

CURRICULUM VITAE

1. Rolul propus în cadrul misiunii de audit: **partener audit, servicii financiare**

2. Nume: **Emmanouilidis**

3. Prenume: **Alexandros**

4. Data de naștere:

5. Nivelul Educațional:

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:
ACA (Association of Chartered Accountants – ICAEW – UK), 2014	Membru Fellow ACA (Association of Chartered Accountants – ICAEW – UK);
Universitatea din Manchester, UK, Facultatea de Tehnologie, 1986	Master în Științe, Universitatea din Manchester, UK, Facultatea de Tehnologie

6. **Limbi știute:** se indică nivelul de competență pe scară, după cum urmează: Nativ, A1 – nivel introductiv; A2 – nivel intermediar; B1 – nivel de bază; B2 – nivel avansat; C1 – nivel autonom; C2 – nivel stăpânire

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Engleza	B2	B2	B2
Greaca	Nativ	Nativ	Nativ
Romana	A2	A2	A2

7. **Membru al unor corpuri/asociații profesionale:**

Membru Fellow ACA (Association of Chartered Accountants – ICAEW – UK);

Membru al Camerii Auditorilor Financiarți din România (CAFR);

8. **Alte aptitudini:** (de ex. P.C., etc.) Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Microsoft Teams, SharePoint, OneDrive, Google Drive

9. **Poziția profesională actuală:** **Partener audit, Servicii financiare**

10. **Vechimea la locul actual de muncă:** **15 ani**

11. **Calificări relevante pentru proiect:**

12. **Experiența specifică în audit (conform criteriilor din documentele de licitație):**

Titlul proiectului/ Beneficiarul Proiectului	Principalele activități ale proiectului	De la data – până la data (zi/lună/an)	Atribuții în cadrul proiectului/Rolul (funcția) în cadrul proiectului
--	---	---	---

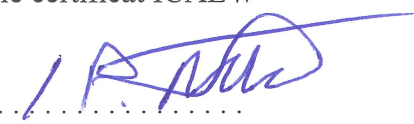
Banca Națională a Moldovei	Auditul situațiilor financiare întocmite în conformitate cu IFRS	2007 – 2008	Partener, responsabil de angajamentul de audit
Mobiasbanca	Auditul situațiilor financiare întocmite în conformitate cu IFRS și a pachetului de raportare către grup	2007 – 2012	Partener, responsabil de angajamentul de audit
MAIB	Auditul situațiilor financiare individuale și consolidate întocmite în conformitate cu IFRS	2007 – 2012	Partener, responsabil de angajamentul de audit
Victoriabank	Auditul situațiilor financiare întocmite în conformitate cu IFRS	2007 – 2012	Partener, responsabil de angajamentul de audit
Moldinconbank	Auditul situațiilor financiare întocmite în conformitate cu IFRS	2007 – 2012	Partener, responsabil de angajamentul de audit
BRD Group Societe Generale	Auditul situațiilor financiare întocmite în conformitate cu IFRS	2007 - 2012	Partener, responsabil de angajamentul de audit

13. Experiența profesională

De la data – până la data	Locația	Operatorul economic/Angajatorul	Poziția	Descrierea principalelor atribuții
2010-prezent	București, România	Grant Thornton Audit SRL	Partener servicii financiare	Conducerea echipei de audit, revizuirea calității procesului de audit
2004-2010	București, România	Ernst & Young Romania		
1990-2003	Grecia	Pricewaterhouse Coopers Grecia		

15. Alte informații relevante (de ex: Publicații) n/a

16. Anexe (copii după diplome, certificate, referințe etc.) copie certificat ICAEW

Nume prenume și semnătura. . Emmanouilidis Alexandros. 

Semnătura autorizată a reprezentantului firmei Ofertante: 

Data (ziua/luna/anul) .31.10.2025

CURRICULUM VITAE

1. Rolul propus în cadrul misiunii de audit: **partener audit**

2. Nume: **Răpan**

3. Prenume: **Claudia**

4. Data de naștere: **31.10.1986**

5. Nivelul Educațional:

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:
2019-2023	Doctorat în Contabilitate, Academia de Studii Economice din București
2008-2010	Masterat în Științe Economice, Facultatea de Contabilitate și Management în Sisteme Informaționale, Academia de Studii Economice din București
2005-2008	Licență în Contabilitate și Management al Sistemelor Informaționale, Academia de Studii Economice din București

6. **Limbi știute:** se indică nivelul de competență pe scară, după cum urmează: Nativ, A1 – nivel introductiv; A2 – nivel intermediar; B1 – nivel de bază; B2 – nivel avansat; C1 – nivel autonom; C2 – nivel stăpânire

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Romana	Nativ	Nativ	Nativ
Engleza	C2	C2	C2

7. **Membru al unor corpuri/asociații profesionale:**

Membru al Camerii Auditorilor Financiari din România (CAFR);

Membru al Autorității Pentru Supraveghere Publică a Activității de Audit Statutar (ASPAAS);

Membru al Asociației Contabililor Autorizați (ACCA UK);

Certificare CAFR (Camera Auditorilor Financiari din România) pentru auditul proiectelor finanțate din Fonduri Europene și alte fonduri nerambursabile;

Membru CECCAR România

8. **Alte aptitudini:** (de ex. P.C., etc.) Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Microsoft Teams, SharePoint, OneDrive, Google Drive etc.

9. **Poziția profesională actuală: Partener audit**

10. Vechimea la locul actual de muncă: 12 ani

11. Calificări relevante pentru proiect:

12. Experiența specifică în audit (conform criteriilor din documentele de licitație):

Titlul proiectului/ Beneficiarul Proiectului	Principalele activități ale proiectului	De la data – până la data (zi/lună/an)	Atribuții în cadrul proiectului/Rolul (funcția) în cadrul proiectului
Ministerul Educației din România, Unitatea de Implementare a Proiectelor, Proiect finantat din imprumutul BERD nr. 9236-RO, Safer, Inclusive and Sustainable Schools Project (SSIS), finanțat de Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (IBRD), Proiectul nr. 9236-EN	Planificarea procesului de lucru în cadrul misiunii de audit, aprobarea programului de lucru, revizuirea raportului de audit și a scrisorii către management	2022-2026	Lider de echipă
Ministerul Afacerilor Interne a României, Inspectoratul General al Poliției, Proiect finantat din imprumutul BERD nr. 8949-RO finanțat de Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD)	Planificarea procesului de lucru în cadrul misiunii de audit, aprobarea programului de lucru, revizuirea raportului de audit și a scrisorii către management	2022-2025	Lider de echipă
Ministerul Afacerilor Interne a României, Jandarmeria Română, Proiect finantat din imprumutul BERD nr. 8950-EN finanțat de Banca Internațională pentru	Planificarea procesului de lucru în cadrul misiunii de audit, aprobarea programului de lucru, revizuirea raportului de audit și a scrisorii către management	2022-2025	Lider de echipă

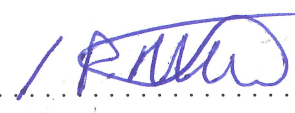
Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD)			
Institutul de Biologie din București, Academia Română, Proiectul ELEDAN - funding from the "Danube Strategic Project Fund – DSPF	Auditul situațiilor financiare, sumarul lucrului, pregătirea raportului auditorului și a scrisorii către management	2017-2018	Manager audit
Secretariatul General al Guvernului României	Auditul situațiilor financiare, sumarul lucrului, pregătirea raportului auditorului și a scrisorii către management	2012-2015	Manager audit

13. Experiența profesională

De la data – până la data	Locația	Operatorul economic/Angajatorul	Poziția	Descrierea principalelor atribuții
2020-prezent	București, România	Grant Thornton Audit SRL	Partener Audit	Lider de echipă în misiuni de audit, revizuirea calității auditului
2019-2020	București, România	Grant Thornton Audit SRL	Director Audit	Conducerea și supravegherea muncii de audit în cadrul misiunilor de audit, managementul și executarea auditului
2017-2019	București, România	Grant Thornton Audit SRL	Manager Senior Audit	Sarcini de executare, supraveghere și raportare în cadrul misiunilor de audit
2013-2017	București, România	Grant Thornton Audit SRL	Manager Audit	Planificarea și executarea muncii în teren privind auditul situațiilor financiare conform Standardelor de Contabilitate Române, IFRS, GAAP German și GAAP American
2008-2013	București, România	Ernst & Young Romania	Auditor Senior	Planificarea și executarea muncii în teren privind auditul situațiilor financiare conform Standardelor de Contabilitate Române, IFRS, GAAP German și GAAP American, relații cu clienții

15. Alte informații relevante (de ex: Publicații) n/a

16. Anexe (copii după diplome, certificate, referințe etc.) copia certificatului ACCA

Nume prenume și semnătura. . . Răpan Claudia. 

Semnătura autorizată a reprezentantului firmei Ofertante: 

Data (ziua/luna/anul) .31.10.2025

CURRICULUM VITAE

1. Rolul propus în cadrul misiunii de audit: director tehnic/partener audit

2. Nume: Vassilyan

3. Prenume: Emil

4. Data de naștere: 19.01.1973

5. Nivelul Educațional:

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:
2023-2024, Harward Business School GTIL Senior Leadership Program	Harward Business School GTIL Senior Leadership Program
2018-2019, Oxford Said School GTIL Senior Leadership Program	Oxford Said School GTIL Senior Leadership Program
1999-2002, Association of Chartered Certified Accountants (ACCA-UK)	Auditor certificat, Association of Chartered Certified Accountants (ACCA-UK)
1994-1996, Universitatea Americană din Armenia, Erevan (Afiliată Universității din California, Los Angeles)	Master of Business Administration (MBA)
1989-1994, Institutul Armean de Agricultură, Erevan, Armenia	Licențiat în Inginerie

6. Limbi știute: se indică nivelul de competență pe scară, după cum urmează: Nativ, A1 – nivel introductiv; A2 – nivel intermediar; B1 – nivel de bază; B2 – nivel avansat; C1 – nivel autonom; C2 – nivel stăpânire

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Armeana	Nativ	Nativ	Nativ
Engleza	C2	C2	C2
Rusa	C2	C2	C2

7. Membru al unor corpuri/asociații profesionale:

Membru al Asociației Contabililor Autorizați Chartered (ACCA, UK)(ACCA, UK)

Membru al Comitetului de Audit al Camerei Auditorilor și Experților Contabili din Armenia

Centrul de Excelență pentru Audit GTI pentru regiunile CSI și Orientul Mijlociu

Membru al Grupului de utilizatori LEAP

Profesor la Universitatea Americană din Armenia

8. **Alte aptitudini:** (de ex. P.C., etc.) Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Microsoft Teams, SharePoint, OneDrive, Google Drive etc.
9. **Poziția profesională actuală:** Director tehnic, Partener audit
10. **Vechimea la locul actual de muncă:** 26 ani
11. **Calificări relevante pentru proiect:**
12. **Experiența specifică în audit (conform criteriilor din documentele de licitație):**

Titlul proiectului/ Beneficiarul Proiectului	Principalele activități ale proiectului	De la data – până la data (zi/lună/an)	Atribuții în cadrul proiectului/Rolul (funcția) în cadrul proiectului
Banca Centrală a Armeniei	Coordonarea și supravegherea procesului de audit, revizuirea raportului de audit și a scrisorii către conducere	2008-2012	Expert, Lider de echipă
Banca Națională a Republicii Kîrgîze	Coordonarea și supravegherea procesului de audit, revizuirea raportului de audit și a scrisorii către conducere	2009, 2010, 2013, 2014, 2017	Expert, Lider de echipă
Banca Națională a Macedoniei de Nord	Coordonarea și supravegherea procesului de audit, revizuirea raportului de audit și a scrisorii către conducere	2013-2016	Expert, Lider de echipă
Banca Centrală a Emiratelor Arabe Unite	Coordonarea și supravegherea procesului de audit, revizuirea raportului de audit și a scrisorii către conducere	2020-2022	Expert, Lider de echipă
Banca Națională a Slovaciei	Coordonarea și supravegherea procesului de audit, revizuirea raportului de audit și a scrisorii către conducere	2025 (în prezent în derulare)	Expert, Lider de echipă

Banca Centrală a Mauritaniei	Coordonarea și supravegherea procesului de audit, revizuirea raportului de audit și a scrisorii către conducere	2025 (în prezent în derulare)	Expert, Lider de echipă
Banca Națională a Etiopiei	Coordonarea și supravegherea procesului de audit, revizuirea raportului de audit și a scrisorii către conducere	2025 (în prezent în derulare)	Expert, Lider de echipă

13. Experiența profesională

De la data – până la data	Locația	Operatorul economic/Angajatorul	Poziția	Descrierea principalelor atribuții
2002-prezent	Erevan, Armenia	Grant Thornton CJSC	Partener Audit, director tehnic	participarea la conducerea și coordonarea misiunilor de audit, la revizuirea dosarelor și rapoartelor de audit, precum și la aspectele tehnice apărute în cadrul firmei.
1999-2002	Erevan, Armenia	Grant Thornton CJSC	Manager Audit	Întocmirea chestionarului de acceptare și reacceptare a clienților, pregătirea bugetelor, procedurile de planificare, inclusiv evaluările riscurilor, adaptarea programelor de lucru, supravegherea activității desfășurate de auditorii responsabili și asistenți, consultarea atunci când este necesar, asigurarea faptului că lucrarea respectă tabelele de timp atribuite inițial, revizuirea proiectelor de situații financiare, revizuirea activității efectuate de personalul responsabil și asistenți, etc examinați dacă documentele de lucru sunt depuse și completate corespunzător.
1998-1999	Erevan, Armenia	Sibley International, USAID/Armenia - Enterprise Accounting Reform (AEAR) proiect	Expert, traducător	Expertiza și traducerea oficială a Standardelor Internaționale de Contabilitate și a Standardelor Internaționale de Audit din Engleza în Armeană pe care se bazează standardele respective ale Armeniei.
1995-1997	Erevan, Armenia	HayAudit, Erevan, Armenia	Auditor	Participarea la diverse misiuni de audit

15. Alte informații relevante (de ex: Publicații) n/a

16. Anexe (copii după diplome, certificate, referințe etc.) copia certificatului ACCA

Nume prenume și semnătura. . . Vassilyan Emil.

Semnătura autorizată a reprezentantului firmei Ofertante:

Data (ziua/luna/anul) .31.10.2025

CURRICULUM VITAE

1. Rolul propus în cadrul misiunii de audit: **director executiv audit**

2. Nume: **Albot**

3. Prenume: **Pavel**

4. Data de naștere: **07.04.1979**

5. Nivelul Educațional:

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:
1996-2002	Licențiat în Științe Economice, Universitatea Americană din Bulgaria
2006	Auditor certificat în audit intern (CIA), Toronto, Canada

6. **Limbi știute:** se indică nivelul de competență pe scară, după cum urmează: Nativ, A1 – nivel introductiv; A2 – nivel intermediar; B1 – nivel de bază; B2 – nivel avansat; C1 – nivel autonom; C2 – nivel stăpânire

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Romana	Nativ	Nativ	Nativ
Engleza	C2	C2	C2
Franceza	A2	A2	A2
Bulgara	A1	A1	A1

7. **Membru al unor corpuri/asociații profesionale:**

Membru al Institutului Auditorilor Interni (Institute of Internal Auditors)

8. **Alte aptitudini:** (de ex. P.C., etc.) Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Microsoft Teams, SharePoint, OneDrive, Google Drive etc.

9. **Poziția profesională actuală:** **Director executiv audit**

10. **Vechimea la locul actual de muncă:** **4 ani**

11. **Calificări relevante pentru proiect:**

12. Experiența specifică în audit (conform criteriilor din documentele de licitație):

Titlul proiectului/ Beneficiarul Proiectului	Principalele activități ale proiectului	De la data – până la data (zi/lună/an)	Atribuții în cadrul proiectului/Rolul (funcția) în cadrul proiectului
Banca Națională a Moldovei	Auditul situațiilor financiare ale Băncii Naționale a Moldovei	2007 - 2008	Coordonatorul echipei de pe teren Comunicarea cu Organele de Conducere ale Băncii
Apă-Canal Chișinău S.A	Auditul Situațiilor Financiare statutare ale entității și ajustările necesare pentru întocmirea Situațiilor Financiare IFRS. Revizuirea acordurilor financiare incluse în acordul de împrumut semnat cu Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare.	2021	Coordonatorul echipei de pe teren Comunicarea cu Organele de Conducere ale Băncii
MoldovaGaz S.A.	Auditul Situațiilor Financiare statutare ale entității și consolidarea corespunzătoare a soldurilor filialelor	2021	Coordonatorul echipei de pe teren Comunicarea cu Organele de Conducere ale Băncii
Î.S. Moldelectrica	Auditul situațiilor financiare ale entității întocmite în conformitate cu IFRS și proceduri efectuate în temeiul ISAE 3000 privind contractele pentru împrumuturile obținute de la BERD și IDA.	2023	Coordonatorul echipei de pe teren Comunicarea cu Organele de Conducere ale Băncii
Boswana Savings Bank	Revizuirea externă a calității auditului asupra situațiilor financiare individuale și	2025	Liderul echipei de revizuire externă a calității auditului efectuat de către GT Botswana

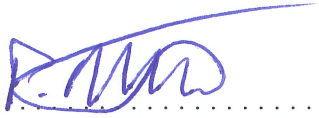
	consolidate ale Băncii.		
Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului	Auditul situațiilor financiare întocmite în conformitate cu SNC	2023	Coordonatorul echipei de pe teren Comunicarea cu Organele de Conducere ale Băncii

13. Experiența profesională

De la data – până la data	Locația	Operatorul economic/Angajatorul	Poziția	Descrierea principalelor atribuții
2021-prezent	Chișinău, Moldova	Grant Thornton Audit SRL	Director executiv audit	Management-ul activității departamentului de audit, relații cu clienții, supravegherea procesului de lucru în cadrul misiunilor de audit
2014-2021	Chișinău, Moldova	BC MAIB SA	Vice-director financiar, Sef Departamentul Trezorerie	Coordonarea procesului de lucru în cadrul Departamentului de Trezorerie
2013-2014	Chișinău, Moldova	BC MAIB SA	Sef al Departamentului Metodologie, Analiză și Raportare a Portofoliilor de Credite	Coordonarea procesului de muncă al Departamentului
2001-2013	Chișinău, Moldova	Ernst & Young Moldova	De la poziția de auditor junior la cea de auditor senior	Coordonarea procesului de lucru în cadrul departamentului de audit

15. Alte informații relevante (de ex: Publicații) n/a

16. Anexe (*copii după diplome, certificate, referințe etc.*) copia certificatului de membru al Institutului Auditorilor Interni (IIA Membership)

Nume prenume și semnătura. . . Albot Pavel 

Semnătura autorizată a reprezentantului firmei Ofertante: 

Data (ziua/luna/anul) . 31.10.2025.

CURRICULUM VITAE

1. Rolul propus în cadrul misiunii de audit: **auditor certificat, director executiv audit**
2. Nume: **Polomoșnih**
3. Prenume: **Alexandr**
4. Data de naștere: **03.11.1982**
5. Nivelul Educațional:

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:
2012	Doctorat în Contabilitate, Academia de Studii Economice din Moldova
2006	Masterat în Științe Economice, Facultatea de Administrare Financiar-Bancară, Academia de Studii Economice din Moldova
2005	Licențiat în științe Economice, Facultatea de Contabilitate, Academia de Studii Economice din Moldova

6. **Limbi știute:** se indică nivelul de competență pe scară, după cum urmează: Nativ, A1 – nivel introductiv; A2 – nivel intermediar; B1 – nivel de bază; B2 – nivel avansat; C1 – nivel autonom; C2 – nivel stăpânire

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Engleza	C2	C2	C2
Rusa	Nativ	Nativ	Nativ
Romana	C2	C2	C2
Germana	A2	A2	A2

7. **Membru al unor corpuri/asociații profesionale:**

Membru Fellow ACA (Association of Chartered Accountants – ICAEW – UK);

Membru CAFR;

8. **Alte aptitudini:** (de ex. P.C., etc.) Microsoft Word, PowerPoint, Excel etc.
9. **Poziția profesională actuală:** **auditor certificat, director executiv audit**
10. **Vechimea la locul actual de muncă:** **2 luni**
11. **Calificări relevante pentru proiect:**

12. Experiența specifică în audit (conform criteriilor din documentele de licitație):

Titlul proiectului/ Beneficiarul Proiectului	Principalele activități ale proiectului	De la data – până la data (zi/lună/an)	Atribuții în cadrul proiectului/Rolul (funcția) în cadrul proiectului
Banca Națională a Moldovei	Audit IFRS	2018	Supravegherea procesului de audit, planificarea procesului de lucru
FinComBank SA	Audit IFRS	2013, 2014, 2024	Supravegherea procesului de audit, planificarea procesului de lucru
EuroCreditBank SA	Audit IFRS	2020-2024	Supravegherea procesului de audit, planificarea procesului de lucru
DCU SA	Audit IFRS	2020-2024	Supravegherea procesului de audit, planificarea procesului de lucru
Energbank SA	Audit IFRS	2020-2023	Supravegherea procesului de audit, planificarea procesului de lucru

13. Experiența profesională

De la data – până la data	Locația	Operatorul economic/Angaj atorul	Poziția	Descrierea principalelor atribuții
Septembrie 2025- prezent	Chișinău , Moldov a	Grant Thornton Audit SRL	Directo r executi v audit	Management-ul activității departamentului de audit, relații cu clienții, supravegherea procesului de lucru în cadrul misiunilor de audit
2023-2025		Baker Tilly Klitou and Partners SRL, Moldova	Manag er Senior Audit	Sarcini de executare, supraveghere și raportare în cadrul misiunilor de audit
2020-2022	Chișinău , Moldov a	Baker Tilly Klitou and Partners SRL, Moldova	Manag er Audit	Sarcini de executare, supraveghere și raportare în cadrul misiunilor de audit
2014-2020	Chișinău , Moldov a	Deloitte and Touche SRL, Moldova	Manag er Proiect e audit	Planificarea și executarea muncii de audit, relații cu clienții

15. Alte informații relevante (de ex: Publicații)

16. Anexe (copii după diplome, certificate, referințe etc.) copia certificatului ACCA Fellowship, copia certificat CIPA, Copie diplomă doctor în științe economice, copie auditor certificat (audit general), copie auditor certificat (institutii financiare)

Nume prenume și semnătura. . . Polomoșnih Alexandr. . .



Semnătura autorizată a reprezentantului firmei Ofertante: . . .



Data (ziua/luna/anul) .31.10.2025

CURRICULUM VITAE

1. Rolul propus în cadrul misiunii de audit:

2. Nume: Leșanu

3. Prenume: Igor

4. Data de naștere: 18.01.1978

5. Nivelul Educațional:

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:
1995-2000, Universitatea de Stat din Moldova	Licențiat în Matematică și Informatică
2000-2002, Universitatea de Stat din Moldova	Masterat în Tehnologiile Informaționale

6. **Limbi știute:** se indică nivelul de competență pe scară, după cum urmează: Nativ, A1 – nivel introductiv; A2 – nivel intermediar; B1 – nivel de bază; B2 – nivel avansat; C1 – nivel autonom; C2 – nivel stăpânire

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Engleza	C2	C2	C2
Romana	Nativ	Nativ	Nativ
Rusa	B2	B2	B2

7. **Membru al unor corpuri/asociații profesionale:**

CISA (Certified Information Systems Auditor) by ISACA, 2010

CDPSE (Certified Data Privacy Solutions Engineer) by ISACA, 2020

Certificat în Securitatea Cibernetică, ISC2, 2024

NIS auditor certificat în securitatea cibernetică (certificat DNSC Romania), 2024

8. **Alte aptitudini:** (de ex. P.C., etc.)

9. **Poziția profesională actuală:** director executiv IT

10. **Vechimea la locul actual de muncă:** 15

11. **Calificări relevante pentru proiect:**

12. **Experiența specifică în audit (conform criteriilor din documentele de licitație):**

Titlul proiectului/ Beneficiarul Proiectului	Principalele activități ale proiectului	De la data – până la data (zi/lună/an)	Atribuții în cadrul proiectului/Rolul (funcția) în cadrul proiectului
Banca Națională a Moldovei, soluția SAPI	A făcut parte din echipa care a efectuat evaluarea sistemului și infrastructurii TIC complexe conform obiectivelor de audit: Auditul securității IT a Sistemului Automatizat de Plăți Interbancar (SAPI) deținut de BNM. Furnizarea de recomandări referitoare la îmbunătățirea și alinieră controalelor interne la cerințele de securitate cibernetică prevăzute în standardele și cadrele internaționale relevante (de exemplu. ISO27001, COBIT2019, etc.).	28.07.2023- 13.12.2023	Auditor IT
BIC DATOR CO SRL	Efectuarea unui audit IT al sistemelor informatice ale clientului și mediului IT în conformitate cu Regulamentul CNPF, aprobat prin HCNPF8/15/2019 din 26.02.2009 cu ultimele modificări din 01.07.22. Furnizarea de recomandări referitoare la îmbunătățirea și alinieră controalelor	31.01.2024 – 03.05.2024	Auditor IT, Lider de echipă

	interne la cerințele de securitate cibernetică prevăzute în Regulamentul CNPF.		
Depozitarul Central Unic de Valori Mobiliare din Republica Moldova (DCU)	Realizarea evaluării sistemului și infrastructurii TIC complexe în conformitate cu obiectivele de audit: Auditul IT al proceselor IT ale DCU și al infrastructurii IT în conformitate cu cerințele de securitate cibernetică prevăzute în cadrul COBIT 2019 emis de ISACA. O misiune de audit IT pe an (4 misiuni de audit în total). Furnizarea de recomandări referitoare la îmbunătățirea și alinierea controalelor interne la cerințele de securitate cibernetică prevăzute în standardele și cadrele internaționale relevante (de exemplu. ISO27001, COBIT2019, etc.).	ianuarie 2021 ianuarie2022 decembrie 2022 noiembrie 2023	Auditor IT, Lider de echipă
OTP Bank	Efectuarea evaluării sistemului și infrastructurii TIC complexe în conformitate cu obiectivele auditului: efectuarea unei Proceduri de	16.02.2023 – 08.06.2023	Auditor IT, Lider de echipă

	Aprobare (AUP) în conformitate cu Standardul Internațional privind Serviciile Conexe (ISRS) 4400. Conform Regulamentului nr.46/2020 din 26.02.2020 al Băncii Naționale a Moldovei (BNM), toate serviciile materiale externalizate unui prestator extern de servicii trebuie să respecte un set de cerințe prevăzute în regulamentul BNM. Echipa noastră a verificat procesele interne ale Băncii în vederea identificării respectării cerințelor BNM.		
FinComBank	Efectuarea evaluării sistemului și infrastructurii TIC complexe conform obiectivelor auditului: efectuarea procedurilor de audit IT în cadrul funcției de Audit Intern. Procedurile de audit au fost în conformitate cu planul anual de audit intern al Băncii, iar misiunile de audit IT au fost efectuate în 2019 și 2023. Furnizarea de recomandări referitoare la îmbunătățirea și alinierea	februarie 2021 ianuarie 2022 iulie 2022 ianuarie 2023 ianuarie 2024 august 2025 mai 2025	Auditor IT, Lider de echipă

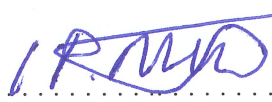
	controalelor interne la cerințele de securitate cibernetică prevăzute în legislația națională relevantă, în standardele internaționale și în cadrele legate de securitatea cibernetică.		
--	---	--	--

13. Experiența profesională

De la data – până la data	Locația	Operatorul economic/Angajatorul	Poziția	Descrierea principalelor atribuții
2010-prezent	Chișinău, Moldova, București, România	Grant Thornton Audit SRL	Director executiv IT	Planificarea și elaborarea planului de lucru, a metodologiei în cadrul misiunilor de audit IT
2007-2010	Chișinău, Moldova	Ernst & Young Moldova	ITRA Senior	Responsabil de proiectele de audit IT
2005-2007	Chișinău, Moldova	VIA Lactia Group LLC (Holding company),	Manager IT	Management-ul și supravegherea tuturor departamentelor de IT
2002-2005	Chișinău, Moldova	Ernst & Young Moldova	Administrator IT	Responsabil de menținerea și administrarea mediului IT
2000-2002	Chișinău, Moldova	ESTComputer	Administrator IT	Responsabil de menținerea și administrarea mediului IT

15. Alte informații relevante (de ex: Publicații)

16. Anexe (copii după diplome, certificate, referințe etc.)

Nume prenume și semnătura. Leșanu Igor. 

Semnătura autorizată a reprezentantului firmei Ofertante: 

Data (ziua/luna/anul) .. 31.10.2025.

CURRICULUM VITAE

1. Rolul propus în cadrul misiunii de audit: **Manager taxe**

2. Nume: **Popescu**

3. Prenume: **Valentina**

4. Data de naștere: **31.08.1972**

5. Nivelul Educațional:

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:
1989-1994	Diplomă de master în Finanțe din cadrul Academiei de Studii economice din Moldova

6. **Limbi știute:** se indică nivelul de competență pe scară, după cum urmează: Nativ, A1 – nivel introductiv; A2 – nivel intermediar; B1 – nivel de bază; B2 – nivel avansat; C1 – nivel autonom; C2 – nivel stăpânire

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Engleza	B2	B1	B2
Romana	Nativ	Nativ	Nativ
Rusa	C1	C1	C1

7. **Membru al unor corpuri/asociații profesionale:**

Membru plenipotențiar al ACAP (Asociația Contabililor și Auditorilor Profesioniști)

8. **Alte aptitudini:** (de ex. P.C., etc.) Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Microsoft Teams, SharePoint, OneDrive, Google Drive

9. **Poziția profesională actuală:** **Manager Taxe**

10. **Vechimea la locul actual de muncă:** **7 ani și 5 luni**

11. **Calificări relevante pentru proiect:**

12. **Experiența specifică în audit (conform criteriilor din documentele de licitație):**

Titlul proiectului/ Beneficiarul Proiectului	Principalele activități ale proiectului	De la data – până la data (zi/lună/an)	Atribuții în cadrul proiectului/Rolul (funcția) în cadrul proiectului
Grawe Carat Asigurari S.A.	Audit al situațiilor financiare IFRS	2023-2025	Verificarea respectării legislației fiscale, inclusiv corectitudinea declarațiilor și plăților de taxe și impozite. Evaluarea riscurilor fiscale și

			propunerea de măsuri de diminuare a acestora
Capital Leasing SRL	Audit al situațiilor financiare IFRS	2023-2025	Verificarea respectării legislației fiscale, inclusiv corectitudinea declarațiilor și plăților de taxe și impozite. Evaluarea riscurilor fiscale și propunerea de măsuri de diminuare a acestora
Top Leasing SRL	Audit al situațiilor financiare IFRS	2023-2024	Verificarea respectării legislației fiscale, inclusiv corectitudinea declarațiilor și plăților de taxe și impozite. Evaluarea riscurilor fiscale și propunerea de măsuri de diminuare a acestora
Mikro Kapital SRL	Audit al situațiilor financiare IFRS	2022-2024	Verificarea respectării legislației fiscale, inclusiv corectitudinea declarațiilor și plăților de taxe și impozite. Evaluarea riscurilor fiscale și propunerea de măsuri de diminuare a acestora

13. Experiența profesională

De la data – până la data	Locația	Operatorul economic/Angajatorul	Poziția	Descrierea principalelor atribuții
2018-prezent	Chișinău, Moldova	Grant Thornton SRL	Manager taxe	• Asistență pentru auditurile fiscale efectuate de auditori independenți; • Asistența în verificările efectuate de autoritățile fiscale; • Consultanță fiscală; • Raportare fiscală și conformitate; Instruire în domeniul legislației fiscale, etc.
2006-2018	Chișinău, Moldova	Orange Moldova SA	Manager taxe	• Coordonarea conformității fiscale • Planificare și optimizare fiscală • Monitorizarea modificărilor legislative Raportare și audit fiscal, etc.
1995-2006	Chișinău, Moldova	Inspectoratul Fiscal de Stat	Inspector fiscal	• Verificarea conformității fiscale • Analiza documentației contabile și fiscale și întocmirea actelor de control Consilierea și comunicarea cu contribuabilii

15. Alte informații relevante (de ex: Publicații) n/a

16. Anexe (copii după diplome, certificate, referințe etc.) a se vedea copia certificatului de calificare a auditorului

Nume prenume și semnătura. Popescu Valentina. 

Semnătura autorizată a reprezentantului firmei Ofertante: 

Data (ziua/luna/anul) . . .31.10.2025

CURRICULUM VITAE

1. Rolul propus în cadrul misiunii de audit: manager audit

2. Nume: Racoviță

3. Prenume: Mihaela

4. Data de naștere: 05.06.1993

5. Nivelul Educațional:

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:
Academia de Studii Economice din Moldova	Master în Drept Financiar si Fiscal
Academia de Studii Economice din Moldova	Licențiat în contabilitate

6. Limbi știute: se indică nivelul de competență pe scară, după cum urmează: Nativ, A1 – nivel introductiv; A2 – nivel intermediar; B1 – nivel de bază; B2 – nivel avansat; C1 – nivel autonom; C2 – nivel stăpânire

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Engleza	C1	C1	C2
Romana	Nativ	Nativ	Nativ
Rusa	A2	A2	A2

7. Membru al unor corpuri/asociații profesionale:

Student ACCA;

8. Alte aptitudini: (de ex. P.C., etc.) MS Word, Excel etc.

9. Poziția profesională actuală: manager audit

10. Vechimea la locul actual de muncă: 6 luni

11. Calificări relevante pentru proiect:

12. Experiența specifică în audit (conform criteriilor din documentele de licitație):

Titlul proiectului/ Beneficiarul Proiectului	Principalele activități ale proiectului	De la data – până la data (zi/lună/an)	Atribuții în cadrul proiectului/Rolul (funcția) în cadrul proiectului
Grawe Carat Asigurari S.A	Audit al situațiilor financiare IFRS	2025	Audit IFRS

--	--	--	--

13. Experiența profesională

De la data – până la data	Locația	Operatorul economic/Angajatorul	Poziția	Descrierea principalelor atribuții
Martie 2025-prezent	Chișinău	Grant Thornton Audit SRL	Manager Audit	Supravegherea procesului de audit, auditarea situațiilor financiare, relații clienți etc.
	Chișinău	Crowe Audit FPA	Manager audit	Supravegherea procesului de audit, auditarea situațiilor financiare, relații clienți etc.
	Chișinău	Moore assurance & Advisory Moldova	Auditor senior	auditarea situațiilor financiare, relații clienți etc.

15. Alte informații relevante (de ex: Publicații) n/a

16. Anexe (copii după diplome, certificate, referințe etc.)

Nume prenume și semnătura. Racoviță Mihaela.

Semnătura autorizată a reprezentantului firmei Ofertante:

Data (ziua/luna/anul) . . 31.10.2025.

CURRICULUM VITAE

1. Rolul propus în cadrul misiunii de audit: manager audit

2. Nume: Costin

3. Prenume: Tatiana

4. Data de naștere: 15.11.1997

5. Nivelul Educațional:

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:
Academia de Studii Economice din Moldova	Master în Contabilitate și audit
Academia de Studii Economice din Moldova	Licențiat în Business și Administrarea Afacerilor

6. Limbi știute: se indică nivelul de competență pe scară, după cum urmează: Nativ, A1 – nivel introductiv; A2 – nivel intermediar; B1 – nivel de bază; B2 – nivel avansat; C1 – nivel autonom; C2 – nivel stăpânire

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Engleza	B2	B2	B2
Romana	Nativ	Nativ	Nativ
Rusa	A2	A2	A2

7. Membru al unor corpuri/asociații profesionale:

8. Alte aptitudini: (de ex. P.C., etc.) MS Word, Excel etc.

9. Poziția profesională actuală: manager audit

10. Vechimea la locul actual de muncă: 5 ani

11. Calificări relevante pentru proiect:

12. Experiența specifică în audit (conform criteriilor din documentele de licitație):

Titlul proiectului/ Beneficiarul Proiectului	Principalele activități ale proiectului	De la data – până la data (zi/lună/an)	Atribuții în cadrul proiectului/Rolul (funcția) în cadrul proiectului
OTP Bank	Proceduri de Aprobare (AUP) în conformitate cu Standardul Internațional	2023	Audit situații financiare

	privind Serviciile Conexe (ISRS) 4400.		
Grawe Carat Asigurari S.A	Auditul situatiilor financiare IFRS	2022-2025	Audit situatii financiare
Capital Leasing SRL	Auditul situatiilor financiare IFRS	2022-2025	Audit situatii financiare
Mikro Kapital SRL	Auditul situatiilor financiare IFRS	2022-2024	Audit situatii financiare
Top Leasing SRL	Auditul situatiilor financiare IFRS	2022-2024	Audit situatii financiare

13. Experiența profesională

De la data – până la data	Locația	Operatorul economic/Angajatorul	Poziția	Descrierea principalelor atribuții
2020-prezent	Chișinău	Grant Thornton Audit SRL	Manager audit	Coordonarea procesului de lucru în cadrul misiunilor de audit

15. Alte informații relevante (de ex: Publicații) n/a

16. Anexe (copii după diplome, certificate, referințe etc.)

Nume prenume și semnătura.Costin Tatiana

Semnătura autorizată a reprezentantului firmei Ofertante:

Data (ziua/luna/anul) ..31.10.2025

CURRICULUM VITAE

1. Rolul propus în cadrul misiunii de audit:

2. Nume: Țurcan

3. Prenume: Dumitrița

4. Data de naștere: 22.10.1999

5. Nivelul Educațional:

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:
Academia de Studii Economice din Moldova, 2018-2022	Licențiat în Științe Economice
Colegiul Național de Comerț al Academiei de Studii Economice din Moldova, 2015-2018	Absolventă a Colegiului Național de Comerț al Academiei de Studii Economice din Moldova,

6. **Limbi știute:** se indică nivelul de competență pe scară, după cum urmează: Nativ, A1 – nivel introductiv; A2 – nivel intermediar; B1 – nivel de bază; B2 – nivel avansat; C1 – nivel autonom; C2 – nivel stăpânire

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Engleza	B2	B2	B2
Romana	Nativ	Nativ	Nativ
Rusa	B2	B2	B2

7. Membru al unor corpuri/asociații profesionale:

Stagiar în cadrul CSPA (Consiliul de Supraveghere Publică a Auditului);

8. Alte aptitudini: (de ex. P.C., etc.) MS Word, Excel etc.

9. Poziția profesională actuală: auditor senior

10. Vechimea la locul actual de muncă: 3 ani

11. Calificări relevante pentru proiect:

12. Experiența specifică în audit (conform criteriilor din documentele de licitație):

Titlul proiectului/ Beneficiarul Proiectului	Principalele activități ale proiectului	De la data – până la data (zi/lună/an)	Atribuții în cadrul proiectului/Rolul (funcția) în cadrul proiectului
--	---	---	---

Grawe Carat Asigurari S.A.	Audit al situatiilor financiare IFRS	2022-2025	Audit IFRS
Capital Leasing SRL	Audit al situatiilor financiare IFRS	2022-2025	Audit IFRS
Top Leasing SRL	Audit al situatiilor financiare IFRS	2022-2024	Audit IFRS
Mikro Kapital SRL	Audit al situatiilor financiare IFRS	2022-2024	Audit IFRS

13. Experiența profesională

De la data – până la data	Locația	Operatorul economic/Angajatorul	Poziția	Descrierea principalelor atribuții
2022-prezent	Chișinău	Grant Thornton audit SRL	Auditor Senior	Auditarea situațiilor financiare, coordonarea procesului de lucru cu clienții etc.
2019-2022	Chișinău	Olivita SRL	Contabil, specialist resurse umane	Întocmirea bilanțului contabil, introducerea facturilor etc.

15. Alte informații relevante (de ex: Publicații) n/a

16. Anexe (copii după diplome, certificate, referințe etc.)

Nume prenume și semnătura. *Țurcan Dumitrița*

Semnătura autorizată a reprezentantului firmei Ofertante:

Data (ziua/luna/anul) . . 31.10.2025.

CURRICULUM VITAE

1. Rolul propus în cadrul misiunii de audit: auditor junior
2. Nume: Arhip
3. Prenume: Cătălina
4. Data de naștere: 09.11.2002
5. Nivelul Educațional:

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:
Universitatea “Stefan cel Mare” din Suceava	Licentiat în Economie

6. **Limbi știute:** se indică nivelul de competență pe scară, după cum urmează: Nativ, A1 – nivel introductiv; A2 – nivel intermediar; B1 – nivel de bază; B2 – nivel avansat; C1 – nivel autonom; C2 – nivel stăpânire

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Engleza	B2	B2	B2
Romana	Nativ	Nativ	Nativ
Rusa	A2	A2	A2

7. Membru al unor corpuri/asociații profesionale:
8. Alte aptitudini: (de ex. P.C., etc.) MS Word, Excel etc.
9. Poziția profesională actuală: auditor junior
10. Vechimea la locul actual de muncă: 1 an și 2 luni
11. Calificări relevante pentru proiect:
12. Experiența specifică în audit (conform criteriilor din documentele de licitație):

Titlul proiectului/ Beneficiarul Proiectului	Principalele activități ale proiectului	De la data – până la data (zi/lună/an)	Atribuții în cadrul proiectului/Rolul (funcția) în cadrul proiectului
Grawe Carat Asigurari S.A	Audit al situațiilor financiare IFRS	2024-2025	Audit IFRS
Capital Leasing SRL	Audit al situațiilor financiare IFRS	2024-2025	Audit IFRS

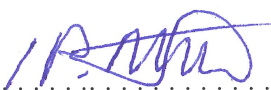
Top Leasing SRL	Audit al situațiilor financiare IFRS	2024	Audit IFRS
Mikro Kapital SRL	Audit al situațiilor financiare IFRS	2024	Audit IFRS

13. Experiența profesională

De la data – până la data	Locația	Operatorul economic/Angajatorul	Poziția	Descrierea principalelor atribuții
02.09.2024-prezent	Chișinău	Grant Thornton Audit SRL	Auditor junior, asistent auditor	Procesarea și documentarea informației contabile și financiare, solicitarea informației de la clienți etc.

15. Alte informații relevante (de ex: Publicații) n/a

16. Anexe (copii după diplome, certificate, referințe etc.)

Nume prenume și semnătura. Arhip Cătălina. 

Semnătura autorizată a reprezentantului firmei Ofertante: 

Data (ziua/luna/anul) .31.10.2025