

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 148
privind achiziția prin achiziție LD

Construcția unui parc public cu terenuri de joacă pentru copii situat pe str. Alexei Mateevici (Studenților), com. Stăuceni, mun. Chișinău (LOT I)

„30” septembrie 2022

comuna Stăuceni

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție LD nr. ocds-b3wdp1-MD-1660306374287 - **Construcția unui parc public cu terenuri de joacă pentru copii situat pe str. Alexei Mateevici (Studenților), com. Stăuceni, mun. Chișinău (LOT I)** - din data 12 august 2022, între **Primăria comunei Stăuceni**, IDNO 1007601009990 cu sediul în mun. Chișinău, comuna Stăuceni, str. A. Mateevici, 13, telefon/fax: 022326976, e-mail: stauceni1842@mail.ru, reprezentat prin primarul comunei Stăuceni dnul Alexandr VORNICU, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **KVM Cons S.R.L.** cu sediul Republica Moldova, MD-2024, mun. Chișinău, str. Dumitru Rîșcanu 12V ap.16, telefon/fax: 069252252, e-mail: kvmcons@gmail.com IDNO 1010600042392 reprezentat prin dnul Cojocar Vasile, administrator, care acționează în baza statutului, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de construcția unui parc public cu terenuri de joacă pentru copii situat pe str. Alexei Mateevici (Studenților), com. Stăuceni, mun. Chișinău (LOT I)* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de pîna la **30.06.2023** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climatice se va răsfrînge asupra calității lucrărilor; calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul.



Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **60 luni**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **7 644 654,53 lei MD (șapte milioane șase sute patruzeci patru mii șase sute cinczeci și patru lei, 53 bani), inclusiv TVA.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza *e-factura*, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **5% din valoarea contractului atribuit sub formă de scrisoare de garanție bancară**.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-

imeii semnături de către una dintre părți.

3.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2023/recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

KVM Cons S.R.L.

Adresa: Moldova, Republic of, MD-2024 mun.
Chișinău, str. Dumitru Rîșcanu 12V ap.16,
Tel./Fax: 069252252

e-mail: kvmcons@gmail.com

Denumirea Băncii: "MAIB" S.A. suc. nr.16

Adresa Băncii: or. Chisinau

Cod Bancar: AGRNMD2X441

Cod IBAN: MD46AG000000022511618037

Cod fiscal: 1010600042392

Cod TVA: 0607651

BENEFICIARUL

Primăria comunei Stăuceni

Adresa: Moldova, Republic of, MD-4839 mun.
Chișinău, com.Stăuceni, str. A. Mateevici, 13
Tel./Fax: 022326976

e-mail: info@stauceni.md

Denumirea Băncii: MF Trezoreria de Stat

Adresa Băncii: or. Chisinau

Cod Bancar: TREZMD2X

Cod IBAN: MD17TRPDAK319220B11196AE

Cod fiscal: 1007601009990

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Vasile COJOCARU, administrator

_____ L.Ș.

Digitally signed by Trifațan Olga
Date: 2022.10.12 09:59:14 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR

Alexandr VORNICU, primar

Digitally signed by Vornicu Alexandr
Date: 2022.10.05 09:35:45 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Înregistrat Nr.: 2022-0800005275

Data: 12.10.2022

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 36-22
privind achiziția prin Licitatie Deschisă

„16” 11 20 22

mun.Chisinau

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1667396791989 din 02 decembrie 2022, între **Î.M. Direcția Construcției Capitale**, cu sediul în mun.Chişinău, str.31 August 1989 nr. 100, E-mail: office@dcc.md, IDNO: **1003600090809**, care activează în baza Regulamentului, reprezentată prin Şeful interimar al Direcției dl **ROŞCA Vladimir**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **“KVM CONS” S.R.L.**, cu sediul mun.Chişinău, or.Vatra, str.Ştefan Vodă 60, of.101, telefon: 069252252, E-mail: client@fierar.md, IDNO **1010600042392**, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr.055479, Seria AMMII, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate constructii de cladiri, constructii ingineresti și retele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidari, reprezentată prin dl **COJOCARU Vasile**, Administrator, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrări de construcție a bazinului de înot la Liceul Teoretic „Natalia Gheorghiu”, mun.Chişinău** de pregătire a oraşelor de atracții a parcurilor în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 24 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către Beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se

constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **36 206 946,01 MDL (treizeci și șase milioane două sute șase mii nouă sute patruzeci și șase lei 00 bani)** inclusiv TVA.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori

12.6. După rezoluțiunea Contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară;
- Graficul de executare a lucrărilor;
- Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al Părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Mun. Chișinău, or. Vatra
str. Ștefan Vodă 60, of. 101
Telefon: 069252252
E-mail: cvmcons@gmail.com
Cod fiscal: 1010600042392
BC „MOLDOVA-AGROINDBANK” S.A.,
Sucursala nr. 18 Chișinău
Cod bancar: AGRNMD2X441
Cod IBAN: MD46AG000000022511618037

BENEFICIARUL

mun. Chișinău, str. 31 August 1989 nr. 100
E-mail: achizitii.dcc@gmail.com
MF - Trezoreria de Stat
Cod Bancar TREZMD2X
Cod IBAN: MD40TRPDAK319220I15090AC
Cod fiscal 1008600047080

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

COJOCARU Vasile
Administrator



Î.M. „Direcția Construcții Capitale”

ROȘCA Vladimir
Șef interimar



CONTRACT Nr.140
privind achiziția de servicii prin Cererea Ofertelor de Preturi

I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției: Servicii de transportare a pământului și lucrări de terasament în pădurea din Parcul Dumitru Rîșcanu

Cod CPV: 60100000-9

“13” decembrie 2022

mun. Chișinău
(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
<u>Societatea cu Răspundere Limitată ”KVM CONS”</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <u>Director – COJOCARU Vasile,</u> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <u>Statutului,</u> <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Furnizor/Prestator</i> <u>IDNO:1010600042392</u> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,	<u>Pretura sectorului Rîșcani</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <u>Pretor – MELNIC Vlad</u> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <u>Regulamentului</u> <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i> <u></u> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea Servicii de transportare a pământului și lucrări de terasament în pădurea din Parcul Dumitru Rîșcanu, *(denumirea bunului/serviciului)*
denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip Cererea Ofertelor de Preturi nr. ocds-b3wdp1-MD-1668523741964 din 15.11.2022,
în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului nr. 27 din „05” decembrie 2022.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
 - a) Specificația tehnică;
 - b) Specificația de preț;

) alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr. 1 și nr. 2, Specificații tehnice/Specificația de preț;

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale: Factura fiscală; actul de prestare a serviciilor.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **711396,00 (șapte sute unsprezece mii trei sute nouăzeci și șase lei 00 bani) lei MD.**

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:

Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale. – prin transfer,

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract, în termen de 30 zile lucrătoare.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:

a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

**I. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE
SPECIALE A CONTRACTULUI**

(LA NECESITATE)

Servicii de transportare a pământului și lucrări de terasament în pădurea din Parcul Dumitru Rîșcanu.
Termen de executare 10 zile.

Cod CPV: 60100000-9.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

**ANTREPRENORUL
"KVM Cons" S.R.L.**

Adresa poștală: m.Chișinău, str. Petricani,19/2,
of.408
Adresa juridică: m.Chișinău, str. D.Rîșcanu, 12/V -
16
Telefon: 069252252
Cod fiscal: 1010600042392
BC „Moldova -Agroindbank”S.A. Fil 18, Chișinău
Cod: AGRNMD2X441
IBAN: MD46AG000000022511618037
Cod TVA: 0607651

BENEFICIARUL

Pretura sectorului Rîșcani

Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Kiev, 3
Telefon: 022441098, 022441191, 022445390
Cod fiscal: 1007601009853
Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
MF-TT Chișinău-bugetul municipiului
Pretura sectorului Rîșcani
Cod bancar: TREZMD2X
IBAN: MD71TRPDAK222990D07355AB

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Director



COJOCARU Vasile

BENEFICIAR

Pretor



MELNIC Vlad

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 01
privind achiziția de valoare mică

„22” iulie 2022

s. Recea
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. _____ din data _____, între IP Gimnaziul Recea, raionul Strășeni, cu sediul în _____

(denumirea autorității contractante)

s. Recea

str. _____

(localitatea)

telefon: 079436720, fax: _____, IDNO 1022620006588 reprezentat prin

Cheptene Valentina, directoare

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL KVM Cons

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în or. Chișinău str. D. Siscanu 12V, ap.16

(localitatea)

telefon: 069252252, fax: _____, IDNO 1010600042392 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. _____ din „__” _____ 20__, eliberată de _____, pe un termen de _____ ani, pentru genurile de activitate _____, reprezentat prin

Cojocaru Vasile, director

, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte. (numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de reparație la casa scării la IP Gimnaziul Recea, raionul Strășeni* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 luni și zile 0 după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 2 ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **290006,00 (două sute nouăzeci mii și șase lei, 00 bani)** lei MD, inclusiv TVA **48334,33 (patruzeci și opt mii trei sute treizeci și patru lei, 33 bani)** lei MD.
(suma cu cifre și litere) (suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 0 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 0 zile după înlăturarea acestora.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2022/recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

SRL KVM Cons

Adresa poștală: or. Chișinău, str. D. Siscanu
12V, ap. 16

Telefon: 069252252

Cod fiscal: 1010600042392

Banca: Moldova Agroindbank SA

Cod: AGRNMD2X441

IBAN: MD46AG0000000022511618037

BENEFICIARUL

IP Gimnaziul Recea, raionul Strășeni

Adresa poștală: s. Recea, raionul Strășeni

Telefon: 079436720

Cod fiscal: 1022620006588

Banca: Ministerul Finanțelor
Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD28TRPDAU311120A16552AB
MD17TRPDAU311120A16552AF

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Cojocar Vasile

Digitally signed by Cojocar Vasile
Date: 2022.07.22 12:44:50 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR

Cheptene Valentina

Digitally signed by Cheptene Valentina
Date: 2022.07.22 14:27:34 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Vutcariov Oxana
Date: 2022.07.22 14:53:17 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 52
privind achiziția prin Licitatie Deschisă

„04” iunie 2022

Chișinău
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1650616632668 și din data „22” aprilie 2022, între Pretura sectorului Rîșcani, cu sediul în mun. Chișinău, str. Kiev, 3 (localitatea)

(denumirea autorității contractante)
telefon 022441098, 022441191, fax: 022445390 IDNO 1007601009853

reprezentat prin MELNIC Vlad – Pretor al sectorului Rîșcani, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și (numele, prenumele și funcția conducătorului)

„KVM Cons” S.R.L. cu sediul în mun. Chișinău, str. Dumitru Rîșcanu 12V ap16, (localitatea)
(denumirea operatorului economic)

telefon: 069252252, fax: 069252252, IDNO 1010600042392, autorizat pentru activitatea în construcții:
autorizația nr. din „ ” 20, eliberată de , pe un termen de ani,
pentru genurile de activitate , reprezentat prin COJOCARU Vasile - Director, în calitate de Antreprenor,
pe de altă parte. (numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute Amenajarea și reabilitarea Parcului Rîșcani, (partial) situat pe terenul cu nr. cadastral 0100424.587 din mun. Chișinău, sectorul Rîșcani, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 400 zile lucrătoare după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
e) Garanția de bună execuție.
13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024/ până la recepția finală a lucrărilor.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI
(LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL
“KVM Cons” S.R.L

Adresa poștală: m. Chișinău, str. Petricani, 19/2, of. 408

Adresa juridică: m. Chișinău, str. D. Rîșcanu, 12/V - 16

Telefon: 069252252

Cod fiscal: 1010600042392

BC „Moldova - Agroindbank” S.A. Fil 18, Chișinău

Cod: AGRNMD2X441

IBAN: MD46AG000000022511618037

Cod TVA: 0607651

BENEFICIARUL

Pretura sectorului Rîșcani

Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Kiev, 3

Telefon: 022441098, 022441191, 022445390

Cod fiscal: 1007601009853

Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat

MF-TT Chișinău-bugetul municipiului

Pretura sectorului Rîșcani

Cod bancar: TREZMD2X

IBAN: MD44TRPDAK222990D07355AC

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

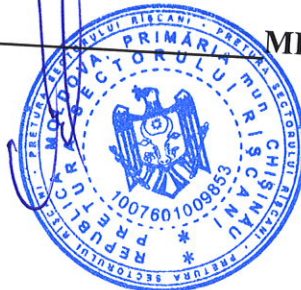
Director



COJOCARU Vasile

BENEFICIAR

Pretor



MELNIC Vlad

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 108 privind achiziția prin achiziție LD

Construcția unui Scuar în aer liber pentru evenimente social culturale în curtea L.T. „Dragos-Voda cu iluminat sradal precum și pavarea și amenajarea curții L.T., Dragos-Voda com. Stăuceni, mun. Chișinău

„ 13” iulie 2022

comuna Stăuceni

I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție LD nr. [ocds-b3wdp1-MD-1654869299630](#) - *Construcția unui Scuar în aer liber pentru evenimente social culturale în curtea L.T. „Dragos-Voda cu iluminat sradal precum și pavarea și amenajarea curții L.T., Dragos-Voda com. Stăuceni, mun. Chișinău* - din data 10 iunie 2022, între **Primăria comunei Stăuceni**, IDNO 1007601009990 cu sediul în mun. Chișinău, comuna Stăuceni, str. A. Matevici, 13, telefon/fax: 022326976, e-mail: stauceni1842@mail.ru, reprezentat prin primarul comunei Stăuceni dnul Alexandr VORNICU, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **KVM Cons S.R.L.** cu sediul Republica Moldova, MD-2024, mun. Chișinău, str. Dumitru Rîșcanu 12V ap.16, telefon/fax: 069252252, e-mail: kvmcons@gmail.com IDNO 1010600042392 reprezentat prin dnul **Cojocaru Vasile**, administrator, care acționează în baza statutului, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de construcția unui Scuar în aer liber pentru evenimente social culturale în curtea L.T. „Dragos-Voda cu iluminat sradal precum și pavarea și amenajarea curții L.T., Dragos-Voda com. Stăuceni, mun. Chișinău* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 45 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor; calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării,

Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **60 luni**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **7 643 447,00 lei MD** (*șapte milioane șase sute patruzeci și trei mii patru sute patruzeci și șapte lei, 00 bani*), **inclusiv TVA**.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza *e-factura*, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate

13.3. Presentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2022/recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

KVM Cons S.R.L.

Adresa: Moldova, Republic of, MD-2024 mun. Chișinău, str. Dumitru Rîșcanu 12V ap.16,
Tel./Fax: 069252252
e-mail: kvmcons@gmail.com
Denumirea Băncii: "MAIB" S.A. suc. nr.16
Adresa Băncii: or. Chisinau
Cod Bancar: AGRNMD2X441
Cod IBAN: MD46AG000000022511618037
Cod fiscal: 1010600042392
Cod TVA: 0607651

BENEFICIARUL

Primăria comunei Stăuceni

Adresa: Moldova, Republic of, MD-4839 mun. Chișinău, com. Stăuceni, str. A. Mateevici, 13
Tel./Fax: 022326976
e-mail: info@stauceni.md
Denumirea Băncii: MF Trezoreria de Stat
Adresa Băncii: or. Chisinau
Cod Bancar: TREZMD2X
Cod IBAN: *MD12 TRZOR 3121103119698 - 1515812,86*
MD207 RPDAN 31922031119698 - 6127634,14
Cod fiscal: 1007601009990

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Vasile COJOCARU, administrator



L.S.

BENEFICIAR

Alexandr VORNICU, primar



L.S.



Înregistrat Nr.: 2022-000003861

Data: 25.07.2022

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 52
privind achiziția prin Licitatie Deschisă

„04” iunie 2022

Chișinău
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1650616632668 și din data „22” aprilie 2022, între Pretura sectorului Rîșcani, cu sediul în mun. Chișinău, str. Kiev, 3

(denumirea autorității contractante) (localitatea)

telefon 022441098, 022441191, fax: 022445390 IDNO 1007601009853

reprezentat prin MELNIC Vlad – Pretor al sectorului Rîșcani, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

„KVM Cons” S.R.L. cu sediul în mun. Chișinău, str. Dumitru Rîșcanu 12V ap16,

(denumirea operatorului economic) (localitatea)

telefon: 069252252, fax: 069252252, IDNO 1010600042392, autorizat pentru activitatea în construcții:

autorizația nr. din „ ” 20, eliberată de , pe un termen de ani, pentru genurile de activitate , reprezentat prin COJOCARU Vasile - Director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte. (numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute Amenajarea și reabilitarea Parcului Rîșcani, (partial) situat pe terenul cu nr. cadastral 0100424.587 din mun. Chișinău, sectorul Rîșcani, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 400 zile lucrătoare după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 70 luni calendaristice.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 75241399,95 lei MD (șaptezeci cinci milioane două sute patruzeci unu mii trei sute nouăzeci și nouă lei 95 bani) lei MD,
(suma cu cifre și litere)

inclusiv 12513233,32 lei MD (douăsprezece milioane cinci sute treisprezece mii două sute treizeci și trei lei 32 bani) TVA lei MD.
(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

d) Graficul de executare a lucrărilor ;

e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024/ până la recepția finală a lucrărilor.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL "KVM Cons" S.R.L

Adresa poștală: m.Chișinău, str. Petricani.19/2,
of.408
Adresa juridică: m.Chișinău, str. D.Rîșcanu, 12/V -
16
Telefon: 069252252
Cod fiscal: 1010600042392
BC „Moldova -Agroindbank”S.A. Fil 18, Chișinău
Cod: AGRNMD2X441
IBAN: MD46AG000000022511618037
Cod TVA: 0607651

BENEFICIARUL

Pretura sectorului Rîșcani

Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Kiev, 3
Telefon: 022441098, 022441191, 022445390
Cod fiscal: 1007601009853
Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
MF-TT Chișinău-bugetul municipiului
Pretura sectorului Rîșcani
Cod bancar: TREZMD2X
IBAN: MD44TRPDAK222990D07355AC

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Director _____
ANTREPRENOR
COJOCARU Vasile



Pretor _____
BENEFICIAR
MELNIC Vlad



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 18/22
privind achiziția prin LD Nr. ocds-b3wdp1-MD-1639724583650
achiziționarea lucrărilor de amenajare a trotuarelor, parcărilor și a terenului
afereent acestora din bd. Mircea cel Bătrân (Etapa 1), mun. Chișinău

„08” februarie 2022

Pretura sectorului Ciocana

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma LD procedurii de achiziție Nr: **ocds-b3wdp1-MD-1639724583650** din data 16.01.2022, **Pretura sectorului Ciocana**, cu sediul în Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrân 4/3 5, telefon: 022 33-34-34, e-mail: info@pretura.ciocana.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu nr. 1007601010518, reprezentat prin pretor, dna **Sinilga ȘCOLNIC**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, **SRL „KVM CONS”**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Petricani, 19/2, of. 408, Camera Înregistrării de Stat MD 0103248 din 01.12.2010, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 042842, din 17.10.2013, eliberată de Camera de Licențiere, pentru genurile de activitate construcții de clădiri, construcții ingineresti și rețele tehnico-edilitare, reprezentat prin Dnul **Vasile COJOCARU**, administrator în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrări de amenajare a trotuarelor, parcărilor și a terenului afereent acestora din bd. Mircea cel Bătrân (Etapa 1), mun. Chișinău, COD CPV 45200000-9*, în conformitate cu cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 35 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de

Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.4. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.5. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **22 634 075, 66 lei MDL**, inclusiv TVA.

3.2. Achitățile vor fi efectuate după prezentarea procesului-verbal de efectuare a lucrărilor, vizat de către responsabilul tehnic, cu **avans de 10%**.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție prin extragerea succesivă din fiecare proces-verbal de finisare a lucrărilor executate în valoare de **5%** din suma totală a contractului se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să prevădă actele normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) a) Caietul de sarcini;
- b) b) Propunerea tehnică;
- c) c) Propunerea financiară;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Petricani, 19/2, of. 408
Telefon: 069252252
Cod fiscal: 1010600042392
Banca: BC "Moldova Agroindbank" SA
Cod: AGRNMD2X441
IBAN: MD46AG000000022511618037

BENEFICIARUL

Adresa poștală: Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Mircea cel Batrin 4/3
Telefon: 022 33-34-34
Cod fiscal: 1007601010518
Banca: Trezoreria de Stat
Cod: TREZMD2X
IBAN: MD44TRPDAK222990E07459AC

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR



ANTREPRENOR, Vasile COJOCARU



BENEFICIAR, Similga SCOLNIC,
PRETOR



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ nr. 56 LD privind achiziția de lucrări

Cod CPV: 45000000-7

19.01.2022

mun. Chișinău

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție publică LD nr. ocds-b3wdp1-MD-1619766158469 din 21.06.2021, între **Administrația Națională a Penitenciarelor**, cu sediul în mun. Chișinău, str. N. Titulescu 35, telefon: 022 - 409 -717, fax: 022 - 409 -787, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1006601001012 reprezentat prin **Director adjunct, Domnul Alexandru ADAM**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL „KVM Cons”**, cu sediul în mun. Chișinău, str. D. Rîșcanu 12V, of.16, telefon: 0692-52-252, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1010600042392, reprezentat prin **Director, Domnul Vasile COJOCARU**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul general se obligă să execute **lucrările de Reconstrucție a perimetrului de pază a Penitenciarului nr.10, satul Goian**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **10 luni** după primirea ordinului de începere a execuție și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți



din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sânt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sânt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sânt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **18 866 660,23 (optsprezece milioane opt sute șazeci și șase mii șase sute șazeci) lei 23 bani MD, inclusiv TVA.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sânt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.



Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
 - contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări;
- Propunerea tehnică;
- Oferta financiară;
- Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
- Documentația de proiect;
- Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

13.4. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data de 19.01.2022, fiind valabil până la 31.12.2023.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL	BENEFICIARUL
SRL „KVM CONS”	ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR
Mun. Chișinău, str. D. Râșcanu 12V, of.16	Mun. Chișinău, str. Titulescu 35
Telefon: 0692-52-252; kvmcons@gmail.com	Telefon: 022- 409-717; 022-409-702
Prestatorul beneficiar: B.C. „Moldova Agroindbank” S.A, filiala nr.18 Chișinău	Prestatorul plătitor: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău, str. Grigore Vieru 28	Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău, str. Constantin Tănase 7
Cod banca: AGRNMD2X441	Cod bancar: TREZMD2X
Cod fiscal: 1010600042392	Cod fiscal: 1006601001012
Cod TVA: 0607651	Cont de plăți: 226301
	Cont trezorerial: 319210D00792AF
Cod IBAN: MD46AG000000022511618037- <i>17.923.327,22</i>	Cod IBAN: MD66TRPBAA319210D00792AF
Cod IBAN: MD36AG000000029944636232 <i>MD63AG000000022544676906</i>	
Semnăturile părților	
Vasile COJOCARU	Alexandru ADAM
	L.Ș.
	Șef al DF.
	Șef al DJ:
	Șef al DPI:
	Înregistrat: nr. _____
	Trezoreria

	2022	2023
Lucrări	9.363.917,05	8.559.410,17
Cheltuieli ale bunei	492.837,74	450.495,27

0.2 MAR. 2022

Nr. de înregistrare
Contract
Semnătură

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 02/02
privind achiziția prin LD Nr. ocds-b3wdp1-MD-1639724583650
achiziționarea lucrărilor de amenajare a trotuarelor, parcărilor și a terenului
aferent acestora din bd. Mircea cel Bătrân (Etapa 1), mun. Chișinău

„02” februarie 2022

Pretura sectorului Ciocana

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma LD procedurii de achiziție Nr: **ocds-b3wdp1-MD-1639724583650** din data 16.01.2022, **Pretura sectorului Ciocana**, cu sediul în Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrân 4/3 5, telefon: 022 33-34-34, e-mail: info@pretura.ciocana.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu nr. 1007601010518, reprezentat prin pretor, dna **Sinilga ȘCOLNIC**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, **SRL „KVM CONS”**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Petricani, 19/2, of. 408, Camera Înregistrării de Stat MD 0103248 din 01.12.2010, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 042842, din 17.10.2013, eliberată de Camera de Licențiere, pentru genurile de activitate construcții de clădiri, construcții inginerești și rețele tehnico-edilitare, reprezentat prin Dnul **Vasile COJOCARU**, administrator în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrări de amenajare a trotuarelor, parcărilor și a terenului aferent acestora din bd. Mircea cel Bătrân (Etapa 1), mun. Chișinău, COD CPV 45200000-9*, în conformitate cu cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 35 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de

Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.4. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.5. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **22 634 075, 66 lei MDL**, inclusiv TVA.

3.2. Achitățile vor fi efectuate după prezentarea procesului-verbal de efectuare a lucrărilor, vizat de către responsabilul tehnic, cu **avans de 10%**.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție prin extragerea succesivă din fiecare proces-verbal de finisare a lucrărilor executate în valoare de **5%** din suma totală a contractului se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să prevădă actele normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) a) Caietul de sarcini;
- b) b) Propunerea tehnică;
- c) c) Propunerea financiară;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Petricani, 19/2, of. 408
Telefon: 0692252252
Cod fiscal: 1010600042392
Banca: BC "Moldova Agroindbank" SA
Cod: AGRNMD2X441
IBAN: MD46AG000000022511618037

BENEFICIARUL

Adresa poștală: Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Mircea cel Batrin 4/3
Telefon: 022 33-34-34
Cod fiscal: 1007601010518
Banca: Trezoreria de Stat
Cod: TREZMD2X
IBAN: MD44TRPDAK222990E07459AC

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR, Vasile COJOCARU



BENEFICIAR, Similga SCOLNIC
PRETOR





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 06/22

**de achiziționare a lucrărilor prin licitație deschisă
„Amenajarea unei parcări auto publice în adiacența parcului "Dendrariu"
din str. Ion Creangă, Chișinău”**

COD CPV: 45200000-9

„17” 01. 2022

Mun. Chișinău

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul Contract este încheiat în urma procedurii de achiziție ID **ocds-b3wdp1-MD-1634736523931**, din **18.11.2021** între

Directia Generală Transport Public și Căi de Comunicație, IDNO 1007601009657, adresa: mun.Chișinău, str. Serghei Lazo, nr. 18, tel. (022) 204690, fax. (022) 204658, e-mail: dirtrans@pmc.md, reprezentată prin **Şeful DGTPCC, Vitalie MIHALACHE**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și

SRL „KVM Cons”, IDNO 1010600042392, adresa: MD-2024, Chișinău, str. Dumitru Rîșcanu 12V, ap.16, tel. 06952252, e-mail: kvmcons@gmail.com, reprezentată prin **Directorul Vasile Cojocaru**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte, numiți în continuare **Părți**, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **„ Lucrări de amenajare a unei parcari auto publice în adiacența parcului "Dendrariu" din str.Ion Creanga, Chisinau”**, denumite în continuare **Lucrări**, conform procedurii de achiziții publice de tip **Licitație deschisă, nr. ocds-b3wdp1-MD-1634736523931 din 18.11.2021**, în baza deciziei grupului de lucru privind achizițiile publice al Beneficiarului din **28.12.2021**.

1.2. Beneficiarul se obligă să plătească Antreprenorului, în calitate de contravaloare a executării Lucrărilor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni pasibilă de plată, conform prevederilor Contractului, în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

Sam

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Lucrările încep după **2 zile** de la semnarea contractului și primirea ordinului de execuție.

2.2. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **6 (șase) luni** din data ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către Beneficiar-ordonatorul de credite.

2.3. Lucrările se vor efectua conform Graficului de execuție a lucrărilor, care este anexă – parte componentă și integrantă a prezentului contract.

2.4. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

2.4.1. Generate de Beneficiar;

2.4.2. Impedimentelor care justifică neexecutarea obligației sau altor situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

2.4.3. Influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or, executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

2.4.4. Calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală;

2.4.5. Situații, definite de legislație drept situații de forță majoră.

2.5. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.6. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.7. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **4 425 114,10 lei (patru milioane patru sute douăzeci și cinci mii una sută paisprezece lei, 10 bani), inclusiv TVA.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer la contul Antreprenorului, în bază facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **3 zile lucrătoare** de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

12. DISPOZIȚII FINALE

12.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de execuție a lucrărilor;
- e) Garanția de bună execuție.

12.2. Prezentul contract va predomina asupra tuturor altor documente componente.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.3. Prezentul Contract este semnat olografic/elctronic, se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Antreprenor și Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

12.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al Părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.7. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, Contractul fiind valabil până la 31.12.2022.

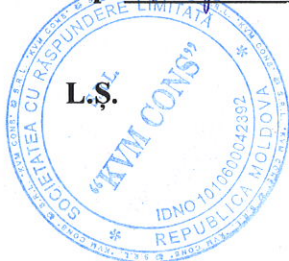
13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

ANTREPRENOR

Adresa poștală: Chișinău
Str. Dumitru Râșcanu 12V,ap.16
Telefon: 069252252
Cod fiscal/IDNO: 1010600042392
Banca:BC "Moldova Agroindbank" SA
Fil.18 Chișinău AGRNMD2X441
IBAN: MD46AG0000000022511618037

Director SRL „KVM-Cons”
Vasile Cojocar

Contabil-șef
Elvira Talpă



BENEFICIAR

Adresa poștală: Chișinău
Str. S.Lazo 18
Telefon: (022) 204690, fax. (022) 204658
Cod fiscal/IDNO: 1007601009657
TREZMD2X
MF TR Centru Chișinău
IBAN: MD23TRPDAK222500B09746AD

Șef DGTPCC
Vitalie Mihalache

Șef DEF
Dina Popescu

