

EX Liceist

A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 1
MD-1606066539391

prin Licitație publică privind achiziționarea serviciilor de alimentare a
elevilor

Cod CPV: 55500000-5

"04" ianuarie 2021

mun. Chișinău
(localitatea)

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<u>Întreprinderea Municipală de Alimentație Publică "Liceist"</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>director Ana Pascal</u> , (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza statut, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Vînzător/Prestator</i> <u>c/f 1004600066481</u> pe de o parte,	<u>Instituția Publică Liceul Teoretic A. Pușkin</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>director Abramova Oxana</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>statut</u>, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i> <u>c/f 1013620006470</u> pe de o parte,

ambii denumite în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

achiziționarea Serviciilor de alimentare a elevilor pe perioada anului 2021 în Liceul Teoretic Alexandr Pușkin mun Chisinau,

- (denumirea bunului, serviciului)
denumite în continuare Servicii, conform procedurii de **Licitație publică MD-1606066539391**
(procedura de achiziție)
în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din **nr. 1 din 30.12.2020**
- Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - Specificația de preț;
- Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor

avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de beneficiar, prestatorul se obligă prin prezenta să presteze beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească prestatorului, în calitate de contravaloare a serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Vînzător.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție a Serviciilor sînt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Vînzător în termenele prevăzute de graficul de livrare, lunar pînă la finele anului 2021.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- *Factura fiscală*
- *Meniul zilnic (în conformitate cu cel aprobat după gramaj și kkalorii)*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **1 374 098.25 lei MD. (Un milion trei sute șaptezeci și patru mii nouăzeci și opt lei 25 bani)**

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: conform facturii fiscale în termen de 30 zile.

3.5 Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vînzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Vânzător și recepționate de către Cumpărător **IPLT A. Pușkin** dacă:

- a) Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Vânzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vânzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să livreze să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Cumpărător **IPLT A. Pușkin** în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător **IPLT A. Pușkin**.

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

6.1 Cerințele față de Furnizor:

1. Normele financiare stabilite pentru alimentația unui elev/zi din instituțiile de învățământ primar și secundar, au fost stabilit în temeiul Legii nr. 10 din 03.02.2009, privind supravegherea de stat a sănătății publice, HG nr. 722 din 18.07.2018 pentru aprobarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ general, și a Deciziei municipiului Chișinău privind normele financiare prognozate pentru alimentația unui copil/elev/zi din instituțiile de învățământ preșcolar, special și secundar general pe anul 2021, după cum urmează: dejun-13,65 lei; dejun + prînz, program prelungit 28,00 lei.
2. Meniul de repartiție se perfectează de către tehnologul (angajat și salarizat de către operatorul economic) și coordonat cu lucrătorul medical (angajat al instituției), în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice necesare, păstrarea, prepararea și repartizarea produsului finit în conformitate cu specificul și particularitățile înaintate către alimentarea elevilor. Asigurarea calității produselor alimentare achiziționate.

4. Respectarea obligațiilor funcționale ale angajaților blocurilor alimentare, în conformitate cu legislația în vigoare.
5. Personalul angajat de către operatorul economic în mod obligatoriu să dispună de instruirea igienică, control medical, iar pentru specialiști minimul necesar de studii pentru activitate în domeniul serviciilor de alimentație a copiilor. Personalul angajat să fie asigurat cu echipament personal necesar pentru lucru.
6. Prepararea și prelucrarea culinară a produselor alimentare se efectuează în corespundere cu cerințele tehnologice de pregătire a bucatelor în blocul alimentar. Se interzice prepararea altor tipuri de bucate, decât cele prevăzute în meniu.
7. Distribuirea bucatelor se permite numai după ce lucrătorii medicali au apreciat calitatea organoleptică a fiecărui fel de bucate, cum ar fi: aspectul, culoarea, consistența, mirosul și gustul. Porția pentru aprecierea calității se ia nemijlocit din vasele de pregătire a produselor alimentare. Rezultatele aprecierii se înregistrează într-un registru de rebutare a bucatelor.
8. Asigurarea condițiilor optime pentru funcționarea cantinelor în conformitate cu cerințele sanitaro – igienice în vigoare, cu păstrarea și exploatarea utilajului, mobilierului din cantine, conform prevederilor regulamentare.
9. Transportarea produselor alimentare (bucatelor) se va organiza în modul, care va exclude poluarea lor. Produsele ușor alterabile se transportă în vase închise și marcate. La transportarea produselor ce necesită perioadă de timp - 1 ore și mai mult, se utilizează transport izotermic dotat cu aparataj frigorific. Mijloacele de transport sunt însoțite de pașaport sanitar sau autorizația sanitar-veterinară. Pentru șofer se prezintă carnetul medical (copiile autentificate prin ștampila și semnătura operatorului economic).
10. Operatorul economic va asigura spălarea veselei, curățenia în cantină și în blocul alimentar utilizând produsele de curățire (pentru degresarea veselei, dezinfectanți, etc.) din cont operatorului economic. Asigurarea cu detergenți și dezinfectanți îi revine operatorului economic desemnat castigator.
11. Reparațiile curente la blocul alimentar, sala de mese și depozite cât și reparația utilajului și a inventarului tehnologic se va efectua din contul operatorului economic care va presta serviciile date.
12. La expirarea termenului de executare a contractului Operatorul economic în baza actului de predare-primire transmite administrației instituției într-o stare funcțională blocul alimentar, sala de mese, depozitele, încăperile cu reparație curentă, utilajul și inventarul din blocul alimentar și depozite funcționabile.
13. Autoritatea contractantă nu duce responsabilitatea de deteriorarea veselei sau a altor bunuri investite în sistemul alimentar. În caz de insuficiența bunurilor necesare procesului alimentar, operatorul economic asigură suplینirea lor.
14. La asigurarea cantinei cu veselă/tăcămuri se va ține cont strict de HG nr. 956 din 23.08.2004, Ținând cont de situația pandemică din țară, operatorul economic cîștigător în temeiul Ordinului nr. 840 din 19.08.2020 „Cu privire la organizarea anului de studii 2020-2021 în învățămîntul general”, și a HMS nr. 21 din 29-12-2005 „cu privire la aprobarea și implementarea Regulilor și normativelor sanitaro-epidemiologice de stat - igiena instituțiilor de învățămînt primar, gimnazial și liceal” pentru prevenirea infecției COVID-19, va asigura blocul alimentar și sala de mese cu dezinfectant, covorașe dezinfectante, săpun lichid, șervețele și personalul angajat la blocul alimentar echipat cu halate, viziere, mănuși, mască.

6.2 Autoritatea contractanta va pune la dispoziția furnizorului

1. Autoritatea contractanta va pune la dispoziția furnizorului blocurile alimentare pentru prepararea și livrarea hranei calde elevilor, sala de mese, linie de deservire, utilaj. Utilajul existent are gradul de uzura 50 %-70%. Dejunul cald se distribuie pe schimburi (recreatii) conform graficului coordonat cu administrația instituției pe parcursul anului 2021 (170 zile).
2. Încăperile nominalizate în pct. 1 vor corespunde cerințelor actelor normative ce reglementează activitatea blocurilor alimentare.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Vînzătorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vînzător a termenelor de prestare stabilite;
- c) Vînzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Vînzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițitoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor livrate sînt înaintate Vînzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Vînzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vînzătorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea de servicii neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Vînzătorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întîrziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este în formă bancară s-au prin transfer la contul instituției, în cuantum de 5% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Vînzătorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Serviciilor, Vînzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor nelivate și/sau a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Vînzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 01% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Vînzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la **31 decembrie 2021**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, **04 ianuarie 2021**.

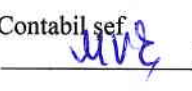
12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în

conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestatorul de servicii IMAP „Liceist”	Autoritatea contractantă IPLT A. Pușkin
Adresa poștală: str. Șt. Neaga 1 Telefon: 022752938 cantina-liceist@mail.ru IBAN: MD40MO2224ASV80915407100 Banca: Mobiasbanca - OTP Group S.A Adresa poștală a băncii: Cod: MOBBMD22 Cod fiscal: 1004600066481	Adresa poștală: str. Petru Movila 20 Telefon: 022-21-35-64 IBAN: MD25TRPDAK222990A14205AD Banca: MF-TR Centru-Chisinau Adresa poștală a băncii: Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1013620006470

14. Semnăturile părților

Prestatorul de servicii IMAP „Liceist”	Autoritatea contractantă IPLT A. Pușkin
Semnătura autorizată: Șef Ana Pascal 	Semnătura autorizată: Director  Contabil șef   Abramova Oxana Margin Miorica L.Ș.

Contabil:

Înregistrat Nr.:

Trezoreria:

Data:

2021-00000000240
25.01.2021



SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE FORMARE A PREȚULUI (F4.2)

Data: 04.01.2021														
Denumirea licitației: Servicii alimentare a elevilor pentru anul 2021										Lot:				
Co-dul CPV	Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Modul de articolării	Țara de origine	Produsul	Unitatea de măsură	Nr. copii	Porții	Specificarea tehnică deplină solicitată	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Standard-de de referință
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
IPLT A.Pușkin														
5550000 0-5	Servicii alimentare	Meniu model 10 zile	R.M	autohton	Porții	cl. I-IV 489	83130 (170 zile)	Dejun: - pentru vârsta 7-10 ani dejunul 470 kkal prânzul 850 kkal, - pentru vârsta 11-17 ani, dejunul 550 kkal prinzul 950 kkal (temei Ordinului Ministerului Sănătății nr.638 din12.08.2016.)	470-550 kkal	13.65	---	1 134 724.50	---	DDP Inco termis 2000
									550 kkal	13.65	---	123873.75	---	
									1500 kkal	28.00	---	11500,00	---	
TOTAL												1374 098.25		

Semnăturile părților: Furnizorul/Prestatorul: IMAP „Liceist”



Director IMAP: Pascal Ana

L.Ș.

“Beneficiarul”: I.P. LT Alexandr Pușkin

Director

Abramova Oxana

L.Ș.



Contabil:

Înregistrat: nr. _____

Trezoreria

“ ” 2021