

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

SOCIETATEA COMERCIALĂ "MIHCONS-PLUS" S.R.L.
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal
1005600035248

Data înregistrării

02.08.2005

Data eliberării

02.08.2005

Bordeianu Tatiana, înregistrator de stat

Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul

semnătura

MD 0036727





LP. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 18481 din 28.11.2019

Denumirea completă: **Societatea Comercială «MIHCONS-PLUS» S.R.L.**

Denumirea prescurtată: **S.C. «MIHCONS-PLUS» S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1005600035248.**

Data înregistrării de stat: **02.08.2005.**

Sediul: **MD-2011, str. Cobzarilor, 22/1, or. Codru, mun. Chișinău, Republica Moldova.**

Modul de constituire: **nou creată.**

Obiectul principal de activitate:

1 Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;

2 Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar;

3 Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei;

4 Fabricarea altor elemente din beton, ciment și ipsos;

5 Transportul auto de călători în folos public; transportul auto internațional de mărfuri;

6 Întreținerea și repararea autovehiculelor.

Capitalul social: **5400 lei.**

Administrator: UNGUREANU MIHAIL, IDNP 0970502965779,

Asociați:

1. UNGUREANU MIHAIL, IDNP 0970502965779

cota 2700.00 lei, ce constituie 50 %

2. UNGUREANU MARGARETA, IDNP 0981503205216

cota 2700.00 lei, ce constituie 50 %.

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: 28.11.2019.

Specialist coordonator
tel. 022-207-840

Lazari Aliona



REPUBLICA MOLDOVA

LICENȚĂ

Seria A MMII

Nr. 049666

Denumirea autorității de licențiere

Camera de Licențiere

Denumirea, forma juridică de organizare, sediu
(adresa juridică) a titularului de licență

**Societatea Comercială
„MIHCONS-PLUS” S.R.L.**

or. Codru, str. Cobzarilor, 22/1

Data și numărul certificatului de
înregistrare de stat a titularului de licență

02.09.2005 MD 0036727

Numărul de înregistrare
a întreprinderii sau IDNO

1005600035248

Codul fiscal

Genul de activitate, integral sau parțial,
pentru a cărui desfășurare se eliberează licența

* Construcțiile de clădiri, instalații și rețele
tehnico-edilitare, reconstrucții *(se permit
lucrările conform listei indicate în anexă)

Data eliberării licenței

07 septembrie 2005

Valabilă până la

07 septembrie 2010

Prelungită până la: 07.09.2015; 06.09.2020

Semnătura conducătorului
autorității de licențiere

Director adjunct al Camerei de Licențiere

Eduard HADEI

Notă: Licența este valabilă numai cu anexa autenticată de autoritatea de licențiere,
în care sunt indicate condițiile de licențiere pentru genul de activitate specificat în licență.

ANEXĂ LA LICENȚA

Seria A MMII

Nr. 049666

Titular de licență Societatea Comercială „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

Titularul de licență este obligat să respecte următoarele condiții de licențiere pentru desfășurarea activității:

**** Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții ****

Reperfectată: 24.06.2017

1. Desfășurarea activității licențiate în conformitate cu cadrul legislativ și normativ.
2. Efectuarea lucrărilor de construcții numai pe baza autorizației de construire, obținute pentru fiecare obiect separat.
3. Asigurarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu diriginți de șantier atestați
4. Începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de verficatori de proiecte;
5. Utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și procedeelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există acorduri tehnice, care conduc la realizarea exigențelor esențiale.
6. Neadmiterea executării altor lucrări de construcții, decât a celor indicate în anexa la licență.
7. Dispunerea de baza de producție corespunzătoare genului de activitate practicat și de un sistem intern de dirijare și asigurare a calității, conform actelor tehnico-normative și regulilor în construcții.
8. Dispunerea de cadre calificate și atestate în domeniu conform lucrărilor, permise spre realizare.
9. Respectarea normelor ecologice și antiincendiare, normelor și regulilor privind protecția muncii și securitatea industrială.

Se permit următoarele lucrări:

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Terasamente și lucrări de teren1.1 Lucrări de terasare.2. Executarea construcțiilor2.1 Fundații din piloți2.2 Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la două nivele2.3 Construcții din zidărie cu înălțimea peste două nivele2.4 Clădiri și edificii cu înălțimea limitată la două nivele din elemente prefabricate din beton și beton armat.2.6 Clădiri și edificii din beton armat prefabricat-monolit.2.7 Clădiri și edificii din cadre monolit și prefabricate.2.8 Clădiri din beton armat monolit.2.9 Lucrări de amenajare a teritoriului.2.16 Construcții metalice portante la obiective cu un singur nivel.2.25 Construcții din lemn.2.26 Consolidarea structurilor portante.2.27 Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorură de vinil.3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor3.1 Încalzit și șarpante, izolații hidrofuge.3.2 Izolații termice.3.3 Izolații anticorozive.4. Lucrări de finisare a construcțiilor4.1 Tencuieli, placaje exterioare și interioare.4.2 Pardoseli.4.3 Produse de tîmplărie.4.4 Profile și ornamente decorative. | <ol style="list-style-type: none">5. Instalații și rețele interioare5.1 Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.5.2 Instalații și rețele termice5.4 Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică.5.5 Instalații și rețele de radiocomunicații și telecomunicații.5.6 Sisteme de ventilare și condiționare a aerului6. Instalații și rețele exterioare6.1 Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.6.2 Instalații și rețele termice.6.7 Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică.6.8 Instalații și rețele de radiocomunicații și telecomunicații.7. Montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice7.1 Contoare de apă.7.2 Contoare de energie termică.7.4 Automatizări7.5 Centrale termice echipate cu cazane de apă caldă cu temperatură sub 115 grade C și cazane de abur cu presiunea sub 0.07 MPa.7.16 Utilaje și instalații la obiective de aprovizionare și epurare a apei.7.17 Utilaje și instalații termoelectrice.7.18 Utilaje și instalații electrotehnice.7.23 Utilaje și echipamente de telecomunicații. |
|--|---|



Notă: Anexa și copiele ei sînt valabile numai cu ștampila originală a autorității de licențiere.

Institutul de Cercetări Științifice în Construcții, str.Independenței, 6/1, mun.Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-30, IBAN **MD79ML000000222401900285**, BC„Moldindconbank” filiala Onest, cod **MOLDMD2x319**, cod fiscal **1003600051547**, numit în continuare **EXECUTANT**, reprezentat de Director dl. Anatolie Izbînda care activează în baza Statului și:

„Mihcons-Plus”SRL

Rep. Moldova, mun. Chișinău or. Condru str. Cobzarilor 22/1

c/f: **1005600035248** cod TVA: **0205777**

IBAN: **MD18AG000000002251480644**

BC „Moldova-Agroindbank”SA

AGRNMD2X885 (tel/fax: 0/22-28-32-85)

reprezentat de Director **Mihai Ungureanu**

au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:

1 OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 12.06.2018.

2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

EXECUTANTUL își asumă următoarele obligații:

- 2.1** Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standardului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.
- 2.2** Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.
- 2.3** Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.
- 2.4** Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.
- 2.5** Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.
- 2.6** Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.
- 2.7** Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.
- 2.8** Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.
- 2.9** Să asigure posibilitatea prezenței reprezentantului clientului la încercări, la solicitarea acestuia.

2.10 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care CÎ este obligat să anunțe OCP.

2.11 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

2.12 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate.

2.13 Să discute cu clientul despre regula de decizie.

2.1 BENEFICIARUL își asumă următoarele obligații:

2.1.1 Să completeze feedbackul.

2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul.

2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

3 CLAUZE FINALE:

3.1 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contact sunt confidențiale.

3.2 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de a le rezolva legislației în vigoare a RM.

3.3 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

3.4 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada de 1 an de zile.

3.5 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reliziere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractante cu 30 zile înaintea datei rezilierii.

3.6 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași putere juridică.

EXECUTANT

Director



A. Izbînda

BENEFICIAR:

Director

M. Ungureanu .





MD 2005 mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 9
tel. 022238024, tel/fax 022242584,
e-mail: secretariat@ast.gov.md

MD 2005 мун. Кишинэу, ул. Константин Тэнасе, 9
тел. 022238024, тел/факс 022242584,
e-mail: secretariat@ast.gov.md

„03.” 02 2020 nr. 07/31/20

AVIZ
pentru participare la licitațiile publice

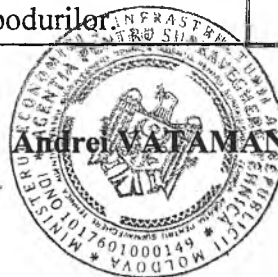
Eliberat întreprinderii **SRL Mihcons Plus** conform cererii și listei actelor declarate/depuse de către agentul economic privind participarea la Licitatiile publice efectuate pe bani publici, cu respectarea prevederilor legale și normative tehnice din domeniul construcțiilor.

Prezentul Aviz este valabil **12 (douăsprezece) luni** de la data eliberării.

În rezultatul verificării actelor, potrivit Ordinului Nr. 102-A din 26 martie 2018, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia controalelor efectuate de Agenția pentru Supraveghere Tehnică	Da	Nu
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor		NU
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență		NU
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor		NU
4	Au fost înregistrate cazuri de respingeri sau amânări de recepții preliminare		NU
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect		NU
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor, aplicare a sancțiunilor conform Codului Contravențional		NU
7	Dispune întreprinderea/organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor în domeniul construcțiilor: persoane atestate, mecanisme și utilaj, sector de producere, depozit, oficiu, muncitori. Inclusiv, La construcția, reabilitarea și reparația drumurilor și podurilor	DA	
			NU

Director



Ex: Dumitru Popa
GSM: 022221429

26 mai 2020
Nr.S885C02 /E00399

CERTIFICAT

Banca comercială „Moldova-Agroindbank” S.A., Sucursala Nr. 1 Chișinău, confirmă
că S.C 'MIHCONS-PLUS' S.R.L. Sediul MD-2011, str. Cobzarilor, nr.22, of.1, oraș. Codru,
mun.Chișinău, Republica Moldova. IDNO **1005600035248** este deținător al următorului cont bancar
în MDL:

Cod IBAN	Valuta contului
MD18AG000000002251480644	MDL

Certificatul este eliberat la solicitarea titularului de cont, pentru a fi prezentat la cerere.
Prezentul certificat este eliberat în scop informativ și nu prezintă careva obligațiuni financiare din
partea Băncii.


Oleinikov Elena
Manager IMM al sucursalei nr.1 Chișinău



Ex: *Jardan R*
Tel: 022856007

"SSM EXPERT" S.R.L.

Adresa fizică: mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri 84, et. 2

c/f: 1014600010016

IBAN MD50AG000000022512275625

BC „Moldova-Agroindbank SA” or. Chișinău

Cod: AGRNMD2X

E-mail: director@ssmexpert.md

Web: ssmexpert.md



Seria. SSM I
Nr. 05143

CERTIFICAT

DE CALIFICARE PROFESIONALĂ

Se acordă **Domnului/Doamnei Ungureanu Mihail Vasile**, care, la 14.02.2020, a frecventat cursul de instruire în domeniul Securității și Sănătății în Muncă, corespunzător nivelului unu de pregătire, cu durata de 8 ore, și a susținut examenul de certificare a competențelor profesionale la data de 14 Februarie 2020.

Prezentul certificat se eliberează în baza Deciziei Comisiei de Certificare nr. 194/20 din 14.02.2020.

Președintele Comisiei de Certificare: **Darii Ion**

Data eliberării: 14.02.2020 Semnătura titularului: _____

Certificatul este valabil până la 14.02.2023.

Notă: Programa Cursurilor este aprobată de Ministerul Educației prin Ordin Nr. 05 din "13" Ianuarie 2015

"SSM EXPERT" S.R.L.

Adresa fizică: mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri 84, et. 2

c/f: 1014600010016

IBAN MD50AG000000022512275625

BC „Moldova-Agroindbank SA” or. Chișinău

Cod: AGRNMD2X

E-mail: director@ssmexpert.md

Web: ss expert.md



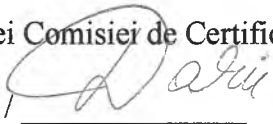
Seria. SSM I
Nr. 05146

CERTIFICAT

DE CALIFICARE PROFESIONALĂ

Se acordă **Domnului/Doamnei Cernea Vasile**, care, la 14.02.2020, a frecventat cursul de instruire în domeniul Securității și Sănătății în Muncă, corespunzător nivelului unu de pregătire, cu durata de 8 ore, și a susținut examenul de certificare a competențelor profesionale la data de 14 Februarie 2020.

Prezentul Certificat se eliberează în baza Deciziei Comisiei de Certificare nr. 194/20 din 14.02.2020.

Președintele Comisiei de Certificare: **Darii Ion** / 

Data eliberării: 14.02.2020 Semnătura titularului: _____

Certificatul este valabil până la 14.02.2023.

Notă: Programa Cursurilor este aprobată de Ministerul Educației prin Ordin Nr. 05 din "13" Ianuarie 2015



"SSM EXPERT" S.R.L.

Adresa fizică: mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri 84, et. 2

c/f: 1014600010016

IBAN MD50AG000000022512275625

BC „Moldova-Agroindbank SA” or. Chișinău

Cod: AGRNMD2X

E-mail: director@ssmexpert.md

Web: ssmexpert.md



Seria. SSM I
Nr. 05145

CERTIFICAT

DE CALIFICARE PROFESIONALĂ

Se acordă **Domnului/Doamnei Obadă Grigore**, care, la 14.02.2020, a frecventat cursul de instruire în domeniul Securității și Sănătății în Muncă, corespunzător nivelului unu de pregătire, cu durata de 8 ore, și a susținut examenul de certificare a competențelor profesionale la data de 14 Februarie 2020.

Prezentul certificat se eliberează în baza Deciziei Comisiei de Certificare nr. 194/20 din 14.02.2020.

Președintele Comisiei de Certificare: **Darii Ion**



Data eliberării: 14.02.2020 Semnătura titularului: _____

Certificatul este valabil până la 14.02.2023.

Notă: Programa Cursurilor este aprobată de Ministerul Educației prin Ordin Nr. 05 din "13" Ianuarie 2015

"SSM EXPERT" S.R.L.

Adresa fizică: mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri 84, et. 2

c/f: 1014600010016

IBAN MD50AG000000022512275625

BC „Moldova-Agroindbank SA” or. Chișinău

Cod: AGRNMD2X

E-mail: director@ssmexpert.md

Web: ss expert.md



Seria. SSM I
Nr. 05144

CERTIFICAT

DE CALIFICARE PROFESIONALĂ

Se acordă **Domnului/Doamnei Ungureanu Mihai Mihai**, care, la 14.02.2020, a frecventat cursul de instruire în domeniul Securității și Sănătății în Muncă, corespunzător nivelului unu de pregătire, cu durata de 8 ore, și a susținut examenul de certificare a competențelor profesionale la data de 14 Februarie 2020.

Prezentul certificat se eliberează în baza Deciziei Comisiei de Certificare nr. 194/20 din 14.02.2020.

Președintele Comisiei de Certificare: **Darii Ion**



Data eliberării: 14.02.2020 Semnătura titularului: _____

Certificatul este valabil până la 14.02.2023.

Notă: Programa Cursurilor este aprobată de Ministerul Educației prin Ordin Nr. 05 din "13" Ianuarie 2015

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ A2012546

din
от 02.06.2020

1. Destinația / Назначение

LICITAȚIE PUBLICĂ

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
S.C. MIHCONS-PLUS S.R.L.	1005600035248
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
Cobzarilor nr.22 bl.1	0131-OR.CODRU

3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /

Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 17.06.2020

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы




Semnătura/Подпись

Viorica Căuș
Numele și prenumele/Фамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 02.06.2020 ora 9:12:01
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (0,00)

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2016-DLS

Numărul 1364

Eliberat domnului (doamnei): **Slipcenco Andrei**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

5. Instalații de automatizare.
6. Instalații și rețele de telecomunicație.
7. Instalații de semnalizare.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidro-fugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.



Anatolie ZOLOTCOV

[Signature]
Viceministru



REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Dezvoltării
Regionale și Construcțiilor



LEGITIMAȚIE Seria 2016-DLS Nr. 1364



Numele Slipcenco

prenumele Andrei

Alesat în calitate de Diriginte cu
execuția lucrărilor specializate și
instalațiilor aferente construcțiilor

Eliberată în 28 septembrie 2016

Valabilă până la 28 septembrie 2021

Apofonie ZOLOTCOV

[Signature] Viceministru

Domeniile:

5. Instalații de automatizare.

6. Instalații și rețele de
telecomunicație.

7. Instalații de semnalizare.

Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2015-DLS

Numărul 1140

Eliberat domnului (doamnei): **Tricov Nicolai**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.
2. Instalații și rețele de încălzire.
3. Instalații de ventilație și climatizare.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- E - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **24 iunie 2015**

Valabil până la **24 iunie 2020**



Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru



REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Dezvoltării
Regionale și Construcțiilor



LEGITIMATIE Seria 2015-DLS Nr. 1140



Numele Trikov

Prenumele Anatol

Declarat în calitate de Diriginte cu
recunoașterea funcțiilor specializate și
instalării proiectelor construcțiilor

Valabilitate: 24 iunie 2015

24 iunie 2020

Anatol ZOFOTCOV

Viceministru

Domeniile:

1. Instalații și rețele de alimentare
cu apă și canalizare.
2. Instalații și rețele de încălzire.
3. Instalații de ventilație și
climatizare.

Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.





LEGITIMAȚIE Seria 2019-DLS Nr. 0255



Numele **Hîncu**
prenumele **Artur**
Atestat în calitate de **Diriginte cu**
executarea lucrărilor specializate și
instalațiilor aferente construcțiilor
Eliberată la **27 noiembrie 2019**
Valabilă pînă la **27 noiembrie 2024**
Mihail LUPĂSCU
Secretar de Stat



MOLDOVA

**ECONOMIEI
și INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DLS

Numărul 0255

Eliberat domnului (doamnei): **Hîncu Artur**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

- 4. Instalații și rețele electrice.**
- 5. Instalații de automatizare.**
- 6. Instalații și rețele de telecomunicație.**
- 9. Instalații tehnologice.**

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;**
- B - siguranță în exploatare;**
- C - siguranță la foc;**
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;**
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;**
- F - protecție împotriva zgomotului.**

Data eliberării **27 noiembrie 2019**

Valabil pînă la **27 noiembrie 2024**



Mihail LUPĂSCU

Secretar de Stat

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2020-DȘ

Numărul 0763

Eliberat domnului (doamnei): **Ungureanu Mihail**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidroizolație și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **6 februarie 2020**

Valabil pînă la **6 februarie 2025**



Mihail LUPAȘCU

Secretar de Stat

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Economiei
și Infrastructurii



LEGITIMAȚIE Seria 2020-DȘ Nr. 0763



Numele **Ungureanu**

prenumele **Mihail**

Atestat în calitate de

Diriginte de santier

Eliberata la **6 februarie 2020**

Valabila pina la **6 februarie 2025**

Mihail LUPASCU

Secretar de Stat

Domeniile:

**1. Construcții civile, industriale
și agrozootehnice.**

Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.

FORMULARUL F3.3

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

<< ”Reabilitare/resistematizare scuarului adiacent construcției cu nr. cadastral 0100212.240.01 cu organizarea parcării auto de uz public str.Docuceaev,11”>>
(denumirea lucrărilor)

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2020					
		luna					
		01	02	03	04	05	06
1.	Lista cu cantitatile de lucrari Nr. 1	----	----	----	----	----	----
2	Lista cu cantitatile de lucrari Nr. 2	----	----		----	----	----
3	Lista cu cantitatile de lucrari Nr. 3	----			----	----	----

Semnat: _____

Nume: Ungureanu Mihail

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

FORMULARUL F3.1

OFERTĂ

Către: Pretura sectorului Centru, mun. Chișinău, str. Bulgară, 43

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

1. Examinînd documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnatul, Ungureanu Mihail reprezentant al ofertantului S.C. <<MIHCONS-PLUS>> S.R.L.

(denumirea, numele ofertantului)

ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm << ”Reabilitare/resistematizare scuarului adiacent construcției cu nr. cadastral 0100212.240.01 cu organizarea parcării auto de uz public str.Docuceaev,11”>>

(denumirea lucrării)

pentru suma fără TVA de 1 389 902 lei 67 bani, (Un milion trei sute optzeci si noua mii noua sute doi lei 67 bani)

(suma în litere și în cifre)

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în cuantum de 277 980,53 (Doua sute saptezeci si sapte mii noua sute optzeci lei 53 bani).

(suma în litere și în cifre)

Suma totala 1 667 883 lei 20 bani (Un milion sase sute saizeci si

sapte mii opt sute optzeci si trei lei 20 bani)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cît mai curînd posibil după primirea dispoziției de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de executare anexate în 6 (Sase) luni calendaristice.

(perioada în litere și în cifre)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 (șasezeci) zile,

(durata în litere și în cifre)

respectiv pînă la data de 07 august 2020 ,și ea va rămîne obligatorie pentru noi și poate fi

(ziua/luna/anul)

acceptată oricînd înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pînă la încheierea, semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajat între noi.

5. Alături de oferta de bază:

[] depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sînt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”;

[**Nu**] depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună executare în conformitate cu prevederile din documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei.
7. Înțelegem că nu sînteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data 05.06.2020

Ungureanu Mihail, în calitate de Director, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele S.C. <<MIHCONS-PLUS>> S.R.L.
(denumirea/numele ofertantului)

ANEXĂ LA OFERTĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subantreprenor NU SUNT (% din prețul total ofertat).
2. Garanția de bună executare va fi constituită sub formă de scrisoare în cuantum de 15 % (din prețul total ofertat) și constituie 83 395,00 lei.
3. Perioada de garanție pentru lucrările executate 60 (șasezeci) luni calendaristice.
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor pînă la data începerii executării) 3 zile calendaristice.
5. Termenul pentru emiterea dispoziției de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului) 3 zile calendaristice

Ofertant,

(semnătura autorizată)

FORMULARUL F3.2

BANCA
AGRNMD2X885
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către: Pretura sectorului Centru, mun. Chișinău, str. Bulgară, 43
(denumirea autorității contractante și adresa completă)
cu privire la procedura de atribuire a contractului Licitatie deschisa nr. ocds-b3wdp1-MD-1588757293017

<< ”Reabilitare/resistematizare scuarului adiacent construcției cu nr. cadastral 0100212.240.01 cu organizarea parcurii auto de uz public str.Docuceaev,11”>>

(denumirea contractului de achiziție publică)

Subsemnații AGRNMD2X885, avînd sediul înregistrat la or. Chisinau fil. Nr.1, ne obligăm
(denumirea băncii) (adresa băncii)

față de Pretura sectorului Centru
(denumirea autorității contractante)

să plătim suma de 14 000 lei 00 bani (Paisprezece mii lei 00 bani), la prima sa cerere scrisă și
(suma în litere și în cifre)

fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul S.C. „MIHCONS-PLUS”S.R.L.
(denumirea ofertantului)

își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul S.C. „MIHCONS-PLUS”S.R.L.
(denumirea ofertantului)

nu a constituit garanția de bună executare;

3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul S.C. „MIHCONS-PLUS”S.R.L.
(denumirea ofertantului)

a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de lucrări;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentele de licitație înainte de semnarea contractului de achiziție publică de lucrări.

Prezenta garanție este valabilă până la data de 07 august 2020

Parafată de Banca AGRNMD2X885 în ziua 04 luna 06 anul 2020
(semnătura autorizată)

FORMULARUL F3.5

DECLARAȚIE

de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015

Subsemnatul, Ungureanu Mihail reprezentant împuternicit al S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L. (*denumirea operatorului economic*) în calitate de ofertant/ofertant asociat, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, Ungureanu Mihail reprezentant împuternicit al S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L. (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant asociat, la procedura Licitatie deschisa nr. ocds-b3wdp1-MD-1588757293017 (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd ca obiect << ”Reabilitare/resistematizare scuarului adiacent construcției cu nr. cadastral 0100212.240.01 cu organizarea parcării auto de uz public str.Docuceaev,11”>>

(*denumirea lucrării*),

codul CPV 45200000-9 la data de 08.06.2020 cînd are loc procedura (zi/luna/an), organizată de Pretura sectorului Centru, mun. Chișinău, str. Bulgară, 43

(*denumirea autorității contractante*),

declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în proces de insolvabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) nu sunt inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării: 05.06.2020

Semnat: _____

Nume: Ungureanu M.

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

FORMULARUL F3.6

DECLARAȚIE

privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere

Data 08.06.2020

Numărul procedurii: contractului Licitatie deschisa nr. ocds-b3wdp1-MD-1588757293017
<< ”Reabilitare/resistemalizare scuarului adiacent construcției cu nr. cadastral 0100212.240.01 cu organizarea parcării auto de uz public str.Docuceaev,11”>>

Către: Pretura sectorului Centru, mun. Chișinău, str. Bulgară, 43

Subsemnatul, Ungureanu Mihail reprezentant împuternicit al S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L.
(denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat, confirm prin prezenta că:

1. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese.
2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.
3. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPO10.
4. În legătură cu procedura respectivă de achiziție și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți către angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele lor, care sînt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

Data completării: 05.06.2020

Semnat: _____

Nume: Ungureanu M.

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

FORMULARUL F3.7

FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT

1. Denumirea/numele S.C. <<MIHCONS-PLUS>> S.R.L.
2. Codul fiscal 1005600035248
3. Adresa sediului central mun. Chisinau, or. Codru, str. Cobzarilor 22/1
4. Telefon 022-66-75-26; 069351588
Fax 022-66-75-26
E-mail mihconsplus@mail.ru
5. Certificatul de înregistrare MD 0036727, 02.08.2005
(numărul, data înregistrării)
Camera inregistrarii de stat
(instituția emitentă)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
„Constructii de cladiri, instalatii si retele tehnico-edilitare, reconstructii”
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Licența (certificat) Seria A MMII Nr.030905 07 septembrie 2005 Camera de Licentiere,
valabila 06 septembrie 2020
(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate)
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
Oficiu: mun. Chisinau, str. Testimiteanu 39, cab. 13
Oficiu: mun. Chisinau, or. Codru, str. Sihastrului 42/3
(adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)
9. Principala piață de afaceri: Constructii de cladiri, reconstructii
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, mii lei	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, echivalent dolari SUA
1.	2017	18 534,100	1 083 865
2.	2018	15 306,200	892 867
3.	2019	18 214,100	1 058 389
Media anuală:		17 351,500	1 011 707

Data completării: 05.06.2020

Semnat: _____

Nume: Ungureanu M.

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei: S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

RMULARUL F3.8

DECLARAȚIE

privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari

Nr.	Denumirea beneficiarului	Natura obligațiilor contractuale	Suma obligațiilor contractuale
1.	Sala de sport a liceului teoretic „Mihai Viteazul” -DCC	Lucrari de constructie	1 819 300 lei
2.	Reparația capitală a sediului Direcției Asistență Socială sct. Buiucani -DCC	Lucrări de reparație capitală	791 260 lei

Semnat: _____

Nume: Ungureanu M.

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei: S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: << Reparatia capitala a blocului diagnostic si a laboratorului I.M.S.P.Spitalul Clinic Municipal „Sf. Arhanghel Mihail,, inclusiv etapa III-a (lucrari de finisare si retele exterioare)”>>

2. Numărul și data contractului: Nr. 6/C din 17 octombrie 2018

3. Denumirea/numele beneficiarului: IM Directia constructii capitale a Primariei mun. Chisinau,

4. Adresa beneficiarului: mun. Chisinau, Str.31 August 1989, nr. 100

5. Țara: Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:

Antreprenor general

se notează obținerea

corespunzătoare

7. Valoarea contractul

exprimată în moneda
în care s-a
încheiat contractul

exprimată
în echivalent
dolari SUA

a) inițială
(la data semnării contractului)

3 799 216,65 lei

b) finală
(la data finalizării contractului)

3 799 216,65 lei

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni)

a) contractată 12 luni

b) efectiv realizată 11 luni

c) modul de declarare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe baza de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **nr. 92**
din 01.XI.2019

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: Nu au fost

12. Alte aspecte relevante prin care candidatul/ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:

1. Dulap pupitru p/u 48 ,52,,8,12,18,module.....26 buc
- 2 . Intrerupator sau comutator pina la 32,63,25,40,100,6,16 A.....34 buc
- 3 . Automat electric 10A,6A,.....71 buc
- 4 . Demaror de distributie pina la 40 A,.....28 buc
- 5.Corp de iluminat56 buc
- 6 .Cordoane din cupru, cu izolatie din PVC.....15982 m
- 7 . Intrerupatoare,prize.....75 buc
- 8 .Aparate p/u automatizare:transformator,relev,dispozitiv,panou,avertizator.,termostat....64 buc

9 . Aparate p/u telefonizare si radio	12 buc
10. Vas pentru closet ,pisuar.....	29 buc
11 . Montarea lavuar,chiuveta.....	52 buc
12. Baterii amestecatoare	52 buc
13. Pereti dispartitor din PGC	17 m2
14 . Usi confectionate din profiluri din aluminiu,glasfanduri.....	86,8 m ²
15. Beton turnat	220 m3
16 .Montarea ventilatorului si ascensorului.....	4 buc
17 .Placarea cu plasci de trotuata si bordure p/u amenajare.....	820 m2
18. Beton asfaltic.....	230 m2
19. Balustrada din inox.....	12 m
20. Placaje cu placute de gresie portelanata, la pardoseli.....	652,40 m ²
21. Placajeceramice, la pereti.....	720,80 m ²
22.Placaje din mozaica	38.5 m2
23.Grilaje metalice	888.2 m2
24.Jgheaburi la acoperis,burlane.....	330 m
25.Strat termoizolant la cald.....	78.9m2
26. Tablou electric.....	13buc
27.Hidrant de incendiu.....	10 buc
28. Aparat clematizatoare.....	9 buc
29.Aparat p/u stingator de incendiu.....	23 buc
30.Montarea agregatului p/u ventelare	9 buc
31. Placi din marmura.....	53.4m2
32. Tencuieli interioare,exterioare de 3 cm la pereti,cu mortar de ciment-var marca 100-T.....	927,3 m ²
33. Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la pereti.....	1469,8 m ²
34.Tencuieli cu Tinc.,Gleta.....	1426.3m2
35.Vopsire cu vopsea emaliata.....	674.6m2
36. Vopsitorii interioare si exerioare cu vopsea in emulsie apoasa,.....	856.9 m2
37. Teava PVC d=100,50 mm.....	504 m
38. Teava din polipropilena. D=20,25 mm.....	450 m
39. Sapaturi mecanice cu buldozerul.....	197 m3
40.Sapatura cu excavatorul.....	290 m3
41. Semanarea gazonului.....	310 m2
42. Strat de nisip B=150 mm.....	106.5 m3
43. Strat din piatra B=150 mm.....	106.50 m3
44.Imbracaminte din beton asfaltic.....	1650 m2
45.Borduri prefabricate 30x15cm.....	320 m
46 Borduri prefabricate 20x10 cm.....	110m
47. Strat de fundatie din piatra h=12 cm.....	230 m2
48. Placaje executate din placi de trotuare gr. 60 mm	565 m2
49. Placaje executate din placi de trotuare gr. 40 mm.....	333.40m2
50. Capace din fonta	4,00 buc
51. Armaturi din otel.....	300 kg
52. Mntarea urnelor.....	6 buc
53. Montarea scaunelor.....	16 buc

Data completării: 05.06.2020

Semnat: _____

Nume: Ungureanu M.

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului:

” Lucrările de reparație si reconstrucție a etajului doi al blocului chirurgical si compartimentului mediu al etajului intii la blocul principal a IMSP SCM „Sfânta Treime ”

2. Numărul și data contractului: Nr. 254 din 16 octombrie 2014

3. Denumirea/numele beneficiarului:

IMSP Spitalul Clinic Municipal Sfânta Treime

4. Adresa beneficiarului: mun.Chișinău str. A. Russo 11

5.Țara: Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:

Antreprenor general

se notează obținerea

corespunzătoare

7. Valoarea contractul

exprimată în moneda
în care s-a
încheiat contractul

exprimată
în echivalent
dolari SUA

a) inițială

19 209 109,38 lei

-

(la data semnării contractului)

b) finală

(la data finalizării contractului)

23 359 436,27 lei

8.Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni)

a)contractată 24 luni

b)efectiv realizată 24 luni

c) modul de declarare a termenului contractat (dacă este cazul),care va fi susținut pe baza de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr. 1 din 24 februarie 2017

11.Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: Nu au fost

12.Alte aspecte relevante prin care candidatul/ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:

1. Beton turnat in cofraje560 m³
2. Zidarie din blocuri de calcar (cotilet) la pereti.....5720 m²
3. Zidarie din caramida la pereti.....1310 m²
4. Pereti despartitori din PGC.....4800 m²
5. Tencuieli interioare,exterioare de 3 cm grosime, executate la pereti,cu mortar de ciment-var marca 100-T.....13540 m²

6. Armaturi din otel-beton cu diam de pina la 8 mm.....	40200 kg
7. Armaturi din otel-beton cu diam barelor de peste 8 mm, fasonate in ateliere de santier.....	75200 kg
8. Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la pereti.....	42500 m ²
9. Vopsitorii interioare si exerioare cu vopsea in emulsie apoasa, executate manual la pereti.....	40100 m ²
10. Pardoseli cu covor PVC lipit cu prenadez.....	4420 m ²
11. Executarea acoperirii antibacteriale din vinil omogen la pardoseli.....	1300 m ²
12. Ferestre din mase plastice.....	7960 m ²
13. Usi confectionate din profiluri din aluminiu.....	3320 m ²
14. Placaje cu placute de gresie portelanata, la pereti.....	4500 m ²
15. Placaje cu placute de gresie portelanata, la pardoseli.....	5630 m ²
16. Tavane suspendate din panouri prefabricate „Armstrong”.....	3000 m ²
17. Montarea corpurilor de radiatoare.....	1700 m ²
18. Cordoane din cupru, cu izolatie din PVC.....	35580 m
19. Teava din polipropilena.....	9760 m
20. Confectionarea si montarea canalelor de ventilatie drepte, din tabla zincata sau aluminiu de 0,3 – 2 mm grosime, avind perimetrul sectiunii rectangulare de 700 - 1600 mm.....	1081 m ²
21. Montarea agregatului de conditionare a aerului special, modulat, tip ACM -5, pentru amestacare, filtrare, incalzire, umidificare, racire, postincalzire, ventilare, distributie, atenuare a zgomotului, avind un debit de aer tratat de 12.000 - 30.000 mc/h.....	40 buc
22. Generator Ciler (41KW, 16KW electric).....	8 buc
23. Sarpanta din tigla metalica.....	6000 m ²
24. Corpuri de iluminat.....	1300 buc
25. Izolarea fatadelor cu placi de penoplast.....	5960 m ²
26. Termoizolarea exterioare a cladirilor cu tencuieli fine pe termoizolant cu placi din vata minerala.....	7250 m ²
27. Invelitori la acoperis cu membrane bituminoase.....	2535 m ²

Data completării: 05.06.2020

Semnat: _____

Nume: Ungureanu M.

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

FORMULARUL F3.10

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului ^{*)}	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Reparatia sectiei nr.2 a IMSP „SCM de boli contagioase de copii”	I.M.S.P. Spitalul clinic municipal de boli contagioase de copii	Contractant unic	4 001 956,00 lei	4	Nr.1 din 28.11.2016
2	Lucrari de reparatie si reconstructie a etajului doi al blocului chirurgical si compartimentului mediu al etajului intii la blocul principal a IMSP SCM „Sfanta Treime”	IMSP Spitalul Clinic Municipal „Sfanta Treime”	Contractant unic	23 359 436,27 lei	24	Nr.1 din 24.02.2017
3	Reparatia capitala de tip moale in acoperis de tip rigid la scoala sportiva „Speranta” din str. Ion Creanga 47/2, sect. Buiucani	IM Directia Constructii capitale a Primariei mun. Chisinau	Contractant unic	4 773 275,88 lei	15	Nr.25 din 23.03.2017
4	„Lucrari de reparatii curente si capitale in edificiile CNSP DIN STR Asachi Gh. 67 bl. A, mun Chisinau”	Cenul National de Sanatate Publia	Contract unic	1 475 194,28 lei	6	Nr.01 din martie 2017
5	Lucrari de repartie, in Ssectia Chirurgia Aseptica a IMSP Spitalul Clinic Municipal Nr.1, str. Melestiu 20, mun. Chisinau	IMSP Spitalul Clinic Municipal Nr.1	Contract unic	2 130 306,60 lei	7	Nr. 4 din 18.12.2017
6	“Lucrari de reparatie in bocul E etajul I, Sectia Internare a IMSP Spitalul Clinic Municipal Nr.1” str. Melestiu 20, mun.Chisinau	IMSP Spitalul Clinic Municipal Nr.1	Contract unic	1 301 951,76 lei	3	Nr.4 din 08.11.2017

7	Lucrări de reparație capitală a imobilului amplasat pe bd. Gr. Vieru ,17 (sediul Direcției asistență socială Râșcani)	Direcția generală asistență socială	Contract unic	869 399,85 lei	3	Nr. 8/1/17 din 18.12.2017
8	Lucrari de reparatie curenta a încăperilor din secția Obstetricală nr. 2 (bloc K)	IMSP Spitalul Clinic Municipal Nr.1	Contract unic	2 466 044,99 lei	3	Nr. 2 din 02.11.2018
9	Reparația capitală a secției de oftalmologie a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Sfânta Treime,,	IM Directia Constructii capitale a Primariei mun. Chisinau	Contract unic	4 273 306,44 lei	17	Nr. 114 din 12.11.2018
10	Lucrari de reparatie capitala a acoperisului si amenajarea teritoriului al Centrului de Medicina Legala situat pe adresa str. Vl. Korolenko, nr. 8, or. Chisinau	Cenrul de Medicina Legala, Mun. Chisinau	Contract unic	1 046 938,83 lei	4	Nr. 1 din 04.07.2019
11.	Lucrari de reparatie Centrul Consultativ Diagnostic ,mun. Chisinau str. Vadul lui Voda,80, IMSP Asociatia Medicala Teritoriala Ciocana	IMSP Asociatia Medicala Teritoriala Ciocana	Contract unic	1 462 678,93 lei	2	Nr.1 din 26.08.2019
12	“Reparatia capitala a blocului diagnostic si a laboratorului I.M.S.P. Spitalul Clinic Municipal 'Sf. Arhanghel Mihail ", inclusiv etapa III-a (lucrari de finisare si retele exterioare) ”	IM DCC a Primăriei mun.Chișinău	Contract unic	3 799 216,65 lei	14	Nr.92 din 01.11.2019

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____

Nume: Ungureanu M.

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

FORMULARUL F3.11

DECLARAȚIE

**privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului**

	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de contractant ca necesare pentru execuția lucrării, rezultate pe baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte.	U.M. (buc.-seturi)	Asigurat e din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1	Mijloace de transport	buc	9	
2	Utilaje-macara	buc		1
3	Excavator EO -2621	buc		1
4	Excavator ISB-3X	buc		1
5	Automacara VOLVO F H-12	buc		1
6	Autobasculanta GOGEL	buc		1
7	Autoturizm SCANIE 124	buc		1
8	Autoturizm SCANIE 124	buc		1
9	Tractor Bobcat	buc	1	1
10	Autocamion MAN	buc	1	
11	Autocamion DAF	buc	1	
12	Autocamion-furgon MERCEDES VITO	buc	2	
13	Autoturizm-camion RENAULT KADGO	buc	1	
14	Autoturizm-universal RENAULT LAGUNA	buc	1	
15	Autocamion Mercedes 410	buc		2
16	Automacara ZIL 133	buc		1
17	Autobasculant KAMAZ	buc		1
18	Buldozer	buc		1
19	Baza de producere	buc	1	
20	Depozite	buc	2	
21	Atelier	buc	1	
22	Topitor de bitum	buc	2	
23	Malaxor	buc	5	
24	Ciocan pneumatic, electric	buc	8	
25	Vibrator manual	buc	3	
26	Vibroplaca compact	buc	1	
27	Aparat de sudură	buc	6	
28	Freză de tăiat metal	buc	3	
29	Mașină de găurit, insurubat	buc	20	
30	Macara de fereastră	buc	3	
31	Mixer electric	buc	8	
32	Freză de tăiat asfalt	buc	2	
33	Mașină de tîmplărie	buc	2	
34	Ferestru mecanic	buc	15	
35	Aparat de polizat	buc	4	
36	Electro-compresor de joasă presiune	buc	4	

37	Betonieră	buc	4	
38	Șchelă pentru construcții	buc	1160 m2	
39	Perforator	buc	16	
40	Suflante de aer cald	buc	3	
41	Mașini de debitat	buc	18	
42	Rotopercutoare	buc	6	
43	Mașină de șlefuit	buc	1	
44	Aparat de sudat tevi PPR și PE	buc	3	
45	Presa hidraulică	buc	1	
46	Aerotermă	buc	3	
47	Generator	buc	4	
48	Compactor	buc	2	
49	Cărucior cu roți	buc	4	
50	Fugan electric	buc	1	
51	Aparat de tăiat gresia	buc	3	
52	Libiotcă	buc	2	
53	Stație de tencuit	buc	2	
54	Polizor unghiular	buc	3	
55	Telemetru cu laser	buc	3	
56	Nivelă laser	buc	3	
57	Menghină	buc	2	
58	Mașină de roluit tabla	buc	1	

Semnat: _____

Nume: Ungureanu M.

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

FORMULARUL F3.12

DECLARAȚIE

privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în muncă în specialitate (ani)	Numărul și denumirea de lucrări similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare. Data eliberării
1	Director: Ungureanu Mihail	Superioare	30	1. "IMSP SCM „Sfanta Treime” 2. "CCD si CMF nr.8 ” 3. "IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1 ” 4. IMSP „SCM de boli contagioase de copii” 5. "I.M.S.P. SPITALUL CLINIC MUNICIPAL NR.1” 6. "Scoala sportiva „Speranța” din str. Ion Creanga 47/2, sect. Buiucani” 7. "Direcția generală asistență sicială” 8. "Centrului de Medicina Legala, situat pe adresa str. Vl. Korolenko, nr8”	
2	Diriginți de șantier: 1.Hincu Artur 2.Tricov Nicolai 3.Obadă Grigore 4.Slipenco Andrei 5.Ungureanu Mihail	Superioare Superioare Superioare Superioare Superioare	25	1. "IMSP SCM „Sfanta Treime” 2. "CCD si CMF nr.8 ” 3. "IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1 ” 4. IMSP „SCM de boli contagioase de copii” 5. "I.M.S.P. SPITALUL CLINIC MUNICIPAL NR.1” 6. "Scoala sportiva „Speranța” din str. Ion Creanga 47/2, sect. Buiucani” 7. "Direcția generală asistență sicială” 8. "Centrului de Medicina Legala, situat pe adresa str. Vl. Korolenko, nr8”	1. Nr.0255 27.11.2019 2. Nr.1140 24.06.2015 3.Nr.3287 29.01.2016 4. Nr.1364 28.08.2016 5. Nr0763 06.02.2020
3	Maiștri 1.Bloclina Sergiu 2.Ungureanu Mihai 3.Botnari Alexandru	Superioare Studii medii de specialitate Superioare	4	1. "IMSP SCM „Sfanta Treime” 2. "CCD si CMF nr.8 ” 3. "IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1 ” 4. IMSP „SCM de boli contagioase de copii” 5. "I.M.S.P. SPITALUL CLINIC MUNICIPAL NR.1” 6. "Scoala sportiva „Speranța” din str. Ion Creanga 47/2, sect. Buiucani” 7. "Direcția generală asistență sicială” 8. "Centrului de Medicina Legala, situat pe adresa str. Vl. Korolenko, nr8”	Nr.510421835617 14.07.2010
4	Contabil șef Gavrilita Vasile	Superioare	32	25	
	Contabil Grosu Maria	Superioare	23	6	

5	Injiner sectie de productie	Superioare	4	5	Nr.0003419 26.11.2012
6	Electrician	Studii medii de specialitate	11	4	
7	Sudor Onu Vasile Mindrila Vasile	Studii medii de specialitate	20	14	Nr.0030 17.01.2014
8	Tencuitori	Studii medii de specialitate	10	7	
9	Zidari	Studii medii de specialitate	15	11	
10	Zugrav-vopsitor	Studii medii de specialitate	9	8	
11	Parchetari	Studii medii de specialitate	6	7	
12	Dulgeri	Studii medii de specialitate	5	7	
13	Inginer tehnica securității	Superioare	6	9	
14	Faianțar	Studii medii de specialitate	8	10	
15	Instalatori alimentări apă	Studii medii de specialitate	12	9	
16	Timplar	Studii medii de specialitate	12	16	
17	Izolator hidrofug	Studii medii de specialitate	8	12	
18	Fierar beton	Studii medii de specialitate	9	12	
19	Șofer	Studii medii de specialitate	28	15	
20	Asamblor	Studii medii de specialitate	5	12	
21	Tinichigiu	Studii medii de specialitate	8	2	
22	Muncitor necalificat	Studii medii	5	4	
23	Lăcătuș mecanic	Studii medii de specialitate	6	5	
24	Montator construcții metalice	Studii medii de specialitate	8	6	
25	Muncitor restaurator	Studii medii de specialitate	8	2	
26	Pietrar	Studii medii de specialitate	2	5	

Semnat: _____

Nume: Ungureanu M.

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

Lista cu personalul de specialitate angajat in ultimile 12 luni

1	Director	Ungureanu Mihail
2	Director tehnic	Ungureanu Margareta
3	Contabil sef	Gavrilita Vasile
4	Contabil	Grosu Maria
5	Diriginte de santier (atestat)	Tricov Nicolai
		Obadă Grigore
		Hîncu Artur
		Cernea Vasile
		Ungureanu Mihail
		Slipenco Andrei
6	Maistru in constructie	Boclinca Sergiu
		Ungureanu Mihai
		Botnari Alexandru
		Boclinca Victor
7	Inginer tehnica securitatii	Ungureanu Mihai
		Obada Grigore
		Cernea Vasile
		Ungureanu Mihail
8	Inginer sectia de productie	Cretu Victoria
		Radeanu Cristina
9	Electrician	Pogonet Grigore
		Pogonet Maxim
10	Tencuitori	Comandaru Victor
		Stanciu Pavel
		Pirna Veaceslav
		Pirna Ecaterina
		Stanciu Elena
		Rotaru Anastasia
		Rupet Angela
		Pusneac Mariana
		Corbu Felix
		Gututui Ion
		Cerlinca Ion
11	Zidari	Pusneac Ion
		Cotelea Efim
		Donoaga Veaceslav
12	Zugrav-vopsitor	Petrea Ion
		Spinu Eudochia
		Gratie Vitalie
		Obleac Viorica
		Bragari Eugen
		Lipovan Veronica
13	Parchetari	Condrea Matei
14	Dulgheri	Urecheanu Ion
		Ghermanschi Stanislav
		Ungureanu Vasile
		Dercaci Gheorghe
15	Faiantar	Gustiuc Victor
		Renita Andrei
		Comandaru Valentina
		Gavrilita Iacob
16	Instalatori	Budescu Nicolai
		Budescu Vasile

17	Timplar	Petrea Ion
		Cebotari Constantin
18	Sudor	Onu Vasilie
		Mindrila Vasile
19	Izolator hidrofug	Batrince Andrei
		Munteanu Pavel
20	Fierar betonist	Danila Nicolai
		Fantaziu Vasile
		Slusari Corneliu
21	Sofer	Cutchi Boris
		Ungureanu Mihai
		Cebotari Anatolie
22	Asamblor	Bulban Oleg
23	Tinichigiu	Mirza Alexei
		Gavrilita Timur
		Rotaru Victor
		Cebotari Petru
24	Fierar	Raileanu Iurie
25	Muncitor necalificat	Grosu Ivan
		Popa Condrea Ruslan
		Morozov Alexandr
		Cojocari Alexandru

Semnat: _____

Nume: Ungureanu M.

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

FORMULARUL F3.13

**LISTA SUBCONTRACTORILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.	<u>Nu sunt</u>			
2.				
3.				
4.				

Semnat: _____

Nume: Ungureanu M.

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

FORMULARUL F3.14

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție
NU SUNT

(denumirea)

(forma de licitație _____)

1. Părți contractante (agenți economici)

- a) _____
- b) _____
- c) _____

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

- a) _____
- b) _____
- c) _____

3. Informații privind modul de asociere:

3.1. Data încheierii contractului de asociere _____

3.2. Locul și data înregistrării asociației _____

3.3. Activități economice ce se vor realiza în comun _____

3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

3.5. Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat _____

3.6. Condiții de administrare a asociației _____

3.7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

3.8. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării _____

3.9. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului supus licitației _____

3.10. Alte cauze _____

Data completării 05.06.2020

Semnat Liderul Asociației: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

Semnat Asociatul Secund: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

SC „Mihcons-Plus” SRL

Lichiditatea generala a firmei SC “Mihcons-Plus” SRL pentru anul 2019

$$\frac{\textit{Active circulante}}{\textit{Datorii curente}} \times 100\% = \frac{26908665}{7533185} \times 100\% = 357,2\%$$

Data completării: 05.06.2020

Semnat: _____

Nume: Ungureanu M.

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: S.C. „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

SC "Mihcons Plus" SRL

m.Chisinau,or.Codru,str.Cobzarilor 22/1,Republica Moldova

c/f 1005600035248 Cod TVA 0205777

BC Moldova-Agroindbank SA fil.nr.1 ChişinăuCod bancar:AGRNMD2X885

IBAN:MD18AG000000002251480644

tel/fax 022 667526 mob.069351588

e-mail: mihconsplus@mail.ru

Către
Pretura sectorului Centru,
mun. Chişinău, str. Bulgară, 43

Garantia lucrarilor

Obiectivul: <<”Reabilitare/resistematizare scuarului adiacent construcţiei cu nr. cadastral 0100212.240.01 cu organizarea parcării auto de uz public str.Docuceaev,11”>>

Prin prezenta SC Mihcons Plus SRL, Vă informează, suntem in masura sa satisfacem in conditii corespunzatoare cererea dvs, si ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita cistigatoare, sa incepem lucrarile cit mai curind posibil dupa incheierea contractului, de a incepe si a termina lucrarile in conformitate cu graficul de executie .

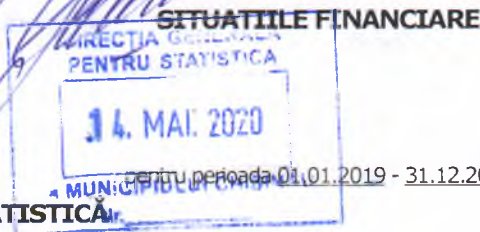
Perioada de garantie asupra lucrarilor va constitui 5 ani (60 luni)

Director

SRL “Mihcons Plus”

Mihail Ungureanu

14.05.2020



Anexe la SNC
 "Prezentarea situatiilor financiare"
 Aprobat de Ministerul Finantelor
 al Republicii Moldova

BIROUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ**Entitatea:** S.C. MIHCONS-PLUS S.R.L.**Sediul:** OR.CODRU, STR.COBZARILOR NR.22 BL.1**Raionul(municipiul):** 102, DDF CENTRU**Satul(comuna):****Strada:** OR.CODRU, STR.COBZARILOR NR.22 BL.1**Cod postal:** 2011**Cod CUATM:** 0131, OR.CODRU**Activitatea principala:** F4331, Lucrari de tencuire**Forma proprietate:** 15, Proprietatea privată**Forma organizatorico-juridica:** 530, Societăți cu răspundere limitată**Cod CUIO:** 40229942**Codul fiscal:** 1005600035248**WEB:****Numele si coordonatele al contabilului-sef:** Gavrilita Vasile**Telefon:** 069050667**Numărul mediu scriptic al personalului în perioada precedentă:** 29 persoane.

Unitatea de masura: leu

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Anexa 8

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	12708529	14739514
Alte venituri din activitatea operationala	020	46604	193584
Venituri din alte activitati	030	1038749	1343017
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	13793882	16276115
Variatia stocurilor	050		
Costul vinzarilor mărfurilor vândute	060		
Cheltuieli privind stocurile	070	4829537	6046423
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	1099884	1068542
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii si prime de asigurare obligatorie de asistenta medicala	090	340474	240422
Cheltuieli cu amortizarea si deprecierea activelor imobilizate	100	380194	422506
Alte cheltuieli	110	5816398	6772620
Cheltuieli din alte activitati	120	872361	1097664
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	13338848	15648177
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.040 - rd.130)	140	455034	627938
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	26697	55981

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 – rd.150)	160	428337	571957

BILANȚULla 31.12.2019

Anexa 1

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
1.	Active imobilizate			
	Imobilizari necorporale	010	5155	1411
	Imobilizari corporale in curs de executie	020		250
	Terenuri	030	689357	2582208
	Mijloace fixe	040	4393857	4431633
	Resurse minerale	050		
	Active biologice imobilizate	060		
	Investitii financiare pe termen lung in parti neafiliate	070		
	Investitii financiare pe termen lung in parti afiliate	080		
	Investitii imobiliare	090	481690	467662
	Creante pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	5570059	7483164
2.	Active circulante			
	Materiale	140	4464922	3955458
	Active biologice circulante	150		
	Obiecte de mica valoare si scurta durata	160	73338	98296
	Productia in curs de executie si produse	170		
	Marfuri	180		
	Creante comerciale	190	8530904	8684864
	Creante ale partilor afiliate	200		
	Avansuri acordate curente	210	89934	139208
	Creante ale bugetului	220	393250	122882
	Creante ale personalului	230		
	Alte creante curente	240	362543	1125812

Nr. cpt.	A C T I V	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	Numerar in casierie si la conturi curente	250	2919189	2895892
	Alte elemente de numerar	260	52347	
	Investitii financiare curente in parti neafiliate	270	11142755	9843719
	Investitii financiare curente in parti afiliate	280		
	Alte active circulante	290	43221	42534
	Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	28072403	26908665
	Total active (rd.130 + rd.300)	310	33642462	34391829
	Capital propriu			
3.	Capital social si suplimentar	320	5400	5400
	Rezerve	330		
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	340	x	
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	350	26281287	26281287
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	360	x	571957
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	x	
	Alte elemente de capital propriu	380		
	Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	26286687	26858644
4.	Datorii pe termen lung			
	Credite bancare pe termen lung	400		
	Imprumuturi pe termen lung	410		
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		
	Alte datorii pe termen lung	430		
	Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440		
5.	Datorii curente			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Imprumuturi pe termen scurt	460		
	Datorii comerciale	470	6106704	6823587
	Datorii fata de partile afiliate	480		
	Avansuri primite curente	490	118949	112799
	Datorii fata de personal	500	65560	100169
	Datorii privind asigurarile sociale si medicale	510	15599	24969
	Datorii fata de buget	520	2325	4575
	Venituri anticipate curente	530		

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	Datorii fata de proprietari	540		
	Finantari si incasari cu destinatie speciala curente	550		
	Provizioane curente	560		
	Alte datorii curente	570	1046638	467086
	Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	7355775	7533185
	Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	33642462	34391829

SITUATIA DE PROFIT SI PIERDERE

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	12708529	14739514
Costul vinzarilor	020	11409058	13365723
Profit brut (pierdere bruta) (rd.010 – rd.020)	030	1299471	1373791
Alte venituri din activitatea operationala	040	46604	193584
Cheltuieli de distribuie	050		
Cheltuieli administrative	060	1008666	991507
Alte cheltuieli din activitatea operationala	070	48763	193283
Rezultatul din activitatea operationala: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)	080	288646	382585
Rezultatul din alte activitati: profit (pierdere)	090	166388	245353
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	455034	627938
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	26697	55981
Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune (rd.100 – rd.110)	120	428337	571957

SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Majorari	Diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Capital social si suplimentar					
1	Capital social	010	5400			5400
	Capital suplimentar	020				
	Capital neversat	030	()	()	()	()

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Majorari	Diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Capital neinregistrat	040				
	Capital retras	050	()	()	()	()
	Total capital social si suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400
	Rezerve					
	Capital de rezerva	070				
2	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total reserve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100				
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita)					
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	110	X			
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	120	26281287			26281287
3	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	130	X	571957		571957
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X			
	Rezultatul din tranzitia la noile reglementari contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperita) (rd.110 + rd.120 + rd.130 - rd.140 + rd.150)	160	26281287	571957		26853244
	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
	Diferente din reevaluare	171				
4	Subventii entitatilor cu proprietate publica	172				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	26286687	571957		26858644

SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operationala			
Incasari din vinzari	010	16143981	20492181
Plati pentru stocuri si servicii procurate	020	16309901	13984719
Plati catre angajati si organe de asigurare sociala si medicala	030	1351908	1200360
Dobinzi platite	040		

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Plata impozitului pe venit	050	87344	61540
Alte incasari	060		
Alte plati	070	1667521	3240605
Fluxul net de numerar din activitatea operationala (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 – rd.070)	080	-3272693	2004957
Fluxuri de numerar din activitatea de investitii			
Incasari din vanzarea activelor imobilizate	090		
Plati aferente intrarilor de active imobilizate	100	202916	2335361
Dobinzi incasate	110	164614	155830
Dividende incasate	120		
Alte incasari (plati)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investitii (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130) =	140	-38302	-2179531
Fluxuri de numerar din activitatea financiara			
Incasari sub forma de credite si imprumuturi	150		
Plati aferente rambursarii creditelor si imprumuturilor	160		
Dividende platite	170		
Incasari din operatiuni de capital	180		
Alte incasari (plati)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiara (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200		
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	-3310995	-174574
Diferente de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	1774	98930
Sold de numerar la inceputul perioadei de gestiune	230	6280757	2971536
Sold de numerar la sfirsitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	2971536	2895892

Date generale

Anexa 6

- Certificat de inregistrare a entitatii, eliberat de Camera Inregistrarii de Stat.
Numar de inregistrare 1005600035248 Data inregistrarii 02.08.2005 Seria MD Numar 3672748
- Capital social inregistrat de Camera Inregistrarii de Stat:
data , suma 5400 lei, inclusiv:
 - cota statului lei,
 - cota detinatorilor a cel putin 20% Incease 5400 lei.
 Modificari ulterioare:
 - suma lei, inclusiv cota statului lei,
 - suma lei, inclusiv cota statului lei.
- Entitatile, activitatea carora necesita licenta, indica:
Licenta in vigoare:

Nr. Ord.	Numar	Data eliberarii	Termen de	Tipul de activitate	Organul care a eliberat licenta
----------	-------	-----------------	-----------	---------------------	---------------------------------

		valabilitate	
1			

4. Numarul mediu scrispt al personalului in perioada de gestiune 23 persoane, inclusiv pe categorii:
 - 1) personal administrativ 9 persoane,
 - 2) muncitori 14 persoane.
5. Numarul personalului la 31 decembrie 2019 25 persoane.
6. Remunerarea personalului entitatii in perioada de gestiune 1068542 lei.
7. Remunerarea membrilor organelor de administrare, de conducere si supraveghere si alte angajamente aparute sau asumate in legatura cu pensile membrilor actuali sau ale fostilor membri ai acestor organe, pe categorii lei.
8. Avansurile si creditele acordate membrilor organelor specificate la pct.7 lei, inclusiv rambursate lei.
9. Valoarea activelor imobilizate si circulante, inregistrate in calitate de gaj
 - 1) valoarea de gaj lei,
 - 2) valoarea contabila lei.
10. Numarul actiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune unitati.
11. Profit net (pierdere neta) a perioadei de gestiune pentru o actiune ordinara:
 - 1) profit lei,
 - 2) pierdere lei.
12. Dividende calculate pentru o actiune ordinara pentru perioada de gestiune:
 - 1) platite lei,
 - 2) planificate pentru plata lei.
13. Valuta straina disponibila, recalculata in moneda nationala a Republicii Moldova – total lei, inclusiv (lei, denumirea si codul valutei):

Nr. Ord.	lei	denumirea	codul valutei
1			

14. Numerar legat – total lei.
- In rindurile, in care se inscriu sumele de gaj, in toate coloanele prin fractie se reflecta:
- a) la numarator – valoarea de gaj;
- b) la numitor – valoarea contabila

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 1

Creante, investitii financiare si datorii pe termen lung aferente fondatorilor nerezidenti

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Modificari in perioada de gestiune			Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
			Intrari / majorari	Iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creante si investitii financiare pe termen lung – total	010					
Creante comerciale, inclusiv pe tari:	020					

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030					

1	2	3	4	5	6	7
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040					

1	2	3	4	5	6	7
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	050					

1	2	3	4	5	6	7
Datorii pe termen lung – total	060					
Datorii comerciale, inclusiv pe tari:	070					

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri primite, inclusiv pe tari:	080					

1	2	3	4	5	6	7
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	090					

1	2	3	4	5	6	7
Alte datorii, inclusiv pe tari:	100					

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050

Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100

Col.7 = col.3+col.4 - col.5±col.6

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 2

Creante, investitii financiare si datorii pe termen lung aferente nerezidentilor, cu exceptia fondatorilor

Indicatori	Cod rd./cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Modificari in perioada de gestiune			Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
			Intrari / majorari	Iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creante si investitii financiare pe termen lung – total	010					
Creante comerciale, inclusiv pe tari:	020					

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030					

1	2	3	4	5	6	7
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040					

1	2	3	4	5	6	7
Depozite, inclusiv pe tari:	050					

1	2	3	4	5	6	7
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	060					

1	2	3	4	5	6	7
Datorii pe termen lung – total	070					
Datorii comerciale, inclusiv pe tari:	080					

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri primite, inclusiv pe tari:	090					

1	2	3	4	5	6	7
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	100					

1	2	3	4	5	6	7
Alte datorii, inclusiv pe tari:	110					

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.60

Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + +rd.110

Col.7 = col.3+col.4-col.5±col.6

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 3

Creante, investitii financiare si datorii curente aferente fondatorilor nerezidenti

Indicatori	Cod rd./cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune		Modificari in perioada de gestiune			Sold la sfirsitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Total	Transferari din active si datorii pe termen lung in active si datorii	Iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an
								Termenul expirat mai mult de un an

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creante si investitii financiare curente – total	010								
Creante comerciale, inclusiv pe tari:	020								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	050								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii curente – total	060								
Datorii comerciale, inclusiv pe tari:	070								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri primite, inclusiv pe tari:	080								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	090								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii privind dividendele calculate, inclusiv pe tari:	100								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte datorii, inclusiv pe tari:	110								

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050

Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Col.(9+10) = col.(3+4) + col.5 - col.7 ± col.8

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 4

Creante, investitii financiare si datorii curente aferente nerezidentilor, cu exceptia fondatorilor

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune		Modificari in perioada de gestiune				Sold la sfirsitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Total	Transferari din active si datorii pe termen lung in active si datorii curente	Iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creante si investitii financiare curente – total	010								
Creante comerciale, inclusiv pe tari:	020								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Depozite, inclusiv pe tari:	050								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	060								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii curente – total	070								
Datorii comerciale, inclusiv pe tari:	080								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri primite, inclusiv pe tari:	090								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	100								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte datorii, inclusiv pe tari:	110								

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060

Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Col.(9+10) = col.(3+4) + col.5 – col.7 ± col.8

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 5

Investitii financiare in strainatate si participarea nerezidentilor in capitalul social

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Intrari/ majorari	Iesiri/ diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Investitii financiare	010				
Cote de participatie si actiuni de pina la 10% inclusiv, in capitalul social al entitatilor nerezidente, inclusiv pe tari:	020				

1	2	3	4	5	6
Cote de participatie si actiuni de peste 10% in capitalul social al entitatilor nerezidente, inclusiv pe tari:	030				

1	2	3	4	5	6
Capital social	040				

1	2	3	4	5	6
Cote de participatie si actiuni de pina la 10% inclusiv, <i>inclusiv pe tari:</i>	050				

1	2	3	4	5	6
Cote de participatie si actiuni de peste 10%, <i>inclusiv pe tari:</i>	060				

Rd.010= rd.020 + rd.030

Rd.040= rd.050 + rd.060

Col.6 = col.3+col.4-col.5

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 6

Venituri si cheltuieli aferente tranzactiilor cu nerezidentii

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri – total	010		
Venituri aferente bunurilor procurate si vindute peste hotare fara trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, <i>inclusiv pe tari:</i>	020		
1	2	3	4
Venituri din dobinzi aferente activitatii operationale si altor activitati, <i>inclusiv pe tari:</i>	030		
1	2	3	4
Venituri din dividende si participatii in alte entitati, <i>inclusiv pe tari:</i>	040		
1	2	3	4
Venituri din decontarea datoriilor cu termenul de prescriptie expirat, <i>inclusiv pe tari:</i>	050		
1	2	3	4
Alte venituri, <i>inclusiv pe tari:</i>	060		
1	2	3	4
Cheltuieli – total	070		
Cheltuieli aferente bunurilor procurate si vindute peste hotare fara trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, <i>inclusiv pe tari:</i>	080		

1	2	3	4
Cheltuieli privind dobinzile, <i>inclusiv pe tari:</i>	090		

1	2	3	4
Cheltuieli si provizioane aferente creantelor comerciale si altor creante compromise, <i>inclusiv pe tari:</i>	100		

1	2	3	4
Alte cheltuieli, <i>inclusiv pe tari:</i>	110		

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060

Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 7

Bunuri ale nerezidentilor inregistrate in conturi extrabilantiere

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Intrari/ majorari	Iesiri/ diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Bunuri primite in baza contractelor de comision, <i>inclusiv pe tari:</i>	010				

1	2	3	4	5	6
Bunuri primite spre prelucrare, <i>inclusiv pe tari:</i>	020				

1	2	3	4	5	6
Bunuri obtinute din materialele prelucrate, <i>inclusiv pe tari:</i>	030				

Col.6 = col.3+col.4-col.5

Informațiile privind activele imobilizate

Anexa 7

Indicatori	Nr. rind	Existența la începutul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la începutul perioadei	Deprecierea acumulată la începutul perioadei	Intrarea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Iesirea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Existența la sfârșitul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la sfârșitul perioadei	Deprecierea acumulată la sfârșitul perioadei
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	100								

Indicatori	Nr. rind	Existența la începutul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la începutul perioadei	Deprecierea acumulată la începutul perioadei	Intrarea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Ieșirea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Existența la sfârșitul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la sfârșitul perioadei	Deprecierea acumulată la sfârșitul perioadei
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
2. Imobilizări necorporale în utilizare, total inclusiv:	200	12916	7761				12916	11505	
2.1 brevete și mărci	210								
2.2. licențe de activitate	220								
2.3. programe informatice	230	12916	7761				12916	11505	
3. Imobilizări corporale în curs de execuție	300				250		250		
4. Terenuri	400	689357	x		1892851		2582208	x	
5. Mijloace fixe, total din care:	500	5106754	712897		442510	42096	5507168	1075535	
5.1. clădiri	510	3373325	245771				3373325	361217	
5.2. construcții speciale	520								
5.3. mașini, utilaje, instalații de transmisie	530	1496299	429298		419695	15832	1900162	658470	
inclusiv: tehnică de calcul	531	7167	4577				7167	6965	
5.4. mijloace de transport	540	170000					170000	31332	
5.5. instrumente și inventar	550	15015	11012		6015	15015	6015		
5.6. costuri ulterioare aferente obiectelor neînregistrate în bilanț	560								
5.7. mijloace fixe primite în leasing financiar	570								
5.8. mijloace fixe primite în gestiune economică	580								
5.9. alte mijloace fixe	590	52115	26816		16800	11249	57666	24516	
6. Resurse minerale	600								
7. Investiții imobiliare, total	700	519098	37408				519098	51436	

Persoanele responsabile de semnarea rapoartelor financiare ale entității*

* conform art.36 din Legea contabilității

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

Notă explicativă 2019.pdf





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 6/C privind achiziția prin Licitatie publică

17 "octombrie" 2018

mun. Chișinău

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie publică nr. 18/04089 din data 05.10.2018, între **ÎM Direcția construcții capitale a Primăriei mun. Chișinău**, cu sediul în mun. Chișinău, str. 31 August 1989, nr. 100 tel/fax: 23-49-36, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 0014206 din 12.12.1995 reprezentat prin **Panfilii Alexandru** - Șef al ÎM „Direcției Construcții Capitale”, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **SRL „Mihcons Plus”**, cu sediul în mun. Chișinău, or. Codru, str. Cobzarilor 22/1, tel: 069351588, fax: 022-66-75-26, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1005600035248 din 24.12.2004, autorizat pentru activitatea în construcții cu licența nr. 351793 din 02.02.2017, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate: *construcții de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții** reprezentat prin **Mihail Ungureanu** - Director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

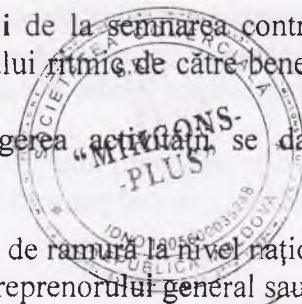
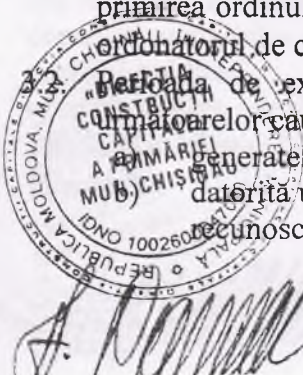
2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările: **„Reparația capitala a blocului diagnostic si a laboratorului I.M.S.P. Spitalul Clinic Municipal „Sf. Arhangel Mihail”, inclusiv etapa III-a (lucrări de finisare si rețelele exterioare)”**. Cod CPV: 45000000-7 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **22 luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
- datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca



Mees

- urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

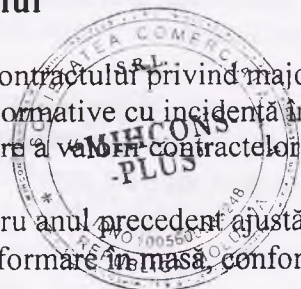
4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **3 799 216, 65 lei** (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice:

a) se efectuează reieșind din rata inflației sau deflației, calculată pentru anul precedent ajustării și publicată de Biroul Național de Statistică în mijloacele oficiale de informare în masă, conform



Handwritten signature

$$V_a = \left[(V_1 - V_2) \times \frac{R_i}{12} \cdot 4N\lambda \% \right] + V_3;$$

1) pentru inflație:

$$V_a = V_3 - \left[(V_1 - V_2) \times \frac{R_d}{12} \cdot 4N\lambda \% \right],$$

2) pentru deflație:

unde:

V_a – valoarea actualizată a contractului;

V_1 – valoarea totală a contractului;

V_2 – valoarea executată a contractului;

V_3 – diferența dintre valoarea totală a contractului și valoarea executată a contractului ($V_3 = V_1 - V_2$);

R_i – rata inflației pentru anul precedent ajustării;

R_d – rata deflației pentru anul precedent ajustării;

N_λ – numărul de luni de la începerea executării contractului sau de la ultima ajustare.

b) nu va schimba prețurile unitare din devizul-ofertă.

c) valoarea ajustată va fi reflectată într-un rînd distinct în devizul-ofertă și în procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate, înainte de Taxa pe Valoarea Adăugată.

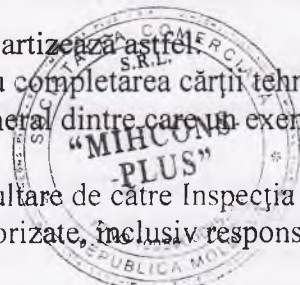
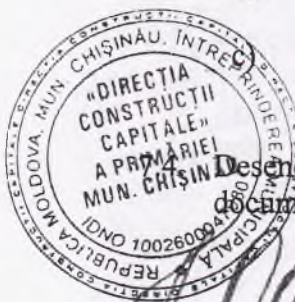
6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general, dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt



[Handwritten signature]

- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 5 % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 5 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 5% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

Beneficiarul de receptie

7.12 Beneficiarul

A expirarea

asupra el A

MUN. poate retine

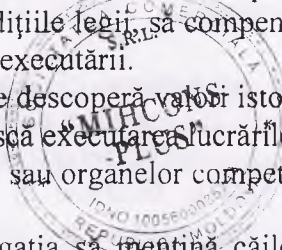
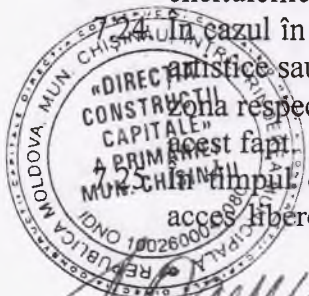
7.13 Antreprenor

general în baza notii
semnarea procesului-v
la termenul fixat, cel
t pînă la acea dată pre
s-au rezolvat. Benefici
itate privind achiziții con

Meet

stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are obligația de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente din țară și străinătate. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări



provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

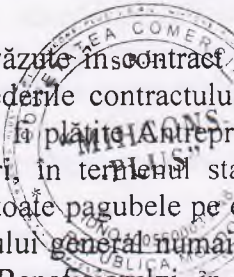
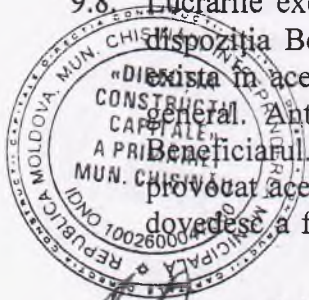
- 7.26. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume dacă sunt prevăzute în devizul de cheltuieli.

8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentația.
- 9.3. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.4. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.5. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.6. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.8. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedește a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz



vor fi notificate imediat.

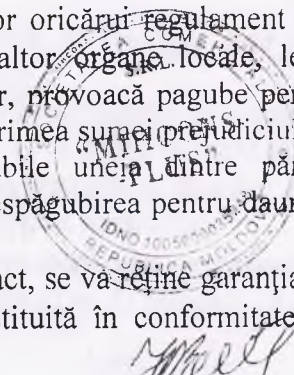
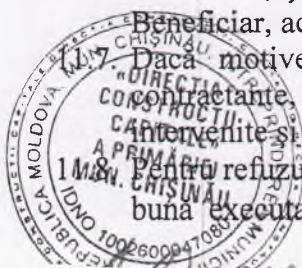
- 9.9. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de **5 ani**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pămînt, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu



prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de **5%** din suma totală a contractului.

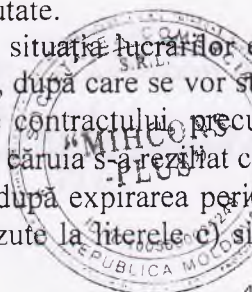
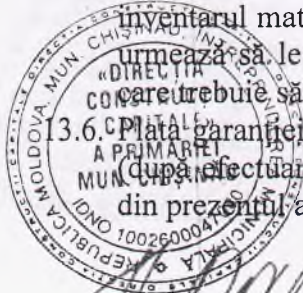
- 11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de **1 %** din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 90 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului /unilateral/ dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literale c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.



Handwritten signature

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
- b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la **31 decembrie 2022**.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "17" octombrie **2018**.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Beneficiar

IM DCC a Primăriei mun. Chișinău

MD2004, mun. Chișinău
str.31 August 1989, nr.100
Ministerul Finanțelor –Trezoreria Teritorială
TREZMD2X 226614
c/d MD03TRPDAK311120M15090AB
Funcția 0769
Programul P1 P2 8019
Activitatea 00069
ECO 311120
c/f 1002600047080
cod TVA: 0500323
tel. 23-49-36

Executorul

SRL „Mihcons Plus”

mun. Chișinău, MD 2011
or Codru str. Cobzarilor 22/1
IBAN: MD18AG000000002251480644
BC „MOLDOVA-AGROINDBANK” SA
SUCURSLA NR. 1
cod: AGRNMD2X885
c/f: 1005600035248
cod TVA: 0205777
tel. 022-66-75-26 / 66-75-26

2018-00000004219

Semnăturile părților:

Sef al DCC a Primăriei mun. Chișinău
Panfilii Alexandru
Contabil-sef
I.Iovu
O.Telean

Director SRL „Mihcons Plus”

Mihail Ungureanu
-PLUS-

D.C.C

Anexa nr.1

La Instrucțiunea provizorie privind
procedura de obținere a actelor necesare
pentru efectuarea construcțiilor,
reconstrucțiilor și amenajărilor
aprobată prin decizia
Primăriei municipiului Chișinău
nr. _____ din _____ 2017

REPUBLICA MOLDOVA

PROCES-VERBAL

de recepție finală

nr. 92 din 01. XI. 2019

„Reparația capital a blocului de diagnostic și de laborator a I.M.S.P Spitalul Clinic Municipal
„Sf. Arhanghel Mihail” mun. Chișinău”

Investitorul Directia constructii capitale a Primăriei municipiului Chișinău
(proprietarul)

Executantul S.R.L „Mihcons-Plus”

Exemplarul

Municipiul Chișinău

APROBAT

Sef adj. D.C.C a Primăriei

Mun. Chişinău

Alexandru Panfilii



PROCES-VERBAL

de recepție finală

nr. 92 " 01 XI 2019

Privind lucrarea „Reparația capital a blocului de diagnostic și de laborator a I.M.S.P Spitalul Clinic municipal „Sf. Arhanghel Mihail” mun. Chişinău”

Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul:

Noiembrie – decembrie 2019

fiind formată din:

Președintele comisiei

Adrian Talmaci

primar interimar al municipiului

Chişinău

Vicepreședinte al comisiei

Gheorghe Lupan

director tehnic,

al Direcției construcții capitale

a Primăriei mun. Chişinău

Membrii comisiei:

Tudor Băț

Responsabil tehnic al D.C.C a

Primăriei mun. Chişinău

Mihail Ciobanu

Director I.M.S.P SCM

“Sf. Arhanghel Mihail”

Natalia Popa

Șefa secției recuperare medicală

I.M.S.P SCM “Sf. Arhanghel Mihail”

Viorica Golic

Șefa secției reabilitare medicală și medicină

Fizică I.M.S.P SCM “Sf. Arhanghel Mihail”

Grigore Garbuza

inginer I.M.S.P SCM

“Sf. Arhanghel Mihail”

Mihai Ungureanu

director SRL “Mihcons-Plus”(antreprenor)

Sergiu Bochinca

diriginte de șantier SRL

“Mihcons-Plus”

Comisiei de recepție i-au fost prezentate următoarele documente:

- Ordinul D.C.C a Primăriei mun. Chișinău nr.92 din 01 noiembrie 2019 "Cu privire la constituirea comisiei de recepție a lucrărilor finalizate".
- Autorizația de construire nr.13 din 09 februarie 2010

Documentația de proiect și deviz a fost elaborată conform contractului de antrepriză

Certificat de la Oficiul cadastral teritorial Chișinău cu anexe: planul lotului de pământ și planul construcției

Alte documente

În urma executării lucrării și a documentelor prezentate, Comisia de recepție a constatat:

Documente:

- începutul lucrărilor – septembrie 2009, finalizarea lucrărilor – noiembrie 2019

Suprafața terenului ce se află de facto în folosință _____

constituie _____ m.p.

Valoarea obiectivului este de 3.499 216,05 lei

a) Caracterizarea generală a obiectivului:

materiale de construcție:

fundatie _____

pereti exteriori _____

pereti despărtitori _____

planșeu _____

acoperiș _____

indici economici:

nivele _____

suprafață totală _____ mp

suprafață locativă _____ mp

suprafață comercială _____ mp

suprafață producere _____ mp

suprafață auxiliară (depozitară) _____ mp

suprafață construibilă _____ mp

volum _____ m.cub.

b) Construcții auxiliare pe teren:

bucătărie de vară _____ mp

depozit _____ mp
garaj _____ mp
beci _____ mp
alte construcții: _____

În urma constatărilor făcute, Comisia de recepție finală propune
de a receptiona obiectivul nominalizat

Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate cu un total de _____ file, a
fost încheiat astăzi _____ la _____ în
6 exemplare.

Președintele comisiei:

Primar interimar al mun. Chișinău

Andrian Talimci

Vicepreședinte al comisiei
director tehnic
al Direcției construcții capitale
a Primăriei Mun. Chișinău

Gheorghe Lupan

Membrii comisiei:

Responsabil tehnic al D.C.C a
Primăriei mun. Chișinău

Tudor Băț

Director I.M.S.P SCM
"Sf. Arhanghel Mihail"

Mihail Ciobanu

Șefa secției recuperare medicală
I.M.S.P SCM "Sf. Arhanghel Mihail"

Natalia Popa

Șefa secției reabilitare medicală și medicină
Fizică I.M.S.P SCM "Sf. Arhanghel Mihail"

Viorica Golic

Inginer I.M.S.P SCM
"Sf. Arhanghel Mihail"

Grigore Garbuza

antreprenor, director "Mihcons- Plus" SRL

Mihai Ungureanu

diriginte de șantier "Mihcons-Plus" SRL

Sergiu Bochinca



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 254

privind achiziția prin Licitatie Publică

16 octombrie 2014

mun Chisinau

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr. 14/01854 din data 09.10.2014, între IMSP SCM "Sfanta Treime", cu sediul în mun. Chisinau str. A. Russo, 11/1, tel/fax. 0-22-44-11-85, e-mail: scm_sf.treime@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600152592, reprezentat prin director dna Galina Zavatin în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și S.R.L. "Mihcons Plus" cu sediul în mun. Chisinau, or.Codru, str.Cobzarilor, telefon:0-22-28-32-85, e-mail: mihconsplus@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.0036725 din 02.08.2005, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 030905, seria A MMII din 07.09.2005, eliberată de Camera de Licențiere pe un termen de 10 ani, pentru genurile de activitate Constructii de cladirii, reconstructii, consolidari, reprezentat prin director Ungureanu Mihail în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute *Lucrările de reparație și reconstrucție a etajului doi al blocului chirurgical și compartimentului mediu al etajului întâi la blocul principal a IMSP SCM "Sfânta Treime"*, Cod CPV: 454215140-0 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

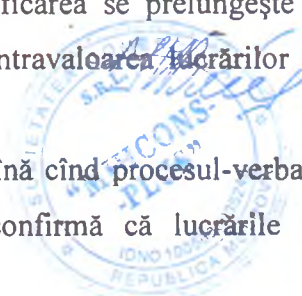
- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **24 luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;



- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general la dispoziția scrisă a Beneficiarului.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract: În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **19 209 109.38 lei inclusiv TVA (nouasprezece milioane doua sute noua mii una suta noua lei 38 bani) inclusiv TVA.**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale. Avans în marime de 10%.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.



- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

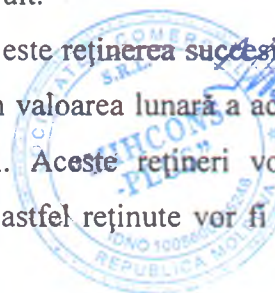
6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

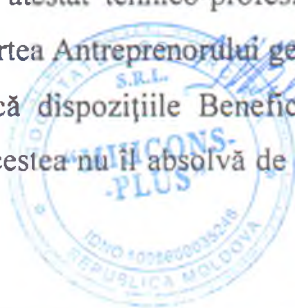
- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar

- c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 7.7. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 7.8. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului atribuit.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 0% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 0% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate băncii.



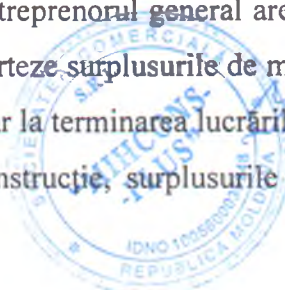
aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

- 7.10. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.11. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nefundate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite



în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.
- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.



7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta sunt prevăzute în documentație, conform caietului de sarcini.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirile, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu

convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) până la limita amplasamentului șantierului.

- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 10 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună anului, părțile contractante răspund, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului

răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a căreia culpa a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

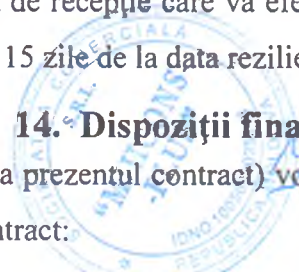
13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:



- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil pînă la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ BENEFICIAR”:

Adresa: **Str. A. Russo, 11/1,**
 Tel./Fax: **0-22-44-11-85**
 Denumirea Băncii: **Banca de Economii SA fil.№1**
 Adresa Băncii: **Str. Puskin, 33,**
 Cod Bancar: **BECOMD2X609**
 Cont de decontare: **22510014982812**
 Cod fiscal: **1003600152592**

“ ANTREPRENOR”:

Adresa: **Or. Codru , Str. Cobzarilor 22/1**
 Tel./Fax: **0-22-28-32-85**
 Denumirea Băncii: **BC „Moldova-Agroindbank” SA fil.nr.1 Chisinau**
 Adresa Băncii: **Bd. Stefan cel Mare**
 Cod Bancar: **AGRNMD2X885**
 Cont de decontare: **2251480644**
 Cod fiscal: **1005600035248**

16. Semnăturile părților

“ BENEFICIAR”

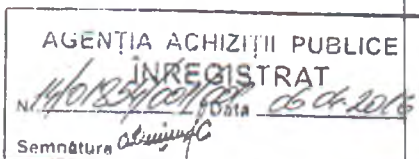


“ ANTREPRENOR”:





ACHIZIȚII PUBLICE



ACORD ADIȚIONAL Nr. 1

la contractul Nr. 254 din 16.10.2014

Prezentul acord este semnat astăzi "24" 03 2016,

mun. Chișinău,
(localitatea)

între IMSP Spitalul Clinic Municipal "Sfânta Treime" în persoana dlui Oleg Crudu
(denumirea autorității contracta (numele, prenumele și funcția)

și SRL Mihcons-Plus în persoana dlui Mihail Ungureanu
(denumirea operatorului economic) (numele, prenumele și funcția)

în scopul modificării Contractului Nr. 254 din "16" 10 2014 (numit în continuare Contract), înregistrat de către AAP cu Nr. 14/01854/001 din "30" 10 2014.

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al Direcției Sănătății a Consiliului Municipal Chișinău, Cod CPV: 45215140-0, Nr. 5 din "23" martie 2016.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Suma contractului se majorează cu 2313864,22 lei (două milioane trei sute treisprezece mii opt sute șaizeci și patru lei 22 bani) (se anexează devizul).
2. Suma finală a contractului va constitui 21522973,6 lei (douăzeci și unu milioane cinci sute douăzeci și două mii nouă sute șaptezeci și trei lei, 60 bani).

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.



"OPERATOR ECONOMIC":



"AUTORITATE CONTRACTANTĂ":





la contractul Nr. 254 din 16.10.2014

mun. Chisinau,
(localitatea)

în scopul modificării Contractului Nr. 254 din "16" 10 2014 (numit în continuare Contract), înregistrat de către AAP cu Nr. 14/01854/001 din "30" 10 2014.

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al Directoriei
Sănătății a Consiliului Municipal Chișinău, Cod CPV: 45215140- 0, Nr. 6 din "15"
09. 2016 .

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Suma contractului se majorează cu 1836462,67 lei (unu milion opt sute treizeci și șase mii patru sute șazeci și doi lei 67 bani) (se anexează devizul).
2. Suma finală a contractului va constitui 23359436,27 lei (douăzeci și trei milioane trei sute cincizeci și nouă mii patru sute treizeci și șase lei, 27 bani).

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.





Obiectivul **„Lucrări de reparație și reconstrucție a etajului doi al blocului chirurgical și compartimentului mediu al etajului întâi la blocul principal al IMSP SCM „Sfânta Treime” din str. A.Russo,11 mun. Chișinău”**

este executat în cadrul contractului nr. 254 din 16.10.2014.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ din _____ valabilă până la _____.

1. Comisia de recepție finală, numită în baza ordinului nr. 12 din 03.02.2016 și-a desfășurat activitatea în intervalul februarie 2017 fiind formată din:

Anatol Fortuna, șef serviciu administrativ-gospodăresc, *președinte al comisiei*

Mihai Iurcu, inginer-sef, *membru al comisiei*

Olesea Cocieru, contabil șef adjunct, *membru al comisiei*

Valeriu Stoicev, șef secție resurse umane, juridică și contencios, *membru al comisiei*

Elizaveta Gurită, specialist coordonator achiziții publice, *membru al comisiei*

Mihai Zumbrean, responsabil tehnic, *membru al comisiei*

2. Au mai participat la recepție:

Mihai Ungureanu, director S.R.L. “Mihcons Plus” (*antreprenor*)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în cartea tehnică a construcției, a considerat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei anexă nr.1;
- 2) lucrările au fost complet terminate în ianuarie 2017;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sunt prezentate în lista – anexă nr.2;
- 4) cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectivului au fost (nu au fost completate)
- 5) valoarea obiectivului este de 23 359 436,27 lei.

4. În baza constatărilor făcute, Comisia de recepție finală propune: de a recepționa obiectivul definitiv și darea lui în exploatare.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: definitivarea lucrărilor conform ofertei și acordului adițional.

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: se propune de a receptiona obiectivul definitivat și darea lui în exploatare.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și _____ anexe numerotate cu un total de 6 file, a fost încheiat astăzi _____ la _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție finală:

Președinte

Șef serviciu administrativ-gospodăresc



Anatol Fortuna

Membrii comisiei:

Inginer șef

Mihai Iurcu

Contabil șef adjunct

Olesia Cocieru

**Șef secție resurse umane,
juridică și contencios**

Valeriu Stoicev

**Specialist coordonator
achiziții publice**

Elizaveta Guriță

Responsabil tehnic



Mihai Zumbrean

Director S.R.L. "Mihcons Plus"



Mihai Ungureanu





REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
DIRECȚIA SĂNĂTĂȚII

Str. București, 35, MD-2001, Chișinău, tel/fax 228084, e-mail: dirsanatatii@mail.ru

Nr 07-61-17/50 din 04.03.16

La nr _____ din _____

SC MIHCONS PLUS SRL

Scrisoare - recomandare

Prin prezenta Direcția sănătății a Consiliului municipal Chișinău apreciază cu deosebit respect parteneriatul cu operatorul economic SC MIHCONS PLUS SRL (IDNO 1005600035248) în domeniul executării lucrărilor de renovare și reparație atât în cadrul Direcției (COP 1559-op/14 din 04.04.14), precum și în cadrul mai multor instituții medicale: IMSP SCM „Sfînta Treime” (LP nr 14/1854 din 09.10.2014), IMSP SCM nr. 1 (LP nr. 15/00991 din 25.05.15), IMSP AMT Ciocana (LP nr. 15/00752 din 15.04.15). Este de menționat, că operatorul economic SC MIHCONS PLUS SRL a îndeplinit toate clauzele contractuale stabilite, a respectat cu strictețe termenii de executare, acordând o deosebită atenție calității lucrărilor executate. La executarea lucrărilor au fost antrenați muncitori profesioniști și calificați. De asemenea este de apreciat la un nivel înalt activitatea și responsabilitatea persoanelor de conducere a agentului economic.

Pe parcursul derulării parteneriatului nu au fost înregistrate neconformități, precum și cazuri de accidente produse din vina operatorului economic.

Parteneriatul cu compania dată a fost una de succes fiind o treaptă pentru dezvoltarea și respectarea intereselor ambelor instituții.

Astfel, Direcția sănătății recomandă operatorul economic SC MIHCONS PLUS SRL tuturor instituțiilor interesate în lucrări de reparație și renovare.

Șef Direcție


Mihail MOLDOVANU





MS al RM

Direcția sănătății al Consiliului Municipal Chișinău
IMSP SCM "SFÂNTA TREIME"

Str. A. Russo, 11, MD – 2068, mun. Chișinău
Tel/fax.: 0 22 44 11 85, e-mail: scm_sf.treime@ms.md

IMSP SCM «Sfînta Treime»		
Ieșire Nr. 01-13/166		
Din 02	03	2016

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, administrația IMSP Spitalul Clinic Municipal Sfînta Treime", vă aduce la cunoștință, că SC " Mihcons-Plus" SRL a efectuat lucrări de reparație și construcție la obiectivele: „Lucrări de reparație a secției de internare”, „Lucrări de reparație și reconstrucție a etajului doi al blocului chirurgical si compartimentului mediu al etajului întâi la blocul principal” a IMSP SCM „Sfînta Treime” de pe str. A. Russo, 11/1, mun.Chisinau în perioada anilor 2013 – 2015.

Obligațiunile contractuale pe parcursul derulării lucrărilor au fost efectuate calitativ și conform graficului de execuție a lucrărilor.

Pe toata durata derulării lucrărilor nu au fost înregistrate neconformități care au condus la refaceri parțiale sau totale a lucrărilor. Totodată nu au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice produse din vina exclusivă a antreprenorului și nu au fost înregistrate recepții amânate sau respinse din cauza nerespectării parametrilor de calitate.

Directorul

Oleg CRUDU





REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU



Î. M. DIRECȚIA CONSTRUCȚII CAPITALE

str. 31 August 1989, nr. 100, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2004;
tel.: (022) 238-695, fax: (022) 238-058, www.DCC.md, e-mail: office@dcc.md

04016535

09.12.2019 nr. 01-04/1169

La nr. _____ din _____

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, ÎM "Direcția construcției capitale" a Primăriei mun. Chișinău, cu sediul în mun. Chișinău, str. 31 August 1989, nr. 100, confirmăm că compania SC „Mihcons-Plus” S.R.L. a efectuat „Reparația capitala a blocului diagnostic și a laboratorului I.M.S.P. Spitalul Clinic Municipal „Sf. Arhanghel Mihail”, inclusiv etapa III-a (lucrări de finisare și rețelele exterioare)”

Lucrările executate de SC „Mihcons-Plus” S.R.L. au fost de calitate, recepționate la termenii stabiliți în contractul de antrepriză Nr. 6/C din 17 octombrie 2019. Dispunând de potențial uman cu calificare profesională înaltă s-au recomandat prin calitate și eficiență.

Toate lucrările au fost îndeplinite conform proiectului de execuție, respectându-se normele tehnice și obligațiunile contractuale.

În timpul desfășurării lucrărilor nu au fost înregistrate observații, neconformități, cazuri de accidente tehnice.

Colaborarea între ÎM "Direcția construcției capitale" a Primăriei mun. Chișinău și SC „Mihcons-Plus” S.R.L. a fost și este una de succes din momentul încheierii contractului de antrepriză și până la finalizarea lucrărilor de construcție-montaj firma SC „Mihcons-Plus” S.R.L. a demonstrat faptul că este un partener de încredere.

Față de cele menționate mai sus recomandăm cu încredere compania SC „Mihcons-Plus” S.R.L. pentru alte lucrări de construcție, reparație și renovare.

Șef al ÎM „Direcția Construcției Capitale
a Primăriei mun. Chișinău”

Alexandru PANFILII

S.C. „Mihcons - Plus” S.R.L.

APROBAT

Directorul

„Mihcons-Plus” S.R.L.



M. Ungureanu

Ungureanu M.

09.01a.2019

MANUALUL CALITĂȚII



mun. CHIȘINĂU 2019

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Cuprins	Pag.1

Cuprins:

0.Prezentarea

0.1 Prezentarea organizației

0.2 Lista de difuzare

0.3 Lista modificărilor

1. Dispoziții Generale

1.1 Scopul Manualului

1.2 Domeniul de aplicare

1.3 Structura manualului

1.4 Analiza periodică și actualizarea manualului calității

1.5 Gestionarea manualului calității

1.6 Documente de referință

2. Definiții și prescurtări

2.1 Definiții

2.2 Prescurtări

3. Condiții referitoare la sistemul calității

3.1 Responsabilitățile Managementului

3.2 Hotărârea Consiliului de Administrație

3.3 Organizarea

3.4 Responsabilități, atribuții

3.5 Pregătirea și calificarea personalului

3.6 Resurse

3.7 Reprezentantul Managementului

3.8 Analiza efectivă de Management

4. Activități de execuție

4.1 Condiții prealabile

4.2 Planificarea

4.3 Analiza contractului

4.4 Controlul documentelor și datelor

4.5 Proceduri și instrucțiuni

4.6 Identificare, regăsire

4.7 Aprovizionarea materialelor / produselor

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Cuprins	Pag.2

4.8 Primirea, depozitarea și manipularea produselor

4.9 Execuția produselor

4.10 Produse furnizate de beneficiar

4.11 Identificarea și trasabilitatea produsului

5. Activități de confirmare

5.1 Măsuri generale

5.2 Plan de control calitate, verificări și încercări

5.3 Controale de calitate

5.4 Stadiul controalelor de calitate, verificări și încercări

5.5 Mijloace de măsurare și încercare

5.6 Controlul proceselor

5.7 Inspecții și încercări finale

5.8 Înregistrarea inspecțiilor și încercărilor

5.9 Controlul înregistrărilor calității

5.10 Auditurile interne ale calității

5.11 Instruire

6. Examinări tehnice de asigurare a calității (ETAC)

6.1 Planificarea ETAC

6.2 Sistemul ETAC

7. Activități corective

7.1 Neconformități

7.2 Acțiuni corective

7.3 Acțiuni preventive

8.Documente și înregistrări

8.1 Controlul documentelor

8.2 Înregistrări de calitate

9. Manipulare, depozitare, conservare

9.1 Manipulare

9.2 Depozitare

9.3 Conservare

9.4 Livrare

10. Genuri de activitate

11.Anexe

Numele, prenumele		Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.08.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Prezentare	Pag.3

0.1 PREZENTAREA ORGANIZAȚIEI

Denumirea: S.C “Mihcons-Plus” S.R.L., MD-2020, mun..Chișinău or.Codru str.Cobzarilor.22/1

Date privind înregistrarea: 07.09.2005

Cod fiscal – 1005600035248

Licența seria A MMII nr.049666 din 07.09.2015 prelungită 06.09.2020

Dotări cu transport și mecanisme de construcție: (se anexează)

Dotări cu utilaje de construcție (se anexează)

Dotări cu instrumente de metrologie: Laser nivelir, Ruleta 10 m, Ruleta 7 m, Ruleta 5 m.

Nivelir, Subler, Laser ruleta

Structura organizatorică:(se anexează)

Sector de producție – str. Sihastrului 42/3 mun. Chișinău or.Codru

Asigurarea cu specialiști atestați: Ungureanu Mihail. responsabil de calitatea lucrărilor de construcții-montaj.

Asigurarea cu normele necesare activităților: cu privire la genurile de activitate

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Prezentare	Pag.4

0.2 LISTA DE DIFUZARE

Destinatar*

1. Director general
2. Director tehnic
3. Secția de aprovizionare
4. Director economic
5. Compartiment AQ
6. Compartiment CQ
7. Compartiment tehnic-oferte-calcul contracte
8. Compartiment pregătire, programare, urmărire producție
9. Compartiment aprovizionare
10. Compartiment personal-organizare-normare-salarizare
11. Șantiere

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Prezentare	Pag.5

0.3 LISTA MODIFICĂRILOR

Cap.	Fișe de modificări						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Anexe							

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Prezentare	Pag.6

CUPRINS:

1.1 Scopul Manualului

1.2 Domenii de aplicare

1.3 Structura Manualului

1.4 Analiza periodică și actualizarea manualului calității

1.5 Gestionarea manualului calității

1.6 Documente de referință

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Prezentare	Pag.7

1.1 SCOPUL MANUALULUI

1.1.1 Manualul Calității este documentul care enunță politica calității și descrie dispozițiile și prevederile generale ale sistemului de conducere și asigurare a calității, concretizat în programul de asigurare a calității al S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. cuprinzând organizarea, responsabilitățile, autoritatea și relațiile reciproce între compartimentele și persoanele care dirijează și care au incidență asupra calității, având ca scop final definirea și obținerea calității ansamblului activităților și prestațiilor desfășurate de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.

1.1.2 Manualul calității definește metodele de conducere, responsabilitățile și obiectivele sistemului de conducere și asigurare a calității a S.C “Mihcons-Plus” S.R.L., astfel încât să se asigure o implementare a tuturor cerințelor de calitate în realizarea lucrărilor contractante.

1.1.3 Manualul calității descrie sistemul de conducere și asigurare a calității aplicat de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. în condițiile prevăzute de Legea privind calitatea în construcții NR.721 din 2 februarie 1996 și standardul ISO-9002

1.1.4 Manualul calității este conceput astfel încât să acopere toate cerințele prevăzute de legislația în vigoare pentru modelul de asigurare a calității corespunzător exigențelor esențiale.

1.1.5 Manualul calității împreună cu procedurile funcțiilor de sistem stabilește măsurile pentru îndeplinirea cerințelor stabilite în legislația aplicabilă activităților de construcții, începând cu aprovizionarea materialelor și terminând cu predarea lucrărilor beneficiarului.

1.1.6 Prin programul de asigurare a calității descrise în prezentul Manualul S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. asigură:

1.1.6.1 Desfășurarea în mod planificat și procedural activitățile specifice, în cadrul sistemului legislativ intern, al normelor, standardelor interne sau străine aplicabile.

1.1.6.2 Realizarea și menținerea nivelului calitativ solicitat pentru documentațiile tehnice și documentele contractuale.

1.1.7 Programul de asigurare a calității al S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.este structurat astfel:

- manualul de asigurare a calității cu secțiuni conținând procedurile funcțiilor de sistem, documente și înregistrări utilizate;
- procedurile (instrucțiunile tehnice de execuție);
- planurile de control de calitate, verificări și încercări.

Numele, prenumele		Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Prezentare	Pag.8

1.2 DOMENIUL DE APLICARE

1.2.1 Manualul calității se aplică de către personalul S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. implicat în activități determinate pentru calitatea lucrărilor contractante.

1.2.2 Manualul calității este aplicabil în activitățile desfășurate pentru execuția lucrărilor de orice tip de construcție (industriale, civile, socio-culturale, hidrotehnice, drumuri, poduri, rețele etc.) indiferent de categoria de importanță a construcției.

1.2.3 Manualul calității se aplică în cadrul activităților curente de aprovizionare, metrologie, identificare, regăsire, primire, manipulare, conservare, depozitare desfășurate de organizația S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. indiferent de regimul contractului de lucrări perfectate, respective, cu sau fără asigurarea calității.

1.3 STRUCTURA MANUALULUI CALITĂȚII

Manualul calității este structurat în modul următor:

- I. Programul de asigurare a calității
- II. Planurile calității
- III. Proceduri generale
- IV. Proceduri de sistem
- V. Proceduri tehnice de execuție
- VI. Instrucțiuni de lucru

1.4 ANALIZA PERIODICĂ ȘI ACTUALIZAREA MANUALULUI CALITĂȚII

1.4.1 În vederea îmbunătățirii sistemului calității adoptat S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. va analiza periodic documentele sistemului calității în vederea evaluării adecvabilității și eficienței acestuia.

1.4.2 Prin analiza periodică se stabilește dacă:

- 1.4.2.1 Organizarea existentă este adecvată și funcțională;
- 1.4.2.2 Elementele sistemului stabilite sunt adecvate și eficiente în implimentare;

1.4.3 În efectuarea analizelor se au în vedere următoarele:

- 1.4.3.1 Rezultatele auditurilor interne efectuate în activitățile proprii;
- 1.4.3.2 Rezultatele auditurilor efectuate de către organisme externe;
- 1.4.3.3 Rezultatele analizelor efectuate de management;
- 1.4.3.4 Rapoartele periodice de analiză a tendinței calității efectuate de către personalul controlului calității (CQ);
- 1.4.3.5 Observațiile sau recomandările făcute de către utilizatorii managementului. În urma analizelor se determină necesitatea actualizării manualului calității sau a unor părți ale acestuia.

Numele, prenumele		Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.02.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.02.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Prezentare	Pag.9

1.5 GESTIONAREA MANUALULUI CALITĂȚII

1.5.1 Manualul calității este ținut sub controlde către compartimentul asigurării calității (AQ) de la distribuirea și pînă la retragerea acestuia.

1.5.2 Evidența distribuirii sau oferirii spre consultare este ținută pe formularul “Situația difuzării Manualului calității”.

1.5.3 Distribuirea manualului se face conform listei de distribuire (Cap.0.2), aprobată de directorul general al S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.

1.5.4 Împumutarea sau oferirea spre consultare a manualului, sau a unor părți ale acestuia, persoanelor sau grupurilor care nu sunt menționate în lista de distribuire se face numai cu acordul directului general sau a persoanei împuternicite de acesta.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C. „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Prezentare	Pag.10

1.6 DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

1. Legea nr.721-XIII din 2.02.96 Privind calitatea în construcții
2. Legea nr.647-XIII din 17.11.95 Privind Metrologia
3. Legea nr.652-XIV din 28 octombrie 1999 Cu privire la certificare
4. Hotărârea Guvernului din 06.07.95 Regulamentul privind acordul tehnic pentru nr.461 produse. procedee
5. Hotărârea Guvernului Nr.285 din 23.07.96 Regulament de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente
6. Hotărârea Guvernului Nr.360 din 25.05.96 Cu privire la controlul de stat al calității în construcții
7. Hotărârea Guvernului Nr.361 din 25.06.96 Regulament de atestare tehnico-profesională a specialiștilor cu activitatea în construcții
- 8.NCM A 02.02-96 Sistemul calității în construcții Regulamentul privind conducerea și asigurarea calității
- 9.NCM A 03.02.-96 Sistemul de certificare în construcții. Regulament privind certificarea produselor folosite în construcții.
- 10.NCM A 03.03-98 Sistemul de certificate în construcții. Reguli de efectuare a certificării produselor folosite în construcții.
- 11.NCM A 03.04-96 Sistemul de certificare în construcții. Regulament privind organismul central de certificare a produselor folosite în construcții.
12. NCM A 03.07-98 Sistemul de certificare în construcții. Regulament privind evaluarea procesului de fabricare a produselor folosite în construcții.
- 13.NCM A 03.08-96 Sistemul de certificare în construcții. Regulament privind Centrul Tehnico-Științific de cercetare în Construcții.
- 14.NCM A 03.02-98 Sistemul de certificare în construcții. Ghid de evaluare a procesului de fabricare a produselor omogene folosite în construcții.
- 15.CP A 08.01.96 Instrucțiuni de verificare a calității și de recepție a lucrărilor ascunse și/sau în faze determinate la construcții și instalații aferente.
- 16.Ordinul DAC nr.65 27 mai 1996 Regulament cu privire la verificarea execuției lucrărilor de construcții de către responsabilii tehnici atestați.

Numele, prenumele		Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca V.	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu M.	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Definiții și Prescurtări	Pag.11

2.1 DEFINIȚII

2.1.1. ASIGURAREA CALITĂȚII – ansamblu activităților planificate și sistematice implementat în cadrul sistemului calității și demonstrate atât cât este necesar, pentru furnizarea încrederii corespunzătoare că o entitate va satisface condițiile referitoare la calitate (SR ISO 8402).

2.1.2 ACȚIUNE CORECTIVĂ – acțiune întreprinsă pentru emiterea cauzelor unor neconformități, defecte sau a altor situații nedorite, existente în scopul prevenirii repetării acestora (SR ISO 8402).

2.1.3 ACȚIUNE PREVENTIVĂ – acțiune întreprinsă pentru emiterea cauzelor unor neconformități, defecte sau a altor situații nedorite, posibile, în scopul prevenirii apariției acestora (SR ISO 8402).

2.1.4 ANALIZA CONTRACTULUI - activități sistematice efectuate de furnizor înainte de semnarea contractului pentru a asigura că sunt definite în mod corespunzător, fără ambiguități, condițiile referitoare la calitate și că acestea sînt documentate și pot fi îndeplinite de furnizor (SR ISO 8402).

2.1.5 ANALIZA EFECTUATĂ DE MANAGEMENT - evaluarea oficială efectuată de management de la nivelul cel mai înalt asupra stadiului și adecvării sistemului calității în raport cu politica în domeniul calității și cu obiectivele (SR ISO 8402).

2.1.6 AUDITAT – organizație în curs de auditare (SR ISO 8402).

2.1.7 AUDITOR AL CALITĂȚII – persoana calificată pentru auditurile calității (SR ISO 8402).

2.1.8 AUDITUL CALITĂȚII – examinare sistematică și independentă, în scopul de a determina dacă activitatea referitoare la calitate și rezultatele aferente satisfac dispozițiile prestabilite precum și dacă aceste dispoziții sunt implementate efectiv și sînt corespunzătoare pentru realizarea obiectivelor (SR ISO 8402).

2.1.9 APROVIZIONARE – totalitatea activităților efectuate de către o unitate pentru obținerea unui produs sau serviciu, începînd cu pregătirea cerințelor specifice și terminînd cu acceptarea acestui produs sau serviciu de către unitatea respectivă.

2.1.10 CALIFICAT – statutul acordat unei entități atunci cînd a fost demonstrată capabilitatea acesteia de satisfacere a condițiilor specificate (SR ISO 8402).

2.1.11 CALIFICAREA PERSONALULUI – capacități și aptitudini obținute prin pregătire, instruire sau experiență și verificare prin teste conform cerințelor standardelor prin care se califică o persoană pentru a îndeplini o funcție cerută.

2.1.12 CALITATE – ansamblu de caracteristici ale unei entități, care îi conferă acesteia aptitudinea de a satisface necesitățile exprimate și implicate (SR ISO 4802).

2.1.13 CARACTERISTICĂ - orice proprietate sau atribut destinat unui produs, proces sau serviciu care poate fi descrisă sau măsurată pentru a determina conformitatea cu cerințele specifice.

Numele, prenumele		Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Definiții și Prescurtări	Pag.12

2.1.14 CERTIFICARE - acțiunea de determinare, verificare și atestare în scris a calificării sau instruirii personalului în conformitate cu cerințele aplicabile.

2.1.15 CONFIRMARE – consemnarea verificării că produsele, activitățile, serviciile sau documentele îndeplinesc cerințele specificate.

2.1.16 CONDIȚII REFERITOARE LA CALITATE – exprimare a necesităților sau transpunere a acestora într-un ansamblu de condiții exprimate calitativ sau calitativ referitoare la caracteristice unei entități, în scopul realizării și examinării acesteia. (SR ISO 4802).

2.1.17 CONFORMITATE – satisfacere a condițiilor specificate (SR ISO 9402)

2.1.18 CONDIȚII CONTRARE CALITĂȚII – termen general folosit referitor la una din următoarele situații :

- avarii, deficiențe, funcționare defectuoasă și neconformități;
- o condiție semnificativă contrară calității este aceea care dacă nu este corectată poate avea efect esențial asupra funcționării sau securității construcției.

2.1.19 CONTRACT – înțelegerea scrisă și celelalte documente contractuale, angajate juridic, convenite între organizația executantă și cea beneficiară în care se specifică cerințele și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru încheierea lucrării.

2.1.20 CONTRACTANT – organizația care execută produse/servicii pentru un beneficiar pe baza unui contract direct.

2.1.21 CONTROLUL CALITĂȚII – tehnici și activități cu caracter operațional utilizate pentru satisfacerea condițiilor referitoare la calitate (SR ISO 8402).

2.1.22 CRITERIUL DE CALITATE – indiciu (nivel) limita unei caracteristici de calitate.

2.1.23 DEFECT – nesatisfacere a unei condiții sau a unei așteptări rezonabile referitoare la o utilizare prevăzută, inclusiv la securitate (SR ISO 8402).

2.1.24 DOVADA OBIECTIVĂ – informație care poate fi demonstrată ca adevărată, bazată pe fapte obținute prin observare, măsurare, încercare sau prin alte mijloace (SR ISO 8402).

2.1.25 DOCUMENTE PROGRAMULUI DE ASIGURARE A CALITĂȚII – se compun din Manualul de asigurare a calității, procedurile funcțiilor sistemului, procedurile și planurile de control de calitate, verificări și încercări.

2.1.26 DOCUMENT – orice informație în formă scrisă, desenată sau în alt mod de prezentare care descrie, definește, specifică, consemnează sau atestă activități, cerințe, proceduri și rezultate.

Numele, prenumele		Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Definiții și Prescurtări	Pag.13

2.1.27 DOCUMENTE TEHNICE DE PROIECTARE – documentația compusă din părți scrise și părți desenate care definește un sistem, o instalație, o clădire, un echipament sau un produs, prin care sunt descrise, justificate și stabilite toate caracteristicile, informațiile, cerințele, procedurile și controalele necesare execuției, construcțiilor, montajului și exploatării acestora în conformitate cu condițiile stabilite prin tema de proiectare.

2.1.28 ETALONARE SAU VERIFICARE METROLOGICĂ – compararea a două mijloace de măsurare sau etalonare, dintre care unul este de o precizie cunoscută și identificabilă în lanț, pînă la un etalon național cunoscut oficial. Se face pentru a defecta, corela, înregistra sau elimina prin corectare orice variație în precizia unui mijloc de măsurare de precizie necunoscută.

2.1.29 EXAMINARE TEHNICĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII – activitățile periodice și planificate care sînt realizate pentru a confirma că elementele aplicabile ale programului de asigurare a calității sînt stabile în concordanță cu cerințele PAC și că elementele PAC sînt efectiv implementate conform cerințelor specificate.

2.1.30 EXIGENȚA ESENȚIALĂ – exigența obligatorie care trebuie satisfăcută de o construcție (lucrare) pentru a fi conformă cu specificațiile reglementărilor tehnice aplicabile.

2.1.31 ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII – acțiuni întreprinse în întreaga organizație pentru creșterea eficacității și eficienței activităților și proceselor în scopul de a asigura avantaje sporite atît pentru organizație cît și pentru clienții acesteia (SR ISO 8402).

2.1.32 INSPECȚIE – activitate, cum ar fi măsurarea, examinarea, încercarea sau verificarea cu un calibru a uneia sau a mai multor caracteristici ale unei entități și compararea rezultatelor cu condițiile specificate în scopul de a stabili dacă este realizată conformitatea pentru fiecare caracteristică (SR ISO 8402).

2.1.33 INSTRUIREA – pregătirea prin cursuri de specialitate planificate periodic, la locul de muncă, în centre specializate sau alte unități, pentru însușirea și aprofundarea cunoștințelor de asigurare a calității specifice profilului și etapei de lucrări în vederea aplicării PAC.

2.1.34 ÎNREGISTRARE – document care furnizează dovezi obiective ale activităților efectuate sau ale rezultatelor obținute (SR ISO 8402)

2.1.35 LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII – toate lucrările necesare realizării unei clădiri efectuate de către o unitate de construcții pe șantier.

2.1.36 MANAGEMENTUL CALITĂȚII – ansamblu activităților funcției generale de management care determină politica în domeniul calității, obiectivele și responsabilitățile care le implementează în cadrul sistemului calității prin mijloace cum ar fi planificarea calității, controlul calității, asigurarea calității și îmbunătățirea calității (SR ISO 8402)

2.1.37 MANUALUL CALITĂȚII – document care prezintă politica în domeniul calității și descrie sistemul calității al unei organizații (SR ISO 8402).

Numele, prenumele		Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Definiții și Prescurtări	Pag.14

2.1.38 NECONFORMITATE – o deficiență în caracteristici, documente sau proceduri care fac ca pentru un produs sau un serviciu, calitatea să fie inacceptabilă, nedeterminată sau neconformă cu cerințele specificate.

2.1.39 ORGAN DE CONTROL – organ care asigură autorizarea și controlul pe activități specifice a serviciilor și produselor.

2.1.40 OFERTĂ (PENTRU LICITAȚIE) – ofertă făcută de un furnizor ca răspuns la o cerere de ofertă în vederea adjudecării unui contract pentru furnizarea unui produs (SR ISO 8402).

2.1.41 ORGANIZAȚIE – companie, corporație, întreprindere sau instituție, sau o parte din acestea, cu statut de societate pe acțiuni sau nu, publică sau particulară, care are propriile funcții și propria administrație.

2.1.42 PRODUS – materii prime, materiale, piese componente, subansamblate, echipamente, structuri de sistem sau produse finite contractuale.

2.1.43 PROCURARE – suma tuturor activităților efectuate de o organizație pentru obținerea unui produs sau serviciu începînd cu pregătirea cerințelor și terminînd cu acceptarea produsului/ serviciului de către organizația respectivă.

2.1.44 PROGRAM DE ASIGURARE A CALITĂȚII – un ansamblu de măsuri organizatorice pentru activitățile de verificări, inspecții ETAC-uri, pentru prevenirea și detectarea oricărei abateri față de cerințele din documente, cu precizarea responsabilităților funcționale și cu identificarea activității de conducere pentru asigurarea calității produselor și serviciilor.

2.1.45 PLANIFICAREA CALITĂȚII – activități care stabilesc obiectivele și condițiile referitoare la calitatea precum și condițiile referitoare la aplicarea elementelor sistemului calității (SR ISO 8402)

2.1.46 PLANUL CALITĂȚII – document care precizează practicile, resursele și succesiunea activităților specifice referitoare la calitate, relevante pentru un anumit produs, proiect sau contract (SR ISO 8402)

2.1.47 POLITICA ÎN DOMENIUL CALITĂȚII – obiective și orientări generale ale unei organizații în ceea ce privește calitatea, așa cum sunt exprimate oficial de managementul de la nivelul cel mai înalt (SR ISO 8402).

2.1.48 PROCEDURI – documente care specifică scopul, domeniul și modul de îndeplinire a tuturor activităților productive, funcționale, de control de calitate, verificări și încercări de omologare, precum și de control a activității de asigurare a calității.

2.1.49 PROCES – ansamblu de resurse și activități interdependente care transformă datele de intrare în date de ieșire. (Resursele pot include personal, finanțe, facilități, echipamente, tehnici și metode). (SR ISO 8402)

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca V.	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu M.	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Definiții și Prescurtări	Pag.15

2.1.50 PROCESE SPECIALE – acele procese ale căror rezultate nu pot fi examinate direct pentru a stabili deplina lor conformitate cu cerințele impuse, astfel încât confirmarea calității depinde de dovezile generate în timpul procesului.

2.1.51 PROCES DE CALIFICARE – proces prin care demonstrează dacă o entitate este capabilă să satisfacă condițiile specificate (SR ISO 8402).

2.1.52 PERSONAL CALIFICAT PENTRU CONTROLUL PROCESELOR SPECIALE – personal calificat specializat și/sau autorizat pentru a îndeplini cerințele de inspecție din punct de vedere al îndemnării și al tehnicilor de inspecție pentru procese speciale.

2.1.53 PUNCT DE CONTROL CALITATE, VERIFICĂRI ȘI ÎNCERCĂRI – un punct sau un stadiu din ciclul de producție, în care se efectuează controalele și verificările de către personalul care are responsabilitatea de a determina acceptabilitatea produselor sau serviciilor și de a înregistra datele rezultate.

2.1.54 PLAN DE CONTROL, VERIFICĂRI ȘI ÎNCERCĂRI – documentul care enumeră și descrie toate controalele de calitate, verificările și încercările necesare pe faze de execuție și finale pentru un produs sau serviciu.

2.1.55 REFACERE – re prelucrarea unui produs sau modificarea unei lucrări de construcții sau montaj pentru a satisface cerințele specifice inițiale.

2.1.56 PREPARARE – prelucrarea unui produs sau modificarea unei lucrări de construcții-montaj care prezintă neconformități astfel încât să poată funcționa în condiții de siguranță și fiabilitate deși prin reparație produsul/lucrarea nu satisface cerințele specifice inițiale.

2.1.57 SERVICII - desfășurarea unei activități ca: proiectare, procurare, fabricație, construcții – montaj, controale nedistructive/reparații.

2.1.58 LOT – o cantitate identificată de produs de aceeași puritate, compoziție și dimensiuni, de același tip sau clase, executate în aceeași instalație și perioadă de timp în condiții identice.

2.1.59 SISTEMUL CALITĂȚII – structuri organizatorice, proceduri, procese și resurse necesare pentru implementarea managementului calității (SR ISO 8402).

2.1.60 STRUCTURA ORGANIZATORICĂ – responsabilități, autorități și relații dispuse într-o schemă, prin care o organizație își execută funcțiile (SR ISO 8402).

2.1.61 SUPRAVEGHERE – evaluarea, analiza și confirmarea permanentă a înregistrărilor, metodelor, procedurilor, produselor și serviciilor pentru a asigura îndeplinirea cerințelor.

2.1.62 UNITATE DE CONSTRUCȚII-MONTAJ – unitate care execută lucrări de construcții-montaj, instalații, fabricație și ansamblare a produselor pe șantier.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Definiții și Prescurtări	Pag.16

2.1.63 UNITATE FURNIZOARE – unitate care livrează produse sau servicii referitoare la acestea, în concordanță cu documentele de proiectare.

2.1.64. VERIFICARE – confirmare prin examinare și furnizare de dovezi obiective a faptului că au fost satisfăcute condițiile specificate. (SR ISO 8402).

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Definiții și Prescurtări	Pag.17

2.2 PRESCURTĂRI

AQ	– Asigurarea calității
AS	– Built – Desen “așa cum s-a construit”
AST	– Agenția Națională de Supraveghere Tehnică
CQ	– Controlul calității
CMET	– Compartiment mecano-energetic și mijloace de transport
CST	– Compartiment studii tehnologice
CTC	– Controlul tehnic de calitate
DDE	– Detalii și devize de execuție
DO	– Dispoziție de oprire
ETAC	– Examinare tehnică de asigurare a calității FC
FC	– Fișa chestionar de control
IL	– Instrucțiune de lucru
ILA	– Instrucțiune de lucru aprovizionare
ITE	– Instrucțiuni tehnice de execuție
ISC	– Inspekția de Stat în Construcții
MC	– Manualul Calității
NIR	– Notă de intrare recepție
ONDC	– Organul Național de Dirijare în Construcții
PAC	– Program de asigurare a Calității
PCCVI	– Plan de control calitate, verificări și încercări
PF	– Punere în funcțiune
PG	– Procedură gnerală
PII	– Plan de inspekții și încercări
PL	– Procedură de lucru
P/I	– Procedură / Instrucțiune
PS	– Procedura de sistem
PVC	– Proces-verbal de control
RAC	– Raport de acțiune corective
RNC	– Raport de neconformitate
SUAP	– Serviciu urmărire și asigurare mijloace de producție

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	Definiții și Prescurtări	Pag.18

CUPRINS

3.1. Responsabilitățile Managementului

3.2. Hotărîrea Consiliului de Administrație (Societății)

3.3. Organizare

3.4. Resposabilități, atribuții

3.5. Pregătirea și calificarea personalului

3.6. Resurse

3.7. Reprezentantul managementului

3.8. Analiza efectuată de management

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.19

3.1 RESPONSABILITĂȚILE MANAGEMENTULUI

3.1.1 Conducerea S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. este responsabilă pentru stabilirea și implementarea unui Program de asigurare a calității pentru toate activitățile necesare realizării lucrărilor de construcții-montaj în toate fazele de execuție.

3.1.2 Conducerea S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. asigură prin PAC că toate activitățile desfășurate de organizație vor fi conduse, efectuate și controlate în conformitate cu prevederile legilor și normativelor în vigoare utilizate la realizarea obiectului.

3.1.3 Conducerea S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. asigură prin prezentul orice activitate desfășurată de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. care cade sub incidență Legii privind calitatea în construcții, va începe numai după ce PAC este stabilit și aprobat și se obțin avizele necesare în condițiile prevăzute de lege.

3.1.4 Conducerea S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. va încheia contracte pentru produse și servicii destinate S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. numai unității autorizate în acest scop și va preciza în documente contractuale responsabilitățile stabilite privind asigurarea calității ce revin furnizorilor. Furnizorii răspund în fața conducerii S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. pentru stabilirea și implementarea Programelor proprii de Asigurare a Calității. Conducerea S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. asigură prin măsurile stabilite în prezentul MC accesul beneficiarului pentru efectuarea de inspecții și ETAC – uri în toate zonele și la toate nivelurile de autoritate.

3.1.5 Conducerea S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. abordează calitatea ca o funcție aflată sub responsabilitatea întregului personal al societății implicat în activități determinate începând cu managementul de vîrf.

3.1.6 Conducerea determinată adoptă sistemul calității în scopul îmbunătățirii continue a proceselor, a calității lucrărilor și produselor, în eliminarea cauzelor care provoacă neconformități, ca un factor cheie în competitivitatea societății, firmei.

3.1.7 Ca obiective de viitor conducerea își propune:

- introducerea de tehnologii moderne care să asigure competitivitate;
- instruirea întregului personal cu documentele sistemului calității elaborate în scopul conștientizării crescînde a calității;
- alocarea resurselor necesare pentru prevenirea neconformităților, controlul execuției, informarea și pregătirea profesională a angajaților, etc.
- obținerea certificatului sistemului calității elaborat de către o organizație acreditată și recunoscută de Organul Național de Dirijare în Construcții.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	03.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.20

3.2 HOTĂRÎREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

3.2.1 Consiliul de administrație al S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. adoptă prezentul MC și își asumă obligativitatea respectării acesteia la toate nivelurile.

3.2.2 Consiliul de administrație hotărăște că responsabilitatea deplină pentru stabilirea, implementarea, evaluarea stadiului și eficiența programului de asigurare a calității revine directorului S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.

3.2.3 Directorul S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. delegă autoritatea evaluării implementării și eficienței PAC organizației șefului compartimentului AQ.

Directorul S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. delegă autoritatea urmării implementării Programului de asigurare a calității, în realizarea produselor, a lucrărilor de construcții, directorul tehnic.

3.2.4 Responsabilitatea implementării Programului de asigurare a calității este atribuită tuturor factorilor de conducere, în sfera lor de activitate.

3.2.5 În vederea garantării îndeplinirii tuturor cerințelor PAC

Directorul S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. asigură în activitățile S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. următoarele condiții:

- structura organizatorică corespunzătoare implementării și evaluării PAC care să acopere toate funcțiile sistemului;
- independența între funcțiile de implementare și cele de evaluare ale PAC;
- independența între funcțiile de execuție și de verificare, control și examinări tehnice de asigurare a calității;

3.3 ORGANIZARE

3.3.1 Structura organizatorică a S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.este prezentată în Organigramă organizației planșa nr.1

3.3.2 Schema de relații cu beneficiarul, organele superioare de reglementare și furnizorii este prezentată în planșa nr.2

3.3.3 Organigrama compartimentului CTC este prezentată în planșa nr.3

3.3.4 Organigrama compartimentului de asigurare a calității este prezentată în planșa nr.4

3.4 RESPONSABILITĂȚI, ATRIBUȚII

1.Directorul S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.este responsabil pentru implementarea și evaluarea PAC în activitățile specifice evaluarea PAC în activitățile specifice S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.

2. Directorul S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. delegă și asigură autoritatea pentru evaluarea eficienței PAC, șefului compartimentului AQ.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.21

3. Acest capitol cuprinde responsabilitățile conducerii S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. la nivele diferite de decizie pentru dezvoltarea, implementarea și evaluarea pentru activitățile desfășurate de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.

3.4.1 DIRECTORUL S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.

1. Are întreaga responsabilitate pentru conducerea activităților desfășurate de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. pentru stabilirea și implementarea PAC.
2. Răspunde de obținerea autorizației de activitate pentru S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
3. Răspunde de evaluarea și actualizarea periodică a programului de asigurare a calității al S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.
4. Semnează Manualul de asigurare a calității și procedurile funcțiilor de sistem elaborate de compartimentul AQ.
5. Răspunde de activitatea compartimentului AQ asigurându-i structura organizatorică corespunzătoare și autoritatea necesară pentru evaluarea implementării și eficienței programului de asigurare a calității și organigrama compartimentului.
6. Aprobă fișele postului pentru personalul de conducere din subordine directă, în care sînt incluse și responsabilități referitoare la PAC.
7. Răspunde de nivelul de instruire și calificare a personalului S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.
8. Avizează planul anual de ATAC și rapoartele de ETAC avizate de șeful compartimentului AQ.
9. Impune tuturor nivelurilor de conducere și personalului de execuție din subordine obligativitatea implementării Programului de asigurare a calității.
10. Dispune măsurile corective în baza rapoartelor de evaluare privind îndeplinirea PAC întocmite de compartimentul AQ.
11. Aprobă procurarea de materiale produse și angajarea de servicii pentru S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. numai de la furnizorii autorizați.

3.4.2 ȘEFUL COMPARTIMENTULUI AQ (DIRECTOR TEHNIC)

Este subordonat directorului S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. și are următoarele responsabilități și competențe.

1. Răspunde de stabilirea structurii organizatorice a compartimentului AQ în vederea îndeplinirii tuturor atributelor ce îi revin și obține aprobarea directorului pentru organigrama compartimentului.
2. Întocmește fișele postului pentru personalul din subordine, asigură încadrarea cu personal calificat și competent și răspunde de autoritatea acestuia.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.22

3. Întocmește fișele postului pentru șefii compartimentelor/șantierelor.
4. Stabilește și organizează programe de instruire pentru compartimentul AQ și avizează programele de instruire a compartimentelor/șantierelor din S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.
5. Răspunde de elaborarea și actualizarea Manualului calității și a funcțiilor de sistem.
6. Analizează și avizează din punct de vedere al asigurării calității procedurile/instrucțiunile de lucru, PCCVI-urile elaborate de compartimentele S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.
7. Analizează și avizează manualele de asigurare a calității și procedurile funcțiilor de sistem ale furnizorilor S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.
8. Analizează și avizează din punct de vedere al asigurării calității contractele și comenzile către furnizorii autorizați S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.
9. Asigură și răspunde de întocmirea releveelor și schițelor „as-built” pentru lucrările și măsurările executate în șantiere.
10. Răspunde de întocmirea graficelor de execuție.
11. Răspunde de efectuarea inspecțiilor și ETAC-urilor pe înregistrările de calitate emise în activitățile desfășurate de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. și furnizori.
12. Răspunde de realizarea activității de ETAC și anume:
 - întocmirea și obținerea aprobării planului anual de ETAC;
 - efectuarea ETAC-urilor interne și la furnizorii S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. și raportarea rezultatelor;
 - efectuarea inspecțiilor inopinate;
 - stabilirea și verificarea implementării programului de acțiuni corective.
13. Răspunde de implementarea PAC în cadrul compartimentelor/șantierelor.
14. Dispune oprirea lucrărilor în cazul nerespectării PAC, informând directorul S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.
15. Răspunde de efectuarea controlului tehnic de calitate a lucrărilor și confirmarea că acestea s-au executat conform documentelor de proiectare.
16. Răspunde de ținerea sub control a RNC-urilor și urmărirea închiderii acestora.
17. Răspunde de completitudinea înregistrărilor de calitate întocmite în compartimente și șantiere.
18. Răspunde de întocmirea graficelor de execuție.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.23

3.4.3 DIRECTOR ECONOMIE ȘI APROVIZIONARE

1. Este subordonat și raportează directorului S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. și are responsabilitatea implementării PAC în cadrul compartimentelor subordonate.
2. Asigură ca toate produsele/serviciile aprovizionate să corespundă cerințelor Legii privind calitatea în construcții.
3. Răspunde de modul de manipulare, depozitare și conservare a produselor aprovizionate în conformitate cu standardele și instrucțiunile aplicabile.
4. Răspunde de procurarea produselor/materialelor de calitate specificată în documentele de proiectare și cele aprovizionate în conformitate cu programul necesar de materiale stabilit de directorul adjunct și de producție.
5. Asigură realizarea programelor de pregătire a personalului în cadrul compartimentelor subordonate.
6. Aprobă procedurile/instrucțiunile de lucru din cadrul compartimentelor subordonate după ce au fost avizate la compartimentul AQ.

3.4.4 DIRIGINTELE DE ȘANTIER

1. Raportează directorului tehnic, este responsabil pentru implementarea PAC în cadrul șantierelor.
2. Răspunde de implementarea programului de acțiuni corective la termenele respective în cadrul șantierului.
3. Întocmește fișele postului pentru personalul de conducere din subordine.
4. Răspunde de întocmirea și realizarea programelor de instruire periodică a personalului din cadrul șantierului.
5. Răspunde de calitatea lucrărilor executate și are următoarele responsabilități:
 - răspunde de obținerea aprobării beneficiarului pentru executarea lucrărilor care intră sub incidența Legii privind calitatea în construcții;
 - răspunde de asigurarea tuturor condițiilor necesare începerii lucrărilor pentru realizarea acestora conform documentației, normelor în vigoare și programului de asigurare a calității;
 - răspunde de utilizarea numai de personal și/sau autorizat precum și de instruirea acestuia cu procedurile/instrucțiunile în vigoare înaintea începerii lucrărilor;
 - este responsabil pentru utilizarea în activitatea șantierului numai a aparatelor de măsură și control verificate metrologic conform prevederilor legale;

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.24

- răspunde de folosirea în lucrare numai a materialelor/produselor care corespund cerințelor de calitate conform documentației de execuție și numai după ce au fost recepționate;
- răspunde de întocmirea în timpul activităților a înregistrărilor de calitate care îi revin conform procedurilor de execuție și transmiterea acestora la compartimentul CTC;
- răspunde de rezolvarea neconformităților, precum și de implementarea acțiunilor corective pentru înlăturarea deficiențelor;
- răspunde de organizarea și execuția proceselor speciale.

6. Exerciță în tocmai atribuțiile prevăzute în regulament cu privire la diriginții de șantier atestați.

3.4.5 ȘEF COMPARTIMENT CONTROL TEHNIC DE CALITATE (CTC)

3.4.5.1 Este subordonat și raportează directorului tehnic și răspunde de activitatea următoarelor grupuri:

- grup control calitate pentru lucrări de construcții;
- grup control calitate pentru recepția materialelor, produselor procurate de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.depozite;
- grup control calitate fabricație;
- grup evidență și urmărire RNC-un, întocmit PCCVI și FCC; arhivă.

3.4.5.2 Are următoarele responsabilități:

1. Stabilirea structurii organizatorice adecvate pentru funcționarea sistemului de control tehnic de calitate în toate fazele de execuție de la primirea produselor și pînă la predarea lucrărilor. Supune spre aprobare directorului tehnic organigrama compartimentului și semnează fișele postului pentru personalul din subordine.
2. Răspunde de întocmirea și realizarea programelor de instruire pentru personalul din subordine.
3. Utilizarea în cadrul compartimentului CTC numai de personal competent instruit și autorizat.
4. Implementarea PAC și a programului de acțiuni corective la termenele stabilite în cadrul compartimentului.
5. Efectuarea controlului tehnic de calitate în toate fazele de execuție începînd cu recepționarea calitativă a produselor primite de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. la compania de testare și pînă la predarea lucrărilor la beneficiar, confirmarea prin consemnarea în înregistrările de calitate a conformității lucrărilor, produselor cu documentația de execuție.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca V.	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu M.	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.25

6. Răspunde de evaluarea RNC-urilor, înregistrărilor în registrul unic de evidență și ținerea sub control a stadiului de rezolvare a RNC și DO.

7. Răspunde de întocmirea PCCVI-urilor, de întocmirea și implementarea procedurilor proprii de lucru.

8. Analizarea cauzelor care generează neconformități și inițierea de acțiuni corective pentru înlăturarea acestor cauze.

9. Întocmirea rapoartelor de tendință a calității lucrărilor efectuate de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. informând directorul tehnic.

3.4.6 ȘEFUL COMPARTIMENT TEHNIC – PRODUCȚIE

Este subordonat și raportează directorului tehnic și are următoarele responsabilități:

1. Implementarea programului de asigurare a calității în activitățile pe care le desfășoară.
2. Implementarea acțiunilor corective la termenele stabilite.
3. Întocmirea și realizarea programelor de instruire periodică a personalului din subordine.
4. Întocmirea fișei postului pentru personalul din subordine.
5. Analizarea documentației tehnice de execuție și a modificărilor acesteia primite de la beneficiar.
6. Întocmirea listelor cu documentația anulată.
7. Difuzarea documentației la șantier și retragerea documentației anulate.
8. Primirea, înregistrarea, gestionarea și distribuirea dispozițiilor de șantier.
9. Calculul pachetelor de lucrări conform metodologiei ACÎ
10. Organizarea erhivei tehnice și a unui sistem de evidență a documentelor arhivate, întocmirea și implementarea procedurilor/instrucțiunilor proprii de lucru.

3.4.7 ȘEF COMPARTIMENT APROVIZIONARE

Este subordonat și raportează directorului economic și aprovizionare și are următoarele responsabilități:

1. Implementarea PAC în activitățile specifice compartimentului.
2. Implementarea la termenele stabilite a programului de acțiuni corective.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	07.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	05.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.26

3. Întocmirea și realizarea programului de instruire periodică a personalului compartimentului.
4. Întocmirea fișei posturilor pentru personalul din subordine.
5. Întocmirea și implementarea procedurilor/instrucțiunilor proprii de lucru.
6. Încheierea contractelor numai cu furnizorii autorizați în vederea procurării materialelor și produselor necesare S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.
7. Menționarea în comenzi și contracte a tuturor condițiilor și cerințelor de calitate impuse în documentația de execuție, precum și a condițiilor de asigurare a calității.
8. Planifică activitatea de aprovizionare pe baza necesarului de materiale și produse primit de la compartimentul programare, pregătire, urmărire producție.
9. Răspunde de respectarea condițiilor de transport, manipulare, depozitare a materialelor și produselor primite în conformitate cu prevederile procedurilor și instrucțiunilor.
10. Întocmește și reactualizează lista furnizorilor acceptați pentru S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. în interfață directă cu compartimentul AQ.

3.4.8 ȘEF COMPARTIMENT PERSONAL, ORGANIZARE, NORMARE, SALARIZARE

Este subordonat și raportează directorului S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. și are următoarele responsabilități:

1. Implementarea PAC în cadrul compartimentului.
2. Implementarea la termenele stabilite a programului de acțiuni corective.
3. Elaborarea fișei posturilor pentru personalul din subordine.
4. Asigurarea specializarea și instruirea personalului implicat în activități determinate pentru realizarea lucrărilor prin:
 - Programe individuale de pregătire;
 - Cursuri speciale organizate;
 - Cursuri speciale organizate de beneficiar;
 - Specializări, intruiri;
5. Păstrarea pe toată durata de construcție a S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. a înregistrărilor privind calificarea și autorizarea personalului.

3.4.9 ȘEF COMPARTIMENT STUDIU PIAȚĂ, OFERTE, CONTRACTE

3.4.9.1 Este subordonat și raportează șefului SUAP.

3.4.9.2 Are următoarele responsabilități:

- Implementarea sistemului calității la nivelul compartimentului care îl conduce;

Numele, prenumele		Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca V.	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu M.	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.27

- Elaborarea și implementarea procedurilor/ instrucțiunilor proprii de lucru;
- Întocmirea și realizarea programelor de instruire a personalului din subordine;
- Întocmește fișele postului pentru personalul din subordine și le supune spre aprobare;
- Identificarea clienților potențiali pentru contractarea de lucrări;
- Colectarea și întreținerea la zi a bazei de date tehnice și legislative legate de specificul activității;
- Analizează invitațiile de participare la preselecție și întocmește în colaborare cu CLI compartimentele specializate documentația de preselecție;
- Întocmirea corespunde necesare cumpărării documentației de oferte-licitare, de multiplicarea și difuzarea ei la compartimentele specializate;
- Redactarea și predarea la termen a documentației de oferte și a raportului de prezentare conform instrucțiunilor elaborate în acest sens;
- Participă la licitarea ofertei și la susținerea documentației;
- Studiază cerințele pieței;
- Crearea unei baze de date privind clienții și concurenții societății;
- Analizarea ofertelor de contract și întocmirea documentației necesare pentru participarea la licitații;
- Întocmirea contractelor și obținerea semnăturilor;
- Inițiază activitatea de analiză a contractelor;
- Păstrarea înregistrărilor în activitatea desfășurată.

3.4.10 ȘEF COMPARTIMENT STUDII TEHNOLOGICE

3.4.10.1 Este subordonat și raportează șefului SUAP

3.4.10.2 Are următoarele responsabilități:

- Implementarea sistemului calității în activitățile pe care le desfășoară;
- Realizarea programelor proprii de instruire periodică a personalului din subordine;
- Întocmește fișele postului pentru personalul din subordine și le supune spre aprobare;
- Întocmirea și implementarea procedurilor, instrucțiunilor proprii de lucru;
- Întocmirea procedurilor tehnice de execuție și obținere aprobărilor necesare;
- Întocmirea și actualizarea listelor cu procedurile/instrucțiunile în vigoare și difuzarea acestora;

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.28

- Întocmirea proiectelor tehnologice de execuție;
- Analiza documentației tehnice de execuție și a modificărilor acesteia primite de la beneficiar;
- Difuzarea documentației la șantier și retragerea documentației anuale;
- Întocmirea graficelor de execuție;
- Programarea primirii-predării fronturilor de lucru; primirea, înregistrarea, gestionarea și distribuirea dispozițiilor de șantier;
- Întocmirea necesarelor de materiale cu precizarea cerințelor de calitate și transmiterea la compartimentul aprovizionare;
- Analizarea cauzelor care generează neconformități, în timpul evacuării FNC/urilor, și stabilirea acțiunilor corective și preventive;
- Organizarea arhivei și a unui sistem de evidență a documentelor arhivate;
- Menținerea evidenței standardelor, normelor, normativelor, caietelor de sarcini la ultima revizie, utilizabile în activitățile societății.

3.5 PREGĂTIREA ȘI CALIFICAREA PERSONALULUI

3.5.1 Activitatea de pregătire și calificare a personalului S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. se desfășoară conform procedurii PAC.

3.5.2 S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. asigură că toți furnizorii stabilesc și realizează programele pentru pregătirea personalului în scopul îndeplinirii atribuțiilor stabilite prin contractele încheiate.

3.5.3 Conducerea S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. asigură că utilizează numai personal calificat, instruit și competent pentru aplicarea prevederilor programului de asigurare a calității.

3.5.4 Conducerea verifică și aprobă programele de instruire, pregătire și reciclare a personalului care desfășoară activități cu implicații asupra calității lucrărilor.

3.5.5 Programele de instruire și perfecționare a personalului asigură obținerea nivelului de pregătire necesar desfășurării tuturor activităților în regim de asigurare a calității.

3.5.6 Personalul compartimentului AQ este încadrat în urma instruirii și testării privind cunoașterea PAC.

Instruirea are loc periodic pe tot parcursul desfășurării activităților pe platforma S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. pe baza programelor de instruire întocmite de șeful compartimentului AQ și aprobate de director.

Membrii echipelor de ETAC sînt instruiți special pe baza de programe și selecționați pe baza de teste din rîndul personalului compartimentului AQ. Personalul compartimentului CTC este instruit și testat pe baza de programe de instruire, elaborate de șeful compartimentului CTC, avizate de șeful compartimentului AQ și aprobate de directorul tehnic.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	<i>Boclinca V.</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	<i>Ungureanu M.</i>	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.29

3.5.7 Șeful compartimentului CTC asigură obținerea autorizației S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. pentru responsabilul din subordine.

3.5.8 Personalul care desfășoară activități de execuție și control a proceselor speciale este calificat și instruit în conformitate cu prescripțiile tehnice și procedurile aplicabile.

3.5.9 Compartimentul PIS păstrează dovezile obiective care reflectă calificarea, autorizarea, instruirea și atestarea pe funcții a întregului personal pe toată durata desfășurării activităților în regim de sigurare a calității.

3.6 RESURSE

3.6.1 Pentru îndeplinirea obiectivelor în domeniul calității conducerea se obligă să asigure resursele adecvat, cum ar fi:

- asigurarea numărului de personal suficient și calificat pentru activitățile de management, execuție și verificare inclusive pentru auditurile interne;
- asigurarea echipamentelor, sculelor și dispozitivelor necesare;
- asigurarea documentației, a normelor, standardelor și reglementărilor aplicabile activităților desfășurate;
- asigurarea procedurilor și instrucțiunilor documentate;
- asigurarea condițiilor pentru efectuarea instruirilor.

3.7 REPRESENTANTUL MANAGEMENTULUI

3.7.1 Directorul desemnează, prin decizie scrisă, reprezentantul conducerii, cu autoritatea:

- de a asigura că este stabilit, implementat și menținut un sistem al calității în conformitate cu legislația în vigoare;
- de a raporta conducerii asupra stadiului și eficienței implementării sistemului calității.

Raportul referitor la stadiul de implementare al sistemului calității se păstrează la sediul compartimentului AQ.

3.8. ANALIZA EFECTUATĂ DE MANEGEMENT

3.8.1 Conducerea S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. analizează periodic sistemul calității adoptat și implementat, în scopul:

- asigurării continuității, adecvabilității și eficacității acestuia în satisfacerea condițiilor stabilite în documentele calității;
- evaluarea îndeplinirii politicii și a obiectivelor în domeniul calității stabilite;
- determinarea măsurilor necesare pentru creșterea eficienței implementării sistemului calității în vederea îmbunătățirii acestuia.

Numele, prenumele		Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.30

3.8.2 Analiza se efectuează anual sau de câte ori este necesar.

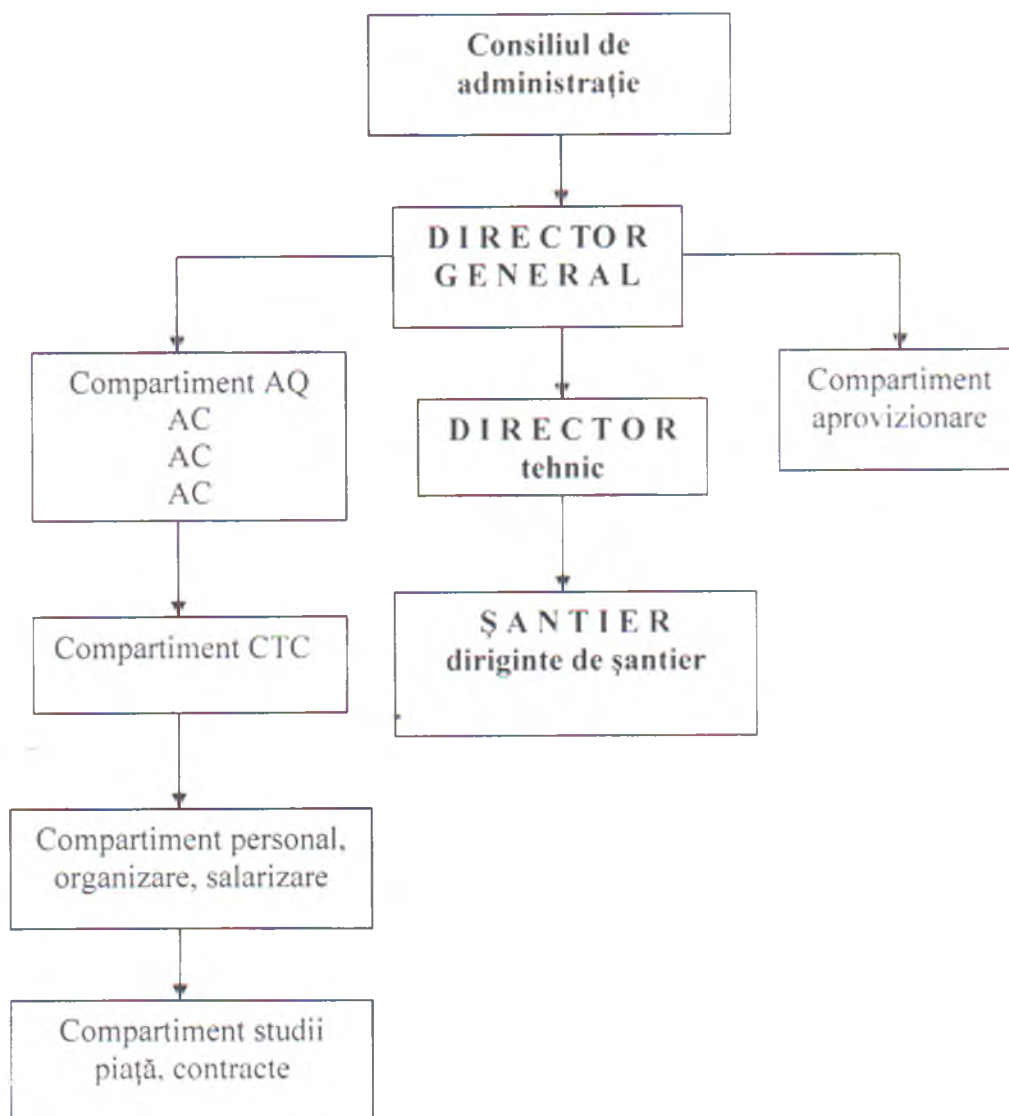
3.8.3 Înregistrările acestor analize periodice sunt păstrate la sediul compartimentului AQ.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Mungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.31

Planșa nr.1

ORGANIGRAMA

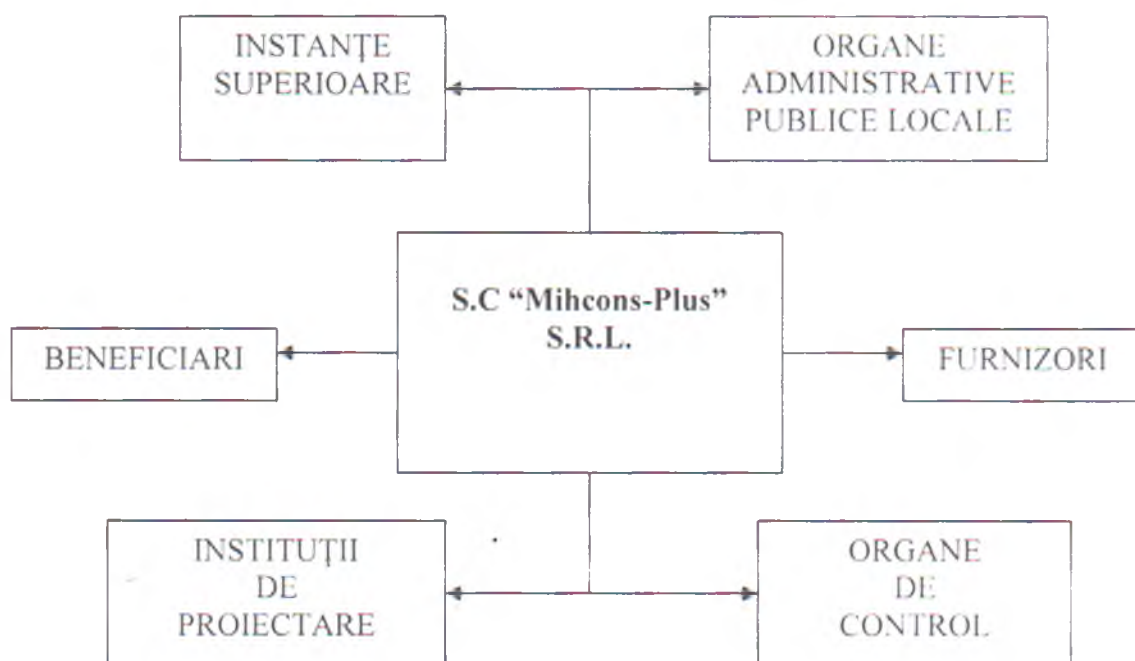


	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.32

Planșa nr.2

SCHEMA DE RELAȚII

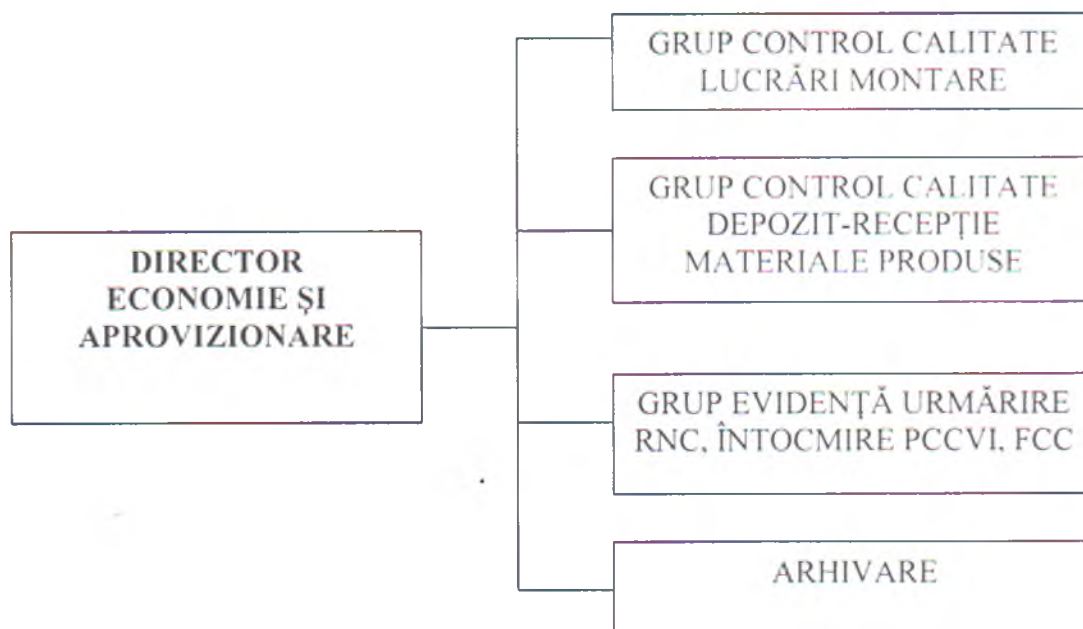


	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	<i>Boclinca V.</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	<i>Ungureanu M.</i>	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.33

Planșa nr.3

ORGANIGRAMA COMPARTIMENTULUI CONTROL TEHNIC DE CALITATE

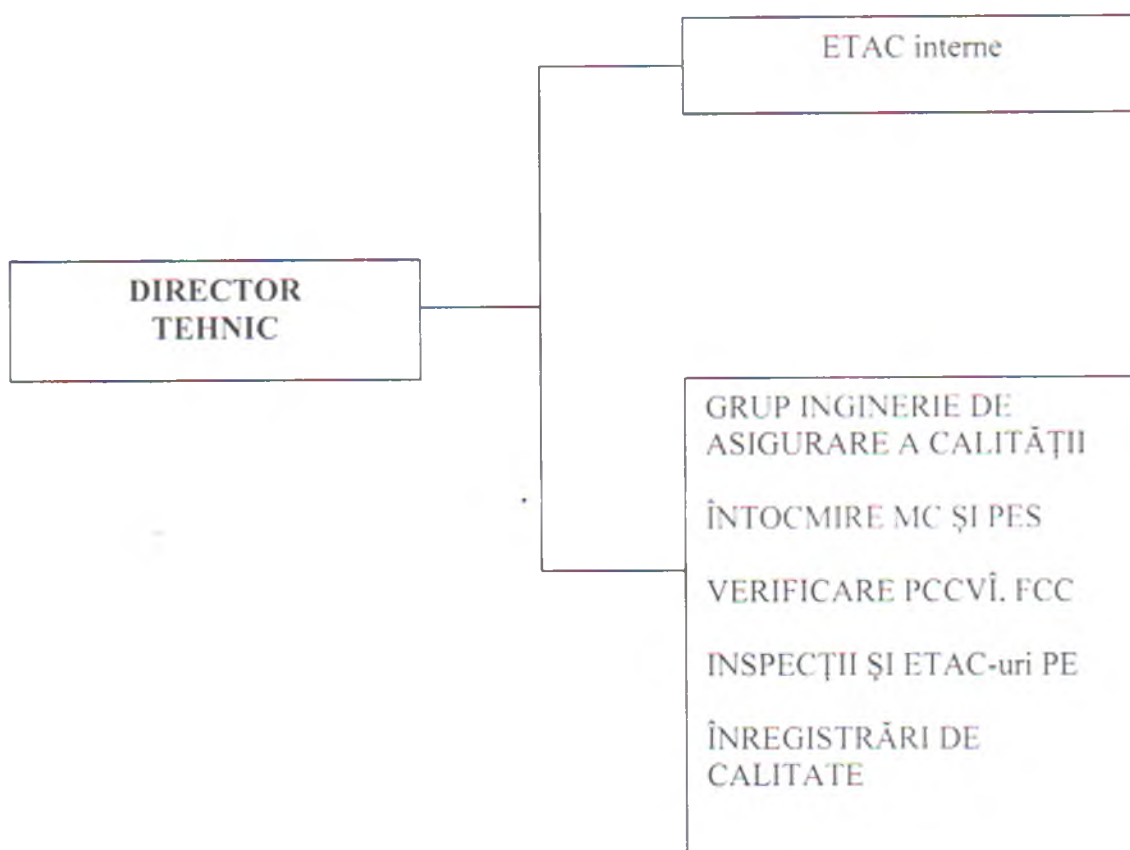


	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.34

Planșa nr.4

ORGANIGRAMA COMPARTIMENTULUI DE ASIGURARE A CALITĂȚII (CA)



	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca V.	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu M.	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag.35

CUPRINS

4.1 Condițiile prealabile

4.2 Planificarea

4.3 Analiza contractului

4.4 Controlul documentelor și datelor

4.5 Proceduri și instrucțiuni

4.6 Aprovizionarea materialelor/produselor

4.7 Primirea, depozitarea și manipularea produselor

4.8 Execuția produselor

4.9 Produse finalizate de beneficiar

4.10 Identificarea și trasabilitatea produsului

Numele, prenumele		Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C. „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag.36

4.1 CONDIȚII PREALABILE

4.1.1 Prin programul de asigurare a calității, toate activitățile de execuție efectuate de S.C. „Mihcons-Plus” S.R.L. se vor desfășura planificat pe baza de proceduri scrise cu specificare clară a responsabilităților, a modului de lucru de confirmare, documentare și control în vederea asigurării îndeplinirii cerințelor de asigurare a calității.

4.1.2 Înaintea începerii oricărei activități se verifică și se documentează îndeplinirea următoarelor condiții inițiale:

- a) personalul este calificat și autorizat corespunzător pentru lucrările pe care le execută și instruit cu prevederile codurilor standardelor aplicabile și procedurile de lucru;
- b) lucrările se controlează numai de personal autorizat și instruit, cunoscător a procedurilor de lucru aplicabile;
- c) materialele și produsele utilizate sînt procurate în baza specificațiilor din documentația de proiectare și au toate documentele care atestă calitatea lor, sînt verificate, acceptate și disponibile;
- d) echipamentele, sculele, dispozitivele sunt conform documentelor de proiectare și de procurare verificate, acceptate și disponibile;
- e) cerințele de execuție din proiecte sînt incluse în procedurile de lucru și instrucțiuni;
- f) documentația tehnică este la ultima revizie și disponibilă la local de execuție;
- g) PCCVI-urile și procedurile de control sînt elaborate, avizate și difuzate;
- h) neconformitățile din etapele anterioare de construcție au fost înlăturate;
- i) există aprobarea beneficiarului pentru începerea lucrărilor.

4.2 PLANIFICARE

4.2.1 Funcția de planificare a activității de construcții este asigurată de directorul tehnic.

4.2.2 Activitățile de aprovizionare sînt planificate de S.C. „Mihcons-Plus” S.R.L. prin directorul economie și aprovizionare.

4.2.3 Planificarea activității de ETAC, inspecții este asigurată de șeful compartimentului AQ.

4.2.4 Planificarea activităților de CCVI-uri și confirmare a calității lucrărilor este realizată de directorul tehnic.

4.2.5 Detalierea modalităților și a responsabilităților privind planificarea desfășurate de S.C. „Mihcons-Plus” S.R.L. este satisfăcută în procedura PAC.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	06.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	05.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag.37

4.3 ANALIZA CONTRACTULUI

- 4.3.1 Activitatea de analizare a contractelor se efectuează în conformitate cu procedura de sistem.
- 4.3.2 Documentația pentru prezentarea ofertelor/contractelor și comenzilor sunt analizate pentru a se asigura de următoarele:
- 4.3.3 Condițiile sunt definite și documentate în mod adecvat;
- 4.3.4 Orice diferență între condițiile contractului sau ale comenzii și condiționate sînt soluționate;
- 4.3.5 Societatea are capabilitatea de a satisface condițiile contractului sau ale comenzii;
- 4.3.6 Efectuarea analizei include participarea tuturor nivelelor de conducere implicate din societate, care întreprinde măsurile necesare în vederea îndeplinirii în totalitate a cerințelor necesare realizării contractelor.
- 4.3.7 Orice modificare la contract va fi supusă aceluiași nivel de analiză și aprobare ca și contractul inițial.
- 4.3.8 Înregistrările emise în urma analizei contractelor sunt păstrate, într-un sistem de evidență și regăsire cu contractele, la sediul compartimentului aprovizionare.

4.4 CONTROLUL DOCUMENTELOR ȘI DATELOR

- 4.4.1 În vederea asigurării, execuției lucrărilor de C-M în conformitate cu documentele la ultima revizie, urmărește, prin procedurile elaborate, stabilirea și menținerea unui sistem de ținere sub control a documentelor cît și a modificărilor acestora care să impună îndeplinirea următoarelor cerințe:
- 4.4.2 Documentele și datele, modificările și actualizării acestora sunt analizate, verificate și aprobate înainte de a fi difuzate.
- 4.4.3 Emiterea, analiza și aprobarea documentelor și a datelor se face de către persoane autorizate;
- 4.4.4 Toate documentele la ultima revizie sunt distribuite la locul de desfășurare a activităților;
- 4.4.5 Documentele anulate sau perimate sunt retrase prompt din toate punctele de difuzare sau de utilizare pentru a se preveni utilizarea acestora;
- 4.4.6 Sînt păstrate înregistrările pentru ținerea evidenței difuzării și retragerii documentelor;
- 4.4.7 Sînt păstrate evidențele privind identificarea modificărilor și reviziilor documentelor.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag.38

4.5 PROCEDURI ȘI INSTRUCȚIUNI

4.5.1 Toate activitățile desfășurate de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. care intră sub incidența legii privind calitatea în construcții se execută numai pe baza de proceduri, instrucțiuni scrise și aprobate.

4.5.2 Procedurile/instrucțiunile conțin: scop, domeniu, responsabilități, condiții, cerințe de execuție, echipamente, scule, dispozitive necesare, documente de referință, formulare și înregistrări.

4.5.3 Procedurile/instrucțiunile se elaborează de către S.C “Mihcons-Plus” S.R.L., se aprobă, se revizuiesc și se actualizează în conformitate cu prevederile procedurii PAC.38.

4.6 APROVIZIONAREA MATERIALELOR/PRODUSELOR

4.6.1 Prin PAC se stabilesc măsurile pentru planificarea, procedura controlului și realizarea activităților de procurare ale S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.

4.6.2 Prin aceste măsuri S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. asigură desfășurarea activităților de procurare conform Legii privind calitatea în construcții a PAC și anume:

- a) furnizorii sînt aleși prin evaluare și selectare conform procedurilor de aprovizionare;
- b) contractele vor fi încheiate numai cu furnizorii autorizați de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L...;
- c) aprovizionarea se face planificat prin corelarea activității de aprovizionare cu graficele de execuție a lucrărilor;
- d) supravegherea furnizorilor;
- e) recepționarea și confirmarea calității produselor/materialelor primite;
- f) documentarea tuturor activităților de aprovizionare;
- g) ținerea sub control a evidenței produselor comandate, primite, depozitate, livrate la locul de punere în operă, inclusiv a documentelor aferente.

4.6.3 Aprovizionarea se face în conformitate cu procedura PAC și a procedurilor de lucru specifice întocmite de compartimentul aprovizionare.

4.7 PRIMIREA, DEPOZITAREA ȘI MANIPULAREA PRODUSELOR

4.7.1 Activitățile S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. de primire, depozitare, manipulare și conservare a produselor procurate de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. efectuează în conformitate cu procedura PAC și cu proceduri specifice de lucru.

4.7.2 Prin directorul economie și aprovizionare se realizează organizarea depozitării astfel încît să fie respectate cerințele de separare a produselor acceptate de cele în carantină, de asemenea se asigură menținerea evidenței produselor primite și a stocurilor din depozit.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag.39

4.8 EXECUȚIA PRODUSELOR

4.8.1 S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.ca unitate de execuție de produs pentru asigurarea prin PAC îndeplinirea următoarelor condiții:

- executarea produselor numai după întocmirea și aprobarea procedurilor de lucru și control specifice;
- respectarea cerințelor de manipulare, transport și depozitare;
- confirmarea calității produselor conform procedurii în vigoare;
- întocmirea înregistrării de calitate.

4.8.2 Activitatea de execuție a produselor în cadrul firmei respectă precderile Legii privind calitatea în construcții pentru categoria de asigurare a calității a fiecărui produs.

4.9 PRODUSE FURNIZATE DE BENEFICIAR

4.9.1 Conducerea S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. asigură la primirea produselor furnizate de beneficiar, efectuarea următoarelor activități pe baza de proceduri scrise:

- Recepționarea produselor, primirea acestora;
- Ținerea sub control a produselor primite, începînd cu momentul primirii pînă la introducerea în operă.
- Anunțarea beneficiarului, în scris despre orice produs neconform, deteriorat, fie la primire fie în perioada custodiei.

4.10 IDENTIFICAREA ȘI TRASABILITATEA PRODUSULUI

4.10.1 Toate materialele/produsele utilizate la execuția lucrărilor contractate de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.sunt identificabile față de documentația aplicabilă, de la primire și pînă la introducerea în operă.

4.10.2 Regăsirea produselor se asigură prin identitatea datelor înscrise pe documentația de execuție, înregistrările calității și sistemului de marcare a materialelor/produselor.

4.10.3 Marcarea produselor se face astfel încît să nu le deterioreze și să nu afecteze funcționarea acestora.

4.10.4 Activitatea de identificare și regăsire a materialelor/produselor și urmărirea lor de la comandare, fabricație, recepție, punere în operă și predarea la beneficiar precum și păstrarea identificării lor de documentația de execuție și înregistrările calității se face de către S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.. conform prevederilor procedurii de sistem PS-4.8-01.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag.40

CUPRINS

5.1 Măsurile generale

5.2 Plan de control calitate, verificări și încercări

5.3 Controale de calitate

5.4 Stadiul controalelor de calitate, verificări și încercări

5.5 Mijloace de măsurare și încercare

5.6 Controlul proceselor

5.7 Inspecții și încercări finale

5.8 Înregistrările inspecțiilor și încercărilor

5.9 Controlul înregistrării calității

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag.41

5.1 MĂSURI GENERALE

5.1.1 Conducerea S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.asigură prin măsurile descrise în acest manual că activitățile de confirmare sînt identificate, planificate și documentate pentru a certifica conformitatea lucrărilor de construcții-montaj cu documentația de execuție, norme, standarde, prescripții, proceduri și instrucțiuni.

5.1.2 Activitățile de confirmare sînt executate și consemnate în conformitate cu cerințele specificate în planurile de control calitate, verificări și încercări întocmite pentru toate activitățile de execuție și avizare conform prevederilor legale.

5.1.3 Activitățile de confirmare a lucrărilor executate de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.și a produselor procurate de la furnizorii săi sunt desfășurate de personalul calificat din cadrul compartimentului CTC.

5.2 PLAN DE CONTROL CALITATE, VERIFICĂRI ȘI ÎNCERCĂRI (PCCVÎ)

5.2.1 Planurile de control calitate, verificări și încercări sînt documentele de bază pentru desfășurarea activităților de confirmare.

5.2.2 PCCVI-urile sînt întocmite planificat, pe baza documentației de proiectare și a normelor aplicabile și aprobate astfel încît să fie utilizate la începerea lucrărilor.

5.2.3 Activitățile de confirmare cuprinse în PCCVI-uri sînt corelate cu ordinea operațiilor de construcții-montaj. PCCVI-urile cuprind toate controalele de calitate, verificări și încercări, ordinea acestora, condițiile prealabile, criteriile de acceptare și înregistrările de calitate care se întocmesc.

5.2.4 Atunci cînd cerințele cuprinse în PCCVI sînt îndeplinite, prin consemnarea în înregistrările de calitate se confirmă că:

- lucrările sînt executate, controlate, verificate conform cerințelor stabilite pe baza de proceduri scrise;
- lucrările de construcții nu au fost confirmate în punctele cu staționare obligatorie decît numai atunci cînd în documentele prevăzute au fost obținute acordările scrise din partea organelor de control care au indicat punctele;
- activitățile de control calitate, verificări și încercări și înregistrările acestora semnate, controlate și acceptate asigură că montarea produselor și executarea lucrărilor de construcții-montaj s-au efectuat corect și complet.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	<i>Poclinca</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	05.09.2019	<i>M Ungureanu</i>	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag.42

5.3 CONTROALELE DE CALITATE, VERIFICĂRI ȘI ÎNCERCĂRI (CCVÎ)

5.3.1 Controalele de calitate, verificările și încercările se desfășoară conform procedurii PAC care conține cerințe pentru:

- identificarea documentelor de referință care specifică cerințele controalelor de calitate, verificărilor și încercărilor;
- identificarea caracteristicilor ce trebuie controlate, verificate;
- criteriile de acceptare;
- descrierea metodelor de efectuare a controalelor;
- identificarea persoanelor care efectuează CCVI-uri.

5.3.2 Rezultatele controalelor de calitate, verificărilor și încercărilor vor fi consemnate în rapoarte, FCC-uri și înregistrări de calitate care vor identifica lucrările și vor face referire la procedurile aplicate.

5.3.3 Rezultatele CCVI-urilor sînt analizate pentru asigurarea faptului că au fost îndeplinite criteriile de acceptare.

Acceptarea este documentația iar persoanele care execută analiză și confirmă acceptarea sînt nominalizate.

5.4 STADIUL CONTROALELOR DE CALITATE, VERIFICĂRI ȘI ÎNCERCĂRI (CCVÎ)

5.4.1 Indicarea stadiului CCVI se face în conformitate cu procedurile PAC care asigură că toate CCVI-urile sînt executate și acceptabilitatea produselor/lucrărilor este cunoscută pe toată durata executării lucrărilor, pînă la predarea la beneficiar.

5.4.2 În urma CCVI-urilor efectuate se aplică de către personalul CTC indicatorii de stadiu care să indice stadiul de funcționare și acceptabilitate al produselor, lucrărilor.

5.4.3 Cunoașterea stadiului inspecțiilor și încercărilor este asigurată prin completarea înregistrărilor calității pe faze conform planurilor de control și prin aplicarea indicatorilor de stadiu.

5.5 MIJLOACE DE MĂSURARE ȘI ÎNCERCARE

5.5.1 Toate mijloacele de măsurare și încercare folosite în activitățile S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. sunt supuse etalonărilor/verificărilor metrologice conform prevederilor legale.

Numele, prenumele		Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	<i>Boclinca V.</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	<i>M. Ungureanu</i>	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag.43

5.5.2 Mijloacele de măsurare și încercare sînt identificate fizic prin marcaje sau etichete și în documente pentru a se cunoaște permanent starea lor de etalonare sau verificare.

5.5.3 În urma verificărilor și etalonărilor metrologice se emit înregistrări de calitate, conform procedurilor de lucru specifice.

5.5.4 Atunci cînd un aparat de măsurare sau încercare este găsit decalibrat personalul responsabil va evalua și concluziona în scris, valabilitatea rezultatelor inspecțiilor și încercărilor anterioare. În urma evaluării se decide oportunitatea repetării verificărilor a căror rezultate sunt incerte.

5.6 CONTROLUL PROCESELOR

5.6.1 Modalitatea de desfășurare în condiții controlate a proceselor este detaliată în procedurile de sistem.

5.6.2 Procesele de execuție care influențează calitatea lucrărilor se desfășoară în condiții controlate, numai după ce au fost asigurate:

- documentele de execuție și procedurile la ultima revizie;
- materiale și echipamente corespunzătoare;
- personal instruit.

5.6.3 Procesele speciale se execută după ce au fost omologate, pe baza de proceduri scrise și aprobate, iar personalul de execuție și control a proceselor speciale este calificat și autorizat conform legilor specifice în vigoare.

5.6.4 Inspecția produselor la primire se face de către comisia de recepție numită prin decizie de conducerea societății.

5.6.5 La recepție se va verifica conformitatea produselor și materialelor cu specificațiile, identificarea, starea acestora în urma transportului și înregistrările calității emise de furnizor.

5.6.6 Rezultatele inspecției la primire se înscriu în înregistrările specifice, conform procedurilor stabilite

5.6.7 Activitățile de confirmare sînt executate și consemnate în conformitate cu cerințele specificate în planurile de control calitate, verificări și încercări întocmite pentru toate activitățile de execuție și avizate conform prevederilor legale.

5.6.8 Controalele de calitate, inspecțiile și încercările se realizează pe faze și în toate etapele de realizare a lucrărilor.

5.6.9 Rezultatele inspecțiilor și încercărilor sînt analizate pentru asigurarea faptului că au fost îndeplinite criteriile de acceptare. Acceptarea este documentată iar persoanele care execută analiza și confirmă acceptarea sînt nominalizate.

Numele, prenumele		Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2014	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag.44

5.7 INSPECȚII ȘI ÎNCERCĂRI FINALE

5.7.1 Controalele de calitate și verificarea finală a lucrărilor executate se efectuează în vederea finalizării dovezilor de conformitate a lucrărilor cu condițiile specificate.

5.7.2 Inspecțiile și încercările finale se efectuează înaintea solicitării beneficiarului pentru efectuarea recepției construcției.

5.7.3 Inspecțiile finale pentru produsele executate de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. se realizează în conformitate cu planul calității, prin activități specifice (examinări, inspecții, măsurări sau încercări) ținându-se cont de tipul și caracteristicile produselor cât și de condițiile specifice referitoare la criteriile de acceptare prin eliberarea produselor.

5.8 ÎNREGISTRĂRILE INSPECȚIILOR ȘI ÎNCERCĂRILOR

5.8.1 Rezultatele controalelor de calitate, verificările și încercările vor fi consemnate în rapoarte și înregistrări de calitate care vor identifica lucrările, personalul de execuție și control și vor face referire la procedurile aplicate.

5.9 CONTROLUL ÎNREGISTRĂRII CALITĂȚII

5.9.1 Prin documentele sistemului calității este stabilită modalitatea de primire, identificare, elaborare, verificare, înregistrare, difuzare, validare, ținere sub control și păstrare a înregistrărilor calității rezultate din activitățile S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.cât și înregistrărilor primite de furnizor.

5.9.2 Înregistrările calității rezultate în timpul execuției lucrărilor de construcții-montaj sînt predate beneficiarului pentru întocmirea Cărții Tehnice a construcției în condițiile și la termenele care se stabilesc în contract.

5.9.3 Înregistrările care nu dovedesc calitatea lucrărilor dar sînt emise ca rezultat al implementării sistemului calității (rapoarte de audit, de analiză a contractelor, de evaluare, etc.) sînt păstrate la arhiva S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.pe perioada specificată în procedurile specifice.

5.9.4 În procedurile întocmite sînt precizate responsabilități care asigură că:

- sînt stabilite înaintea începerii activităților înregistrărilor de la emiterea acestora, pe parcursul execuției, arhivării și pînă la predarea la beneficiar;
- toate înregistrările vor fi validate, codificate, ușor de regăsit și pot asigura corespondența cu produsele/activitățile la care se referă.
- înregistrările sînt arhivate în condiții de securitate și protejate împotriva accesului neautorizat.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	04.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	05.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag.45

CUPRINS:

6.1 Planificarea ETAC

6.2 Sistemul de ETAC

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag.46

6. PLANIFICAREA EXAMINĂRILOR TEHNICE DE ASIGURARE A CALITĂȚII (ATAC)

6.1.1 S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. prin compartimentul AQ aplică sistem planificat și documentat de examinări tehnice de asigurare a calității pentru evaluarea implementării și eficienței PAC propriu și PAC furnizori.

6.1.2 ETAC-urile interne și externe se desfășoară pe baza planurilor anuale elaborate de compartimentul AQ, acceptate de directorul S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. și beneficiar.

6.1.3 Planurile de ETAC se întocmesc astfel încât să acopere toate elementele aplicabile ale PAC.

6.1.4 În realizarea planului de ETAC se utilizează următoarele tipuri de examinări:

- ETAC pe organizare/funcționare;
- ETAC pe sistem;
- ETAC în proces.

6.1.5 Planurile de ETAC stabilesc frecvența examinărilor și trebuie să țină seama de:

- maturitatea PAC la care se face examinarea;
- rezultatele evaluării implementării și eficienței PAC din anul anterior;
- acoperirea tipurilor de ETAC (conform pct.6.1.4)

6.2 SITEMUL DE EXAMINĂRI TEHNICE DE ASIGURARE A CALITĂȚII (ETAC)

6.2.1 S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. prin compartimentul AQ efectuează:

- ETAC-uri interne la șantiere care desfășoară activități în regim de asigurare a calității pentru evaluarea eficienței și stadiul implementării PAC;
- ETAC-uri externe la furnizori de produse/servicii pentru:
 - a) evaluarea capabilității acestora înainte de încheierea contractelor;
 - b) evaluarea stadiului implementării și eficienței propriului lor PAC.

6.2.2 Personalul care desfășoară ETAC-uri este calificat și instruit și nu este responsabil cu execuția sau verificarea activităților examinate.

6.2.3 Efectuarea examinărilor tehnice și a inspecțiilor de asigurare a calității se face în concordanță cu FCC-urile întocmite în baza procedurilor aplicabile activităților care se examinează.

6.2.4 Raportarea rezultatelor examinărilor și a inspecțiilor se face în “Raportul de ETAC” și “Raportul de inspecție”.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag.47

Dificiențe constante se descriu în rapoarte suficient de detaliu pentru organizația controlată să poată propune și implementarea acțiunilor corective.

Rapoartele se transmit organizației controlate. Directorului societății, beneficiarului și S.C „Mihcons-Plus” S.R.L.

6.2.5 Organizația controlată întocmește un program de acțiuni corective și comunică data la care este finalizată implementarea acțiunilor corective.

6.2.6 În urma analizelor efectuate de inginerii AQ și din observațiile rezultate din activitatea de ETAC din care rezultă incertitudini ale implementării PAC, se pot stabili ETAC-uri suplimentare pentru identificarea și corectarea condițiilor contrare calității.

6.2.7 Documentele rezultate din ETAC-uri sînt înregistrate nepermanent și care se păstrează pînă la intrarea în exploatare.

6.2.8 Detalierea acțiunilor implicate în desfășurarea unui ETAC se face în procedura de sistem PAC.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C. „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI CORECTIVE	Pag.48

CUPRINS:

7.1 Neconformități

7.2 Acțiuni corective

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI CORECTIVE	Pag.49

7.1 NECONFORMIȚI

7.1.1 Prin procedurile PAC sînt stabilite măsurile și responsabilitățile prin care se asigură identificarea, raportarea, analizarea, dispunerea modului de tratare a neconformităților și controlul documentelor produselor care nu sunt conforme cu cerințele specifice.

7.1.2 Conducerea S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. asigură că neconformitățile vor fi identificate și consemnate în următoarele etape ale activităților:

- la recepția materialelor și produselor primite de la furnizori;
- la eliberarea din depozit a materialelor și produselor către șantiere sau ateliere;
- în timpul executării produselor sau lucrărilor și verificării acestora;
- la preluarea/predarea fronturilor de lucru;
- la predarea lucrărilor către unitatea beneficiară;
- urmărirea activităților de audit.

7.1.3 Atunci cînd sunt detectate produse neconforme acestea sînt identificate prin marcare, etichetare, atașare de tăblițe sau orice metode eficiente, precum și separarea acestora atunci cînd este posibil.

Cînd separarea nu este posibilă, prin măsuri specifice, se asigură prevenirea folosirii sau montării neautorizate a acestora.

7.1.4 În cazul în care produsele sunt reparate și/sau refăcute se efectuează reinspectarea acestora în conformitate cu procedurile aplicabile.

Activitățile de control și evaluarea produselor neconforme asigură că acțiunile corective stabilite conduc la prevenirea repetării cauzelor care au generat neconformitatea.

7.1.5 Rapotul de neconformitate se întocmește conform instrucțiunii de completare a formularului RNC. Raportul se întocmește detaliat, pentru ca baza datelor conținute să se poată efectua analiza, evaluarea și pentru a fi înaintat pentru dispoziție proiectantului.

7.1.6 În procedurile menționate la pct.7.1.1 sînt precizate și responsabilitățile referitoare la stabilirea și eliminarea cauzelor care au generat neconformități în vederea prevenirii repetării lor.

7.1.7 S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. asigură că produsele reparate și/sau refăcute vor fi reinspectate în conformitate cu procedurile aplicabile.

7.1.8 Activitățile de control și evaluare a produselor neconforme asigură că acțiunile corective stabilite conduc la prevenirea repetării cauzelor care au generat neconformitatea.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ACTIVITĂȚI CORECTIVE	Pag.50

7.2 ACȚIUNI CORECTIVE

7.2.1 S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. prin procedura PAC descrie măsurile și precizarea responsabilităților pentru:

- identificarea condițiilor contrare calității;
- determinarea cauzelor care au determinat apariția condițiilor contrare calității;
- analiza tendințelor de evoluție a condițiilor contrare calității;
- inițierea de acțiuni corective în scopul prevenirii repetării acestora;
- implementarea acțiunilor corective.

7.2.2 S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. se obligă să identifice condițiile contrare calității, să identifice în înregistrări și să raporteze toate datele necesare unei analize complete a condițiilor și cauzelor și să inițieze acțiuni corective pentru prevenirea repetării lor.

7.2.3 Condițiile contrare calității identificate de grupul CTC în timpul CCVI-urilor sînt consemnate în note de constatare prin care se solicită șantierului executant inițierea și completarea acțiunilor corective necesare.

Dacă se constată abateri grave de la cerințele documentației tehnice sau de la documentele PAC, grupul CTC emite dispoziție de oprire a lucrărilor prin care cere luarea acțiunilor corective necesare.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca V.	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu M.	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	DOCUMENTE ȘI ÎNREGISTRĂRI	Pag.51

CUPRINS:

8.1 Controlul documentelor

8.2 Înregistrări de calitate

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C. „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	DOCUMENTE ȘI ÎNREGISTRĂRI	Pag.52

8.1 CONTROLUL DOCUMENTELOR

8.1.1 S.C. “Mihcons-Plus” S.R.L. stabilește prin documentele PAC sistemul de ținere sub control a documentelor pentru realizarea activității de identificare, emitere, analiză, aprobare, distribuție și arhivare a tuturor documentelor utilizate în timpul activităților de aprovizionare, execuția de produse și execuția lucrărilor.

8.1.2 În documentele PAC sînt stabilite următoarele măsuri:

- documentele, modificările și actualizările acestora sînt analizate, verificate și aprobate înainte de a fi difuzate;
- emiterea, analizarea și aprobarea documentelor se face de către persoane autorizate;
- toate documentele la ultima revizie sînt distribuite la locul de desfășurare a activităților
- documentele anulate sînt identificate și retrase din uz;
- sînt păstrate înregistrările pentru ținerea evidenței difuzînd și retragerii documentelor;
- sînt păstrate evidențele privind identificarea modificărilor și reviziilor documentelor.

8.2 ÎNREGISTRĂRI DE CALITATE

8.2.1 Prin documetele PAC ale S.C. “Mihcons-Plus” S.R.L. este stabilită modalitatea de primire, identificare, elaborare, recepție, înregistrare, difuzare, validare, ținere sub control și păstrare a înregistrărilor de calitate rezultate din activitățile S.C. “Mihcons-Plus” S.R.L. cît și și a înregistrărilor primite de la furnizori.

8.2.2 S.C. “Mihcons-Plus” S.R.L. asigură că înregistrările nepermanente se vor păstra o perioadă de timp stabilită prin contract pentru a demonstra că o activitate a fost executată în conformitate cu cerințele stabilite.

8.2.3 Prin procedurile și instrucțiunile aprobate sînt precizate responsabilitățile și măsurile care asigură că:

- sînt stabilite înainte de începerea activităților înregistrate ce trebuie să fie emise în fazele de aprovizionare, execuție produse, construcții-montaj, predare de lucrări;
- este stabilit un sistem de ținere sub control a înregistrărilor de la emiterea acestora pe parcursul execuției, arhivării și pînă la predarea la beneficiar.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	MANIPULARE.DEPOZITARE.CONVERSARE	Pag.53

CUPRINS:

9.1 Manipulare

9.2 Depozitare

9.3 Conservare

9.4 Livrare

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	MANIPULARE.DEPOZITARE.CONVERSARE	Pag.54

9. MANIPULARE, DEPOZITARE, CONSERVARE

9.1 MANUPULARE

9.1.1 Manipularea se face numai de către personal autorizat în conformitate cu prevederile prescripțiilor AST și utilizând mijloace de ridicare autorizate AST (atunci când este cazul).

9.1.2 Personalul care manipulează produsele și materialele este instruit cu cerințele procedurilor în vigoare, astfel încât să se prevină avariarea sau deteriorarea acestora.

9.2 DEPOZITARE

9.2.1 La primirea produselor în depozit se face recepția calitativă a produselor. Produsele acceptate sunt depozitate pe tipuri, loturi sau șarja în spații de depozitare care să le asigure păstrarea caracteristicilor calitative.

9.2.2 Spațiile de depozitare sunt amenajate astfel încât să asigure condițiile indicate de furnizor.

9.2.3 Produsele necorespunzătoare sunt depozitate în zone de carantină pentru a se preveni utilizarea acestora.

9.2.4 Compartimentul aprovizionare asigură menținerea evidenței produselor primite și a stocurilor din depozit.

9.3 CONSERVARE

9.3.1 Pentru produsele aflate în spațiile de depozitare se aplică măsuri de conservare specifice fiecărui produs în parte, în conformitate cu caietele de sarcini sau a recomandărilor făcute de furnizor.

9.3.2 Produsele care inițial au fost acceptate, dar cu timpul nu mai îndeplinesc cerințele de calitate (expirarea termenului de garanție, deteriorare, etc.) vor fi separate în zonele de carantină. Aceste produse vor fi testate pentru a se determina dacă mai pot fi utilizate sau nu.

9.4 LIVRARE

9.4.1 Livrarea produselor executate de S.C “Mihcons-Plus” S.R.L. se face în condiții de conservare și protecție a calității, specifice fiecărui produs în parte și în conformitate cu prevederile contractuale.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	<i>Boclinca V.</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	<i>Ungureanu M.</i>	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	MANIPULARE.DEPOZITARE.CONVERSARE	Pag.55

10. GENURILE DE ACTIVITATE

Construcțiile de clădiri, reconstrucții

1. Terasamente și lucrări de teren

- 1.1 Lucrări de terasiere.
- 1.2 Consolidarea și compactarea terenurilor.
- 1.3 Lucrări de drenaj.

2. Executarea construcțiilor

- 2.2 Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la două nivele.
- 2.3 Construcții din zidărie cu înălțimea peste două nivele.
- 2.4 Clădiri și edificii cu înălțimea limitată la două nivele din elemente prefabricate din beton și beton armat.
- 2.6 Clădiri și edificii din beton armat prefabricat-monolit.
- 2.7 Clădiri și edificii din cadre monolit și prefabricate.
- 2.8 Clădiri din beton armat monolit.
- 2.9 Lucrări de amenajare a teritoriului.
- 2.10 Construcții rutiere categoriile II-V.
- 2.11 Construcții de piste de decolare și aterizare.
- 2.16 Construcții metalice portante la obiective cu un singur nivel.
- 2.17 Construcții metalice portante la obiective cu mai multe nivele.
- 2.19 Galerii și estacade metalice.
- 2.20 Construcții metalice tip turn și catarg.
- 2.23 Rezervoare metalice cu volumul sub 60 m³.
- 2.25 Construcții din lemn.
- 2.26 Consolidarea construcțiilor portante.
- 2.27 Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorură de vinil.

3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor

- 3.1 Învăloiri și șarpante, izolații hidrofuge
- 3.2 Izolații termice
- 3.3 Izolații anticorozive

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	GENURI DE ACTIVITATE	Pag.56

4. Lucrări de finisare a construcțiilor

4.1 Tencuieli, placaje exterioare și interioare, zugrăveli.

4.2 Pardoseli

4.3 Produse de tâmplărie.

4.4 Profile și ornamente decorative.

5. Instalații și rețele interioare

5.1 Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.

5.2 Instalații și rețele termice.

5.4 Instalații și rețele de alimentare cu energie electrica.

5.6 Sisteme de ventilare și condiționare a aerului.

6. Instalații și rețele exterioare

6.1 Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare

6.2 Instalații și rețele termice.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ANEXE	Pag.57

Anexa I

LISTA

documentelor normative

Legea nr.721-XIII din 2 februarie 1996	“Privind calitatea în construcții”
Legea nr.647-XIII din 17 noiembrie 1995	“Metrologiei”
Legea nr.652-XIV din 28 octombrie 1999	“Cu privire la certificare”
Legea nr.332-XIV din 26 martie 1999	“Privind acordarea de licențe pentru unele genuri de activitate”
HG nr.360 din 25.05.96	“Regulament privind controlul de Stat în construcții”
HG.RM nr.461 din 6 iulie 1995	“Regulament privind agreementul tehnic pentru produse, procedee și echipamente noi în construcții”
HG.RM nr.285 din 23 mai 1996	“Regulament privind recepția construcțiilor și instalațiilor aferente”
HG.RM nr.361 din 25 iunie 1996	“Regulament cu privire la verificarea proiectelor și execuției construcțiilor și expertizarea tehnică a proiectelor și construcțiilor”
HG nr.361 din 25.06.96	“Regulament de atestare tehnico-profesională a specialiștilor cu activitatea în construcții”
CP A.08.01-96	“Instrucțiuni de verificare a calității și de recepție a lucrărilor ascunse și în faze determinate la construcții și instalații aferente”
SNIP 3.04.01-87	Lucrări de izolare și finisare.
SNIP III-10-75	Amenajarea teritoriului
SNIP III-4-80	Tehnica securității în construcție
A 02.02.96	Sistemul calității în construcții
	Regulamentul privind conducerea și asigurarea calității
Monitorul Construcțiilor	
Monitorul Oficial al Republicii Moldova	

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	<i>[Signature]</i>	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ANEXE	Pag.58

SNIP 3.02.01-87	Constructii terasamente, fundatii
SNIP 3.06.04-91	Poduri si podete
SNIP 3.06.03-85	Drumuri auto
SM STB 1033	Mixturi asfaltice

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ANEXE	Pag.59

Anexa 2

**Lista cu personal de specialitate a
S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.**

1	Director	1
2	Director tehnic	1
3	Contabil sef	1
4	Contabil	1
5	Diriginte de santier (atestat)	5
6	Maistru in constructie	3
7	Inginer tehnica securitatii	1
8	Inginer sectia de productie	1
9	Electrician	1
10	Tencuitori	11
11	Zidari	12
12	Zugrav-vopsitor	6
13	Parchetari	7
14	Dulgheri	4
15	Faiantar	4
16	Instalatori	1
17	Timplar	2
18	Sudor	2
19	Izolator hidrofug	2
20	Fierar betonist	2
21	Sofer	3
22	Asamblor	1
23	Tinichigiu	4
24	Fierar	1
25	Muncitor necalificat	4

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	<i>Boclinca</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	<i>M. Ungureanu</i>	Data	Nr.

MANUALU CALITAȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ANEXE	Pag.59

Anexa 2

**Lista cu personal de specialitate a
S.C “Mihcons-Plus” S.R.L.**

1	Director	1
2	Director tehnic	1
3	Contabil sef	1
4	Contabil	1
5	Diriginte de santier (atestat)	5
6	Maistru in constructie	3
7	Inginer tehnica securitatii	1
8	Inginer sectia de productie	1
9	Electrician	1
10	Tencuitori	11
11	Zidari	12
12	Zugrav-vopsitor	6
13	Parchetari	7
14	Dulgheri	4
15	Faiantar	4
16	Instalatori	1
17	Timplar	2
18	Sudor	2
19	Izolator hidrofug	2
20	Fierar betonist	2
21	Sofer	3
22	Asamblor	1
23	Tinichigiu	4
24	Fierar	1
25	Muncitor necalificat	4

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	<i>Boclinca</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	<i>M Ungureanu</i>	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C. „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ANEXE	Pag.60

Anexa 3

LISTA

Instrumentelor metrologice

Nr.	Denumirea principalelor utilaje metrologice	U.m.	Cantitate
1	Laser nivelir	buc	2
2	Ruleta 10 m	buc	4
3	Ruleta 7 m	buc	6
4	Ruleta 5 m	buc	7
5	Nivelir	buc	4
6	Subler	buc	3
7	Laser ruleta	buc	1

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	<i>Boclinca</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	<i>M. Ungureanu</i>	Data	Nr.

MANUALU CALITĂȚII		S.C „Mihcons-Plus” SRL
Capitolul	ANEXE	Pag.61

Anexa 4

LISTA

Dotărilor specifice, utilajul și echipamentul tehnic

Nr.	Denumirea principalelor utilaje, mecanisme, echipamente, mijloace de transport, baze de producere	U.m.	Cantitate
1	Baza de producere	buc	1
2	Depozite	buc	2
3	Atelier	buc	1
4	Autocamion cu manipulator DAF AT75	buc	1
5	Autocamion furgon Mercedes Vito	buc	2
6	Autocamion Mercedes 410D	buc	1
7	Autocamion furgon Volkswagen Transporter	buc	1
8	Autocamion Renault Kangoo	buc	1
9	Topitor bitum	buc	2
10	Ciocan pneumatic	buc	2
11	Vibrator manual	buc	2
12	Vibroplaca compact	buc	1
13	Aparat de sudura	buc	4
14	Freza de taiat metal	buc	5
15	Masina de gaurit	buc	4
16	Freza de taiat asfalt	buc	1
17	Masina de timplarie	buc	2
18	Ferestru mecanic	buc	8
19	Aparat de polizat	buc	1
20	Electro-compresor de joasa presiune	buc	3
21	Betoniera	buc	4
22	Schela pentru constructii	M12	800
23	Surubelnita electrica	buc	10
24	Schela mini	set	15
25	Masina de tencuit	buc	1
26	Macara de fereastră	buc	2
27	Compactor	buc	2
28	Generator	buc	2
29	Compresor de aer	buc	2
30	Ciocan rotopercutor electric	buc	12
31	Ferestru electric	buc	1
32	Ferestru pe benzina	buc	2
33	Turboventilator aer cald	buc	3
34	Polizor unghiular mare	buc	4
35	Polizor unghiular mic	buc	7
36	Pres hidraulic	buc	1
37	Nivelir	buc	6
38	Menghina	buc	2
39	Mixer	buc	3
40	Masina de tencuit SMALL	buc	1
41	Ciocan rotopercutor	buc	5

Numele, prenumele		Data	Semnătura		
Intocmit	Boclinca V.	01.09.2019	Boclinca	Actualizarea	Ex.
Verificat	Ungureanu M.	01.09.2019	M. Ungureanu	Data	Nr.

CONTRACT
de folosire a mijloacelor de transport
Nr. 1

01 Ianuarie 2018

mun.Chișinău

D-ul Ungureanu Mihail deținător al buletinului de identitate seria A01118777, domiciliat în m.Chisinau or.Codru str.Cobzarilor 22/1 numit în continuare "Locator" și SC Mihcons Plus SRL cu sediul pe adresa : mun.Chișinău, or.Codru str.Cobzarilor 22/1, care acționează în baza statutului întreprinderii, numită în continuare " Locatar ", au încheiat prezentul contract privind următoarele:

I. Obiectul Contractului

1.1 "Locatorul" transmite, iar "Locatarul" primește în posesie și folosință temporară automobilul :

Marca, modelul MERCEDES 418 CDIVITO

Numărul de înmatriculare LRL 197

Alte caracteristici: Nr. Șasiu WDB9061531N367176

Anul fabricării 2007

Norma de consum mixt (motorina) la 100 km :13.5L

II. Scopul contractului

2.1 Automobilul v-a fi folosit in scopuri de productie de catre directorul intreprinderii.

III. Termenul de folosire a transportului în scopuri de productie

3.1 Termenul de folosire începe din momentul semnării prezentului contract de către ambele părți și încetează la data de 31 decembrie 2030.

3.2 In cazul în care nici una din părți nu a cerut rezilierea contractului,el se consideră prelungit pe anul următor.

3.3 Termenul de folosire poate fi întrerupt la cererea uneia din părți,care trebuie adusă la cunoștință cu 30 de zile înainte de încetarea termenului.

IV. Drepturile și obligațiile părților

4.1 " Locatorul " se obligă:

- să nu intervină în activitatea economică a „ Locatarului " decât în cazurile încălcării legii și prevederilor prezentului contract;
- să pună la dispoziție documentele necesare pentru exploatarea automobilului.

4.2 " Locatarul " se obligă:

- să folosească automobilul în corespundere cu scopul prevăzut în p.2.1 al prezentului contract;

- să nu dea în folosință altei părți automobilul fără permisiunea " Locatarului ";
- să asigure deservirea tehnică, cheltuielile pentru combustibil, uleiuri, filtre, cauciucuri, piese de schimb, reparații prevăzute și neprevăzute, pentru parcarea automobilului, pentru diagnostica automobilului, trecerea reviziei tehnice, impozit pe drumuri, asigurarea obligatorie și alte cheltuieli neprevăzute.
- să înlăture consecințele accidentelor și defecțiunilor automobilului care au apărut în perioada exploatării de către " Locatar ".

V. Soluționarea litigiilor

5.1 Toate litigiile apărute între părți privind executarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amicală.

5.2 Dacă părțile nu ajung la un compromis privind respectarea condițiilor prezentului contract, litigiile vor fi soluționate în instanța de judecată conform legislației RM.

VI. Alte condiții

6.1 Prezentul contract nu poate fi reziliat în mod unilateral, cu excepția cazurilor când una din părți încalcă sistematic condițiile prezentului contract.

6.2 În cazurile neprevăzute de prezentul contract, părțile se călăuzesc de legislația în vigoare.

6.3 Prezentul contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

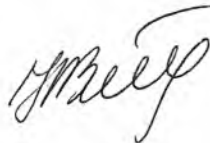
Anexe

1. Copia buletin de identitate
2. Copia certificat de înmatriculare a automobilului

Rechizitele părților

„Locator”

Ungureanu Mihail
IDNP 0970502965779



Locatar

SC Mihcons Plus SRL
c/f 1005600035248
m.Chisinau or.codru str.Cobzarilor 22/1



REPUBLICA MOLDOVA	
CERTIFICAT DE INMATRICULARE	
A. ERL 197	E2. WDB9061531N367176
JT. AUTOCAMION	G. 2000 RT. 3500
D1. MERCEDES	S1. 3 P1. 2987
D3. 418CDT	P5. 64299240592343
D4. BENA	P3. MOTORINA
B. 2007	R. ALB
E. WDB9061531N367176	Q. X
E1. X	I. 12.08.2015
	H. X
157104633	

C1. UNGUREANO	
M. HAIL	
C1. 0970502965779	
C1. MDA CHISTINAU	
C1. PROPRIETAR	
Z. IS "CRIS-REGISTRU"	
ANumerul de inmatriculare; BAnul fabricaiei; C1Cistiuul; C12Numarul de identificare al vehiculului; C13Adresa; CA2Dreptul asupra vehiculului; D1Marca; D2Modelul; D3Tipul caroseriei; E2Numarul de identificare al vehiculului (VIN); E1Numarul caroseriei (alt); E2Numarul sasiului; F1Masa maxima autorizata; kg; G.Masa proprie; kg; H.Parcasa deabilitate; I.Data inmatriculării; J1Tipul vehiculului; P1Capacitatea motorului; cm; P3Tipul de combustibil sau de sursă de putere; P5.Numarul motorului; Q.Raportul putere/greutate; kW/kg; R.Culoarea; S1.Numarul de locuri pe scaune; X.Mențiuni speciale; Z.Autoritatea emitentă	
IDNV/Codul vehiculului în RST	5015071008085

CONTRACT
de folosire a mijloacelor de transport
Nr. 1A

01 Februarie 2018

mun. Chișinău

Ungureanu-Cons SRL cu sediul pe adresa : mun. Chișinău, or. Codru str. Cobzarilor 22/1, numita în continuare "Locator" și SC Mihcons Plus SRL cu sediul pe adresa : mun. Chișinău, or. Codru str. Cobzarilor 22/1, care acționează în baza statutului întreprinderii, numită în continuare "Locatar", au încheiat prezentul contract privind următoarele:

I. Obiectul Contractului

1 "Locatorul" transmite, iar "Locatarul" primește în posesie și folosință temporară:

Marca, modelul BOBCAT 341G

Alte caracteristici: Nr. Șasiu 234711769

Anul fabricării 2016

Norma de consum mixt (motorina) - 8L/motoh

II. Scopul contractului

2.1 Automobilul v-a fi folosit în scopuri de producere de către directorul întreprinderii.

III. Termenul de folosire a transportului în scopuri de producere

3.1 Termenul de folosire începe din momentul semnării prezentului contract de către ambele părți și încetează la data de 31 decembrie 2030.

3.2 În cazul în care nici una din părți nu a cerut rezilierea contractului, el se consideră prelungit anul următor.

3.3 Termenul de folosire poate fi întrerupt la cererea uneia din părți, care trebuie adusă la cunoștință cu 30 de zile înainte de încetarea termenului.

IV. Drepturile și obligațiile părților

4.1 "Locatorul" se obligă:

- să nu intervină în activitatea economică a „Locatarului” decât în cazurile încălcării legii și prevederilor prezentului contract;
- să pună la dispoziție documentele necesare pentru exploatarea bobcatului.

4.2 "Locatarul" se obligă:

- să folosească bobcatul în corespundere cu scopul prevăzut în p.2.1 al prezentului contract;
- să nu dea în folosință altei părți bobcatul fără permisiunea "Locatorului";
- să asigure deservirea tehnică, cheltuielile pentru combustibil, uleiuri, filtre, cauciucuri, piese de schimb, reparații prevăzute și neprevăzute, pentru parcare bobcatului, pentru

diagnostica bobcatului, trecerea reviziei tehnice, impozit pe drumuri, asigurarea obligatorie si alte cheltuieli neprevăzute.

- să înlăture consecințele accidentelor și defecțiunilor bobcatului care au apărut în perioada exploatării de către " Locatar ".

V. Soluționarea litigiilor

5.1 Toate litigiile apărute între părți privind executarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amicală.

5.2 Dacă părțile nu ajung la un compromis privind respectarea condițiilor prezentului contract, litigiile vor fi soluționate în instanța de judecată conform legislației RM.

VI. Alte condiții

6.1 Prezentul contract nu poate fi reziliat în mod unilateral, cu excepția cazurilor când una din părți încalcă sistematic condițiile prezentului contract.

6.2 În cazurile neprevăzute de prezentul contract, părțile se călăuzesc de legislația în vigoare.

6.3 Prezentul contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Anexe

1. Copia buletin de identitate
2. Copia certificat de inmatriculare a bobcatului

Rechizitele părților

„Locator”

Ungureanu-Cons SRL
c/f 1007600006512
m.Chisinau or.codru str.Cobzarilor 22/1



Locatar

SC Mihcons Plus SRL
c/f 1005600035248
m.Chisinau or.codru str.Cobzarilor 22/1

Ungureanu Mihail
[Handwritten signature]



CONTRACT
de folosire a mijloacelor de transport
Nr. 02

01 Ianuarie 2018

mun. Chișinău.

D-ul Ungureanu Mihail deținător al buletinului de identitate seria A01118777, domiciliat în m. Chisinau or. Codru str. Cobzarilor 22/1 numit în continuare "Locator" și SC Mihcons Plus SRL cu sediul pe adresa : mun. Chișinău, or. Codru str. Cobzarilor 22/1, care acționează în baza statutului întreprinderii, numită în continuare "Locatar", au încheiat prezentul contract privind următoarele:

I. Obiectul Contractului

1.1 "Locatorul" transmite, iar "Locatarul" primește în posesie și folosește temporară automobilul :

Marca, modelul MERCEDES VITO

Numărul de înmatriculare COM 223

Alte caracteristici: Nr. Șasiu JTEBX3FJ

Anul fabricării

Norma de consum mixt (benzina) la 100 km : 9.6L

II. Scopul contractului

2.1 Automobilul v-a fi folosit în scopuri de producere de către directorul întreprinderii.

III. Termenul de folosire a transportului în scopuri de producere

3.1 Termenul de folosire începe din momentul semnării prezentului contract de către ambele părți și încetează la data de 31 decembrie 2030.

3.2 În cazul în care nici una din părți nu a cerut rezilierea contractului, el se consideră prelungit pe anul următor.

3.3 Termenul de folosire poate fi întrerupt la cererea uneia din părți, care trebuie adusă la cunoștință cu 30 de zile înainte de încetarea termenului.

IV. Drepturile și obligațiile părților

4.1 "Locatorul" se obligă:

- să nu intervină în activitatea economică a „ Locatarului ” decât în cazurile încălcării legii și prevederilor prezentului contract;
- să pună la dispoziție documentele necesare pentru exploatarea automobilului.

4.2 "Locatarul" se obligă:

- să folosească automobilul în corespundere cu scopul prevăzut în p.2.1 al prezentului contract;

- să nu dea în folosință altei părți automobilul fără permisiunea " Locatorului ";
- să asigure deservirea tehnică, cheltuielile pentru combustibil, uleiuri, filtre, cauciucuri, piese de schimb, reparații prevăzute și neprevăzute, pentru parcare automobilului, pentru diagnostica automobilului, trecerea reviziei tehnice, impozit pe drumuri, asigurarea obligatorie și alte cheltuieli neprevăzute.
- să înlăture consecințele accidentelor și defecțiunilor automobilului care au apărut în perioada exploatării de către " Locatar ".

V. Soluționarea litigiilor

5.1 Toate litigiile apărute între părți privind executarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amicală.

5.2 Dacă părțile nu ajung la un compromis privind respectarea condițiilor prezentului contract, litigiile vor fi soluționate în instanța de judecată conform legislației RM.

VI. Alte condiții

6.1 Prezentul contract nu poate fi reziliat în mod unilateral, cu excepția cazurilor când una din părți încalcă sistematic condițiile prezentului contract.

6.2 În cazurile neprevăzute de prezentul contract, părțile se călăuzesc de legislația în vigoare.

6.3 Prezentul contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Anexe

1. Copia buletin de identitate
2. Copia certificat de înmatriculare a automobilului

Rechizitele părților

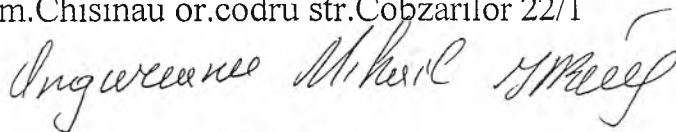
„Locator”

Ungureanu Mihail
IDNP 0970502965779



Locatar

SC Mihcons Plus SRL
c/f 1005600035248
m.Chisinau or.codru str.Cobzarilor 22/1



CONTRACT
de folosire a mijloacelor de transport
Nr. 1

01 Iunie 2019

mun. Chișinău

D-ul Ungureanu Mihail deținător al buletinului de identitate seria A01118777, domiciliat în m. Chisinau or. Codru str. Cobzarilor 22/1 numit în continuare "Locator" și SC Mihcons Plus SRL cu sediul pe adresa : mun. Chișinău, or. Codru str. Cobzarilor 22/1, care acționează în baza statutului întreprinderii, numită în continuare "Locatar", au încheiat prezentul contract privind următoarele:

I. Obiectul Contractului

1.1 "Locatorul" transmite, iar "Locatarul" primește în posesie și folosință temporară automobilul :

Marca, modelul Volkswagen Transporter

Numărul de înmatriculare DDN 751

Alte caracteristici: Nr. Șasiu WVZZZ7HZ5H090218

Anul fabricării 2005

Norma de consum mixt (benzina) la 100 km : 11.8L

II. Scopul contractului

2.1 Automobilul v-a fi folosit în scopuri de producere de către directorul întreprinderii.

III. Termenul de folosire a transportului în scopuri de producere

3.1 Termenul de folosire începe din momentul semnării prezentului contract de către ambele părți și încetează la data de 31 decembrie 2030.

3.2 În cazul în care nici una din părți nu a cerut rezilierea contractului, el se consideră prelungit pe anul următor.

3.3 Termenul de folosire poate fi întrerupt la cererea uneia din părți, care trebuie adusă la cunoștință cu 30 de zile înainte de încetarea termenului.

IV. Drepturile și obligațiile părților

4.1 "Locatorul" se obligă:

- să nu intervină în activitatea economică a „Locatarului” decât în cazurile încălcării legii și prevederilor prezentului contract;

- să pună la dispoziție documentele necesare pentru exploatarea automobilului.

4.2 "Locatarul" se obligă:

- să folosească automobilul în corespundere cu scopul prevăzut în p.2.1 al prezentului contract;

- să nu dea în folosință altei părți automobilul fără permisiunea "Locatorului";
- să asigure deservirea tehnică, cheltuielile pentru combustibil, uleiuri, filtre, cauciucuri, piese de schimb, reparații prevăzute și neprevăzute, pentru parcare, pentru diagnostică automobilului, trecerea reviziei tehnice, impozit pe drumuri, asigurarea obligatorie și alte cheltuieli neprevăzute.
- să înlăture consecințele accidentelor și defecțiunilor automobilului care au apărut în perioada exploatării de către "Locatar".

V. Soluționarea litigiilor

5.1 Toate litigiile apărute între părți privind executarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amicală.

5.2 Dacă părțile nu ajung la un compromis privind respectarea condițiilor prezentului contract, litigiile vor fi soluționate în instanța de judecată conform legislației RM.

VI. Alte condiții

6.1 Prezentul contract nu poate fi reziliat în mod unilateral, cu excepția cazurilor când una din părți încalcă sistematic condițiile prezentului contract.

6.2 În cazurile neprevăzute de prezentul contract, părțile se călăuzesc de legislația în vigoare.

6.3 Prezentul contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Anexe

1. Copia buletin de identitate
2. Copia certificat de înmatriculare a automobilului

Rechizitele părților

„Locator”

Ungureanu Mihail
IDNP 0970502965779

Mihail Ungureanu

Locatar

SC Mihcons Plus SRL
c/f 1005600035248
m.Chisinau or.codru str.Cobzarilor 22/1
Administrator: Ungureanu Mihail



CERTIFICAT DE IMMATRICULARE REPUBLICA MOLDOVA

A DDN751 B HV1ZZZ7H25H090218
 C N1 D X
 E BB G 1800 H 2800
 I VOLKSWAGEN J 3 K 2461
 L < M MOTORINA
 N TRANSPORTER O ALB
 P 2005 Q X
 R HV1ZZZ7H25H090218 S 17 05 2019
 T 190304710 U X
 V ASP

UNGUREANU
 MIHAIL
 0970502965779
 MDA CHISINAU
 PROPRIETAR
 X

MD

ANumerul de immatriculare BAnul fabricației C1Titularul C1-2Numărul de identificare al titlului C1-3 Adresa C4 Dreptul asupra vehiculului D Marca D2 Modelul vehiculului D3 Descrierea comercială E1Numărul de identificare al vehiculului (VIN) E2 Numărul caroseriei (plas) E3Numărul șasiului E4 Masa maximă autorizată kg C Masa proprie kg H Perioada valabilității I Data immatriculării J Categorie/subcategorie a vehiculului J2 Tipul caroseriei P1 Capacitatea motorului cm³ P3 Tipul de combustibil sau de sursă de putere Q Raportul putere/greutate kW/kg R Culoarea S1 Numărul de obiecte pescuie X1 Mențiun speciale Z Autoritatea emițătoare

DNV (Codul vehiculului în RST) 3014077007706

CONTRACT
de folosire a mijloacelor de transport
Nr. 04

01 Ianuarie 2018

mun. Chișinău

D-ul Ungureanu Mihail deținător al buletinului de identitate seria A01118777, domiciliat în m. Chisinau or. Codru str. Cobzarilor 22/1 numit în continuare "Locator" și SC Mihcons Plus SRL cu sediul pe adresa : mun. Chișinău, or. Codru str. Cobzarilor 22/1, care acționează în baza statutului întreprinderii, numită în continuare "Locatar", au încheiat prezentul contract privind următoarele:

I. Obiectul Contractului

1.1 "Locatorul" transmite, iar "Locatarul" primește în posesie și folosință temporară automobilul :

Marca, modelul DAF AT 75 ND 4 N 45

Numărul de înmatriculare COY 846

Alte caracteristici: Nr. Șasiu

Anul fabricării

Norma de consum mixt (motorina) la 100 km : 35.0L

II. Scopul contractului

2.1 Automobilul v-a fi folosit în scopuri de producere de către directorul întreprinderii.

III. Termenul de folosire a transportului în scopuri de producere

3.1 Termenul de folosire începe din momentul semnării prezentului contract de către ambele părți și încetează la data de 31 decembrie 2030.

3.2 În cazul în care nici una din părți nu a cerut rezilierea contractului, el se consideră prelungit pe anul următor.

3.3 Termenul de folosire poate fi întrerupt la cererea uneia din părți, care trebuie adusă la cunoștință cu 30 de zile înainte de încetarea termenului.

IV. Drepturile și obligațiile părților

4.1 "Locatorul" se obligă:

- să nu intervină în activitatea economică a „ Locatarului ” decât în cazurile încălcării legii și prevederilor prezentului contract;
- să pună la dispoziție documentele necesare pentru exploatarea automobilului.

4.2 "Locatarul" se obligă:

- să folosească automobilul în corespundere cu scopul prevăzut în p.2.1 al prezentului contract;

- să nu dea în folosință altei părți automobilul fără permisiunea " Locatorului ";
- să asigure deservirea tehnică, cheltuielile pentru combustibil, uleiuri, filtre, cauciucuri, piese de schimb, reparații prevăzute și neprevăzute, pentru parcarea automobilului, pentru diagnostica automobilului, trecerea reviziei tehnice, impozit pe drumuri, asigurarea obligatorie și alte cheltuieli neprevăzute.
- să înlăture consecințele accidentelor și defecțiunilor automobilului care au apărut în perioada exploatării de către " Locatar ".

V. Soluționarea litigiilor

5.1 Toate litigiile apărute între părți privind executarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amicală.

5.2 Dacă părțile nu ajung la un compromis privind respectarea condițiilor prezentului contract, litigiile vor fi soluționate în instanța de judecată conform legislației RM.

VI. Alte condiții

6.1 Prezentul contract nu poate fi reziliat în mod unilateral, cu excepția cazurilor când una din părți încalcă sistematic condițiile prezentului contract.

6.2 În cazurile neprevăzute de prezentul contract, părțile se călăuzesc de legislația în vigoare.

6.3 Prezentul contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Anexe

1. Copia buletin de identitate
2. Copia certificat de înmatriculare a automobilului

Rechizitele părților

„Locator”

Ungureanu Mihail
IDNP 0970502965779

Mihail Ungureanu

Locatar

SC Mihcons Plus SRL
c/f 1005600035248
m.Chisinau or.codru str.Cobzarilor 22/1

Ungureanu Mihail
Mihail Ungureanu



9200

WILLIAM H. RAY, JR., PRESIDENT

CONTRACT
de folosire a mijloacelor de transport
Nr. 05

01 Ianuarie 2018

mun. Chișinău.

D-ul Ungureanu Mihail deținător al buletinului de identitate seria A01118777, domiciliat în m. Chisinau or. Codru str. Cobzarilor 22/1 numit în continuare "Locator" și SC Mihcons Plus SRL cu sediul pe adresa : mun. Chișinău, or. Codru str. Cobzarilor 22/1, care acționează în baza statutului întreprinderii, numită în continuare "Locatar", au încheiat prezentul contract privind următoarele:

I. Obiectul Contractului

1.1 "Locatorul" transmite, iar "Locatarul" primește în posesie și folosință temporară automobilul :

Marca, modelul MERCEDES 410 D

Numărul de înmatriculare CKK 524

Alte caracteristici: Nr. Șasiu

Anul fabricării

Norma de consum mixt (motorina) la 100 km : 16.0L

II. Scopul contractului

2.1 Automobilul v-a fi folosit în scopuri de producere de către directorul întreprinderii.

III. Termenul de folosire a transportului în scopuri de producere

3.1 Termenul de folosire începe din momentul semnării prezentului contract de către ambele părți și încetează la data de 31 decembrie 2030.

3.2 În cazul în care nici una din părți nu a cerut rezilierea contractului, el se consideră prelungit pe anul următor.

3.3 Termenul de folosire poate fi întrerupt la cererea uneia din părți, care trebuie adusă la cunoștință cu 30 de zile înainte de încetarea termenului.

IV. Drepturile și obligațiile părților

4.1 "Locatorul" se obligă:

- să nu intervină în activitatea economică a „ Locatarului ” decât în cazurile încălcării legii și prevederilor prezentului contract;
- să pună la dispoziție documentele necesare pentru exploatarea automobilului.

4.2 "Locatarul" se obligă:

- să folosească automobilul în corespundere cu scopul prevăzut în p.2.1 al prezentului contract;

- să nu dea în folosință altei părți automobilul fără permisiunea " Locatarului ";
- să asigure deservirea tehnică, cheltuielile pentru combustibil, uleiuri, filtre, cauciucuri, piese de schimb, reparații prevăzute și neprevăzute, pentru parcarea automobilului, pentru diagnostica automobilului, trecerea reviziei tehnice,impozit pe drumuri,asigurarea obligatorie si alte cheltuieli neprevăzute.
- să înlăture consecințele accidentelor și defecțiunilor automobilului care au apărut în perioada exploatării de către " Locatar ".

V. Soluționarea litigiilor

5.1 Toate litigiile apărute între părți privind executarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amicală.

5.2 Dacă părțile nu ajung la un compromis privind respectarea condițiilor prezentului contract, litigiile vor fi soluționate în instanța de judecată conform legislației RM.

VI. Alte condiții

6.1 Prezentul contract nu poate fi reziliat în mod unilateral, cu excepția cazurilor când una din părți încalcă sistematic condițiile prezentului contract.

6.2 În cazurile neprevăzute de prezentul contract, părțile se călăuzesc de legislația în vigoare.

6.3 Prezentul contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Anexe

1. Copia buletin de identitate
2. Copia certificat de înmatriculare a automobilului

Rechizitele părților

„Locator”

Ungureanu Mihail
IDNP 0970502965779



Locatar

SC Mihcons Plus SRL
c/f 1005600035248
m.Chisinau or.codru str.Cobzarilor 22/1



CERTIFICAT DE INMATRICULARE

4492519 UNICUREANU MIHAIL
UNICUREANU MIHAIL

CHISLEAU

CODRU

COBZARTEOR

22-61

057710417

0970502965779

7 LOCURI

12-09-2005

[illegible]

CONTRACT
de folosire a mijloacelor de transport
Nr. 06

01 Ianuarie 2018

mun. Chișinău

D-ul Ungureanu Mihail deținător al buletinului de identitate seria A01118777, domiciliat în m. Chisinau or. Codru str. Cobzarilor 22/1 numit în continuare "Locator" și SC Mihcons Plus SRL cu sediul pe adresa : mun. Chișinău, or. Codru str. Cobzarilor 22/1, care acționează în baza statutului întreprinderii, numită în continuare "Locatar", au încheiat prezentul contract privind următoarele:

I. Obiectul Contractului

1.1 "Locatorul" transmite, iar "Locatarul" primește în posesie și folosință temporară automobilul :

Marca, modelul MAN 8163

Numărul de înmatriculare CNG 763

Alte caracteristici: Nr. Șasiu

WMAL20ZZZYG146036

Anul fabricării 2000

Norma de consum mixt (motorina) la 100 km :18.0L

II. Scopul contractului

2.1 Automobilul v-a fi folosit în scopuri de producere de către directorul întreprinderii.

III. Termenul de folosire a transportului în scopuri de producere

3.1 Termenul de folosire începe din momentul semnării prezentului contract de către ambele părți și încetează la data de 31 decembrie 2030.

3.2 În cazul în care nici una din părți nu a cerut rezilierea contractului, el se consideră prelungit pe anul următor.

3.3 Termenul de folosire poate fi întrerupt la cererea uneia din părți, care trebuie adusă la cunoștință cu 30 de zile înainte de încetarea termenului.

IV. Drepturile și obligațiile părților

4.1 "Locatorul" se obligă:

- să nu intervină în activitatea economică a „ Locatarului ” decât în cazurile încălcării legii și prevederilor prezentului contract;
- să pună la dispoziție documentele necesare pentru exploatarea automobilului.

4.2 "Locatarul" se obligă:

- să folosească automobilul în corespundere cu scopul prevăzut în p.2.1 al prezentului

contract;

- să nu dea în folosință altei părți automobilul fără permisiunea " Locatorului ";
- să asigure deservirea tehnică, cheltuielile pentru combustibil, uleiuri, filtre, cauciucuri, piese de schimb, reparații prevăzute și neprevăzute, pentru parcare automobilului, pentru diagnostica automobilului, trecerea reviziei tehnice, impozit pe drumuri, asigurarea obligatorie și alte cheltuieli neprevăzute.
- să înlăture consecințele accidentelor și defecțiunilor automobilului care au apărut în perioada exploatării de către " Locatar ".

V. Soluționarea litigiilor

5.1 Toate litigiile apărute între părți privind executarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amicală.

5.2 Dacă părțile nu ajung la un compromis privind respectarea condițiilor prezentului contract, litigiile vor fi soluționate în instanța de judecată conform legislației RM.

VI. Alte condiții

6.1 Prezentul contract nu poate fi reziliat în mod unilateral, cu excepția cazurilor când una din părți încalcă sistematic condițiile prezentului contract.

6.2 În cazurile neprevăzute de prezentul contract, părțile se călăuzesc de legislația în vigoare.

6.3 Prezentul contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Anexe

1. Copia buletin de identitate
2. Copia certificat de înmatriculare a automobilului

Rechizitele părților

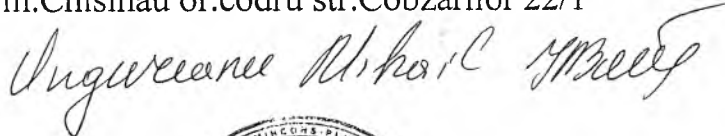
„Locator”

Ungureanu Mihail
IDNP 0970502965779



Locatar

SC Mihcons Plus SRL
c/f 1005600035248
m.Chisinau or.codru str.Cobzarilor 22/1



CONTRACT
de folosire a mijloacelor de transport
Nr. 07

01 Ianuarie 2018

mun. Chișinău

D-ul Ungureanu Mihail deținător al buletinului de identitate seria A01118777, domiciliat în m. Chisinau or. Codru str. Cobzarilor 22/1 numit în continuare "Locator" și SC Mihcons Plus SRL cu sediul pe adresa : mun. Chișinău, or. Codru str. Cobzarilor 22/1, care acționează în baza statutului întreprinderii, numită în continuare "Locatar", au încheiat prezentul contract privind următoarele:

I. Obiectul Contractului

1.1 "Locatorul" transmite, iar "Locatarul" primește în posesie și folosință temporară automobilul :

Marca, modelul RENAULT CANGO

Numărul de înmatriculare CQH 465

Alte caracteristici: Nr. Șasiu

Anul fabricării

Norma de consum mixt (benzina) la 100 km :5.2L

II. Scopul contractului

2.1 Automobilul v-a fi folosit în scopuri de producere de către directorul întreprinderii.

III. Termenul de folosire a transportului în scopuri de producere

3.1 Termenul de folosire începe din momentul semnării prezentului contract de către ambele părți și încetează la data de 31 decembrie 2030.

3.2 În cazul în care nici una din părți nu a cerut rezilierea contractului, el se consideră prelungit pe anul următor.

3.3 Termenul de folosire poate fi întrerupt la cererea uneia din părți, care trebuie adusă la cunoștință cu 30 de zile înainte de încetarea termenului.

IV. Drepturile și obligațiile părților

4.1 "Locatorul" se obligă:

- să nu intervină în activitatea economică a „ Locatarului ” decât în cazurile încălcării legii și prevederilor prezentului contract;
- să pună la dispoziție documentele necesare pentru exploatarea automobilului.

4.2 "Locatarul" se obligă:

- să folosească automobilul în corespundere cu scopul prevăzut în p.2.1 al prezentului contract;

- să nu dea în folosință altei părți automobilul fără permisiunea "Locatorului";
- să asigure deservirea tehnică, cheltuielile pentru combustibil, uleiuri, filtre, cauciucuri, piese de schimb, reparații prevăzute și neprevăzute, pentru parcarea automobilului, pentru diagnostica automobilului, trecerea reviziei tehnice, impozit pe drumuri, asigurarea obligatorie și alte cheltuieli neprevăzute.
- să înlăture consecințele accidentelor și defecțiunilor automobilului care au apărut în perioada exploatării de către "Locatar".

V. Soluționarea litigiilor

5.1 Toate litigiile apărute între părți privind executarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amicală.

5.2 Dacă părțile nu ajung la un compromis privind respectarea condițiilor prezentului contract, litigiile vor fi soluționate în instanța de judecată conform legislației RM.

VI. Alte condiții

6.1 Prezentul contract nu poate fi reziliat în mod unilateral, cu excepția cazurilor când una din părți încalcă sistematic condițiile prezentului contract.

6.2 În cazurile neprevăzute de prezentul contract, părțile se călăuzesc de legislația în vigoare.

6.3 Prezentul contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Anexe

1. Copia buletin de identitate
2. Copia certificat de înmatriculare a automobilului

Rechizitele părților

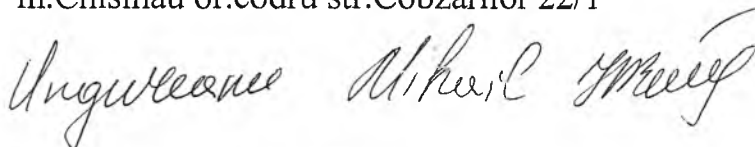
„Locator”

Ungureanu Mihail
IDNP 0970502965779



Locatar

SC Mihcons Plus SRL
c/f 1005600035248
m.Chisinau or.codru str.Cobzarilor 22/1



CONTRACT
de folosire a mijloacelor de transport
Nr. 08

01 Ianuarie 2018

mun. Chișinău

D-ul Ungureanu Mihail deținător al buletinului de identitate seria A01118777, domiciliat în m. Chisinau or. Codru str. Cobzarilor 22/1 numit în continuare "Locator" și SC Mihcons Plus SRL cu sediul pe adresa : mun. Chișinău, or. Codru str. Cobzarilor 22/1, care acționează în baza statutului întreprinderii, numită în continuare "Locatar", au încheiat prezentul contract privind următoarele:

I. Obiectul Contractului

1.1 "Locatorul" transmite, iar "Locatarul" primește în posesie și folosință temporară automobilul :

Marca, modelul MERCEDES VITO

Numărul de înmatriculare CNU 683

Alte caracteristici: Nr. Șasiu

Anul fabricării

Norma de consum mixt (benzina) la 100 km :8.6L

II. Scopul contractului

2.1 Automobilul v-a fi folosit în scopuri de producere de către directorul întreprinderii.

III. Termenul de folosire a transportului în scopuri de producere

3.1 Termenul de folosire începe din momentul semnării prezentului contract de către ambele părți și încetează la data de 31 decembrie 2030.

3.2 În cazul în care nici una din părți nu a cerut rezilierea contractului, el se consideră prelungit pe anul următor.

3.3 Termenul de folosire poate fi întrerupt la cererea uneia din părți, care trebuie adusă la cunoștință cu 30 de zile înainte de încetarea termenului.

IV. Drepturile și obligațiile părților

4.1 "Locatorul" se obligă:

- să nu intervină în activitatea economică a „ Locatarului ” decât în cazurile încălcării legii și prevederilor prezentului contract;
- să pună la dispoziție documentele necesare pentru exploatarea automobilului.

4.2 "Locatarul" se obligă:

- să folosească automobilul în corespundere cu scopul prevăzut în p.2.1 al prezentului contract;

- să nu dea în folosință altei părți automobilul fără permisiunea " Locatorului ";
- să asigure deservirea tehnică, cheltuielile pentru combustibil, uleiuri, filtre, cauciucuri, piese de schimb, reparații prevăzute și neprevăzute, pentru parcare automobilului, pentru diagnostica automobilului, trecerea reviziei tehnice, impozit pe drumuri, asigurarea obligatorie și alte cheltuieli neprevăzute.
- să înlăture consecințele accidentelor și defecțiunilor automobilului care au apărut în perioada exploatării de către " Locatar ".

V. Soluționarea litigiilor

5.1 Toate litigiile apărute între părți privind executarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amicală.

5.2 Dacă părțile nu ajung la un compromis privind respectarea condițiilor prezentului contract, litigiile vor fi soluționate în instanța de judecată conform legislației RM.

VI. Alte condiții

6.1 Prezentul contract nu poate fi reziliat în mod unilateral, cu excepția cazurilor când una din părți încalcă sistematic condițiile prezentului contract.

6.2 În cazurile neprevăzute de prezentul contract, părțile se călăuzesc de legislația în vigoare.

6.3 Prezentul contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Anexe

1. Copia buletin de identitate
2. Copia certificat de înmatriculare a automobilului

Rechizitele părților

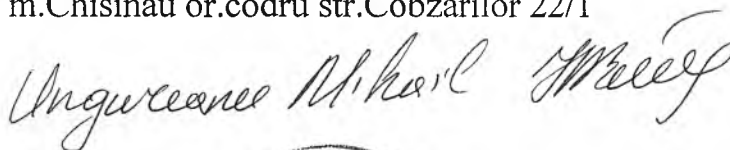
„Locator”

Ungureanu Mihail
IDNP 0970502965779



Locatar

SC Mihcons Plus SRL
c/f 1005600035248
m.Chisinau or.codru str.Cobzarilor 22/1



REPUBLICA (MD) MOLDOVA
CERTIFICAT TEHNIC DE INMATRICULARE
ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

Seria AB Nr. 138571

Categoria EXCAVATOR

Наименование машины

Marca JCB 3CX

Model

Год выпуска 2004

Motor

Двигатель SLP3CXT54E0947005

Serie

Сочетание CUMINATA

Culoarea

Цвет SC MINIONS-PLUS SRL

Proprietar

Владелец

Adresa localitatea

Адрес, место жительства

Certificatul eliberat in baza

Паспорт выдан на основании

Numarul 819

Seria TAK

Seful Inspectoratului INTEHAGRO

ORHEI V. VIRLAN

Data eliberarii

Дата выдачи 14.12.2017

201





**CERTIFICAT
DE INMATRICULARE**

**REPUBLICA
MOLDOVA**



A LIW398	X	E WMAH06ZZ06W069271	
J N3		G 7120	H 19000
P BC		S 2	T 10518
D MAN		M MOTORINA	
D <		R ROȘU	
D TGA 18430		X	
B 2006		I 13 12 2018	
E WMAH06ZZ06W069271		H X	
		Z ASP	

184203074

S.C. "MIHCONS-PLUS" S.R.L.

1005600035248

MDA CHIȘINĂU

PROPRIETAR

X





A Numarul de inmatriculare B Anul fabricației C Tipul vehiculului D Numarul de identificare al titlului E Căminul F Adresa G Data de expirare a titlului
 H Marca I Tipul vehiculului J Denumirea comerciantului K Numarul de identificare al vehiculului (VIN) L Numarul de serie al șasiului M Numarul
 șasiului N Masa maximă autorizată (kg) O Masa proprie (kg) P Perioada
 de valabilitate Q Data înmatriculării R Categoriile subcategoriile vehiculului
 S Tipul caroseriei T Capacitatea motorului (cm³) U Tipul de combustibil
 sau de sursă de putere V Repartușul de greutate W kg R Culoarea
 S Numarul de locuri pe scaune X Mențiuni speciale Z Autoritatea emitentă

IDNV (Codul vehiculului în RST) **3014072005394**

Ex. 1

Nr. exemplarului
№ экземпляраFACTURA FISCALA
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯSeria, Nr.
Серия, №

IV2772864

Formular tipizat
Anexa nr. 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr. 118 din 28 august 2017
Тисненый бланк
Приложение № 1 к Приказу Министерства финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberării / data livrării Дата выписки / дата поставки		09.11.2018 / 09.11.2018		8. Foia de parcurs Путевой лист		seria: număr: серия: номер		data дата	
				9. Transportator: "Mihcons-Plus SRL" Перевозчик		c.f./nr. TVA Ид./нод. НДС		1005600035248 / 0205777	
1. Furnizor: Поставщик				Altosan SRL, mun. Chisinau, str. Ratus 22, IBAN MD11AG000000022513312190, MFO AGRNMD2X797		c.f./nr. TVA Ид./нод. НДС		1002600054921 / 0400586	
2. Cumparator/beneficiar: Покупатель/получатель				"Mihcons-Plus SRL", mun. Chisinau, or. Codru, str. Cobzarilor 22/1, IBAN MD18AG000000002251480644, MFO AGRNMD2X855		c.f./nr. TVA Ид./нод. НДС		1005600035248 / 0205777	
3. Delegatie: Доверенность				4. Documente anexate: Прилагаемые документы					
5. Punct incarcare: Пункт загрузки				Chisinau, str. Cahul 8/1		6. Punct descarcare: Пункт разгрузки		mun. Chisinau, or. Codru, str. Cobzarilor 22	
7. Redirijari: Перезадресовки									
10.1 Denumirea marilor, serviciilor si codul pozitiei si facilitate al marfii activitatii Наименование товаров, услуг и код товара по коду классификации				10.2 Cantitatea Количество		10.3 Valoarea marfurilor sau a serviciilor Стоимость товаров или услуг		10.4 Tara de provenienta Страна происхождения	
10.5 Valoarea totala fara TVA, lei Общая сумма без НДС, лев				10.6 Cota TVA Ставка НДС		10.7 Suma totala a TVA, lei Общая сумма НДС, лев		10.8 Valoarea marfurilor sau a serviciilor Стоимость товаров или услуг	
10.9 Alta informatie Другая информация				10.10 Tip Тип		10.11 Numar Номер		10.12 Masa Масса	
STSC 1618 Fierastrau circular manual STSC1618				шт.		1883.33		20%	
STDR5510C Masina de taiat STDR5510C				шт.		912.50		20%	
STGS9125 Polizer unghiular STGS9125				шт.		989.17		20%	
SJ60 Fierastrau de traforaj SJ60				шт.		1215.00		20%	
Fierastrau de masa pentru taieri inclinate SST1800				шт.		7916.67		20%	
11. TOTAL (pe pagina)				12916.67		X		2583.33	
12. TOTAL (pe factura fiscala)				12916.67		X		2583.33	
13. Permis eliberarea: (2. Разрешение)				Sulica Alexandru, Contabil					
14. Predat marfurile/activele (serviciile) furnizorului (Сдан поставщику товары/услуги)				Functia, numele, prenumele si semnatura Должность, имя, фамилия и подпись					
15. Predat marfurile/activele (serviciile) beneficiarului (Сдан получателю товары/услуги)				Functia, numele, prenumele si semnatura Должность, имя, фамилия и подпись					
16. Predat marfurile/activele (serviciile) intermediarilor (transportatori) (Сдан посредникам (перевозчикам))				Functia, numele, prenumele si semnatura Должность, имя, фамилия и подпись					
17. Primit marfurile/activele (serviciile) cumparatorului/beneficiarului (Получены товары/услуги покупателем/получателем)				Functia, numele, prenumele si semnatura Должность, имя, фамилия и подпись					

Nr. exemplarului
№ экземпляра

1

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯSeria, Nr.
Серия, №

AAD3964750



Data eliberării / data livrării /		18.02.2018	8. Foia de parcurs Путевой лист		seria серия	---	numar номер	---	data дата				---	
Дата выписки / дата поставки		18.02.2018	9. Transportator Перевозчик		MIHCONS-PLUS SRL			c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС		1005600035248				
1. Furnizor Поставщик		SUPRATEN S.A., mun. Chișinău, sect. Râșcani str. Petricani 84, MD95AG00000000225166912, AGRNMD2X			c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС		1003600005791 / 0600352							
2. Cumpărător Покупатель		MIHCONS-PLUS SRL, str. Cobzarilor 22/1, MD18AG000000002251480644, AGRNMD2X885			c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС		1005600035248 / 0205777							
3. Delegație data delegatului Доверенность дата делегированный			4. Documentele anexate Прилагаемые документы											
5. Punct încărcare Пункт погрузки		mun. Chișinău, sect. Râșcani str. Petricani 84			6. Punct descărcare Пункт разгрузки		---		7. Redirijări Переадресовки				---	
10.1		10.2		10.3	10.4	10.5	10.6	10.7	10.8	10.9	10.10	10.11	10.12	
Denumirea marfurilor / activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii / активului Наименование товаров / активов, услуг и код товарной позиции товара / актива		Unitate de măsură Единица измерения		Cantitatea mărfurilor / activelor, volumul serviciilor Количество товаров/акти вов, объем услуг	Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, леев	Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	Cota TVA, % Ставка НДС %	Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	Valoarea marfurilor / activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров / активов, услуг, леев	Alta informație Другая информация	Tip ambalaj Тип упаковки	Număr locuri Кол-во мест	Masa brută, tone Масса брутто, тонн	
1	460919 Compresor PRS-1100D 1.1Kw 220V 50L	buc	1,000	4 323,78	4323,78	20%	864,76	5 188,53	---	---	---	---		
2	671084 Aeroterma motorina 30KWh 19l Hagel	buc	1,000	4 716,00	4716,00	20%	943,20	5 659,20	---	---	---	---		
	472813 Ferestrau circular manual 1600W Stanle	buc	1,000	1 992,00	1992,00	20%	398,40	2 390,40	---	---	---	---		
	1240400 Conectare rap. Pneumo ¼ M	buc	1,000	40,73	40,73	20%	8,15	48,88	---	---	---	---		
11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)						11072,51	---	2214,50	13 287,01	---	---	---	---	
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)						11072,51	---	2214,50	13 287,01	---	---	---	---	

13. Permis eliberarea: Отпуск разрешил		Nichitai Octavian	
		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
14. Predat marfurile / activele (serviciile): Сдал товары / активы (услуги)		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
15. Primit marfurile / activele intermediarului (transportatorului): Принят товары / активы посредник (перевозчик)		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
16. Predat marfurile / activele intermediarului (transportatorului): Сдал товары / активы посредник (перевозчик)		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
17. Primit marfurile / activele (serviciile) cumparatorul/beneficiarul: Принял товары / активы (услуги) покупатель/получатель		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	

Nr. exemplarului
№ экземпляра

Серия, №
Серия, №



IB0176718

Фон. Іздат. Ілпззз
 Anexa nr.1 la Ordinul Ministerului.Finanțelor al Republicii Moldova
 № 118 din 28 august 2017
 Типовая форма
 Приложение № 1 к Приказу Министерства финансов Республики Молдова
 № 118 от 28 августа 2017 г.

[illegible]

Nr. exemplarului: 1
№. экземпляра: 1

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



LV1891193

Formular tipizat
Anexa I la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.115 din 6 septembrie 2010
Типовая форма
Приложение I к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 115 от 6 сентября 2010 г.

la eliberare / data livrării та выписки / дата поставки		30 Martie 2018 / 30 Martie 2018		8.Foia de parcurs serie:								
9.Transportator Перевозчик		MOBILAMASIV SRL adr. Strasen, s.Roscani		c. Intr.TVA 1010600023010 / Ф.х.код НДС 8600853								
10.1.Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poștal țării de origine și activului Наименование товаров / активов, услуг и код почтовой территории / страны		10.2.Unitate de măsură Единица измерения		10.3.Cantitatea mărfurilor/ активов, услуг Количество товаров/ активов, услуг								
10.4.Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лей		10.5.Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лей		10.6.Cota TVA, % Ставка НДС, %								
10.7.Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лей		10.8.Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/ активов, услуг, лей		10.9.Ala informații Дополнительная информация								
10.10.Tip упаковки		10.11.Numele locului Место нагрузки		10.12.Masa brută Масса брутто								
1. Adeziv SUPRA UNIVERSAL 10kg		buc	85.00	260.66	22155.96	20%	4481.19	26587.15				
2. Betoniera 130L 230V 50Hz 800W 52kg		buc	1.00	4001.28	4001.28	20%	800.26	4801.54				
3. Chit int.B-62 Salroc 5kg		cal.	10.00	53.78	537.75	20%	107.55	645.30				
4. Chit int.B-62 Salroc 8kg		cal.	10.00	73.16	731.58	20%	146.32	877.90				
5. Ciment 400R 40kg		sac	10.00	58.22	582.17	20%	116.43	698.60				
6. Glă INITO SV+ 25kg		sac	50.00	111.28	5563.75	20%	1112.75	6676.50				
7. Grund cuart BETOKONTAKT 3.5kg		cal.	9.00	55.75	501.75	20%	100.35	602.10				
8. Grund cuart BETOKONTAKT 6.5kg		cal.	10.00	101.91	1019.08	20%	203.82	1222.90				
9. Grund Gleta 7kg p.maj.decor		cal.	10.00	164.67	1646.67	20%	329.33	1976.00				
10. Grund SUPRATON 10kg		cal.	43.00	85.00	3655.00	20%	731.00	4386.00				
11. Grund SUPRATON EXTRA 3kg		cal.	10.00	56.08	560.83	20%	112.17	673.00				
12. Lac BRIO 5kg		cal.	4.00	213.52	854.07	20%	170.81	1024.88				
13. Lac de finis LAZURA incol 3kg		cal.	4.00	173.15	692.60	20%	138.52	831.12				
14. Plasa fibră sticlă 5*5 145gr		m2	945.00	6.27	5929.87	20%	1185.98	7115.85				
15. Tencuiala MOHOLIT 30kg/ipsos		sac	300.00	46.07	13820.00	20%	2764.00	16584.00				
16. Tencuiala OPTIM 30kg		sac	128.00	55.99	7166.93	20%	1433.39	8600.32				
17. Tencuiala ORIZONT 30kg ipsos		sac	63.00	48.90	3080.70	20%	616.14	3696.84				
TOTAL (pe pagina) / Всего (по странице)				72499.99	x	14500.01	87000.00		x	x		
TOTAL (pe factura fiscala) / Всего (по налоговой накладной)				72499.99	x	14500.01	87000.00		x	x		

Forma eliberata

Forma eliberata

Forma eliberata

Forma eliberata

Forma eliberata

Forma eliberata

Forma eliberata

Forma eliberata

Forma eliberata

Forma eliberata

Forma eliberata

Forma eliberata

Forma eliberata

Forma eliberata

Forma eliberata

Forma eliberata



Nr. exemplarulul-
№ экземпляра

Formular tipizat
Anexa nr. 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr. 118 din 28 august 2017
Типовая форма
приложение № 1 к Приказу Министерства финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДКА

Серия, №
Серия, №



IV3090668

[illegible]

Nr. exemplarului
№ экземпляра

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Серия, Nr.
Серия, №



IV3787803



Formular tipizat
Anexa nr. 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr. 118 din 28 august 2017
Титуловая форма
Приложение № 1 к Приказу Министерства финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

[illegible]

13. Permis eliberarea:

Отпуск разрешил

Sulica Alexandru, Contabil

Funcția, numele, prenumele și semnatura

Должность, фамилия, имя и подпись

14. Predat marfurile/activele (serviciile)

Сдал товары/активы (услуги)

Functia, numele, prenumele si semnatura

Должность, фамилия, имя и подпись

15. Primit marfurile/activele intermediarul (transportatorul)

Принял товары/активы по ср

Functia, numele, prenumele si semnatura

Подпись: _____

16. Predat marfurile/activele intermediarilor (transportatorilor)

Сдал товары/активы посредник (перевозчик)

Functia, numele, prenumele si semnatura

Должность, фамилия, имя и подпись _____

17. Primit marfurile/activele (serviciile) cumparatorul/beneficiarul:

Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель

Functia, numele, prenumele si semnatura

Должность, фамилия, имя и подпись

LS

M.Γ

Nr. exemplarului
№ экземпляра

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Серия, №
Серия, №



IV6013403



Formular licitat
Anexa nr. 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr. 118 din 25 august 2017
Титуляр форма
Приложение № 1 к Приказу Министерства финансов Республики Молдова
№ 118 от 25 августа 2017 г.

[illegible]



FACTURĂ FISCALĂ

SC CAROLINA GUTU SRL



Seria, Nr. AAE 1891675

Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr. 118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberării/data livrării
Дата выписки/дата поставки 01.06.2018 / 01.06.2018

8. Foia de parcurs Путевой лист	seria: CRT 458 серия	data: дата
9. Transportator: Перевозчик	Mihcons Plus SRL	c.f./nr. TVA ф.к./код НДС 1005600035248 / 0205777

1. Furnizor: Поставщик	SC "Carolina Gutu" SRL, Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 30/1, tel.: +373 (268) 30408, 30107-contabilitate, c/d MD20VI000002224024200MDL, in banca BC "Victoriabanc" SA fil. 24 Ialoveni, MFO VICBMD2X479	c.f./nr. TVA ф.к./код НДС 1004600001572 / 6700162
2. Cumparator: Покупатель	Mihcons Plus SRL, or. Chisinau, str. Cobzarilor 22/1, tel.: (022) 28.32.85, c/d MD18AG0000000002251480644, in banca BC "MOLDOVA-AGROINDBANK" SA f.1 Chisinau, MFO AGRNMD2X885	c.f./nr. TVA ф.к./код НДС 1005600035248 / 0205777

3. Delegation Доверенность	data дата	delegatul делегированный	4. Documente anexate Прилагаемые документы
-------------------------------	--------------	-----------------------------	---

5. Punct incarcare Пункт погрузки	Ialoveni, sos. Hincesti km 9	6. Punct descarcare Пункт разгрузки	or. Chisinau, str. Cobzarilor 22/1	7. Redirijari Переадресовки	-----
--------------------------------------	------------------------------	--	------------------------------------	--------------------------------	-------

10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров, активов услуг и код товарной позиции товара/актива	10.2 Unitate de masura Единица измерения	10.3 Cant. mărfurilor/ activelor, volumul serviciilor Количество товаров активов, объем услуг	10.4 Pret unitar fara TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totala, fara TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totala a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/ activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/ активов, услуг, лев	10.9 Alta informatie Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Numer locuri Коли- чество мест	10.12 Masa bruta, tone Масса брутто, тонн
Foarfece p/armatura 750 mm Topex(cod 01A130) 1483	buc.	1	450,55	450,55	20%	90,11	540,66		-	-	-

11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)	450,55	x	90,11	540,66	x	x	-	-
12. TOTAL (pe factură) / Всего (по фактуре)	450,55	x	90,11	540,66	x	x	-	-

13. Permis de liberare
Отпуск разрешит

Manager (in comert) / Golubenco Valentin

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подпись

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подпись

15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportatorul):
Сдел товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărător/beneficiarul
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подпись



L.S.
M.P.

Nr. exemplarului
№ экземпляра

1

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



AAF8260153



Transfer bancar

Data eliberării / data livrării /		14.02.2019	8. Foaie de parcurs Путевой лист		seria серия	numar номер	data дата
Дата выписки / дата поставки		14.02.2019	9. Transportator Перевозчик		MIHCONS-PLUS SRL		c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС
							1005600035248
1. Furnizor Поставщик			SUPRATEN S.A., mun. Chișinău, sect. Râșcani str. Petricani 84 , MD95AG00000000225166912, AGRNMD2X			c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС	
						1003600005791 / 0600352	
2. Cumpărător/beneficiar Покупатель/получатель			MIHCONS-PLUS SRL, mun. Chisinau, str. Cobzarilor 22/1, MD18AG000000002251480644, AGRNMD2X885			c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС	
						1005600035248 / 0205777	
3. Delegație data delegatului Доверенность дата делегированный			4. Documentele anexate Прилагаемые документы				
5. Punct încărcare Пункт погрузки			mun. Chișinău, sect. Râșcani str. Petricani 84		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки
10.1			10.2	10.3	10.4	10.5	10.6
Denumirea marfurilor / activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii / Наименование товаров / активов, услуг и код товарной позиции товара / актива			Unitate de măsură Единица измерения	Canțitatea mărfurilor/ activelor, volumul serviciilor Количество товаров/ак- тивов, объем услуг	Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, леев	Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	Cota TVA, % Ставка НДС %
							Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев
							Valoarea marfurilor / активов, serviciilor, lei Стоимость товаров / активов, услуг, леев
							Alta informație Другая информа- ция
							Tip ambalaj Тип упаковки
							Număr locuri Кол- во мест
							Masa brută, tone Масса брутто, тонн
1 510022 Adeziv CLASS PORTELANAT sur 25kg			sac	15,000	86,67	1300,00	20%
2 2700061 ##Surub WSPC 4.2*13 _500b			pac	1,000	50,83	50,83	20%
3 200220 Pana teracota 7*8*38mm 100buc			pac	2,000	7,43	14,87	20%
4 00015 Distanțiere gresie, faianță 1.5mm 200b.			pac	2,000	7,60	15,20	20%
5 152830 Malaxor. 120*600mm Hitachi			buc	1,000	227,17	227,17	20%
6 1210239 Marker permanent 133 albastru			buc	1,000	13,51	13,51	20%
11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)						1621,58	324,32
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)						1621,58	324,32

13. Permis eliberarea: Отпуск разрешил		Ursu Elena	
		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
14. Predat marfurile / activele (serviciile): Сдан товары / активы (услуги)			
L.S. М.П.		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
15. Primit marfurile / activele intermediarul (transportatorul): Принят товары / активы посредник (перевозчик)			
		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
16. Predat marfurile / activele intermediarul (transportatorul): Сдан товары / активы посредник (перевозчик)			
		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
17. Primit marfurile / activele (serviciile) cumparatorul/beneficiarul: Принят товары / активы (услуги) покупатель/получатель			
		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	



AAG8816360



Transfer bancar

Data eliberării / Дата выписки	05.07.2019	8. Foaia de parcurs Путевой лист	seria серия	numar номер	data дата																																																																																																
Data livrării / дата поставки	05.07.2019	9. Transportator Перевозчик	MIHCONS-PLUS SRL																																																																																																		
1. Furnizor Поставщик	SUPRATEN S.A., mun. Chișinău, sect. Râșcani str. Petricani 84, MD95AG00000000225166912. AGRNMD2X			c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС	1005600035248																																																																																																
2. Cumpărător/beneficiar Покупатель/получатель	MIHCONS-PLUS SRL, mun. Chișinău, str. Cobzarilor 22/1, MD18AG000000002251480644. AGRNMD2X885			c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС	1003600005791 / 0600352 1005600035248 / 0205777																																																																																																
3. Delegație data delegatului Доверенность data делегированный	4. Documentele anexate Прилагаемые документы																																																																																																				
5. Punct încărcare Пункт погрузки	mun. Chișinău, sect. Râșcani str. Petricani 84		6. Punct descărcare Пункт разгрузки	7. Redirijări Переадресовки																																																																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>10.1</th> <th>10.2</th> <th>10.3</th> <th>10.4</th> <th>10.5</th> <th>10.6</th> <th>10.7</th> <th>10.8</th> <th>10.9</th> <th>10.10</th> <th>10.11</th> <th>10.12</th> </tr> <tr> <th>Denumirea marfurilor / activelor, serviciilor și codul poziției-tarifare al mărfii / Наименование товаров / активов, услуг и код товарной позиции товара / актива</th> <th>Unitate de măsură Единица измерения</th> <th>Cantitatea mărfurilor / activelor, volumul serviciilor Количество товаров / активов, объем услуг</th> <th>Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, лев</th> <th>Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев</th> <th>Cota TVA, % Ставка НДС %</th> <th>Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев</th> <th>Valoarea marfurilor / activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров / активов, услуг, лев</th> <th>Alta informație Другая информация</th> <th>Tip ambalaj Тип упаковки</th> <th>Număr locuri Кол-во мест</th> <th>Masa brută, tone Масса брутто, тонн</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 1370158 Rola poliacril Hardstar 2*10cm Hardy</td> <td>set</td> <td>1,000</td> <td>13,09</td> <td>13,09</td> <td>20%</td> <td>2,62</td> <td>15,71</td> <td>---</td> <td>---</td> <td>---</td> <td>---</td> </tr> <tr> <td>2 320191 Trafalet Multicolor 18cm Hardy</td> <td>buc</td> <td>2,000</td> <td>52,13</td> <td>104,27</td> <td>20%</td> <td>20,85</td> <td>125,12</td> <td>---</td> <td>---</td> <td>---</td> <td>---</td> </tr> <tr> <td>3 1230217 ##Malaxor 130mm M14 spirala BEOROL MMLDSM</td> <td>buc</td> <td>1,000</td> <td>158,13</td> <td>158,13</td> <td>20%</td> <td>31,63</td> <td>189,75</td> <td>---</td> <td>---</td> <td>---</td> <td>---</td> </tr> <tr> <td>4 1035 Manusi tricotat PVC CIN 454</td> <td>per</td> <td>6,000</td> <td>4,85</td> <td>29,10</td> <td>20%</td> <td>5,82</td> <td>34,92</td> <td>---</td> <td>---</td> <td>---</td> <td>---</td> </tr> <tr> <td>11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)</td> <td colspan="3"></td> <td>304,58</td> <td>---</td> <td>60,92</td> <td>365,50</td> <td>---</td> <td>---</td> <td>---</td> <td>---</td> </tr> <tr> <td>12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)</td> <td colspan="3"></td> <td>304,58</td> <td>---</td> <td>60,92</td> <td>365,50</td> <td>---</td> <td>---</td> <td>---</td> <td>---</td> </tr> </tbody> </table>						10.1	10.2	10.3	10.4	10.5	10.6	10.7	10.8	10.9	10.10	10.11	10.12	Denumirea marfurilor / activelor, serviciilor și codul poziției-tarifare al mărfii / Наименование товаров / активов, услуг и код товарной позиции товара / актива	Unitate de măsură Единица измерения	Cantitatea mărfurilor / activelor, volumul serviciilor Количество товаров / активов, объем услуг	Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, лев	Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	Cota TVA, % Ставка НДС %	Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	Valoarea marfurilor / activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров / активов, услуг, лев	Alta informație Другая информация	Tip ambalaj Тип упаковки	Număr locuri Кол-во мест	Masa brută, tone Масса брутто, тонн	1 1370158 Rola poliacril Hardstar 2*10cm Hardy	set	1,000	13,09	13,09	20%	2,62	15,71	---	---	---	---	2 320191 Trafalet Multicolor 18cm Hardy	buc	2,000	52,13	104,27	20%	20,85	125,12	---	---	---	---	3 1230217 ##Malaxor 130mm M14 spirala BEOROL MMLDSM	buc	1,000	158,13	158,13	20%	31,63	189,75	---	---	---	---	4 1035 Manusi tricotat PVC CIN 454	per	6,000	4,85	29,10	20%	5,82	34,92	---	---	---	---	11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)				304,58	---	60,92	365,50	---	---	---	---	12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				304,58	---	60,92	365,50	---	---	---	---
10.1	10.2	10.3	10.4	10.5	10.6	10.7	10.8	10.9	10.10	10.11	10.12																																																																																										
Denumirea marfurilor / activelor, serviciilor și codul poziției-tarifare al mărfii / Наименование товаров / активов, услуг и код товарной позиции товара / актива	Unitate de măsură Единица измерения	Cantitatea mărfurilor / activelor, volumul serviciilor Количество товаров / активов, объем услуг	Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, лев	Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	Cota TVA, % Ставка НДС %	Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	Valoarea marfurilor / activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров / активов, услуг, лев	Alta informație Другая информация	Tip ambalaj Тип упаковки	Număr locuri Кол-во мест	Masa brută, tone Масса брутто, тонн																																																																																										
1 1370158 Rola poliacril Hardstar 2*10cm Hardy	set	1,000	13,09	13,09	20%	2,62	15,71	---	---	---	---																																																																																										
2 320191 Trafalet Multicolor 18cm Hardy	buc	2,000	52,13	104,27	20%	20,85	125,12	---	---	---	---																																																																																										
3 1230217 ##Malaxor 130mm M14 spirala BEOROL MMLDSM	buc	1,000	158,13	158,13	20%	31,63	189,75	---	---	---	---																																																																																										
4 1035 Manusi tricotat PVC CIN 454	per	6,000	4,85	29,10	20%	5,82	34,92	---	---	---	---																																																																																										
11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)				304,58	---	60,92	365,50	---	---	---	---																																																																																										
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				304,58	---	60,92	365,50	---	---	---	---																																																																																										

13. Permis eliberarea:

Отпуск разрешил

Schimbator Dorina

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, фамилия, имя и подпись

14. Predat marfurile / activelor (serviciile):

Сдал товары / активы (услуги)

L.S.
M.P.Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, фамилия, имя и подпись

15. Primit marfurile / activelor intermediar (transportatorul):

Принял товары / активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, фамилия, имя и подпись

16. Predat marfurile / activelor intermediar (transportatorul):

Сдал товары / активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, фамилия, имя и подпись

17. Primit marfurile / activelor (serviciile) cumparatorul/beneficiarul:

Принял товары / активы (услуги) покупатель/получатель

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, фамилия, имя и подписьL.S.
M.P.

Numar intern 824647

M. MANOLE 14/I DEPOZIT CENTRAL

Nr. exemplarului
№ экземпляраFACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯSeria, Nr.
Серия, №

AAH4248409

Formular tipiz
Anexa Nr. 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor
Republicii Moldova nr. 118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение № 1 к приказу Министерства Финансов
Республики Молдова № 118 от 28 августа 2017

Transfer banca

Data eliberării / Дата выписки		26.09.2019		8. Foala de parcurs Путевой лист		seria серия		numar номер		data дата	
Data livrării / дата поставки		26.09.2019		9. Transportator Перевозчик		MIHCONS-PLUS SRL		c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС		1005600035248	
1. Furnizor Поставщик		SUPRATEN S.A., mun. Chișinău, sect. Râșcani str. Petricani 84 , MD95AG00000000225166912, AGRNMD2X		2. Cumpărător/beneficiar Покупатель/получатель		MIHCONS-PLUS SRL, mun. Chisinau, str. Cobzarilor 22/1, MD18AG000000002251480644, AGRNMD2X885		c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС		1003600005791 / 0600352	
3. Delegație data delegatului Доверенность дата делегированный				4. Documentele anexate Прилагаемые документы							
5. Punct încărcare Пункт погрузки		mun. Chișinău, sect. Ciocana str. Meșterul Manole 14		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		mun. Chisinau, str. Cobzarilor 22/1		7. Redirișări Переадресовки			
10.1				10.2		10.3		10.4		10.5	
Denumirea marfurilor / activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii / Наименование товаров / активов, услуг и код товарной позиции товара / актива		Unitate de măsură а Единица измерения		Cantitatea mărfurilor/ activelor, volumul serviciilor Количество товаров/акт ивов, объем услуг		Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, леев		Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев		Cota TVA, % Ставка НДС %	
Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев		Valoarea marfurilor / aktivelor, serviciilor, lei Стоимость товаров / активов, услуг, леев		Alta inform ație Другая информ ация		Tip ambal aj Тип упако вки		Număr locuri Кол- во мест		Masa bruta тонн Масса брутто тонн	
1		1240502 Rola abraziva 100*5000mm K120		buc		1,000		57,10		57,10	
2		1230217 ##Malaxor 130mm M14 spirala BEOROL MMLDSM		buc		1,000		161,58		161,58	
TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)						218,68		---		43,74	
TOTAL (pe factură fiscală) / Всего (по налоговой накладной)						218,68		---		43,74	

SUPRATEN

13. Permis eliberarea: Отпуск разрешил		Olga Otgon	
		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
14. Predat marfurile / activle (serviciile): Сдал товары / активы (услуги)			
L.S. M.P. «SUPRATEN» S.A.		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
15. Primit marfurile / activle în mediarul (transportatorul): Принят товары / активы посредник (перевозчик)			
PENTRU FACTURĂ № 30		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
16. Predat marfurile / activle în mediarul (transportatorul): Сдал товары / активы посредник (перевозчик)			
		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
17. Primit marfurile / activle (serviciile) cumparatorul/beneficiarul: Принят товары / активы (услуги) покупатель/получатель			
		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	

L.S.
M.P.

Numar intern 369451

M. MANOLE 14/1 SALA DE COMERT

Transfer bancar

Nr. exemplarului
№ экземпляра

1

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯSeria, Nr.
Серия, №

AAE0733449



SUPRATEN

26 37

Data eliberării / data livrării /		08.05.2018		8. Foia de parcurs Путевой лист		seria серия		numar номер		data дата	
Дата выдачи / дата поставки		08.05.2018		9. Transportator Перевозчик		MIHCONS-PLUS SRL		c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС		1005600035248	
1. Furnizor Поставщик		SUPRATEN S.A., mun. Chișinău, sect. Râșcani str. Petricani 84 , MD95AG00000000225166912, AGRNMD2X		c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС		1003600005791 / 0600352					
2. Cumpărător Покупатель		MIHCONS-PLUS SRL, mun. Chisinau, str. Cobzarilor 22/1, MD18AG000000002251480644, AGRNMD2X885		c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС		1005600035248 / 0205777					
3. Delegație data delegatului Доверенность дата делегированный				4. Documentele anexate Прилагаемые документы							
5. Punct încărcare Пункт погрузки		mun. Chișinău, sect. Ciocana str. Meșterul Manole 14		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		---		7. Redirijări Переадресовки		---	
10.1		10.2		10.3		10.4		10.5		10.6	
Denumirea marfurilor / activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii / активului Наименование товаров / активов, услуг и код товарной позиции товара / актива		Unitate de măsură Единица измерени я		Cantitatea mărfurilor/ activelor, volumul serviciilor Количество товаров/акти вов, объем услуг		Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, леев		Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев		Cota TVA, % Ставка НДС %	
Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев		Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев		Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев		Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев		Valoarea marfurilor / aktivelor, serviciilor, lei Стоимость товаров / активов, услуг, леев		Alta informați e Другая информа ция	
Tip ambalaj Тип упаковки		Număr locuri Кол-во мест		Masa bruta, tone Масса брутто, тонн							
1		1282607 Mandrina cu cor.dint. 1.5-13mm 1/2-20		buc		1,000		206,02		206,02	
2		472816 Masina d/amestecat 1400W Stanley		buc		1,000		2 821,08		2821,08	
11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)								3027,10		---	
TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)								3027,10		---	

13. Permis eliberarea: Отпуск разрешил		Morozova-Vicol Svetlana	
		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
14. Predat marfurile / activele (serviciile): Сдал товары / активы (услуги)			
15. Predat marfurile / activele intermediarului (transportatorul): Принял товары / активы посредник (перевозчик)			
16. Predat marfurile / activele intermediarului (transportatorul): Сдал товары / активы посредник (перевозчик)			
17. Primit marfurile / activele (serviciile) cumparatorul/beneficiarul: Принял товары / активы (услуги) покупатель/получатель			





FACTURA FISCALA

SC CAROLINA GUTU SRL



Seria, Nr. AAE 8449119

Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberarii/data livrării
Дата выписки/дата поставки 17.10.2018 / 17.10.2018

8. Foaie de parcurs seria: CXR896
Путевой лист серия
9. Transportator: Mihcons Plus SRL
Перевозчик
c.f./nr. TVA 1005600035248 /
ф.к./код НДС 0205777

1. Furnizor: SC "Carolina Gutu" SRL, Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 30/1, tel.: +373 (268) 30408, 30107-contabilitate,
Поставщик c/d MD20VI00000224024200MDL, in banca BC "Victoriabanc" SA fil.24 Ialoveni, MFO VICBMD2X479
c.f./nr. TVA 1004600001572 /
ф.к./код НДС 6700162
2. Cumparator: Mihcons Plus SRL, or. Chisinau, str. Cobzarilor 22/1, tel.: (022) 28.32.85, c/d MD18AG000000002251480644,
Покупатель in banca BC "MOLDOVA-AGROINDBANK" SA f.1 Chisinau, MFO AGRNMD2X885
c.f./nr. TVA 1005600035248 /
ф.к./код НДС 0205777

3. Delegatie data delegatul
Доверенность дата делегированный
4. Documente anexate
Прилагаемые документы

5. Punct incarcare Ialoveni, sos. Hincesti km 9
Пункт погрузки
6. Punct descarcare or. Chisinau, str. Cobzarilor 22/1
Пункт разгрузки
7. Redirijari
Переадресовки

10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров, активов услуг и код товарной позиции товара/актива	10.2 Unitate de masura Единица измерения	10.3 Cent. mărfurilor/ activelor, volumul serviciilor Количество товаров/ активов объем услуг	10.4 Pret unitar fara TVA, lei Цена единицы без НДС, леи	10.5 Valoarea totala, fara TVA, lei Общая сумма без НДС, леи	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totala a TVA, lei Общая сумма НДС, леи	10.8 Valoarea mărfurilor/ activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/ активов, услуг, леи	10.9 Alta informatie Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Numar locuri Коли- чество мест	10.12 Masa bruta, tone Масса брутто, тонн
Masina de gaurit/insurubat LI-ION 12V PSCS1112 PSCS1112	buc	1	733,33	733,33	20%	146,67	880,00		buc	1,00	-
Masina de gaurit cu percutie GSB 1300 (promo)	buc	1	1 206,07	1 206,07	20%	241,21	1 447,28		-	-	-
Ulei p/u compresor KS-19 1L	buc	4	45,92	183,67	20%	36,73	220,40		-	-	-
Burghiu p/u metal NWKA0800	buc	2	9,87	19,73	20%	3,95	23,68		-	-	-
Burghiu p/u metal HHS "K&O" 10 mm	buc	3	34,53	103,60	20%	20,72	124,32		-	-	-
Burghiu p/u metal HHS "KLY-TEK" 8 mm	buc	2	28,00	56,00	20%	11,20	67,20		-	-	-
Perie conus p/bor masina 50 mm Topex(cod 62H3: 3184	buc	1	17,90	17,90	20%	3,58	21,48		-	-	-
Cheie combinata "EGA" nr. 13	buc	2	13,59	27,17	20%	5,43	32,60		-	-	-
Surubelnita PH2 buclat 100 mm Top Tools(cod 391 1596	buc	2	19,70	39,40	20%	7,88	47,28		-	-	-
Foarfece p/hirtie 215 mm Top Tools (cod 17B721) 1479	buc	1	19,30	19,30	20%	3,86	23,16		-	-	-
Adeziv Epoxy Putty 5 min M&P	buc	1	15,67	15,67	20%	3,14	18,81		buc	1,00	-
Element tubular 13 mm	buc	2	16,80	33,60	20%	6,72	40,32		-	-	-
Spuma p/u montareFIL-TECH300gr	buc	1	28,00	28,00	20%	5,60	33,60		buc	1,00	-
Scotch pt. ambalaj (200m)	buc	1	15,87	15,87	20%	3,17	19,04		-	-	-
Cutit 18 mm Kaem 0510-261800	buc	2	12,39	24,77	20%	4,95	29,72		buc	2,00	-
Disc 125* 1 M A 54 S BF 80 2	buc	25	3,75	93,75	20%	18,75	112,50		-	-	-
Lama p/u cutit 18 mm 10 buc Topex	cutie	1	15,25	15,25	20%	3,05	18,30		-	-	-
Sacosa 36*59 electronica	buc	1	0,83	0,83	20%	0,17	1,00		-	-	-
Teu PPR 32	buc	1	8,22	8,22	20%	1,64	9,86		-	-	-
Capac PPR 25 (Greenfit)	buc	2	1,99	3,97	20%	0,79	4,76		buc	2,00	-
Teu PPR redus 32x25x32 (Greenfit)	buc	2	6,14	12,27	20%	2,45	14,72		buc	2,00	-
Capac PPR d32	buc	2	2,62	5,23	20%	1,05	6,28		-	-	-



12. TOTAL (pe pagina / Всего (по странице) 2663,60 x 532,71 3196,31 x x 9,00 -
13. TOTAL (pe factura / Всего (по налоговой накладной) 2663,60 x 532,71 3196,31 x x 9,00 -

Manager (in comert) / Golubenco Valentin

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подпись

14. Predat mărfurile/activele (serviciile):
Сдал товары/активы (услуги):

L.S.
М.П.

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подпись

15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportator):
Принял товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportator):
Сдал товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărător/beneficiar
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель

Ungureanu M
Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подпись



L.S.
М.П.



AAH7341111



Transfer bancar

Data eliberării / Дата выписки	04.11.2019	8. Foaie de parcurs Путевой лист	seria серия	numar номер	data дата
Data livrării / дата поставки	04.11.2019	9. Transportator Перевозчик	MIHCONS-PLUS SRL		
1. Furnizor Поставщик		SUPRATEN S.A., mun. Chișinău, sect. Râșcani str. Petricani 84, MD95AG00000000225166912, AGRNMD2X		c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС	1005600035248
2. Cumpărător/beneficiar Покупатель/получатель		MIHCONS-PLUS SRL, mun. Chisinau, str. Cobzarilor 22/1, MD18AG000000002251480644, AGRNMD2X885		c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС	1003600005791 / 0600352
3. Delegație data delegatul Доверенность дата делегированный		4. Documentele anexate Прилагаемые документы		c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС	
5. Punct încărcare Пункт погрузки		mun. Chișinău, sect. Râșcani str. Petricani 84		7. Redirițări Переадресовки	
6. Punct descărcare Пункт разгрузки		---		---	
10.1		10.2	10.3	10.4	10.5
Denumirea marfurilor / activelor, serviciilor și codul poziției, tarifar al mărfii / Наименование товаров / активов, услуг и код товарной позиции товара / актива		Unitate de măsură Единица измерения	Cantitatea mărfurilor/ activelor, volumul serviciilor Количество товаров/акт ивов, объем услуг	Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, леев	Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев
1		1220131 ##Surubelnita lata SL6*150mm Beorol	buc	1,000	18,81
2		1220129 ##Surubelnita lata SL 5*100mm Beorol	buc	1,000	14,10
3		20128 ##Surubelnita lata SL 3*100mm Beorol	buc	1,000	10,89
4		1220134 ##Surubelnita cruce PH 0*100mm Beorol	buc	1,000	10,69
5		1220136 ##Surubelnita cruce PH 1*150mm Beorol	buc	1,000	16,06
6		1220137 ##Surubelnita cruce PH 2*100mm Beorol	buc	1,000	16,79
7		1032348 Disc debitat metal 230*2,0*22,23mm Karpaty	buc	5,000	22,85
8		1032343 Disc debitat metal 125*1,2*22,23 Karpaty	buc	10,000	10,89
9		1283821 Burghiu beton SDSplus D 8*160mm Hitachi HSP	buc	3,000	38,38
10		1283817 Burghiu beton SDSplus D 6*160mm Hitachi HSP	buc	4,000	35,09
11		1283815 Burghiu beton SDSplus D 6*110mm Hitachi HSP	buc	1,000	31,80
12		472825 Masina/insur/acum.18.0V 2Ah ciocan Stanley	buc	1,000	3192,00
13		260544 Manusi tricotate PVC 646	per	5,000	11,60
11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)				3847,83	---
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				3847,83	---

SUPRATEN

13. Permis eliberarea: Отпуск разрешен	Namolovan Daniela
Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
4. Predat marfurile / activelor (serviciile): Сдал товары / активы (услуги)	
L.S. М.П.	
Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
15. Primit marfurile / activelor intermediarului (transportatorului): Принял товары / активы посредник (перевозчик)	
Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
6. Predat marfurile / activelor intermediarului (transportatorului): Сдал товары / активы посредник (перевозчик)	
Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
7. Primit marfurile / activelor (serviciile) cumparatorul/beneficiarul: Принял товары / активы (услуги) покупатель/получатель	
Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	



Nr. exemplarului
№ экземпляра

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



AAH7362105



Anexa Nr. 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor
Republicii Moldova nr. 118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение № 1 к приказу Министерства Финансов
Республики Молдова № 118 от 28 августа 2017 г.

Transfer bancar

Data eliberării / Дата выписки	28.11.2019	8. Foia de parcurs Путевой лист	seria серия	numar номер	data дата																																																																																																																																																																																																																																																																																																
Data livrării / дата поставки	28.11.2019	9. Transportator Перевозчик	MIHCONS-PLUS SRL																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
1. Furnizor Поставщик	SUPRATEN S.A., mun. Chișinău, sect. Râșcani str. Petricani 84 , MD95AG00000000225166912, AGRNMD2X			c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС	1005600035248																																																																																																																																																																																																																																																																																																
2. Cumpărător/beneficiar Покупатель/получатель	MIHCONS-PLUS SRL, mun. Chisinau, str. Cobzarilor 22/1, MD18AG000000002251480644, AGRNMD2X885			c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС	1003600005791 / 0600352																																																																																																																																																																																																																																																																																																
3. Delegație data delegatului Доверенность дата делегированный	4. Documentele anexate Прилагаемые документы																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
5. Punct încărcare Пункт погрузки	mun. Chișinău, sect. Râșcani str. Petricani 84	6. Punct descărcare Пункт разгрузки	7. Redirițări Переадресации																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>10.1</th> <th>10.2</th> <th>10.3</th> <th>10.4</th> <th>10.5</th> <th>10.6</th> <th>10.7</th> <th>10.8</th> <th>10.9</th> <th>10.10</th> <th>10.11</th> <th>10.12</th> </tr> <tr> <th>Denumirea marfurilor / activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii / Наименование товаров / активов, услуг и код товарной позиции товара / актива</th> <th>Unitate de măsură Единица измерения</th> <th>Cantitatea mărfurilor / activelor, volumul serviciilor Количество товаров/ак- тивов, объем услуг</th> <th>Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, леев</th> <th>Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев</th> <th>Cota TVA, % Ставка НДС %</th> <th>Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев</th> <th>Valoarea marfurilor / activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров / активов, услуг, леев</th> <th>Alta informație Другая информация</th> <th>Tip ambalaj Тип упаковки</th> <th>Număr locuri Кол-во мест</th> <th>Masa brută Масса брутто, тонн</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 6000104 Tencuiala NOTA BENE 30kg</td><td>sac</td><td>7,000</td><td>46,00</td><td>322,00</td><td>20%</td><td>64,40</td><td>386,40</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2 520377 ##Adeziv PVA 0.9 kg</td><td>buc</td><td>1,000</td><td>27,53</td><td>27,53</td><td>20%</td><td>5,51</td><td>33,03</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3 1400009 Banda rosturi plasa 100mm*90m</td><td>buc</td><td>1,000</td><td>116,86</td><td>116,86</td><td>20%</td><td>23,37</td><td>140,23</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4 300133 ##Profil muchie aluminiu perforat 2,5m</td><td>buc</td><td>25,000</td><td>5,78</td><td>144,38</td><td>20%</td><td>28,88</td><td>173,25</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5 1283385 Burghiu beton SDSplus D 6*160mm Stomer</td><td>buc</td><td>2,000</td><td>23,50</td><td>47,00</td><td>20%</td><td>9,40</td><td>56,40</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6 2700038 ##Surub KGD 4.2*70 lemn/g.c. 50b</td><td>pac</td><td>1,000</td><td>11,92</td><td>11,92</td><td>20%</td><td>2,38</td><td>14,30</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7 2700033 ##Surub KGD 3.5*55 lemn/g.c. 200b</td><td>pac</td><td>1,000</td><td>25,75</td><td>25,75</td><td>20%</td><td>5,15</td><td>30,90</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8 2700446 ##Surub KGD 3.5*35 lemn/g.c. 100b</td><td>pac</td><td>1,000</td><td>10,08</td><td>10,08</td><td>20%</td><td>2,02</td><td>12,10</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9 1282997 Set Burghiu lemn 6buc.</td><td>set</td><td>1,000</td><td>35,65</td><td>35,65</td><td>20%</td><td>7,13</td><td>42,78</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10 1032262 Disc slefuire autofixare 125mm P36 Brigadier</td><td>buc</td><td>20,000</td><td>2,07</td><td>41,33</td><td>20%</td><td>8,27</td><td>49,60</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>11 1283466 Bit cruce PH1*50mm S2 Dnipro-M 0</td><td>buc</td><td>1,000</td><td>21,93</td><td>21,93</td><td>20%</td><td>4,39</td><td>26,32</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>12 1283461 Bit cruce PH2*50mm S2 Dnipro-M ACR 0</td><td>buc</td><td>1,000</td><td>21,93</td><td>21,93</td><td>20%</td><td>4,39</td><td>26,32</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>13 1282359 Set burghiu metal 3buc. D 2mm P6M5</td><td>buc</td><td>1,000</td><td>21,47</td><td>21,47</td><td>20%</td><td>4,29</td><td>25,76</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14 100850 Nivelă bula 3 indicatori 100cm M&P</td><td>buc</td><td>1,000</td><td>118,83</td><td>118,83</td><td>20%</td><td>23,77</td><td>142,60</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15 890106 Set dalta lemn 4buc. p/u timplarie</td><td>buc</td><td>1,000</td><td>121,73</td><td>121,73</td><td>20%</td><td>24,35</td><td>146,08</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16 100187 Ruleta 3m Pigeon</td><td>buc</td><td>1,000</td><td>12,93</td><td>12,93</td><td>20%</td><td>2,59</td><td>15,51</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>17 101422 Ruleta 19mm*5m TopTools</td><td>buc</td><td>1,000</td><td>40,25</td><td>40,25</td><td>20%</td><td>8,05</td><td>48,30</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>18 1220170 ##Clește combinat 7" Beorol</td><td>buc</td><td>1,000</td><td>48,84</td><td>48,84</td><td>20%</td><td>9,77</td><td>58,61</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>19 152867 Topor 0.6kg Brigadier</td><td>buc</td><td>1,000</td><td>92,73</td><td>92,73</td><td>20%</td><td>18,55</td><td>111,28</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20 1320426 ##Echer simplu 35cm Beorol</td><td>buc</td><td>1,000</td><td>18,88</td><td>18,88</td><td>20%</td><td>3,78</td><td>22,65</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)</td><td></td><td></td><td></td><td>1302,02</td><td></td><td>260,40</td><td>1 562,42</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)</td><td></td><td></td><td></td><td>1302,02</td><td></td><td>260,40</td><td>1 562,42</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>						10.1	10.2	10.3	10.4	10.5	10.6	10.7	10.8	10.9	10.10	10.11	10.12	Denumirea marfurilor / activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii / Наименование товаров / активов, услуг и код товарной позиции товара / актива	Unitate de măsură Единица измерения	Cantitatea mărfurilor / activelor, volumul serviciilor Количество товаров/ак- тивов, объем услуг	Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, леев	Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	Cota TVA, % Ставка НДС %	Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	Valoarea marfurilor / activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров / активов, услуг, леев	Alta informație Другая информация	Tip ambalaj Тип упаковки	Număr locuri Кол-во мест	Masa brută Масса брутто, тонн	1 6000104 Tencuiala NOTA BENE 30kg	sac	7,000	46,00	322,00	20%	64,40	386,40					2 520377 ##Adeziv PVA 0.9 kg	buc	1,000	27,53	27,53	20%	5,51	33,03					3 1400009 Banda rosturi plasa 100mm*90m	buc	1,000	116,86	116,86	20%	23,37	140,23					4 300133 ##Profil muchie aluminiu perforat 2,5m	buc	25,000	5,78	144,38	20%	28,88	173,25					5 1283385 Burghiu beton SDSplus D 6*160mm Stomer	buc	2,000	23,50	47,00	20%	9,40	56,40					6 2700038 ##Surub KGD 4.2*70 lemn/g.c. 50b	pac	1,000	11,92	11,92	20%	2,38	14,30					7 2700033 ##Surub KGD 3.5*55 lemn/g.c. 200b	pac	1,000	25,75	25,75	20%	5,15	30,90					8 2700446 ##Surub KGD 3.5*35 lemn/g.c. 100b	pac	1,000	10,08	10,08	20%	2,02	12,10					9 1282997 Set Burghiu lemn 6buc.	set	1,000	35,65	35,65	20%	7,13	42,78					10 1032262 Disc slefuire autofixare 125mm P36 Brigadier	buc	20,000	2,07	41,33	20%	8,27	49,60					11 1283466 Bit cruce PH1*50mm S2 Dnipro-M 0	buc	1,000	21,93	21,93	20%	4,39	26,32					12 1283461 Bit cruce PH2*50mm S2 Dnipro-M ACR 0	buc	1,000	21,93	21,93	20%	4,39	26,32					13 1282359 Set burghiu metal 3buc. D 2mm P6M5	buc	1,000	21,47	21,47	20%	4,29	25,76					14 100850 Nivelă bula 3 indicatori 100cm M&P	buc	1,000	118,83	118,83	20%	23,77	142,60					15 890106 Set dalta lemn 4buc. p/u timplarie	buc	1,000	121,73	121,73	20%	24,35	146,08					16 100187 Ruleta 3m Pigeon	buc	1,000	12,93	12,93	20%	2,59	15,51					17 101422 Ruleta 19mm*5m TopTools	buc	1,000	40,25	40,25	20%	8,05	48,30					18 1220170 ##Clește combinat 7" Beorol	buc	1,000	48,84	48,84	20%	9,77	58,61					19 152867 Topor 0.6kg Brigadier	buc	1,000	92,73	92,73	20%	18,55	111,28					20 1320426 ##Echer simplu 35cm Beorol	buc	1,000	18,88	18,88	20%	3,78	22,65					11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)				1302,02		260,40	1 562,42					12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				1302,02		260,40	1 562,42				
10.1	10.2	10.3	10.4	10.5	10.6	10.7	10.8	10.9	10.10	10.11	10.12																																																																																																																																																																																																																																																																																										
Denumirea marfurilor / activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii / Наименование товаров / активов, услуг и код товарной позиции товара / актива	Unitate de măsură Единица измерения	Cantitatea mărfurilor / activelor, volumul serviciilor Количество товаров/ак- тивов, объем услуг	Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, леев	Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	Cota TVA, % Ставка НДС %	Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	Valoarea marfurilor / activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров / активов, услуг, леев	Alta informație Другая информация	Tip ambalaj Тип упаковки	Număr locuri Кол-во мест	Masa brută Масса брутто, тонн																																																																																																																																																																																																																																																																																										
1 6000104 Tencuiala NOTA BENE 30kg	sac	7,000	46,00	322,00	20%	64,40	386,40																																																																																																																																																																																																																																																																																														
2 520377 ##Adeziv PVA 0.9 kg	buc	1,000	27,53	27,53	20%	5,51	33,03																																																																																																																																																																																																																																																																																														
3 1400009 Banda rosturi plasa 100mm*90m	buc	1,000	116,86	116,86	20%	23,37	140,23																																																																																																																																																																																																																																																																																														
4 300133 ##Profil muchie aluminiu perforat 2,5m	buc	25,000	5,78	144,38	20%	28,88	173,25																																																																																																																																																																																																																																																																																														
5 1283385 Burghiu beton SDSplus D 6*160mm Stomer	buc	2,000	23,50	47,00	20%	9,40	56,40																																																																																																																																																																																																																																																																																														
6 2700038 ##Surub KGD 4.2*70 lemn/g.c. 50b	pac	1,000	11,92	11,92	20%	2,38	14,30																																																																																																																																																																																																																																																																																														
7 2700033 ##Surub KGD 3.5*55 lemn/g.c. 200b	pac	1,000	25,75	25,75	20%	5,15	30,90																																																																																																																																																																																																																																																																																														
8 2700446 ##Surub KGD 3.5*35 lemn/g.c. 100b	pac	1,000	10,08	10,08	20%	2,02	12,10																																																																																																																																																																																																																																																																																														
9 1282997 Set Burghiu lemn 6buc.	set	1,000	35,65	35,65	20%	7,13	42,78																																																																																																																																																																																																																																																																																														
10 1032262 Disc slefuire autofixare 125mm P36 Brigadier	buc	20,000	2,07	41,33	20%	8,27	49,60																																																																																																																																																																																																																																																																																														
11 1283466 Bit cruce PH1*50mm S2 Dnipro-M 0	buc	1,000	21,93	21,93	20%	4,39	26,32																																																																																																																																																																																																																																																																																														
12 1283461 Bit cruce PH2*50mm S2 Dnipro-M ACR 0	buc	1,000	21,93	21,93	20%	4,39	26,32																																																																																																																																																																																																																																																																																														
13 1282359 Set burghiu metal 3buc. D 2mm P6M5	buc	1,000	21,47	21,47	20%	4,29	25,76																																																																																																																																																																																																																																																																																														
14 100850 Nivelă bula 3 indicatori 100cm M&P	buc	1,000	118,83	118,83	20%	23,77	142,60																																																																																																																																																																																																																																																																																														
15 890106 Set dalta lemn 4buc. p/u timplarie	buc	1,000	121,73	121,73	20%	24,35	146,08																																																																																																																																																																																																																																																																																														
16 100187 Ruleta 3m Pigeon	buc	1,000	12,93	12,93	20%	2,59	15,51																																																																																																																																																																																																																																																																																														
17 101422 Ruleta 19mm*5m TopTools	buc	1,000	40,25	40,25	20%	8,05	48,30																																																																																																																																																																																																																																																																																														
18 1220170 ##Clește combinat 7" Beorol	buc	1,000	48,84	48,84	20%	9,77	58,61																																																																																																																																																																																																																																																																																														
19 152867 Topor 0.6kg Brigadier	buc	1,000	92,73	92,73	20%	18,55	111,28																																																																																																																																																																																																																																																																																														
20 1320426 ##Echer simplu 35cm Beorol	buc	1,000	18,88	18,88	20%	3,78	22,65																																																																																																																																																																																																																																																																																														
11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)				1302,02		260,40	1 562,42																																																																																																																																																																																																																																																																																														
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				1302,02		260,40	1 562,42																																																																																																																																																																																																																																																																																														

13. Permis eliberarea: Отпуск разрешения	Namolovan Daniela
14. Predat marfurile / activele (serviciile): Сдан товары / активы (услуги)	Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись
15. Predat marfurile / activele intermediarului (transportatorul): Принят товары / активы посредник (перевозчик)	Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись
16. Predat marfurile / activele intermediarului (transportatorul): Сдан товары / активы посредник (перевозчик)	Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись
17. Primit marfurile / activele (serviciile) cumparatorul/beneficiarul: Принят товары / активы (услуги) покупатель/получатель	Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись



Nr. exemplarului
№ экземпляра

1

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



AAH4256324

SUPRATEN

Transfer bancar

Data eliberării / Дата выписки	07.10.2019	8. Foia de parcurs Путевой лист	seria серия	---	numar номер	---	data дата	---					
Data livrării / Дата поставки	07.10.2019	9. Transportator Перевозчик	MIHCONS-PLUS SRL			c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС	1005600035248						
1. Furnizor Поставщик	SUPRATEN S.A., mun. Chișinău, sect. Râșcani str. Petricani 84 , MD95AG00000000225166912, AGRNMD2X					c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС	1003600005791 / 0600352						
2. Cumpărător/beneficiar Покупатель/получатель	MIHCONS-PLUS SRL, mun. Chisinau, str. Cobzarilor 22/1, MD18AG000000002251480644, AGRNMD2X885					c.f./ nr TVA ф.к./ код НДС	1005600035248 / 0205777						
3. Delegație data delegatul Доверенность дата делегированный	---		4. Documentele anexate Прилагаемые документы		---								
5. Punct încărcare Пункт погрузки	mun. Chișinău, sect. Ciocana str. Meșterul Manole 14		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки		---						
10.1			10.2	10.3	10.4	10.5	10.6	10.7	10.8	10.9	10.10	10.11	10.12
Denumirea marfurilor / activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii / Наименование товаров / активов, услуг и код товарной позиции товара / актива			Unitate de măsură Единица измерения	Cantitatea mărfurilor/ activelor, volumul serviciilor Количество товаров/акт ивов, объем услуг	Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, леев	Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	Cota TVA, % Ставка НДС %	Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	Valoarea marfurilor / activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров / активов, услуг, леев	Alta informație Другая информация	Tip ambalaj Тип упаковки	Număr locuri Кол-во мест	Masa brută, tone Масса брутто, тонн
1 0480080 ##Maner trafalet 5cm Ø6 Beorol			buc	2,000	8,54	17,08	20%	3,42	20,50	---	---	---	---
2 0480112 ##Rola bureta Sponge Oil 15*50mm			buc	2,000	5,82	11,63	20%	2,33	13,96	---	---	---	---
80052 ##Pensula Laç 50*9 "Beorol"			buc	2,000	11,84	23,68	20%	4,74	28,42	---	---	---	---
4 320432 ##Nivela cu maner 120cm Beorol			buc	1,000	198,64	198,64	20%	39,73	238,37	---	---	---	---
11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)						251,04	---	50,21	301,25	---	---	---	---
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)						251,04	---	50,21	301,25	---	---	---	---

13. Permis eliberarea: Отпуск разрешил	Leu Egor
14. Predat marfurile / activele (serviciile): Сдал товары / активы (услуги)	Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись
15. Primit marfurile / activele intermediarul (transportatorul): Принят товары / активы посредник (перевозчик)	Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись
16. Predat marfurile / activele intermediarul (transportatorul): Сдал товары / активы посредник (перевозчик)	Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись
17. Primit marfurile / activele (serviciile) cumparatorul/beneficiarul: Принял товары / активы (услуги) покупатель/получатель	Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись

Factura 982327

1-Sala Petricani 84

Nr. exemplarului
№ экземпляра

1

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯSeria, Nr.
Серия, №

AAB9170665



Transfer banca

36

Data eliberării/data livrării

Дата выписки/дата поставки

07.10.2017

8. Foia de parcurs
seri a --- număr --- data ---9. Transportator
Перевозчикc.f./nr TVA
ф.к./код НДСc.f./nr TVA
ф.к./код НДС 1003600005791/0600352c.f./nr TVA
ф.к./код НДС 1005600035248/02057771. Furnizor
Продавец SUPRATEN S.A., Chișinău Petricani 84 / c/d MD95AG000000000225166912, BC'MOLDOVA-
AGROINDBANK'S.A., AGRNMD2X2. Cumpărător
Покупатель MIHCONS-PLUS SRL, Chișinău / str.Cobzarilor 22/1, c/d MD18AG0000000002251480644, BC'MOLDOVA-
AGROINDBANK'S.A. fil.nr.1 Chisinau, AGRNMD2X8853. Delegație
Доверенность data --- delegatul
дата делегированный5. Punct încărcare
Пункт погрузки mun. Chișinău, sect. Rîșcani str. Petricani 846. Punct descărcare
Пункт разгрузки7. Rediranjări
Переадресовки10.1 Denumirea marfurilor, serviciilor și cod nomenclator al
marfii
Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара10.2 Unitate de măsură
Единица измерения10.3 Cantitatea mărfurilor, volumul serviciilor
Количество товара, объем услуг10.4 Preț unitar fără TVA, lei
Стоимость единицы без НДС, лев10.5 Valoarea totală fără TVA, lei
Общая сумма без НДС, лев10.6 Cota TVA
Ставка НДС10.7 Suma totală a TVA, lei
Общая сумма НДС, лев10.8 Valoarea marfurilor, serviciilor, lei
Стоимость товаров услуг, лев10.9 Alte informații
Другая информация10.10 Tip ambalaj
Тип упаковки10.11 Număr locuri
Количество мест10.12 Masa brută, tone
Масса брутто, тонн

11. TOTAL (pe pagină)

12. TOTAL (pe factura fiscală)

13. Permis eliberarea:

Отпуск разрешен:

14. Predat bunurile (serviciile):

Сданы материалы (услуги):

15. Predat bunurile (serviciile) intermediarului

(transportatorului):

16. Predat bunurile (serviciile) intermediarului

(transportatorului):

17. Primit bunurile (serviciile) cumpărătorului:

Принят ценности (услуги) покупатель:

Operator Butnaru Nadeida

Funcția, numele, prenumele și semnătura

Funcția, numele, prenumele și semnătura

Funcția, numele, prenumele și semnătura

Funcția, numele, prenumele și semnătura

L.S.

M.N.

Ex. 1

Nr. exemplarului
№ экземпляраFACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯSeria, Nr.
Серия, №

IV5433041

Formular tipizat
Anexa nr. 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr. 118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение № 1 к Приказу Министерства финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

Transfer, Nr. IV5433041 din 09.12.19

data eliberării 9 Decembrie 2019 / data livrării 9 Decembrie 2019 Дата выписки/Дата поставки		8. Foaia de parcurs seria: --- Путевой лист серия: --- 9. Transportator MIHCONS-PLUS SRL Перевозчик		numar: --- номер: ---		data: --- дата: ---					
1. Furnizor: Продавец: DANILEICO VICTOR SRL, Chisinau, str. A Russo 61/2, of. 212212, BC'ENERGBANK'SA Chisinau, BIC: ENEGMD22, codul IBAN: MD08EN00002248011317845		c.f. 1005600035248 cod TVA: 0205777		c.f. 1002600051285 cod TVA: 0402331							
2. Cumparator/beneficiar: Покупатель: MIHCONS-PLUS SRL, m. CHISINAU or. CODRU STR. COBZARILOR 22/1, codul IBAN: MD18AG000000002251480644, Banca: BC' MOLDOVA-AGROINDBANK'SA f.1 Chisinau, BIC: AGRNMD2X885		c.f. 1005600035248 cod TVA: 0205777									
3. Delegatie/data, delegatul Доверенность/дата, делегированный: ---		4. Doc. anexate Прилагаемые док: ---									
5. Punct incarc. Пункт погрузки: Chisinau str. Lomonosova 18		6. Punct descarc. Пункт разгрузки: m. CHISINAU or. CODRU STR. COBZARILOR 22/1		7. Redirijari Перенаправлено: ---							
10.1 Denumirea marfurilor/activelor, serviciilor si codul pozitiei tarifare al marfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/активов	10.2 Unitat ea de mas. Ед. изм.	10.3 Cant. marfurilor/a ctivelor, Volumul serviciilor Кол.	10.4 Pret unitar fara TVA, lei Ст-ть ед. без НДС	10.5 Valoarea totala fara TVA, lei Общая сумма без НДС	10.6 Cota TVA, % Став ка НДС	10.7 Suma totala a TVA, lei Общая сумма НДС	10.8 Valoarea marfurilor/acti velor, serviciilor, lei Ст-ть товаров/	10.9 Alte informatie Прочая информа ция	10.10 Tip amb. ан. Тип упак.	10.11 Num an. лос. кол. т	10.12 Mas a bruta Мас са брут
949 TIRANTE DE STRINGERE MS 04-26m	buc	500.00	4.17	2083.33	20	416.67	2500.00	--	n/a	--	--
76202 153/35 INCUIITORI	buc	50.00	55.83	2791.67	20	558.33	3350.00	--	n/a	--	--
213 155/35 INCUIETORII	buc	50.00	52.96	2647.92	20	529.58	3177.50	--	n/a	--	--
76108 302 INCUIITORI	buc	100.00	113.33	11333.33	20	2266.67	13600.00	--	n/a	--	--
76226 MINER	buc	293.00	14.33	4199.67	20	839.93	5039.60	--	n/a	--	--
612 MINER	buc	300.00	4.17	1250.00	20	250.00	1500.00	--	n/a	--	--
76125 MINER AK15	buc	3.00	63.46	190.37	20	38.08	228.45	--	n/a	--	--
1086 MINER X 103	buc	4.00	30.00	120.00	20	24.00	144.00	--	n/a	--	--
413 MINERE	buc	184.00	10.42	1916.67	20	383.33	2300.00	--	n/a	--	--
1062 MINERE P/U USI	buc	194.00	18.99	3684.38	20	736.88	4421.26	--	n/a	--	--
235 MINERI P/U USA	buc	78.00	34.66	2703.35	20	540.67	3244.02	--	n/a	--	--
76205 MINERI P/U USA	buc	30.00	25.67	770.00	20	154.00	924.00	--	n/a	--	--
76251 Accesorii p/u balustrade	buc	130.00	5.77	749.67	20	149.93	899.60	--	n/a	--	--
76317 Accesorii p/u balustrade	buc	60.00	11.58	695.00	20	139.00	834.00	--	n/a	--	--
76222 AK202 PLANKA	buc	500.00	4.71	2354.17	20	470.83	2825.00	--	n/a	--	--
503 PLANKA	buc	66.00	3.23	213.40	20	42.68	256.08	--	n/a	--	--
544 PLANKA T/M	buc	21.00	3.17	66.50	20	13.30	79.80	--	n/a	--	--
818 PLANKA T/M	buc	100.00	4.33	433.33	20	86.67	520.00	--	n/a	--	--
76170 PLASA ANTIMOSKITA	m	1785.00	0.57	1011.50	20	202.30	1213.80	--	n/a	--	--
1369 PLASA MOSCHITA	m	470.00	0.48	223.25	20	44.65	267.90	--	n/a	--	--
333 SPINGALET	buc	72.00	8.04	579.00	20	115.80	694.80	--	n/a	--	--
911 SPINGALET	buc	1.00	20.42	20.42	20	4.08	24.50	--	n/a	--	--
973 SPINGALET AK 540	buc	100.00	5.58	558.33	20	111.67	670.00	--	n/a	--	--
387 SPUMA MONTAJ 850 ML	buc	120.00	44.42	5330.00	20	1066.00	6396.00	--	n/a	--	--
76322 BUTON	buc	1.00	11.21	11.21	20	2.24	13.45	--	n/a	--	--
420 DISCURI	buc	5.00	791.67	3958.33	20	791.67	4750.00	--	n/a	--	--
154 FREZA	buc	20.00	73.33	1466.67	20	293.33	1760.00	--	n/a	--	--
899 LAD 232 Masina pneumatica	buc	1.00	873.33	873.33	20	174.67	1048.00	--	n/a	--	--
642 MASINI DE FREZAT KM212	buc	1.00	6015.00	6015.00	20	1203.00	7218.00	--	n/a	--	--
1388 MASINI DE TAIAT KD305	buc	5.00	5405.83	27029.17	20	5405.83	32435.00	--	n/a	--	--
1019 PRISOSCA DUBLA	buc	4.00	150.00	600.00	20	120.00	720.00	--	n/a	--	--
1670 RIGLA 3M	buc	2.00	3850.00	7700.00	20	1540.00	9240.00	--	n/a	--	--
76393 Rigla p/u taiat sticla	buc	2.00	500.00	1000.00	20	200.00	1200.00	--	n/a	--	--
76429 SPIRALA	buc	1.00	26.26	26.26	20	5.25	31.51	--	n/a	--	--
76224 Teflon	m	12.00	250.00	3000.00	20	600.00	3600.00	--	n/a	--	--
76305 VORSINCA PVC	m	40.00	7.58	303.33	20	60.67	364.00	--	n/a	--	--
76216 Zagluska	buc	500.00	0.78	391.67	20	78.33	470.00	--	n/a	--	--
258 3.9*16 SURUPE P/U PLASTIC	buc	5500.00	0.14	779.17	20	155.83	935.00	--	n/a	--	--
1262 052005 SURUPE 3.9*25	buc	1490.00	0.08	124.17	20	24.83	149.00	--	n/a	--	--
11. Total (pe pagina)			99203.57	x	19840.70	119044.27	x	x	x		
12. Total (pe factura fiscala)			99203.57	x	19840.70	119044.27	x	x	x		
13. Permis eliberarea:		Director firma DANILEICO V.									
Functia, numele, prenumele si semnatura		15. Primit marfurile/activele intermediarul (transp.):									
14. Predat marfurile/activele (serviciile):		Director firma DANILEICO V.									
Functia, numele, prenumele si semnatura		16. Predat marfurile/activele intermediarul (transp.):									
L.S.		Functia, numele, prenumele si semnatura									
17. Primit marfurile/activele (serviciile) cumparatorul/beneficiarul:		Functia, numele, prenumele si semnatura									

Nr. exemplarului
№ экземпляра

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Серия, Nr.
Серия, №



IV2372172

Formular tipizat
Anexa nr. 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr. 118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение № 1 к Приказу Министерства финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberării / data livrării Дата выписки / дата поставки		18 Octombrie 2018 / 18 Octombrie 2018		8.Foala de parcurs seria: —		9.Transportator Перевозчик		Mihcons Plus SRL mun. Chisinau str.Cobzarilor 22/1		c.1Int.TVA Ф x Код НДС		1005600035248 / 0205777			
1.Furnizor: Поставщик		S.C."VITAUTOSIL"S.R.L., adr.MD-2001 Rep.Moldova mun.Chisinau str 31 August 1989, nr.44 of.7, cont. MD37PR002251370031682601, B.C' ProCredit Bank S.A., BIC PRCBMD22		2.Cumparator/beneficiar: Получатель/получатель		S.C 'MIHCONS.PLUS' S.R.L. adr. mun. Chisinau str.Cobzarilor 22/1, cont. MD18AG000000002251480644, BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil.nr.1Chisinau, BIC AGRNMD2X885		c.1Int.TVA Ф x Код НДС		1006600002160 / 0206226		c.1Int.TVA Ф x Код НДС		1005600035248 / 0205777	
3.Delegatie — delegatul Cutchi-B.[cond.auto]		4.Documente anexate: Прилагаемые документы:		5.Punct incarcare Пункт погрузки		mun.Chisinau, str.31August 1989, c.44, MD-2001.		6.Punct descarcare Пункт разгрузки		mun. Chisinau str.Cobzarilor 22/1		7.Redirijari Переадресовки			
10.1 Denumirea marfurilor / activelor, serviciilor al codul peștii tarifare al marfii / activului Наименование товаров / активов, услуг и код товарной позиции / актива		10.2 Unitate de masura Единица измерения		10.3 Cantitatea marfurilor/ activelor, volumul serviciilor Количество товаров/ активов, объем услуг		10.4 Pret unitar fara TVA, lei Цена единицы без НДС, леев		10.5 Valoarea totala fara TVA, lei Общая сумма без НДС, леев		10.6 Cota TVA, % Ставка НДС %		10.7 Suma totala a TVA, lei Общая сумма НДС, леев		10.8 Valoarea marfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/ активов, услуг, леев	
8205909000 1/2" + 1/4" Set de instrumente hexagonale, 108 buc.		set		1.00		1629.17		1629.17		20 %		325.83		1955.00	
8204110000 Set de chei combinate, 16 buc.		set		1.00		644.17		644.17		20 %		128.83		773.00	
11. TOTAL (pe pagina) / Всего (по странице)						2273.34		x				454.66		2728.00	
12. TOTAL (pe factura fiscala) / Всего (по налоговой накладной)						2273.34		x				454.66		2728.00	

13. *Permis eliberarea;*
Отпуск разрешен.

14. Predat marile/activele (serviciile):

15 Prinut marfurile/activele intermediarul transportatorului:

16. Predat marfurile/activele intermediare/transportatorul

17. Primit marfurile/activările (serviciile) comparatorului/beneficiar:
Получен товаров/активаций (услуг) покупателем/пользователем.

Director firma, Sula Vitalie

Manager (in comert), Balaban Gabriel

Cutehi B.[cond.auto]



Nr. exemplarulul
№ экземпляра

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Серия, №
Серия, №



AAH2585321

Formular tipizat
Anexa nr. 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr. 118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение № 1 к Приказу Министерства финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

AAH2585321

ata eliberării /data livrării 28.09.2019 / 28.09.2019
ata выписки /data поставки

8. Foala de parcurs	seria: ...	număr: ...	data: ...
Путевой лист	серия ...	номер ...	дата ...

9. Transportator	MIHCONS-PLUS SRL	c.f./ nr.TVA	1005600035248
Перевозчик		ф.к./ код НДС	0205777

Furnizor: VOLTA SRL, mun. Chisnau, str. Padurii nr.19, tel.: 267700, 267760. MOBIASBANCA-OTP GROUP S.A., C/B: MOBBMD22, IBAN: MD52MQ2224ASV2344627100

с.ф./ nr.TVA	1003600028059
ф.к./ код НДС	0303478

Cumpărător/Beneficiar: MIHCONS-PLUS SRL, R-nul CHISINAU, index MD-2028, localitate CODRU, strada COBZARILOR, nr. 22, fr. 1, tel.: 022-66-75-26. BC
скупатель "Moldova-Agroindbank" S.A. filiala nr. 1 Chisinau. C/B: AGRNMD2X885. IBAN: MD18AG00000002251480644

ф.к./ код НДС	0303478
c.f./ nr.TVA	1005600035248
ф.к./ код НДС	0205777

Delegatie	data	delegatul	4. Documente anexate
Доверенность	дата	делегированный	Прилагаемые документы

. Punct încărcare Localitate Chisinau, strada Padurii, nr. 19
пункт погрузки

6. Punct descărcare R-nul CHISINAU, index MD-2028,
localitate CODRU, strada
□ ПУНКТ РАЗГРУЗКИ ГОБЗАРИЛОВ, nr. 22, fr. 1

7. Redirijārl
Переводческие

[illegible]

11. TOTAL (pe pagină) /	Всего (по странице)	3 427,98	X	685,59	4 113,57	X	X	X	X	X
12. TOTAL (pe factura fiscală) /	Всего (по налоговой накладной)	3 427,98	X	685,59	4 113,57	X	X	X	X	X

13. Permis eliberarea: _____ Contabil, Gilca Cristina
Отпуск разрешил: _____ Funcția, numele, prenumele și semnătura

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары / активы (услуги)	Contabil, Glica Cristina Funcția, numele, prenumele și semnătura Должность, фамилия, имя и подпись
--	--

L.S.
M.P.

15. Primit mărfurile/activul în mediul intermediar (transportator):
Принял товары / активы посредник (перевозчик)

16. Predat mărfurile/activule intermediare (transportatorul):
Сдал товары / активы посреднику (перевозчик)

17. Primit mărfuri/achiziții (servicii) cumpărate de
Принят товары / услуги (услуг) приобретенные

DIRECTOR, MIHAIL UNGUREANU

Funcția, numele, prenumele și semnătura
Должность, фамилия, имя и подпись

L.S.
M.P.



Nr. exemplarului
№ экземпляра

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Серия, №
Серия, №



IV1579643

Formular tipizat
Anexa nr. 1 la Ordinul Ministerului Finantelor al Republicii Moldova
nr. 118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение № 1 к Приказу Министерства финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

[illegible]

13. Permis eliberarea: Отпуск разрешил	Şulica Alexandru ,Contabil _____ Functia, numele, prenumele si semnatura Должность, фамилия, имя и подпись
14. Predat bunurile (serviciile): Сдал материальные ценности (услуги)	_____ Functia, numele, prenumele si semnatura Должность, фамилия, имя и подпись
15. Primit bunurile intermediar (transportatorul): Принял материальные ценности посредник (перевозчик)	_____ Functia, numele, prenumele si semnatura Должность, фамилия, имя и подпись
16. Predat bunurile intermediar (transportatorul): Сдал материальные ценности посредник (перевозчик)	_____ Functia, numele, prenumele si semnatura Должность, фамилия, имя и подпись
17. Primit bunurile (serviciile) cumparatorul: Принял материальные ценности (услуги) покупатель	_____ Functia, numele, prenumele si semnatura Должность, фамилия, имя и подпись

Numar intern 880047

M. MANOLE 14/1 SALA DE COMERT

42
Transfer bancarNr. exemplarului
№ экземпляра 1FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯSeria, Nr.
Серия, №

AAB9209794



Data eliberării / data livrării /		09.11.2017	8. Foala de parcurs Путевой лист		seria серия	numar номер	data дата						
Дата выдачи / дата поставки		09.11.2017	9. Transportator Перевозчик		MIHCONS-PLUS SRL		c.f./ nr TVA Ф.К./ код НДС	1005600035248					
1. Furnizor Поставщик		SUPRATEN S.A., mun. Chișinău, sect. Râșcani str. Petricani 84, MD95AG00000000225166912, AGRNMD2X					c.f./ nr TVA Ф.К./ код НДС	1003600005791 / 0600352					
2. Cumpărător Покупатель		MIHCONS-PLUS SRL, str. Cobzarilor 22/1, MD18AG000000002251480644, AGRNMD2X885					c.f./ nr TVA Ф.К./ код НДС	1005600035248 / 0205777					
3. Delegație data delegatului Доверенность дата делегированный			4. Documentele anexate Прилагаемые документы										
5. Punct încărcare Пункт погрузки		mun. Chișinău, sect. Ciocana str. Meșterul Manole 14			6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки						
10.1			10.2	10.3	10.4	10.5	10.6	10.7	10.8	10.9	10.10	10.11	10.12
Denumirea marfurilor / activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii / активului Наименование товаров / активов, услуг и код товарной позиции товара / актива			Unitate de măsură Единица измерени я	Canitatea mărfurilor/ activelor, volumul serviciilor Количество товаров/акти вов, объем услуг	Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, леев	Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	Cota TVA, % Ставка НДС %	Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	Valoarea marfurilor / activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров / активов, услуг, леев	Alta informații Другая информа ция	Tip ambalaj Тип упаковки	Număr locuri Кол-во мест	Masa bruta, tone Масса брутто, тонн
460341 Vibrator ZN35B 800W 220V 2M			buc	1,000	1 050,03	1050,03	20%	210,01	1 260,03				
11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)						1050,03		210,01	1 260,03				
TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)						1050,03		210,01	1 260,03				

13. Permis eliberarea: Отпуск разрешил		Contabil Manole 14/1 Zacon Tatiana	
		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
14. Predat marfurile / activele (serviciile): Сдал товары / активы (услуги)		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
L.S. M.P.			
15. Primit marfurile / activele intermediarul (transportatorul): Принят товары / активы посредник (перевозчик)		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
CIOCANA			
16. Primit marfurile / activele intermediarul (transportatorul): Сдал товары / активы посредник (перевозчик)		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	
IDNO 100360000579			
17. Primit marfurile / activele (serviciile) cumparatorul/beneficiarul: Принял товары / активы (услуги) покупатель/получатель		Funcția, numele, prenumele și semnatura Должность, фамилия, имя и подпись	

Ex. 1

Nr. exemplarului
№ экземпляраFACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯSeria, Nr.
Серия, №

IV3974365



Formular update
Anexa nr. 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr. 118 din 28 august 2017
Таблица формы
Приложение № 1 к Приказу Министерства финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberării / data livrării Дата выпуска / дата поставки		04.06.2019 / 04.06.2019		8. Foaie de parcurs Путевой лист		seria серия		număr номер		data дата													
				9. Transportator Перевозчик		"Miheons Plus" SRL, str. Cobzarelor, 22/1		c.f./nr. TVA Ф.к./код НДС		1005600035248 / 0205777													
1. Furnizor: Поставщик		DICON SRL, mun. Chisinau, str. Uzinelor, 9, c/d MD88AG000000225174601630, in banca						c.f./nr. TVA Ф.к./код НДС		1002600035328 / 0402980													
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель		"Mihcons Plus" SRL, str. Cobzarelor, 22/1, c/d MD18AG000000002251480644, in banca						c.f./nr. TVA Ф.к./код НДС		1005600035248 / 0205777													
3. Delegație Доверенность		data дата		delegatul делегированный				4. Documente anexate Прилагаемые документы															
5. Punct încălzire Пункт розгрузки		mun. Chisinau, str. Uzinelor, 104		6. Punct de descărcare Пункт разгрузки		Moldova		7. Redirițări Переадресовки															
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare ai mărfurilor/activelor Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива		10.2 Unitatea de masă Единица изме- рения		10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг		10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лева		10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лева		10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %		10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лева		10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лева		10.9 Alte informații Другая информация		10.10 Tip ambalaj Тип упако- вки		10.11 Număr locuit Коли- чество мест		10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн	
1107077, Stator 2L6		buc.		1,00		2 791,67		2 791,67		20%		558,33		3 350,00									
1107078, Rotor 2L6		buc.		1,00		4 958,33		4 958,33		20%		991,67		5 950,00									

1. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)		7 750,00		x		1 550,00		9 300,00		x		x		x	
2. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)		7 750,00		x		1 550,00		9 300,00		x		x		x	
3. Permis eliberarea: Отпуск разрешил		Sadovenko Vladimir, Sef sectie vinzari,													
4. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)		Sadovenko Vladimir, Sef sectie vinzari,													
5. Primit mărfurile/activele intermediarului (transportatorului): Принял товары/активы посредника (перевозчика)															
6. Predat mărfurile/activele intermediarului (transportatorului): Сдал товары/активы посреднику (перевозчику)															
7. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorului/beneficiarului: Принял товары/активы (услуги) покупателя/получателя															



Ex. 1

Nr. exemplarul
№ экземпляра

FACTURĂ FISCALĂ

НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.

Серия, №

IV3973781



Formular tipizat
Anexa nr. 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr. 118 din 28 august 2017
Торговая фискальная накладная
Приложение № 1 к Приказу Министерства финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberării / data livrării Дата выписки / дата поставки		25.01.2019 / 25.01.2019		8. Foile de parcurs Путевой лист		seria серия		număr номер		data дата													
9. Transportator Перевозчик		"Mihoons Plus" SRL, str. Cobzarelor, 22/1		c.f. nr. TVA Ф.ч. / код НДС		1005600035248 / 0205777																	
1. Furnizor: Поставщик		DIGON SRL, mun. Chisinau, str. Uzinelor, 9, c/d MD88AG000000225174601630, în banca BG'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil. Chisinau-Bulucani, MFO AGRNMD2X832		c.f. nr. TVA Ф.ч. / код НДС		1002600035328 / 0402980																	
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель		"Mihoons Plus" SRL, str. Cobzarelor, 22/1, c/d MD18AG000000002251480644, în banca BG'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil.nr.1 Chisinau, MFO AGRNMD2X885		c.f. nr. TVA Ф.ч. / код НДС		1005600035248 / 0205777																	
3. Delegație Доверенность		data дата		delegatul делегированный				4. Documente anexate Прилагаемые документы															
5. Punct încărcare Пункт погрузки		mun. Chisinau, str. Uzinelor, 104		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		Moldova		7. Redirițări Переадресовки															
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare și al mărfurilor/activelor Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива		10.2 Unitatea de măsură Единица изме- рения		10.3 Cantitatea mărfu- rilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг		10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лева		10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лева		10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %		10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лева		10.8 Valoarea mărfu- rilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лева		10.9 Alte informații Другая информация		10.10 Tip amba- la Тип упако- вки		10.11 Număr locun- ta Коли- чество мест		10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн	
E12884, Dispozitiv de îndoit țevi hidraulic 16t		buc		1,00		8 625,00		8 625,00		20%		1 725,00		10 350,00									
E90440, Masina de gaurit cu masa Энкор Корвет-44		buc		1,00		9 583,33		9 583,33		20%		1 916,67		11 500,00									

12101/6

06.0

d. 280+

11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)		18 208,33		x	3 641,67	21 850,00	x	x	x		
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)		18 208,33		x	3 641,67	21 850,00	x	x	x		
13. Permis eliberarea: Отпуск разрешил		Caldiba Alexandr, Бухгалтер-оператор									
14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдан товары/активы (услуги)		L.S. М.П.									
15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportator): Принят товары/активы посредник (перевозчик)											
16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportator): Сдан товары/активы посредник (перевозчик)											
17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărător/beneficiar: Принят товары/активы (услуги) покупатель/получатель											



Nr. exemplarului
№ экземпляра

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Серия, №
Серия, №



IV5495021

Formular tipizat
Anexa nr. 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr. 118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение № 1 к Приказу Министерства финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

[illegible]

13. Permis eliberarea:

Operator: Canțir Valentina

Funcția, numele, prenumele și semnătura:

14. Predat mărfurile/activele (serviciile):

Sef depozit: Barbu Svetlana

Funcția, numele, prenumele și semnătura

L.S.

15. Primit mărfurile/activelor Intermediarul (transportatorul):

— Funcția, numele, prenumele și semn

16. Predat în plăsurile/activele intermediare (transportatorii):

Funcții, numele, prenumele și semnatura:

7. Primit marfurile/activul(e) (serviciile), cumparatorul/beneficiarul:

Funcția, numele, prenumele și semnătura



L.S.

L.S.
M.Π

Nr. exemplarului 3
№. экземпляра 3

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Серия, №
Серия, №

JB5191149

Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.115 din 6 septembrie 2010
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 115 от 6 сентября 2010 г.

Data eliberării /data livrării						04 Octombrie 2017 a							
Дата выдачи /дата поставки						04 Octombrie 2017 a							
						8. Foaia de parcurs Путевой лист							
						seria: серија							
						număr: номер							
						data дата							
1. Furnizor:						SA "ELMERON", adr. Chisinau str. M.Costin 13/1 ap.146, tel. IBAN MD22CM000225104980141590, CMTBMDZX498, BC "COMERTBANK SA"							
Prodavец						Nr.1 Chisinau							
2. Cumpărător:						MIHCONS-PLUS SRL, or. Codru,str. Cobzarelor, 22/1,IBAN MD18AG000000002251480644, AGRNMD2X885, BC "MOLDOVA-AGROINDBANK SA"							
Poкупатель						f 1 Chisinau							
3. Delegatie						data delegatul							
Доверенность						дата делегированный							
5. Punct încărcare						Chisinau,V-Voda,5							
Пункт погрузки													
10.1						Denumirea mărfurilor, serviciilor și cod nomenclator al mărfii Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара							
10.2						Unitate de măsură							
10.3						Cantitatea mărfurilor, volumul serviciilor							
10.4						Preț unitar fără TVA, lei							
10.5						Valoarea totală fără TVA, lei							
10.6						Cota TVA,%							
10.7						Suma totală a TVA, lei							
10.8						Valoarea mărfurilor, serviciilor, lei							
10.9						Altă informație							
10.10						Tip ambalaj							
10.11						Număr locuri							
10.12						Masa brută, tone							
2054 Aparat de sudare ES 301 Hutong						buc 1 3 291.67 3 291.67 20% 658.33 3 950.00							
1126 Electrozi YOHI 13/55 diam 4 Paton						kg 15 21.67 325.00 20% 65.00 390.00							
6310 manusi de protectie						pereche 1 62.50 62.50 20% 12.50 75.00							
6003 Masca Most -200G neagra						buc 1 125.00 125.00 20% 25.00 150.00							
11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)						3 804.17 x 760.83 4 565.00 x x x							
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)						3 804.17 x 760.83 4 565.00 x x x							
13. Permis eliberarea:						contabil sef Florea Al.							
Отпуск разрешил:													
Funcția, numele, prenumele și semnătura						Должность, фамилия, имя и подпись							
14. Preda bunurile (serviciile):						15. Primit bunurile intermediarul (transportatorul):							
Сдал материальные ценности (услуги)						Принял материальные ценности посредник (перевозчик)							
Funcția, numele, prenumele și semnătura						Функция, название, предположение и подпись							
16. Preda bunurile intermediarul (transportatorul):						17. Primit bunurile intermediarul (transportatorul):							
Сдал материальные ценности посредник (перевозчик)						Принял материальные ценности посредник (перевозчик)							
Funcția, numele, prenumele și semnătura						Функция, название, предположение и подпись							

Factura 982327

I-Sala Petricani 84

Nr. exemplarului
№ экземпляра

3

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯSeria, Nr.
Серия, №

AAB9170665



SUPRATEN

Transfer bancar

Data eliberării/data livrării

Дата выписки/дата поставки

07.10.2017

8. Foaia de parcurs
seria a --- număr --- data ---
номер9. Transportator
Перевозчикc.f./nr TVA
ф.к./код НДСc.f./nr TVA
ф.к./код НДС 1003600005791/0600352c.f./nr TVA
ф.к./код НДС 1005600035248/02057771. Furnizor
Продавец SUPRATEN S.A., Chișinău Petricani 84 / c/d MD95AG00000000225166912, BC'MOLDOVA-
AGROINDBANK'S.A., AGRNMD2X2. Cumpărător
Покупатель MIHCONS-PLUS SRL, Chișinău / str.Cobzarilor 22/1, c/d MD18AG000000002251480644, BC'MOLDOVA-
AGROINDBANK'S.A. fil.nr.1 Chisinau, AGRNMD2X8853. Delegație
Доверенность data --- delegatul ---
дата делегированный5. Punct încărcare
Пункт погрузки mun. Chișinău, sect. Rîșcani str. Petricani 846. Punct descărcare
Пункт разгрузки ---7. Rediranjări
Переадресовки

10.1 Denumirea marfurilor, serviciilor și cod nomenclator al marfii

Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара

10.2 Unitate de măsură
Единица измерения10.3 Cantitatea mărfurilor, volumul serviciilor
Количество товаров, объем услуг10.4 Preț unitar fără TVA, lei
Стоимость единицы без НДС, лев10.5 Valoarea totală fără TVA, lei
Общая сумма без НДС, лев10.6 Cota TVA
Ставка НДС10.7 Suma totală a TVA, lei
Общая сумма НДС, лев10.8 Valoarea marfurilor, serviciilor, lei
Стоимость товаров услуг, лев10.9 Alte informații
Другая информация10.10 Tip ambalaj
Тип упаковки10.11 Număr locuri
Количество мест10.12 Masa brută
Масса брутто

11. TOTAL (pe pagină)

12. TOTAL (pe factura fiscală)

CONTROLAT
N. 6
SA "SUPRATEN"

13. Permis eliberarea:

Operator Butnaru Nadeida

Отпуск разрешил:

14. Prețuri bunurile (serviciile):

Стоимость (услуги):

Funcția, numele, prenumele și semnatura

15. Prețuri bunurile (serviciile) intermediarul

(transportatorul):

16. Prețuri bunurile (serviciile) intermediarul

(transportatorul):

17. Prețuri bunurile (serviciile) cumpărătorul:

Принял ценности (услуги) покупатель:

Funcția, numele, prenumele și semnatura

Funcția, numele, prenumele și semnatura

Funcția, numele, prenumele și semnatura



Unde se vede

Unde se vede

Unde se vede

L.S.
M.P.

Factura 668369

I-Sala Petricani 84

Transfer bancar

Nr. exemplarului
№ экземпляра

3

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯSeria, Nr.
Серия, №

AAB3569601

SUPRATEN

Data eliberării/data livrării

Дата выписки/дата поставки

12.07.2017

8. Foala de parcurs	seri a	număr număr	data data
9. Transportator	MIHCONS-PLUS SRL	c.f./nr TVA	1005600035248/0205777
Перевозчик		ф.к./код НДС	

1. Furnizor Продавец		SUPRATEN S.A., Chișinău Petricani 84/ , c/d MD95AG000000000225166912, BC MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A., AGRNMD2X						c.f./nr TVA ф.к./код НДС		1003600005791/0600352		
2. Cumpărător Покупатель		MIHCONS-PLUS SRL, / str.Cobzarilor 22/1, c/d MD18AG0000000002251480644, BC MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil.nr.1 Chisinau. AGRNMD2X885						c.f./nr TVA ф.к./код НДС		1005600035248/0205777		
3. Delegație Доверенность		data дата		--- ---		delegatul делегированный		--- ---		4. Documentele anexate Прилагаемые документ		
5. Punct încărcare Пункт погрузки		mun. Chișinău, sect. Rîșcani str. Petricani 64				6. Punct descărcare Пункт разгрузки		str.Cobzarilor 22/1				
								7. Rediranjări Переадресовки				
10.1 Denumirea marfurilor, serviciilor și cod nomenclator al marfii Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor, volumul serviciilor Количество товара, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA Ставка НДС	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea marfurilor, serviciilor, lei Стоимость товаров услуг, лев	10.9 Alta informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
1473510 Ciocan demolator GSH 3 CE 650W		buc	1,000	7 088,28	7088,28	20%	1417,66	8 505,93	---	---	---	---
1283845 Dalta-lata SDS-Plus 20x250mm PROFI HIT		buc	3,000	155,88	467,65	20%	93,53	561,18	---	---	---	---
890223 Dalta spit SDS-plus 14/22*250mm 322D14L0		buc	1,000	213,85	213,85	20%	42,77	256,62	---	---	---	---
11. TOTAL (pe pagină)					7769,78	---	1553,96	9 323,73	---	---	---	---
12. TOTAL (pe factura fiscală)					7769,78	---	1553,96	9 323,73	---	---	---	---

CONTROLAT
Nr. 9
S.A. "SUPRATEN"

13. Permis de eliberare Operator Eugen NecrutuОтпуск на работу
14. Predat bunurile (serviciile)
Сдан материальные ценности (услуги):

Funcția, numele, prenumele și semnatura

15. Primit bunurile (serviciile) intermediarului
(transportatorului):16. Predat bunurile (serviciile) intermediarului
(transportatorului):17. Primit bunurile (serviciile) cumpărătorului:
Принят ценности (услуги) покупатель:

Funcția, numele, prenumele și semnatura

Funcția, numele, prenumele și semnatura

Funcția, numele, prenumele și semnatura



Nr. exemplarului
№ экземпляра

1

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



JV2128738

Data eliberării/data livrării

Дата выписки/дата поставки

09.09.2015

8. Poala de parcurs seria număr data
серия номер дата

9. Transportator MIHCONS PLUS SC S.R.L. c.f./nr TVA ф.к./код НДС 1005600035248/0205777

10. Furnizor S.C. NELIMOT-COM S.R.L., Chişinău Liviu Deleanu 5A/ 17, c/d 2224710SV48168667100, c.f./nr TVA ф.к./код НДС 1006600052073/0504973

11. Cumpărător MIHCONS PLUS SC S.R.L., Codru Cobzarilor 22/1, c/d 2251480644, BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. c.f./nr TVA ф.к./код НДС 1005600035248/0206777

12. Delegație data delegatul data делегированный

13. Punct încărcare mun. Chişinău str.Constructorilor 1 6. Punct descărcare mun. Chişinău Пункт разгрузки

14. Documentele anexate Прилагаемые документ

15. Redirecționare Переадресовки

10.1 Denumirea marfurilor, serviciilor și cod nomenclator al marfii Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor, volumul serviciilor Количество товара, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA Ставка НДС	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea marfurilor, serviciilor, lei Стоимость товаров, услуг, леев	10.9 Alte informații Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
1 4355 Миксер электрический 1200Вт, 2х-скорост.	шт	2,000	1 703,97	3407,93	20%	681,59	4 089,52	---	---	---	---
11. TOTAL (pe pagină)				3407,93	---	681,59	4 089,52	---	---	---	---
12. TOTAL (pe factura fiscală)				3407,93	---	681,59	4 089,52	---	---	---	---

13. Permis eliberarea Operator Voroncova Irina

14. Predat bunurile (serviciile)
Сдан материальные ценности (услуги):

Funcția, numele, prenumele și semnătura

15. Primit bunurile (serviciile) Intermediarul (transportatorul):

Funcția, numele, prenumele și semnătura

16. Predat bunurile (serviciile) Intermediarul (transportatorul):

Funcția, numele, prenumele și semnătura

17. Primit bunurile (serviciile) cumpărătorul:
Принят ценности (услуги) покупатель:

Funcția, numele, prenumele și semnătura

L.S.
М.П.

Серия, №
Серия, №



LV3356756

11. TOTAL(pe pagina)	1376,67	X	275,33	1652,00		X	X
12. TOTAL(pe factura fiscala)	1376,67	X	275,33	1652,00		X	X

Operator: Plesca Liubovi

Funcția, numele, prenumele și semnătura

Depozitar: Barbu Svetlana

Funcția, numele, prenumele și semnătură

L.S.

Functia, numele, prenumele si sexul birii

Funcția, numele, prenumele și semnătura

Funcția, numele, prenumele și semnătura



№. cu
№. 002 1FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯSeria, Nr.
Серия, №

AAB0915128

Data eliberării/data livrării
Дата выписки/дата поставки 04.05.2017 / 04.05.20178. Foaie de parcurs seria: KKK 042
Путевой лист серия
9. Transportator: Mihcons Plus SRL
Перевозчикdata:
датаc.f./nr. TVA 1005600035248 /
Ф.к./код НДС 02057771. Furnizor: SC "Carolina Gutu" SRL, Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 30/1, tel.: +373 (268) 30408, 30107-contabilitate,
Поставщик c/d MD20VI000002224024200MDL, in banca BC "Victoriabanc" SA fil.24 Ialoveni, MFO VICBMD2X479c.f./nr. TVA 1004600001572 /
Ф.к./код НДС 67001622. Cumparator: Mihcons Plus SRL, or. Chisinau, str. Cobzarilor 22/1, tel.: (022) 28.32.85, c/d MD18AG000000002251480644,
Покупатель in banca BC "MOLDOVA-AGROINDBANK" SA f.1 Chisinau, MFO AGRNMD2X885c.f./nr. TVA 1005600035248 /
Ф.к./код НДС 02057773. Delegatie data delegatul
Доверенность дата делегированный4. Documente anexate
Прилагаемые документы5. Punct incarcare
Пункт погрузки Ialoveni, sos. Hincesti km 96. Punct descarcare
Пункт разгрузки or. Chisinau, str. Cobzarilor 22/17. Redirijari
Переадресовки

10.1 Denumirea marfurilor, serviciilor si cod nomenclator al marfii Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара	10.2 Unitate de masura Единица измерения	10.3 Cantitatea marfurilor, volumul serviciilor Количество товаров, объем услуг	10.4 Pret unitar fara TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totala, fara TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totala a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea marfurilor, serviciilor, lei Стоимость товаров, услуг, леев	10.9 Alta informatie Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Numar locuri Коли- чество мест	10.12 Masa bruta tone Масса брутто тонн
Scara industrială AI 1*11	03457	buc.	1	674,00	674,00	20%	134,80	808,80			

11. TOTAL (pe pagina) / Всего (по странице)

674,00 x 134,80 808,80 x x - -

12. TOTAL (pe factura/fiscala) / Всего (по налоговой накладной)

674,00 x 134,80 808,80 x x - -

13. Remisă eliberare:

Отпуск разрешен:

Manager / Platon Alexandra

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подпись

14. Predat bunurile (serviciile):

Сдал материальные ценности (услуги):

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подпись

15. Primit bunurile intermediarului (transportatorului):

Принял материальные ценности посредник (перевозчик):

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подпись

16. Predat bunurile intermediarului (transportatorului):

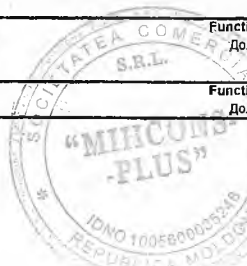
Сдал материальные ценности посредник (перевозчик):

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подпись

17. Primit bunurile (serviciile) cumparatorului:

Принял материальные ценности (услуги) покупатель

manager Cutchi B.

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, Фамилия, имя, подписьL.S.
М.П.



A A A 6 3 1 4 5 1 7 *



Data eliberării/data livrării

Дата выписки/дата поставки 28.11.2016

1. Furnizor Продавец		SUPRATEN S.A., Chișinău Petricani 84 / c/d MD95AG00000000225166912, BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A., AGRNMD2X		8. Foala de parcurs seri a --- număr --- data ---		9. Transportator Перевозчик		c.f./nr TVA ф.к./код НДС				
2. Cumpărător Покупатель		MIHCONS-PLUS SRL, / str.Cobzarilor 22/1, c/d MD18AG000000002251480644, BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil.nr.1 Chisinau, AGRNMD2X885		c.f./nr TVA ф.к./код НДС		1003600005791/0600352		c.f./nr TVA ф.к./код НДС				
3. Delegație Доверенность		data --- дата ---		delegatul --- делегированный ---		4. Documentele anexate Прилагаемые документ		---				
5. Punct încărcare Пункт погрузки		mun. Chișinău, sect. Rîșcani str. Petricani 84		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Rediranjări Переадресовки		---				
10.1 Denumirea marfurilor, serviciilor și cod nomenclator al marfil Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor, volumul serviciilor Количество товара, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Стоимость единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA Ставка НДС	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea marfurilor, serviciilor, lei Стоимость товаров услуг, лев	10.9 Alte informații Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Кол-во мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
1	851996 Lopata impingator SNOW RIDER 1-black	buc	1,000	479,20	479,20	20%	95,84	575,04	---	---	---	---
2	473480 Fereastră circular C10RE-NW HITACHI	buc	1,000	6 658,33	6658,33	20%	1331,67	7 990,00	---	---	---	---
3	510178 Adeziv CLASS PORTELANAT*** sur 25kg	sac	5,000	86,67	433,33	20%	86,67	520,00	---	---	---	---
11. TOTAL (pe pagină)					7570,87	---	1514,17	9 085,04	---	---	---	---
12. TOTAL (pe factura fiscală)					7570,87	---	1514,17	9 085,04	---	---	---	---

13. Permis eliberarea:

Operator **Malic Nina**

Отпуск разрешен:

14. Preț bunurile (serviciile):

Сдан материальные ценности (услуги)

Funcția, numele, prenumele și semnatura

15. Primit bunurile (serviciile) Intermediarului (transportatorului):

16. Preț bunurile (serviciile) Intermediarului (transportatorului):

Funcția, numele, prenumele și semnatura

17. Primit bunurile (serviciile) cumpărătorului: Принят ценности (услуги) покупатель:

Funcția, numele, prenumele și semnatura

Funcția, numele, prenumele și semnatura

L.S.
M.P.

2244773

I-Sala Petricani 84

Transfer bancar

1

ACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ КАСОВАЯSeria, Nr.
Серия, №

* A A A 3 9 0 7 9 2 4 *



Data eliberării/data livrării

Дата выписки/дата поставки

10.09.2016

8. Foaie de parcurs	seri a	număr	data
		număr	data
9. Transportator	MIHCONS-PLUS SRL	c.f./nr TVA	1005600035248/0205777
Перевозчик		ф.к./код НДС	

1. Furnizor	SUPRATEN S.A., Chișinău Petricani 84/	c.f./nr TVA	1003600005791/0600352
Продавец	AGROINDBANK'S.A., AGRNMD2X	ф.к./код НДС	
2. Cumpărător	MIHCONS-PLUS SRL, / str.Cobzarilor 22/1, c/d MD18AG000000002251480644, BC'MOLDOVA-	c.f./nr TVA	1005600035248/0205777
Покупатель	AGROINDBANK'S.A. fil.nr.1 Chisinau, AGRNMD2X885	ф.к./код НДС	

3. Delegație	data	delegatul	4. Documentele anexate
Доверенность	дата	делегированный	Прилагаемые документ
5. Punct încărcare	mun. Chișinău, sect. Rîșcani str. Petricani	6. Punct descărcare	7. Rediranjări
Пункт погрузки	84	Пункт разгрузки	Переадресовки

10.1 Denumirea marfurilor, serviciilor și cod nomenclator al marfii	10.2 Unitate de măsură	10.3 Cantitatea mărfurilor, volumul serviciilor	10.4 Preț unitar fără TVA, lei	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei	10.6 Cota TVA	10.7 Suma totală a TVA, lei	10.8 Valoarea marfurilor, serviciilor, lei	10.9 Alte informații	10.10 Tip ambalaj	10.11 Număr locuri	10.12 Masa brută, tone
Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара	Единица измерения	Количество товара, объем услуг	Стоимость единицы без НДС, леев	Общая сумма без НДС, леев	Ставка НДС	Сумма НДС, леев	Стоимость товаров услуг, леев	Другая информация	Тип упаковки	Кол-во мест	Масса брутто, тонн
1 200100 Instrum/terac. KORVET-466 94660	buc	1,000	8 318,33	8318,33	20%	1663,67	9 982,00	---	---	---	---
2 1030952 Disc 1A1R Hard Ceramics d250	buc	1,000	740,00	740,00	20%	148,00	888,00	---	---	---	---
11. TOTAL (pe pagină)			9058,33	---	---	1811,67	10 870,00	---	---	---	---
12. TOTAL (pe factura fiscală)			9058,33	---	---	1811,67	10 870,00	---	---	---	---

13. Permis eliberarea: Operator Timco Olca

Отпуск разрешил:

14. Predat bunurile (serviciile):

Сдан материальные ценности (услуги):

Funcția, numele, prenumele și semnatura

15. Primit bunurile (serviciile) intermediarul (transportatorul):

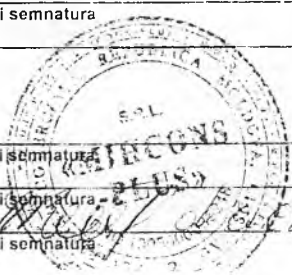
16. Predat bunurile (serviciile) intermediarul (transportatorul):

17. Primit bunurile (serviciile) cumpărătorul: Принят ценности (услуги) покупатель:

Funcția, numele, prenumele și semnatura

Funcția, numele, prenumele și semnatura

Funcția, numele, prenumele și semnatura



1561164

1-Sala Petricani 84

Transfer bancar

1

FACTURĂ FISCALĂ

НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



S P 0 4 1 5 3 6 2



Data eliberării/data livrării

Дата выписки/дата поставки

09.03.2016

8. Foaie de parcurs seri a --- număr --- data ---
9. Transportator ---

Transportator --- c.f./nr TVA ---
Перевозчик --- ф.к./код НДС ---

1. Furnizor SUPRATEN S.A., Chișinău Petricani 84 / c/d MD95AG00000000225166912, BC'MOLDOVA-
Продавец AGROINDBANK'S.A., AGRNMD2X

2. Cumpărător MIHCONS-PLUS SRL, / str.Cobzarilor 22/1, c/d MD18AG000000002251480644, BC'MOLDOVA-
Покупатель AGROINDBANK'S.A. fil.nr.1 Chisinau, AGRNMD2X885

3. Delegație data --- delegatul ---
Доверенность дата --- делегированный ---

5. Punct încărcare mun. Chișinău, sect. Rîșcani str. Petricani
Пункт погрузки 84

6. Punct descărcare ---
Пункт разгрузки ---

4. Documentele anexate ---
Прилагаемые документ ---

7. Rediranjări ---
Переадресовки ---

10.1 Denumirea marfurilor, serviciilor și cod nomenclator al marfii
Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара

10.2 Unitate de măsură --- 10.3 Cantitatea mărfurilor, volumul serviciilor ---
Единица измерения --- Количество товара, объем услуг ---

10.4 Preț unitar fără TVA, lei --- 10.5 Valoarea totală fără TVA, lei ---
Стоимость единицы без НДС, леев --- Общая сумма без НДС, леев ---

10.6 Cota TVA --- 10.7 Suma totală a TVA, lei ---
Ставка НДС --- Общая сумма НДС, леев ---

10.8 Valoarea marfurilor, serviciilor, lei --- 10.9 Alte informații ---
Стоимость товаров услуг, леев --- Другая информация ---

10.10 Tip ambalaj --- 10.11 Număr locuri ---
Тип упаковки --- Кол-во мест ---

10.12 Masa brută, tone ---
Масса брутто, тонн ---

11. TOTAL (pe pagină) ---

12. TOTAL (pe factura fiscală) ---

13. Permis eliberarea: Operator Gurin Ludmila

14. Predat bunurile (serviciile): ---
Сданы материальные ценности (услуги): ---

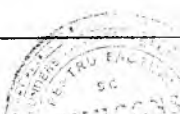
15. Primit bunurile (serviciile) intermediarului (transportatorului): ---

16. Predat bunurile (serviciile) intermediarului (transportatorului): ---

17. Primit bunurile (serviciile) cumpărătorului: ---
Принят ценности (услуги) покупатель: ---

Funcția, numele, prenumele și semnatura ---

Funcția, numele, prenumele și semnatura ---



Nr. exemplarului
№. экземпляра **1**FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯSeria, Nr.
Серия, №

* A A A 3 8 1 5 3 5 4 *



Data eliberării/data livrării

Дата выписки/дата поставки

08.09.2016

8. Foaia de parcurs a seriei --- număr --- data ---
9. Transportator MIHCONS-PLUS SRL c.f./Inr TVA
Перевозчик Ф.к./код НДС 1005600035248/0205777

1. Furnizor Продавец		SUPRATEN S.A., Chișinău Petricani 84/ c/d MD95AG00000000225166912, BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A., AGRNMD2X						c.f./nr TVA Ф.к./код НДС		1003600005791/0600352		
2. Cumpărător Покупатель		MIHCONS-PLUS SRL, / str.Cobzarilor 22/1, c/d MD18AG000000002251480644, BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil.nr.1 Chisinau, AGRNMD2X885						c.f./nr TVA Ф.к./код НДС		1005600035248/0205777		
3. Delegație Доверенность		data дата		--- ---		delegatul делегированный		--- ---		4. Documentele anexate Прилагаемые документ		
5. Punct încărcare Пункт погрузки		mun. Chișinău, sect. Rîșcani str. Petricani 84		6. Punct descărcare Пункт разгрузки				7. Rediranjări Переадресовки		---		
10.1 Denumirea marfurilor, serviciilor și cod nomenclator al marfii Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor, volumul serviciilor Количество товара, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Стоимость без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA Ставка НДС	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea marfurilor, serviciilor, lei Стоимость товаров услуг, леев	10.9 Alta informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
1	70600 Indicator Intrare 11*20cm	buc	2.000	9.86	19.72	20%	3.94	23.66	---	---	---	---
2	200190 Instrument/terac.900mm 212910	buc	1.000	2,714.25	2714.25	20%	542.85	3,257.10	---	---	---	---
11. TOTAL (pe pagină)					2733.97	---	546.79	3,280.76	---	---	---	---
12. TOTAL (pe factura fiscală)					2733.97	---	546.79	3,280.76	---	---	---	---

13. Permis eliberarea:

Отпуск разрешен:

Operator Birdan Maria

14. Predat bunurile (serviciile):

Сдан материальные ценности (услуги):

15. Primit bunurile (serviciile) intermediarul
(transportatorul):16. Predat bunurile (serviciile) intermediarul
(transportatorul):17. Primit bunurile (serviciile) cumpărătorului:
Принят ценности (услуги) покупатель:

Funcția, numele, prenumele și semnatura

Funcția, numele, prenumele și semnatura

Funcția, numele, prenumele și semnatura

Funcția, numele, prenumele și semnatura

№ exemplarului

№ экземпляра

1

FACTURA FISCALA

НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.

Серия, №



AAA4015964

Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finantelor al Republicii Moldova
№.115 din 6 septembrie 2010Типовая форма
Приложения 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 115 от 6 сентября 2010г.

Data eliberarii / data livrării Дата выписки / Дата поставки		01 Septembrie 2016 / 01 Septembrie 2016		8.Foia de parcurs seria: —								
1.Furnizor: Поставщик		Constructmet Grup SRL, adr.m.Chisinau str.I.Neculce 10-101, cont. MD91ML000000002251113192, BC'Moldindconbank'S.A. fil.'Flacara' Chisinau, BIC MOLDMD2X313						c.f./nr.TVA ф.к./код НДС		1005600035248 / 0205777		
2.Cumparator: Покупатель		Mihcons - plus SRL, adr. or.Chisinau, str.Cobzarilor, 22/1, cont. MD18AG000000002251480644, BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil.nr.1 Chisinau, BIC AGRNMD2X885						c.f./nr.TVA ф.к./код НДС		1005600035248 / 0205777		
3.Delegatie — delegatul Boclina Serghei - maistru								4.Documente anexate Прилагаемые документы —				
5.Punct incarcare: Пункт погрузки: Chisinau str. Petricani 31				6.Punct descarcare: Пункт разгрузки: Chisinau, str. Sehastrului 31				7.Redirijari Переадресовки —				
10.1 Denumirea marfurilor, serviciilor si cod nomenclator al marfii Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара		10.2 Unitate de masura Единица измерения	10.3 Cantitatea marfurilor, volumul serviciilor Количество товара, объем услуг	10.4 Pret unitar fara TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Suma totala fara TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA Ставка НДС %	10.7 Suma totala a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea marfurilor, serviciilor, lei Стоимость товаров, услуг, лев	10.9 Alta informatie Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Numar locuri Количество мест	10.12 Masa bruta, tone Масса брутто, тонн
70199099 Scara cu suport LDF1005 (5tr.,1.56m) f/g		buc.	1.000	1030.50	1030.50	20%	206.10	1236.60				
11.TOTAL (pe pagina) / Всего (по странице)					1030.50	x	206.10	1236.60		x	x	
12.TOTAL (pe factura fiscala) / Всего (по налоговой накладной)					1030.50	x	206.10	1236.60		x	x	



3. Permis eliberarea
Societatei autorizate
CONSTRUCTMET
Predat bunurile (serviciile)
Сдал материальные ценности (услуги)
IDNO 100460000

15. Predat bunurile intermediarului (transportatorului):
Принят материальные ценности посредник (перевозчик)

16. Predat bunurile intermediarului (transportatorului):
Сдал материальные ценности посредник (перевозчик)

17. Primit bunurile (serviciile) cumparatorului:
Принял материальные ценности (услуги) покупатель

Contabil, Lisnic Larisa Nicolai

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, фамилия, имя и подпись

Magaziner, Cojocarui Vladimir Gheorghe

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, фамилия, имя и подписьFuncția, numele, prenumele și semnatura
Должность, фамилия, имя и подписьFuncția, numele, prenumele și semnatura
Должность, фамилия, имя и подпись

Boclina Serghei - maistru

Funcția, numele, prenumele și semnatura
Должность, фамилия, имя и подпись

Nr. exemplarului
№ экземпляра 1

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



JV2657965

Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor și Republicii Moldova
nr.115 din 6 septembrie 2010
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 115 от 6 сентября 2010 г.

Data eliberării / data livrării Дата выписки / дата поставки				30.01.2016 / 30.01.2016				8. Foia de parcurs seria: - număr - data - Путевой лист серия номер дата																																							
9. Transportator Перевозчик				"Mihcons Plus" SRL				c.f./ nr. TVA 1005600035248 / Ф.к./ код НДС 0205777																																							
1. Furnizor: Поставщик				DICON SRL, mun. Chisinau, str. Uzinelor, 9, c/d MD23PR002251164101001498, in banca B.C.'ProCredit Bank'S.A., MFO PRCBMD22				c.f./ nr. TVA 1002600035328 / Ф.к./ код НДС 0402980																																							
2. Cumpărător Покупатель				"Mihcons Plus" SRL, str. Cobzarelor, 22/1, c/d MD18AG000000002251480644, in banca BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil.nr.1 Chisinau, MFO AGRNMD2X885				c.f./ nr. TVA 1005600035248 / Ф.к./ код НДС 0205777																																							
3. Delegatie Доверенность				data дата				delegatul делегированный																																							
Unghureanu Mihai, maistru				4. Documente anexate Прилагаемые документы				-----																																							
5. Punct încărcare Пункт погрузки				mun. Chisinau, str. Uzinelor,				6. Punct descărcare Пункт разгрузки																																							
Moldova				7. Redirijări Переадресовки				-----																																							
10.1 Denumirea mărfurilor, serviciilor și cod nomenclator al mărfii Наименование товара, услуг и номенклатурный код товара				10.2 Unitatea de măsură Единица измерения				10.3 Cantitatea mărfurilor, volumul Кол - во товаров, объем услуг				10.4 Pret unitar, fără TVA, lei Цена единицы без НДС				10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев				10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %				10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев				10.8 Valoarea mărfurilor, serviciilor, lei Стоимость товаров, услуг, леев				10.9 Altă informație Другая информация				10.10 Tip ambalaj Тип упаковки				10.11 Număr locuri Коли- чество мест				10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн			
11105700 Betoniera Syntesi 250 220 V				buc.				1				19 762,50				19 762,50				20%				3 952,50				23 715,00				-				-				-				-			
11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)				19 762,50				x				3 952,50				23 715,00				x				x				x				-															
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				19 762,50				x				3 952,50				23 715,00				x				x				x				-															
13. Permis eliberarea: Отпуск разрешил				Cojocaru Alexandru, Бухгалтер-оператор				Functia, numele, prenumele si semnatura Должность, фамилия, имя и подпись				[Signature]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA SRL "MIHCONS-PLUS" IDNO 1005600035248 REPUBLICA MOLDOVA]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA CU RASPUNDERE LIMITATA "MIHCONS-PLUS" S.R.L. 1002600035328 REPUBLICA MOLDOVA]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA CU RASPUNDERE LIMITATA "MIHCONS-PLUS" S.R.L. 1005600035248 REPUBLICA MOLDOVA]																							
14. Predat bunurile (serviciile) Сдал материальные ценности (услуги)				Cojocaru Alexandru, Бухгалтер-оператор				Functia, numele, prenumele si semnatura Должность, фамилия, имя и подпись				[Signature]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA CU RASPUNDERE LIMITATA "MIHCONS-PLUS" S.R.L. 1002600035328 REPUBLICA MOLDOVA]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA CU RASPUNDERE LIMITATA "MIHCONS-PLUS" S.R.L. 1005600035248 REPUBLICA MOLDOVA]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA CU RASPUNDERE LIMITATA "MIHCONS-PLUS" S.R.L. 1005600035248 REPUBLICA MOLDOVA]																							
15. Primit bunurile intermediare Получил материальные ценности посредник (перевозчик)				[Signature]				Functia, numele, prenumele si semnatura Должность, фамилия, имя и подпись				[Signature]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA CU RASPUNDERE LIMITATA "MIHCONS-PLUS" S.R.L. 1002600035328 REPUBLICA MOLDOVA]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA CU RASPUNDERE LIMITATA "MIHCONS-PLUS" S.R.L. 1005600035248 REPUBLICA MOLDOVA]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA CU RASPUNDERE LIMITATA "MIHCONS-PLUS" S.R.L. 1005600035248 REPUBLICA MOLDOVA]																							
16. Predat bunurile intermediare (transportatorul): Сдал материальные ценности посредник (перевозчик)				[Signature]				Functia, numele, prenumele si semnatura Должность, фамилия, имя и подпись				[Signature]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA CU RASPUNDERE LIMITATA "MIHCONS-PLUS" S.R.L. 1002600035328 REPUBLICA MOLDOVA]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA CU RASPUNDERE LIMITATA "MIHCONS-PLUS" S.R.L. 1005600035248 REPUBLICA MOLDOVA]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA CU RASPUNDERE LIMITATA "MIHCONS-PLUS" S.R.L. 1005600035248 REPUBLICA MOLDOVA]																							
17. Primit bunurile (serviciile) cumparatorului: Получил материальные ценности (услуги) покупатель				Unghureanu Mihai, maistru				Functia, numele, prenumele si semnatura Должность, фамилия, имя и подпись				[Signature]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA CU RASPUNDERE LIMITATA "MIHCONS-PLUS" S.R.L. 1002600035328 REPUBLICA MOLDOVA]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA CU RASPUNDERE LIMITATA "MIHCONS-PLUS" S.R.L. 1005600035248 REPUBLICA MOLDOVA]				[Stamp: SOCIETATEA COMERCIALA CU RASPUNDERE LIMITATA "MIHCONS-PLUS" S.R.L. 1005600035248 REPUBLICA MOLDOVA]																							