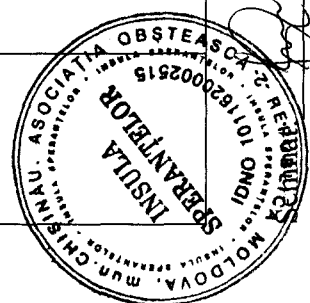


Specificații tehnice F4.1.

Numărul procedurii de achiziție: 21005720 din 26.02.2019

Denumirea licitației: Licitație deschisă

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5
80530000-8 Secretariat și muncă de birou (secretar)	<p>Participanții la licitație pot fi furnizorii de cursuri de formare profesională, publici sau privați, autorizați în conformitate cu actele normative în domeniul educației. Serviciile de formare profesională a șomerilor prin cursuri de perfecționare se vor realiza pentru 30 șomeri, repartizați de subdiviziunile teritoriale ale Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM), cu durata studiilor de 576 ore /4 luni, în grupuri de maxim 15 participanți.</p> <p>Obligațiile de bază ale furnizorilor de cursuri de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> - să dispună de programe de formare profesională și curricula coordonate și aprobate în conformitate cu legislația în domeniul educației; - să țină evidența frecvenței șomerilor la curs și la practica de producție și să prezinte lunar informația respectivă subdiviziunilor teritoriale ale ANOFM; - să asigure realizarea practicii de producție a șomerilor cursanți; - să elibereze gratuit șomerilor absolvenți acte de studii, conform modelelor aprobate de legislația în domeniul educației. 	<p>- Suntem capabili să oferim servicii de formare profesională prin cursuri de calificare „Secretariat și muncă de birou (secretară)” pentru 30 de șomeri, cu durata studiilor de 576 ore/ 4 luni.</p> <p>- Dispunem de Program de formare profesională și curriculum, coordonate cu Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei al Republicii Moldova, Ministerul Educației al Republicii Moldova la 16 iunie 2017 (nr.12/15-3079).</p> <p>- Dispunem de Certificat de evaluare externă a calității eliberat la 10 decembrie 2018 de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, cu decizia de acreditare condiționată a programului de formare profesională 412001* Secretariat și muncă de birou (secretară), pentru o perioadă de 3 ani.</p> <p>- Formarea profesională a secretarelor se va realiza în sala de calculatoare, dotată cu 19 unități de computere, 4 laptopuri, înzestrate cu programe software de ultima oră (anul 2018), planșetă, Protector Canon LVS3, ecran pentru proiector, suporturi didactice, teste, etc., fapt ce permite realizarea obiectivelor educaționale în acest domeniu.</p> <p>- Dispunem de 2 cadre didactice cu studii superioare, cu stagiu pedagogic de, respectiv, 2 și 4 ani.</p> <p>- Pentru desfășurarea practicii în producție sunt încheiate contracte pe anul 2019 pentru 21 locuri de practică.</p> <p>- Este asigurată evidența frecvenței cursanților cu prezentarea lunară a informației respective pe suport de hârtie, precum și accesul on-line (Google Drive) la informație a Direcției generale ocuparea forței de muncă municipiul Chișinău.</p> <p>- Instituția va elibera gratuit acte de studii conform modelului propus de Ministerul Educației al Republicii Moldova (Ordinul nr.196 din 06 aprilie 2015).</p>		



Numele, prenumele: Bulah Serghei

În calitate de: Președinte

Ofertantul: Asociația Obstească „Insula Speranțelor” Adresa: mun. Chișinău str. Miron Costin, 26

Specificații de preț (F4.2)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

Numărul procedurii de achiziție: 21005720 din 26.02.2019

Denumirea licitației: Licitație deschisă

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de prestare	Clasificaj bugetar (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
80530000-8	Servicii de formare profesională a șomerilor prin cursuri de calificare, recalificare, perfecționare și specializare	Persoane	45	600		81000		31.12.2019	MD38TRPBAA222990A15580AB
80530000-8	Vânzător	Persoane	60	870		156600		31.12.2019	MD38TRPBAA222990A15580AB
80530000-8	Cofetar	Persoane	150	820		738000		31.12.2019	MD38TRPBAA222990A15580AB
80530000-8	Frizer	Persoane	75	630		94500		31.12.2019	MD38TRPBAA222990A15580AB
80530000-8	Manichiuristă	Persoane	15	630		18900		31.12.2019	MD38TRPBAA222990A15580AB
80530000-8	Pedichiuristă	Persoane	60	700		84000		31.12.2019	MD38TRPBAA222990A15580AB
80530000-8	Burman	Persoane	345	880		1518000		31.12.2019	MD38TRPBAA222990A15580AB
80530000-8	Bucătar	Persoane	45	650		87750		31.12.2019	MD38TRPBAA222990A15580AB
80530000-8	Chelner (ospătar)	Persoane	120	820		590400		31.12.2019	MD38TRPBAA222990A15580AB
80530000-8	Contabilitate	Persoane	30	700		21000		31.12.2019	MD38TRPBAA222990A15580AB
80530000-8	Management (bazele antreprenoriatului)	Persoane	30	740		44400		31.12.2019	MD38TRPBAA222990A15580AB
80530000-8	Calculatoare (bazele utilizării calculatorului)	Persoane	60	750		90000		31.12.2019	MD38TRPBAA222990A15580AB
80530000-8	Serviciu de curățenie și muncă de birou (sosețar)	Persoane	30	810		97200		31.12.2019	MD38TRPBAA222990A15580AB

Numele, Prenumele: Bulah Sergehei În calitate de: Presedinte

Șeful Biroului de Licitații, Adresa: Chisinau, str. M. Costin 26

