

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

SOCIETATEA PE ACȚIUNI "DRUMURI-BRICENI"
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal
1003604005869

Data înregistrării

12.03.1998

Data eliberării

19.10.2005

Luchian Anatolii, registrator de stat

Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul


semnătura

MD 0045021





AGENȚIA SERVICII PUBLICE

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

Nr. 36064 data 12.04.2022

Denumirea completă: **SOCIETATEA PE ACȚIUNI "DRUMURI-BRICENI"**

Denumirea prescurtată: **S.A. "DRUMURI-BRICENI"**

Forma juridică de organizare: **Societate pe acțiuni,**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal (IDNO): **1003604005869**

Data înregistrării de stat: **12.03.1998**

Modul de constituire: **nou creată.**

Sediul: **MD-4701, str. M. Frunze, 18, or. Briceni, Republica Moldova.**

Obiectul principal de activitate:

1. **Exploatarea autostrăzilor**
2. **Construcții de autostrăzi, drumuri, aeroporturi și construcții destinate sportului**
3. **Fabricarea betonului pentru asfalt**
4. **Alte transporturi terestre de călători**
5. **Intermedieri pentru cumpărarea, vânzarea și închirierea bunurilor imobiliare cu destinație tehnică și de producție**
6. **Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările**

Capitalul social: **206020 lei,**

Administrator: **RUSSU ION, IDNP 0972609580493 - în funcție până la data de 25.05.2023**

Consiliul societății (în funcție până la data de **25.05.2025**):

RAILEAN ION, IDNP 0962905045983,

MÎȚU VITALIE, IDNP 2004012046232,

RAILEAN ALEXANDRU, IDNP 2003012037965,

Cenzor (în funcție până la data de **25.05.2025**)

LAZARENCO OLGA, IDNP 2003012018580

Asociații:

1. **Acționari conform Registrul acționarilor, cota 206020 lei, ce constituie 100%**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art.34 al Legii nr.220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de **12.04.2022.**

Registrator

Olga



Bugaian Olga



EB 0348853

S.A. "DRUMURI-BRICENI"
CAPITALUL SOCIAL 206020 LEI, CODUL FISCAL 1003604005869
CERTIFICAT DE INREG. DE STAT NR. MD 0045021, DIN 19/10/2005, CAMERA INREGISTRARII DE STAT
BRICENI MIHAIL FRUNZE 18

E X T R A S D I N R E G I S T R U

FORMAT LA DATA DE EVIDENTA 31/12/2021.

CARE CONTINE LISTA PERSOANELOR JURIDICE SI LISTA PERSOANELOR FIZICE CU COTA MAI MARE DE 5.0 % SI
NUMARUL PERSOANELOR FIZICE CU COTA MAI MICA DE 5.0 %.
CU INDICAREA NUMARULUI DE VALORI MOBILIARE SI COTA PARTE IN CAPITALUL SOCIAL SI LA NUMARUL VALORILOR MOBILIARE PLASATE

CLASELE VALORILOR MOBILIARE:

ICODUL I	NR. INREGI-	I	DESCRIEREA	I	VALOAREA I	NUMARUL VALORILOR MOBILIARE	I
ICLASEI I	STRARII DE	I	VALORILOR MOBILIARE	I	NOMINALA I	-----I	I
I	I STAT	I		I	(LEI)	I AUTORIZATE I	I DE TEZAU I
I	I	I		I		I PLASATE	I
I ACN	I MD14DRBI1002	I	I ACTIUNI ORDINARE NOMINATIVE	I	10 I	20602 I	20602 I 0 I

I NR. I	TIPUL I	I	NUMELE	I	DOCUMENTUL I	I	ADRESA POSTALA A	I	PRO-	I
I DE I	CONTULUII	I	PERSOANEI INREGISTRATE	I	DE IDENTITA-	I	PERSOANEI INREGISTRATE	I	NUMARUL VALO-	CEN-
I ORD. I	PERSONALI	I		I	TE / CF	I		I	RILOR MOBILIARE:	TUL I
I	I	I	I PERSOANELE JURIDICE NU-S INREGISTRATI	I		I		I		I
I	I	I	I IN REGISTRU	I		I		I		I
I	I	I	I PERSOANELE FIZICE (46)	I		I		I	20602:100.000I	I
I	I	I	I DINTRE CARE, CU COTA MAI MARE- 5.0I	I		I		I		I
I	1I 206304	I	I BERLADEAN VASILE	I	I B 12000587	I	MD5214.DROCHIA COTOVA	I	5169: 25.090I	I
I	I	I	I	I	I 2004012037906	I		I		I
I	2I 206291	I	I CINIC TATIANA IVAN	I	I A 12068031	I	MD5201. DROCHIA INDEPENDENTEI 4I	I	5340: 25.920I	I
I	I	I	I	I	I 2004012101535	I	AP.64	I		I

DOCUMENTUL A FOST INTOCHIT SI LEGALIZAT DE CATRE
SOCIETATEA DE REGISTRU "GRUPA FINANCIARA" S.A.
2001, CHISINAU, STR. ISMAIL, 88/1, TEL.27-18-45
IDND 1002600054323 CERTIFICAT NR. MD 0086537 DIN 10/11/2008
CAPITALUL SOCIAL 616000 LEI, CODUL FISCAL (IDND)
LICENTA PENTRU ACTIVITATEA DE TINERE A REGISTRULUI 0001. 22/01/15- / /

DIRECTOR

BONDAREV VIORICA

ADMINISTRATOR BAZEI DE DATE

CIOBANU SERGIU



ИСПЫТАТЕЛЬНАЯ ЛАБОРАТОРИЯ SA „DrumuriBălți”s. Reușel, тел. 078100155				SA „Drumuri Bălți”
Contract de prestare a serviciilor laboratorului de încercări				
Nr. 12 din 23.08.2021				
Код: ДОУ – 7.1-2	Редакция: 1	Дата: 18.07.2019	Страница 1 из 2	

S.A. Drumuri Briceni, numit în continuare „Beneficiar”, reprezentată prin **Director Ion Russu**, care activează în baza Legișlației în vigoare a R.Moldova, pede o parteși **SA „Drumuri Bălți”**, numită în continuare «Executor», reprezentată prin **Administrator Ion Railean**, care activează în baza Legișlației în vigoare a R.Moldova și a Statutului **SA „Drumuri Bălți”**, au încheiat prezentul contract, în ce privește prestarea serviciilor laboratorului de Încercari în construcții (în continuare L. Î.). la solicitarea „Beneficiarului”.

Prezentul contract a fost încheiat la solicitarea „Beneficiarului”, cu acordul L.Î. în virtutea următoarelor prevederi:

1. Obiectul contractului

- 1.1. Părțile au încheiat prezentul contract, privind executarea încercărilor de laborator a materialelor de construcție și a elementelor constructive cu aprecierea caracteristicilor fizico-mecanici și a indicilor solicitați de „Beneficiar”, conform domeniului de acreditare a L.Î..
- 1.2. Caracteristicile fizico-mecanice și indicii, ce necesită să fie stabiliți de către L.Î. se solicită de către „Beneficiar” înainte de a începe fiecare investigație de laborator.

2. Perioada de executare a contractului

- 2.1. Prezentul contract este valabil din momentul semnării, de către contractanți, până la data de 23.08.2023.

3. Costul lucrărilor

- 3.1. De către „Beneficiar” se achită o sumă unică anuală în mărime de 5000,0 lei, inclusiv TVA, ca cheltuieli suportate la acreditarea L. Î., înainte de semnarea prezentului contract. Suma indicată poate fi negociată de către contractanți adăugător.
- 3.2. Pentru fiecare incercare de laborator executată cu înmânarea procesului verbal se achită plata conform tarifelor existente în **SA „Drumuri Bălți”** ori conform ofertei de prețuri aprobată de catre contractanți preventiv și anexată la prezentul contract.
- 3.3. Costul lucrărilor efectuate se negociază, între «Beneficiar» și «Executor» preventiv până la semnarea Prezentului contract, ca bază prețurile inițiale a încercărilor de laborator sunt cele existente în **SA „Drumuri Bălți”**.

4. Executorul este obligat

- 4.1. Să execute investigațiile de laborator în conformitate cu solicitarea «Beneficiarului» și cerințele actelor Normative și să anunțe pe «Beneficiar» despre întârzieri sau careva abateri, minim posibile, în procesul Executării investigațiilor de laborator.
- 4.2. Să înmîneze procese verbale, certificate și alte documente solicitate, după transferarea sumei egale costului lucrărilor efectuate de către «Executor».
- 4.3. «Executorul» se obligă să păstreze confidențialitatea informației primite de la «Beneficiar» în procesul îndeplinirii obligațiilor contractuale.
- 4.4. «Executorul» se obligă să răspundă oral sau în scris (conform solicitării «Beneficiarului») la reclamațiile, care pot avea loc în procesul executării obligațiilor contractuale.
- 4.5. «Executorul» se obligă să permită «Beneficiarului» sau reprezentantului său, accesul minim și condiționat la procesul de executare a investigațiilor de laborator, efectuate pentru «Beneficiar».

5. Beneficiarul este obligat

- 5.1. Să achite integral costul lucrărilor executate pînă a primi procesul verbal a încercărilor de laborator.
- 5.2. Să prezinte probele ce necesită investigații de laborator în laboratorul «Executorului» cu transportul propriu, semnînd procesul verbal de transmitere. În cazul când probele sunt evaluate de către «Executor», cheltuielile suplimentare se achită de către «Beneficiar» adăugător.

ИСПЫТАТЕЛЬНАЯ ЛАБОРАТОРИЯ SA „DrumuriBălți”s. Reușel, тел. 078100155				SA „Drumuri Bălți”
Contract de prestare a serviciilor laboratorului de încercări				
Nr. 12 din 23.08.2021				
Код: ДОУ – 7.1-2	Редакция: 1	Дата: 18.07.2019	Страница 2 из 2	

6. Drepturile părților contractante

- 6.1. Reprezentantul legal al «Beneficiarului» are dreptul de a fi prezent la executarea investigațiilor de laborator numai după semnarea declarației de confidențialitate
- 6.2. «Beneficiarul» are dreptul de a direcționa reclamații în forma orală sau în scris conducerii L.I. și SA „Drumuri Bălți” despre calitatea investigațiilor de laborator, cât și despre activitatea laboratorului în general, conform prezentului Contract.

7. Responsabilitatea părților contractante

- 7.1. «Executorul» nu poartă răspunderea de calitate și proveniența probelor prelevate și prezentate de către «Beneficiar» pentru efectuarea investigațiilor de laborator.
- 7.2. «Executorul» este în drept să nu execute investigațiile de laborator în cazul când probele prezentate de către «Beneficiar» nu corespund cerințelor documentelor normative, despre care fapt «Beneficiarul» este în format în cel mai scurt timp.
- 7.3. Părțile contractante poartă răspunderea, în ce privește îndeplinirea prevederilor prezentului contract, conform legislației în vigoare a R. Moldova.

8. Dispoziții finale

- 8.1. Prezentul contract poate fi reziliat la inițiativa unei dintre părți contractante, despre ce se informează reciproc în termen de 15 zile.
- 8.2. Schimbări și anexe la prezentul contract pot fi acceptate cu acordul în scris a ambelor părți contractante.
- 8.3. Conflictele potențiale, care pot avea loc, se înlătură prin negocieri directe între părțile contractante în termen de 20 zile. După acest termen conflictele se rezolvă în conformitate cu legislația în vigoare a R. Moldova.
- 8.4. Părțile contractante nu sunt în drept să transmită drepturile și obligațiunile prevăzute de prezentul contract Altei părți, decât numai cu acordul în scris a părților contractante.
- 8.5. Prezentul contract este întocmit în 2 exemplare pentru fiecare din părți și au putere juridică egală.
- 9.1. Dacă rezultatul testului obținut, extins prin incertitudinea laboratorului la nivelul de încredere de 95%, depășește limita admisă definită în Specificațiile tehnice pentru materialele de construcție, atunci IL SA „Drumuri Bălți” emite acest rezultat ca fiind necorespunzător.

Adresa juridică a părților contractante și rechizitele bancare

	EXECUTOR	BENEFICIAR
Adresa juridică	SA „Drumuri Bălți”	S.A. Drumuri Briceni
Adresa juridică	Mun. Bălți, str. Decebal 133	or.Briceni, str. Frunze 18
Cod bancar	SA „Victoriabank”, fil. № 31 Drochia VICBMD2X502	AGRNMD2X763
Cod fiscal	1003602008028	1003604005869
Cod TVA	1200035	3200049
Cod IBAN	MD57VI022243100000155MDL	MD03AG000000225162001308
Telefon/fax mob	023171127	0-247-22343
Conducătorul întreprinderii	Administrator Ion Railean	Director Ion Russu
Semnătura		



Ministerul Infrastructurii și
Dezvoltării Regionale
al Republicii Moldova

Agenția pentru
Supraveghere Tehnică

Anexa nr. 22
La Ordinul Ministerului Finanțelor
nr. 69 din 07.05.2021

Nr. 859/23 din 01.03.2023

A V I Z

pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii "DRUMURI-BRICENI" SA, IDNO 1003604005869 conform cererii nr.2072/23 din 23.02.23. În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 48-A din 01.07.2021, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații	Noțiuni	DA	NU	Notă
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	Încălcări foarte grave (art. 5 ¹ Legea 131/2012)		NU	
		Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)		NU	
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave		NU	
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională.), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări:	Construcții civile, industriale și agrozootehnice: A. terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.		NU	
		Construcții rutiere: A. drumuri și piste de aviație; B. poduri; C. căi ferate.	DA		A B
		Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.		NU	
		Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorifice, compresoare; I. tehnologice.		NU	
		Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.		NU	

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.
Este valabil 12 luni de la data eliberării.

Director adjunct interimar

Digitally signed by Zaporojan Mihail
Date: 2023.03.01 14:43:25 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Mihail ZAPOROJAN

Ex: T.Priscu
Tel: 078800415

str. Alexandr Pușkin, nr. 22, mun. Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84

E-mail: secretariat@ast.gov.md Pagina web: www.ast.gov.md



CERTIFICAT DE INREGISTRARE

Acest certificat confirma faptul că sistemul de management al

"DRUMURI-BRICENI" S.A.

MD-4701, str. M. Frunze, 18, or. Briceni, Republica Moldova

a fost auditat și aprobat de către

Quay Audit UK Ltd pentru următorul standard de management :

ISO 9001:2015

Sistemul de management aprobat se aplică pentru următoarele domenii de activitate:

**Producerea și livrarea amestecurilor asfaltice.
Construcția, reparația și întreținerea drumurilor și podurilor.**

Acest certificat se aplică pentru acele domenii de activitate descrise
în Codurile NACE(CAEN) enumerate mai jos, recunoscute internațional:

2363, 4211, 4213

Aprobat initial la **12 Mai 2021**

Certificare initiala la **12 Mai 2021**

Certificatul expira la **12 Mai 2024**

Numarul certificatului **4158338**



În numele **Quay Audit UK Limited**



www.ascb.com



www.global-accreditation.org



www.irqao.com

Acesta este un certificat acreditat și aprobat pentru emitere de către Accreditation Service for Certifying Bodies (Europe) Limited, evaluat de către Quay Audit UK Limited în conformitate cu ISO 17021:2006 Evaluarea conformității. Cerințe pentru organisme care efectuează audit și certificare de sisteme de management. Acest certificat este valabil numai atunci când este înregistrat în Registrul Internațional al Registrului de Organizări de Audit și Certificare. www.irqao.com

Grove House · 8 St. Julian's Friars · Shrewsbury · Shropshire · SY1 1XL | (44)1743 351677 | post@quayaudit.co.uk | www.quayaudit.co.uk

QuayAudit

CERTIFICAT DE INREGISTRARE

Acest certificat confirma faptul că sistemul de management al

"DRUMURI-BRICENI" S.A.

MD-4701, str. M. Frunze, 18, or. Briceni, Republica Moldova

a fost auditat și aprobat de către

Quay Audit UK Ltd pentru următorul standard de management :

ISO 14001:2015

Sistemul de management aprobat se aplică pentru următoarele domenii de activitate:

Producerea și livrarea amestecurilor asfaltice.
Construcția, reparația și întreținerea drumurilor și podurilor.

Acest certificat se aplică pentru acele domenii de activitate descrise
în Codurile NACE(CAEN) enumerate mai jos, recunoscute internațional:

2363, 4211, 4213

Aprobat initial la	12 Mai 2021
Certificare initiala la	12 Mai 2021
Certificatul expira la	12 Mai 2024
Numarul certificatului	4158339



În numele Quay Audit UK Limited



www.ascb.com



www.global-accreditation.org



www.irqao.com

Acesta este un certificat acreditat și autorizat pentru emitere de către Accreditation Service for Certifying Bodies (Europe) Limited, evaluat de către Quay Audit UK Limited în conformitate cu ISO 17021:2006 'Evaluarea conformității. Cerințe pentru organisme care efectuează audit și certificare de sisteme de management'. Acest certificat este valabil numai atunci când este înscris în Registrul Internațional al Organizațiilor Evaluatoare: www.irqao.com

Grove House 8 St. Julian's Friars Shrewsbury Shropshire SY1 1XL | (44)1743 351677 | post@quayaudit.co.uk | www.quayaudit.co.uk



CERTIFICAT DE INREGISTRARE

Acest certificat confirma faptul că sistemul de management al

"DRUMURI-BRICENI" S.A.

MD-4701, str. M. Frunze, 18, or. Briceni, Republica Moldova

a fost auditat și aprobat de către
Quay Audit UK Ltd pentru următorul standard de management :

ISO 45001:2018

Sistemul de management aprobat se aplică pentru următoarele domenii de activitate:

Producerea și livrarea amestecurilor de beton.
Construcția, reparația și întreținerea drumurilor și podurilor.



Acest certificat se aplică pentru acele domenii de activitate descrise
în Codurile NACE(CAEN) enumerate mai jos, recunoscute internațional:

2363, 4211, 4213

Aprobat initial la	9 August 2021
Certificare initiala la	9 August 2021
Certificatul expira la	9 August 2024
Numarul certificatului	4158414



În numele **Quay Audit UK Limited**



www.ascb.com



www.global-accreditation.org



www.irqao.com

Acesta este un certificat acreditat și autorizat pentru emitere de către Accreditation Service for Certifying Bodies (Europe) Limited, evaluat de către Quay Audit UK Limited în conformitate cu ISO 17021:2006 "Evaluarea conformității. Cerințe pentru organisme care efectuează audit și certificare de sisteme de management". Acest certificat este valabil numai atunci când este înscris în registrul International Register of Quality Assessed Organisations: www.irqao.com

Grove House 8 St. Julian's Friars Shrewsbury Shropshire SY1 1XL | (44)1743 351677 | post@quayaudit.co.uk | www.quayaudit.co.uk

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2021-DS

Numărul 1263

Eliberat domnului (doamnei): **Fedorcea Valentin**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

2. Construcții rutiere;

a) drumuri și piste de aviație;

b) poduri.

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofușă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului;

G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **26 februarie 2021**

Valabil pînă la **26 februarie 2026**



Mihail LUPASCU

Secretar de Stat

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2021-DȘ

Numărul 1266

Eliberat domnului (doamnei): **Russu Ion**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

2. Construcții rutiere:

- a) drumuri și piste de aviație;*
- b) poduri.*

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofuă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **26 februarie 2021**

Valabil până la **26 februarie 2026**



Mihail LUPAȘCU

Secretar de Stat

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Economiei
și Infrastructurii



LEGITIMAȚIE Seria 2021-DȘ Nr. 1263



Numele **Fedorcea**
prenumele **Valentin**
Atestat în calitate de
Diriginte de șantier
Eliberată la **26 februarie 2021**
Valabilă până la **26 februarie 2026**
Mihail LUPĂȘCU

Secretar de Stat

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Economiei
și Infrastructurii



LEGITIMAȚIE Seria 2021-DȘ Nr. 1266



Numele **Russu**
prenumele **Ion**
Atestat în calitate de
Diriginte de șantier
Eliberată la **26 februarie 2021**
Valabilă până la **26 februarie 2026**
Mihail LUPĂȘCU

Secretar de Stat

19 05 2022
Data primirii



Anexe la SNC
"Prezentarea situațiilor financiare"
Aprobat de Ministerul Finanțelor
al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01-Янв-2021 - 31-Дек-2021

Entitatea SA Drumuri Briceni
(Denumirea completă)

5 6 9 5 4 0 3

Cod CUIIO

1 0 0 3 6 0 4 0 0 5 8 6 9

Cod IDNO

Sediul: MD Briceni

Cod poștal

Raionul (municipiul, UTA); Localitatea

1 4 0 1

Cod CUATM

Frunze 18

strada, nr, bl.

Activitatea principală

F 4 2 1 1

Cod CAEM-2

Forma de proprietate

15

Cod CFP

Forma organizatorico-juridică

5 0 0

Cod CFOJ

Unitatea de măsură: leu

Date de contact: Tel. 024722343 WEB

e-mail drumuribriceni@mail.ru

Numele și coordonatele al contabilului-șef:

DI (dna)

Poberejnic Maria

Tel.

067444340

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune 100 persoane

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare*

administrator - Russu Ion contabil sef - Poberejnic Maria

* conform art.31 din Legea contabilității și raportării financiare nr.287/2017

BILANȚUL

la 31-Дек-2021

Nr. cpt.	A C T I V	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	5'250	2'611
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021		
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023	5'250	2'611
	2.4. alte imobilizări necorporale	024		
	3. Fond comercial	030		
	4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
	Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	5'250	2'611
	II. Imobilizări corporale			
	1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060		
	2. Terenuri	070	226'484	
	3. Mijloace fixe, total	080	10'614'636	1'851'940
	din care:			
	3.1. clădiri	081		
	3.2. construcții speciale	082	154'634	
	3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	9'300'581	1'561'734
	3.4. mijloace de transport	084	1'148'636	240'040
	3.5. inventar și mobilier	085		
	3.6. alte mijloace fixe	086	10'785	50'166
	4. Resurse minerale	090		
	5. Active biologice imobilizate	100		
	6. Investiții imobiliare	110		
	7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
	Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	10'841'120	1'851'940
	III. Investiții financiare pe termen lung			
	1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		
	2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
	din care:	151		
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate			
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	152		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
	2.4. alte investiții financiare	154		
	Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160	0	0

IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
3. Alte creanțe pe termen lung	190		
4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
5. Alte active imobilizate	210		
Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220	0	0
TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	10'846'370	1'854'551
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. Stocuri			
1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	2'979'542	1'891'509
2. Active biologice circulante	250		
2. Producția în curs de execuție	260		
3. Produse și mărfuri	270		
4. Avansuri acordate pentru stocuri	280		308'326
Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	2'979'542	2'199'835
II. Creanțe curente și alte active circulante			
1. Creanțe comerciale curente	300	2'585'493	5'286'383
2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
3. Creanțe ale bugetului	320	503	129'540
4. Creanțele ale personalului	330	44'000	9'000
5. Alte creanțe curente	340	3'847'596	3'335'165
6. Cheltuieli anticipate curente	350	36'947	41'146
7. Alte active circulante	360	241'665	60'354
Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	6'756'204	8'861'588
III. Investiții financiare curente			
1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		
2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390	484'920	
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391		
2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392	484'920	
2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400	484'920	0
IV. Numerar și documente bănești	410	9'603'567	481'488
TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	19'824'233	11'542'911
TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	30'670'603	13'397'462

Nr. cpt.	P A S I V	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
C. CAPITAL PROPRIU				
I. Capital social și neînregistrat				
1. Capital social	440		821'020	206'020
2. Capital nevărsat	450		()	()
3. Capital neînregistrat	460			
4. Capital retras	470		()	()
5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480			
Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490		821'020	206'020
II. Prime de capital	500			
III. Rezerve				
1. Capital de rezervă	510			
2. Rezerve statutare	520		14'613	14'613
3. Alte rezerve	530		527'051	132'237
Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		541'664	146'850
IV. Profit (pierdere)				
1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550		x	835
2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560		24'912'485	7'446'569
3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570		x	(12'379'594)
4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580		x	(0)
Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590		24'912'485	(4'932'190)
V. Rezerve din reevaluare	600		2'627'878	1'437'941
VI. Alte elemente de capital propriu	610			
TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490+rd.500+rd.540+ rd.590 + rd.600 + rd.610)	620		28'903'047	(3'141'379)
D. DATORII PE TERMEN LUNG				
1. Credite bancare pe termen lung	630		731'543	
2. Împrumuturi pe termen lung	640			
din care:				
2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641			
inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642			
2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643			
3. Datorii comerciale pe termen lung	650			
4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660			
inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661			
5. Avansuri primite pe termen lung	670			
6. Venituri anticipate pe termen lung	680			
7. Alte datorii pe termen lung	690			
TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630+rd.640+rd.650+rd.660+rd.670+rd.680+rd.690)	700		731'543	0

E. DATORII CURENTE			
1. Credite bancare pe termen scurt	710		3'980'000
2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720		
din care:			
2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721		
inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723		
3. Datorii comerciale curente	730	358'793	12'489'555
4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
5. Avansuri primite curente	750		
6. Datorii față de personal	760		334
7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	46	
8. Datorii față de buget	780	676'480	68'258
9. Datorii față de proprietari	790	694	694
10. Venituri anticipate curente	800		
11. Alte datorii curente	810		
TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	1'036'013	16'538'841
F. PROVIZIOANE			
1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		
2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840		
3. Provizioane pentru impozite	850		
4. Alte provizioane	860		
TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870	0	0
TOTAL PASIVE (rd.620+rd.700+ rd.820 + rd.870)	880	30'670'603	13'397'462

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE
de la 01-Янв-2021 pînă la 31-Дек-2021

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	94'156'158	60'033'644
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	249'895	776'096
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012	93'688'286	59'190'882
venituri din contracte de construcție	013	80'385	
venituri din contracte de leasing	014	137'592	66'666
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016		
Costul vânzărilor, total	020	80'817'898	59'182'490
din care			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021	246'854	769'275
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	80'571'044	58'413'215
costuri aferente contractelor de construcție	023		
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026		
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020)	030	13'338'260	851'154
Alte venituri din activitatea operațională	040	4'997'253	3'311'514
Cheltuieli de distribuire	050		1'774
Cheltuieli administrative	060	3'546'580	4'102'941
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	6'739'849	12'436'866
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)	080	8'049'084	(12'378'913)
Venituri financiare, total	090	21'657	1'451
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi:	093		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098	2'500	
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	19'157	1'451
Cheltuieli financiare, total	100	1'801'419	2'132
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101		
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103	1'787'774	
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	13'645	2'132
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 – rd.100)	110	(1'779'762)	(681)
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120	0	1189937
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130	0	0
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140	0	0
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	(1'779'762)	(681)
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	6'269'322	(12'379'594)
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	930'434	0
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 – rd.170)	180	5'338'888	(12'379'594)

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01-Янв-2021 pînă la 31-Дек-2021

Nr. d/o	Indicatori	Co d rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
I.	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	821'020		615'000	206'020
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	(0)
	3. Capital neînregistrat	030				0
	4. Capital retras	040	()	()	()	(0)
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				0
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	821'020	0	615'000	206'020
II.	Prime de capital	070				0
III.	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				0
	2. Rezerve statutare	090	14'613			14'613
	3. Alte rezerve	100	527'051		394'814	132'237
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110	541'664	0	394'814	146'850
IV.	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	x	(39'832)	(40'667)	835
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	24'912'485		18'655'853	6'256'632
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	x	(12'379'594)		(12'379'594)
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	x	()	()	(0)
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	24'912'485	(12'419'426)	18'615'186	(4'932'190)
V.	Rezerve din reevaluare	170	2'627'878		1'189'937	1'437'941
VI.	Alte elemente de capital propriu	180	0	0	0	0
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	28'903'047	(12'419'426)	20'814'937	(3'141'379)

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01-ЯНВ-2021 pînă la 31-ЯНВ-2021

Indicatori	Cod. rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	107'204'675	66'021'694
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	76'536'101	61'929'610
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	13'966'883	10'346'806
Dobînzi plătite	040	248'270	203'171
Plata impozitului pe venit	050	685'225	1'327'761
Alte încasări	060	728'750	714'042
Alte plăți	070	5'686'011	5'299'203
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 – rd.070)	080	10'810'935	(12'370'815)
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100	2'221'575	
Dobînzi încasate	110	27'324	960
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		
Alte încasări (plăți)	130	20'400	
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	(2'173'851)	960
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	4'787'400	6'000'000
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	7'055'857	2'751'543
Dividende plătite	170		
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	(2'268'457)	3'248'457
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	6'368'627	(9'121'398)
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	5'512	(681)
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	3'229'428	9'603'567
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	9'603'567	481'488

Russu Ion

Poberejnic Maria



NOTA EXPLICATIVĂ
LA SITUAȚIILE FINANCIARE ANUL 2021

1. Date generale

- 1.1. Certificat de înregistrare a entității, eliberat de Agenția Servicii Publice.
Nr. de înregistrare 1003604005869, data înregistrării 12.03.1998, Seria MD Număr 0045021 eliberat la 19.10.2005
- 1.2. Capitalul social a fost înregistrat la 12 martie 1998 în marime de 821 020 lei.
Pe parcursul anului 2021 sa redus cu 615 000 lei prin anularea actiunilor de tezaur. Capitalul social al societatii dupa reducere constituie 206 020 lei, fiind divizat în 20 602 actiuni ordinare nominative cu valoarea nominala 10 lei.
- 1.3. Entitatea desfășoară următoarele activități:
- lucrari de constructie a drumurilor si autostrazilor;
 - fabricarea produselor (betonului asfaltic);
 - prestarea serviciilor inclusiv locatiune a utilajului;
 - comercializarea produselor și a materialelor.
- 1.4. Numărul mediu al personalului în perioada de gestiune - 100 persoane.
- 1.5. Remunerarea totală constituie 9 694 878 lei.

2. Politici contabile

Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile Legii nr. 287/2017 și SNC în vigoare la 31 decembrie 2020. Perioada de gestiune coincide cu anul calendaristic.

Indicatorii situațiilor financiare sunt determinați în baza următoarelor metode și procedee, prevăzute în politicile contabile aprobate prin ordinul directorului entității nr. 87 din 30 decembrie 2020:

- 2.1. În componența mijloacelor fixe sunt incluse imobilizările corporale transmise în exploatare, valoarea cărora depășește plafonul stabilit de legislație.
- 2.2. Amortizarea imobilizărilor necorporale și corporale s-a calculat prin metoda liniară începând cu prima zi a lunii, care urmează după luna transmiterii acestora în exploatare.
- 2.3. Imobilizările necorporale și corporale sunt înregistrate în bilanț conform modelului bazat pe cost.
- 2.4. Creanțele comerciale compromise au fost decontate pe seama cheltuielilor curente.
- 2.5. Contabilitatea stocurilor s-a ținut în expresie cantitativă și valorică.
- 2.6. Materialele consumate la prestarea serviciilor sunt incluse în costul serviciilor.
- 2.7. Soldurile stocurilor la data raportării sunt evaluate prin metoda costului mediu ponderat.
- 2.8. Valoarea anvelopelor și acumulatorilor procurate separat de mijloacele de transport a fost decontată la costurile/cheltuielile curente în următorul mod:
pentru în stoc (procurate până la 31.12.2019) - conform kilometrajului parcurs/durata de utilizare;
pentru (procurate în anul 2021) - în mărime integrală la transmiterea în exploatare.
- 2.9. În componența obiectelor de mică valoare și scurtă durată sunt incluse bunurile, valoarea unitară a cărora nu depășește plafonul stabilit de legislație.
- 2.10. Obiectele de mică valoare și scurtă durată, sunt decontate la costurile/cheltuielile curente în momentul transmiterii în exploatare.
- 2.11. Contabilitatea costurilor de producție s-a ținut separat pe activitățile de bază și auxiliare.
- 2.12. Costul produselor fabricate și a serviciilor prestate s-a calculat lunar.
- 2.13. Veniturile din vânzări cuprind veniturile din comercializarea produselor/mărfurilor, prestarea serviciilor și din contractele de leasing.
- 2.14. Costul vânzărilor cuprinde valoarea contabilă/costul efectiv al mărfurilor/produselor vândute și serviciilor prestate și cheltuielile aferente contractelor de leasing.
- 2.15. Componența cheltuielilor administrative și a altor cheltuieli din activitatea operațională a fost stabilită de către entitate de sine stătător în baza anexelor 2, 3 și 4 la SNC „Cheltuieli”.
- 2.16. Ajustarea veniturilor și cheltuielilor curente în cursul perioadei de gestiune a fost efectuată prin întocmirea înregistrărilor contabile de stornare și suplimentare.
- 2.17. Operațiunile de export/import de active/servicii și alte tranzacții de comerț internațional sunt contabilizate inițial în monedă națională prin aplicarea cursului oficial al leului moldovenesc la data întocmirii declarației vamale.
- 2.18. Elementele monetare în valută străină sunt recalculat în moneda națională la data raportării.

3. Imobilizări necorporale

3.1 Informația privind imobilizarile necorporale la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune este prezentată în tabelul 3.1

Tabelul 3.1

Informația privind imobilizarile necorporale

Valoarea bilanț la 01.01. 2021		Valoarea contabilă 01.01. 2021	Calcul amortizare	casări	Valoarea bilanț la 31.12.2021		Valoarea contabilă 31.12. 2021
Costul de intrare	Amortizarea acumulată				Costul de intrare	Amortizarea acumulată	
26644	21394	5250	2639	9825	16819	14208	2611

4. Imobilizări corporale

4.1 Informația privind imobilizarilor corporale la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune este prezentată în tabelul 4.1

Tabelul 4.1

Informația privind imobilizarile corporale											
Categorii de imobilizări	Valoarea bilanț la 01.01. 2021		Valoarea contabilă 01.01. 2021	Transmise ca rezultat al reorganizării prin dezmembrare(separare)		Intrări / casări în 2020		Calcul amortizare	Valoarea bilanț la 31.12.2021		Valoarea contabilă 31.12. 2021
	Costul de intrare	Amortizarea acumulată		Costul de intrare	Amortizarea acumulată	înrade	eșiri		Costul de intrare	Amortizarea acumulată	
1. Terenuri	226484		226484	226484							
2. Mijloace fixe	11171994	557358	10614636	8371739	710752	52050	23000	1153759	2829305	977365	1851940
Total	11398478	557358	10841120	8598223	710752	52050	23000	1153759	2829305	977365	1851940

5. Creanțe

5.1. Valoarea contabilă a fiecărei grupe de creanțe la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune, inclusiv cota curentă a creanțelor pe termen lung, este prezentată în tabelul 5.1.

Tabelul 5.1.

Informații privind valoarea contabilă a creanțelor pentru anul 2021

Nr.crt.	Grupe de creanțe	Suma, lei	
		la 01.01.2021	la 31.12.2021
1.	Creanțe comerciale	2585493	5286383
2.	Avansuri acordate		
3.	Creanțe ale bugetului	503	129540
4.	Creanțe ale personalului	44000	9000
5.	Alte creanțe	3847596	3335165
TOTAL		6477592	8760088

6. Stocuri

6.1. Informația privind stocurile pentru anul 2021, în contextul prevederilor de SNC „Stocuri”, este prezentată în tabelul 6.1.

Tabelul 6.1.

Informații privind stocurile pentru anul 2021

Nr.crt.	Denumirea indicatorilor	Suma, lei
1.	Valoarea stocurilor la 01.01.2021 inclusiv:	2979542
	Materiale	2677822
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	301720
2.	Valoarea stocurilor intrate în perioada de gestiune, inclusiv:	46644110
	Materiale	46472715
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	171395
3.	Valoarea stocurilor ieșite casate în perioada de gestiune, inclusiv:	42680636
	Materiale	42474488
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	206148
4.	Valoarea contabilă a stocurilor transmise ca rezultat al reorganizării prin dezmembrare(separare) inclusiv:	5051507
	Materiale	5051507
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	
5.	Valoarea stocurilor la 31.12.2021 inclusiv:	1891509
	Materiale	1624542
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	266967

7. Capital propriu

7.1. În perioada anului 2021 capitalul social sa redus cu 615 000 lei prin anularea actiunilor de tezaur in rezultatul reorganizării prin dezmembrare (separare) si transmiterea unei parti din patrimoniul societatii . Capitalul social al societatii dupa reducere constituie 206 020 lei.

7.2. Informația privind capitalul propriu la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune este prezentată în tabelul 7.2.

Tabelul 7.2.

Informații privind modificările capitalului propriu pentru anul 2021

Nr. crt.	Indicatori	Suma, lei				
		la 01.01.2021	transmise ca rezultat al reorganizării	Majorări/ profit	Diminuări/ pierderi	la 31.12.2021
1.	Capital social	821020	615000			206 020
2.	Rezerve	541664	394814			146 850
3.	Rezerve din reevaluare	2627878	1189937			1 437 941
4.	Corectări ale anilor precedenți			835		835
5.	Profit/pierdere anilor precedenți	24912485	18655853			6 256 632
6.	Profit/ anulul de gestiune 2021			1189937	12379594	-11189657
TOTAL		28 903 047	20 855604	1 190 772	12379594	-3141379

8. Datorii

8.1. Valoarea contabilă a fiecărei grupe de datorii la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune, inclusiv cota curentă a datoriilor pe termen lung, este prezentată în tabelul 8.1.

Tabelul 8.1.

Informații privind valoarea contabilă a datoriilor pentru anul 2021

Nr. crt.	Grupe de datorii	Suma, lei	
		la 01.01.2021	la 31.12.2021
1.	Credite bancare	731543	3980000
2.	Datorii comerciale	358793	12489555
3.	Datorii față de personal	0	334
4.	Datorii față de buget	676480	68258
5.	Alte datorii	740	694
TOTAL		1767556	16538841

9. Venituri

9.1. În anul 2021 au fost înregistrate categoriile semnificative de venituri prezentate în tabelul 9.1.

Tabelul 9.1.

Informații privind categoriile de venituri

Nr. crt.	Venituri	Suma, lei
1.	Venituri din vânzarea produselor	776096
2.	Venituri din vânzarea materialelor	3311514
3.	Venituri din contracte de construcție	0
4.	Venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	59190882
5.	Venituri aferente contractelor locatiune	66666
6.	Venituri aferente diferențelor de curs valutar	1451
TOTAL		63346609

10. Cheltuieli

10.1. În anul 2021 au fost înregistrate categoriile semnificative de cheltuieli prezentate în tabelul 10.1.

Tabelul 10.1.

Informații privind categoriile de cheltuieli

Nr. crt.	Cheltuieli	Suma, lei
1.	Valoarea contabilă a produselor vândute	769275
2.	Valoarea contabilă a mărfurilor vândute	3307080
3.	Costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	55106135
4.	Cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar	2132
5.	Cheltuieli cu personalul administrativ	4102941
6.	Cheltuieli aferente contractelor locatiune	12436866
7.	Alte cheltuieli din activitatea operationala	1774
8.	Cheltuieli privind impozitul pe venit	0
TOTAL		75726203

13. Evenimente ulterioare

13.1. Evenimente ulterioare care conduc la ajustarea situațiilor financiare pe anul 2021 nu au avut loc.

Administrator
Contabil sef



Ion Russu
Maria Poberejnic

FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT

1. Denumirea/numele Societatea pe Acțiuni "Drumuri Briceni"
2. Codul fiscal 1003604005869
3. Adresa sediului central or. Briceni str. Frunze 18
4. Telefon 0247-22340
Fax 0247-22343
E-mail briceni.drum@gmail.com
5. Certificatul de înregistrare MD 0045021 din 12.03.1998

(numărul, data înregistrării)

CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

(instituția emitentă)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: Exploatarea autostrăzilor, Construcții de autostrăzi, drumuri, aeroporturi și construcții destinate sportului, Fabricarea betonului pentru asfalt

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Autorizație (certificat) _____
(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate)

8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____

(adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)

9. Principala piață de afaceri: Republica Moldova

10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, mii lei
1.	2019	50 938 634
2	2020	94 156 158
3	2021	60 033 644
Media anuală:		<u>68 376 145</u>

Data completării: 21.03.2023

Semnat: _____

Nume: Russu Ion

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei: S.A. Drumuri Briceni



ACHIZIȚII PUBLICE

1011-000000/553
14.04.2022

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.26

privind achiziția **“Lucrări de reparație capitală a drumurilor publice locale din raionul Briceni pentru anul 2022”**.

„07” aprilie 2022

or. Briceni
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. **ocds-b3wdp1-MD-1646382716134** din data **23.04.2022**, între **Consiliul raional Briceni**, cu sediul în
(denumirea autorității contractante)

or.Briceni, str. Independenței 48, telefon: **0247-2-26-50**, fax: **0247-2-34-92**,
(localitatea)

IDNO **1007601010840** reprezentat prin **Lupașco Vitalii, Președinte**,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **S.A. “DRUMURI-BRICENI” S.R.L.**,
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în **Republica Moldova or. Briceni, str. Frunze 18**,
(localitatea)

telefon: **0247-2-23-39**, , fax: **0247- 2- 23-43**, IDNO **1003604005869** autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. **35072** din **„09” iunie 2021**, eliberată de **“Agenția Servicii Publice”**, reprezentat prin **Administrator, Russu Ion**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările “Lucrări de reparație capitală a drumurilor publice locale din raionul Briceni pentru anul 2022” în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **6 luni** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **3 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **10 231 176,00 lei (zece milioane două sute treizeci și una de mii o sută șaptezeci și șase de lei și zero bani) MD,**

(suma cu cifre și litere)

inclusiv **1 705 196,00 TVA lei MD.**

(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de

câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificări subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după **3** zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

8.10. Calitatea materialelor și lucrările efectuate în procesul tehnologic vor fi verificate de către Antreprenor prin expertiză de laborator și prezentate Beneficiarului.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **3 ani**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt sub sechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvat, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvat contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau

tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data de 07 aprilie 2022

13.5. Prezentul contract este valabil până la **31 decembrie 2022**.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

S.A. "DRUMURI-BRICENI" S.R.L.

Adresa poștală: R.M. or. Briceni, str. Frunze 18,

Telefon: 0247- 2- 23- 39, 0247- 2- 23- 43,

Cod fiscal: 1003604005869

Banca: „Moldova - Agroindbank” S.A., fil.
or. Briceni

Cod: AGRNMD2X763

IBAN MD03AG000000225162001308

BENEFICIARUL

Consiliul raional Briceni

Adresa poștală: Or. Briceni, str. Independenței 48,

Telefon: 0247-2-54-11/fax 0247-2-34-92,

Cod fiscal: 1007601010840

Banca: M.F. Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

IBAN MD35TRPDAX312120C11608AB

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

S.A. "DRUMURI-BRICENI" S.R.L.



BENEFICIAR

Consiliul raional Briceni



SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	“ Lucrări de reparație capitală a drumurilor publice locale din raionul Briceni pentru anul 2022”.	45233142-6	Conform devizelor (formularul 7,5,3)	Conform devizelor (formularul 7,5,3)	Conform listei de lucrări
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR
S.A. “DRUMURI-BRICENI” S.R.L.



BENEFICIAR
Consiliul raional Briceni



Anexa nr.2
la contractul nr. 26
din „07” aprilie 2022

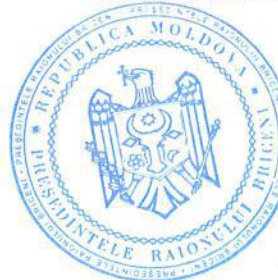
Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul total (fără TVA)	Suma lei MD, (inclusiv TVA)	Termenii de executare
1	“ Lucrări de reparație capitală a drumurilor publice locale din raionul Briceni pentru anul 2022”.	45233142-6	Luc.	1	8 525 980,00	10 231 176,00	6 luni
	TOTAL					10 231 176,00	

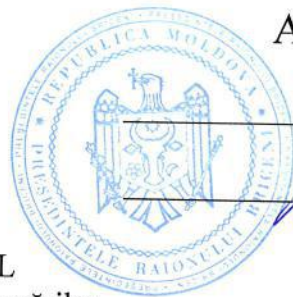
SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR
S.A. “DRUMURI-BRICENI” S.R.L.



BENEFICIAR
Consiliul raional Briceni





Aprob.

PROCES - VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. _____ din 09.09 2022

Lucrări de reparație capitală a drumurilor publice locale
din raionul Briceni pentru anul 2022

Privind *Lucrări de reparație capitală a drumurilor publice locale din raionul Briceni pentru anul 2022*, executate în cadrul contractului nr.26 din 07.04.2022 încheiat între Consiliul Raional Briceni Beneficiar și S.A. „Drumuri Briceni” Antreprenor, or.Briceni.

1. Comisia desemnată de Consiliul Raional Briceni prin ordinul nr. 37 din 06 septembrie 2022 și-a desfășurat activitatea în perioada 09.09.2022-09.09.2022 fiind formată din:

a.) Președinte *A. Dobuleac* - Vicepreședintele raionului Briceni

b.) membri: *M. Munteanu* - Șef al secției construcții, gospodărie comunală, drumuri și investiții

Ghe. Pleșca - Arhitector-șef al raionului

D. Dropca - Responsabil tehnic

I.Russu - Director S.A. „Drumuri Briceni” - antreprenor

c) Au mai participat la recepție:

L. Țapu - Primar com. Colicauți

2. În urma examinării vizuale pe teren a lucrărilor executate, documentației prezentate și a certificatelor privind calitatea materialelor utilizate la reparația periodică/întreținerea drumurilor, comisia a constatat că lucrarea este îndeplinită complet, conform cerințelor caietului de sarcini și a normativelor în vigoare. Reparația dată a contribuit la îmbunătățirea condițiilor de circulație la trafic și asigurarea siguranței circulației rutiere.

3. Comisia a constatat - că lucrarea este definitivată cu/fără rezerve și poate fi dată în folosință.

a.) lucrările de reparație au fost realizate de către S.A. „Drumuri Briceni”

b.) devizul a fost elaborat de Consiliul Raional Briceni

c.) lucrările au fost executate în termenii:

începutul lucrărilor mai 2022 sfârșitul lucrărilor august 2022

4. Drumul supuse recepției L21 M5-Colicauti-Trebisauti are următoarele tipuri de lucrări:

Tip : - Aplicarea tratamentului bituminosordinar cu emulsie bituminoasă și piatră de granit în formă cubică.

5. Costul lucrărilor recepționate (conform anexei) constituie – **491 295,13 lei**, care vor fi direcționate la majorarea costului drumurilor respective.

6. *Prezentul proces - verbal, conținând 2 file și 1 anexe a fost încheiat astăzi _____*
2022 în 3 exemplare.

Anexe : 1. Situația neconformităților pe drumurile locale respective,
după caz _____ file, inclusiv localitățile:

Comisia:

Președinte A. Dobuleac

Membri: M. Munteanu

Gh. Pleșca

D. Dropca

I. Russu

L. Țapu



SITUAȚIA

[illegible]

L. Tardu



Aprob.



PROCES - VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. _____ din 09.09 2022

Lucrări de reparație capitală a drumurilor publice locale
din raionul Briceni pentru anul 2022

Privind *Lucrări de reparație capitală a drumurilor publice locale din raionul Briceni pentru anul 2022*, executate în cadrul contractului nr.26 din 07.04.2022 încheiat între Consiliul Raional Briceni Beneficiar și S.A. „Drumuri Briceni” Antreprenor, or.Briceni.

1. Comisia desemnată de Consiliul Raional Briceni prin ordinul nr. 37 din 06 septembrie 2022 și-a desfășurat activitatea în perioada 09.09.2022-09.09.2022 fiind formată din:

- a.) Președinte *A. Dobuleac* - Vicepreședintele raionului Briceni
- b.) membri: *M. Munteanu* - Șef al secției construcții, gospodărie comunală, drumuri și investiții
Ghe. Pleșca - Arhitector-șef al raionului
D. Dropca - Responsabil tehnic
I.Russu - Director S.A. „Drumuri Briceni” - antreprenor

- c) Au mai participat la recepție:

N. Antonovici - Primar com. Halahora de Sus

2. În urma examinării vizuale pe teren a lucrărilor executate, documentației prezentate și a certificatelor privind calitatea materialelor utilizate la reparația periodică/întreținerea drumurilor, comisia a constatat că lucrarea este îndeplinită complet, conform cerințelor caietului de sarcini și a normativelor în vigoare. Reparația dată a contribuit la îmbunătățirea condițiilor de circulație la trafic și asigurarea siguranței circulației rutiere.

3. Comisia a constatat - că lucrarea este definitivată cu/fără rezerve și poate fi dată în folosință.

a.) lucrările de reparație au fost realizate de către S.A. „Drumuri Briceni”

b.) devizul a fost elaborat de Consiliul Raional Briceni

c.) lucrările au fost executate în termenii:

începutul lucrărilor *mai 2022* sfârșitul lucrărilor *august 2022*

4. Drumul supuse recepției L18 Halahora de Sus-Tirnova-G4 are următoarele tipuri de lucrări:

Tip : - *Aplicarea tratamentului bituminosordinar cu emulsie bituminoasă și piatră de granit în formă cubică.*

5. Costul lucrărilor recepționate (conform anexei) constituie – **739 015,52 lei**, care vor fi direcționate la majorarea costului drumurilor respective.

6. Prezentul proces - verbal, conținând 2 file și 1 anexă a fost încheiat astăzi _____
2022 în 3 exemplare.

Anexe : 1. Situația neconformităților pe drumurile locale respective,
după caz _____ file, inclusiv localitățile:

Comisia:

Președinte A. Dobuleac

Membri: M. Munteanu

Gh. Pleșca



N. Antonovici

(Handwritten signatures in blue ink)





Aprob.

PROCES - VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. _____ din 09.09 2022

Lucrări de reparație capitală a drumurilor publice locale
din raionul Briceni pentru anul 2022

Privind *Lucrări de reparație capitală a drumurilor publice locale din raionul Briceni pentru anul 2022*, executate în cadrul contractului nr.26 din 07.04.2022 încheiat între Consiliul Raional Briceni Beneficiar și S.A. „Drumuri Briceni” Antreprenor, or.Briceni.

1. Comisia desemnată de Consiliul Raional Briceni prin ordinul nr. 37 din 06 septembrie 2022 și-a desfășurat activitatea în perioada 09.09.2022-09.09.2022 fiind formată din:

a.) Președinte *A. Dobuleac* - Vicepreședintele raionului Briceni

b.) membri: *M. Munteanu* - Șef al secției construcții, gospodărie comunală, drumuri și investiții

Ghe. Pleșca - Arhitector-șef al raionului

D. Dropca - Responsabil tehnic

I.Russu - Director S.A. „Drumuri Briceni” - antreprenor

c) Au mai participat la recepție:

V. Andronic - Primar s. Corjeuti

2. În urma examinării vizuale pe teren a lucrărilor executate, documentației prezentate și a certificatelor privind calitatea materialelor utilizate la reparația periodică/întreținerea drumurilor, comisia a constatat că lucrarea este îndeplinită complet, conform cerințelor caietului de sarcini și a normativelor în vigoare. Reparația dată a contribuit la îmbunătățirea condițiilor de circulație la trafic și asigurarea siguranței circulației rutiere.

3. Comisia a constatat - că lucrarea este definitivată cu/fără rezerve și poate fi dată în folosință.

a.) lucrările de reparație au fost realizate de către S.A. „Drumuri Briceni”

b.) devizul a fost elaborat de Consiliul Raional Briceni

c.) lucrările au fost executate în termenii:

începutul lucrărilor mai 2022 sfârșitul lucrărilor august 2022

4. Drumul supuse recepției L47 Corjeuti-Fetesti are următoarele tipuri de lucrări:

Tip : - Amenajarea stratului de uzură din beton asfaltic h- 6 cm

5. Costul lucrărilor recepționate (conform anexei) constituie – **3 168 274,80 lei**, care vor fi direcționate la majorarea costului drumurilor respective.

6. Prezentul proces - verbal, conținând 2 file și 1 anexe a fost încheiat astăzi _____
_____ 2022 în 3 exemplare.

Anexe : 1. Situația neconformităților pe drumurile locale respective,
după caz _____ file, inclusiv localitățile:

Comisia:

Președinte A. Dobuleac

Membri: M. Munteanu

Gh. Pleșca

D. Dropca

I. Russu

V. Andronic



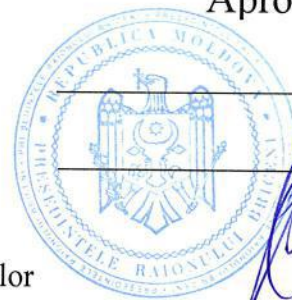
neconformităților dipistate de comisia de recepție a lucrărilor finalizate în r-nul Briceni, _____

[illegible]

V. Andronic



Aprob.



PROCES - VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. _____ din 09.09 2022

Lucrări de reparație capitală a drumurilor publice locale
din raionul Briceni pentru anul 2022

Privind *Lucrări de reparație capitală a drumurilor publice locale din raionul Briceni pentru anul 2022, executate în cadrul contractului nr.26 din 07.04.2022 încheiat între Consiliul Raional Briceni Beneficiar și S.A. „Drumuri Briceni” Antreprenor, or.Briceni.*

1. Comisia desemnată de *Consiliul Raional Briceni* prin ordinul nr. 37 din 06 septembrie 2022 și-a desfășurat activitatea în perioada 09.09.2022-09.09.2022 fiind formată din:

a.) Președinte *A. Dobuleac* - *Vicepreședintele raionului Briceni*

b.) membri: *M. Munteanu* - *Șef al secției construcții, gospodărie comunală, drumuri și investiții*

Ghe. Pleșca - *Arhitector-șef al raionului*

D. Dropca - *Responsabil tehnic*

I. Russu - *Director S.A. „Drumuri Briceni” - antreprenor*

c) Au mai participat la recepție:

V. Parasciuc - *Primar s.Bulboaca*

2. În urma examinării vizuale pe teren a lucrărilor executate, documentației prezentate și a certificatelor privind calitatea materialelor utilizate la reparația periodică/întreținerea drumurilor, comisia a constatat că lucrarea este îndeplinită complet, conform cerințelor caietului de sarcini și a normativelor în vigoare. Reparația dată a contribuit la îmbunătățirea condițiilor de circulație la trafic și asigurarea siguranței circulației rutiere.

3. Comisia a constatat - că lucrarea este definitivată cu fără rezerve și poate fi dată în folosință.

a.) lucrările de reparație au fost realizate de către *S.A. „Drumuri Briceni”*

b.) devizul a fost elaborat de *Consiliul Raional Briceni*

c.) lucrările au fost executate în termenii:

începutul lucrărilor *mai 2022* sfârșitul lucrărilor *august 2022*

4. Drumul supuse recepției L17 R11-Bulboaca-fr. cu Ucraina are următoarele tipuri de lucrări:

Tip : - *Amenajarea stratului de egalizare din beton asfaltic $h_{med}=4cm$ și a stratului de uzură $h=4 cm$*

5. Costul lucrărilor recepționate (conform anexei) constituie – **3 850 300,80 lei**, care vor fi direcționate la majorarea costului drumurilor respective.

6. *Prezentul proces - verbal, conținând 2 file și 1 anexe a fost încheiat astăzi* _____
2022 *în 3 exemplare.*

Anexe : 1. Situația neconformităților pe drumurile locale respective,
după caz _____ *file, inclusiv localitățile:*

Comisia:

Președinte A. Dobuleac

Membri: M. Munteanu

Gh. Pleșca

D. Dropca

I. Russu

V. Parascu



Nr. _____ din 09.09 2022

neconformităților dipistate de comisia de recepție a lucrărilor finalizate în r-nul Briceni, _____

[illegible][illegible]

M. Hunsley

[Handwritten signature]

leșca

RT-2019
Nr.0505
2a.b

opca

RESPONSABIL TEHNIC

Li Zhen





Aprob.

PROCES - VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. _____ din 9.09 2022

Lucrări de reparație capitală a drumurilor publice locale
din raionul Briceni pentru anul 2022

Privind *Lucrări de reparație capitală a drumurilor publice locale din raionul Briceni pentru anul 2022, executate în cadrul contractului nr.26 din 07.04.2022 încheiat între Consiliul Raional Briceni Beneficiar și S.A. „Drumuri Briceni” Antreprenor, or.Briceni.*

1. Comisia desemnată de *Consiliul Raional Briceni* prin ordinul nr. 37 din 06 septembrie 2022 și-a desfășurat activitatea în perioada 09.09.2022-09.09.2022 fiind formată din:

- a.) Președinte *A. Dobuleac* - *Vicepreședintele raionului Briceni*
b.) membri: *M. Munteanu* - *Șef al secției construcții, gospodărie comunală, drumuri și investiții*
Ghe. Pleșca - *Arhitector-șef al raionului*
D. Dropca - *Responsabil tehnic*
I.Russu - *Director S.A. „Drumuri Briceni” - antreprenor*

- c) Au mai participat la recepție:

A. Ostafii - *Primar com. Medveja*

2. În urma examinării vizuale pe teren a lucrărilor executate, documentației prezentate și a certificatelor privind calitatea materialelor utilizate la reparația periodică/întreținerea drumurilor, comisia a constatat că lucrarea este îndeplinită complet, conform cerințelor caietului de sarcini și a normativelor în vigoare. *Reparația dată a contribuit la îmbunătățirea condițiilor de circulație la trafic și asigurarea siguranței circulației rutiere.*

3. Comisia a constatat - *că lucrarea este definitivată cu/fără rezerve și poate fi dată în folosință.*

a.) lucrările de reparație au fost realizate de către *S.A. „Drumuri Briceni”*

b.) devizul a fost elaborat de *Consiliul Raional Briceni*

c.) lucrările au fost executate în termenii:

începutul lucrărilor mai 2022 sfârșitul lucrărilor august 2022

4. Drumul supuse recepției L30 Larga-Medveja-fr. cu Ucraina are următoarele tipuri de lucrări:

Tip : - *Aplicarea tratamentului bituminosordinar cu emulsie bituminoasă și piatră de granit în formă cubică.*

Tip : - *Amenajarea stratului de egalizare din beton asfaltic $h_{med}=4cm$ și a stratului de uzură $h=4 cm$*

5. Costul lucrărilor recepționate (conform anexei) constituie – **1 982 289,05 lei**, care vor fi

direcționate la majorarea costului drumurilor respective.

6. Prezentul proces - verbal, conținând 2 file și 1 anexe a fost încheiat astăzi _____
_____ 2022 în 3 exemplare.

Anexe : 1. Situația neconformităților pe drumurile locale respective,
după caz _____ file, inclusiv localitățile:

Comisia:

Președinte A. Dobuleac

Membri: M. Munteanu

Gh. Pleșca

D. Dropca

I. Russu

A. Ostafii



Nr. _____ din 09.09 2022

SITUAȚIA

neconformităților dipistate de comisia de recepție a lucrărilor finalizate în r-nul Briceni, _____

[illegible]Președinte *A. Dobuleac*

Membri: *M. Munteanu*

Gh. Plesea

D. Dropca

I. Russu

A. Ostafii



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 59 privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Prețuri

“ 10 ” 06 2022 ”

Primaria Lipcani
(municipiu, oraș, județ)

Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Cerere a Ofertelor de Preturi cu publicarea anuntului de participare in BAP **Nr.ocds-b3 wdp 1-MD-1652866053776** între **Primaria Lipcani c/f 1007601004995**,cu sediu în **or.Lipcani,r-ul Briceni** str.Gagarin,6 telefon: 0247-61-2-46, fax: 0247-60-2-13,e-mail lipcaniprim.mail.ru: , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.528 din “03”05.2014, reprezentat prin d-nl **Evghenii Dumenco**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **S.A.”Drumuri-Briceni”c/f 1003604005869** cu sediul în **or Briceni**, r-nul Briceni R,Moldova telefon: 076770440 e-mail drumuribriceni@mail.ru , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.MD0045021 din “12”_03 1998_, autorizat pentru activitatea in domeniu: Exploatarea autostrazilor,Constructii de autostrazi,drumuri,aeroporturi si constructii destinate sportului,Fabricarea betonului p/u asfalt, reprezentat prin **dnl Russu Ion în funcția de director** , în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute **Lucrari de reparatie capitala a strazilor din or.Lipcani,r-nul Briceni**.Cod CPV: **45233142-6** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. Perioada de execuție

- 2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **_60 (saizeci) zile calendaristice** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2. Graficul de executie a lucrarilor se va efectua conform specificatiei din anexa prezentului contract.
- 2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru

- Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 3.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **3 263 974,03(Trei milioane doua sute saizeci si trei mii noua sute saptezeci si patru)lei 03 bani inclusiv TVA-543995.67**
- 3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor-verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de Beneficiar.
- 3.3. Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de pînă la 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General
- 3.4. Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans ____ din suma alocățiilor anuale estimate în contract.
- 3.5. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.6. Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.7. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 5.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o

- calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 5.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
 - 5.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
 - 5.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

6. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții.
- 6.3. Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natura provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) Un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5___% din valoarea contractului atribuit.
- 6.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.
- 6.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

- 6.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii

de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

- 6.27. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. Forța de muncă

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

- 8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 9.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de

_36(treizeci si sase) luni calendaristice.

- 9.2. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. Răspunderea părților

- 10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3. Membrii asocierii își pastrează individualitatea ca subiect de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a instiintat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de __% (de la 0,01% pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întîrziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întîrziere.
- 10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. Soluționarea litigiilor

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. Rezilierea contractului

12.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- Antreprenorul general se afla în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
- Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
- Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2. din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

12.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

12.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. Dispoziții finale

13.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Oferta financiară;
- d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul .

13.4. Prezentul contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ BENEFICIAR”:

Adresa: **Primaria Lipcani**
Tel./Fax: **0247-61-3-56/61-2-13**
Denumirea
Băncii: **TR Nord-Briceni**
Adresa
Băncii: **Or.Briceni**
Cod
Bancar: **TREZMD2X**
Cont
IBAN: **MD84TRPDAX312120B10824AB**
Cod fiscal: **1007601004995**

“ ANTREPRENOR”:

Adresa: **S.A.”Drumuri-Briceni”**
Tel./Fax: **076770440**
Denumirea
Băncii: **BC”Moldova-Agroindbank”SA**
Adresa
Băncii: **Fil.Briceni**
Cod
Bancar: **AGRNMD2X763**
Cont
IBAN: **MD03AG000000225162001308**
Cod fiscal: **1003604005869**

Semnăturile părților

“ BENEFICIAR”:

L.Ș.

“ ANTREPRENOR”:

L.Ș.

Anexa Nr.1
la contractul nr._59____
din “_10_” __06____ 2022_

SPECIFICAȚIA BUNURILOR (SERVICIILOR)

Nr.	Denumirea Bunurilor (Serviciilor)	Cod CPV	Cantita tea (unit. de măsură)	Prețul fără TVA	Prețul cu TVA	Suma fără TVA	Suma cu TVA
1	<i>Lucrari de reparatie capitala a strazilor din or.Lipcani,r-l Briceni</i>	45233142-6	<i>1lucr.</i>			2719978.36	3263974.03
	Total					2719978.36	3263974.03

“Vînzătorul”:

“Cumpărătorul”:

L.Ș.

L.Ș.

CERTIFICAT DE RECEPȚIE FINALĂ

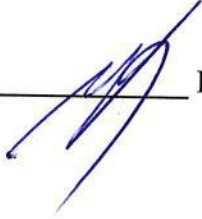
Primarul or. Lipcani
d-nul E. Dumenco

Directorul companiei SA «Drumuri - Briceni» c/f 1003604005869 Vă aduce la cunoștință, că lucrările conform contractului nr. 59 din 10 iunie 2022, sunt finalizate pe deplin

Rog în conformitate cu Legislația Republicii Moldova să desemnați Comisia de recepție finală și să definitivați data recepției respective.

Director SA «Drumuri - Briceni»




I. Russu.

Confirm:

Responsabil tehnic




V. Pleșca

PROCES – VERBAL

de recepție finală nr. 1 din 29.08.2022

Privind lucrărilor de construcții executate la obiectul **"Reparația capitală a străzilor din or.Lipcani, raionul Briceni"** în cadrul contractului **nr. 59 din 10.06.2022** încheiat între Primaria or. Lipcani în persoana d-nului E.Dumenco, Președintele comisiei șă SA "Drumuri - Briceni", în persoana d-nului Ion Russu pentru efectuarea: **"Reparația capitală a străzilor din or.Lipcani, raionul Briceni"** Lucrările au fost executate în baza ofertei de preț și contractului de antrepriză.

1.Comisia de recepție și- a desfășurat activitatea în intervalul de la oră 11⁰⁰ - 12⁰⁰ «29» august 2022 - «29» august 2022. Fiind format din:

Președintele comisiei, primarul or. Lipcani - E. Dumenco

Membrii comisiei:

- N. Gromic – contabil-șef primăria or. Lipcani
- L. Ciornaia – specialist primăria or. Lipcani
- P. Marusev – consilier al consiliului or. Lipcani
- V. Pleșca – Responsabil tehnic

2.Constatările comisiei de recepție:

- 1) Din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista - anexă nr. 1;
- 2) Lucrările cuprinse în lista- anexă nr. 2 nu a fost executate;
- 3) 3. În lucrările, cuprinse în lista- anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului;
- 4) Instrucțiunile de exploatare și urmările a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului.
- 5) Construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de de «__» _____ 2017 pînă în present, respective pe o durată de _____ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;
- 6) Valoarea obiectului este de **3 263 974,03 lei**, conform listei- anexă nr. 1
- 7) Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
De început lucrul comisiei
- 8) Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
Finalizarea lucrărilor; obiectul a fost construit și reutilat conform caietului de sarcini prezentul deviz de implementare și normativele tehnice în vigoare.
- 9) Comisia de recepție recomandă următoarele:
De receptionat obiectul «la recepția finală»

- 10) Prezentul Proces – Verbal, constatînd 3 file și numerotate, cu un total de 7 file, a fost încheiat la «29» august 2022 în 2 exemplare.

Președintele comisiei, primarul or. Lipcani - E. Dumenco

Membrii comisiei:

- N. Gromic – contabil-șef primăria or. Lipcani
L. Ciornaia – specialist primăria or. Lipcani
P. Marusev – consilier al consiliului or. Lipcani
V. Pleșca – Responsabil tehnic



Lucrarea « **Reparația capitală a străzilor din or.Lipcani, raionul Briceni** »

**TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:**

I. Russu

«29» august 2022



**PRIMITĂ:
INVESTITORUL:**

E. Dumenco

«29» august 2022



La Procesul – Verbal de recepție finală a lucrărilor
Nr.1 din 29.08.2022

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsa sau incomplete.

Lucrările au fost executate
conform cerințelor de servicii
și devizului aferent

Președintele comisiei
Primarul or. Lipcani




E. Dumenco

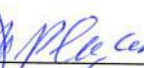
Membrul comisiei
Director SA „Drumuri - Briceni”




I. Russu

Responsabil Tehnic




V. Pleșca

PROCES – VERBAL

de transmitere către beneficiar a obiectului construit

Data: 29 august 2022

Comisia în următoarea componență:

- N. Gromic – contabil-șef primăria or. Lipcani
- L. Ciornaia – specialist primăria or. Lipcani
- P. Marusev – consilier al consiliului or. Lipcani

Confirmă prin prezentul proces – verbal, că contractorul firmei SA „Drumuri Briceni”, a predat lucrările la obiectul Reparația capitală a străzilor din or.Lipcani, raionul Briceni care c-a construit în baza contractului și caietului de sarcini, iar Beneficiarul Primaria or. Lipcani a primit lucrările de construcție - montaj. Acest transfer s-a făcut în prezența Responsabilului tehnic, care la rândul său confirmă finalizarea obiectului pe deplin.

Au predat:

Director companiei SA „Drumuri - Briceni”



 I. Russu.

Au primit:

Primarul or. Lipcani



 E. Dumenco

Confirmat:

Responsabil tehnic:



 V. Pleșca

CERTIFICAT

DE CONFORMITATE A CONTROLULUI PRODUCȚIEI ÎN FABRICĂ

Numărul: CPF-198-2021

În conformitate cu Hotărârea de Guvern Nr. 913 din 25.07.2016 privind aprobarea Reglementării tehnice cu privire la cerințele minime pentru comercializarea produselor pentru construcții, acest certificat se aplică pentru:

MIXTURI ASFALTICE

- **Betoane asfaltice**

- identificarea și utilizarea produsului pentru construcții – conform Anexei nr.1 la prezentul Certificat;
- parametrii produsului pentru construcții (*niveluri de performanță ale produsului pentru construcții*) așa cum fabricantul intenționează să le includă în declarația de performanță a acestora – conform Anexei nr.2 la prezentul Certificat.

Utilizare preconizată: Lucrări de drumuri și alte zone de trafic.

Produse de:

DRUMURI BRICENI SA,
str. Mihail Frunze, 18, or. Briceni, Republica Moldova.

La:

STAȚIA DE MIXTURI ASFALTICE,
r-nul. Briceni, s. Tabani.

Acest certificat atestă că toate prevederile privind evaluarea și verificarea constanței performanței și performanțele descrise în Anexa ZA a standardului

SM SR EN 13108-1:2010/AC:2010

SM SR EN 13108-1:2010

sub sistemul 2+ pentru performanțele stabilite în acest certificat sunt aplicate și **controlul producției în fabrică îndeplinește toate cerințele specificate pentru aceste performanțe.**

Acest certificat a fost emis inițial la data de 30.07.2021 și rămâne valabil până la data de 29.07.2026, atât timp cât metodele de încercare și/sau cerințele privind controlul producției în fabrică incluse în standardul armonizat utilizat pentru evaluarea performanței caracteristicilor declarate, nu sunt modificate, iar produsul pentru construcții și condițiile de producție în fabrică nu sunt modificate semnificativ, cu excepția cazului în care este suspendat sau retras de organismul de certificare produse.



Director General
Ion PUHA



ANEXA nr. 1

LA CERTIFICATUL DE CONFORMITATE A CONTROLULUI PRODUCȚIEI ÎN FABRICĂ
Nr. CPF-198-2021

Betoane asfaltice, conform SM SR EN 13108-1

Notare produs	Cod identificare (Conform nomenclator)	Denumirea completă	Utilizare
BA 16 rul 50/70	Beton asfaltic BA 16 rul 50/70	Beton asfaltic cu criblură cu granula maximă 16 mm, pentru strat de uzură cu bitum 50/70	Strat de rulare (uzură)
BAD 22,4 leg 50/70	Beton asfaltic deschis BAD 22,4 strat de legătură 50/70	Beton asfaltic deschis cu criblură cu granula maximă 22,4 mm, pentru strat de legătură cu bitum 50/70	Strat de legătură

Director General

Ion PUHA



ANEXA nr. 2
LA CERTIFICATUL DE CONFORMITATE A CONTROLULUI PRODUCȚIEI ÎN FABRICĂ
Nr. CPF-198-2021

Caracteristici	Performanțe pentru beton asfaltic:	
	BA 16 rul 50/70	BAD 22,4 leg 50/70
Natura agregate	Agregate de carieră	Agregate de carieră
Tip bitum	D50/70	D50/70
Temperatura mixturii	140 ... 180	140 ... 180
Granulozitate (diametru ochi – set 1):		
32 mm		100
22,4mm	100	90-100
16 mm	90-100	-
8 mm	-	-
2 mm	10-50	10-50
0,063 mm	0-12	0-11
Conținut de liant – Tlmin (%)	TLmin5,6	TLmin4,2
Procent de goluri – Vmax, Vmin (%)	NPD	NPD
Sensibilitatea la apă – ITSR (%)	ITSR ₈₀	ITSR ₉₀
Stabilitate Marshall minimă și maximă – Smin – Smax (kN)	Smin7,5 – Smax10,0	Smin 7,5 - Smax10,0
Fluaj Marshall – F (mm)	F4	F4
Raport Marshall minim Qmin (kN/mm)	Q min 3,0	Q min 2,5
Densitate aparentă (Mg/m3)	2,44	2,34
Absorbția de apă (%)	3,5	4,9
Rezistența la deformății permanente Model mic procedeul B – condiționare în aer: - Panta maximă a ornișului – WTSaer - Adâncimea maximă a făgașului - PRDair	WTSaer 0,05 PRDair 5,0	-
Procent de goluri umplute cu bitum, VFBmin, VFBmax,	NPD	NPD
Procent minim de goluri în agregate, VMamin	NPD	NPD
Procent de goluri la 10 rotații – VxGmin (%)	V10Gmin 9,0	V10Gmin 14
Procent de goluri la x rotații – VxGmin (%)	V80Gmin 2,4	V120Gmin 7,3
Modul de rigiditate la 20 °C, nr. De cicluri până la fisurare Smin-Smax (MPa)	Smin.4500 Smax.7000	Smin.5p500 Smax.7000
Rezistența la deformății permanente prin încercarea la compresiune triaxială: - Viteza de deformare la fluaj – fcmx (μm/m/n)	Fcmx0,2	Fcmx0,2
Rezistența la oboseală – nr. De cicluri până la fisurare	-	Min. 400000
Rezistența la abraziune – Abr _A	NPD	NPD
Rezistența la abraziune produsă de pneurile cu cuie - β	NPD	NPD
Comportarea la foc	NPD	NPD
Durabilitatea caracteristicilor de mai sus la îmbătrânire, coroziune atmosferică, oxidare, uzură, dezanrobare, produse chimice, uzura produsă de pneurile cu cuie, desprindere, (după caz)	Toate cerințele de mai sus se referă la durabilitate	Toate cerințele de mai sus se referă la durabilitate


Director General
Ion PUHA