

**CERTIFICAT**  
**privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național**

Nr.  
№ **A2016670**

din  
от **17.07.2020**

**1. Destinația / Назначение**

ACHIZIȚII PUBLICE

**2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике**

<b>Denumirea</b> Наименование	<b>Codul fiscal / Numărul de identificare</b> Фискальный код / Идентификационный номер
<b>S.C. FOREMCONS S.R.L.</b>	<b>1005600001878</b>
<b>Adresa sediului de bază (strada, numărul)</b> Адрес основного месторасположения (улица, номер)	<b>Codul - Denumirea localității</b> Код - Наименование населенного пункта
<b>Padurii nr.8 of.308</b>	<b>0110-SEC.BOTANICA</b>

**3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /**  
Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы

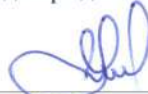
La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:  
**0,00 lei/лей.**

**4. Valabil pînă la / Действителен до 01.08.2020**

**5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы**

**ȘEF DDF BOTANICA**

Funcția/Dолжность



Semnătura/Подпись

**ANA STOICOV**

Numele și prenumele/Фамилия и имя

L.Ș/ М.П.

Executor: **Gînga**

Numele și prenumele/Фамилия и имя



Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 17.07.2020 ora 8:42:55  
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (103,95)



16 04 2020 nr. 07/159/20  
la nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2020

**A V I Z**  
**pentru participare la licitațiile publice**

Eliberat întreprinderii **SRL "FOREMCONS"**, conform cererii și listei actelor declarate/depuse de către agentul economic, privind participarea la Licitațiile publice efectuate pe bani publici, cu respectarea prevederilor legale și normativelor tehnice din domeniul construcțiilor.

Prezentul Aviz este valabil **12 (douăsprezece) luni** de la data eliberării.  
În rezultatul verificării actelor, potrivit Ordinului Nr. 102-A din 26 martie 2018, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia controalelor efectuate de Agenția pentru Supraveghere Tehnică	Da	Nu
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor		NU
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență		NU
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor		NU
4	Au fost înregistrate cazuri de respingeri sau amânări de recepții preliminare		NU
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect		NU
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor, aplicare a sancțiunilor conform Codului Contravențional		NU
7	Dispune întreprinderea/organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor în domeniul construcțiilor: persoane atestate, mecanisme și utilaj, sector de producere, depozit, oficiu, muncitori. Inclusiv, La construcția, reabilitarea și reparația drumurilor și podurilor.	DA	
		DA	

Director

Ex: S. Bazic  
mob. 022221429

Andrei VATAMANIUC





REPUBLICA



MOLDOVA

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea Comercială "FOREMCONS" S.R.L.

ESTE ÎNREGISTRATĂ LA

**CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT**

*Numărul de indentificare de stat - codul fiscal*

**1005600001878**

*Data înregistrării*

**26.01.2005**

*Data eliberării*

**26.01.2005**

**Merlici Ion, registrator de stat**

*Funcția, numele, prenumele persoanei  
care a eliberat certificatul*

*semnătura*

MD 0013302







**I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"**  
Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

**EXTRAS**  
**din Registrul de stat al persoanelor juridice**

nr. 25839 din 29.04.2020

Denumirea completă: **Societatea Comercială «FOREMCONS» S.R.L.**

Denumirea prescurtată: **S.C. «FOREMCONS» S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1005600001878.**

Data înregistrării de stat: **26.01.2005.**

Sediul: **MD-2002, str. Pădurii, 8, of. 308, mun.Chișinău, Republica Moldova.**

Modul de constituire: **nou creată.**

Obiectul principal de activitate:

**1 Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările; 2 Construcții complete și parțiale de clădiri și construcții ingineresti; construcții civile; 3 Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări; 4 Activități de proiectare, urbanism, inginerie și alte servicii tehnice legate de construcțiile civile; 5 Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar; 6 Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei; 7 Activitatea de evaluare a bunurilor imobile și (sau) de efectuare a expertizei mărfurilor; 8 Activități în domeniul evidenței contabile; 9 Activități de secretariat și traducere; 10 Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor; 11 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații; 12 Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.; 13 Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții; 14 Lucrări de instalații electrice; 15 Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat; 16 Lucrări de demolare a construcțiilor; 17 Lucrări de pregătire a terenului de construcții; 18 Transporturi rutiere de mărfuri; 19 Activități de închiriere și leasing de mașini și echipamente pentru construcții; 20 Construcții hidrotehnice; 21 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.; 22 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide; 23 Alte lucrări de instalații pentru construcții; 24 Lucrări de tencuire; 25 Lucrări de tâmplărie și dulgherie; 26 Lucrări de pardosire și placare a pereților; 27 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri; 28 Alte lucrări de finisare; 29 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții; 30 Activități ale agențiilor de publicitate.**

Capitalul social: **5400 lei.**

**Administrator: AXENTII DUMITRU, IDNP 2002011038131.**

Asociați:

**1. AXENTII DUMITRU , IDNP 2002011038131**

**cota 5400.00 lei, ce constituie 100 %.**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: 29.04.2020.

Specialist coordonator  
tel. 022-207-838



Gutu Victoria



EB 0306372





REPUBLICA MOLDOVA

# LICENȚĂ

Seria A MMII

Nr. 049750

Denumirea autorității de licențiere

**Camera de Licențiere**

Denumirea, forma juridică de organizare, sediul  
(adresa juridică) a titularului de licență

**Societatea Comercială  
„FOREMCONS” S.R.L.**

mun. Chișinău, bd Dacia, 40/2

Data și numărul certificatului de  
înregistrare de stat a titularului de licență

26.01.2005 MD 0013302

Numărul de înregistrare  
a întreprinderii sau IDNO

1005600001878

Codul fiscal

Genul de activitate, integral sau parțial,  
pentru a cărui desfășurare se eliberează licența

**\* Construcțiile de clădiri și construcții ingineresti,  
instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții,  
consolidări \*(se permit lucrările conform listei  
indicate în anexă)**

Data eliberării licenței

28 mai 2010

Valabilă pînă la  
Prelungită pînă la: 27.05.2020

28 mai 2015

Semnătura conducătorului  
autorității de licențiere

**Director adjuncți al Camerei de Licențiere**

**Eduard HADEI**

Notă: Licența este valabilă numai cu activitatea specificată în licență,  
în care sînt indicate condițiile de licențiere.





# ANEXĂ LA LICENȚA

Seria A MMII

Nr. 049750

Titular de licență Societatea Comercială „FOREMCONS” S.R.L.

Titularul de licență este obligat să respecte următoarele condiții de licențiere pentru desfășurarea activității:

**\*\* Construcțiile de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări \*\***

Reperfectată: 28.04.2016

1. Desfășurarea activității licențiate în conformitate cu cadrul legislativ și normativ.
2. Efectuarea lucrărilor de construcții numai pe baza autorizației de construire, obținute pentru fiecare obiect separat.
3. Asigurarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu diriginți de șantier atestați
4. Începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de verificatori de proiecte;
5. Utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și procedeele prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea exigențelor esențiale.
6. Neadmiterea executării altor lucrări de construcții, decât a celor indicate în anexa la licență.
7. Disponerea de baza de producție corespunzătoare genului de activitate practicat și de un sistem intern de dirijare și asigurare a calității, conform actelor tehnico-normative și regulilor în construcții.
8. Disponerea de cadre calificate și atestate în domeniu conform lucrărilor, permise spre realizare.
9. Respectarea normelor ecologice și antiincendiare, normelor și regulilor privind protecția muncii și securitatea industrială.

## Se permit următoarele lucrări:

- |  |   |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Terasamente și lucrări de teren</li><li>1.1 Lucrări de terasiere.</li><li>1.2 Consolidarea și compactarea terenurilor.</li><li>1.5 Terasamente.</li><li>1.3 Lucrări de drenaj.</li><li>2. Executarea construcțiilor</li><li>2.1 Fundații din piloți.</li><li>2.2 Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la două nivele.</li><li>2.3 Construcții din zidărie cu înălțimea peste două nivele.</li><li>2.4 Clădiri și edificii cu înălțimea limitată la două nivele din elemente prefabricate din beton și beton armat.</li><li>2.5 Clădiri din panour mari prefabricate.</li><li>2.6 Clădiri și edificii din beton armat prefabricat-monolit.</li><li>2.7 Clădiri și edificii din cadre monolit și prefabricate.</li><li>2.8 Clădiri din beton armat monolit.</li><li>2.9 Lucrări de amenajare a teritoriului.</li><li>2.10 Construcții rutiere categoriile III-V.</li><li>2.13 Poduri.</li><li>2.15 Construcții hidrotehnice din beton și beton armat.</li><li>2.16 Construcții metalice portante la obiective cu un singur nivel.</li><li>2.17 Construcții metalice portante la obiective cu mai multe nivele.</li><li>2.18 Construcții metalice spațiale (tip "Kislovodsk", "Ural", "Moscovia" etc.).</li><li>2.19 Galerii și estacade metalice.</li><li>2.20 Construcții metalice tip turn și catarg.</li><li>2.21 Coșuri de fum și carcase pentru conducte de aspirație.</li><li>2.22 Buncăre și silozuri metalice.</li><li>2.23 Rezervoare metalice cu volumul sub 60 m3.</li><li>2.24 Rezervoare metalice cu volumul peste 60 m3.</li><li>2.25 Construcții din lemn.</li><li>2.26 Consolidarea structurilor portante.</li><li>2.27 Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorură de vinil.</li><li>3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor</li><li>3.1 Înzvelitori și șarpante, izolații hidrofuge.</li><li>3.2 Izolații termice.</li><li>3.3 Izolații anticorozive.</li><li>4. Lucrări de finisare a construcțiilor</li><li>4.1 Tencuieli, placaje exterioare și interioare.</li><li>4.2 Pardoseli.</li><li>4.3 Produse de țimplărie.</li><li>4.4 Profile și ornamente decorative.</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>5. Instalații și rețele interioare</li><li>5.1 Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.</li><li>5.2 Instalații și rețele termice.</li><li>5.4 Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică.</li><li>5.5 Instalații și rețele de radiocomunicații și telecomunicații.</li><li>5.6 Sisteme de ventilare și condiționare a aerului.</li><li>6. Instalații și rețele exterioare</li><li>6.1 Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.</li><li>6.2 Instalații și rețele termice.</li><li>6.7 Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică.</li><li>6.8 Instalații și rețele de radiocomunicații și telecomunicații.</li><li>7. Montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice</li><li>7.1 Contoare de apă.</li><li>7.2 Contoare de energie termică.</li><li>7.4 Automatizări</li><li>7.5 Centrale termice echipate cu cazane de apă caldă cu temperatura sub 115 grade C și cazane de abur cu presiunea sub 0,07 MPa.</li><li>7.16 Utilaje și instalații la obiective de aprovizionare și epurare a apei.</li><li>7.17 Utilaje și instalații termoelectrice.</li><li>7.18 Utilaje și instalații electrotehnice.</li><li>7.22 Utilaje la construcții hidrotehnice.</li><li>7.23 Utilaje și echipamente de telecomunicații.</li></ol> |
|--|---|

L.S.



Notă: Anexa și copiile ei sînt valabile numai cu ștampila originală a autorității de licențiere.



30. MAR. 2018

Anexe la SNC  
"Prezentarea situațiilor financiare"  
Aprobat de ministerul Finanțelor  
al Republicii Moldova

## SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2017-31.12.2017

Entitatea SC Foremcons SRL Cod CUIIO 40183449  
(Denumirea completă)Cod IDNO 1005600001878Sediul: MD      Cod poștal Republica Moldova Raionul (municipiul, UTA); Localitatea 0110  
Cod CUATM

str. Dacia bd.,40/2

strada, nr. bl.

Activitatea principală Lucrări de construcție Cod CAEM, rev. 2 4299Cod CAEM, ediția 2005 F4531Forma de proprietate privata Cod CFP 16Forma organizatorico-juridică SRL Cod CFOJ 530Date de contact: Tel. 69273501 e-mail foremcons@mail.ru  
WEB     

Unitatea de masura: leu

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Bordian Marin  
Tel. 69242111

Anexa 8

## Nota informativa privind veniturile si cheltuielile clasificate dupa natura

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	26 847 413	36 720 250
Alte venituri din activitatea operationala	020		
Venituri din alte activitati	030	107541	49737
<b>Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)</b>	<b>040</b>	<b>26 954 954</b>	<b>36 769 987</b>
Variatia stocurilor	050	834064	-2443420
Costul vinzarilor	060	1 673 733	0
Cheltuieli privind stocurile	070	18941246	28 279 872
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	694 590	1 986 116
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii si prime de asigurare obligatorie de asistenta medicala	090	191 012	665 106
Cheltuieli cu amortizarea si deprecierea activelor imobilizate	100	35 541	314 822
Alte cheltuieli	110	3 076 805	4 005 680
Cheltuieli din alte activitati	120	94880	49064
<b>Total cheltuieli (rd.050+rd.060+rd.070+rd.080+rd.090+rd.100+rd.110+rd.120)</b>	<b>130</b>	<b>25 541 871</b>	<b>32 857 240</b>
<b>Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.040-rd.130)</b>	<b>140</b>	<b>1413083</b>	<b>3912747</b>
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	159615	500798
<b>Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140-rd.150)</b>	<b>160</b>	<b>1253468</b>	<b>3411949</b>



# BILANTUL

Anexa nr.1

la                      ianuarie-decembrie 2017

Nr. d/o	ACTIV	Cod. rd.	Sold la	
			inceputul	sfirsitul
1	2	3	4	5
1.	<b>Active imobilizate</b>			
	Imobilizari necorporale	010	2497	8 622
	Imobilizari corporale in curs de executie	020		-
	Terenuri	030		-
	Mijloace fixe	040	682 185	1 493 310
	Resurse minerale	050		-
	Active biologice imobilizate	060		-
	Investitii financiare pe termen lung in parti neafiliate	070		-
	Investitii financiare pe termen lung in parti afiliate	080		-
	Investitii imobiliare	090		-
	Creante pe termen lung	100		-
	Avansuri acordate pe termen lung	110		-
	Alte active imobilizate	120		-
	<b>Total active imobilizate</b> (rd.010+rd.020+rd.030+rd.040+rd.050+rd.060+rd.070+rd.080+rd.090+rd.100+rd.110+rd.120)	<b>130</b>	<b>684 682</b>	<b>1 501 932</b>
2.	<b>Active circulante</b>	140		
	Materiale		391189	71 029
	Active biologice circulante	150		-
	Obiecte de mica valoare si scurta durata	160	9075	83507
	Productia in curs de executie si produse	170		2443420
	Marfuri	180		
	Creante comerciale	190	7139211	10850403
	Creante ale partilor afiliate	200		-
	Avansuri acordate curente	210	280359	298 919
	Creante ale bugetului	220	64050	89 922
	Creante ale personalului	230		64055
	Alte creante curente	240	4 244 100	306 714
	Numerar in casierie si la conturi curente	250	90 930	669 698
	Alte elemente de numerar	260		310000
	Investitii financiare curente in parti neafiliate	270	659200	428200
	Investitii financiare curente in parti afiliate	280		-
	Alte active circulante	290	15588	121538
	<b>Total active circulante</b> (rd.140+rd.150+rd.160+rd.170+rd.180+rd.190+rd.200+rd.210+rd.220+rd.230+rd.240+rd.250+rd.260+rd.270+rd.280+rd.290)	<b>300</b>	<b>12 893 702</b>	<b>15 737 405</b>
	<b>Total active</b> (rd.130+rd.300)	<b>310</b>	<b>13 578 384</b>	<b>17 239 337</b>



Nr. d/o	PASIV	Cod. rd.	Sold la	
			inceputul perioadei de gestiune	sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
3.	<b>Capital propriu</b>			
	Capital social si suplimentar	320	5 400	5 400
	Rezerve	330		-
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	340		-
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor prece	350	1569838	1569725
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	360		3411949
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370		-
	Alte elemente de capital propriu	380		-
	<b>Total capital propriu</b> (rd.320+rd.330+rd.340+rd.350+rd.360+rd.370+rd.380)	<b>390</b>	<b>1 575 238</b>	<b>4 987 074</b>
4.	<b>Datorii pe termen lung</b>	400		
	Credite bancare pe termen lung		1800000	
	Imprumuturi pe termen lung	410	5141350	6403354
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		-
	Alte datorii pe termen lung	430		-
	<b>Total datorii pe termen lung</b> (rd.400+rd.410+rd.420+rd.430)	<b>440</b>	<b>6941350</b>	<b>6403354</b>
5.	<b>Datorii curente</b>			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Imprumuturi pe termen scurt	460		794 153
	Datorii comerciale	470	3 789 605	3 170 986
	Datorii fata de partile afiliate	480		-
	Avansuri primite curente	490	239420	239411
	Datorii fata de personal	500	232 618	609 613
	Datorii privind asigurarile sociale si medicale	510	46 773	75249
	Datorii fata de buget	520	387017	916 473
	Venituri anticipate curente	530		-
	Datorii fata de proprietari	540		-
	Finantari si incasari cu destinatie speciala curente	550		-
	Provizioane curente	560		-
	Alte datorii curente	570	366 363	43024
	<b>Total datorii curente</b> (rd.450+rd.460+rd.470+rd.480+rd.490+rd.500+rd.510+rd.520+rd.530+rd.540+rd.550+rd.560+rd.570)	<b>580</b>	<b>5 061 796</b>	<b>5 848 909</b>
	<b>Total pasive</b> (rd.390+rd.440+rd.580)	<b>590</b>	<b>13 578 384</b>	<b>17 239 337</b>

*MZ*



DIRECȚIA GENERALĂ  
PENTRU STATISTICĂ

30. MAR. 2018

MUNICIPIULUI CHIȘINĂU  
Indicatori

## SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la ianuarie pina la decembrie 2017

Nr.	Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
			precedenta	curenta
1		2	3	4
	Venituri din vânzări	010	26 847 413	36 720 250
	Costul vânzărilor	020	20 872 863	25 986 211
	Profit brut (pierdere brută) (rd.010-rd.020)	030	5 974 550	10 734 039
	Alte venituri din activitatea operațională	040		
	Cheltuieli de distribuție	050		
	Cheltuieli administrative	060	879 443	2 362 502
	Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	3 694 685	4 459 463
	Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030+rd.040-rd.050-rd.060-rd.070)	080	1400422	3912074
	Rezultatul din alte activități: profit (pierdere)	090	12661	673
	Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080+rd. 090)	100	1413083	3912747
	Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	159615	500798
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.100-rd.110)	120	1253468	3 411 949

Anexa 3

## SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la ianuarie pina la decembrie 2017

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorari	Diminuari	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	2	4	5	6	7
1	Capital social și suplimentar					
	Capital social	010	5 400			5 400
	Capital suplimentar	020				
	Capital nevarsat	030				
	Capital neînregistrat	040				
	Capital retras	050				
	Total capital social și suplimentar (rd.010+rd.020+rd.030+rd.040+rd.050)	060	5 400			5 400
2	Rezerve					
	Capital de rezerva	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total rezerve (rd.070+rd.080+rd.090)	100				
3	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită)					
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	110				
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	120	1 569 838		113	1569725
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	130	X	3411949		3411949
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X			
	Rezultatul din tranziția la noile reglementări contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperită) (rd.110+rd.120+rd.130+rd.140+rd.150)	160	1569838	3 411 949	113	4981674
4	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
	Diferențe din reevaluare	171				
	Subvenții entităților cu proprietate publică	172				
	Total capital propriu (rd.060+rd.100+rd.160+ rd.170)	180	1575238	3 411 949	113	4987074



**SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR**  
de la 1 ianuarie pîna la 31 decembrie 2017

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
<b>Fluxuri de numerar din activitatea operațională</b>			
Încasări din vânzări	010	29459204	36 954 061
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	24855944	33 932 257
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	1071544	2 090 440
Dobînzî plătite	040	362949	100742
Plata impozitului pe venit	050	137906	248 711
Alte încasări	060	1756919	755 680
Alte plăți	070	2857539	3 002 380
<b>Fluxul net de numerar din activitatea operațională</b> (rd.010 – rd.020 - rd.030 -rd.040 - rd.050 + rd.060-rd.070)	080	1930241	-1664789
<b>Fluxuri de numerar din activitatea de investiții</b>			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090	-	-
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100	-	-
Dobînzî încasate	110	-	-
Dividende încasate	120	-	-
Alte încasări (plăți)	130	-	-
<b>Fluxul net de numerar din activitatea de investiții</b> (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	-	-
<b>Fluxuri de numerar din activitatea financiară</b>			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	8186282	8 428 419
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	10191896	7 341 725
Dividende plătite	170	-	-
Încasări din operațiuni de capital	180	-	-
Alte încasări (plăți)	190	-	-
<b>Fluxul net de numerar din activitatea financiară</b> (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-2005614	1 086 694
<b>Fluxul net de numerar total</b> (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	-75373	-578095
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	1099	673
<b>Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune</b>	230	165204	90 930
<b>Sold de numerar la sfîrșitul perioadei de gestiune</b> (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	90930	669 698



25.03 2019  
Data primirii



Anexe la SNC  
Prezentarea situațiilor financiare  
Aprobat de Ministerul Finanțelor  
al Republicii Moldova

**SITUAȚIILE FINANCIARE**  
pentru perioada 12/2018

Entitatea Foremcons SRL (Denumirea completă) [4|0|1|8|3|4|9|9]  
Cod CUIIO  
[1|0|0|5|6|0|0|0|0|1|8|7|8]  
Cod IDNO

Sediul: MD [ ] [ ] [ ] [ ] mun. Chisinau bd. Dacia 40/2 [0|1|1|0]  
Cod poștal Raionul (municipiul, UTA); Localitatea Cod CUATM

Activitatea principală \_\_\_\_\_ strada, nr. bl. [4|5|2|1|2]  
Cod CAEM, rev.2  
Cod CAEM, ediția 2005

Forma de proprietate privata [1|5]  
Cod CFP

Forma organizatorico-juridică Societate cu raspundere limitata [5|3|0]  
Cod CFOJ

Date de contact: Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
WEB \_\_\_\_\_

Unitatea de măsură: lei

Numele și coordonatele al contabilului-șef: Dl (dna) Bordian Marin  
Tel. \_\_\_\_\_

Anexa 8

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	36 720 250	57 731 586
Alte venituri din activitatea operațională	020		
Venituri din alte activități	030	49 737	143 499
<b>Total venituri</b> (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	36 769 987	57 875 085
Variația stocurilor	050	-2 443 420	393 904
Costul vânzărilor	060	0	0
Cheltuieli privind stocurile	070	28 279 872	41 716 134
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	1 986 116	3 687 116
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	090	665 106	959 632
Cheltuieli cu amortizarea și deprecierea activelor imobilizate	100	314 822	597 864
Alte cheltuieli	110	4 005 680	5 953 941
Cheltuieli din alte activități	120	49 064	151 190
<b>Total cheltuieli</b> (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	32 857 240	53 459 781
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.040 – rd.130)	140	391 2747	441 5304
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	500 798	520 546
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 – rd.150)	160	341 1949	389 4758



**BILANȚUL**  
la 31 decembrie 2018

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
1.	<b>Active imobilizate</b>			
	Imobilizări necorporale	010	8 622	-
	Imobilizări corporale în curs de execuție	020	-	-
	Terenuri	030	-	-
	Mijloace fixe	040	1 493 310	3 177 299
	Resurse minerale	050	-	-
	Active biologice imobilizate	060	-	-
	Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	070	-	-
	Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate	080	-	-
	Investiții imobiliare	090	-	-
	Creante pe termen lung	100	-	-
	Avansuri acordate pe termen lung	110	-	-
	Alte active imobilizate	120	-	-
	<b>Total active imobilizate</b> (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 +	130	1 501 932	3 177 299
2.	<b>Active circulante</b>			
	Materiale	140	71 029	156 361
	Active biologice circulante	150	-	-
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	160	83 507	112 871
	Producția în curs de execuție și produse	170	2 443 420	2 049 516
	Mărfuri	180	-	-
	Creante comerciale	190	10 850 403	6 664 662
	Creante ale părților afiliate	200	-	-
	Avansuri acordate curente	210	298 919	898 502
	Creante ale bugetului	220	89 922	213 889
	Creante ale personalului	230	64 055	279 942
	Alte creanțe curente	240	306 714	2 190
	Numerar în casierie și la conturi curente	250	669 698	4 252 013
	Alte elemente de numerar	260	310 000	127 761
	Investiții financiare curente în părți neafiliate	270	428 200	2 328 536
	Investiții financiare curente în părți afiliate	280	-	-
	Alte active circulante	290	121 538	152 001
	<b>Total active circulante</b> (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	15 737 405	17 238 244
	<b>Total active</b> (rd.130 + rd.300)	310	17 239 337	20 415 543



Nr. cpt.	PASIV	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
3.	<b>Capital propriu</b>			
	Capital social și suplimentar	320	5 400	5 400
	Rezerve	330	-	-
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	340	X	239815
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor prece	350	1 569 725	3 921 674
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	360	X	3 894 758
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	X	-
	Alte elemente de capital propriu	380	3 411 949	
	<b>Total capital propriu</b> (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	4 987 074	8 061 647
4.	<b>Datorii pe termen lung</b>			
	Credite bancare pe termen lung	400	-	1152000
	Împrumuturi pe termen lung	410	6 403 354	5 528 354
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420	-	-
	Alte datorii pe termen lung	430	-	-
	<b>Total datorii pe termen lung</b> (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440	6 403 354	6 680 354
5.	<b>Datorii curente</b>			
	Credite bancare pe termen scurt	450	-	-
	Împrumuturi pe termen scurt	460	794 153	2 099 207
	Datorii comerciale	470	3 170 986	1 415 786
	Datorii față de părțile afiliate	480	-	-
	Avansuri primite curente	490	239 411	436 942
	Datorii față de personal	500	609 613	283 894
	Datorii privind asigurările sociale și medicale	510	75 249	72 396
	Datorii față de buget	520	916 473	1 357 213
	Venituri anticipate curente	530	-	-
	Datorii față de proprietari	540	-	-
	Finanțări și încasări cu destinație specială curente	550	-	-
	Provizioane curente	560	-	-
	Alte datorii curente	570	43 024	8 104
	<b>Total datorii curente</b> (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	5 848 909	5 673 542
	<b>Total pasive</b> (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	17 239 337	20 415 543



**SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE**  
de la 1 ianuarie pînă la 31 decembrie 2018

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
I	2	3	4
Venituri din vînzări	010	36 720 250	57 731 586
Costul vînzărilor	020	25 986 211	47 522 572
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020)	030	10 734 039	10 209 014
Alte venituri din activitatea operațională	040	-	
Cheltuieli de distribuire	050	-	80 045
Cheltuieli administrative	060	2 362 502	3 169 950
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	4 459 463	2 536 024
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere)	080	3 912 074	4 422 995
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere)	090	673	-7 691
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	3 912 747	4 415 304
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	500 798	520546
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.100 – rd.110)	120	3 411 949	3 894 758





## SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 1 ianuarie pînă la 31 decembrie 2018

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>Capital social și suplimentar</b>					
	Capital social	010	5 400	-	-	5 400
	Capital suplimentar	020	-	-	-	-
	Capital nevărsat	030	-	-	-	-
	Capital neînregistrat	040	-	-	-	-
	Capital retras	050	-	-	-	-
	<b>Total capital social și suplimentar</b> (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5 400	-	-	5 400
<b>2</b>	<b>Rezerve</b>					
	Capital de rezervă	070	-	-	-	-
	Rezerve statutare	080	-	-	-	-
	Alte rezerve	090	-	-	-	-
	<b>Total rezerve</b> (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100	-	-	-	-
<b>3</b>	<b>Profit nerepartizat (pierdere neacoperită)</b>					
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	110	-	239 815	-	239 815
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	120	4 981 674	-	1 060 000	3 921 674
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	130	-	3 894 758	-	3 894 758
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	-	-	-	-
	Rezultatul din tranziția la noile reglementări contabile	150	-	-	-	-
	<b>Total profit nerepartizat (pierdere neacoperită)</b> (rd.110+rd.120+rd.130+rd.140+rd.150)	160	4 981 674	4 134 573	1 060 000	8 056 247
<b>4</b>	<b>Alte elemente de capital propriu, din care</b>					
	Diferențe din reevaluare	170	-	57 875 085	57 875 085	-
	Subvenții entităților cu proprietate publică	172	-	-	-	-
	<b>Total capital propriu</b> (rd.060+rd.100+rd.160+ rd.170)	180	4 987 074	62 009 658	58 935 085	8 061 647



26 03 2020  
Data primirii

Anexe la SNC  
"Prezentarea situatiilor financiare"  
Aprobat de ministerul Finantelor  
al Republicii Moldova

## SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2019-31.12.2019

Entitatea SC Foremcons SRL  
(Denumirea completă)

4 0 1 8 3 4 4 9  
Cod CUIIO

1 0 0 5 6 0 0 0 0 1 8 7 8  
Cod IDNO

Sediul: MD     Republica Moldova  
Raionul (municipiul, UTA), Localitatea

0 1 1 0  
Cod CUATM

str. Pădurii 8, of 308  
strada, nr. bl.

Activitatea principală Lucrări de construcție

4 5 2 1 2  
Cod CAEM, rev. 2

Cod CAEM, ediția 2005

Forma de proprietate privata

1 5  
Cod CFP

Forma organizatorico-juridică SRL

5 3 0  
Cod CFOJ

Date de contact: Tel. 69242111 e-mail foremcons@mail.ru  
WEB

Unitatea de masura: leu

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Bordian Marin  
Tel. 69242111

Anexa 8

### Nota informativa privind veniturile si cheltuielile clasificate dupa natura

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	57 731 586	58 344 770
Alte venituri din activitatea operationala	020		
Venituri din alte activitati	030	143499	94042
<b>Total venituri</b> (rd.010 + rd.020 + rd.030)	<b>040</b>	<b>57 875 085</b>	<b>58 438 812</b>
Variatia stocurilor	050	393904	-1737594
Costul vinzarilor	060		
Cheltuieli privind stocurile	070	41716134	40 326 770
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	3 687 116	5 341 608
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii si prime de asigurare obligatorie de asistenta medicala	090	959 632	1 199 951
Cheltuieli cu amortizarea si deprecierea activelor imobilizate	100	597 864	1 601 950
Alte cheltuieli	110	5 953 941	8 020 415
Cheltuieli din alte activitati	120	151190	89856
<b>Total cheltuieli</b> (rd.050+rd.060+rd.070+rd.080+rd.090+rd.100+)	<b>130</b>	<b>53 459 781</b>	<b>54 842 956</b>
<b>Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.040-rd.130)</b>	<b>140</b>	<b>4415304</b>	<b>3595856</b>
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	520546	526514
<b>Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune</b> (rd.140-rd.150)	<b>160</b>	<b>3894758</b>	<b>3069342</b>



# BILANTUL

Anexa nr.1

la \_\_\_\_\_ ianuarie-decembrie 2019

Nr. d/o	ACTIV	Cod. rd.	Sold la	
			inceputul	sfirsitul
1	2	3	4	5
1.	<b>Active imobilizate</b>			
	Imobilizari necorporale	010		
	Imobilizari corporale in curs de executie	020		
	Terenuri	030		
	Mijloace fixe	040	3 177 299	3 616 212
	Resurse minerale	050		
	Active biologice imobilizate	060		
	Investitii financiare pe termen lung in parti neafiliate	070		
	Investitii financiare pe termen lung in parti afiliate	080		
	Investitii imobiliare	090		
	Creante pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	<b>Total active imobilizate</b> (rd.010+rd.020+rd.030+rd.040+rd.050+rd.060+rd.070+rd.080+rd.090+rd.100+rd.110+rd.120)	<b>130</b>	<b>3 177 299</b>	<b>3 616 212</b>
2.	<b>Active circulante</b>	140		
	Materiale	140	156361	132 763
	Active biologice circulante	150		
	Obiecte de mica valoare si scurta durata	160	112871	3420
	Productia in curs de executie si produse	170	2049516	3787110
	Marfuri	180		
	Creante comerciale	190	6664662	14202633
	Creante ale partilor afiliate	200		
	Avansuri acordate curente	210	898502	723 475
	Creante ale bugetului	220	213889	145 819
	Creante ale personalului	230	279942	1676844
	Alte creante curente	240	2 190	2 190
	Numerar in casierie si la conturi curente	250	4 252 013	6 777 841
	Alte elemente de numerar	260	127761	28000
	Investitii financiare curente in parti neafiliate	270	2328536	479336
	Investitii financiare curente in parti afiliate	280		
	Alte active circulante	290	152001	210710
	<b>Total active circulante</b> (rd.140+rd.150+rd.160+rd.170+rd.180+rd.190+rd.200+rd.210+rd.220+rd.230+rd.240+rd.250+rd.260+rd.270+rd.280+rd.290)	<b>300</b>	<b>17 238 244</b>	<b>28 170 141</b>
	<b>Total active</b> (rd.130+rd.300)	<b>310</b>	<b>20 415 543</b>	<b>31 786 353</b>



Nr. d/o	PASIV	Cod. rd.		
1	2	3		
3.	<b>Capital propriu</b>			
	Capital social si suplimentar	320	5 400	5 400
	Rezerve	330		
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	340	x	239815
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor prece	350	8056247	6084193
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	360	x	3069342
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	x	
	Alte elemente de capital propriu	380		
	<b>Total capital propriu</b> (rd.320+rd.330+rd.340+rd.350+rd.360+rd.370+rd.380)	<b>390</b>	<b>8 061 647</b>	<b>9 398 750</b>
4.	<b>Datorii pe termen lung</b>			
	Credite bancare pe termen lung	400	1152000	
	Imprumuturi pe termen lung	410	5528354	5121075
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		
	Alte datorii pe termen lung	430		30360
	<b>Total datorii pe termen lung</b> (rd.400+rd.410+rd.420+rd.430)	<b>440</b>	<b>6680354</b>	<b>5151435</b>
5.	<b>Datorii curente</b>			
	Credite bancare pe termen scurt	450		3929283
	Imprumuturi pe termen scurt	460	2 099 207	9 024 648
	Datorii comerciale	470	1 415 786	1 985 831
	Datorii fata de partile afiliate	480		
	Avansuri primite curente	490	436942	504619
	Datorii fata de personal	500	283 894	381 871
	Datorii privind asigurarile sociale si medicale	510	72 396	118740
	Datorii fata de buget	520	1357213	1 241 043
	Venituri anticipate curente	530		
	Datorii fata de proprietari	540		
	Finantari si incasari cu destinatie speciala curente	550		
	Provizioane curente	560		
	Alte datorii curente	570	8 104	50133
	<b>Total datorii curente</b> (rd.450+rd.460+rd.470+rd.480+rd.490+rd.500+rd.510+rd.520+rd.530+rd.540+rd.550+rd.560+rd.570)	<b>580</b>	<b>5 673 542</b>	<b>17 236 168</b>
	<b>Total pasive</b> (rd.390+rd.440+rd.580)	<b>590</b>	<b>20 415 543</b>	<b>31 786 353</b>



## SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la ianuarie pina la decembrie 2019

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	57 731 586	58 344 770
Costul vinzarilor	020	47 522 572	47 816 848
Profit brut (pierdere bruta) (rd.010-rd.020)	030	10 209 014	10 527 922
Alte venituri din activitatea operationala	040		
Cheltuieli de distribuie	050	80 045	385935
Cheltuieli administrative	060	3 169 950	5 465 756
Alte cheltuieli din activitatea operationala	070	2 536 024	1 084 561
Rezultatul din activitatea operationala: profit (pierdere) (rd.030+rd.040-rd.050-rd.060-rd.070)	080	4422995	3591670
Rezultatul din alte activitati: profit (pierdere)	090	-7691	4186
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.080+rd. 090)	100	4415304	3595856
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	520546	526514
Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune (rd.100-rd.110)	120	3894758	3 069 342

Anexa 3





### SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 1 ianuarie pînă la 31 decembrie 2019

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
<b>Fluxuri de numerar din activitatea operațională</b>			
Încasări din vânzări	010	65 934 130	62 759 581
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	58 135 794	56 337 835
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	5 571 819	5 851 129
Dobînzi plătite	040	177741	125346
Plata impozitului pe venit	050	866 600	539 900
Alte încasări	060	6 369 382	500 389
Alte plăți	070	2 643 270	7 498 444
<b>Fluxul net de numerar din activitatea operațională</b> (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 – r	080	4 908 287	-7013662
<b>Fluxuri de numerar din activitatea de investiții</b>			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090	-	-
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100	-	-
Dobînzi încasate	110	-	-
Dividende încasate	120	-	-
Alte încasări (plăți)	130	(1 900 336)	1 835 000
<b>Fluxul net de numerar din activitatea de investiții</b> (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	(1 900 336)	1 835 000
<b>Fluxuri de numerar din activitatea financiară</b>			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	6 743 113	14 732 944
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	5 161 059	5 438 000
Dividende plătite	170	1 000 000	1 625 000
Încasări din operațiuni de capital	180	-	-
Alte încasări (plăți)	190	-	30 360
<b>Fluxul net de numerar din activitatea financiară</b> (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	582 054	7 700 304
<b>Fluxul net de numerar total</b> (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	3 590 005	2 521 642
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	-7691	4186
<b>Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune</b>	230	669 698	4 252 013
<b>Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune</b> (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	4 252 012	6 777 841



Institutul de Cercetări Științifice în Construcții, str.Independenței, 6/1, mun.Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-30, IBAN MD79ML00000222401900285, BC„Moldindconbank” filiala Onest, cod MOLDMD2x319, cod fiscal 1003600051547, numit în continuare **EXECUTANT**, reprezentat de Director dl. Anatolie Izbînda care activează în baza Statului și:

**SC„Foremcons”SRL**

Rep. Moldova , mun. Chișinău, str. Padurii 8 of.308

c/f: 1005600001878

cod TVA: 0304951

IBAN: MD61ML000000000225124978

B.C., Moldinconbank”SA fil.Ciocana

C/b: MLDMD2X349 (tel./fax: 022/73-83-18)

reprezentat de Director **Axentii Dumitru**

au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:

### **1 OBIECTUL CONTRACTULUI:**

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 12.06.2018.

### **2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:**

**EXECUTANTUL** își asumă următoarele obligații:

- 2.1 Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standardului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.
- 2.2 Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.
- 2.3 Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.
- 2.4 Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.
- 2.5 Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.
- 2.6 Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.
- 2.7 Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.
- 2.8 Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.
- 2.9 Să asigure posibilitatea prezenței reprezentantului clientului la încercări, la solicitarea acestuia.



2.10 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care CÎ este obligat să anunțe OCP.

2.11 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

2.12 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate.

2.13 Să discute cu clientul despre regula de decizie.

**2.1 BENEFICIARUL își asumă următoarele obligații:**

2.1.1 Să completeze feedbackul.

2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul.

2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

**3 CLAUZE FINALE:**

3.1 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contact sunt confidențiale.

3.2 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de a le rezolva legislației în vigoare a RM.

3.3 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

3.4 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada de 1 an de zile.

3.5 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reziliere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractante cu 30 zile înaintea datei rezilierii.

3.6 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele avînd aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

Director

  
**A. Izbînda**



BENEFICIAR:

Director

  
**D. Axentii**





REPUBLICA MOLDOVA

LICEUL TEORETIC

"SILVIAN LUCACI"

or. Costești raionul Rîșcani



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ

"СИЛВИАНЛУКАЧ"

г. Костешть Рышканского района

тел. (256) 32342



### Scrisoare de recomandare

Am fost onorați să colaborăm cu compania de construcții SRL "Foremcons", dat fiind faptul că pe parcursul executării lucrărilor, atât conducerea cât și personalul au dat dovadă de înalte aptitudini profesionale.

Calitatea soluțiilor tehnice implementate de specialiștii companiei date, precum și capacitatea acestora de a coordona și monitoriza respectarea tuturor etapelor proiectelor și termenii de execuție corespunzătoare acestora, ne-au determinat să continuăm colaborarea până în prezent.

În cadrul proiectelor ce au avut loc, lucrările complexe de construcții, instalațiile executate de compania SRL "Foremcons" s-au remarcat prin standardele înalte de calitate și eficiență, respectând normele tehnice de execuție.

Apreciem parteneriatul cu compania «Foremcons» SRL, datorită exigențelor de calitate transpuse în lucrările efectuate, corectitudinii și promptitudinii în îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate, motiv pentru care o recomandăm cu încredere tuturor celor ce caută soluții fiabile de construcții.

Directorul

Liceului Teoretic „S. Lucaci”

or. Costești, r-nul Rîșcani



Lilia Iachimciuc





MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCHI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE AL REPUBLICII MOLDOVA

Instituția medico-sanitară publică

**CENTRUL NAȚIONAL de ASISTENȚĂ MEDICALĂ URGENTĂ PRESPITALICEASCĂ**

str. C. Virnav, 16 MD-2025, or. Chișinău, Tel. +373 22 286270; Fax. +373 22 286270

e-mail: [enamup@ms.md](mailto:enamup@ms.md)

## Scrisoare de recomandare

IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespialicească a colaborat și colaborează cu compania SRL "Foremcons" la lucrări de reparații curente, reparații capitale a mai multor Subdiviziuni de Asistență Medicală Urgentă.

Pe parcursul executării nu au fost înregistrate neconformități care au condus la refaceri parțiale sau totale, nu au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice, nu au fost înregistrate recepții anulate sau din cauza nerespectării parametrilor de calitate.

IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespialicească apreciază ca calitative lucrările efectuate de companie.

Suntem dispuși și în continuare să conlucrăm cu compania "Foremcons" la fel recomandăm cu încredere și altor Beneficiari.

Vicedirector

Vasile Cucu





MINISTERUL FINANTELOR AL REPUBLICII MOLDOVA  
SERVICIUL VAMAL

MD-2065, MUN. Chișinău, str. N. Starostenco, 30,  
tel./fax : (+373 22) 273061, e-mail: vama@customs.gov.md

Nr. 28/09-17331 din 16.10. 2018

**Scrisoare de recomandare**

Prin prezenta Serviciul Vamal al Republicii Moldova confirmă că a beneficiat de lucrările executate de SRL „Foremcons” (lucrări de reconstrucție și reparație a imobilelor).

Ținem să precizăm că operatorul economic s-a remarcat prin lucrări executate calitativ, în termenii prestabiliți, respectând strict cerințele impuse și dând dovadă de profesionalism în îndeplinirea activităților.

Prin urmare, recomandăm și altor instituții colaborarea cu agentul economic SRL „Foremcons”.

**Director**

**Vitalie VRABIE**



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL ȘOLDĂNEȘTI  
PRIMĂRIA SATULUI  
GĂUZENI  
s. Găuzeni,  
r-ul Șoldănești  
TEL. (272)-46-2-38



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL ȘOLDĂNEȘTI  
PRIMĂRIA SATULUI  
GĂUZENI  
s. Găuzeni,  
r-ul Șoldănești  
Tel. (272)-46-2-38

Nr.42 din 21.03.2018

### Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, primăria Găuzeni cu sediul în Primăria Găuzeni, s. Găuzeni, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1007601005497 din 31.07.2007, reprezentată de Dl primar Gheorghe Ianco, a beneficiat de serviciile prestate de compania "FOREMCONSSRL", administrată de Dl Dumitru Axentii, recomandă SC FOREMCONS SRL ca fiind un partener de încredere, care îndeplinește obligațiile contractuale la timp, oferind servicii prompte la prețuri competitive.

Aceste concluzii au drept temei lucrările de construcție a Grădiniței de copii din s. Găuzeni. Menționăm că toate aceste lucrări executate de echipa FOREMCONS SRL au fost îndeplinite în termen, fără neclarități sau neconcordanțe, motiv pentru care nu am înregistrat apariția vreunor litigii.

Totodată, instituția dată FOREMCONS SRL, prin profesionalismul membrilor săi, a oferit întotdeauna suportul în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții pentru solicitările noastre legate de serviciile de construcție.

În concluzie, recomandăm agentul economic „FOREMCONS SRL” drept un antreprenor profesionist și credibil, distingându-se atât prin serviciile sale de calitate, cât și prin flexibilitatea soluțiilor oferite.

Cu stima primarul s. Găuzeni  Gheorghe Ianco





REPUBLICA MOLDOVA

DIRECȚIA RAIONALĂ  
ÎNVĂȚĂMÎNT TINERET ȘI  
SPORT RÎȘCANI  
GIMNAZIUL ALUNIȘ



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

РЫШКАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ  
ГЕНЕРАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА  
АЛУНИШСКАЯ СРЕДНЕЕЯ ШКОЛА

tel. (256-61) 4-67; 3-19

Nr. 60 din 10 noiembrie 2015

### SCRISOARE DE RECOMANDARE

Colaborarea cu compania de construcții SRL "Foremcons" a fost inițiată odată cu semnarea contractului de execuție a lucrărilor, în urma organizării unui concurs riguros.

De la bun început SRL "Foremcons" a dat dovadă de seriozitate, personal bine instruit și organizarea lucrărilor de construcție la cel mai înalt nivel.

Pe parcursul desfășurării lucrărilor atât conducerea cât și personalul au demonstrat responsabilitate, cunoștințe în domeniu de activitate și atenție deosebită la respectarea tehnologiilor.

Anume aceste calități dar și echiparea muncitorilor conform normelor de securitate a muncii a făcut posibilă îndeplinirea lucrărilor fără accidente tehnice, fără neconformități și în termenii stabiliți.

Suntem mulțumiți de lucrările executate de SRL "Foremcons" și din acest considerent vă recomandăm serviciile acestei companii pentru a vă convinge de lucrările executate calitativ și profesionist.

Directorul Gimnaziului „Aluniș”

Aliona Cojocaru





## Scrisoare de recomandare

Ținând cont de buna colaborare pe care am avut-o cu compania de construcții "Foremcons" SRL, primăria com. Ghindești din r. Florești, ne declarăm mulțumiți de serviciile prestate, de promptitudinea și profesionalismul reprezentanților acestei firme.

Pe parcursul executării lucrărilor de iluminare a străzilor, compania a dat dovadă de operativitate, calitate a lucrărilor efectuate, experiență și cunoștințe profunde în domeniu. Aceste concluzii au drept temei "Lucrările de iluminare a străzilor satului Ghindești, r-nul Florești".

Am rămas mulțumiți în urma acestei colaborări și din acest considerent recomandăm compania de construcții "Foremcons" drept un antreprenor profesionist și credibil, distingându-se atât prin serviciile sale de calitate, cât și prin flexibilitatea soluțiilor oferite.

Cu respect

Gheorghe Falcă

Primar com. Ghindești





REPUBLICA MOLDOVA

PRIMĂRIA SALCIA

r-l Șoldănești, s. Salcia  
tel: (272) 53-1-86; 93-7-95, fax: (272) 53-2-01  
email primariasalcia@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

ПРИМЭРИЯ САЛЧИЯ

Шолданештский р-он с.Салчия  
тел: (272) 53-1-86; 93-7-95, факс: (272) 53-2-01

Nr. \_\_\_\_\_

### Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, Primaria com.Salcia r.Soldanesti va aduce la cunostinta ca,compania de constructii "Foremcons" SRL in cadrul implimentarii proiectului,,Alimentare cu apa potabila si canalizare a s.Salcia r.Soldanesti" s-a prezentat ca un excelent colaborator, care prin toata activitatea depusa pina in prezent a dat dovada de copetenta. Am apreciat la aceasta societate profesionalismul,calitatea serviciilor oferite si am gasit in cadrul companiei eficienta si promptitudinea de care am avut nevoie,fiind receptivi la orice apel.

Serviciile oferite au fost satisfacute pe deplin exigentilor noastre si plaseaza compania pe pozitia de lider in domeniul constructiilor,intrucit atit conducerea cit si personalul acesteia au demoncrat responsabilitate,inalte aptitudini profesionale,atentie deosebitasi calitate.

Apreciem aceasta colaborare ca fiind una favorabila.oportunda si profesionala,fiind create premisele unui succes pentru societate.

Indeplinirea cerintelor la termenii si in conditiile favorabile societatii noastre ne determina sa continuam colaborarea cu aseasta societate in proiectele viitoare si sa o recomandam ca fiind partener de incredere si ca un bun executant de lucrari in domeniul constructiilor.

Primarul com.Salcia

Alexandru Carpovici





nr. de ieșire 05015/12816-20140228

## SCRISOARE DE RECOMANDARE

SRL „Foremcons” a fost acea unitate economică, care a corespuns cerințelor promovate de administrația ÎCS „Red Union Fenosa” SA. Serviciile de construcție prestate de această companie sunt caracterizate prin calitate și responsabilitate. Pe parcursul derulării contractului nu au fost înregistrate careva obiecții asupra calității lucrărilor. Obligațiile contractuale au fost îndeplinite în volumul și termenii stabiliți. Parametrii de calitate au corespuns cu cele stipulate în caietul de sarcini.

Suntem mulțumiți de colaborarea cu această companie, și în viitor de asemenea vom apela la ei pentru lucrările de construcție.

Vă recomandăm cu înaltă considerație și respect această companie de construcție.

Cu respect,

Iurie Haruța

Director Direcției Achiziții, PR și SG  
ICS “RED Union Fenosa” SA





Ministerul Sănătății  
al Republicii Moldova

Direcția Sănătății  
a Consiliului municipal Chișinău



Instituția medico-sanitară publică  
**Asociația Medicală Teritorială  
Botanica**

2038, bd. Dacia 5/2  
tel. 52-81-17, fax 53-24-07  
[amtbotanica@ms.md](mailto:amtbotanica@ms.md)

„18” iulie 2016 nr. 01-01/1355  
La nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

### SCRISOARE DE RECOMANDARE

Ca urmare a desfășurării procedurii de achiziție unde au fost înaintate criterii riguroase de calificare, învingătoare a fost desemnată compania de construcții SRL “Foremcons” pentru lucrări de termoizolare a fațadei și schimbare a tîmplăriei.

Deși executarea lucrărilor de construcție la edificiul policlinicii impune unele cerințe specifice, SRL “Foremcons” a dat dovadă organizare a lucrărilor la cel mai înalt nivel, de seriozitate și de personal bine instruit.

Utilizarea materialelor de înaltă calitate și echiparea muncitorilor conform normelor de securitate a muncii a făcut posibilă îndeplinirea lucrărilor conform graficului de execuție, fără accidente tehnice și fără abateri de la prevederile tehnologice în domeniu.

Suntem recunoscători conducerii companiei SRL “Foremcons” pentru responsabilitatea de care au dat dovadă, dar și de calitatea de lucrările executate. Din acest considerent vă recomandăm serviciile acestei companii pentru a vă convinge de lucrările executate calitativ și profesionist.

Directorul IMSP AMT Botanica



Ion Nogai







nr. de ieșire 0506/12815-20140227

## SCRISOARE DE RECOMANDARE

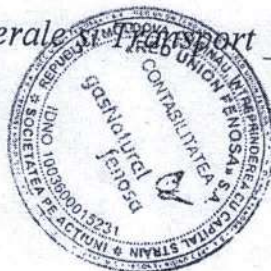
SRL „Foremcons” a fost acea unitate economică, care a corespuns cerințelor promovate de administrația ÎCS „Red Union Fenosa” SA. Serviciile de construcție prestate de această companie sunt caracterizate prin calitate și responsabilitate. Pe parcursul derulării contractului nu au fost înregistrate careva obiecții asupra calității lucrărilor. Obligațiile contractuale au fost îndeplinite în volumul și termenii stabiliți. Parametrii de calitate au corespuns cu cele stipulate în caietul de sarcini.

Suntem mulțumiți de colaborarea cu această companie, și în viitor de asemenea vom apela la ei pentru lucrările de construcție.

Vă recomandăm cu înaltă considerație și respect această companie de construcție.

*Cu respect,*

*Responsabil Servicii Generale Transport*



*Liuba Popa*



## Scrisoare de recomandare

Compania de construcții "Foremcons" SRL în cadrul elaborării proiectului, „Alimentarea cu apă potabilă a s. Sipca”, sa prezentat ca un excelent colaborator, care prin toată activitatea depusă până în prezent a dat dovadă de competență. Am apreciat la această societate profesionalismul și calitatea serviciilor oferite și am găsit în cadrul companiei eficiența și promptitudinea de care am avut nevoie, fiind receptivi la orice apel.

Serviciile oferite au fost satisfacute pe deplin exigențelor noastre și plasează compania pe poziția de lider în domeniul construcțiilor, întrucât atât conducerea cât și personalul acesteia au demonstrat responsabilitate, înalte aptitudini profesionale, atenție deosebită și calitate. Am regăsit în cadrul acestei companii oameni extrem de bine pregătiți care ne-au oferit calitate și seriozitate în condiții de maximă securitate.

Apreciem această colaborare ca fiind una favorabilă, oportună și profesională, fiind create premisele unui succes pentru societatea.

Îndeplinirea cerințelor la termenii și în condițiile favorabile societății noastre ne determina să continuăm colaborarea cu această societate în proiectele viitoare și să o recomandăm ca fiind partener de încredere și ca un bun executant de lucrări în domeniul construcțiilor.

Primar de Sipca

20.03.2017.



Bulat Ion



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL SĂTESC CERNOLEUCA  
PRIMĂRIA

MD: \_\_\_\_\_  
Tel: \_\_\_\_\_  
Cod fiscal: \_\_\_\_\_  
Cont de decontare: \_\_\_\_\_  
B.C.: \_\_\_\_\_  
Cota de plată: \_\_\_\_\_  
Nr. 48 / 02 / 2017  
Le: \_\_\_\_\_

### Scrisoare de recomandare

Ținând cont de buna colaborare pe care am avut-o cu compania de construcții "Foremcons" SRL, ne declarăm mulțumiți de serviciile prestate, de promptitudinea și profesionalismul reprezentanților acestei firme.

Pe parcursul executării lucrărilor de construcție, compania a dat dovadă de operativitate, calitate a lucrărilor efectuate, experiență și cunoștințe profunde în domeniu. Menționăm că pe parcursul derulării contractului nu au fost înregistrate careva obiecții asupra calității lucrărilor, întrucât echipa "Foremcons" dispune de înalte aptitudini profesionale, etice și umane.

Am rămas mulțumiți în urma acestei colaborări și din acest considerent recomandăm compania de construcții "Foremcons" drept un partener extrem de serios în afaceri care duce la îndeplinire sarcinile contractuale în cele mai bune condiții și ne exprimăm intenția de colaborare și pe viitor cu această firmă.



Primar de Cernoleuca

*Ala Mazureac*

Ala Mazureac



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL SINGEREI

PRIMARIA HECIUL NOU

MD-6226 s. Heciul Nou  
Tel. (262)57-3-31



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА  
СЫНДЖЕРЕЙСКИЙ РАИОН

ПРИМАРИЯ ХЕЧИУЛ НОУ

МД - 6226, с. Хечиул Ноу  
Тел. (262)57-3-31

nr. 29  
din 10.02.2017

### *Scrisoare de recomandare*

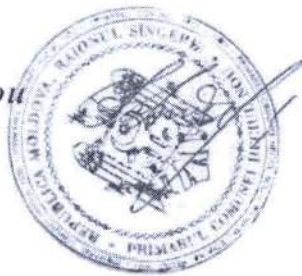
*Am fost onorați să colaborăm cu compania de construcții SRL "Foremcons", dat fiind faptul că pe parcursul executării lucrărilor, atât conducerea cât și personalul au dat dovadă de înalte aptitudini profesionale.*

*Calitatea soluțiilor tehnice implementate de specialiștii companiei date, precum și capacitatea acestora de a coordona și monitoriza respectarea tuturor etapelor proiectelor și termenii de execuție corespunzătoare acestora, ne-au determinat să continuăm colaborarea până în prezent.*

*În cadrul proiectelor ce au avut loc, lucrările complexe de construcții, instalațiile executate de compania SRL "Foremcons" s-au remarcat prin standardele înalte de calitate și eficiență, respectând normele tehnice de execuție.*

*Apreciam parteneriatul cu compania «Foremcons» SRL, datorită exigențelor de calitate transpuse în lucrările efectuate, corectitudinii și promptitudinii în îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate, motiv pentru care o recomandăm cu încredere tuturor celor ce caută soluții fiabile de construcții.*

Primarul comunei Heciul Nou



Valentina CHIRONDA





REPUBLICA MOLDOVA  
PRIMĂRIA COMUNEI PLEȘENI

MD 7330 S. Pleșeni, r-nul Cantemir, tel.(fax) (0273) 74236

Nr. 98 din 01 februarie 2017

**SCRISOARE DE RECOMANDARE**

Vă adresez această scrisoare de recomandare pentru a vă prezenta compania de construcții "Foremcons" SRL, având în vedere că aceasta a devenit partenerul nostru de încredere în scurt timp, datorită succesului de care dă dovadă.

Am ales să colaborăm cu această companie datorită calității deosebite a serviciilor de construcție prestate și a eficienței acestora. Totodată, echipa din cadrul companiei date, prin profesionalismul membrilor săi, a oferit întotdeauna suportul în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții pentru solicitările noastre punctuale legate de serviciile de construcție.

Confirmăm cu exactitate că "Foremcons" SRL dă dovadă de responsabilitate, organizare a lucrărilor la cel mai înalt nivel, seriozitate, operativitate și competență remarcabilă.

În concluzie, recomandăm compania dată ca fiind un colaborator profesionist și de încredere pentru orice companie cu care va relaționa și apreciem serviciile sale de calitate și flexibilitatea soluțiilor oferite care o diferențiază într-un mod favorabil de competitorii săi.

Primarul comunei



*A. Ovciniov*  
A. Ovciniov



## Scrisoare de recomandare

Am fost onorați să colaborăm cu compania de construcții "Foremcons" SRL, care a fost selectată în urma organizării unui concurs riguros. Această companie ne-a prestat servicii de înaltă calitate și incontestabil profesionalism. Contractul de construcții a fost îndeplinit în termenii stabiliți. Pe parcursul derulării contractului nu au fost înregistrate neregulii sau careva abateri de la proiect care ar afecta mersul lucrărilor. Pe parcursul colaborării noastre, conducerea, cât și personalul companiei "Foremcons" SRL, au demonstrate responsabilitate, calitate, experiență și profesionalism în domeniu.

Am rămas mulțumiți de prestare, astfel încât dorim să păstrăm relațiile de colaborare și în viitor.

Pe baza celor menționate mai sus, dorim de a-i recomanda și în continuare cu încredere pe "Foremcons" SRL pentru prestarea serviciilor de construcții, care cu adevărat sunt calitative și profesioniste.

Cu respect,

*Helmut Sava*

Primăria satului Climăuții de Jos, rl Șoldănești



Data

21.05.2015



**CONTRACT**  
**DE PRESTĂRI SERVICII CU AUTOTRANSPORT SI MECANISME Nr.20/05**

20 Mai 2019

mun. Chişinău

**Societatea pe acţiuni „Lusmecon”** denumită în continuare **„Prestator”**, reprezentată prin Directorul general **d-nul Alexandru Ghilaş**, care acţionează în baza Statutului, pe de o parte si **„Foremcons SRL”**, denumită în continuare **„Beneficiar”**, în persoana directorului dl. Axentii Dumitru , care acţionează în baza Statutului. încheie prezentul contract de prestări servicii cu autotransport si mecanisme de construcţie, denumit în continuare **“Contract”** în condiţiile care urmează:

**I Obiectul contractului**

1.1. Obiectul prezentului contract este prestarea de către **„Prestator”** în folosul **„Beneficiarului”** a serviciilor cu următoarele autovehicule si mecanisme de construcţie:

1. Excavator hidraulic (draglina);
2. Rulouri compactoare 8t, 15t, 16t;
3. Rulouri compresor statice autopropulsate;
4. Buldozere;
5. Autogredere;
6. Macarale-turn;
7. Automacarale;
8. Macarale pe şenile, pe şasiu auto;
9. Repartizor mixturi asfaltice;
10. Instalaţie de foraj orizontal

1.2. **„Beneficiarul”** în schimbul serviciilor prestate va achita contravaloarea lor convenită, în prezentul contract, în conformitate cu rapoartele privind lucrul mecanismelor aprobate și semnate de ambele părți contractante și se consideră parte integrantă a prezentului Contract. / (în avans)

**II. Termenul Contractului**

2.1. Prezentul **Contract** va intra în vigoare de la data semnării lui de către ambele Parti, rămânând valabil până la data de 31.12.2019.

2.2. În cazul în care timp de treizeci de zile pînă la data expirării termenului de valabilitate a prezentului Contract, nici una dintre părți nu va cere în formă scrisă rezilierea lui, prezentul Contract automat se consideră prelungit pînă la data de 31 decembrie a fiecarui an dacă părțile nu au convenit asupra altor condiții.

**III. Plata pentru prestarea serviciilor**

3.1. Prețul serviciilor cu autotransport si mecanisme de construcție constituie:

***Lista utilajelor necesare***

Nr.ord	Denumirea utilajului
1	Excavator hidraulic (draglina)
2	Rulouri compactoare 8t
3	Rulouri compactoare 15t
4	Rulouri compactoare 16t
5	Buldozere



- 6 Autogredere
- 7 Macarale-turn
- 8 Automacarale 12tn
- 9 Automacarale 25tn
- 10 Repartizator mixturi asfaltice

- 3.2. **Beneficiarul** achită contravaloarea serviciilor prestate în, avans, cel târziu până la data începerii prestării serviciilor, conform contului de plată eliberat de **Prestator**.
- 3.3. În cazul în care **Beneficiarul** nu-și onorează obligațiile de plată în termen de 7 (șapte) zile de la data scadență, Prestatorul are dreptul să solicite de la Beneficiar achitarea unei penalități în cuantum de 0,5% de la suma neachitată în termen, pentru fiecare zi de întârziere.

#### **IV. Obligațiile părților.**

##### **4.1. Prestatorul este obligat:**

- 4.1.1. să presteze serviciile calitativ și în termenii conveniți de părți;
- 4.1.2. să asigure mecanismele cu asistență tehnică și personal de deservire;
- 4.1.3. să efectueze reparația mecanismelor acordate Beneficiarului.
- 4.1.4. să dețină toate autorizațiile și drepturile necesare pentru prestarea Serviciilor;
- 4.1.5. să presteze Serviciile în condițiile și termenele agreate prin Comenzi.
- 4.1.6. să informeze imediat Beneficiarul despre orice împrejurare de natură ce-ar opri prestarea Serviciilor.
- 4.1.7. să presteze Serviciile numai cu utilaje, echipamente, pentru industrie și construcții perfect funcționale și să răspundă în cazul cauzării de daune ca rezultat al prestării serviciilor cu utilaje, echipamente, pentru industrie și construcții care sunt ne funcționale, parțial funcționale.

##### **4.2 Beneficiarul este obligat:**

- 4.2.1 să asigure condiții corespunzătoare pentru prestarea serviciilor, inclusiv condiții prevăzute de legislația muncii (Codul muncii, Legea nr. 186 din 10.07.2008 securității și sănătății în muncă și altele)
- 4.2.2 să respecte strict regulile de exploatare a mecanismelor;
- 4.2.3 să nu acorde servicii cu mecanismele acordate terților persoane.

#### **V. Responsabilitatea părților**

##### **5.1 Prestatorul poartă răspundere:**

- 5.1.1. pentru prejudiciile cauzate Beneficiarului din culpa sa.

##### **5.2 Beneficiarul poartă răspundere:**

- 5.2.1 pentru prejudiciile cauzate Prestatorului, inclusiv a salariaților lui și / sau altor persoane prin exploatarea mecanismelor, ca având paza folosinței unui izvor de pericol sporit, în sensul dirijării intelectuale a mecanismului (conform prevederilor art. 1410 Cod civil RM).
- 5.2.2 Beneficiarul nu poartă răspundere pentru utilaje, echipamente, pentru industrie și construcții utilizate de reprezentantul Prestatorului și/sau dacă acestea vor fi utilizate de Beneficiar conform destinației. Beneficiarul poartă răspundere pentru integritatea utilajului, echipamentelor, pentru industrie și construcții numai în perioada în care acesta este transmis de la Prestator Beneficiarului pentru pază.

- 5.3. Riscul pierii fortuite a utilajului, echipamentelor, pentru industrie și construcții este suportat de partea în a cărei gestiune se află.

- 5.4. Transmiterea utilajului, echipamentelor, pentru industrie și construcții de la Prestator la



Beneficiar și invers se va efectua numai în baza unui act semnat de reprezentantul prestatorului și reprezentantul serviciului pază a Beneficiarului.

## **VI. Rezilierea contractului**

- 6.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de una din părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde la recuperarea daunelor.
- 6.2. Beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.
- 6.3. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea în contract îndeplinită până la rezilierea unilaterală a contractului.
- 6.4. Rezilierea contractului se poate face din inițiativa temeinic motivată a uneia dintre părți.

## **VII. Clauza arbitrală**

- 7.1 Părțile duc răspundere materială pentru neîndeplinirea, sau îndeplinirea neadecvată a obligațiilor sale în conformitate cu legislația în vigoare. În cazul în care apar diferende (conflicte), decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv la încheierea, executarea, interpretarea, desființarea ori nulitatea lui, părțile iau măsuri pentru redresarea lor pe cale amiabilă.
- 7.2 În cazul în care diferendele (conflictele) decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv la încheierea, executarea, interpretarea, desființarea ori nulitatea lui nu pot fi redresate pe cale amiabilă, ele, se vor soluționa prin Arbitrajul Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova, în conformitate cu Regulile sale de procedură arbitrală”, în procedura accelerată
- 7.2.1 Completul arbitral va fi compus dintr-un arbitru unic numit de președintele Arbitrajului Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova.
- 7.2.2 Tribunalul arbitral va judeca litigiul în drept cu aplicarea legislației Republicii Moldova.
- 7.2.3 Procedura arbitrală se inițiază și se desfășoară la sediul prin Arbitrajul Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova amplasat pe adresa MD2005, Moldova, mun. Chișinău, str. Ivan Zaikin, nr. 60.
- 7.2.4 Limba de lucru utilizată în cadrul procedurii arbitrale va fi limba de stat a Republicii Moldova.
- 7.2.5 Hotărârea pronunțată de arbitraj va fi definitivă și obligatorie pentru toate părțile la diferend și se execută imediat.
- 7.3 La încheierea, executarea, interpretarea, rezilierea sau rezoluțiunea prezentului Contract părțile se conduc de legislația în vigoare a Republicii Moldova și prevederile prezentului Contract.

## **VIII. Dispoziții finale.**

- 8.1. Orice modificare a prezentului contract va avea forță juridică și va constitui parte integrantă a contractului numai în cazul, în care va fi întocmită în scris, va fi semnată de ambele părți, și va fi confirmată prin aplicarea ștampilelor umede ale părților.
- 8.2. Părțile declară, că prezentul contract este manifestarea lor a voinței îndreptate spre nașterea drepturilor și obligațiilor civile, că consimțământul lor nu este viciat, că ele conștientizează acțiunile sale și pot dirija cu ele.
- 8.3. Părțile declară și garantează, că ele vor executa obligațiile stipulate de prezentul contract în modul corespunzător, cu bună-credință, la locul și în momentul stabilit.
- 8.4. Contractul a fost încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă. Prin semnătură părțile atestă că se află în posesia unui exemplar
- 8.5.







Adresa: Republica Moldova, MD-2009  
mun. Chișinău, str. V. Alecsandri 1, of. 806 A  
tel: (+373 22) 73-83-18  
(+373) 68-77-11-11  
e-mail: foremcons@mail.ru

**foremcons**  
pentru un viitor împreună

e/f 1005600001878  
TVA: 0304951  
Cod IBAN  
MD61ML00000000225124978BC  
"Moldincombank" SA, fil. Ciocana  
c/b MOLDMD2X349

## ORDIN

Nr. 63-A

din 17 mai 2018

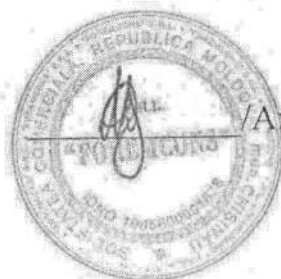
Cu privire la angajare

Avînd în vedere negocierile purtate cu dl Cosonea Igor, în temeiul, art.55 alin.1 lit. k<sup>2</sup>) art.65 alin.1, din Codul muncii al Republicii Moldova, ORDON :

1. Se angajează dl Cosonea Igor în funcția de diriginte de șantier, cu salariul lunar în mărime de
2. A aduce la cunoștință fișa postului pentru munca care va fi îndeplinită cu explicarea drepturilor și obligațiilor stabilite în contractul individual de muncă;
3. A familiariza Salariatul cu cerințele în domeniul securității și sănătății muncii;
4. A aduce la cunoștință Salariatului conținutul prezentului ordin.

Temei: contractul individual de muncă nr. 63/18 din 17.05.2018.

Director



/Axentii Dumitru

Am luat cunoștință

[Signature]



**CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ nr.63/18**

**din 17 mai 2018**

SC „FOREMCONS” SRL, numită în continuare „ANGAJATOR”, în persoana directorului, dl **Dumitru Axentii**, care reprezintă Societatea în baza Statutului, pe de o parte, și dl **Cosonea Igor**, numit(ă) în continuare „SALARIAT”, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract convenind asupra clauzelor ce urmează:

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

- 1.1. SALARIATUL se obligă să presteze o muncă conform specialității sale și conform funcției indicată în pct. 1.2. al prezentului Contract, să respecte disciplina muncii, iar ANGAJATORUL se obligă să-i asigure condițiile de muncă normale pentru exercitarea funcției respective, și să garanteze achitarea la timp și integral a salariului conform pct. 5.1. al prezentului Contract.
- 1.2. SALARIATUL este angajat de către ANGAJATOR în calitate de **diriginte de șantier**, [REDACTAT]
- 1.3. Orice rezultat al muncii (materializat și/sau nematerializat) realizat de către SALARIAT pe parcursul sau în scopul îndeplinirii atribuțiilor sau a obligațiilor de serviciu devine proprietate exclusivă a ANGAJATORULUI.

**2. DURATA CONTRACTULUI**

- 2.1. Prezentul Contract produce efecte între SALARIAT și ANGAJATOR începând cu **17 mai 2018**.
- 2.2. Prezentul Contract este încheiat de către PĂRȚI pe o durată **nedeterminată**.

**3. ATRIBUȚIILE FUNCȚIEI ȘI RISCURILE SALE**

- 3.1. Pentru exercitarea funcției indicate în pct.1.2. al prezentului Contract, SALARIATUL va exercita următoarele atribuții de serviciu:
  - 3.1.1. Participarea, conform specialității și calificării, la activitatea ANGAJATORULUI;
  - 3.1.2. Întreținerea aparatelor, utilajelor, echipamentelor și altor bunuri încredințate de ANGAJATOR;
  - 3.1.3. Îndeplinirea prescripțiilor cu caracter tehnic, sanitar, contabil, juridic, etc.;
  - 3.1.4. Altele conform clasificatorului ocupațiilor, normelor în vigoare, reglementărilor interne și fișei postului aprobată de conducerea unității (administrația ANGAJATORULUI).
- 3.2. Sunt riscuri specifice funcției: accidente de automobil, electrocutare, contactul cu mecanisme cu părți în mișcare, arsuri, incendii, altele conform fișelor de evaluare a riscurilor la locul de muncă și instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii etc.

**4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**4.1. Drepturile SALARIATULUI:**

- 4.1.1. să modifice prezentul Contract în modul stabilit de pct.-ele 10.1. și 10.2. ale prezentului Contract;
- 4.1.2. să suspende prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de Codul Muncii al R.M.;
- 4.1.3. să desfășoare prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de pct.-le 11.2., 11.4. și 11.5. ale prezentului Contract;
- 4.1.4. să ceară ANGAJATORULUI îndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezentul Contract (inclusiv obligațiile indicate în pct.4.4. al acestuia);
- 4.1.5. Să primească de la ANGAJATOR informația deplină despre datele sale personale și modul de prelucrare a acestora;
- 4.1.6. să ceară de la ANGAJATOR excluderea sau rectificarea datelor personale incorecte și/sau incomplete;
- 4.1.7. la asigurarea socială și medicală obligatorie, în modul prevăzut de legislația în vigoare;
- 4.1.8. altele, expres prevăzute de legislația muncii.

**4.2. Obligațiile SALARIATULUI:**

- 4.2.1. să respecte în tot clauzele prevăzute în conținutul prezentului Contract;
- 4.2.2. să presteze munca conform specialității și conform funcției indicate în pct.1.2. al prezentului Contract;
- 4.2.3. să-și îndeplinească conștiincios atribuțiile de serviciu (prevăzute în Cap. 3 și în fișa de post), obligațiile prevăzute în conținutul prezentului Contract, îndeplinind, normele de muncă și/sau după caz indicațiile ANGAJATORULUI;
- 4.2.4. să manifeste atitudine gospodărească față de bunurile proprietate a ANGAJATORULUI și/sau a terțelor persoane, încredințate lui de către ANGAJATOR pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu, să nu admită suprachelțuiri, supraplăți, supraconsum a materiei prime, materiale auxiliare, resurselor energetice etc.;
- 4.2.5. să respecte timpul de muncă stabilit. SALARIATUL va dedica întregul său timp de lucru exclusiv îndeplinirii atribuțiilor și obligațiilor de serviciu;
- 4.2.6. să respecte colegii de serviciu și disciplina muncii, politicile ANGAJATORULUI, standardele de calitate etc.;
- 4.2.7. să respecte cerințele de protecție și igienă a muncii (inclusiv regulile antiincendiare);
- 4.2.8. să informeze ANGAJATORUL sau șeful nemijlocit (după caz – în scris):



- **imediat** despre: orice situație care prezintă pericol pentru viața și sănătatea oamenilor sau pentru integritatea bunurilor proprietate a *ANGAJATORULUI*, despre accidente la locul de muncă, survenirea unei îmbolnăviri sau o altă imposibilitate de a presta munca conform prezentului contract, sau despre alte circumstanțe care necesită a fi comunicate urgent;
  - **în termen rezonabil** (nu mai mult de 3 zile din momentul aflării) despre: dezacordul motivat cu ordinea (indicațiile, instrucțiunile etc.) *ANGAJATORULUI*, necesitatea modificării regimului de muncă, efectuarea modificărilor în documentele sale de identitate sau alte circumstanțe importante;
- 4.2.9. să contribuie prin activitatea sa la dezvoltarea *ANGAJATORULUI*;
  - 4.2.10. să nu divulge secrete de serviciu și/sau secrete comerciale aflate de el și/sau deținute de el în procesul de exercitare a funcției indicate în pct.1.2. al prezentului Contract;
  - 4.2.11. să îndeplinească volumul de muncă stabilit periodic de către *ANGAJATOR*;
  - 4.2.12. să se supună tuturor însărcinărilor și ordinelor de serviciu emise de superiorii săi (conform organigramei și fișei de post);
  - 4.2.13. să prezinte după destinație, la timp, informațiile sau documentele (dări de seamă, facturi, rapoarte, procuri, contracte, tabele, proiecte de ordine, note de serviciu, liste etc) necesare, sau cerute de *ANGAJATOR*;
  - 4.2.14. să prezinte lămuriri scrise *ANGAJATORULUI* (conducătorului unității), privind cazurile de abatere disciplinară și să-și dea concursul la clarificarea situațiilor de abateri disciplinare ale altor persoane;
  - 4.2.15. să-și coordoneze activitatea cu alte servicii (subdiviziuni) sau salariați ai *ANGAJATORULUI*;
  - 4.2.16. să facă cunoștință cu actele interne (ordine, dispoziții, fișe de post, instrucțiuni, regulamente, etc.), confirmând acest fapt prin semnătură;
  - 4.2.17. să-și manifeste în termenul prevăzut la p.4.2.8 dezacordul scris cu cele menționate în ordinele sau dispozițiile interne, în caz contrar se va considera că a consimțit (nu are obiecții);
  - 4.2.18. să-și ridice permanent nivelul de calificare profesională și să-și îmbunătățească deprinderile de muncă, în mod special prin autoinstruire, cursuri de ridicare a calificării, participare la training-uri, altele similare;
  - 4.2.19. să-și mențină actele (certIFICATELE) de atestare valabile, după caz să le înnoiască;
  - 4.2.20. să prezinte (*serviciului personal*) în ziua angajării copia buletinului de identitate, carnetul de muncă (în original), CPAS, copia actului de calificare (certificat, diplomă etc.), confirmarea trecerii controlului medical, lista persoanelor aflate la întreținere, alte acte prevăzute de legislație sau necesare conform specificului muncii;
  - 4.2.21. să treacă periodic controlul medical, atestarea sau alte proceduri similare;
  - 4.2.22. să nu accepte cadouri, servicii sau alte avantaje de la terți (inclusiv partenerii de afaceri ai *ANGAJATORULUI*), care au drept scop avantajarea acestui terț sau a unei persoane afiliate lui;
  - 4.2.23. să evite riscurile inutile sau excesive și/sau să ia măsuri eficiente pentru prevenirea prejudicierii *ANGAJATORULUI*, a altor salariați precum și a terților;
  - 4.2.24. să execute alte obligații prevăzute de prezentul contract, fișa postului, regulamentele interne, regulamente de secție, ordinele pe unitate, dispozițiile superiorilor, instrucțiunile de securitate și sănătate a muncii și legislația muncii.

#### **4.3. Drepturile *ANGAJATORULUI*:**

- 4.3.1. să modifice prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de Capitolul 10 al prezentului Contract;
- 4.3.2. să suspende prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de Codul Muncii al Republicii Moldova;
- 4.3.3. să desfacă prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de pct. 11.3. al prezentului Contract;
- 4.3.4. să ceară *SALARIATULUI* îndeplinirea conștiințioasă a atribuțiilor și obligațiilor acestuia;
- 4.3.5. să atragă *SALARIATUL* la răspundere disciplinară și materială în cazurile și modul stabilit de prezentul Contract și Codul Muncii;
- 4.3.6. să formeze comisii de atestare și/sau de evaluare, din salariații *ANGAJATORULUI* și/sau cu atragerea unor specialiști din afară;
- 4.3.7. să aprobe, să modifice și să anuleze documente interne și (ordine, decizii, regulamente, instrucțiuni, fișe de post, etc.) obligatorii pentru *SALARIAT*;
- 4.3.8. altele prevăzute de prezentul Contract și legislația în vigoare.

#### **4.4. Obligațiile *ANGAJATORULUI*:**

- 4.4.1. să respecte în tot clauzele prevăzute de conținutul prezentului Contract;
- 4.4.2. să garanteze achitarea integrală și la timp a salariului indicat în Capitolul 5 al prezentului Contract;
- 4.4.3. să protejeze datele personale (confidențiale) ale *SALARIATULUI* contra utilizării ilegale sau pierderii;
- 4.4.4. să nu comunice unor terți datele personale ale *SALARIATULUI* (inclusiv în scopuri comerciale) fără acordul în scris al acestuia;
- 4.4.5. la cererea *SALARIATULUI* să elibereze certificate cu privire la funcția în unitatea respectivă și mărimea salariului;
- 4.4.6. să asigure *SALARIATUL* cu utilaj, instrumente, documentație și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor de muncă;
- 4.4.7. să asigure *SALARIATULUI* condițiile social-sanitare necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
- 4.4.8. la cerința *SALARIATULUI* să desfacă prezentul Contract după respectarea de către acesta a condițiilor indicate în pct.-le 11.4. și 11.5. ale prezentului Contract;



- 4.4.9. să ofere *SALARIATULUI* un loc de muncă în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecția și igiena muncii;
- 4.4.10. să asigure *SALARIATUL* cu toate condițiile de muncă normale, necesare pentru exercitarea funcțiilor sale;
- 4.4.11. să îndeplinească și alte obligații indicate în conținutul prezentului Contract și legislația muncii.

## 5. CONDIȚIILE DE RETRIBUIRE A MUNCII

- 5.1. Valoarea minimă obligatorie a retribuției muncii pentru munca prestată de salariați în sectorul real nu poate fi mai mică decât cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real stabilit de Guvern sau, după caz, decât salariul tarifar pentru categoria I de calificare stabilit în Convenția colectivă de nivel ramural sau în Contractul colectiv de muncă.
- 5.2. Salariul de funcție lunar se stabilește în sumă de [redacted] moldovenești (brut).
- 5.3. De mărimea salariului stabilit depinde:
  - mărimea indemnizației de concediu;
  - mărimea indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă și altor prestații de asigurări sociale;
  - mărimea indemnizației de concediere;
  - mărimea ajutorului de șomaj;
  - mărimea pensiei pentru limită de vîrstă, vechime în muncă sau pensiei de invaliditate.
- 5.4. Salariul se achită în termenul prevăzut de legislație.

## 6. CLAUZE DE CONFIDENȚIALITATE (SECRET COMERCIAL)

- 6.1 În scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute la pct. 4.2.10 al prezentului Contract Salariatul recunoaște că în perioada îndeplinirii funcțiilor sale la Angajator, Salariatul are acces la informații confidențiale, care constituie secret comercial al Angajatorului. În sensul prezentului Contract, la informații confidențiale se referă informații juridice, informații financiare, comerciale sau de altă natură pe care Salariatul le poate obține, direct sau indirect de la Angajator pe durata aplicării prezentului Contract, inclusiv, dar nu și limitat la orice informații referitoare la clienți, acorduri cu ei, proiecte de afaceri, situația financiară, persoane cu funcții de răspundere, precum și invențiilor care au fost dezvoltate sau sunt în curs de dezvoltare la Angajator (în continuare - "informații confidențiale").
- 6.2 Salariatul recunoaște faptul că Angajatorul are un interes material în menținerea confidențialității informațiilor. Din momentul semnării contractului și pentru următorul an de la expirarea sau rezilierea acestuia, Salariatul se obligă:
  - 6.2.1 să nu divulge informațiile confidențiale oricărei terțe părți, fără acordul prealabil scris al Angajatorului;
  - 6.2.2 să utilizeze informațiile confidențiale doar pentru îndeplinirea obligațiilor sale pentru Angajator;
  - 6.2.3 să-și asume întreaga responsabilitate și să compenseze Angajatorul pentru toate pierderile suportate și cauzate de dezvăluirea oricărei informații confidențiale ale Angajatorului;
  - 6.2.4 după îndeplinirea sarcinilor de muncă pentru care a fost divulgată informația confidențială și în cazul concedierii a restitui Angajatorului toate materialele care conțin informații confidențiale, inclusiv toate documentele, planurile, desenele, specificațiile, software-ul și informația din calculator, precum și toate alte materiale sub orice formă, precum și toate copiile luate de la Angajator, însă nelimitîndu-se la acesta dacă este cazul.
- 6.3 Obligațiile prevăzute în prezentul Capitol nu se aplică la divulgarea informațiilor confidențiale la solicitarea organelor de stat abilitate cu funcții de control, companiilor de audit, în modul prevăzut de lege.
- 6.4 Nerespectarea clauzei de confidențialitate dă *ANGAJATORULUI* dreptul să ceară repararea prejudiciului cauzat.

## 7. LOCUL DE MUNCĂ

- 7.1. Locul de muncă de bază al *SALARIATULUI*: pe șantierele unde compania își execută lucrări de construcție.
- 7.2. Prevederea p. 7.1. nu-l lipsește pe *ANGAJATOR* de dreptul de a dispune delegarea sau detașarea *SALARIATULUI* în alte locuri decât cel menționat ca fiind loc de muncă de bază.
- 7.3. *SALARIATUL* se obligă să se deplaseze în limitele municipiului sau a țării în măsura necesară pentru îndeplinirea atribuțiilor și a obligațiilor sale de serviciu.
- 7.4. *SALARIATUL* va avea o activitate care nu presupune un loc stabil de muncă în cadrul unității.

## 8. TIMPUL DE MUNCĂ ȘI DE ODIHNĂ

- 8.1. *SALARIATUL* își îndeplinește obligațiile sale de serviciu pe unitate de timp la cererea *ANGAJATORULUI*, nu mai mult de limita legală (în mediu nu mai mult de **40 ore** pe săptămînă). *ANGAJATORUL* este în drept prin ordin să introducă o modalitate de evidență globală a timpului de muncă.
- 8.2. Ca excepție de la pct. 8.1. al prezentului Contract, *SALARIATUL* poate fi atras la muncă suplimentară fără acordul său, dacă în decursul duratei normale de muncă nu a finalizat sau nu a îndeplinit volumul de lucru stabilit de către *ANGAJATOR*.
- 8.3. *SALARIATUL* beneficiază de timp de odihnă în modul stabilit de Codul Muncii și de legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 8.4. *SALARIATUL* beneficiază de concediu de odihnă anual plătit, cu o durată minimă de 28 de zile calendaristice, în conformitate cu art. 112, 113, 115 ale Codului Muncii, în baza ordinului *ANGAJATORULUI*.
- 8.5. Dacă *SALARIATUL* are cerințe, circumstanțe sau drepturi specifice în ce privește concediul (durata, perioada, etc.) el trebuie să-l informeze pe *ANGAJATOR* cu 2 (două) luni anterior datei de începere a concediului.
- 8.6. Regimul de muncă: durata normală a timpului de munca – 40 ore pe săptămîna, repartizate de luni pînă vineri a cite 7 ore în zi și sîmbata 5 ore.



## 9. RĂSPUNDEREA

- 9.1. *SALARIATUL* răspunde disciplinar și/sau material deplin pentru cauzarea prejudiciilor *ANGAJATORULUI* și/sau terțelor persoane din culpă (vinovăție) prin:
  - 9.1.1. Distrugerea, deteriorarea și/sau pierderea oricăruia din bunurile (mobile sau imobile) încredințate *SALARIATULUI* pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu sau la care *SALARIATUL* are acces;
  - 9.1.2. Folosirea bunurilor *ANGAJATORULUI* și/sau a terțelor persoane în mod abuziv și/sau în interes personal;
  - 9.1.3. Nerespectarea clauzei de confidențialitate indicată în pct. 6.1. al prezentului Contract.
  - 9.1.4. Alte cazuri prevăzute de legislație, precum și de contractul Părților.
- 9.2. Dacă *SALARIATUL* din culpă cauzează *ANGAJATORULUI* vreun prejudiciu indicat în pct. 9.1. al prezentului Contract, ultimul este în drept să compenseze integral suma pierderii/prejudiciului, sumă care va fi încasată în mod forțat din salariu lunar al acestuia în proporție de 50 (cincizeci) %.
- 9.3. *ANGAJATORUL* răspunde pentru cauzarea prejudiciilor *SALARIATULUI* în cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligației prevăzute în Capitolul 5 al prezentului Contract.
- 9.4. *SALARIATUL* repară integral *ANGAJATORULUI* prejudiciul pe care *ANGAJATORUL* l-a reparat terților ca urmare a acțiunilor *SALARIATULUI*. *SALARIATUL* este obligat să participe la proces sau la negocierile cu terțul, având o poziție activă.

## 10. MODIFICAREA CONTRACTULUI

- 10.1. Modificarea clauzelor prezentului Contract se face de către *SALARIAT* și/sau *ANGAJATOR*, de comun acord, prin perfectarea acordurilor adiționale, părți componente ale prezentului Contract. *SALARIATUL* trebuie să semneze asemenea acord în termen de 10 (zece) zile din data propunerii *ANGAJATORULUI*.
- 10.2. Prezentul Contract se consideră a fi modificat numai dacă modificarea prezentului Contract este perfectată în scrisă.
- 10.3. Cu titlu de excepție, modificarea unilaterală de către *ANGAJATOR* a prezentului Contract poate fi efectuată prin ordinul *ANGAJATORULUI*, doar cu referire la:
  - 10.3.1. Mărirea sau micșorarea numărului atribuțiilor de serviciu;
  - 10.3.2. Schimbarea temporară a locului de muncă indicat în pct. 7.1. al prezentului Contract prin trimiterea în deplasare în interes de serviciu sau detașare;
  - 10.3.3. Transferul la o altă muncă sau permutare.
- 10.4. Modificarea conform pct. 10.3. a condițiilor prezentului Contract va fi efectuată cu prevenirea prealabilă a *SALARIATULUI* de către *ANGAJATOR* în termenul legal. Lipsa obiecțiilor din partea *SALARIATULUI* echivalează cu acceptarea noilor condiții.

## 11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- 11.1. Prezentul Contract încetează unilateral, în cazul în care:
  - 11.1.1. *SALARIATUL* a depus cerere de demisie (la inițiativa *SALARIATULUI*);
  - 11.1.2. *ANGAJATORUL* a emis un ordin de concediere (la inițiativa *ANGAJATORULUI*).
- 11.2. Prezentul Contract se consideră a fi desfăcut din inițiativa *SALARIATULUI* în următoarele cazuri:
  - 11.2.1. Înaintarea unei cereri de desfacere a prezentului Contract din proprie inițiativă cu notificarea prealabilă a *ANGAJATORULUI* în termen de 14 (paisprezece) zile calendaristice înainte de data la care încetarea prezentului Contract urmează să-și producă efectele;
  - 11.2.2. *ANGAJATORUL* nu-și execută sau își execută necorespunzător obligațiile.
- 11.3. Prezentul Contract se desface din inițiativa *ANGAJATORULUI*, cu respectarea procedurii și temeiurilor legale în cazul în care *SALARIATUL*:
  - 11.3.1. Nu-și îndeplinește conștiincios atribuțiile de serviciu;
  - 11.3.2. Încalcă în mod repetat obligațiile sale, după ce a fost avertizat că o nouă încălcare va duce la desfacerea unilaterală a prezentului Contract;
  - 11.3.3. Nu are atitudine gospodărească față de bunurile *ANGAJATORULUI*;
  - 11.3.4. Nu îndeplinește la timp volumul de muncă stabilit periodic de către *ANGAJATOR*;
  - 11.3.5. alte cazuri prevăzute de legislație.
- 11.4. *SALARIATUL* desface prezentul Contract, conform pct. 11.2. al prezentului Contract cu condiția îndeplinirii până la capăt a lucrului încredințat lui de către *ANGAJATOR*.
- 11.5. În caz de desfacere a prezentului Contract, *SALARIATUL*:
  - 11.5.1. Achită toate datoriile pe care le are față de *ANGAJATOR*;
  - 11.5.2. Restituie *ANGAJATORULUI* toate bunurile și documentația care i s-au transmis pentru a-și exercita atribuțiile de serviciu;
  - 11.5.3. Completează fișa de lichidare transmisă lui de către *ANGAJATOR*.
- 11.6. În caz de desfacere a prezentului Contract și îndeplinirea de către *SALARIAT* a condițiilor prevăzute de pct.-le 11.4. și 11.5. ale prezentului Contract, *ANGAJATORUL*:
  - 11.6.1. Efectuează achitarea deplină a drepturilor salariale ce i se cuvin *SALARIATULUI*;
  - 11.6.2. Eliberează carnetul de muncă (dacă a fost prezentat de către *SALARIAT*).
  - 11.6.3. Desfacerea contractului de muncă și eliberarea carnetului de muncă are loc doar după semnarea de către *ANGAJATOR* a formularului de restituire de către *SALARIAT* a documentelor juridice, bunurilor și mijloacelor bănești primite în legătură cu executarea prezentului Contract.

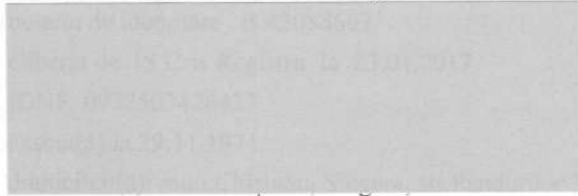
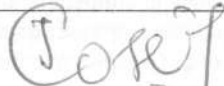


## 12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR DE MUNCĂ

- 12.1. În caz de apariție a litigiilor de muncă între *SALARIAT* și *ANGAJATOR*, acestea se soluționează pe cale amiabilă. Părțile vor înainta pretențiile pe care le au în scris. Răspunsul va fi acordat în scris în cel mult 15 zile.
- 12.2. În cazul imposibilității soluționării pe cale amiabilă a litigiului acesta va fi soluționat pe cale judecătorească conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.

## 13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1. Faptul că *SALARIATUL* sau *ANGAJATORUL* nu insistă asupra îndeplinirii sau îndeplinirii corespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul Contract sau nu-și exercită vreun drept prevăzut de prezentul Contract, aceste cazuri nu pot fi interpretate ca renunțare a respectivei părți de la obligația/iile și/sau dreptul/rile sale.
- 13.2. Perfectarea de către *SALARIAT* și *ANGAJATOR* a prezentului Contract individual de muncă și de răspundere materială deplină este rezultatul voinței comune a respectivilor și înlătură invocarea de către aceștia a oricărei alte înțelegeri verbale anterioare încheierii prezentului Contract. Înțelegerile ulterioare (contractul de răspundere materială deplină, acordul de mobilitate, acordurile de modificare a prezentului Contract, etc.) au prioritate față de prezentul Contract.
- 13.3. Prezentul Contract este încheiat de către *SALARIAT* și *ANGAJATOR* în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare dintre părți, având aceeași valoare juridică.
- 13.4. În partea nereglementată de prezentul contract, Părțile se conduc de legislația muncii în vigoare a Republicii Moldova.

ANGAJATORUL	SALARIATUL
<b>SC "Foremcons" SRL</b>  mun. Chișinău, str. Pădurii 8, bir. 308 c/f 1005600001878	<b>Cosonea Igor</b>  
Director Axentii Dumitru	 (semnătura)



Am primit un exemplar al contractului

Am luat cunoștință cu ordinea internă, cerințele cu privire la sănătate și securitate în muncă, securitatea anti-incendiu, precum și regulile necesare pentru îndeplinirea obligațiilor mele de muncă. Prin urmare îmi asum toată responsabilitatea.

Semnatura salariat

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de întreprindere doar în scopuri bine determinate, explicite și legitime. Întreprinderea asigură confidențialitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII  
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR

# CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2017-DȘ

Numărul 3713

Eliberat domnului (doamnei): **Efros Gheorghe**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

**1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.**

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului inconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **24 martie 2017**

Valabil până la **24 martie 2022**



**Ion STRATULAT**

**Viceministru**

REPUBLICA MOLDOVA  
Ministerul Dezvoltării  
Regionale și Construcțiilor



LEGITIMAȚIE Seria 2017-DȘ Nr. 3713



Numele Efras

prenumele Gheorghe

Atestat în calitate de

Diriginte de șantier

Eliberată la 24 martie 2017

Valabilă până la 24 martie 2022

Ion STRATULAT

Viceministru

Domeniile:

**1. Construcții civile, industriale  
și agrozootehnice.**

**Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.**



REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII  
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR**

**CERTIFICAT**

**de atestare tehnico-profesională**

**Seria 2016-DLS**

**Numărul 1306**

Eliberat domnului (doamnei): **Surchicin Vladimir**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

- 4. Instalații și rețele electrice.**
- 5. Instalații de automatizare.**

**Exigențele esențiale:**

- A - rezistență și stabilitate;**
- B - siguranță în exploatare;**
- C - siguranță la foc;**
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;**
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;**
- F - protecție împotriva zgomotului.**

Data eliberării **26 aprilie 2016**

Valabil pînă la **26 aprilie 2021**



**Anatolie ZOLOTCOV**

**Viceministru**



REPUBLICA MOLDOVA  
Ministerul Dezvoltării  
Regionale și Construcțiilor



LEGITIMAȚIE Seria 2016-DLS Nr. 1306



Numele Surchicin  
prenumele Vladimir

Atestat în calitate de Diriginte cu  
execuția lucrărilor specializate și  
instalațiilor aferente construcțiilor

Eliberată la 26 aprilie 2016

Valabilă până la 26 aprilie 2021

Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru



Domeniile:

**4. Instalații și rețele electrice.**

**5. Instalații de automatizare.**

**Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.**



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL ECONOMIEI  
ȘI INFRASTRUCTURII

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DLS

Numărul 0211

Eliberat domnului (doamnei): **Ciumașu Mihail**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

**1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.**

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **23 iulie 2019**

Valabil pînă la **23 iulie 2024**



**Svetlana DOGOTARU**

**Secretar de Stat**



REPUBLICA MOLDOVA  
Ministerul Economiei  
și Infrastructurii



LEGITIMAȚIE Seria 2019-DLS Nr. 0211



Numele **Ciumașu**

prenumele **Mihail**

Atestat în calitate de **Diriginte cu  
executarea lucrărilor specializate și  
instalațiilor aferente construcțiilor**

Eliberată la **23 iulie 2019**

Valabilă pînă la **23 iulie 2024**

**Svetlana DOGOTARU**

*Svetlana Dogotaru* Secretar de Stat



Domeniile:

**1. Instalații și rețele de alimentare  
cu apă și canalizare.**

**Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.**



REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI  
ȘI INFRASTRUCTURII**

**CERTIFICAT**

**de atestare tehnico-profesională**

**Seria 2019-DLS**

**Numărul 0222**

Eliberat domnului (doamnei): **Grinco Sergiu**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

- 1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.**
- 2. Instalații și rețele de încălzire.**

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;**
- B - siguranță în exploatare;**
- C - siguranță la foc;**
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;**
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;**
- F - protecție împotriva zgomotului.**

Data eliberării **23 iulie 2019**

Valabil pînă la **23 iulie 2024**



**Svetlana DOGOTARU**

*Svetlana Dogotaru*  
**Secretar de Stat**



REPUBLICA MOLDOVA  
Ministerul Economiei  
și Infrastructurii



LEGITIMAȚIE Seria 2019-DLS Nr. 0222



Numele **Grinco**  
prenumele **Sergiu**

Atestat în calitate de Diriginte cu  
executarea lucrărilor specializate și  
instalațiilor aferente construcțiilor

Eliberată la **23 iulie 2019**  
Valabilă până la **23 iulie 2024**

**Svetlana DOGOTARU**

Secretar de Stat





Domeniile:

**1. Instalații și rețele de alimentare  
cu apă și canalizare.**

**2. Instalații și rețele de încălzire.**

**Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.**



REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII  
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR**

**CERTIFICAT**

de atestare tehnico-profesională

Seria 2016-DLS

Numărul 1321

Eliberat domnului (doamnei): **Cosonea Igor**

Pentru a activa în calitate de: Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor

Domeniile:

1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.
2. Instalații și rețele de încălzire.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **21 iunie 2016**

Valabil pînă la **21 iunie 2021**



**Anatolie ZOLOTCOV**

**Viceministru**



REPUBLICA MOLDOVA  
Ministerul Dezvoltării  
Regionale și Construcțiilor



LEGITIMAȚIE Seria 2016-DLS Nr. 1321



Numele Cosonea

prenumele Igor

Atestat în calitate de Diriginte cu  
execuția lucrărilor specializate și  
instalatiilor aferente construcțiilor

Eliberată la 21 iunie 2016

Valabilă până la 21 iunie 2021

Anatolie ZODOTCOV

Viceministru

Domeniile:

- 1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.**
- 2. Instalații și rețele de încălzire.**

**Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.**



Adresa: Republica Moldova, MD-2009  
mun. Chişinău, str. Pădurii, 8 of. 308  
tel: (+373 22) 73-83-18  
(+373) 68-77-11-11  
e-mail: foremcons@mail.ru

**foremcons**  
pentru un viitor împreună

c/f 1005600001878  
TVA: 0304951  
Cod IBAN  
MD61ML000000000225124978BC  
"Moldincombank" SA, fil. Ciocana  
c/b MOLDM2X349

Calculul lichiditate Foremcons SRL, pentru anul 2019:

*Active curente/ datorii pe termen scurt x 100 % =*

*28 170 141 lei / 17 236 168 lei x 100 % = 163,44 %*

Director Axentii Dumitru \_\_\_\_\_

