

46.500

CONTRACT Nr. 39
privind achiziția Serviciilor pază fizică, supraveghere și patrulare pentru anul 2022.

Obiectul achiziției - Servicii pază fizică, supraveghere și patrulare pentru anul 2022 conform necesităților Spitalului clinic militar central.

Cod CPV: 79713000-5; 79715000-9; 79714000-2.

„28” Dec. 2022

mun. Chișinău

Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă (Cumpărător/Beneficiar)
<p><u>Societatea Comercială DVS SERVICE</u> <u>S.R.L.,</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> Numărul de indentificare de stat și codul fiscal 1004600013407, reprezentat prin Administrator, d-ul Ilie LITVINOV, care acționează în baza Statutului, denumit (a) în continuare Prestator de servicii, înregistrat în registru de stat cu nr. MD 0011105 din data de 05.01.2005, pe de altă parte,</p>	<p><u>Spitalul clinic militar central al Ministerului</u> <u>apărării R.M.,</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> Numărul de indentificare de stat și codul fiscal 1006601003511, reprezentat prin Medic-șef Spital clinic militar central, domnul Vladimir TROFIMOV, care acționează în baza Statutului, denumit (a) în continuare Cumpărător/Beneficiar, înregistrat în registru de stat cu nr. 218169 din data de 22.11.2010, pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea *Serviciilor pază fizică, supraveghere și patrulare pentru anul 2022* conform necesităților Spitalului clinic militar central, denumite în continuare Servicii, conform procedurii nr. ocds-b3wdp1-MD-1639208855180 de achiziții publice de tip Cererea ofertelor de preț din 11 decembrie 2021 în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din „28” decembrie 2021.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

a) Specificația tehnică;

b) Specificația de preț;

c) Garanția de bună execuție a contractului.

d) Declarație privind numele și datele de indentificare a întregului personal desemnat să asigure paza.

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării Serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta caietul de sarcini și Instrucțiunile.

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

1) *Facturi fiscale lunare*..... 2ex;

2) *Act de primire-predare*..... 2ex,

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului care trebuie să fie perfectate și expediate către Spitalul clinic militar central, mun. Chișinău str. Vasile LUPU 32.

2.4. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul începerii prestărilor serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

2.5. Prestarea se efectuează potrivit graficului de prestare și anume: de la 01 ianuarie 2022 până la 01 ianuarie 2023.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA 93.000,00 lei, se stabilește în lei moldovenești și constituie: 558.000,00 lei MD (cinci sute cincizeci și opt mii lei 00 bani).

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Beneficiarul achită Serviciile prestate prin transfer, în lei moldovenești, pe contul prestatorului indicat în prezentul contract, în termen de 30 zile, din momentul prezentării facturii lunare și a Actului de primire-predare. Prețul serviciilor pe parcursul derulării contractului nu se modifică.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista Serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu Prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

4.3. Sistemul de pază a obiectivelor și dislocarea posturilor se stabilește de către Beneficiar și se coordonează cu Prestatorul.

4.4. Stabilirea la obiect a posturilor de pază, supraveghere și patrulare (la punctul de control și trecere, pe teritoriul îngrădit a obiectului păzit), dislocarea și modificarea lor se efectuează în concordanță cu indicațiile (solicitările) Beneficiarului, în scris.

4.5. Prestatorul împreună cu Beneficiarul inspectează și stabilesc locurile posibile pentru pătrunderea persoanelor străine în obiectiv (uși, ferestre, îngrădituri ușor de pătruns neautorizat ș.a.).

4.6. Regimul de trecere pe teritoriul Spitalului, instrucțiunile de serviciu ale posturilor de pază se aprobă de către Beneficiarul și se coordonează cu Prestatorul.

4.7. Începând cu 01.01.2022, Prestatorul îndeplinește primirea zilnică a obiectivului și bunurilor materiale, mașini și utilaje la pază și transmiterea către Beneficiar în modul aprobat de către ambele părți. Teritoriul, obiectele dislocate pe acesta și bunurile materiale se primesc la pază, conform Actului de primire-predare a sub pază cu semnăturile persoanelor responsabile ale părților contractante.

5. Standarde

5.1. Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să organizeze și să asigure paza bunurilor materiale, mașini și utilajele ale Beneficiarului primite la pază, cu respectarea condițiilor prevăzute în prezentul Contract și a Instrucțiunilor. Gardianul/Gardienii desemnați pentru executarea serviciilor de pază se subordonează Ofițerului de serviciu a Spitalului clinic militar central în timpul executării serviciului și îndeplinesc întocmai prevederile acestuia și a Instrucțiunii, sub sancțiunea aplicării prevederilor la punctul 10.3 a prezentului Contract (executarea necalitativă a prevederilor Contractuale), execută și asigură regimul de trecere cu permis pe teritoriul Spitalului (conform Instrucțiunilor și caietului de sarcini, nu permite persoanelor neautorizate accesul la obiectul aflat sub pază, cu excepția orelor de lucru a colaboratorilor Beneficiarului, intrarea pe teritoriul obiectului păzit, cu coordonarea Beneficiarului, se efectuează numai în baza permiselor temporare sau permanente iar în cazul vizitării obiectului păzit de către persoane străine, se află scopul vizitei, și să solicite prezența persoanei la care a venit vizitatorul), asigură supravegherea, patrularea pedestră efectivă și paza bunurilor materiale, mașinilor și utilajelor ale Beneficiarului primite sub pază;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată sau poșta electronică scmc@army.md, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada Contractului;
- e) să organizeze paza obiectului în strictă conformitate cu Instrucțiunile speciale ale colaboratorilor din post, la necesitate coordonate cu Beneficiarul;
- f) în prezența reprezentantului desemnat al Beneficiarului, cel puțin de două ori pe lună, să verifice obligatoriu starea tehnică a obiectului păzit, la necesitate întocmește un proces-verbal semnat de reprezentanții ambelor părți, care se transmite către Beneficiar pentru verificarea și acceptare, inițierea după caz a procedurii de achiziționare a lucrărilor/a serviciilor în limita mijloacelor financiare disponibile;
- g) să asigure echiparea Personalului antrenat de către Prestator, întru prestarea serviciilor către Beneficiar cu echipament și uniformă (ținută), conform anotimpurilor, și celor prezentate la procedură de achiziții;
- h) să controleze primirea și expedierea bunurilor materiale pe teritoriul și de pe teritoriul obiectului păzit, conform legislației în vigoare aprobate de părțile contractante;
- i) de comun cu Ofițerul de serviciu din cadrul Spitalului să verifice cel puțin o dată în 24 ore (preferabil pe timp de noapte) activitatea personalului desemnat la îndeplinirea pazei;
- j) comunice Beneficiarului privind aplicarea măsurilor coercitive asupra agenților de pază ce au fost evaluați de către Ofițerul de serviciu, conform algoritmului stabilit în comun;
- k) Personalul antrenat de către Prestator, întru prestarea serviciilor către Beneficiar va corespunde prevederilor la Legea nr.283-XV din 04.07.2003, privind activitatea particulară de detectiv și de pază și Hotărârea Guvernului nr.667 din 08.07.2005, cu privire la măsurile de realizare a Legii nr.283 din 4 iulie 2003 privind activitatea particulară de detectiv și de pază, Legea nr.133 din 08.07.2011, privind protecția datelor cu caracter personal, Hotărârea Guvernului nr.1176 din 22.12.2010, pentru aprobarea Regulamentului cu privire la asigurarea regimului secret în cadrul

autorităților publice și altor persoane juridice, precum și alte acte normative care reglementează prestarea serviciilor de pază.

- l) Personalul prezentat la obiectele Beneficiarului în calitate de gardian va corespunde următoarelor condiții - au împlinit vârsta de 18 ani, iar numărul angajaților întreprinderii ce prestează servicii să fie bine instruiți, vârsta să nu depășească 50 ani, sunt cetățeni ai Republicii Moldova, au cel puțin studii gimnaziale, nu se află la evidența la medicul narcolog sau psihiatru, nu sunt beneficiari de pensie pentru invaliditate, nu au fost condamnate pentru infracțiuni săvârșite cu intenție, conformunei hotărâri judecătorești definitive, sunt absolvenți de cursuri de calificare la instituțiile de învățământ acreditate conform legii.
- m) la solicitarea reprezentantului desemnat al Beneficiarului, prestatorul va prezenta actele confirmative privind condițiilor expuse în pct. l) (precedent);
- n) să efectueze inspecția perimetrului și clădirilor cel puțin una dată în oră în zile de odihnă și timpul nopții;
- o) va semna un Acord de confidențialitate prin care își asumă angajamentul de a asigura confidențialitatea informațiilor cu accesibilitate limitată cunoscute de către Prestator, inclusiv și după încheierea sau rezilierea contractului;
- p) va purta răspunderea materială pentru prejudiciile cauzate Beneficiarului prin sustragerea săvârșită de la obiectul păzit și încăperile aflate sub pază, ca rezultat al efectuării neconforme a sarcinilor de către angajații Prestatorului la obiectul păzit. Prestatorul nu poartă răspundere materială pentru prejudiciul cauzat prin sustragerea săvârșită în timpul când obiectivul nu era sub pază. Mărimea prejudiciului material se stabilește de comisia formată din reprezentanții ambelor părți, în baza actului de inventariere semnat de către reprezentanții părților contractante;
- q) va efectua compensarea prejudiciului material cauzat ca urmare a stabilirii vinovăției sale. Mărimea prejudiciului material necesită a fi confirmată documentar, iar calcularea sumei bunurilor materiale, a banilor sustrași, trebuie efectuată împreună cu reprezentanții Prestatorului și verificate cu datele contabilității Beneficiarului în ziua întâmplării incidentului. Restituirea bunurilor materiale Beneficiarului se face în prezeța obligatorie a reprezentantului Prestatorului, prin întocmirea unui act bilateral. Costul bunurilor materiale restituite se exclude din suma totală a mărimii prejudiciului material stabilit;
- r) să anunțe organul teritorial de poliție și persoanele responsabile ale Beneficiarului în decurs de 10 minute în cazul creării situației de Alertă (spargeri, sustrageri, faptul încălcării integrității încăperilor păzite, prejudiciilor cauzate sau deteriorării avarii), în cazde deconectărilor sistemului electric sau abaterilor în sistemul de pază existent (asigură timpul posibil cât mai minimal pentru sosirea patrului mobile a Grupei de Reacționare Operativă la imobilul Beneficiarului, care nu trebuie să depășească 3 minute de la momentul recepționării semnalului «Alarmă» la Pupitrul Dispeceratului Prestatorului)
- s) în cazul spargerilor sau sustragerilor să deschidă și cercetează obiectul primit sub pază în prezența reprezentantului sau persoanei responsabile al Beneficiarului;
- t) să execute restabilirea sau înlocuirea bunurilor, dacă acestea sau deteriorat din vina Prestatorului;
- u) în cazul existenței suspiciunilor, să solicite prezentarea spre examinare a unității de transport cu scopul de a preîntâmpina scoaterea de pe teritoriul obectivului păzit a bunurilor care nu sînt indicate în documentele prezentate;
- v) la ieșirea persoanelor fizice și a unităților de transport de pe teritoriul obectivului păzit se retrag permisile în cazul în care le-a expirat termenul de valabilitate sau în cazul în care persoanele vizate și-au pierdut dreptul de a le folosi.

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. **Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;

d) Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

e) Cumpărător/Beneficiar în cazul apariției normelor legale care reglementează activitatea particulară de pază, mai exact se interzice paza la obiectivele prevăzute de lege.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 7 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 7 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de 7 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 7 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 7 zile, să presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea neprestată de Servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este emisă de o bancă comercială, în cuantum de 5% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului.

10.3. Pentru Prestarea cu întârziere a Serviciilor sau prestarea necalitativă a serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de 1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 2 zile, Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorului/Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirei în valoare de 1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Presentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Presentul contract este valabil până la 31.12.2022.

12.7. Presentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul de Servicii

Societatea Comercială "DVS Service" SRL

Adresa poștală: mun. Chișinău, bd. Moscova 11/1,
Telefon: 022-442-125, fax. 022-310-452
e-mail: dvs-service@mail.ru
IBAN: MD84MO2224ASV38133647100; *W*
MD02MO2258ASV49547087100.
Banca: "Mobiasbanca-OTP Group" SA
MOBBMD22
Adresa poștală a băncii: Sucursala nr.24 Bogdan
Voievod;
Cod: 225166374
TVA: 0605103
Cod fiscal:1004600013407

Cumpărătorul/Beneficiarul

Spitalul clinic militar central

Adresa poștală: mun. Chișinău, str. V.Lupu, 32;
MD-2008
Telefon:022715530, fax. 022 715432
scmc@army.md
Cod fiscal: c/f 1006601003511
IBAN: MD67TRPBAA222940C00852AC
Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii:
Cod: TREZMD2X

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de Servicii

Societatea Comercială "DVS Service" SRL

Director

I. LITVINOV

Digitally signed by I.Litvinov Ilic
Date: 2022.01.18 11:39:41 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Cumpărătorul/Beneficiarul

Spitalul clinic militar central

Medic-sef

Digitally signed by Trofimov Vladimir
Date: 2022.01.19 09:53:12 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

V. TROFIMOV



Contabil:

Jurist:

