aceasta poate fi efectuată prin: 1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat cu aplicarea semnătura electronice si se va urca in cadrul platformei electronice. 2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică. NB! Totodata garanția bancară, va fi prezentată în original (în plic) la sediul instituției autorității contractante, in termen de 3 zile lucratoare, din data solicitării. Mărimea garanției pentru ofertă constituie 1% din valoarea ofertei fara TVA. NB ! Toate comisioanele/taxele bancare si de transfer vor fi luate in considerare si suportate de catre Ofertant, astfel se va asigura receptionarea de catre Autoritatea contractanta a garanției de oferta in marimea (cunatumul) minim solicitat.	Obligatori
6	Garanția de bună execuție – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.3)	Garanția de bună execuție urmează a fi prezentată doar de către ofertant declarat câștigător, până la semnarea contractului. Aceasta poate fi efectuată prin: 1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat. 2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic declarat câștigător, va fi obligat să prezinte la sediul autorității contractate originalul actului. Mărimea garanției pentru ofertă constituie 1% din valoarea ofertei fara TVA. NB ! Toate comisioanele/taxele bancare si de transfer vor fi luate in considerare si suportate de catre Ofertant, astfel se va asigura receptionarea de catre Autoritatea contractanta a garanției de oferta in marimea (cunatumul) minim solicitat.	Obligatori
7	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Se îndeplinește și se prezintă în original semnat și ștampilat de către operatorul economic declarat câștigător la semnarea contractului	Obligatori

15. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz _____

16. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): NU

17. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): conform cerintelor din pct.8.

18. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț și întrunirea integrală a caietului de sarcini.

Conform prevederilor art.20 alin.(8) al Legii nr.131/2015, privind achizițiile publice, Ofertantul va prezenta în termen de 5 zile, de la data solicitării din partea autorității contractante, documentele justificative prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, după cum urmează:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
1	Experiența profesională	1.Experiența similară de comunicare&advertising minim 5 ani pe piața din Ucraina, dovedită prin acte confirmative. 2.Ofertantul va prezenta minim 5 proiecte (studii de caz) cu activități similare de promovare produselor alcoolice.	Obligativiu
2	Scrisori de recomandare	Prezentarea a minim 3 scrisori de recomandare de la clienți/ reprezentanții Media notorii din Ucraina (reviste, jurnale, publicații).	Obligativiu
3	Nominalizari	Prezentarea nominalizărilor drept cea mai bună/eficientă Agenție Media din România sau/si alte distincții naționale, vor constitui un avantaj în selectarea Agenției.	Avantaj
4	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate propus confirmat prin documente (CV sau alte acte confirmative) ce atestă experiența în proiecte similare realizate pentru implementarea contractului corespunzător se solicită disponibilitatea unei echipe multidisciplinare, cu experiența în: -consultanța strategică de comunicare, -jurnalism în presa scrisă, -publicitate, -domeniile social media și digital, -în influencer relations , -organizare de evenimente.	Obligativiu
5	Capacitatea profesională	În contextul volumului și specificului caietului de sarcini solicitat mai sus, în vederea executării și implementării cu succes a contractului, Operatorul economic va demonstra expertiza solidă în: - Elaborare de strategii de comunicare în zona FMCG - Relații media - Influencer Marketing - PR de criza - Organizare de evenimente - Gestionare de conturi de Social Media – Facebook, Instagram, You Tube & LinkedIn.	Obligativiu
6	Experiența profesională	Ofertantul va demonstra experiență în promovare brandurilor notorii internaționale a produselor alcoolice.	Obligativiu

19. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
-	-	-

20. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: Conform SIA RSAP (Mtender)
 - pe: Conform SIA RSAP (Mtender)
21. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
22. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.
23. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
24. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
25. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: romana sau engleza.
26. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
27. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
28. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): _____
29. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
30. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: BAP nr.45 din 11.06.2021
31. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP
32. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | da |
| sistemul de comenzi electronice | da |
| facturarea electronică | da |
| plățile electronice | da |
33. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu
(se specifică da sau nu)
34. Alte informații relevante: În temeiul art.17, din Legea achizițiilor publice nr.131 din 03.07.2015, operatorul economic participant va putea prezenta informații/cerințe/documente suplimentare de calificare, prevăzute în capitolul IV din DUAE, în original sau și copii autentificate prin semnătură și ștampila întreprinderii, într-un plic sigilat prin semnătură și ștampilă, la adresa sediului autorității contractante sau și prin opțiunea electronică la adresa: achizitii_onvv@wineofmoldova.com.

Conducătorul grupului de lucru: _____



