

CONTRACT nr. 117
din 24.09.2018
de achiziționare a serviciilor de proiectare

Cod achiziție publică: MSPL/GIZ/S/NE/003

"24" septembrie 2018

mun.Bălți

Agencia de Dezvoltare Regională Nord, cu sediul în **Municipiul Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8, MD-3121, Republica Moldova**, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat de pe lângă Ministerul Justiției nr. 1009601000267 din 11.12.2009, tel./fax 0 231 61 9 80, e-mail: adrnord@gmail.com, reprezentată prin **Director dl Vitalii POVONSHII**, în calitate de **Autoritate Contractantă**, pe de o parte,

Primăria Municipiului Bălți, cu sediul în **Municipiul Bălți, Piața Independenței, 1**, tel: +373 231 23181, cod fiscal 1007601003161, reprezentată prin **Primarul Municipiului Bălți, dl. Nicolai GRIGORIȘIN**, în calitate de **Beneficiar**, pe de altă parte, și

"CONEX" SA cu sediul în mun. Chișinău, bd. Decebal 91, ap. (of.) 119, tel: +373 22 55 37 40, e-mail: conexarh@mail.ru, cod fiscal nr. 1002600006894, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat la 19.10.1995, licența seria **A MMII Nr. 037672** eliberată de Camera de Licențiere, valabilă până la 11.07.2021, reprezentată de **dl. Constantin ANDRUȘCEAC, Administrator**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

toți demurând în confirmare *Păzyl*, au încheiat prezentul Contract referitor la:

A. Obiectul Contractului

1. Obiectul Contractului îl reprezintă achiziționarea **Serviciilor de proiectare în domeniul creșterii eficienței energetice pentru: Liceul Teoretic „Dimitrie Cantemir”, mun. Bălți (Lot NE 1)** în baza deciziei Grupului de lucru nr. 29/18 din 05 septembrie 2018.
2. **Prestatorul** se obligă să presteze Serviciile în conformitate cu prevederile Termenilor de Referință (Anexa II) și a ofertei tehnice cu respectarea obligațiilor din Contract.
3. Unde Contractul nu prevede expres un standard sau o reglementare aplicabilă, Contractantul va respecta condițiile tehnice și de calitate pentru proiectare și prevederile în vigoare ale legislației în construcții a Republicii Moldova.
4. **Prestatorul**, se obligă să presteze toate serviciile și să înlăture omisiunile, neconformitățile și defectele de proiectare în conformitate cu prevederile Contractului.
5. **Autoritatea Contractantă**, se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, contravaloarea serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

B. Valoarea Contractului

1. Valoarea Serviciilor de elaborare a proiectului tehnic de execuție, contractate este de **391 588** (trei sute nouăzeci și una mii cinci sute optzeci și opt) lei moldovenești (MDL), la cota TVA „0” (zero) în conformitate cu legislația în vigoare.
2. Autoritatea Contractantă va efectua plățile către **Prestator** în conformitate cu următoarele:

Activitatea	Prețul
	MDL
Faza 1. Raportul Inițial	78 318
Faza 2. Proiectul tehnic preliminar	78 318
Faza 3. Proiectul de instalații	117 476
Faza 4. Proiectul de execuție verificat detaliat și semnarea procesului verbal de primire-predare	117 476
<i>RAC</i> <i>Devize</i> <i>Tehnologia</i> <i>TOPO</i> 0,8 ha <i>OLC</i> <i>SIP</i> Total	391 588

C. Documentele Contractului

1. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - a) Formularul Contractului
 - b) Condițiile speciale ale contractului (Anexa I);
 - c) Termenii de referință (Anexa II);
 - a) Metodologia și Organizarea (Anexa III);
 - b) Personalul, inclusiv Experții Cheie (Anexa IV);
 - c) Oferta Servicii
 - d) Oferta Tehnică
 - e) Oferta Financiară
 - f) Identificarea financiară-bancară.
2. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
3. Actele adiționale (dacă există) vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică.

D. Durata contractului

4. Durata de implementare a prezentului Contract este de **4 luni** de la data Notificării a Autorității Contractante.
5. Data începerii implementării Contractului va fi stabilită printr-o Notificare parvenită din partea Autorității Contractante, dar nu mai devreme de data depunerii garanției de buna execuție la dispoziția Autorității Contractante de către Prestator.
6. Durata de implementare a activităților și termenele de livrare ale documentațiilor prevăzute în Contract vor fi respectate în conformitate cu Termenii de Referință (Anexa II) și graficul de execuție.

E. Limba Contractului

1. Limba Contractului, precum și limba folosită pentru comunicare între **Prestator și Autoritatea Contractantă** va fi limba Română.
2. Dacă există versiuni ale oricărei secțiuni din Contract, scrise în mai multe limbi, va prevala versiunea în limba Română.

Prezentul Contract este întocmit în patru exemplare, toate având valoare juridică, câte un exemplar pentru **Prestator, Autoritatea Contractantă, Beneficiar și Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ) Moldova** și intră în vigoare după aprobarea lui de către Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ) Moldova

Autoritate Contractantă

Agenția de Dezvoltare Regională Nord

Adresa: **Municipiul Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8,**

Tel./Fax: **(231) 61 9 80**

Cod fiscal: **1009601000289**

Prestator

"Conex" SA

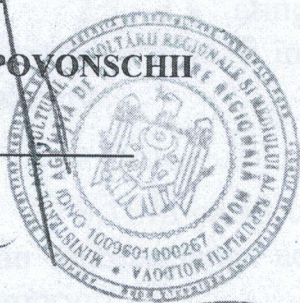
Adresa: **mun. Chișinău, bd. Decebal 91, ap. (of.) 119, tel:**

Tel./Fax: **(22) 55 37 40**

Cod fiscal: **1014600023764**

Director

Vitalii POYONSHII



Administrator

Constantin ANDRUȘCEAC

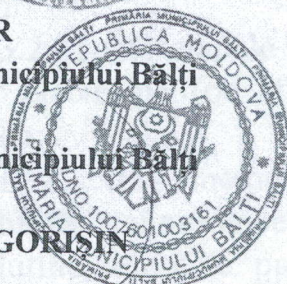


BENEFICIAR

Primăria Municipiului Bălți

Primarul Municipiului Bălți

Nicolai GRIGORISIN



CONDIȚII SPECIALE

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile de proiectare conform Termenilor de Referință, care sînt parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Autoritatea Contractantă se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate.

1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Termenii de Referință. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta condițiile tehnice și condițiile altor date inițiale pentru proiectare, certificatul de urbanism și prevederile actelor normative în vigoare în construcții.

2. Termenele și condițiile de prestare

2.1. Prestatorul va presta serviciile prevăzute de Contract în perioada de 4 luni calendaristice, în conformitate cu Graficul de execuție anexat la contract (vezi Anexa III).

Executarea contractului începe din data semnării contractului și constituirea garanției de bună execuție.

2.2. Termenul menționat în punctul 2.1 include perioada de verificare și aprobare a etapelor de proiectare de către Autoritatea Contractantă, Beneficiar și GIZ.

2.3 Documentația de proiect se va întocmi de către Prestator pentru fiecare activitate în parte după cum este definit în Termenii de referință și Temele de Proiectare aferente.

2.4 Dacă prestatorul va întârzia livrarea proiectului, se vor aplica penalități de 0,1% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere pînă la aprobarea finală a Proiectului tehnic, dar nu mai mult de 10% din valoarea contractului.

2.5. La atingerea pragului de penalități maxim (10%) Autoritatea Contractantă va fi în drept să rezilieze contractul și să execute garanția de bună execuție.

3. Cerințe operaționale

3.1. În cazul unor prezentări și întâlniri cu managementul de proiect (GIZ sau reprezentanții acestora), Prestatorul trebuie să ofere un traducător pe cont propriu.

3.2. Toate etapele de proiectare sunt prezentate Autorității Contractante în format electronic (pe stick) și pe suport de hîrtie, în patru exemplare și va cuprinde:

- a) Partea scrisă (memoriul explicativ, care conține informație succintă privind soluțiile tehnologice adoptate, rezultatele calculelor care fundamentează soluțiile adoptate prezentate sub formă de tabel, trimiteri la documentele

- normative folosite pentru elaborarea documentației de proiect și protecția mediului);
- b) Partea grafică (piesele desenate, care reprezintă soluțiile tehnologice adoptate, executate sub formă de desene tehnice, scheme și planuri în formă grafică) inclusiv coordonată cu deținătorii de rețele edilitare și serviciile desconcentrate însoțită de Avizul DSE, ecologic, sanitar ;
 - c) Documentația de deviz, care determină costul de deviz al obiectului, inclusiv F1(lista cantităților de volume de lucrări) semnată de către proiectant și beneficiar;
 - d) Documentația de deviz comasată, pe obiecte și activități.
 - e) Raportul de verificare eliberat de Serviciul de Stat pentru verificarea și expertizarea proiectelor și construcțiilor.

3.3. Toate etapele de proiectare trebuie să fie coordonate obligatoriu cu Autoritatea Contractantă, Beneficiarul și cu GIZ. Trecerea la perioada următoare de elaborare a Proiectului de execuție va fi efectuată doar în urma aprobării etapei anterioare.

3.4. Toate etapele de proiectare trebuie să fie aprobate de către GIZ sau reprezentanții acestora. Elaborarea următorului pas de proiectare depinde de aprobarea documentelor furnizate.

3.5. Toate etapele de proiectare trebuie să fie elaborate în mod obligatoriu în limba română și în limba engleză.

3.6. Toate etapele de proiectare trebuie să fie prezentate în format electronic (DWG, Word, Excel, fără elemente de protejare), fără piese scanate sau executate manual. Documentele scanate sunt permise numai în cazul unor anchete de teren (adică protocoale de prospecțiuni geologice, documente oficiale).

4. Prețul Contractului și condițiile de plată

4.1. Finanțarea pentru acest contract provine din surse externe ale UE prin intermediul GIZ.

4.2. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești.

4.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

4.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

4.4. Metoda și condițiile de plată către Prestator vor fi:

20% – după aprobarea de către GIZ a Fazei 1. Raportul Inițial

20% – după aprobarea de către GIZ a Fazei 2. Proiectul tehnic preliminar

30% – după aprobarea de către GIZ a Fazei 3. Proiectul de instalații

30% – după aprobarea de către GIZ a Fazei 4, Recepția finală a Serviciilor și semnarea actului de predare-primire.

4.5 Toate plățile se vor efectua în termen de maxim 30 zile din data prezentării facturii de plată, prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în Forma de identificare Fiscală.

5. Condițiile de predare-primire

5.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Autoritatea Contractantă dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.3 al prezentului Contract;

b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Termenii de Referință;

5.2. Prestatorul este obligat să prezinte Autorității Contractante un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății.

Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 4.4 și punctul 4.5. corespunzător numărului de zile de întârziere.

6. Standarde

6.1 Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică.

6.2 Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în Republica Moldova.

7. Obligațiile părților

7.1. În baza prezentului Contract, **Prestatorul** se obligă:

a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Autoritatea Contractantă, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

c) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Autoritatea Contractantă ;

d) Prestatorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 (cinci)% din valoarea contractului atribuit. Garanția de bună execuție a contractului va rămâne valabilă pe toată durata contractului.

e) Prestatorul trebuie să constituie garanția de bună execuție nu mai târziu de 15 zile de la data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și a îndeplinit această

obligațiune, Autoritatea Contractantă poate să rețină Prestatorului garanția pentru ofertă;

f) Garanția de bună execuție se va restitui Prestatorului de către Autoritatea Contractantă în termen de 5 zile după aprobarea Raportului Final;

g) Autoritatea Contractantă trebuie să restituie Prestatorului garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei garanției de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Autoritatea Contractantă poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat;

h) Documentele și accesul enumerate în pct. 7.3, lit c), puse la dispoziția Prestatorului de către Autoritatea Contractantă și Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Prestatorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Autoritatea Contractantă și Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse;

i) Prestatorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Autoritatea Contractantă pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7.2. În baza prezentului Contract, **Autoritatea Contractantă** se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

c) Autoritatea Contractantă și Beneficiarul au dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor de elaborare a documentației de proiect în conformitate cu prevederile contractului, prin experți tehnici. Prestatorul, le va asigura accesul la locul de muncă unde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să li se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să li se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Prestatorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Autoritatea Contractantă și Beneficiar drept confidențiale.

7.3. În baza prezentului Contract, **Beneficiarul** se obligă:

a) să acorde suport informațional și decizional Prestatorului în procesul de elaborare a documentației de proiect.

b) să asigure Prestatorului accesul liber pe teritoriul amplasării obiectului pe parcursul perioadei de elaborare a documentației de proiect;

c) să pună la dispoziția Prestatorului, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată, accesul la locurile investițiilor, precum și alte autorizații și avize prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea prevederilor prezentului Contract.

8. Forța majoră

8.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

8.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

8.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

9. Rezilierea Contractului

9.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

9.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Autoritatea Contractantă în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Autoritatea Contractantă în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) Prestator în caz de nerespectare de către Autoritatea Contractantă a termenelor de plată a Serviciilor;

d) Prestator sau Autoritatea Contractantă în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

9.3. Partea inițitoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celorlalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

9.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare către GIZ Moldova pentru înregistrarea declarației de reziliere.

9.5. Autoritatea Contractantă sau Prestatorul are dreptul de a rezilia contractul dacă cealaltă parte comite o încălcare fundamentală a contractului.

9.6. Încălcările fundamentale ale contractului cuprind, însă nu se limitează la următoarele cazuri:

- a) Prestatorul sistează executarea serviciilor de proiectare pentru 30 zile în scopul în care stoparea lor nu este prevăzută de graficul de execuție și nu este sancționată de Gestionarul Proiectului;
- b) Autoritatea Contractantă ordonă Prestatorului să întrerupă realizarea serviciilor și acest ordin nu rămîne în vigoare timp de 30 zile;
- c) Autoritatea Contractantă sau Prestatorul dă faliment sau inițiază procedura de lichidare, însă nu de reorganizare sau comasare;
- d) Prestatorul nu menține garanția solicitată;
- f) dacă Prestatorul este implicat în practici corupte sau frauduloase în concurare pentru sau executarea contractului;
- g) când oricare parte a contractului informează despre rezilierea contractului din alte cauze decât cele menționate la prezentul punct.

10. Privarea de obligații

10.1 Dacă executarea contractului este împiedicată de declanșarea unei forțe majore, Gestionarul Proiectului va confirma faptul că contractul a încetat. După primirea acestei confirmări, Autoritatea Contractantă va achita toate serviciile executate pînă la primirea ei și toate serviciile executate după, pentru care s-a ajuns la un acord.

11. Reclamații și sancțiuni

11.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

11.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor livrate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

11.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Autoritatea Contractantă ului despre decizia luată.

11.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Autorității Contractante serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

11.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite.

12. Drepturi de proprietate intelectuală

12.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Autoritatea Contractantă și Beneficiarul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de

echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Autoritatea Contractantă și Beneficiar.

13. Dispoziții finale

13.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

13.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

13.3 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

13.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

Autoritate Contractantă

Agencia de Dezvoltare Regională Nord

Adresa: Municipiul Bălți, Piața Vasile
Alecsandri, 8,

Tel./Fax: (231) 61 9 80

Cod fiscal: 1009601000289

Prestator

"Conex" SA

Adresa: mun. Chișinău, bd. Dcebal
91, ap. (of.) 119, tel:

Tel./Fax: (22) 55 37 40

Cod
fiscal: 1014600023764

Director

Vitalii POVONSHII

BENEFICIAR

Primăria Municipiului Bălți

Primarul Municipiului Bălți

Nicolai GRIGORIȘIN

Administrator

Constantin ANDRUȘCEAC



ACORD DE PARTENERIAT/ASOCIERE

Mun. Chișinău, 02.08.2018

Art. 1. Părțile

Părtenerul 1 S.A. „CONEX” (firmă de proiectare), cu sediul în bd. Decebal 91/119, mun. Chișinău, codul fiscal 1002600006894, având calitatea de **Lider parteneriat** în persoana administratorului Constantin Andrușceac și **Partenerul 2 S.C. „LUXGAZ” SRL** (firmă de proiectare și construcții), cu sediul în str. Grenoble 128/8, mun. Chișinău, codul fiscal 100460001168 având calitatea de **membru 2 al parteneriatului** în persoana directorului Alexei Pleșca au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul acordului

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili responsabilitățile, drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară, precum și alte cerințe ce revin părților până la atribuirea contractului și eventual după atribuirea contractului de elaborare a proiectului: **Contractarea serviciilor de proiectare investiții în domeniul creșterii eficienței energetice pentru Liceul Teoretic „Dimitrie Cantemir” Bălți (Lot NE 1), cod MSPL/GIZ/S/NE/003.**

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea normativelor Republicii Moldova, standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv înlăturarea lui.

Art. 4 Durata acordului

(1) Prezentul acord intră în vigoare la data semnării acestuia de către reprezentanții autorizați ai părților implicate în Parteneriat și, după caz, este valabil pe durata elaborării proiectului de execuție **„Contractarea serviciilor de proiectare investiții în domeniul creșterii eficienței energetice Liceul Teoretic „Dimitrie Cantemir” Bălți” de la 15 septembrie 2018 până la 15 mai 2019.**

Art. 5 Responsabilitățile părților

- (1) Părțile vor conveni asupra modalității de conlucrare și vor constitui echipe mixte de proiectanți.
- (2) Părțile vor oferi documente și informații necesare pentru participarea la licitație.
- (3) Părțile vor participa în comun la elaborarea Anexei 3 la Contract „Organizare și Metodologie”.
- (4) Părțile vor pregăti și vor înainta oferta conform temei de proiect și termenilor de referință dispuse de Autoritatea Contractantă.
- (5) În eventualitatea atribuirii contractului fiecare parte va pune la dispoziție baza informațională, după caz baza materială precum și resursele umane necesare, în scopul atingerii obiectivului.

Art. 6 Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

- (1) Să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, inclusiv în scopul elaborării ofertei, rapoartelor de progres, sau a respectării normelor tehnice în vigoare.
- (2) Să transmită pachetul de documente comasat pentru participarea la licitație și garanția pentru ofertă.
- (3) Să semneze Contractul și să prezinte garanția pentru buna execuție Autorității Contractante.
- (4) Să asigure coordonarea, managementul și implementarea Proiectului în conformitate cu Prevederile Contractului.
- (5) Să efectueze toate operațiunile financiare din numele parteneriatului.
- (6) Să asigure transferul plăților pentru prestațiile Partenerului 2 în conformitate cu etapele de elaborare a Proiectului.
- (7) Să se consulte cu Partenerul 2 cu regularitate, și să-l informeze despre progresul elaborării proiectului, furnizându-i acestuia copii ale rapoartelor de progres pe etape.
- (8) Să convină cu Partenerul 2 asupra modificărilor importante ale proiectului (inclusiv activități, schimbarea experților non-cheie etc.).
- (9) Să răspundă în comun și separat pentru executarea contractului.
- (10) În cazul în care partenerul 2 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care îi revin (elaborarea unor părți a compartimentelor de proiect, respectarea normelor în vigoare, etc.), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.
- (11) Să respecte termenele prevăzute în graficul de execuție.
- (12) Să asigure pregătirea rapoartelor intermediare și finale pentru cererile de plată.
- (13) Să traducă, multiplice și să broșureze proiectul tehnic.
- (14) Să transmită documentația spre verificare, și să opereze eventualele corectări din numele parteneriatului.
- (15) Să controleze desfășurarea corectă a procedurilor de verificare și aprobare a proiectului.
- (16) Să achite serviciile de verificare.
- (17) Să transmită documentația verificată Autorității Contractante spre aprobare.
- (18) Să păstreze toate documentele originale ale proiectului, inclusiv cele contabile.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerului 2

- (1) Să participe plenar la elaborarea conceptului proiectului tehnic (prima fază).
- (2) Să fie consultat cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informat despre progresul desfășurării proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres.
- (3) Să fie consultat, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante în proiect (inclusiv activități, subcontractanți, schimbarea experților non-cheie etc.).
- (4) Să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de proiect elaborate, spre coordonare și verificare.
- (5) Să răspundă în comun și separat pentru executarea contractului.
- (6) Să utilizeze mijloace fixe, alte resurse pentru executarea Proiectului.
- (7) Să respecte termenele prevăzute în graficul de execuție.
- (8) Să obțină parte din fondurile obținute în procesul de proiectare, alte cheltuieli angajate de către acesta, care au fost contractate sau coordonate în prealabil (de regulă se vor face în baza unui acord adițional la prezentul acord).

(9) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, cel puțin 5 ani de la terminarea Proiectului.

Art. 8 Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

(1) Partenerii asociați vor asigura cheltuielile ce țin de participarea la licitație după cum urmează:

- Lider de proiect S.A. „CONEX” (Partener 1) în procesul pregătirii ofertei va depune garanția pentru ofertă în sumă de **3 946 lei MD**;

(2) În eventualitatea câștigării licitației partenerii asociați vor proceda după cum urmează:

- Lider de proiect S.A. „CONEX” (Partener 1) în proces de contractare a serviciilor de proiectare va depune o garanție de bună execuție **5 %** din valoarea viitorului contract și va asigura capitalul de lucru necesar pentru elaborarea proiectului;

- S.C. „LUXGAZ” S.R.L. (Partener 2), după caz, va asigura capitalul de lucru necesar pentru elaborarea proiectului.

(3) Aportul S.C. „LUXGAZ” S.R.L. (Partener 2), la elaborarea documentației de proiect **„Contractarea serviciilor de proiectare investiții în domeniul creșterii eficienței energetice Liceului Teoretic „Mihai Eminescu”, mun. Ungheni”** va constitui **25 %**.

(4) În eventualitatea semnării Contractului cu Autoritatea Contractantă părțile pot modifica după necesitate, prin acord adițional, volumul de prestații a fiecărei părți și suma care va acoperi aceste prestații.

Art. 9 Decontările către Partenerul 2

(1) Decontările cheltuielilor efectuate de către Partener 2 se va face în baza documentelor justificative transmise de acesta Partenerului 1.

(2) Transferul sumelor va fi făcut de către Partenerul 1 în contul Partenerului 2 în lei MD.

Art. 10 Semnătura autorizată

(1) Partenerul 2 prin prezentul acord împuternicește liderul de parteneriat S.A. „CONEX” (Partener 1) cu dreptul la semnătură în numele consortiumului prin **procură**, care adevereste dreptul la semnatura a liderului în numele consortiumului.

Art. 11 Proprietatea

(1) Bunul (documentația de proiect) rezultată din activitatea parteneriatului va aparține Primăriei municipiului Ungheni ori Autorității Contractante.

(2) Părțile au dreptul în egală măsură să dețină drepturile de proprietate intelectuală și industrială asupra proiectului elaborat.

Art. 12 Notificări

(1) Orice comunicare între Parteneri în legătură cu prezentul Acord de Parteneriat se va face în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere cât și la primire.

(3) Comunicările între părți care nu se referă la datele și informațiile confidențiale se vor face de asemenea prin telefon sau e-mail, cu condiția de confirmare în scris a primirii documentului respectiv.

Art. 13 Legea aplicată

(1) Prezentul Acord se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legile Republicii Moldova.

DOVA
GAZ
00011768
MEPC

(2) Pe durata prezentului Acord părțile au dreptul sa convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, când interesele părților cer acest lucru sau când există circumstanțe ce nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 14 Dispoziții finale

- (1) Posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Întocmit în număr de 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru pachetul de documente înaintat Autorității Contractante la licitație.

S.A. „CONEX”
MD 2015, mun. Chișinău, bd. Decebal 91/119
c/f 1002600006894
IBAN MD58AG000022518080115533
AGRNMD2X723
BC Moldova Agroindbak, Chișinău-Centru
Tel. 37322101583

S.C. „LUXGAZ” SRL
MD 2007, mun. Chișinău, str. Grenoble 128/8
c/f 1004600011768
IBAN MD29VI222400008191246MDL
VICBMD2X802
Victoriabank
Tel. 37322637040

Partener 1 (Lider de parteneriat)
Administrator S.A. „CONEX”
Constantin Andrușceac

Partener 2
Director S.C. „LUXGAZ” SRL
Alexei Pleșca



Art. 5 Responsabilitățile părților

- (1) Părțile vor conveni asupra modalității de colaborare și vor consensua orice măr de proiectare.
- (2) Părțile vor oferi documente și informații necesare pentru participarea la licitație.
- (3) Părțile vor participa în comun la elaborarea Anexei 3 la Contract „Organizare și Metodologie”.
- (4) Părțile vor pregăti și vor înainta oferta conform termenilor de proiect și termenilor de referință dispuse de Autoritatea Contractantă.
- (5) În eventualitatea atribuirii contractului fiecare parte va pune la dispoziție baza informațională după caz bază materială pe care și resursele umane necesare, în scopul atingerii obiectivului.