

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Serviciilor de instruire a angajaților SFS;**

prin procedura de achiziție: Valoare mică.

- 1. Denumirea autorității contractante:** SERVICIUL FISCAL DE STAT;
- 2. IDNO:** 1006601001182;
- 3. Adresa:** mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, nr. 9;
- 4. Numărul de telefon/fax:** (0-22)-82-32-92, 82-32-63;
- 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială autorității contractante:** mail@sfs.md, www.sfs.md;
- 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție publică, obiectul principal de activitate: Administrarea operațiunilor fiscale;
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1.1.	80000000-4	Servicii de instruire: Analiza rapoartelor financiare. (Cursurile de instruire se vor realiza cu prezență fizică a participanților la sediul Serviciul Fiscal de Stat din str. Teilor 7/2)	1 grup (20 persoane)	25 ore	Conform Caietului de sarcini, Anexa nr. 1 la Anunțul de participare	75 000,00
			1 grup (20 persoane)	25 ore		
		Lot 2				
1.2.	80000000-4	Servicii de instruire: Particularitățile prevederilor Legii insolvenței nr.149/2012. (Cursurile de instruire se vor realiza cu prezență fizică a participanților la sediul formatorului)	1 grup (20 persoane)	8 ore	Conform Caietului de sarcini, Anexa nr. 1 la Anunțul de participare	6 000,00
Valoarea estimativă totală fără TVA						81 000,00

- 9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta:**

- 1) pentru un singur lot;
- 2) pentru mai multe loturi;
- 3) pentru toate loturile;

10. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicități: Prestatorul va presta serviciile conform perioadei de desfășurare prevăzute în caietul de sarcini pentru fiecare lot în parte.

11. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026;

12. Scurta descriere a criteriilor de calificare:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Formular (DUAЕ) - Documentul unic de achiziții european	Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
2.	Specificații tehnice	Anexa nr. 22 din Documentația standard completat-confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
3.	Specificații de preț	Anexa nr. 23 din Documentația standard completat-confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
4.	Experiență profesională/didactică similară	Perioada de experiență în domeniul cursului/experiență didactică - minim 5 ani. Acte confirmative semnate electronic de către ofertant.	Obligativiu
5.	CV-ul formatorilor, care confirmă întrunirea cerințelor conform caietului de sarcini	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativiu
6.	Programul de instruire cu tematicile și repartizarea orelor de instruire corespunzătoare loturilor procedurii	Programul de instruire cu tematicile și repartizarea orelor de instruire corespunzătoare loturilor procedurii	Obligativiu
7.	Dovada înregistrării persoanei juridice în conformitate cu prevederile legale	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/ extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice; Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativiu
8.	Declarația de eligibilitate	Se va prezenta de către ofertantul desemnat câștigător în termen de 3 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, în adresa autorității contractante (SFS), conform modelului aprobat prin HG 870 din 14.12.2022, Anexa nr. 2, semnat în format electronic.	Obligativiu pentru câștigătorul procedurii la semnarea contractului

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică): licitație electronică – 3 runde. Pasul minim de micșorare a ratei de licitație este 1 % per lot;

14. Ofertele se prezintă în valuta: Lei moldovenești;

15. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut;

Evaluarea va fi efectuată pe lot (după caz: pe obiectul achiziției), cu corespunderea cerințelor față de ofertant și corespunderea tuturor cerințelor tehnice minime obligatorii privind obiectul achiziției.

16. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu se aplică;

17. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP ;

Oferta va fi întocmită clar, fără corectări, în limba română, cu semnătura electronică a conducătorului operatorului economic sau a persoanei împuternicite. În cazul în care oferta este semnată și depusă de o persoană împuternicită, ofertantul va prezenta și procura sau alt document care confirmă această împuternicire.

18. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

- Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP;

19. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile calendaristice, de la data limită de depunere a ofertei;

20. **Locul deschiderii ofertelor:** *Electronic prin intermediul SIA „RSAP”*. Ofertele întârziate vor fi respinse.

21. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba română;

22. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

23. **Alte informații relevante:**

- să asigure participanții cu materiale didactice necesare cursului de instruire, fără plăți suplimentare (manuale și caiete, pe suport de hârtie sau electronice, suport video și suport audio, în conformitate cu materialul de studiu);
- să evalueze nivelul de prestare a serviciilor de instruire;
- să elibereze certificatul de participare la curs;
- să prezinte raport privind realizarea cursului;
- să prezinte act de predare-primire a serviciilor de instruire

Președintele

grupului de lucru pentru achiziții: Iuri LICHII _____

Coordonat:

Nr.	Nume, Prenume	Funcția în cadrul grupului de lucru	Semnătura
1.	Valeria SOROCEAN	Membru	
2.	Ghenadie CIUBARA	Membru	
3.	Sofia CURMEI	Membru	
4.	Igor ARAMA	Membru	
5.	Cristina BULIURCĂ	Membru	
6.	Sergiu BUCIUMAȘ	Secretar	

Caiet de sarcini

1. Denumirea autorității contractante: Serviciul Fiscal de Stat;
2. Cod CPV: 80000000-4
2. IDNO: 1006601001182;
3. Tip procedură de achiziție: Valoare mică;
4. Obiectul achiziției: Servicii de instruire a angajaților Serviciului Fiscal de Stat pentru anul 2026.

Cerințe minime față de prestatori:

1. Prezentarea CV-urilor formatorilor selectați pentru desfășurarea sesiunilor de instruire ce atestă:
 - studii certificate în domeniul ce prezintă subiectul instruirii;
 - experiență practică și de formare în domeniul subiectului instruirii solicitat nu mai mică de 5 ani.
2. Formatorii trebuie să fie specialiști care îmbină expertiza practică cu metode moderne și interactive.
3. Activitățile de instruire trebuie să fie adaptate cerințelor profesionale reale ale funcționarilor din cadrul autorității fiscale, în raport cu abilitățile/experiența deținută.
4. Prestatorii selectați vor prezenta spre coordonare conducerii SFS graficul și locul desfășurării sesiunilor de instruire preconizate la etapa încheierii contractului, decizia finală privind locul desfășurării instruirilor aparținând SFS.
5. Asigurarea participanților selectați pentru instruire cu materiale didactice necesare;
6. Eliberarea Certificatelor de participare la activitățile de instruire desfășurate;
7. Evaluarea rezultatelor sesiunilor de instruire și a gradului de satisfacție a participanților în termen de 10 zile lucrătoare din momentul finalizării acestora, cu prezentarea raportului respectiv conducerii SFS spre examinare.

Nr. o	Denumirea serviciilor	Caracteristici tehnice
1.	Servicii de instruire: Analiza rapoartelor financiare (Cursurile de instruire se vor realiza cu prezență fizică a participanților la sediul Serviciul Fiscal de Stat din str. Teilor 7/2)	Procese tehnologice în sectorul agricol Aspecte contabile și fiscale în domeniul construcțiilor și în domeniul transportului auto. Descrierea Temelor/subiectelor Susținerea unei sesiuni de curs la tema „Analiza Rapoartelor financiare”, inclusiv: Sursele financiare și nefinanciare privind activitatea contribuabilului. Proprietăți analitice ale formatului actual al situațiilor financiare. Analiza veniturilor, rezultatelor financiare și rentabilității Analiza activelor contribuabilului și vitezei de rotație a acestora Analiza capitalului propriu și datoriilor, depistarea situației de supraîndatorare Analiza fluxurilor de numerar. Aprecierea decalajului dintre rezultatele financiare și fluxul net de numerar Analiza capacității de plată potențiale a contribuabilului, aprecierea disciplinei reale de achitare a datoriilor Analiza tensiunii sistemului fiscal asupra rezultatelor activității contribuabilului Susținerea unei sesiuni de curs la tema „Procese tehnologice în sectorul agricol”, inclusiv: Componenta și modul de determinare a costului de intrare a activelor biologice în agricultură; Contabilitatea activelor biologice de rasă, aplicarea cotelor TVA la livrare acestora (20%, 8%); Amortizarea plantațiilor perene; Baza legislative pentru utilizarea metodelor și surselor indirecte la aprecierea roadei medii; Deducerea pierderilor din deșeuri, rebut, perisabilitate la întreprinderile agricole, confirmarea documentară și aspecte fiscale aferente; Norme de casare a motorinei la utilaj agricol,

		Contabilizarea subvențiilor, granturilor, dobânzilor; Aplicarea metodei de calculație a costurilor de producție. Care sunt sursele pentru a determina calcularea corectă a acestora? Normele perisabilității naturale, care sunt indicatorii stabiliți și cum îi aplicăm în practică. <i>Susținerea unei sesiuni de curs la tema "Aspecte contabile și fiscale în domeniul construcțiilor", inclusiv:</i> Cadrul normativ în domeniul construcțiilor la momentul actual; Cadrul normativ în domeniul construcțiilor la momentul actual; Evidența operațiunilor construcțiilor efectuate în regie proprie; Aplicabilitatea TVA în cazul achizițiilor destinate construcției clădirilor, care includ spații ce constituie atât obiecte impozabile, cât și scutite de TVA fără drept de deducere; Modul de contabilizare a construcțiilor cu termen de finisare îndelungat, cu încasarea avansurilor la începutul construcțiilor și reflectarea livrărilor după înregistrarea contactului de vânzare la Organul Cadastral; Aspecte privind calcularea salariilor în domeniul construcțiilor și aplicarea prevederilor Convenției colective în ramura construcțiilor. Recunoașterea veniturilor și cheltuielilor contractuale în conturile de profit și pierderi, Aspecte specifice privind documentarea și contabilizarea lucrărilor de construcție efectuate în regie. <i>Susținerea unei sesiuni de curs la tema "Aspecte contabile și fiscale în domeniul transportului auto", inclusiv:</i> Cadrul normativ în domeniul transportului auto; Contabilitatea operațiunilor privind exploatarea autoturismelor proprii, primite în locațiune operațională, exploatarea autocamioanelor și transporturilor auto de pasageri; Contabilitatea anvelopelor și acumulatorilor; Documentarea cheltuielilor pentru consumul de carburanți, în contextul excluderii foii de parcurs din lista formularelor tipizate de documente primare cu regim special; Acte legislative care reglementează salarizarea și calcularea diurnelor; .aspecte privind calcularea salariilor în transportul auto, modul de calculare a diurnelor și altor cheltuieli de deplasare. Aspecte specifice privind contabilitatea serviciilor prestate în domeniul transportului în regim Taxi; Aplicarea regimului fiscal al TVA aferent serviciilor prestate de nerezidenți pentru utilizarea platformelor de TAXI;
2.	Servicii de instruire: Particularitățile prevederilor Legii insolvabilității nr.149/2012 (Cursurile de instruire se vor realiza cu prezență fizică a participanților la sediul formatorului)	Temeiurile de atragere la răspundere subsidiară prevăzute de art. 248 alin. (1) din Legea insolvabilității. Aplicarea corectă a prevederilor art. 248 alin. (1) din Legea insolvabilității.