

# CONTRACT

## privind efectuarea stagiului de practică

mun. Bălți

„01” 03 an. 2019

SRL „Miracol”, Bălți, în persoana conducătorului d-na (lui)  
(denumirea întreprinderii)  
Kucico Sablena, și S.R.L. Crasteia - Surică  
(numele, prenumele conducătorului) (denumirea întreprinderii)

în persoana conducătorului d-na (lui) Maryna B.C., au încheiat prezentul  
(numele, prenumele conducătorului)

contract cu privire la stagiul de practică pentru cursanți.

SRL „Miracol” îndreaptă cursanți la practică la specialitatea: „Bucătar”, „Cofetar”, „Casier”, „Barmen”, „Chelner” (ospătar).

### I. Obiectul contractului:

1. Contractul stabilește cadrul, în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică pentru consolidarea cunoștințelor teoretice, practice și pentru formarea abilităților practicantului, în vederea aplicării acestora.
2. Perioada desfășurării stagiului de practică este de două luni, patru luni, cinci luni.

### II. Obligațiunile coordonatorului de practică

1. De a oferi pe durata contractului stagiul de practică cursanților, condiții și sarcini în legătură directă cu calificarea și competențele pe care practicantul trebuie să le obțină pe specialitate.
2. Înainte de începerea stagiului de practică, de a instrui cursantul practicant cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare.
3. De a lua măsuri necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a practicantului, precum și regulile de prevenire asupra riscurilor profesionale pe durata contractului.
4. De a pune la dispoziție practicantului mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor nominalizate în programul de practică.
5. Să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea stagiului de practică în condiții normale, conform profesiei date.
6. A ajuta cursanții în rezolvarea problemelor întâmpinate cu autoritățile publice și persoanele fizice.

### III. Responsabilitățile cursantului practicant

1. Practicantul are obligația, ca pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de conducător în conformitate cu programul de practică.
2. Pe durata stagiului de practică de a respecta regulamentul de ordine interioară, de a respecta secretul profesional.
3. Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă înainte de începerea stagiului de practică.
4. De a efectua numai lucrul care îi sunt solicitate.
5. În timpul practicii cursantul poartă orice răspundere pentru lucrul efectuat de distrugerea/dispariția oricărui material.
6. De a preveni din timp conducătorul întreprinderii la stagiul de practică orice situație (lipsa, boala).



#### IV. Cursantului practicant i se interzice

1. Este interzis de a se prezenta la practică în stare de ebrietate.
2. Este interzis purtarea, exprimarea și atitudinea nepoliticoasă în prezența clientului și personalului.

#### V. Termeni și condiții finale

1. Prezentul contract intră în vigoare din momentul semnării de către părți și este valabil până la executarea de către părți a obligațiilor ce le revin în baza prezentului contract.
2. Prezentul contract poate fi modificat numai cu acordul ambelor părți.
3. Oricare dintre părți poate oricând denunța unilateral prezentul contract comunicând acest fapt celeilalte părți și motivându-și decizia, cu respectarea unui termen de 14 zile calendaractice.
4. În cazul în care derularea stagiului de practică nu este conformă cu angajamentele luate de către coordonator de practică cursantul poate decide întreruperea stagiului de practică, după informarea prealabilă a coordonatorului de practică și după primirea confirmării acestei informații.
5. Prezentul contract este întocmit în doua exemplare care au aceeași putere juridică.
6. Pe parcursul perioadei de practică, cursanții nu sunt renumerați de întreținere.

#### VI. Adresele juridice ale părților

SRL "CRĂȘTEJA - AURICA

(denumirea întreprinderii)

m. Bălți, str. Malinowski, 2

(adresa poștală)

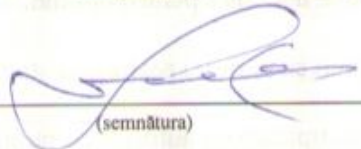
Tel/fax 0(231) 32-4-53

Cod fiscal 1002602005447

IBAN MD92ML000000002251121518

Banca: BC "Moldova-Agroindbank" SA fil. Bălți

Cod. Băncii MOLDMD2X321



(semnătura)

SRL „MIRACOL”

(denumirea întreprinderii)

m. Bălți str. 26 Martie, 1

(adresa poștală)

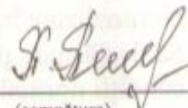
Tel/fax: 0(231) 2-65-21; 2-40-82

Cod fiscal: 100 360 201 39 32

MD14AG 0000000 225 126 077 22

BC "MOLDOVA-AGROINDBANK" S.A. fil. 30

Cod.Băncii. AGRNMD2X488



(semnătura)



**CONTRACT**  
**privind efectuarea stagiului de practică**

mun. Bălți

„01” „03” an. 2019

SRL „MIRACOL” mun. Bălți, în persoana conducătorului d-na Lucico Pavlina, și SRL „IMENSITATE” mun. Chișinău în persoana conducătorului d-lui Razloga Dmitrii au încheiat prezentul contract cu privire la stagiul de practică pentru cursanți.  
SRL „Miracol” îndreaptă cursanți la practică la specialitatea: „*Bucătar*”, „*Cofetar*”, „*Casier*”.

**I. Obiectul contractului:**

1. Contractul stabilește cadrul, în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică pentru consolidarea cunoștințelor teoretice, practice și pentru formarea abilităților practicantului, în vederea aplicării acestora.
2. Perioada desfășurării stagiului de practică este de **două luni, patru luni, cinci luni.**

**II. Obligațiunile coordonatorului de practică**

1. De a oferi pe durata contractului stagiul de practică cursanților, condiții și sarcini în legătură directă cu calificarea și competențele pe care practicantul trebuie să le obțină pe specialitate.
2. Înainte de începerea stagiului de practică, de a instrui cursantul practicant cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare.
3. De a lua măsuri necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a practicantului, precum și regulile de prevenire asupra riscurilor profesionale pe durata contractului.
4. De a pune la dispoziție practicantului mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor nominalizate în programul de practică.
5. Să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea stagiului de practică în condiții normale, conform profesiei date.
6. A ajuta cursanții în rezolvarea problemelor întâmpinate cu autoritățile publice și persoanele fizice.

**III. Responsabilitățile cursanului practicant**

1. Practicantul are obligația, ca pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de conducător în conformitate cu programul de practică.
2. Pe durata stagiului de practică de a respecta regulamentul de ordine interioară, de a respecta secretul profesional.
3. Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă înainte de începerea stagiului de practică.
4. De a efectua numai lucrul care îi sunt solicitate.
5. În timpul practicii cursantul poartă orice răspundere pentru lucrul efectuat, de distrugerea/dispariția oricărui material.
6. De a preveni din timp conducătorul întreprinderii la stagiul de practică orice situație (lipsa, boala).



*S. Iucăș*

#### IV. Cursantului practicant i se interzice

1. Este interzis de a se prezenta la practică în stare de ebrietate.
2. Este interzis purtarea, exprimarea și atitudinea nepoliticoasă în prezența clientului și personalului.

#### V. Termeni și condiții finale

1. Prezentul contract intră în vigoare din momentul semnării de către părți și este valabil pînă la executarea de către părți a obligațiilor ce le revin în baza prezentului contract.
2. Prezentul contract poate fi modificat numai cu acordul ambelor părți.
3. Oricare dintre părți poate oricînd denunța unilateral prezentul contract comunicînd acest fapt celeilalte părți și motivîndu-și decizia, cu respectarea unui termen de 14 zile calendarictice.
4. În cazul în care derularea stagiului de practică nu este conformă cu angajamentele luate de către coordonator de practică cursantul poate decide întreruperea stagiului de practică, după informarea prealabilă a coordonatorului de practică și după primirea confirmării acestei informații.
5. Prezentul contract este întocmit în doua exemplare care au aceeași putere juridică.
6. Pe parcursul perioadei de practică, cursanții nu sunt renumerați de întreprindere.

#### VI. Adresele juridice ale părților

##### SRL „IMENSITATE”

mun. Chișinău, str. N. Testemiteanu, 23  
Tel: 079299919 (mun. Bălți)  
Cod fiscal: 1002600011694  
MD93ML00000002251329369  
BC "MOLDINDCONBANK" S.A. fil. Invest Chisinau  
MOLDMD2X329

##### SRL „MIRACOL”

m. Bălți str. 26 Martie, 1  
Tel/fax: 0(231) 2-65-21; 2-40-82  
Cod fiscal: 100 360 201 39 32  
MD14AG 0000000 225 126 077 22  
BC "MOLDOVA-AGROINDBANK" S.A. fil. 30  
AGRNMD2X488



(semnătura)



(semnătura)



L.Ș.



# CONTRACT

## privind efectuarea stagiului de practică

mun. Bălți

„01” „03” an. 2019

SRL „Miracol” m. Bălți în persoana conducătorului d-na (lui)

*(denumirea întreprinderii)*  
Leticia Parline, și SRL „Slavena Lux”  
*(numele, prenumele conducătorului)* *(denumirea întreprinderii)*

în persoana conducătorului d-na (lui) Calaucea Angela, au încheiat prezentul contract cu privire la stagiul de practică pentru cursanți.  
*(numele, prenumele conducătorului)*

SRL „Miracol” îndreaptă cursanți la practică la specialitatea: „Bucătar”, „Cofetar”, „Casier”.

### I. Obiectul contractului:

1. Contractul stabilește cadrul, în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică pentru consolidarea cunoștințelor teoretice, practice și pentru formarea abilităților practicantului, în vederea aplicării acestora.
2. Perioada desfășurării stagiului de practică este de două luni, patru luni, cinci luni.

### II. Obligațiunile coordonatorului de practică

1. De a oferi pe durata contractului stagiul de practică cursanților, condiții și sarcini în legătură directă cu calificarea și competențele pe care practicantul trebuie să le obțină pe specialitate.
2. Înainte de începerea stagiului de practică, de a instrui cursantul practicant cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare.
3. De a lua măsuri necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a practicantului, precum și regulile de prevenire asupra riscurilor profesionale pe durata contractului.
4. De a pune la dispoziție practicantului mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor nominalizate în programul de practică.
5. Să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea stagiului de practică în condiții normale, conform profesiei date.
6. A ajuta cursanții în rezolvarea problemelor întâmpinate cu autoritățile publice și persoanele fizice.

### III. Responsabilitățile cursanului practicant

1. Practicantul are obligația, ca pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de conducător în conformitate cu programul de practică.
2. Pe durata stagiului de practică de a respecta regulamentul de ordine interioară, de a respecta secretul profesional.
3. Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă înainte de începerea stagiului de practică.
4. De a efectua numai lucrul care îi sunt solicitate.
5. În timpul practicii cursantul poartă orice răspundere pentru lucrul efectuat, de distrugerea/dispariția oricărui material.
6. De a preveni din timp conducătorul întreprinderii în stagiul de practică orice situație (lipsa, boala).



*J. Penev*

#### IV. Cursantului practicant i se interzice

1. Este interzis de a se prezenta la practică în stare de ebrietate.
2. Este interzis purtarea, exprimarea și atitudinea nepoliticoasă în prezența clientului și personalului.

#### V. Termeni și condiții finale

1. Prezentul contract intră în vigoare din momentul semnării de către părți și este valabil până la executarea de către părți a obligațiilor ce le revin în baza prezentului contract.
2. Prezentul contract poate fi modificat numai cu acordul ambelor părți.
3. Oricare dintre părți poate oricând denunța unilateral prezentul contract comunicând acest fapt celeilalte părți și motivându-și decizia, cu respectarea unui termen de 14 zile calendaractice.
4. În cazul în care derularea stagiului de practică nu este conformă cu angajamentele luate de către coordonator de practică cursantul poate decide întreruperea stagiului de practică, după informarea prealabilă a coordonatorului de practică și după primirea confirmării acestei informații.
5. Prezentul contract este întocmit în doua exemplare care au aceeași putere juridică.
6. Pe parcursul perioadei de practică, cursanții nu sunt renumerați de întreținere.

#### VI. Adresele juridice ale părților

SRL „Slavena Lux” SRL  
(denumirea întreprinderii)  
m. Chișinău, str. Valea Bicului 1/1  
(adresa poștală)

Tel/fax \_\_\_\_\_

Cod fiscal 1002600003240

IBAN MD23VI22510000283151

Banca Victoriabank fil 3 Chișinău

Cod. Băncii VIC BEL 2X416.

  
(semnătura)

SRL „MIRACOL”

(denumirea întreprinderii)

m. Bălți str. 26 Martie, 1

(adresa poștală)

Tel/fax: 0(231) 2-65-21; 2-40-82

Cod fiscal: 100 360 201 39 32

MD14AG 0000000 225 126 077 22

BC "MOLDOVA-AGROINDBANK" S.A. fil. 30

Cod. Băncii. AGRNMD2X488

  
(semnătura)



# CONTRACT

## privind efectuarea stagiului de practică

mun. Bălți

„01” 03 an. 2019

SRL „Miracol” m. Bălți în persoana conducătorului d-na (lui)  
(denumirea întreprinderii)  
Lucia Paoline și S.R.L. Vistarcom  
(numele, prenumele conducătorului) (denumirea întreprinderii)

în persoana conducătorului d-na (lui) Denisa Geona, au încheiat prezentul  
(numele, prenumele conducătorului)  
contract cu privire la stagiul de practică pentru cursanți.

SRL „Miracol” îndreaptă cursanți la practică la specialitatea: „Bucătar”, „Cofetar”, „Casier”.

### I. Obiectul contractului:

1. Contractul stabilește cadrul, în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică pentru consolidarea cunoștințelor teoretice, practice și pentru formarea abilităților practicantului, în vederea aplicării acestora.
2. Perioada desfășurării stagiului de practică este de două luni, patru luni, cinci luni.

### II. Obligațiunile coordonatorului de practică

1. De a oferi pe durata contractului stagiul de practică cursanților, condiții și sarcini în legătură directă cu calificarea și competențele pe care practicantul trebuie să le obțină pe specialitate.
2. Înainte de începerea stagiului de practică, de a instrui cursantul practicant cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare.
3. De a lua măsuri necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a practicantului, precum și regulile de prevenire asupra riscurilor profesionale pe durata contractului.
4. De a pune la dispoziție practicantului mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor nominalizate în programul de practică.
5. Să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea stagiului de practică în condiții normale, conform profesiei date.
6. A ajuta cursanții în rezolvarea problemelor întâmpinate cu autoritățile publice și persoanele fizice.

### III. Responsabilitățile cursantului practicant

1. Practicantul are obligația, ca pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de conducător în conformitate cu programul de practică.
2. Pe durata stagiului de practică de a respecta regulamentul de ordine interioară, de a respecta secretul profesional.
3. Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă înainte de începerea stagiului de practică.
4. De a efectua numai lucrul care îi sunt solicitate.
5. În timpul practicii cursantul poartă orice răspundere pentru lucrul efectuat, de distrugerea/dispariția oricărui material.
6. De a preveni din timp conducătorul întreprinderii la stagiul de practică orice situație (lipsa, boala).



*[Handwritten signature]*

#### IV. Cursantului practicant i se interzice

1. Este interzis de a se prezenta la practică în stare de ebrietate.
2. Este interzis purtarea, exprimarea și atitudinea nepoliticoasă în prezența clientului și personalului.

#### V. Termeni și condiții finale

1. Presentul contract intră în vigoare din momentul semnării de către părți și este valabil până la executarea de către părți a obligațiilor ce le revin în baza prezentului contract.
2. Presentul contract poate fi modificat numai cu acordul ambelor părți.
3. Oricare dintre părți poate oricând denunța unilateral prezentul contract comunicând acest fapt celeilalte părți și motivându-și decizia, cu respectarea unui termen de 14 zile calendarictice.
4. În cazul în care derularea stagiului de practică nu este conformă cu angajamentele luate de către coordonator de practică cursantul poate decide întreruperea stagiului de practică, după informarea prealabilă a coordonatorului de practică și după primirea confirmării acestei informații.
5. Presentul contract este întocmit în doua exemplare care au aceeași putere juridică.
6. Pe parcursul perioadei de practică, cursanții nu sunt renumerați de întreținere.

#### VI. Adresele juridice ale părților

YCS, "Vistarcom" SRL  
(denumirea întreprinderii)  
mun. Chișinău str. A. Russo, 28  
(adresa poștală)  
Tel/fax 0(22) 42-28-10  
Cod fiscal 100 66 000 54 228  
IBAN MD 93 MO 222 ABV 2214 0214100  
Banca: BC Mobiasbanca  
Cod. Băncii MOBB MD 22

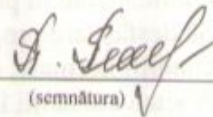
SRL „MIRACOL”  
(denumirea întreprinderii)  
m. Bălți str. 26 Martie, 1  
(adresa poștală)  
Tel/fax: 0(231) 2-65-21; 2-40-82  
Cod fiscal: 100 360 201 39 32  
MD14AG 0000000 225 126 077 22  
BC "MOLDOVA-AGROINDBANK" S.A. fil. 30  
Cod.Băncii. AGRNMD2X488



(semnătura)



L.S.



(semnătura)



L.S.

