

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către Agentia de Dezvoltare Regională Nord , mun. Bălți , Piața Vasile Alecsandri 8 .

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, privind achiziționarea Serviciilor de supraveghere tehnică la Construcția aducțiunii și rețelelor de apeduct pentru aprovizionarea cu apă potabilă a locuitorilor din com. Ilciovca r. Florești; s. Sevirova , s. Ivanovca , com. Sevirova r. Florești; s. Trifănești , s. Alexandrovca , com. Trifănești r. Florești și Extinderea rețelelor de apeduct în com. Izvoare , r. Florești în cadrul proiectului Apă pentru viață în Regiunea de Nord : raioanele Florești și Soroca 2 . prin procedura de achiziție Licitatie deschisă . pentru o durată de 30(treizeci) zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de 07.07.2022 (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării 07.06.2022 Cu stimă,

Ofertant/candidat

(semnătura autorizată)



DECLARAȚIE
privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 5 ani de activitate

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/nu mele beneficiarului /Adresa	Calitatea Furnizorului /Prestatorul ui ^{*)}	Prețul contractului/ valoarea bunurilor/se rviceiilor livrate/prest ate	Perioada de livrare/prest are (luni)
1	Servicii de responsabil tehnic la lucrări "Conectarea caselor individuale la sistemul centralizat de canalizare din s.Roșu , r-nul Cahul".	Agencia de Dezvoltare Regională Sud , or.Cimișlia str. Ștefan cel Mare 12 .	Responsabil tehnic	3295832 lei ----- 25201,36 lei	Februarie- iunie 2018 , 6 luni
2	Achiziționarea și contractarea serviciilor de supraveghere tehnică a lucrărilor pentru implimentarea proiectului „Îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă în or. Fălești “	Agencia de Dezvoltare Regională Nord , mun.Bălți , Piața Vasile Alecsandri nr. 8 .	Responsabil tehnic	35538647,86 lei ----- 231001,21 lei	Februarie 2021-mai 2022 , 16 luni

^{*)} Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de:
contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: *N. Birnaz*

Nume: Bîrnaz Nicolae

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei: SRL "Aldicons"



Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5.]

Numărul procedurii de achiziție OCDS-B3WDPI-MD-1653073616435 din 15.09.2021						
Obiectul achiziției: servicii de supraveghere tehnică la Construcția aducțiunii și rețelelor de apeduct pentru aprovizionarea cu apă potabilă a locuitorilor din com. Ilciova r. Florești; s. Sevirova, s. Ivanovca, com. Trifănești, s. Alexandrovca, com. Trifănești r. Florești și Extinderea rețelelor de apeduct în com. Izvoare, r. Florești în cadrul proiectului Apă pentru viață în Regiunea de Nord: raioanele Florești și Soroca 2						
Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului/bunului/serviciului	Tara de origine	Produsul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standa rde de referință
1	Nu se aplică	3	4	5	6	7
servicii						
Lotul – 1 servicii de supraveghere tehnică la Construcția aducțiunii și rețelelor de apeduct pentru aprovizionarea cu apă potabilă a locuitorilor din com. Ilciova r. Florești; s. Sevirova, s. Ivanovca, com. Trifănești, s. Alexandrovca, com. Trifănești r. Florești și Extinderea rețelelor de apeduct în com. Izvoare, r. Florești în cadrul proiectului Apă pentru viață în Regiunea de Nord: raioanele Florești și Soroca 2		Rep. Moldova		Verificarea execuției lucrărilor se efectuează pentru următoarele exigențe esențiale: A - rezistență și stabilitate; B - siguranță în exploatare; C - siguranță la foc; D - igienă, sănătatea oamenilor, efacerea și protecția mediului; E - izolație termică, hidroizolație și economie de energie; F - protecție împotriva zgomotului. a) să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici activitatea de verificare a execuției lucrărilor, în conformitate cu prevederile Legii privind calitatea în construcții nr.721-XIII din	Verificarea execuției lucrărilor se efectuează pentru următoarele exigențe esențiale: A - rezistență și stabilitate; B - siguranță în exploatare; C - siguranță la foc; D - igienă, sănătatea oamenilor, efacerea și protecția mediului; E - izolație termică, hidroizolație și economie de energie; F - protecție împotriva zgomotului. a) să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici activitatea de verificare a execuției lucrărilor, în conformitate cu prevederile Legii privind calitatea în construcții nr.721-XIII din	

02.02.1996 și Hotărâri Guvernului R. Moldova Nr. 361 din 25 iunie 1996.	Responsabilul tehnic atestat are următoarele obligații:	• să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici în activitatea de verificare a execuției lucrărilor de construcție capitală în conformitate cu Regulamentul cu privire la verificarea execuției lucrărilor de construcție de către responsabilii atestați, aprobat prin ordinul nr. 65 din 27.05.1996 a Departamentului construcții și amenajarea teritoriului, prevederile Legii privind calitatea în construcții, nr. 721-XIII din 02.02.1996 și conform prevederilor Hotărâri Guvernului nr. 361 din 25 iulie 1996; • să desfășoare activitatea ca reprezentant al Beneficiarului/Co-Investitorului în relațiile cu proiectantul, constructorul, furnizorii, prestatorii de servicii în derularea contractului de lucru; • să acționeze pentru Co-Investitor/Beneficiar și în interesul acestora atât fata de Antreprenor, cât și fata de Furnizori și Proiectanți; • să asigure asistență pentru Co-Investitor/Beneficiar în procesul de modificare a proiectului tehnic de execuție și/sau contractului de antrepriză supravegherea tehnică a căruia o exercită;
02.02.1996 și Hotărâri Guvernului R. Moldova Nr. 361 din 25 iunie 1996.	Responsabilul tehnic atestat are următoarele obligații:	• să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici în activitatea de verificare a execuției lucrărilor de construcție capitală în conformitate cu Regulamentul cu privire la verificarea execuției lucrărilor de construcție de către responsabilii atestați, aprobat prin ordinul nr. 65 din 27.05.1996 a Departamentului construcții și amenajarea teritoriului, prevederile Legii privind calitatea în construcții, nr. 721-XIII din 02.02.1996 și conform prevederilor Hotărâri Guvernului nr. 361 din 25 iulie 1996; • să desfășoare activitatea ca reprezentant al Beneficiarului/Co-Investitorului în relațiile cu proiectantul, constructorul, furnizorii, prestatorii de servicii în derularea contractului de lucru; • să acționeze pentru Co-Investitor/Beneficiar și în interesul acestora atât fata de Antreprenor, cât și fata de Furnizori și Proiectanți; • să asigure asistență pentru Co-Investitor/Beneficiar în procesul de modificare a proiectului tehnic de execuție și/sau contractului de antrepriză supravegherea tehnică a căruia o exercită;

				- sa monitorizeze si sa coordoneze lucrarile de constructie a obiectului; - sa participe impreuna cu proiectantul si cu executantul la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper; - sa identifice si sa solutioneze problemele tehnice, a chestiunilor cu privire la asigurarea si controlul calitatii, precum si monitorizarii lucrului antreprenorului general; - sa verifice lucrarile finalizate si prezentate spre plata de catre antreprenorul general; - sa stabilească de sine statator numarul specialistilor necesari pentru prestarea serviciilor, precum si orarul de lucru al acestora. - sa verifice si sa avizeze: - proiectele tehnologice privind executia lucrarilor de constructie; - procedurile tehnice de executie a lucrarilor; - programele de verificare a executiei; - proiectele de organizare a executiei (organizare de santier); - graficele de executie a lucrarilor aferente exigentelor esentiale;
				supravegherea tehnică a cârui a execută; - sa monitorizeze si sa coordoneze lucrarile de constructie a obiectului; - sa participe impreuna cu proiectantul si cu executantul la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper; - sa identifice si sa solutioneze problemele tehnice, a chestiunilor cu privire la asigurarea si controlul calitatii, precum si monitorizarii lucrului antreprenorului general; - sa verifice lucrarile finalizate si prezentate spre plata de catre antreprenorul general; - sa stabilească de sine statator numarul specialistilor necesari pentru prestarea serviciilor, precum si orarul de lucru al acestora. - sa verifice si sa avizeze: - proiectele tehnologice privind executia lucrarilor de constructie; - procedurile tehnice de executie a lucrarilor; - programele de verificare a executiei; - proiectele de organizare a executiei (organizare de santier); - graficele de executie a lucrarilor

				o procese- verbale privind lucrările ascuse. - sa exercite controlul executiei lucrarilor conform programului de verificare; - sa controleze modul in care se efectueaza receptia calitativa a materialelor si a elementelor de constructie (prefabricate, articole de timplarie etc.); - sa verifice respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia de proiect, in contract si in normele tehnice in vigoare; - sa interzica utilizarea de tehnologii noi neagrementate tehnice, precum si a produselor neagrementate; - sa controleze volumele si costul lucrarilor executate si prezentate de organizatiile de constructie-montaj pentru achitare conform documentatiei de proiect si devizelor de cheltuieli, precum si corectitudinea intocmirii devizelor si contrasemnarea acestora pentru solicitarea platilor; - sa verifice calitatea elementelor de constructie ce se realizeaza in atelierele proprii; - sa opreasca executia lucrarilor de constructie in cazul in care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de executie;	aferente exigentelor esentiale; o procese- verbale privind lucrările ascuse. - sa exercite controlul executiei lucrarilor conform programului de verificare; - sa controleze modul in care se efectueaza receptia calitativa a materialelor si a elementelor de constructie (prefabricate, articole de timplarie etc.); - sa verifice respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia de proiect, in contract si in normele tehnice in vigoare; - sa interzica utilizarea de tehnologii noi neagrementate tehnice, precum si a produselor neagrementate; - sa controleze volumele si costul lucrarilor executate si prezentate de organizatiile de constructie-montaj pentru achitare conform documentatiei de proiect si devizelor de cheltuieli, precum si corectitudinea intocmirii devizelor si contrasemnarea acestora pentru solicitarea platilor; - sa verifice calitatea elementelor de constructie ce se realizeaza in atelierele proprii; - sa opreasca executia lucrarilor de constructie in cazul in
--	--	--	--	--	---

				• sa ia masuri de corectare sau refacere a lucrarilor, constatate ca fiind necorespunzatoare; • sa solicite avizul proiectantului pentru lichidarea deficientelor care afecteaza exigentiele esentiale la lucrarile de constructie sau a abaterilor de la proiect; • sa informeze operativ conducerea organizatiei de constructie despre lichidarea deficientelor constatate si masurile intreprinse pentru a exclude repetarea lor; • sa participe la verificarea in faze determinante; • sa efectueze verificarile prevazute in reglementarile tehnice si sa semneze documentele intocmite ca urmare a verificarilor (procese-verbale in faze determinante, procese-verbale de lucrari ce devin ascunse etc.); • sa intocmeasca si sa tina la zi registrul de evidenta a lucrarilor de constructie verificate; • sa prelia documentele de la constructor si proiectant si va completa cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale; • sa urmareasca solutionarea obiectiilor cuprinse in anexele la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si realizarii recomandarilor comisiei de receptie;	care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de executie; • sa ia masuri de corectare sau refacere a lucrarilor, constatate ca fiind necorespunzatoare; • sa solicite avizul proiectantului pentru lichidarea deficientelor care afecteaza exigentiele esentiale la lucrarile de constructie sau a abaterilor de la proiect; • sa informeze operativ conducerea organizatiei de constructie despre lichidarea deficientelor constatate si masurile intreprinse pentru a exclude repetarea lor; • sa participe la verificarea in faze determinante; • sa efectueze verificarile prevazute in reglementarile tehnice si sa semneze documentele intocmite ca urmare a verificarilor (procese-verbale in faze determinante, procese-verbale de lucrari ce devin ascunse etc.); • sa intocmeasca si sa tina la zi registrul de evidenta a lucrarilor de constructie verificate; • sa prelia documentele de la constructor si proiectant si va completa cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale; • sa urmareasca solutionarea obiectiilor cuprinse in anexele la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si
--	--	--	--	---	--

				• să contribuie la asigurarea predării către investitor/utilizator a actelor de recepție și a Cartii Tehnice a construcției după efectuarea recepției finale. • să asigure verificarea prețurilor și volumelor incluse în procesele verbale de lucrări executate, înaintate de către antreprenor spre plată în vederea corespunderii acestora cu oferta; • să prezinte Co-Investitorului săptămânal, în fiecare zi de joi, un raport privind lucrările efectuate, observațiile, problemele și soluțiile găsite, în perioada de raportare; • să prezinte către ADR Nord actual de îndeplinire a lucrărilor, cu anexarea copiei înregistrărilor efectuate în Cartea Tehnică în perioada îndeplinirii lucrărilor respective.	realizării recomandărilor comisiei de recepție; • să contribuie la asigurarea predării către investitor/utilizator a actelor de recepție și a Cartii Tehnice a construcției după efectuarea recepției finale. • să asigure verificarea prețurilor și volumelor incluse în procesele verbale de lucrări executate, înaintate de către antreprenor spre plată în vederea corespunderii acestora cu oferta; • să prezinte Co-Investitorului săptămânal, în fiecare zi de joi, un raport privind lucrările efectuate, observațiile, problemele și soluțiile găsite, în perioada de raportare; • să prezinte către ADR Nord actual de îndeplinire a lucrărilor, cu anexarea copiei înregistrărilor efectuate în Cartea Tehnică în perioada îndeplinirii lucrărilor respective.
--	--	--	--	--	---

Semnăt:  Prenumele: Birnaz Nicolae În calitate de: director

Ofertantul: SRL „Aldicons” Adresa: gr. Drochia, str. Statul Tării 25/40

