

	CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII	Cod: F-PG04-01
	ORGANISM de INSPECȚIE VERIFICĂRI METROLOGICE și DISPOZITIVE MEDICALE	Ediția 03/30.04.2020
		Pagina 1 din 5

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr. 43 din “ 24 ” 02 2025

Î. S. "CENTRUL DE METROLOGIE APLICATĂ ȘI CERTIFICARE", cu sediul în mun. Chișinău, str. Eugen Coca, nr. 28, MD-2064, tel. (+373 22) 218-418 / fax. (+373 22) 750-640, cod fiscal 1013600039380, cod TVA 0307647, cod IBAN MD22AG000000022515730590, deschis la B.C. „Moldova-Agroindbank” S.A., sucursala nr.5 Chișinău, codul băncii AGRNMD2X435, în calitate de „**Prestator**”, reprezentată prin **administrator interimar dl Anatolii BESCUPSCHI**, care activează în baza statutului întreprinderii, pe de o parte, și

„**ACGV ENGINEERING**” SRL, cu sediul în mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor, 67, of.167, tel. 069850072, cod fiscal 1016600039646, Cod TVA 0405443, cod IBAN MD04ML000000002251600922, BC „Moldindconbank” S.A., Codul băncii MOLMD2X300, în calitate de „**Beneficiar**”, reprezentată prin **administrator dl Dumitru GODOROZEA**, care acționează în baza Statutului, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract de prestări servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Prestatorul se obligă să presteze, conform domeniului de acreditare, respectiv desemnare deținut, în termenele și condițiile convenite, la solicitarea Beneficiarului, **servicii de verificare metrologică a mijloacelor de măsurare legale**, indicate în anexa nr. 1 la prezentul contract, iar Beneficiarul, se obligă să achite contravaloarea serviciilor solicitate.

II. TERMENUL ȘI CONDIȚIILE PRESTĂRII SERVICIILOR

2.1. Prestarea serviciilor de verificare metrologică/etalonare se va efectua în termen de:

- 10 (zece) zile lucrătoare din momentul recepționării mijloacelor de măsurare când verificarea metrologică a mijloacelor de măsurare are loc în laboratoarele Prestatorului;
- 15 (cincisprezece) zile lucrătoare când verificarea metrologică a mijloacelor de măsurare are loc la sediul Beneficiarului.

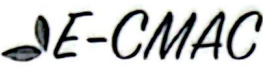
2.2. În cazul survenirii imposibilității prestării serviciului de verificare metrologică/etalonare la data și în termenii stabiliți, Prestatorul va informa imediat Beneficiarul despre cauza și modul de rezolvare a problemei iscate, cu stabilirea unui nou termen.

2.3. Prestarea serviciului de verificare metrologică poate fi efectuat la locul utilizării și/sau aflării mijlocului de măsurare, cu utilajul Beneficiarului sau în cadrul laboratoarelor Prestatorului. Condițiile privind locul prestării serviciului vor fi determinate în anexa nr. 1 la prezentul contract și/sau la momentul depunerii solicitării/cererii.

2.4. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului, la data stabilită de către părți, mijloacele de măsurare ce urmează să fie verificate metrologic/etalonate (cu eliberarea buletinului de verificare metrologică sau buletinului de inutilizabilitate) în stare integră, fără defecțiuni, în stare de funcționare, documentele tehnice, precum și orice facilități și/sau informații necesare pentru îndeplinirea contractului.

2.5. Recepția serviciilor stabilite în prezentul contract, precum și a rezultatelor verificării metrologice (buletine de verificare metrologică sau buletine de inutilizabilitate) și actele adiționale se vor efectua cu semnarea în registrul de returnare a mijloacelor de măsurare de către reprezentanții legali ai Beneficiarului.

2.6. Părțile contractante vor desemna reprezentanții săi legali, stabilind expres împuternicirile acestora. Despre reprezentanții legali desemnați și împuternicirile acestora (dreptul de a depune solicitarea/cererea de comandă, de a semna procesul-verbal de verificare metrologică și de recepție a buletinelor de verificare metrologică/buletinelor de inutilizabilitate de a semna facturile fiscale și alte documente), părțile se obligă să se informeze reciproc, în termen de 3 zile lucrătoare din momentul semnării prezentului contract.

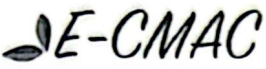
	CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII	Cod: F-PG04-01
	ORGANISM de INSPECȚIE VERIFICĂRI METROLOGICE și DISPOZITIVE MEDICALE	Ediția 03/30.04.2020
		Pagina 2 din 5

III. VALOAREA CONTRACTULUI, CONDIȚIILE ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1. Prețul serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, conform tarifelor indicate în anexa nr. 1 la prezentul contract.
- 3.2. Achitarea prețului serviciilor prestate se efectuează în termen de 7 zile lucrătoare din momentul semnării facturii fiscale.
- 3.3. În cazul neachitării prețului serviciului prestat în termenul de plată stabilit la pct. 3.2. din contract, Beneficiarul se obligă să achite penalitate de întârziere în valoare de 0,1% din suma plății neachitate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din valoarea totală a contractului.
- 3.4. În cazul în care, anterior prestării serviciului, vor interveni majorări de prețuri care afectează costul/prețul serviciilor.
- 3.4.1. Prestatorul are dreptul să majoreze prețul serviciilor prestate, în raport cu majorarea prețurilor/tarifelor, cu obligația că Prestatorul să notifice în termen de 30 zile calendaristice Beneficiarul despre hotărârea/decizia sa;
- 3.4.2. Beneficiarul, în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii notificării scrise a Prestatorului are obligația să comunice acestuia dacă prețul majorat este acceptabil și să solicite continuarea prestării serviciilor. Dacă Beneficiarul nu răspunde la notificarea scrisă în termenul de 30 zile calendaristice, se va considera o acceptare tacită a majorării costului/prețului.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

- 4.1. Prestatorul se obligă:
- să presteze serviciile în conformitate cu reglementările naționale în vigoare;
 - să presteze serviciile calitativ și în termenii stabiliți de prezentul contract;
 - să asigure obiectivitatea rezultatelor verificărilor metrologice;
 - să asigure confidențialitatea informației obținute în procesul prestării serviciilor de verificare metrologică;
 - să informeze Beneficiarul în avans despre informațiile pe care intenționează să le facă publice referitor la rezultatul verificării metrologice;
 - să notifice Beneficiarul referitor la informațiile pe care intenționează să le furnizeze atunci când se cere prin lege sau este autorizat prin angajamente contractuale;
 - să informeze Beneficiarul despre orice modificări aduse regulilor de prestare a serviciilor;
 - să înlăture imediat orice necorespunderi ale serviciilor prestate;
 - să înștiințeze în scris Beneficiarul, imediat, despre toate circumstanțele care împiedică sau stopează prestarea serviciilor;
 - în cazul în care are loc dizolvarea prestatorului de servicii ca efect al fuzionării acestuia prin absorbție, va avea loc trecerea integrală a drepturilor și obligațiilor contractuale ale prestatorului față de beneficiar conform prezentului contract la persoana juridică absorbantă, fără întocmirea unui acord adițional.
- 4.2. Beneficiarul se obligă:
- să emită cererea/solicitarea/comandă, în formă scrisă, lunar, din care să rezulte clar numărul de mijloace de măsurare, instalațiilor și utilajului, tipul acestora, subunitățile sau punctele de lucru unde se găsesc aceste mijloace și perioada în care se solicită verificarea metrologică ori de câte ori solicită efectuarea de către prestator a unei prestații conform obiectului contractului.
 - să pună la dispoziția Prestatorului spațiul necesar, personalul, precum și echipamentul (utilajele, instalațiile, materialele de referință certificate) necesar efectuării verificărilor metrologice;
 - să asigure trasabilitatea măsurilor conform politicii MOLDAC P-03 pentru echipamentele puse la dispoziția Prestatorului, în cazul utilizării acestuia în procesul verificării metrologice, cu informarea despre etalonările efectuate, și să asigure mentenanța echipamentelor;
 - să prezinte informația tehnică necesară pentru efectuarea verificării metrologice, mijlocului de măsurare;
 - să asigure achitarea contravalorii serviciilor prestate, indiferent de rezultatul verificării metrologice, mijlocului de măsurare;

	CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII	Cod: F-PG04-01
	ORGANISM de INSPECȚIE VERIFICĂRI METROLOGICE și DISPOZITIVE MEDICALE	Ediția 03/30.04.2020
		Pagina 3 din 5

f) să recepționeze serviciile prestate și să semneze actele de recepție. În cazul în care serviciile au fost prestate necorespunzător să refuze semnarea procesului verbal de recepționare a serviciilor, sau să-l semneze cu rezerve în cazul în care serviciile au fost prestate necorespunzător.

g) returnarea în original a Buletinului de verificare metrologică eliberate mijloacelor de măsurare în cazul când sunt necesare de efectuat modificări a acestuia.

V. NEEEXECUTAREA OBLIGAȚIEI

5.1. Neexecutarea obligației de către una dintre părți este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului părții și dacă acestea nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul/consecințele acestuia.

5.2. Neexecutarea nu este justificată dacă partea care invocă impedimentul ar fi putut în mod rezonabil să îl ia în considerare la data încheierii contractului.

5.3. Atunci când impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului. În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligațiile părților se sting. Efectele stingerii sunt reglementate de dispozițiile privind rezoluțiunea contractului.

5.4. Partea care invocă impedimentul justificator este obligată să notifice cealaltă parte, în termen de 5 zile lucrătoare, despre impediment și efectele acestuia asupra capacității de a executa.

5.5. Dacă în termen de 10 zile lucrătoare, de la procedură, evenimentul nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea pe deplin a prezentului contract fără ca vreuna dintre acestea să pretindă daune-interese.

VI. SANCTIUNI

6.1. În cazul în care, *din vina sa*, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea serviciilor neefectuate, dar nu mai mult de 5% din valoarea totală a contractului.

6.2. În cazul neachitării prețului serviciului prestat în termenul de plată stabilit la pct. 3.2. din contract, Beneficiarul se obligă să achite penalitate de întârziere în valoare de 0,1% din suma plății neachitate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din valoarea totală a contractului.

VII. CONDIȚIILE DE MODIFICARE ȘI REZOLUȚIUNE A CONTRACTULUI

7.1. Modificarea prezentului contract poate fi făcută numai în scris, prin acordul ambelor părți. Prezentul contract, împreună cu modificările și documentele sale anexe, reprezintă voința părților și înlătură orice altă formă de înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

7.2. Părțile unilateral pot iniția rezoluțiunea contractului, fiind obligate să notifice, cu cel puțin 20 zile lucrătoare înainte de data rezoluțiunii, cealaltă parte.

7.3. Totodată, rezoluțiunea contractului poate fi inițiată în cazul neexecutării esențiale a clauzelor contractuale de către una din părți, numai la expirarea fără rezultat a unui termen de remediere (termen de grație) sau după o notificare rămasă fără efect.

7.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă, în termen de 5 zile lucrătoare, din momentul primirii notificării.

7.5. În cazul nesoluționării problemei în termenii stabiliți, partea care a inițiat rezoluțiunea are dreptul să considere că rezoluțiunea a operat.

7.6. Obligațiile contractuale existente la momentul rezoluțiunii contractului trebuie să fie executate necondiționat.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și este **valabil până la 31.12.2025**.

8.2. Litigiile apărute la încheierea, executarea, modificarea sau rezoluțiunea contractului se examinează pe cale amiabilă. În cazul nesoluționării pe cale amiabilă vor fi examinate de către instanța judecătorească competentă.

	CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII	Cod: F-PG04-01
	ORGANISM de INSPECȚIE VERIFICĂRI METROLOGICE și DISPOZITIVE MEDICALE	Ediția 03/30.04.2020
		Pagina 4 din 5

8.3. Prezentul contract este întocmit în 2 (două) exemplare cu aceeași forță juridică pentru ambele părți.

IX. NOTIFICĂRI

9.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

9.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

9.3. Dacă notificarea se trimite prin telefon sau fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

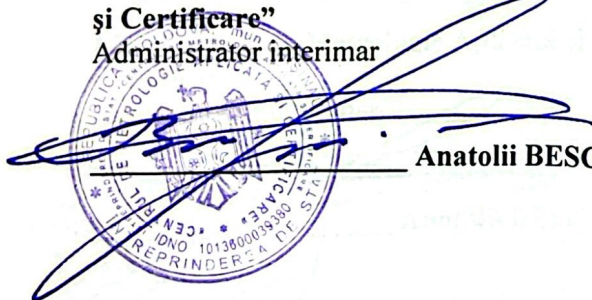
9.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

PRESTATOR

Î.S. „Centrul de Metrologie Aplicată
și Certificare”

Administrator interimar

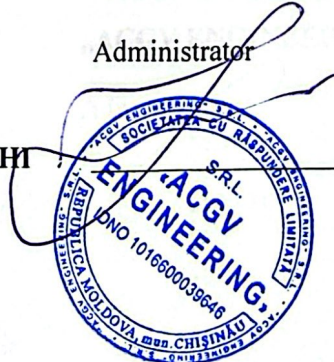


Anatolii BESCUPSCI

BENEFICIAR

„ACGV ENGINEERING” SRL

Administrator



Dumitru GODOROZEA