

FORMULAR DE OFERTĂ – SERVICII

Titlul contractului

Lotul 1: Servicii de consultanță, elaborare și editare a ghidului turistic transfrontalier: raionul Fălești, Republica Moldova – județul Iași, România, în cadrul proiectului „CBC - Routes to Cultural Roots” („Rute către rădăcini culturale”), implementat de Consiliul Raional Fălești, în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, România, finanțat de Uniunea Europeană prin Programul Interreg NEXT România– Republica Moldova 2021–2027, ID - ROMD00234.

1. INFORMAȚII DESPRE OFERTANT

Trimis de:	Numele și adresa (adresele) persoanei sau entităților juridice care depun această ofertă
Ofertant	S.R.L. „Prim Lex-Consult”
Reprezentant legal	Sergiu Suharenco, Administrator
Număr de TVA/număr de înregistrare ¹	TVA -0212212 IDNO 1016600015358
Naționalitate ²	Republica Moldova
Adresa	Mun. Chișinău, str. București nr. 36/2, MD-2001, Republica Moldova
Telefonul	079000496
e-mail	office@primlexconsult.md
Persoana de contact	Sergiu Suharenco
Date bancare	Numele titularului contului bancar: S.R.L. „Prim Lex-Consult” Număr cont bancar: MD91VI022512600001510MDL Numele băncii: BC „Victoriabank” SA Cod SWIFT: VICBMD2X IBAN: MD91VI022512600001510MDL
Numărul/numerele lotului/lotelor ³	Lotul 1

1. DECLARAȚIA OFERTANTULUI

¹ Dacă este cazul. Pentru persoane fizice, menționați actul de identitate sau pașaportul sau documentul echivalent – număr..

² Conform formularului de identificare a persoanei juridice (G5) și documentelor justificative anexate.

³ Acolo unde este cazul. În cazul mai multor loturi, oferta tehnică și financiară va fi prezentată pentru fiecare lot în parte.

Subsemnatul, confirm prin prezenta că serviciile oferite în cadrul acestei licitații sunt în deplină conformitate cu specificațiile prezentate nouă de către autoritatea contractantă. Descrierea detaliată a serviciilor oferite de noi este furnizată la punctul următor.

În plus, confirmăm că organizația/compania noastră este pe deplin eligibilă pentru furnizarea de servicii în cadrul unui contract finanțat din fonduri UE. Confirmăm că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile care ne-ar exclude de la participarea la licitațiile finanțate de UE, așa cum se indică în [punctul 18 din anexa II la Acordul de finanțare dintre Comisia Europeană și țara parteneră][punctul 18 din anexa I la Regulamentul 2018/1046]. De asemenea, confirmăm că nu avem niciun conflict de interese cu niciun membru al autorității contractante sau cu alți ofertanți.

Subsemnatul declar că domeniul nostru de activități este pe deplin în conformitate cu obiectul prezentei proceduri de licitație.

De asemenea, subsemnatul declar că, în legătură cu prezenta procedură de licitație, nu ne aflăm în situația de a încerca să influențăm în mod necorespunzător procedura de atribuire sau să obținem informații confidențiale, deoarece acest lucru trebuie tratat ca abatere profesională gravă, care poate duce la respingerea din procedura de atribuire.

Declarația pe propria răspundere privind criteriile de excludere și criteriile de selecție este atașată.

Dovezile (documentele justificative) pentru criteriile de selecție vor fi depuse la cerere.

Nume	Sergiu Suharenco
Semnătură	
Date	27.07.2026

2. CRITERII DE EXCLUDERE ȘI SELECȚIE ⁴

Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Cel mai mic preț

Conform Instrucțiunilor pentru Ofertanti **odată cu depunerea ofertei** se solicită a fi prezentate următoarele acte:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:
1.	Formularul de ofertă pentru un contract de servicii finanțat de Uniunea Europeană	Conform formularului atașat ST 4
2.	Formular de Cerere de Participare Contract de Servicii	Conform formularului atașat SV1
3.	Scrisoare de garanție bancară – pentru oferta (1 % din valoarea ofertei fără TVA)	Confirmată prin semnătura electronica a participantului
4.	Declarație pe onoare/Declaration on honour	Declarație pe propria răspundere privind statutul juridic și capacitatea operațională și financiară/ conform fișierului atașat în limba engleză
5.	Informații generale despre ofertant	Document care ca va include informație despre ofertant pe ultimii 3 ani (date de contact, cifra de afaceri, etc) Confirmat prin semnătura electronica a Participantului.
6.	Certificat de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Copie semnată electronic, în corespundere cu originalul
7.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, cu dovada deținerii experienței în domeniu: 1 redactor -minimum 2 ani de experiență în redactarea de texte editoriale, materiale promoționale sau ghiduri de călătorie; 1 designer machetator - minimum 2 ani	Declarația se prezintă semnată electronic și obligatoriu se va anexa și CV-urile persoanelor solicitate

⁴ Pentru contractele cu valoare estimată de până la 15.000 EUR, criteriile nu pot fi solicitate.

	de experiență în design editorial (reviste, cărți, albume, ghiduri; 1 fotograf; 1 traducător pentru limba engleză	
8.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Participantul va include în declarație utilaje, echipamente, asigurate din dotare sau de la terți propuse de ofertant ca necesare pentru prestarea serviciilor, inclusiv, acorduri/contracte cu alți operatori care urmează a executa serviciile conform obiectului viitorului contract.

3. OFERTĂ TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ

Ofertanții sunt obligați să furnizeze o ofertă tehnică, bazată pe cerințele indicate de autoritatea contractantă în Informațiile tehnice ale invitației de licitație.

Ofertanții vor furniza prețurile tuturor articolelor și detalii despre serviciile planificate, inclusiv specificațiile detaliate..

Lotul 1 - Servicii de pregătire și editare a materialelor informative și vizibilitatea în cadrul proiectului „Trasee către rădăcini culturale”, implementat de Consiliul Raional Fălești, în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, România, finanțat de Uniunea Europeană prin Programul Interreg NEXT România–Republica Moldova 2021–2027						Ofertă financiară		
Descrierea rezultatelor/realizărilor așteptate care trebuie obținute				Perioada de timp propusă ⁵	Contribuții propuse (dacă este cazul) ⁶	Preț net	TVA-ul	Preț brut
Ghid turistic transfrontalier	Ghid turistic de tip carte- elaborată, machetată și tipărită cu informații turistice din raionul Fălești, Republica Moldova și județul Iași, România; Specificații tehnice: • Limbi: română și engleză; • Stil de redactare: clar, accesibil, informativ, adaptat publicului țintă	buc	350	90 zile de la semnarea contractului	-	342.000,00 lei	0,00 lei (cota 0%)	342.000,00 lei

⁵ Identificarea și timpul realizării principalelor etape în executarea contractului.

⁶ Vă rugăm să furnizați informații detaliate, de exemplu calificările personalului propus, experții cheie etc. Vă rugăm să atașați CV-ul (CV-urile) expertului (experților) cheie propus(i), dacă este cazul..

	cu respectarea normelor gramaticale și ortografice; • Format pagină A5, Dimensiune text: 12 pt. • Coperta groasă, cartonată lucioasă; • Hârtie: Dublu cretat mat sau lucios (recomandat mat pentru lizibilitatea textului) de minimum 115 - 130 g/m². • Imprimare: Color integral (4+4 culori) pe toate paginile numerotate și cusute • Numerotarea paginilor obligatorie; • 350 exemplare, maximum 60 foi (120 pagini). Ghidul turistic va include: informații descriptive și ilustrative privind principalele obiective turistice din raionul Fălești (Republica Moldova) și județul Iași (România), în scopul promovării patrimoniului cultural, istoric și natural al zonei transfrontaliere și un plan de marketing pentru o perioadă de 5 ani care va constitui baza cooperării dintre Consiliul raional Fălești, Republica Moldova și Consiliul Județean Iași, România prin intermediul instituțiilor culturale din subordine Conținutul va cuprinde, fără a se limita la: prezentarea obiectivelor turistice de interes cultural, istoric și natural; descrierea monumentelor istorice și de arhitectură; prezentarea muzeelor, galeriilor de artă și a altor instituții							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

	culturale; descrierea bisericilor, mănăstirilor și a altor lăcașuri de cult reprezentative; informații privind parcurile, rezervațiile naturale și peisajele de interes turistic; prezentarea traseelor pietonale și a itinerariilor turistice recomandate; informații despre festivaluri, târguri, expoziții și alte evenimente culturale relevante; date privind localizarea fiecărui obiectiv, inclusiv coordonate de geo localizare și amplasarea acestora pe hartă; informații utile pentru vizitatori privind accesibilitatea și posibilitățile de vizitare. Pentru fiecare obiectiv turistic prezentat vor fi incluse: denumirea obiectivului; descriere succintă; importanța culturală, istorică sau naturală; localizarea geografică; minimum o fotografie reprezentativă de înaltă calitate; coordonate GPS și/sau cod QR care să permită localizarea rapidă a obiectivului. Materialul va fi redactat într-un limbaj accesibil și atractiv și va fi însoțit de fotografii reprezentative și hărți tematice. Toate informațiile din ghid vor fi obligatoriu coordonate cu echipa de implementare, surse suplimentare pot fi solicitate de la Direcția Cultură, Turism, Tineret și Sport							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

	din cadrul Consiliului Raional Făleşti. Manualul trebuie sa fie prezentat și în format electronic. Ghidul trebuie să obțină codul <u>ISBN / CIP de la Camera Națională a Cărții din Republica Moldova</u> (agentul economic se va ocupa de toate procedurile legale de editare). Ghidul va fi elaborat conform manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Interreg NEXT România–Republica Moldova 2021–2027.							

Ofertă financiarăTOTAL	342.000,00 lei	0,00 lei	342.000,00 lei
-------------------------------	-----------------------	-----------------	-----------------------

Prețurile oferite pentru serviciile indicate la punctul anterior sunt: [EUR][monedă națională].

Numele semnatarului autorizat	Sergiu Suharenco, Administrator
Semnătură	
Data	27.07.2026