

CAPITOLUL II. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante / Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	<i>Instituția Publică Rezervația Cultural – Naturală "Orheiul Vechi". 1007601000746</i>
1.2.	Obiectul achiziției:	<i>Servicii de elaborare a documentației de proiect pentru execuția lucrărilor de restaurare și consolidare</i>
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	<i>Licitație Deschisă</i>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<i>Servicii de proiectare</i>
1.5.	Codul CPV:	<i>71220000-6</i>
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	<i>Buget de stat</i>
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	<i>Instituția Publică Rezervația Cultural – Naturală "Orheiul Vechi". 1007601000746</i>
1.8.	Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare: (după caz):	---
1.9.	Denumirea investitorului, IDNO:	<i>Instituția Publică Rezervația Cultural – Naturală "Orheiul Vechi". 1007601000746</i>
1.10.	Beneficiarul serviciilor de proiectare/lucrări, IDNO:	<i>Instituția Publică Rezervația Cultural – Naturală "Orheiul Vechi". 1007601000746</i>
1.11.	Limba de comunicare:	<i>Română</i>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	<i>SIA RSAP</i>
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	<i>Nu</i>
1.14.	Tipul contractului:	<i>De prestări servicii</i>
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:	<i>Nu sunt</i>

2. Lista serviciilor și specificațiile tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire serviciilor de proiectare/lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
Lotul 1. Elaborarea documentației de proiect privind execuția lucrărilor.					
1.1	71220000-6	Amenajarea căilor de acces pentru vizitatori, inclusiv pentru persoanele cu nevoi speciale, către obiectivele turistice din Butuceni.	Obiect	1	Documentația de proiect se va elabora în conformitate cu normativele și standardele în vigoare și ținând cont de prevederile caietului de sarcini anexat.
1.2		Restaurarea și conservarea sitului arheologic Baia Tătarilor (Baia medievală nr.2).	Obiect	1	
1.3		Reconstrucția unei porțiuni a sistemului de fortificare medieval și amenajarea spațiilor interioare pentru săli de expoziție (Situl arheologic - Valul de apărare nr.2 din secolele XV-XVI).	Obiect	1	
1.4		Edificarea unei săli de conferință multifuncțională.	Obiect	1	

3. Criterii și cerințe de calificare

Nr. d/o	Descrierea criteriului / cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim / Obligativitatea
	Oferta	Formularul ofertei (F3.1). Semnat electronic de către operatorul economic și prezentat prin SIA RSAP.	Da
		Specificații tehnice (F4.1) Semnat electronic de către operatorul economic și prezentat prin SIA RSAP.	Da
		Specificații de preț (F4.2) Semnat electronic de către operatorul economic și prezentat prin SIA RSAP.	Da
	Garanția pentru ofertă 1%, din valoarea ofertei fără TVA	Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a –	Da

		Formulare pentru depunerea ofertei.	
	DUAЕ	DUAЕ. Completat integral, semnat electronic de operatorul economic și prezentat prin SIA RSAP. În formularul DUAЕ, operatorul economic, va include informațiile, care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție stabilite în pct.15. Documentele justificative prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, se vor prezenta la solicitarea autorității.	Da
Criterii de calificare și selecție a operatorilor economici			
	Notă	<i>Formularele originale / copiile documentelor menționate în prezentul tabel, vor fi prezentate de către ofertant, autorității contractante în termen de 3 zile de la solicitarea autorității.</i>	Da
1.	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale	Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Da
		Certificatul/le privind atestarea tehnico profesională a specialiștilor privind capacitatea de exercitare a activității de proiectare.	Da
		Licența / autorizarea activității, după caz.	Da
2.	Demonstrarea eligibilității de către ofertant	În cazul în care, autoritatea dispune de informații, că operatorul economic se află în una din situațiile menționate în art.19 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice, acesta va fi exclus de la procedura de achiziție.	Da
		<i>Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.</i>	Da

		Semnat electronic de către operatorul economic și prezentat prin SIA RSAP.	
3.	Demonstrarea capacității economice și financiare	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Inspectoratul Fiscal de Stat, valabil la ziua petrecerii concursului.	Da
		Bilanțul contabil / raport financiar pentru anul 2019-2020, înregistrat la Biroul Național de Statistică.	Da
		Operatorul economic va demonstra conform datelor din rapoartele financiare prezentate, realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani, egală sau mai mare – 500000,00 lei MD.	Da
		Declarație bancară privind rulajul în contul curent, pe parcursul perioadei mai 2021.	Da
		Operatorul economic va demonstra surse financiare disponibile în contul curent, în mărime de 30% din valoarea viitorului contract.	Da
		Operatorul economic va demonstra conform datelor din rapoartele financiare prezentate, lichiditate generală pentru anul de gestiune de la 1,5 până la 2,5.	Da
4.	Demonstrarea capacității tehnice și profesionale	Operatorul economic va demonstra, că în cadrul entității arhitectul șef și inginerul șef propus pentru executarea contractului în cauză dețin o experiență profesională practică în proiectare de minim 5 ani, cu participare la proiectarea lucrărilor similare (monumente de istorie și arhitectură de categorie națională) și minim 3 obiecte similare (situri arheologice) proiectate. Va fi prezentat CV arhitectului șef și a inginerului șef în original semnat și ștampilat de către ofertant.	Da
		Operatorul economic va demonstra experiență profesională specifică în	Da

	<p>proiectarea lucrărilor de restaurare și consolidare a monumentelor de istorie și arhitectură de categorie națională. Pentru demonstrarea experienței profesionale specifică, operatorul economic va prezenta contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite. Pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copii ale respectivului / respectivelor contract / contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - Actul de recepție a serviciilor executate care atestă executarea lucrărilor; - Recomandare / recomandări din partea beneficiarului. 	
	<p>Formularul 3.4 <i>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, va fi semnat electronic și anexat în SIA RSAP de către ofertant.</i></p>	Da
	<p>Formularul 3.3 <i>Grafic de executare a documentației de proiect, va fi semnat electronic și anexat în SIA RSAP de către ofertant.</i></p>	Da

4. Pregătirea ofertelor

4.1.	Oferte alternative:	<i>Nu vor fi acceptate</i>
4.2.	Garanția pentru ofertă:	<i>Garanție bancară emisă de către o instituție financiară. Originalul va fi prezentat la sediul autorității după data deschiderii ofertelor. Concomitent în SIA RSAP, ofertantul va atașa scrisoarea de garanție semnată electronic.</i>
4.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	<i>1 % din valoarea ofertei fără TVA.</i>
4.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii	_____ <i>[ediția aplicabilă]</i>

	comerciali acceptați vor fi (după caz):	
4.5.	Termenul de executare :	6 luni
4.6.	Locul executării lucrărilor:	raionul Orhei, satul Butuceni
4.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea va fi efectuată conform prevederilor Legii finanțelor publice și responsabilități bugetar – fiscale nr.181 din 25.07.2014. <i>Prin transfer după predarea documentației</i>
4.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	<i>90 zile</i>
4.9.	Ofertele în valută străină:	Nu se acceptă

5. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor, este:	<i>Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP</i>
5.2.	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	<i>Data, Ora</i> 10-00 25 mai 2021
5.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP").	Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"

6. Evaluarea și compararea ofertelor

6.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	lei MD		
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	-		
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	-		
6.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	Evaluarea va fi efectuată pe lot.		
6.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii:	Nr. d/o	Factorii de evaluare	Punctajul acordat
		1.	Prețul ofertei	50
		2.	Numărul de obiecte de situri arheologice (categorie națională) proiectate	40

		3.	Numărul de obiecte de monumente de istorie și arhitectură de categorie națională proiectate	10
			Total:	100

7. Adjudecarea contractului

7.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de evaluare: <i>Cel mai bun raport calitate - preț</i>
7.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	-
7.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	--
7.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	[indicați una din formele de mai jos] _____ a) Societate pe acțiuni b) Societate cu răspundere limitată Altele _____
7.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	5 zile

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Președintele grupului de lucru

Ion CEBAN