



MINISTERUL APĂRĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
AGENȚIA ASIGURARE RESURSE ȘI ADMINISTRARE PATRIMONIU

șoseaua Hîncești 84, MD-2021, mun. Chișinău
Tel. +373 22 25-23-25; Fax. +373 25-24-81 e-mail: aarapma@army.md web: www.army.md

Nr.70/378 din 19.03.2026

Directorului
SRL „Deniadi”

Prin prezenta, pe marginea ofertei întreprinderii Dvs. prezentate în cadrul procedurii de achiziție LD nr. ocds-b3wdp1-MD-1770901829361 din 04.03.2026, privind achiziționarea Produse de curățat pentru cantinele unităților/ instituțiilor militare a Armatei Naționale, conform art. 20 alin. (8) Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, **solicităm repetat** prezentarea (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice) documentelor justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție a ofertei întreprinderii Dvs, și anume:

Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.
Certificat de atribuire aconturilor bancare	Copie eliberată de banca deținătoare de cont cu codurile IBAN, confirmată prin semnătură electronică a ofertantului.
Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Copia originalului confirmată prin semnătura electronică a ofertantului.
Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate (Anexa nr.12, conform documentației standard)	Ofertantul va confirma cerința printr-o listă a contractelor similare executate în ultimii 3 ani cu indicarea beneficiarilor, valorilor, perioadelor cu aplicarea semnăturii electronice a participantului. În caz de necesitate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita copii ale contractelor menționate.

- pentru lotul **„Burete spiralat din inox”** –

1. Certificat de Calitate, Conformitate, emise de producător;
2. Raport de încercări / testări, emis de un laborator autorizat/acreditat de încercări, **cu reflectarea datelor din specificația tehnică (Oțel inoxidabil de tip AISI 304; greutatea, minim - 30 g/unitate; rezistență la coroziune).**

- pentru lotul **„Lavete (umedede)”** –

1. Certificat de Calitate, emis de producător, care să ateste calitatea materialului și siguranța agenților de condiționare folosiți;

2. Raport de încercări / testări, emis de un laborator autorizat/acreditat de încercări, **cu reflectarea datelor din specificația tehnică (bumbac (reciclat)/viscoză - 25 ± 3%, fibre de celuloză; lungime, minim - 16 cm; lățime, minim – 15,5 cm; densitatea superficială, minim 300 g/m²).**

- pentru lotul **„Lavete (uscate)”** –

1. Declarație de siguranță, emisă de producător;
2. Certificat de Calitate, Conformitate, emise de producător;
3. Raport de încercări / testări, emis de un laborator autorizat/acreditat de încercări, **cu reflectarea datelor din specificația tehnică (viscoză, minim 65 ± 3%, restul fibre sintetice (poliester/polipropilenă); lungime, minim - 30 cm; lățime, minim – 37 cm; densitatea superficială, minim 100 g/m²).**

- pentru lotul **„Saci menajeri 60 litri”** –

1. Declarație de siguranță/ mediu, emisă de producător;
2. Certificat de Calitate, Conformitate, emise de producător;
3. Raport de încercări / testări, emis de un laborator autorizat/acreditat de încercări, **cu reflectarea datelor din specificația tehnică (Material - polietilenă de înaltă densitate (HDPE),**

rezistentă la perforare și întindere; Capacitate - 60 litri; Dimensiuni minime - 600 mm x 700 mm ± 5%; Grosimea polietilenei, minim 0,02 mm (20 microni)).

- pentru lotul **„Saci menajeri 240 litri”** –

1. Declarație de siguranță, emisă de producător;

2. Certificat de Calitate, Conformitate, emise de producător;

3. Raport de încercări / testări, emis de un laborator autorizat/acreditat de încercări, **cu reflectarea datelor din specificația tehnică (Material - polietilenă de înaltă densitate (HDPE), rezistentă la perforare și întindere; Capacitate - 240 litri; Dimensiuni minime - 100 cm x 120 cm ± 3 %; Grosimea polietilenei, minim 0,1 mm (100 microni)).**

- pentru lotul **Soluție de curățat universală** –

1. Aviz sanitar, eliberat de către ANSP (sau alt act confirmativ, care permite plasarea pe piață a produsului);

2. Fișă cu date de securitate (FDS), care să ateste că produsul este sigur pentru utilizarea în zonele care intră în contact cu alimentele;

3. Certificat de Calitate, emis de producător;

4. Declarația de Conformitate, Declarație privind „lipsa necesității de clătire”;

5. Raport de încercări / testări, emis de un laborator autorizat/acreditat de încercări, **cu reflectarea datelor din specificația tehnică (indicii toxicologici, produs non-iritant pentru piele în condiții de utilizare fără mănuși; indicele de activitate a ionilor de hidrogen (pH) – 7,0 – 11,0; Substanța activă: concentrat de bicarbonat de sodiu – 1-3% substanței active, în adaus cu C12-14 alchil metil cuaternar clorură de metil amină etoxilat / altă substanță activă suplimentară – pentru amplificarea spumei în timpul pulverizării și care nu necesită clătirea după utilizare).**

Conform cerințelor documentației de atribuire, documentele solicitate urmează a fi prezentate în termen de **3 zile de la solicitare**.

Documentele justificative trebuie să fie **trasabile** și să corespundă integral cu specificațiile tehnice ofertate, cu marcajele de pe ambalajul produsului și datelor din FDS, cu indicarea obligatorie a **mărcii comerciale**, a **denumirii modelului bunului**, a **compoziției specifice** și a **instrucțiunilor de utilizare**.

Totodată, este necesar să fie prezentate doar documentele solicitate de către autoritatea contractantă. Aceasta cerință urmează a fi respectată și pe viitor.

Directorul Agenției

Stanislav POJAR

Ex.: Olga Conovalova

tel.: 022 25 21 28

e-mail: olga.conovalova@army.md