

Anexa nr.22
 la Documentația standard nr.
[ocds-b3wdp1-MD-1741869709526](#)
 din “13” Martie 2025

Anexa nr. nr.22.
Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție nr. [ocds-b3wdp1-MD-1741869709526](#) din “13” Martie 2025
 Obiectul achiziției: Servicii de instruire a angajaților SFS pentru anul 2025

Denumirea serviciilor	Denumire a modelului serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Achiziționarea serviciilor de instruire a anajaților SFS pentru anul 2025						
Lotul 1 Tematica de instruire: <i>Microsoft Office Excel</i>	Curs practic <i>Microsoft Office Excel</i>	Republica Moldova	Proactive Consulting SRL	Prezentarea CV-urilor formatorilor potențiali, selectați pentru desfășurarea sesiunilor de instruire, cu experiență practică de formare în domeniul ce prezintă subiectul instruirii nu mai mică de 5 ani. 2. Prezentarea spre coordonare SFS a graficului și locului desfășurării sesiunilor de instruire preconizate la etapa încheierii contractului. 3. Asigurarea participanților selectați pentru instruire cu materiale didactice necesare.	- Se vor respecta cerințele expuse în Anunțul de participare - Elaborarea de comun cu SFS a planului-grafic de desfășurare a sesiunilor de instruire la etapa încheierii contractului de prestare a serviciilor de instruire. - Elaborarea și furnizarea materialelor de suport participanților la curs; - Adaptarea programului de instruire elaborat inițial la necesitățile specifice ale funcționarilor publici/SFS;	Moldova Standard
Lotul 2 Tematica de instruire: <i>Bazele contabilității</i>	Curs practic <i>Bazele contabilității</i>	Republica Moldova	Proactive Consulting SRL			
Lotul 3 Tematica de	Curs practic <i>Contabilitate</i>	Republica Moldova	Proactive Consulting SRL			

instruire: <i>Contabilitate</i> <i>"Programa IC"</i>	<i>"Programa IC"</i>			4. Evaluarea rezultatelor sesiunilor de instruire și a gradului de satisfacție a participanților în termen de 10 zile lucrătoare din momentul finalizării acestora, cu prezentarea raportului respectiv SFS spre examinare.	• Testarea cunoștințelor și abilităților acumulate de către participanți pe parcursul instruirii. Testarea menționată se va realiza la sfârșitul activității de instruire; • Întocmirea Raportului privind evaluarea rezultatelor sesiunilor de instruire de către prestator în termen de 10 zile lucrătoare din momentul finalizării acestora, care va cuprinde: ✓ Lista prezenței a persoanelor la activitatea de instruire; ✓ Rezultatele testării cunoștințelor și abilităților acumulate de către participanți pe parcursul instruirii; • Folosirea stilului interactiv de instruire, evitând sesiunile teoretice de lungă durată (orele teoretice nu depășesc 25% din totalul de ore planificate). Cursul de instruire se va desfășura în limba română; Eliberarea certificatelor de participare/absolvire a activității de instruire. Cursul se va încheia prin susținerea unui <i>Test final de verificare a cunoștințelor</i>. Certificatele vor fi eliberate de către PROACTIVE participanților care vor frecventa peste 51% din numărul total de ore planificate și vor acumula peste 51 puncte la testul final.
Lotul 4 Tematica de instruire: <i>Managementul stresului la locul de muncă</i>	Curs practic <i>Managementul stresului la locul de muncă</i>	Republica Moldova	Proactive Consulting SRL		
Lotul 5 Tematica de instruire: <i>Dezvoltarea abilităților de comunicare și relații publice</i>	Curs practic <i>Dezvoltarea abilităților de comunicare și relații publice</i>	Republica Moldova	Proactive Consulting SRL		
Lotul 6 Tematica de instruire: <i>Medierea ca factor de soluționare alternativă a conflictelor prin prisma activității desfășurate de SFS</i>	Curs practic <i>Medierea ca factor de soluționare alternativă a conflictelor prin prisma activității desfășurate de SFS</i>	Republica Moldova	Proactive Consulting SRL		

Lotul 8 Tematica de instruire: <i>Analiza Rapoartelor financiare</i>	Curs practic <i>Analiza Rapoartelor financiare</i>	Republica Moldova	Proactive Consulting SRL	Prezentarea CV-urilor formatorilor potențiali, selectați pentru desfășurarea sesiunilor de instruire, cu experiență practică de formare în domeniul ce prezintă subiectul instruirii nu mai mică de 5 ani. 2. Prezentarea spre coordonare SFS a graficului și locului desfășurării sesiunilor de instruire preconizate la etapa încheierii contractului. 3. Asigurarea participanților selectați pentru instruire cu materiale didactice necesare. 4. Evaluarea rezultatelor sesiunilor de instruire și a gradului de satisfacție a participanților în termen de 10 zile lucrătoare din momentul finalizării acestora, cu prezentarea raportului respectiv SFS spre examinare Descrierea Temelor/subiectelor Susținerea unei sesiuni de curs la tema „Analiza Rapoartelor financiare”, inclusiv: ☑ Sursele financiare și nefinanciare privind activitatea contribuabilului. Proprietăți analitice ale formatului actual al situațiilor financiare. ☑ Analiza veniturilor, rezultatelor financiare și rentabilității ☑ Analiza activelor contribuabilului și vitezei de rotație a acestora ☑ Analiza capitalului propriu și datoriilor, depistarea situației de supraîndatorare ☑ Analiza fluxurilor de numerar. Aprecierea decalajului dintre rezultatele financiare și fluxul net de numerar ☑ Analiza capacității de plată potențiale a	LISTA FORMATORILOR PROIPUȘI Lot 1 – MORARU Maria Lot 2 – BĂDICU Galina Lot 3 – CUȘMĂUNSA Rodica Lot 4 – BULAT Inga Lot 5 – BULAT Inga Lot 6 – BULAT Inga Lot 8 – BĂDICU Galina. DANII Rodica	
--	---	-------------------	--------------------------	--	---	--

				contribuabilului, aprecierea disciplinei reale de achitare a datoriilor ☐ Analiza tensiunii sistemului fiscal asupra rezultatelor activității contribuabilului Susținerea unei sesiuni de curs la tema „Procesele tehnologice în sectorul agricol”, inclusiv: ☐ Componenta și modul de determinare a costului de intrare a activelor biologice în agricultură; ☐ Contabilitatea activelor biologice de rasă, aplicarea cotelor TVA la livrare acestora (20%, 8%); ☐ Amortizarea plantațiilor perene; ☐ Baza legislativă pentru utilizarea metodelor și surselor indirecte la aprecierea roadei medii; ☐ Deducerea pierderilor din deșeuri, rebut, perisabilitate la întreprinderile agricole, confirmarea documentară și aspecte fiscale aferente; ☐ Norme de casare a motorinei la utilaj agricol, ☐ Contabilizarea subvențiilor, granturilor, dobânzilor; ☐ Aplicarea metodei de calculație a costurilor de producție. Care sunt sursele pentru a determina calcularea corectă a acestora? ☐ Normele perisabilității naturale, care sunt indicatorii stabiliți și cum îi aplicăm în practică. Susținerea unei sesiuni de curs la tema “Aspecte contabile și fiscale în domeniul construcțiilor”, inclusiv: ☐ Cadrul normativ în domeniul construcțiilor la momentul actual; ☐ Evidența operațiunilor construcțiilor efectuate în regie proprie;		
--	--	--	--	--	--	--

				☐ Aplicabilitatea TVA în cazul achizițiilor destinate construcției clădirilor, care includ spații ce constituie atât obiecte impozabile, cât și scutite de TVA fără drept de deducere; ☐ Modul de contabilizare a construcțiilor cu termen de finisare îndelungat, cu încasarea avansurilor la începutul construcțiilor și reflectarea livrărilor după înregistrarea contactului de vânzare la Organul Cadastral; ☐ Aspecte privind calcularea salariilor în domeniul construcțiilor și aplicarea prevederilor Convenției colective în ramura construcțiilor. ☐ Recunoașterea veniturilor și cheltuielilor contractuale în conturile de profit și pierderi, ☐ Aspecte specifice privind documentarea și contabilizarea lucrărilor de construcție efectuate în regie. Susținerea unei sesiuni de curs la tema ”Aspecte contabile și fiscale în domeniul transportului auto”, inclusiv: Cadrul normativ în domeniul transportului auto; ☐ Contabilitatea operațiunilor privind exploatarea autoturismelor proprii, primite în locațiune operațională, exploatarea autocamioanelor și transporturilor auto de pasageri; ☐ Contabilitatea anvelopelor și acumulatorilor; ☐ Documentarea cheltuielilor pentru consumul de carburanți, în contextul excluderii foii de parcurs din lista formularelor tipizate de documente primare cu regim special; ☐ Acte legislative care reglementează salarizarea și calcularea diurnelor;	
--	--	--	--	--	--

				.aspecte privind calcularea salariilor în transportul auto, modul de calculare a diurnelor și altor cheltuieli de deplasare. ☒ Aspecte specifice privind contabilitatea serviciilor prestate în domeniul transportului în regim Taxi; ☒ Aplicarea regimului fiscal al TVA aferent serviciilor prestate de nerezidenți pentru utilizarea platformelor de TAXI;		
--	--	--	--	---	--	--

Semnat: __26.03.2025__ Numele, Prenumele: Secinschii Daniela

În calitate de: Director

Ofertantul: Proactive Consulting SRL, Adresa: MD-2012, mun. Chișinău, str. Mihai Eminescu 74, of. 105