

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Serviciilor de transport aerian de pasageri (bilete avia) prin procedura de achiziție Cerere a Ofertelor de Preturi

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://justice.gov.md/ro/advanced-page-type/planul-achizitiilor-publice>

1. Denumirea autorității contractante: Ministerul Justiției
2. IDNO: 1006601000118
3. Adresa: mun. Chișinău, str. 31 August 1989, nr. 82
4. Numărul de telefon/fax: 022 20 14 53
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: secretariat@justice.gov.md
http://www.justice.gov.md;
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate publică. Asigurarea realizării politicii guvernamentale în domeniul justiției și drepturilor omului.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea serviciilor:

Nr. d'o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
-	<u>60400000-2</u>	Servicii de transport aerian de pasageri (bilete avia)	serviciu	1	Conform pct. 19 din Anunț	500 000,00
Valoarea estimativă totală						500 000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora – Nu se aplică.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta: Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite.
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: pe parcursul anului 2026, la solicitarea scrisă/telefonică a autorității contractate.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026.
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAЕ	Conform Formularului anexat, completat integral, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. <i>Notă: prezentarea oricărui alt formular de DUAЕ decât cel atașat la procedură constituie temei de descalificare a operatorilor economici.</i>	Obligativiu
2	Specificații tehnice	Conform Anexei nr. 22 din Documentația standard, completat integral, cu specificația tehnică oferită detaliată, semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativiu
3	Specificații de preț	Conform Anexei nr. 23 la Documentația standard, semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativiu
4	Cerere de participare	Conform Anexei nr. 7 la Documentația standard, semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativiu
5	Dovada înregistrării persoanei juridice	Copia Extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, unde să fie indicat un obiect de activitate similar cu obiectul achiziției, confirmată prin semnătura electronică al ofertantului	Obligativiu
6	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Original sau copie – eliberat de Serviciul Fiscal de Stat valabil, confirmat, prin semnătura electronică.	Obligativiu
7	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	În original, conform anexei la Ordinul ministrului finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului. Prezentarea în termen de 5 zile după primirea scrisoarei de înștiințare.	Obligativiu la semnarea la contractului

*În cazul în care AC, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAЕ și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.

*În cazul în care documentele ofertelor încărcate în SIA RSAP MTender nu vor fi semnate cu semnătură electronică, ofertele vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare. Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta, cu anexarea documentului confirmativ (procura) ce atestă delegarea persoanei împuternicite.

°După etapa finalizării licitației electronice, dacă aceasta a avut loc, în cazul micșorării prețurilor inițiale, conform rundelor desfășurate, urmează a fi prezentat formularul specificațiilor de preț actualizat în format electronic, cu semnătură electronică, pe adresa indicată în documentația de atribuire.

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz - nu se aplică
18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitația electronică, ce se desfășoară în 3 runde succesive.

19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

- 1) Pe durata desfășurării contractului, Operatorii economici vor răspunde cu operativitate și promptitudine la toate solicitările Autorității contractante, asigurând beneficiarul cu servicii de calitate și eficiență financiară, prevăzută în documentația de atribuire, conform cerințelor și necesităților Autorității contractante.
- 2) În vederea soluționării situațiilor neprevăzute, ce pot apărea pe durata contractului (de exemplu: la momentul prezentării opțiunilor de zbor, înainte de deplasare, în timpul deplasărilor sau imediat după aceasta, chestiuni ce țin de biletele de avion, deplasări la cursele regulate, cursele charter, zboruri low-cost, conexiuni terestre ori navale, sau orice alte situații a căror rezolvare nu suferă amânare), Prestatorul va informa Autoritatea contractantă imediat și va rezolva în timp util orice solicitare a Autorității contractante, inclusiv în afara programului de lucru sau în zilele de odihnă.
- 3) Pe toată durata desfășurării contractului dintre Prestator și Beneficiar, Prestatorul va asigura și asista Beneficiarul în regim 24/24 ore, cu minim o persoană responsabilă de executarea contractului și va transmite datele de contact – nume și prenume persoană/ persoane responsabilă(e), număr de telefon mobil, telefon fix, adresă de e-mail, pentru îndeplinirea tuturor cerințelor Autorității contractante.
- 4) Biletele de avion vor fi emise prin intermediul sistemelor electronice de tip GDS (Global Distribution System - sistem computerizat de rezervări), cu excepția cazului când Autoritatea contractantă va cere emiterea biletelor la clasele low-cost.
- 5) În cazul în care, pentru o anumită destinație, regulile companiei aeriene pretind înregistrarea obligatorie (check-in), Operatorul economic își va asuma responsabilitatea de a transmite în timp util, informația cu referire la aceasta, inclusiv efectuarea check-in-ului și transmiterea acestuia Autorității contractante.
- 6) Membrii unei delegații, demnitarii, angajații Autorității contractante efectuează deplasări prin cele mai rapide și mai economice mijloace de călătorie, raportate la natura și urgența deplasării, deplasându-se către destinație cu aceeași aeronavă, cu excepția situațiilor în care se solicită în mod expres contrariul în cuprinsul solicitării.
- 7) Serviciile de transport aerian oferite (rezervarea și emiterea biletelor de avion) se vor asigura prin intermediul companiilor aeriene care au curse regulate (cu sau fără escală), conform solicitării.
- 8) În cazul în care, din inițiativă proprie, Autoritatea contractantă va modifica/anula biletele deja procurate, iar regulile companiilor aeriene stabilesc taxe suplimentare pentru aceasta, Autoritatea contractantă va suporta costurile privind modificarea biletelor deja emise doar în baza condițiilor companiilor aeriene, condiții ce sunt expediate împreună cu biletele și includ regulile și taxele ce urmează a fi achitate suplimentar de către Beneficiar pentru modificarea/anularea biletelor în cauză.
- 9) Dacă biletele au fost emise iar tot în aceeași zi, Autoritatea contractantă solicită anularea lor, Operatorul economic va anula biletele fără a percepe careva taxe suplimentare pentru anulare decât cele prevăzute de Companiile aeriene. În cazuri contrare, biletele vor fi anulate iar cheltuielile pentru biletele procurate vor fi rambursate în întregime.
- 10) În cazul în care deplasarea este anulată, Autoritatea contractantă va înștiința Operatorul economic într-un termen cât mai rezonabil despre anularea biletului. Pentru a servi în cel mai bun mod interesele Autorității contractante, Operatorul economic va lua toate măsurile posibile în vederea minimizării costurilor, inclusiv rambursarea taxelor pentru biletele nefolosite, în condițiile stabilite de către companiile aeriene (condiții care vor fi transmise Autorității contractante o dată cu emiterea biletelor). În cazul neprezentării condițiilor tarifare ale biletului emis, Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a nu achita taxele percepute pentru modificarea itinerarului de zbor sau anularea biletului.
- 11) În cazul aplicării penalităților Autorității contractante, urmare a solicitării acesteia de anulare a biletului, modificării itinerarului de zbor etc., nu este permisă aplicarea de către Operatorul economic a vreunei taxe proprii de modificare a biletelor emise, singurele astfel de taxe a căror plată este acceptată de Autoritatea contractantă fiind cele percepute de compania aeriană de transport. Plata oricărei taxe de modificare se va efectua numai pe bază de documente justificative, prezentate de Operatorul economic, prin care acesta va atesta faptul că, respectiva taxă de modificare a fost aplicată de către Compania aeriană. Costurile suplimentare cauzate de neglijența Operatorului economic vor fi suportate de către acesta.
- 12) Autoritatea contractantă va expedia către Operatorul economic, numele și prenumele pasagerilor pentru rezervarea biletelor, iar ulterior, Operatorul economic va trimite în adresa Autorității contractante (în termeni cât mai restrânși – max. 15 minute) rezervările biletelor nominale, care să conțină obligatoriu următoarea informație: data și ora când au fost efectuate rezervările în sistemul de rezervări, codul de rezervare, numărul de locuri disponibile în aeronava la prețul menționat pentru fiecare rezervare în parte, precum și termenul de procurare a biletelor la tariful dat, menționând totodată care va fi tariful econom pentru clasa următoare. Până la emiterea biletelor de avion, Operatorul economic va informa despre orice modificare de preț a rezervărilor precum și imposibilitatea de actualizare a acestora – conform regulilor companiilor aeriene.
- 13) La emiterea biletelor de avion, Operatorul economic va prezenta Autorității contractante, obligatoriu, conținutul și biletele emise în format PDF, print screen din sistemul internațional de rezervări precum și documentele prestatorilor de servicii aeriene ce conțin informații financiare detaliate (copie facturi din sistemul computerizat de rezervări) despre fiecare bilet de avion/pasager, cu indicarea obligatorie a prețului/costului de procurare a acestuia de la companiile aeriene și separat a taxei de serviciu. În scopul transparenței și minimizării cheltuielilor operaționale, Operatorul economic va asigura posibilitatea

contractării biletelor de avion direct de la companiile aeriene, cu excluderea unor companii intermediare de voiaj. Autoritatea contractantă va proceda la verificarea documentelor prezentate, și ulterior verificării, va achita contravaloarea serviciilor prestate. În cazul depistării informațiilor false/ denaturate despre tarifele biletelor propuse de către Operatorul economic, Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a sesiza organele abilitate întru verificarea și contractarea pretinselor acțiuni ilegale.

14) În situațiile când se produc întârzieri sau modificări ale orarului de zbor ori anulari de curse ale companiilor aeriene pentru care s-a emis biletul, Operatorul economic, v-a înștiința despre aceasta imediat Autoritatea contractantă.

15) Dacă au avut loc pierderi de bagaje ori deteriorări ale acestora, obligații care cad direct în sarcina companiei aeriene, Operatorul economic, în calitate de reprezentant al Autorității contractante, se va adresa direct companiei transportatoare pentru despăgubiri, în conformitate cu reglementările internaționale.

16) Operatorul economic v-a soluționa toate situațiile deosebite, excepționale, survenite pe parcursul călătoriei, situații generate de cauze dependente sau independente de voința Autorității contractante, dar care trebuie soluționate în regim de urgență (de exemplu, modificarea în ultimul moment a rutei de deplasare, sau a unei escale obligatorii de pe parcursul deplasării, ori pierderea zborului în speță a celui de-al doilea zbor, care poate fi cauzată de întârzierea primului zbor), etc.

17) Pentru fiecare bilet emis, Operatorul economic v-a prezenta prețul în lei la cursul băncii comerciale cu care are încheiat contract de deservire. Este interzisă aplicarea oricărei taxe suplimentare sau comision la cursul valutar din ziua respectivă emiterii biletelor.

18) În cazul în care Autoritatea contractantă va solicita de la Operatorul economic prețul pentru biletele emise în valuta internațională, prețul biletelor va fi calculat în ziua emiterii acestora la cursul Băncii Naționale.

19) Pentru serviciile prestate, Operatorul economic va percepe o taxă de serviciu (TS) per bilet (tur-retur), care va fi fixă pe toată durata derulării contractului.

20) Operatorul economic vor oferta în SIA RSAP taxa de serviciu pe care o vor percepe pentru prestarea serviciilor.

20. Ofertele se prezintă în valuta: lei MD

21. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut, cu corespunderea cerințelor față de participant și corespunderea cerințelor tehnice minime obligatorii privind obiectul achiziției.

22. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.	Nu se aplică	

23. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP MTender/până la: [ora exactă]
- pe: [data] conform SIA RSAP MTender

24. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

25. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

26. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP MTender

Ofertele întârziate vor fi respinse.

27. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertantii sau reprezentantii acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

28. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română

29. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică

30. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
 Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
 Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, *contestatii@ansc.md*
31. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică
32. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
33. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se aplică
34. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP MTender
35. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| Facturarea electronică | Se acceptă |
| Plățile electronice | Se acceptă |
36. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică
37. Alte informații relevante: _____

Președintele grupului de lucru:

Viorica GRECU

