

REPUBLICA



MOLDOVA

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

**Societatea cu Răspundere Limitată "TOPLIDER"**  
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

*Numărul de identificare de stat - codul fiscal*  
**1012600015903**

*Data înregistrării*

**10.05.2012**

*Data eliberării*

**10.05.2012**

**Bolboceanu Adela, registrator**

*Funcția, numele, prenumele persoanei  
care a eliberat certificatul*

*semnătura*

**MD 0111443**



Digitally signed by Zaharia Iuliana  
Date: 2023.08.23 08:19:47 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova







**I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"**

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

**Extras  
din Registrul de stat al persoanelor juridice  
nr. 102743 din 22.09.2022**



Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată "TOPLIDER"**

Denumirea prescurtată: **"TOPLIDER" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1012600015903**

Data înregistrării de stat: **10.05.2012**

Sediu: **MD-2012, str. A. Pușkin 24, ap. 25, mun. Chișinău, Republica Moldova**

Genurile de activitate:

1. Activități ale birourilor și serviciilor de consultații juridice ;
2. Activități de consultare pentru afaceri și management;
3. Activități de secretariat și traducere;
4. Publicitate;
5. Comerțul cu ridicata pe bază de tarife sau contracte;
6. Intermedieri pentru vânzarea unui asortiment larg de mărfuri;
7. Comerțul cu ridicata al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun;
8. Hoteluri;
9. Baruri;
10. Alte activități de telecomunicații;
11. Comerțul cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și produse din tutun;
12. Comerț cu ridicata de componente și echipamente electronice și de telecomunicații;
13. Activități de servicii privind sistemele de securizare;
14. Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;
15. Producția de energie electrică;
16. Distribuția energiei electrice;
17. Comercializarea energiei electrice;
18. Lucrări de instalații electrice;
19. Cultivarea strugurilor;
20. Cultivarea condimentelor, plantelor aromatice, medicinale și a plantelor de uz farmaceutic;
21. Creșterea ovinelor și caprinelor;
22. Creșterea păsărilor;
23. Creșterea altor specii de animale;
24. Silvicultură și alte activități forestiere;
25. Fabricarea biscuiților și pișcoturilor; fabricarea prăjiturilor și a produselor conservate de patiserie;
26. Fabricarea vinurilor din struguri;
27. Fabricarea cidrului și a altor vinuri din fructe;
28. Producția de băuturi răcoritoare nealcoolice; producția de ape minerale și alte ape îmbuteliate;
29. Dezvoltare (promovare) imobiliară;
30. Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale;
31. Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;
32. Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată;
33. Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere;
34. Activități de ambalare;
35. Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.;
36. Alte forme de învățământ n.c.a.;
37. Activități de servicii suport pentru învățământ;



Capitalul social: **5400 Lei**

Administrator(i): **ZAHARIA IULIANIA**

Asociați:

**1. ZAHARIA IULIANIA, partea socială 5400 Lei, ce constituie 100%**

Beneficiari efectivi: **ZAHARIA IULIANIA**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de 22.09.2022

Specialist coordonator

**Aliona Lazari**

tel. 022-207840







# BC „MOLDINDCONBANK” S.A.

## Sucursala „Ștefan cel Mare”

Republica Moldova  
MD-2012 mun. Chișinău  
bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 132  
Tel.: (373 22) 24-59-05, 22-70-11  
ax: (373 22) 24-58-79

Data 07. SEP. 2022

Nr. 06-12 / 240

Республика Молдова  
MD-2012, мун. Кишинэу  
бул. Штефан чел Маре, 132  
Тел.: (373 22) 24-59-05, 22-70-11  
Факс: (373 22) 24-58-79

### CERTIFICAT

B.C. „Moldindconbank” S.A., confirmă că **SRL"TOPLIDER"**, IDNO **1012600015903**,  
la data de **6 septembrie 2022** deține următoarele conturi bancare:

Nr	IBAN	Valuta
1	MD14ML000000002251534297	MDL
2	MD14ML000000002251534297	EUR
3	MD61ML000000002258A34261	MDL

Director  
BC "Moldindconbank" S.A.  
sucursala Stefan cel Mare

Serghei Nigara



Ex.: Tatiana Dzelul  
Tel: 022227011  
ID: 728587C18079

Confidențial – MICB

Atenție! Se interzice deținerea, sustragerea, alterarea, multiplicarea, distrugerea sau folosirea acestui document fără a dispune de drept de acces autorizat!

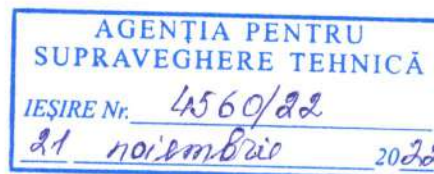




Ministerul Infrastructurii  
și Dezvoltării Regionale  
al Republicii Moldova

Agenția pentru  
Supraveghere Tehnică

Anexa nr. 22  
La Ordinul Ministerului Finanțelor  
nr. 69 din 07.05.2021



la nr. 01/11 din 15.11.2022

### AVIZ

#### pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii SRL „TOPLIDER” conform cererii nr. 13807/22 din 16.11.2022. În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 48 din 01.07.2021, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații	Noțiuni	DA	NU	Notă
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	Încălcări foarte grave (art. 5 <sup>1</sup> Legea 131/2012)		NU	
		Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)		NU	
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave		NU	
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări:	Construcții civile, industrial și agrozootehnice A. Terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.	DA		A; B; C.
		Construcții rutiere: A. drumuri și piste de aviație; B. poduri; C. căi ferate.		NU	
		Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.		NU	
		Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorifice, compresoare; I. tehnologice.	DA		A; B; C; D.
	Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.		NU		

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.  
Este valabil 12 luni de la data eliberării.

Digitally signed by Moraru Ion  
Date: 2022.11.21 11:04:46 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Director

Ion Moraru

Ex: \_Leonid Bacilo Tel: \_078800473



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL ECONOMIEI  
ȘI INFRASTRUCTURII

# CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2021-DȘ

Numărul 1208

Eliberat domnului (doamnei): **Rața Boris**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

**I. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.**

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului;

G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **29 ianuarie 2021**

Valabil pînă la **29 ianuarie 2026**



Mihail LUPASCU

Secretar de Stat







# BC „MOLDINDCONBANK” S.A.

## Sucursala „Ștefan cel Mare”

Republica Moldova  
MD-2012 mun. Chișinău  
bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 132  
Tel.: (373 22) 24-59-05, 22-70-11  
ax: (373 22) 24-58-79

Data 25. AUG. 2023

Nr. 156/2023-331

Республика Молдова  
MD-2012, мун. Кишинэу  
бул. Штефан чел Маре, 132  
Тел.: (373 22) 24-59-05, 22-70-11  
Факс: (373 22) 24-58-79



**Beneficiar: ÎS Întreprinderea pentru Silvicultură Șoldănești**

### Garanție bancară

- Cu privire la procedura de atribuire a contractului **privind lucrări de reparație a învelitorii acoperișurilor și alte lucrări special de construcție conform licitației publice nr. ocds-b3wdp1-MD-1691559637952 din 28.08.2023**, subsemnații BC „Moldindconbank” S.A. Sucursala „Ștefan cel Mare”, având sediul înregistrat în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.132, IDNO 1002600028096 în persoana directorului dl Serghei Nigara, care activează în baza procurii, ne obligăm față de **ÎS Întreprinderea pentru Silvicultură Șoldănești** să plătim suma de **43 000 MDL (patruzeci și trei mii lei)**, la prima sa cerere scrisă și fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:
  - Ofertantul **“Toplider” S.R.L. IDNO 1012600015903** își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
  - Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, Ofertantul **“Toplider” S.R.L. IDNO 1012600015903** nu a constituit garanția de bună execuție;
  - Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, Ofertantul **“Toplider” S.R.L. IDNO 1012600015903** a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de lucrări;
  - Nu se execută vreo condiție, specificată în documentele de licitație înainte de semnarea contractului de achiziție publică de lucrări.
- Prezenta garanție este valabilă până la data de **27.09.2023**, inclusiv.
- Prin urmare, orice cerere de plată în conformitate cu această garanție trebuie să fie primită de către noi la birou la sau înainte de această dată.
- Prezenta garanție se eliberează în original Ordonatorului spre a-i fi transmisă în original Beneficiarului.

Directorul sucursalei

L.Ș



Nigara Serghei

Acest document conține informații cu accesibilitate limitată, care poate fi utilizat doar de către destinatarii împuterniciți.  
Dacă l-ați recepționat din greșeală, vă rugăm să ne anunțați neîntârziat.



# CONTRACT DE ANTREPRIZĂ nr. 02-11/22

08 noiembrie 2022

mun. Chișinău

S.R.L. „**GABEROSEBI**”, denumită în continuare „**BENEFICIAR**”, cod fiscal (IDNO) 1009602001227, cod TVA 8100573, adresa juridică: mun. Chișinău, str. Constantin Vîrnav, nr. 19/1, ap. 30 reprezentată de **ROTARU Veaceslav**, având funcția de director, care activează în baza statutului, pe de altă parte, și

S.R.L. „**TOPLIDER**”, denumită în continuare „**ANTREPRENOR**”, cod fiscal (IDNO) 1012600015903, cod TVA 0208353, adresa juridică: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Pușkin 24, of. 25, reprezentată de **Zaharia Iuliania**, având funcția de director, care activează în baza statutului, pe de o parte,

au convenit asupra următoarelor:

Digitally signed by Zaharia Iuliania  
Date: 2023.08.23 08:18:04 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



## 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Antreprenorul se obligă să execute “Lucrările de reparație a acoperișului la hala industrială din s. Făleştii Noi, r. Făleşți”, în conformitate cu normativele în construcție în vigoare și Anexele la prezentul Contract.
- 1.2. Volumul, devizele și specificul lucrărilor, este stabilit conform *Anexei nr.1* la prezentul Contract.
- 1.3. Pentru executarea lucrărilor prevăzute la pct. 1.1., Antreprenorul va ține cont și va respecta cu strictețe parametrii calitativi pentru materialele de construcții, echipamentele și utilajele, care vor fi utilizate în cadrul lucrărilor.

## 2. OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

### 2.1. Drepturile și obligațiile Antreprenor

- 2.1.1. Părțile se obligă reciproc la executarea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale.
- 2.1.2. La data încheierii contractului Antreprenorul prezintă Beneficiarului licența/autorizația ce-i permite executarea lucrărilor ce constituie obiectul prezentului contract.
- 2.1.3. Antreprenorul este obligat să coordoneze cu Beneficiarul de asemenea Graficul de executare a lucrărilor, momentul inițierii acestora, procedurile și modalitățile de executare a lucrărilor, precum și oricare alte acțiuni care fac obiectul prezentului Contract.
- 2.1.4. Toate lucrările ce fac obiectul prezentului Contract se realizează cu utilajele, mașinile și mecanismele Antreprenorului, acesta având obligația să le întrețină în stare bună de funcționare, să le repare și să le aprovizioneze din cont propriu. Toate lucrările ce fac obiectul prezentului Contract se execută cu materialele Antreprenorului, cu respectarea tehnologiilor și parametrilor de calitate a acestora. Lucrările executate necalitativ nu vor fi recepționate și achitate de către Beneficiar până la înlăturarea integrală a defectelor sau neajunsurilor depistate.
- 2.1.5. Antreprenorul va fi responsabil de organizarea șantierului de lucru, organizarea echipelor de muncitori calificați, respectarea normelor privind protecția și securitatea muncii a acestora, respectarea normelor anti-incendiarie, organizarea livrărilor de materiale de construcții la obiect sau orice alte materiale necesare unei bune execuții a proiectului precum și înlăturarea și transportarea deșeurilor de construcții.
- 2.1.6. Antreprenorul va avea un Responsabil (diriginte de șantier) la șantier care împreună cu dirigintele de șantier al Beneficiarului vor coordona și gestiona derularea lucrărilor date.
- 2.1.7. Antreprenorul este cel care poartă răspundere pentru viața, sănătatea și siguranța lucrătorilor angajați, a personalului administrativ și altor persoane din cadrul instituției unde este desfășurat șantierul, pentru executarea lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract, precum și în alte cazuri prevăzute de legislația R.M.
- 2.1.8. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în



valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere conform prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 10 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în Contract. Penalitățile sunt calculate de la data stabilită pentru finalizarea lucrărilor și până la data executării efective a obligației asumate.

2.1.9. Antreprenorul va fi responsabil pe toată perioada de executare a lucrărilor de utilajul aflat pe șantier.

2.1.10. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în Contract sau cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o notă de informare sau o dispoziție/accept expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenor. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul.

2.1.11. Antreprenorul va utiliza doar materiale de construcție având certificate de conformitate sau agremente tehnice.

2.1.12. Antreprenorul este obligat să participe la Recepția la terminarea lucrărilor, iar în cazul identificării unor lucrări neconforme sau necalitative, va înlătura obiecțiile vis-a-vis de acestea.

2.1.13. În cazul în care apar majorări de volume la lucrările existente sau lucrări suplimentare (neprevăzute), Antreprenorul va anunța Beneficiarul, prezentându-i informația și calculele necesare, după care cel din urmă va decide în comun cu Beneficiarul asupra acceptului sau refuzului privind execuția acestora. Dacă vor fi acceptate aceste lucrări, se va semna un Acord adițional la prezentul Contract.

## **2.2. Drepturile și obligațiile Beneficiarului**

2.2.1. Beneficiarul transmite șantierul Antreprenorului și-l asigură cu apă, cu energie electrică pentru conectarea mecanismelor necesare pe șantier, cu instalarea locurilor de conectare în zona de activitate a utilajului necesar al Antreprenorului.

2.2.2. Beneficiarul este exonerat de orice răspundere pentru daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

2.2.3. Pentru neîndeplinirea la timp a obligației de plată, în cazul în care Antreprenorul își îndeplinește întocmai obligațiile asumate prin prezentul contract, Beneficiarul suportă o penalitate de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere din suma pe care urma să-o transfere la acea dată.

2.2.4. Beneficiarul are dreptul să solicite de la Antreprenor mostre la materiale de construcție utilizate în procesul executării lucrărilor la proiectul dat, care trebuie să corespundă "Parametrilor minimi calitativi", și care trebuie să se caracterizeze printr-un grad sporit al calității.

2.2.5. Pe parcursul executării lucrărilor și în perioada de garanție, Beneficiarul are dreptul să dispună Antreprenorului următoarele:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

## **3. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

3.1. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund în cuantumul responsabilității fiecărei Părți, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiarul general în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă SubBeneficiarul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

3.2. Părțile din Contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le angajează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

## **4. VALOAREA CONTRACTULUI MODALITĂȚI DE PLATĂ**



4.1. Costul contractual se stabilește în dependență de oferta prezentată care devine parte integrantă a prezentului contract. Sumă contractului constituie 6 500 247,68 lei (Șase milioane cinci sute de mii două sute patruzeci și șapte lei, 68 bani) inclusiv TVA.

4.2. Modalitatea de plată.

4.2.1. Beneficiarul va deconta un avans în mărime de 50 % la inițierea lucrărilor. Inițierea lucrărilor se consideră momentul/ziua în care Antreprenorul informează Beneficiarul despre capacitatea sa de a iniția lucrările imediat, având pregătite în acest sens echipele de muncitori, utilajele, echipamentele și materialele de construcție necesare sau contul de plată pentru acestea.

4.2.2. Achitățile ulterioare se vor face fie periodic (în cantumuri diferite) o dată la 10 zile, fie conform proceselor verbale de îndeplinire a lucrărilor ale Antreprenor, prezentate Beneficiarului la sfârșitul fiecărei lucrări. Dacă Beneficiarul refuză de a semna procesele-verbale, acesta din urmă va prezenta în maxim 3 zile refuzul oficial, în formă scrisă, cu indicarea neajunsurilor necesare a fi înlăturate, și doar după înlăturarea acestora de către Antreprenor, achitarea va fi efectuată.

4.2.3. Achitarea ultimei tranșe va avea loc după efectuarea/semnarea Recepției la terminarea lucrărilor.

4.2.4. În cazul în care apare necesitatea majorării costului prezentului contract ca urmare a majorării volumului lucrărilor existente sau a lucrărilor suplimentare (neprevăzute), Beneficiarul va anunța anticipat Antreprenorul, după care se va semna un Acord adițional la prezentul Contract. Doar după aceasta se va purcede la executarea acestor lucrări.

## **5. TERMENUL DE EXECUTARE ȘI GARANȚIE A LUCRĂRILOR**

5.1. Antreprenorul se angajează să efectueze lucrările prevăzute în pct. 1.1. al prezentului contract în termenul prestabilit de către Părți, dar nu mai târziu de 6 (șase) luni de la data începerii lucrărilor.

5.2. Termenul de executare a lucrărilor prevăzute de prezentul contract va fi prelungit doar în cazul survenirii circumstanțelor de forță majoră (în special: condiții atmosferice nefavorabile, deconectarea energiei electrice, accidente de producție, acte normative sau de aplicare care afectează procesul executării prezentului contract, etc), cu notificare corespunzătoare din partea Antreprenor.

5.3. Termenul de Garanție a lucrărilor executate la obiectul dat este de 60 (șaizeci) luni, din momentul recepției la terminarea lucrărilor. Momentul recepției la terminarea lucrărilor în sensul prezentului Contract se consideră momentul în care toate lucrările au fost finalizate și au fost semnate toate Procesele verbale de executare a lucrărilor la obiectul dat conform Contractului.

5.4. Prezentul Contract produce efecte juridice pe perioada de timp cuprinsă între momentul semnării lui și momentul expirării Termenului de Garanție a lucrărilor efectuate.

5.5. Antreprenorul are obligația ca în perioada de Garanție să înlătore toate defecțiunile apărute drept rezultat al nerespectării condițiilor de calitate a lucrărilor și utilizării materialelor neconforme și necalitative, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiarul general.

5.6. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenor, acestea vor fi evaluate, calculate și incluse în devize de lucrări suplimentare și remediate după ce vor fi acceptate prin Acord adițional.

## **6. FORȚA MAJORĂ**

6.1. Forța majoră, așa cum este definită de lege, exonerează părțile de răspundere în cazul neexecutării sau executării cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

6.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice cealaltă parte în termen de 24 de ore de la producerea evenimentului și să ia măsurile posibile în vederea limitării consecințelor.

6.3. După încetarea cazului de forță majoră, Partea care l-a invocat își va relua obligațiile contractuale în termen de 2 (două) zile și imediat va anunța cealaltă Parte. Dacă nu procedează la anunțarea, în termenele prevăzute mai sus a începerii și încetării cazului de forță majoră, Partea care îl invocă va suporta toate daunele cauzate celeilalte părți prin neanunțarea în termen.

## **7. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI**

7.1. În raporturile dintre Părțile contractante orice notificare este valabil îndeplinită dacă este



transmisă la adresele de corespondență ale Părților.

7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare de recomandare, dovada constituind confirmarea de primire.

7.3. Corespondența dintre Părți se face în limba de Stat.

## 8. REZILIEREA CONTRACTULUI

Prezentul contract poate fi reziliat în următoarele situații:

8.1. Prin acordul tacit al Părților;

8.2. Unilateral, în cazul executării necorespunzătoare sau neexecutării contractului de către cealaltă parte, cu o notificare prealabilă de 5 (cinci) zile.

8.3. Unilateral de către Beneficiar sau Antreprenor în cazul nerespectării uneia dintre Părți a condițiilor contractuale, nerespectarea prescripțiilor indicate de către organele statale de control competente, și în alte cazuri prevăzute de legislația națională.

## 9. CLAUZE SUPLIMENTARE

9.1. Materialele utilizate la implementarea proiectului vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare respectând parametrii minimi calitativi.

9.2. La îndeplinirea prezentului Contract, Părțile se conduc de legislația în vigoare, actele normative în domeniu și Legea calității în construcții.

9.3. Contractul intră în vigoare din momentul semnării acestuia și este valabil pînă în momentul îndeplinirii integrale a obligațiilor de către Părți. Prezentul Contract poate fi modificat, completat, prelungit, numai printr-un Acord adițional semnat de ambele Părți contractante.

9.4. Toate litigiile, controversile apărute în legătură cu prezentul contract, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, urmează a fi dispuse spre judecare judecătorei economice a R.M.

## 10. RECHIZITELE PĂRȚILOR

### Beneficiar

#### SRL "GABEROSEBI"

mun. Chișinău, str. C. Vîrnav 19/1, ap.30

Cod Fiscal: 1009602001227

Cod TVA: 8100573

IBAN: MD34ML00000000225182112

BC "Moldindconbank" SA

BIC: MOLDMD2X315



### Antreprenor

#### SRL "TOPLIDER"

Mun. Chișinău, str. Pușkin 24, of.25, MD-2012

Cod Fiscal: 1012600015903

Cod TVA: 0208353

IBAN: MD14ML000000002251534297

BC "Moldindconbank" SA, fil. Ștefan cel Mare

BIC: MOLDMD2X334





**ACT**  
**de recepție la terminarea lucrărilor executate**

Data: 07 iunie 2023

mun. Chișinău

Încheiat între părțile

**"TOPLIDER" SRL, IDNO 1012600015903,**

cu sediul în Republica Moldova, mun. Chișinău, str. A. Pușkin 24, of.25

în persoana Directorului **Iuliana ZAHARIA**, (în continuare "Executor"),

și

**S.E. "GABEROSEBI" , IDNO 1009602001227,**

cu sediul în Republica Moldova, mun. Chișinău, str. C. Vîrnav 19/1, ap.30

în persoana directorului Executiv **Veaceslav ROTARU**, (în continuare "Beneficiar"),

În conformitate cu Contractul nr. 02-11/22 din 08 noiembrie 2022 privind executarea **lucrărilor de reparație a acoperișului la hala industrială din s. Fălești Noi, r. Fălești**, se confirmă recepționarea lucrărilor în valoare totală de **6 500 247,68** lei conform ofertei anexate la contract.

Beneficiarul nu are pretenții față de calitatea lucrărilor îndeplinite de către Executor, fapt confirmat prin semnătura acestuia.

În confirmare, prezenta anexă a fost semnată în modul corespunzător de către părți:

PREDAT  
EXECUTOR :  
**"TOPLIDER" S.R.L.**



PRIMIT  
BENEFICIAR:  
**S.E. "GABEROSEBI"**





SRL "GABIROSEBI"

Str. Constantin Vărnăv, 19/1, ap.30, mun. Chișinău, R. Moldova, c/f 1009602001227

BC "MOLDBANCA" SA, fil. Bălți, MD34ML00000000225182112, c/b: MOLDM2X321.



## RECOMANDARE

Prin prezenta „GABIROSEBI” SRL, în persoana Administratorului ROTARU Veaceslav vine a aduce sincere mulțumiri Companiei „TOPLIDER” SRL pentru sprijinul acordat în implementarea cu succes a proiectelor realizate împreună.

Țin să menționez că datorită colaborării începînd cu anul 2016 au fost semnate mai multe contracte pentru realizarea lucrărilor în mai multe localități de pe întreg teritoriul Republicii Moldova, precum:

- 1) Reparația acoperișului șarpant la Secția nr. 8 al Avicolei din s. Tîrnova, r. Dondușeni;
- 2) Executarea "Lucrărilor de reparație a acoperișului depozitului Bazei Specială Medicală nr. 5 din mun. Bălți";
- 3) Lucrări de eficientizare a consumului de energie la blocul de locuit cu utilizarea tehnologiilor performante;
- 4) Lucrări de reparație a acoperișului la hala industrială din s. Fălești Noi, r. Fălești".

Echipa TOPLIDER are o abordare lucrativă profesionistă și corectă, cu o atitudine pro activa, oferind mereu soluții calitative potrivite.

În baza celor menționate, dorim a recomanda cu încredere SRL TOPLIDER pentru a implementa și alte proiecte similare.

Administrator

„GABIROSEBI” SRL

Rotaru Veaceslav







# ACHIZIȚII PUBLICE

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 63/18-1

privind achiziția prin Licitatie Publica

“15” august 2018

or. Singera  
(municipiu, oraș, județ)

### 1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma Licitatiei Publica Nr. 18/02936 din “31” iulie 2018, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, Nr. 52 din “03”07.2018, între **Primaria or. Singera**, cu sediul în

(denumirea autorității contractante)

Mun. Chisinau, or. Singera

(localitatea)

str. 31 August nr. 22, telefon: 022 41-30-41, fax: 41-30-68,

e-mail: primaria@singera.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. \_\_\_\_\_

din “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ , reprezentat prin primar **Poiața Valeriu**,  
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **TOPLIDER SRL**,

(denumirea operatorului economic) cu sediul în mun. Chisinau,

(localitatea)

str. A. Puskin , telefon: 022 22-49-49,

e-mail: toplidermd@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 9188

din “15” 06 2018, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența nr.

din \_\_\_\_\_ , pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate lucrări

terasiere, construcții, instalații ,

reprezentat prin Iuliana Zaharia director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

### 2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările "**Lucrari de termoizolarea fatadelor cu poliesteren expandat de 100 mm, termoizolarea acoperisului, de tip plat cu poliesteren extrudat, modernizarea energetica a timplariei exterior cu PVC in sistem pentacameral gradinita 214 s. Dobrogea etapa II finisare,**

Cod CPV: 45321000-3 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### 3. Perioada de execuție

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează



următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### **4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată**

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1 039 342.01 (Un milion treizeci și noua mii trei sute patruzeci și doi lei 01 bani) lei** (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### **5. Ajustarea valorii contractului**

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.



## **6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate**

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului**

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
  - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
  - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
  - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe



- șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de      % din valoarea contractului atribuit.
  - 7.10. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de      % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de      % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenorul general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
  - 7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
  - 7.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
  - 7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
  - 7.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
  - 7.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
  - 7.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
  - 7.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
  - 7.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile permise, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
  - 7.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
  - 7.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
  - 7.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze



- Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.22. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.23. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.24. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - îndepărtarea sau refăcerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.25. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## **8. Forța de muncă**

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise**

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv



- fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
  - 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
    - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
    - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
    - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
  - 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
  - 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
  - 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție**

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 1 an.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuielă proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## **11. Răspunderea părților**

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pămînt, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngîrdiri sau limitări din proprie vină.



- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de \_\_% (de la 0,01% pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întîrziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întîrziere.
- 11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## 12. Soluționarea litigiilor

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## 13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
  - a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
  - a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
  - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
  - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.



- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

#### 14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
  - a) scrisoarea de acceptare;
  - b) prezentul formular de contract completat și semnat;
  - c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
  - e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
  - f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
  - g) tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepante în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la 31.12.2020

#### 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

##### “ BENEFICIAR ”:

Adresa: Singera 31 august nr.22  
 Tel./Fax: 022 41-30-68  
 Denumirea: MF Trezoreria de Stat  
 Băncii: MF Trezoreria de Stat  
 Adresa: Str.Puskin  
 Băncii: Str.Puskin  
 Cod: TREZMD2X  
 Bancar: TREZMD2X  
 Cont de decontare: MD35TRPDAK2000000118600  
 Cod fiscal: 1007601010596

##### “ ANTREPRENOR ”:

Adresa: Chisinau, Puskin 24 of 25  
 Tel./Fax: 02263-70-40- 22-49-49  
 Denumirea: BC Moldindconbank SA  
 Băncii: fil.Stefan cel Mare  
 Adresa: fil.Stefan cel Mare  
 Băncii: fil.Stefan cel Mare  
 Cod: MOLDMD2X334  
 Bancar: MOLDMD2X334  
 Cont de decontare: MD14ML000000002251534297  
 Cod fiscal: 1012600015903

#### 16. Semnăturile părților

##### “ BENEFICIAR ”:

Primar:  Pojata Valeriu  
 Contabil șef:  Moraru Maria

##### “ ANTREPRENOR ”:

 Toplider





REPUBLICA MOLDOVA  
MUNICIPIUL CHIȘINĂU  
PRIMĂRIA ORAȘULUI  
SÎNGERA



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА  
МУНИЦИПИЙ КИШИНЭУ  
ПРИМЭРИЯ ГОРОДА  
СЫНДЖЕРА

MD 2091, orașul Sîngera,  
str.31 August nr.22,  
tel. 413041, fax 413068  
email: primaria@singera.md

МД 2091, город Сынджера,  
ул. 31 Августа №. 22,  
тел. 41-30-41, факс. 41-30-68  
email: primaria@singera.md

Nr. 265 din 12.04. 2019

S.R.L. TOPLIDER

La Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2019

#### SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, Primăria com Sîngera, mun Chișinău, cu referire la Contractul nr. 63/18- 1 din 15.08.2018, privind "Execuția lucrărilor de termoizolare și hidroizolare a acoperișului de tip plat la Grădinița nr.214", în sumă totală de 1,039 mil lei, își exprimă înalta apreciere vis-a-vis de prestația profesională și ireproșabilă a Antreprenorului general, Compania „TOPLIDER” SRL, invocând următoarele argumente.

Interacțiunea cu reprezentanții Companiei date (staff-ul administrativ, experții tehnici dar și echipele de muncitori) a demonstrat și pus în evidență calificarea, competența înaltă și capacitățile personalului, capabil să realizeze proiecte și lucrări de o complexitate diversă.

Lucrările date au fost finanțate de către Fondul pentru Eficiență Energetică și au fost executate respectând conformitatea graficelor de execuție, termenii prestabiliți dar și respectarea întocmai a parametrilor minimi de calitate ale materialelor de construcție reieșind din exigențelor de calitate impuse la implementarea lucrărilor executate, fapt apreciat și de către experții FEE.

În concluzia celor expuse mai sus, menționăm un cumul de motive pentru care recomandăm tuturor Compania TOPLIDER SRL drept un partener de încredere care dispune de aptitudini să ofere soluții moderne și fezabile, iar calitatea înaltă a serviciilor prestate va fi una incontestabilă.

Cu respect,

Primar

Valeriu POIATA



**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. \_\_\_\_ din “\_24\_” \_\_\_\_\_ iulie \_\_\_\_\_ 2019

Privind Lucrări de termoizolare a fațadelor cu polistiren expandat de 100 mm, termoizolarea acoperișului de tip plat cu polistiren extrudat, modernizarea energetică a tâmplăriei exterior cu PVC în sistem pentacameral grădinița de copii nr. 214 s. Dobrogea etapa II finisare executată la obiectul Grădinița de copii nr. 214 din s. Dobrogea în cadrul contractului nr. 63/18-1 din 15.08.2018 încheiat între Primăria or. Sîngera și "TOPLIDER" SRL pentru lucrările de termoizolare a acoperișului

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, cu valabilitate pînă la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 24.07.2019, fiind formată din:

<u>Poiată Valeriu</u>	<u>Președintele comisiei</u>
<u>Colin Lidia</u>	<u>Secretar</u>
<u>Căpățînă Ion</u>	<u>membriu</u>
<u>Gorbatiuc Valerian</u>	<u>Responsabil tehnic</u>
<u>Brînzilă Eugen</u>	<u>Arhitector</u>

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

<u>Dicusar Veaceslav</u>	<u>Diriginte de șantier</u>
<u>Mardari Victor</u>	<u>Reprezentant "Toplider" SRL</u>

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele)

\_\_\_\_\_  
(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De recepționat obiectul la terminarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările au fost executate în totalitate conform proiectului cu respectarea cerințelor minime de calitate impuse de către Fondul pentru Eficiență Energetică.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

A aproba recepția la terminarea lucrărilor proiectului.



7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală, \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ file și \_\_\_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_ file, a fost încheiat astăzi 24 iulie 2019 la Grădinița de copii nr. 214 din s. Dobrogea, or. Sîngera în \_\_\_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ exemplare.

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Comisia de recepție:

Președinte : Poiată Valeriu  
Membri: Colin Lidia, secretar  
Căpățînă Ion  
Gorbatiuc Valerian  
Brînzilă Eugen

Specialist:

(numele, prenumele, semnătura)

Invitați:

Dicusar Vaeceslav  
Mardari Victor

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea Grădinița de copii nr. 214 din s. Dobrogea, or. Sîngera este finalizată conform volumelor stabilite și acceptate de către Fondul de Eficiență Energetică în baza documentelor prezentate și verificarea în teren a obiectului. Se propune spre recepția finală, și controlul volumelor conform Regulamentului aprobat prin HG nr. 360

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

"24" iulie 2019

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

"24" iulie 2019

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)

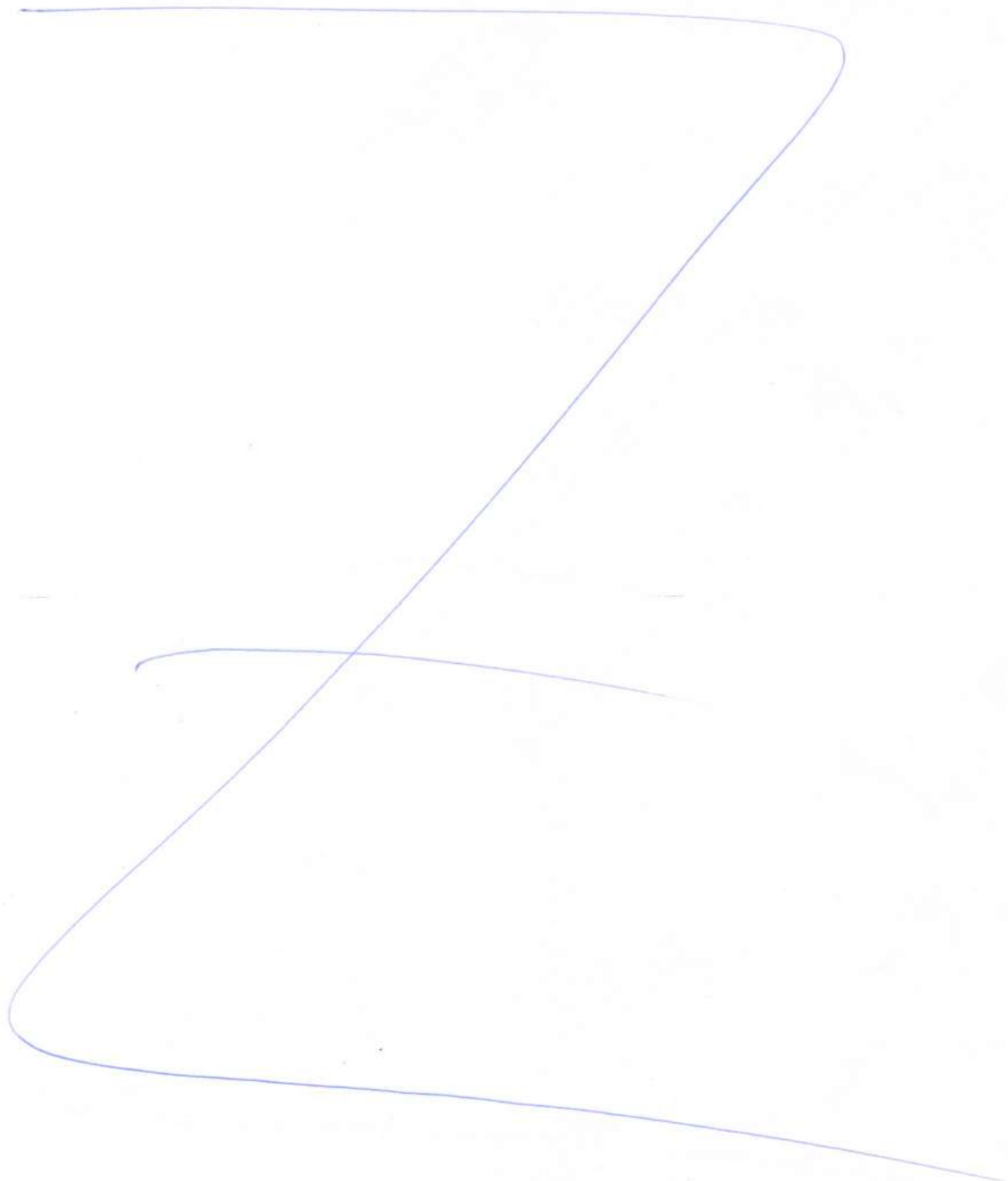




**Anexa nr.1**

La procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. \_\_1\_\_ din "24" iulie 2019

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsă sau incomplete.



Președintele Grupului de lucru





**Anexa nr.2**

La procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.   1   din "24" iulie 2019

Lista cantității lucrărilor cuprinse în documentația tehnică ce nu au fost executate.



Președintele Grupului de lucru


**Anexa nr.3**

La procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. \_\_1\_\_ din "24" iulie 2019

Lista lucrărilor cuprinse în documentația tehnică la care nu s-au respectat prevederile proiectului.



Președintele Grupului de lucru







Str. Dimo, 17, bl. 4, of. 22, Chișinău, 2068, Moldova Tel: +373(22) 498-837, 434-725 Fax: +373(22) 495-625  
http://www.biotica-moldova.org e-mail: biotica.md@gmail.com

## Instituțiilor interesate

### REFERINȚĂ

Întru realizarea celor mai mari și mai frumoase proiecte din domeniul dezvoltării diferitor proiecte sociale și platforme de infrastructură, S.E. "BIOTICA" a interacționat și colaborează în continuare cu echipele Companiei "TOPLIDER" SRL, care pe parcursul ultimilor 9 ani s-au dovedit a fi un partener de încredere și cu mari capacități în realizarea diferitor proiecte care acoperă cele mai importante domenii precum îmbunătățirea infrastructurii, eficiență energetică, renovări, reconstrucții, ecologie, etc., utilizând tehnologii competitive, echipamente și utilaje performante, materiale de înaltă calitate, forța de muncă calificativă, experiența vastă.

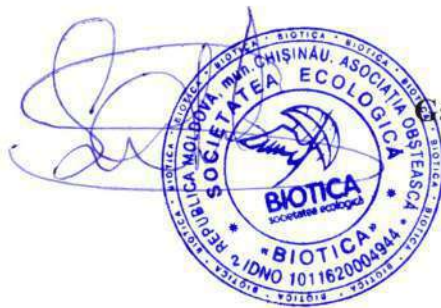
Drept exemplu foarte relevant putem menționa implementarea comună a a proiectului care face referință la "Executarea lucrărilor de reparații interioare și reabilitare a Centrelor multifuncționale din zona Ramsar Nistrul de Jos" (actualmente făcând parte din Parcul Național). Acesta a reprezentat o platformă complexă de creare de condiții pentru dezvoltare a spiritului și stilului de viață sănătos în rândul tinerilor generații.

Proiectul a fost realizat în termenii preconizați cu respectarea tuturor condițiilor și parametrilor de calitate impuși inclusiv de către finanțatorii externi ai proiectului.

Parteneriatul nostru s-a consolidat și fortificat în cadrul diferitor proiecte finanțate de către diverse instituții internaționale, astfel Compania "TOPLIDER" SRL, obținând și aprecierea partenerilor și unităților de implementare străine, atitudinea acestei companii caracterizându-se prin exigență, probitate, consecvență și diligență.

Recomandăm cu încredere această companie pentru cele mai inovative și complexe lucrări și proiecte.

Președinte



Gabriel MĂRGINEANU



MD 4836, r. Criuleni, s. Răculești

мд 4836 р. Криулянский с. РЭКУЛЕШТЫ

Tel: 24875-136; 248 75-200

Tel: 248 75 136; 248 75-200

Nr. 67  
Din 05.11-----2021

### SCRISOARE DE REFERINȚĂ

Prin prezenta, Primăria com. Răculești raionul Criuleni Republica Moldova, în persoana primarului Buzgan Ludmila, în calitate sa de beneficiar al Acordului-Cadru de Finanțare încheiat între primăria comunei Răculești și primăria Ghiroda, județul Timiș, vă comunică următoarele

În cadrul realizării programului asumat prin acordul de finanțare menționat mai sus, Compania "TOPLIDER" SRL a avut calitatea de implementator al proiectelor "Reparația capitală a Căminului cultural din satul Bălăsești, comuna Răculești raionul Criuleni", și Amenajarea trotuarei între satele comunei Răculești, raionul Criuleni, Republica Moldova.

Dorim să menționăm că pe parcursul realizării lucrărilor, reprezentanții Toplider au dat dovadă de profesionalism și corectitudine. Nu au fost înregistrate obiecții sau neconformități, lucrările fiind executate în termenii stabiliți. Echipa de experți veniți din România pentru aprobarea etapelor de proiect și respectiv pentru recepționarea lucrărilor, la fel au evaluat și au apreciat pozitiv rezultatele proiectului.

Ținând cont de cele menționate mai sus, precum și experiența în interacțiunea cu echipa "TOPLIDER" SRL, o recomandăm cu încredere și altor beneficiari în vederea implementării proiectelor similare.

Cu respect,

Primarul comunei Răculești



Buzgan Ludmila



**CERTIFICAT**  
**privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național**

Nr.  
№ **A2313972**

din  
от **22.08.2023**

**1. Destinația / Назначение**

Pentru proceduri de achiziții publice

**2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике**

<b>Denumirea</b> Наименование	<b>Codul fiscal / Numărul de identificare</b> Фискальный код / Идентификационный номер
<b>TOPLIDER S.R.L.</b>	1012600015903
<b>Adresa sediului de bază (strada, numărul)</b> Адрес основного месторасположения (улица, номер)	<b>Codul - Denumirea localității</b> Код - Наименование населенного пункта
A. Puskin nr.24 of.25	0130-SEC.CENTRU

**3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /**

Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:  
**0,00 lei/лей.**

**4. Valabil pînă la / Действителен до 06.09.2023**

**5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы**

Șef interimar Direcție

Funcția/Dолжность

Digitally signed by Tîrsina Elena  
Date: 2023.08.22 16:59:14 EEST  
Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova Semnătura/Подпись



Elena TÎRSÎNĂ

Numele și prenumele/Фамилия и имя

L.Ș/ М.П.

Executor: **Galina CHIRUNEȚ**

Numele și prenumele/Фамилия и имя

Digitally signed by Zaharia Iuliana  
Date: 2023.08.23 08:39:29 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 22.08.2023 ora 15:44:02  
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

[NOTA \(0,39\)](#)