



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.19
privind achiziția prin Valoare mică
Lucrări de reparație a acoperișului la I.P. Colegiul de Medicină Cahul

24 august 2022

mun.Cahul

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr.ocds-b3wdp1-MD-1658229893245 din data 19.07.2022 , între I.P.Colegiul de Medicină Cahul, cod fiscal 1008603002394, cu sediul în mun.Cahul, str.A.Mateevici 103/1, telf. 0299-34481, chcolmed@gmail.com, ordinul nr.212 p.2 din 17.12.2020 MSMPS, reprezentat prin Aliona Musteată, director.

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „PROFMONTAJCONS., 1019600032176

(denumirea operatorului economic)

Cu sediul în mun.Chișinău, str.Florilor 28/2 ap.90, Agenția pentru supraveghere Tehnică nr.19/2-2892/21 din 25.08.2021, Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr.11545 din 14.06.2021, reprezentat prin Budurin Stanislav ,administrator, în calitate de Antreprenor, pe de o parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările Lucrări de reparație a acoperișului la IP Colegiul de Medicină Cahul, COD CPV : 45200000-9 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

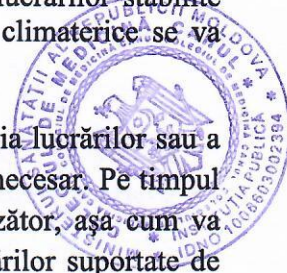
2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **60 zile**, după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climatice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de



Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani** .

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **367 645 lei, 40 bani MD, (trei sute șazeci și șapte mii șase sute patruzeci și cinci lei, 40 bani)**.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

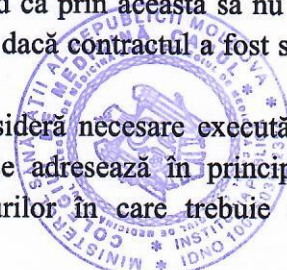
4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.



- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de ___% din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de



intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII



6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.



8.9. Lucrările încep după 24 august 2022 de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

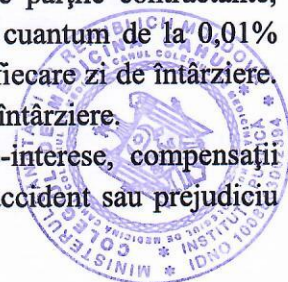
10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitabile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu



adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

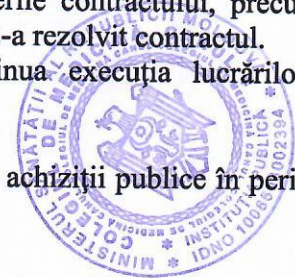
12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:



a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) a) Caietul de sarcini;
- b) b) Propunerea tehnică;
- c) c) Propunerea financiară;
- d) d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2022 recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală: RMoldova, mun. Chișinău
Str. Florilor, 28/2, ap. 90
Telefon: 079364466
Cod fiscal: 1019600032176
Banca: B.C., MOLDOVA-
AGROINDBANK,, S.A. fil. Miron Costin

Cod: AGRNMD2X710
IBAN: MD69AG000000022513739013

BENEFICIARUL

Adresa poștală: RM, MD-3900 Cahul
Telefon: 029934481
Cod fiscal: 1008603002394
Banca: MF-TR Cahul

Cod: TREZMD2X
IBAN: MD 09TRPCCF518430B01454AA



ANTREPRENOR

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR



BENEFICIAR

Specificația lucrării

| Cod CPV | Denumirea bunurilor/serviciilor | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) |
|------------|---|--------------------|------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 11 | |
| 45200000-9 | Lucrări de reparație a acoperișului la I.P.Colegiului de Medicină Cahul | buc | 1 | Conform Caietului de sarcini pentru cererea ofertei de preț | 367 645,40 |

Semnătura părților

Beneficiarul

L.Ș



Furnizorul/Prestatorul

L.Ș



Specificația de preț

| Denumirea lucrărilor | Cod CPV | Unitatea de măsură | Cantitatea | Preț unitar inclusiv TVA | Suma lei,MD Inklusiv TVA | Termenii de executare |
|---|------------|-------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 11 | | |
| Lucrări de reparație a acoperișului la I.P.Colegiul de Medicină Cahul | 45200000-9 | Buc Conform caietului de sarcini | 1 Conform caietului de sarcini | 367 645,40 | 367 645,40 | 23.10.2022 |
| TOTAL | | | | | 367 645,40 | |



Semnătura părților

Furnizorul/Prestatorul

Beneficiarul *Alexandra*



Investitor: IP Colegiul de Medicină Cahul

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 3 din 26.09 2022

privind lucrările de construcție executate la obiectul IP Colegiul de Medicină Cahul în cadrul contractului nr. 19 din 24. 08. 2022 încheiat între IP Colegiul de Medicină Cahul și SRL Profmontajcons pentru lucrările de reparație a acoperisului la IP Colegiul de Medicină Cahul situate în adresa or. Cahul str. A. Mateevici 103/1.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 26.09.22, fiind formată din:

Președinte:

Musteață Aliona – director IP Colegiul de Medicină Cahul,

Membri:

Tcaciuc Galina contabil principal, secretară

Moruz Tatiana contabil șef, membru

Petreanu Tatiana șef gospodărie, membru

Sîrbu Adriana jurist, membru

2. Au mai participat la recepție:

Gutu Ilia Diriginte de santier Profmontajcons SRL

Budurin Stanislav Administrator Profmontajcons SRL

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, antreprenorul a executat în totalitate cerințele devizelor prezentate;

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: Recepția la terminarea lucrărilor de construcție și montaj conform documentației de execuție.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

a) terminarea integrală a volumelor de lucrări prevăzute în caietul de sarcini;

b) obiectivul este pregătit și adaptat pentru exploatare conform destinației.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele: Recepția la terminarea lucrărilor a obiectivului Reparația a acoperisului la IP Colegiul de Medicină Cahul situate în adresa or. Cahul str. A. Mateevici 103/1.

7. Prezentul proces-verbal, , a fost încheiat astăzi 26.09.22 în 6 exemplare.

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsa sau incomplete.

Președinte:
Musteață Aliona –

director IP Colegiul de Medicină Cahul,




Budurin Stanislav

Administrator Profmontajcons SRL



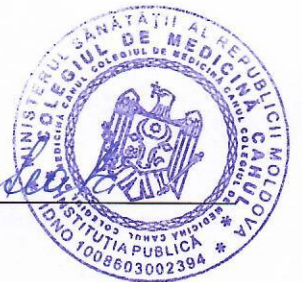
ANEXA NR. 2
La Procesul – Verbal de recepție
la terminarea lucrărilor.
Nr. 3 din 26.09.2024

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce au fost executate:



Președinte:
Musteață Aliona –

director IP Colegiul de Medicină Cahul,



Budurin Stanislav

Administrator Profmontajcons SRL



ANEXA NR. 3
La Procesul – Verbal de recepție
la terminarea lucrărilor.
Nr. 3 din 26.09.2022

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului:

Președinte:
Musteață Aliona –

director IP Colegiul de Medicină Cahul,



Budurin Stanislav

Administrator Profmontajcons SRL



Antreprenor Profimontajcons SRL
 (denumirea)

Investitor Colegiul de Medicina din Cahul
 (denumirea)

Obiect **Lucrari de reparatie acoperisului
 la IP Colegiul de Medicina Cahul**

Valoarea lucrarilor executate

367 645,396 lei

Proces - verbal
 de receptie a lucrarilor executate
 pe septembrie an 2022

| Nr crt. | Simbol norme | Denumire lucrari | U.M. | Cantitate | Pret inclusiv salariu (lei/U.M.) | Valoare inclusiv salariu (col.5xcol.6) (lei/U.M.) |
|---------|--------------|---|------|-----------|----------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | RpCI42A | Demontarea elementelor de acoperis - jgheaburi, burlane, glafuri, sorturi, etc. | m | 38,000 | 6,450 6,300 | 245,100 239,400 |
| 2 | RpCI42F | Demontarea elementelor de acoperis - membrane bituminoase in unul sau doua straturi | m2 | 450,000 | 31,050 30,150 | 13 972,500 13 567,500 |
| 3 | CG01A | Strat suport pentru pardoseli executat din mortar din ciment M 100-T de 3 cm grosime cu fata driscuita fin | m2 | 450,000 | 78,508 31,500 | 35 328,600 14 175,000 |
| 4 | RpCE01B | Amorsarea suprafetelor, pentru aplicarea izolatiei higrofuge, executata cu suspensie de bitum filerizat (SUBIF) la reparatii de balcoane sau terase orizontale sau inclinate Mat. mrrunte (lavete, petrol etc.)- 1,03 Mat. marunte (lavete, petrol etc.)=1,030 | m2 | 450,000 | 24,874 3,150 | 11 193,498 1 417,500 |
| 5 | CE13A | Invelitori la acoperisuri cu membrane bituminoase modificate lipite cu flacara in sistem monostrat pe suprafata orizontalemontate pe suport continuu 1 | m2 | 450,000 | 116,394 21,600 | 52 377,300 9 720,000 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----|----------|--|----|---------|----------------------|-------------------------|
| | | strat.UNIFLEX EPP sau ANALOGMaterial marunt=1,05 Material marunt=1,050 | | | | |
| 6 | CE13A | Invelitori la acoperieuri cu membranebituminoase modificate lipite cu flacara insistem monostrat pe suprafataorizontalemontate pe suport continuu 11 strat.UNIFLEX EKP sau ANALOGMaterial marunt=1,05 Material marunt=1,050 | m2 | 450,000 | 126,416 21,600 | 56 887,312 9 720,000 |
| 7 | RpCI22C | Glafuri si copertine din tabla zincata saualuminiiu, montate pe zidrrrie de crrrrmidr saubeton, pe un strat de carton bitumat sauimpaslitura din fibre de sticla bitumate. laclrdiri existente, din tabla de 0.4 mm grosime,cu latimea desfasurata intre 50 si 100 cminclusiv (la parapet. RAL 7024)Mat. mrrunte (acid azotic, mangal, etc.)= 1,04 Mat. marunte (acid azotic, mangal, etc.)=1,040 | m | 38,000 | 203,041 56,700 | 7 715,564 2 154,600 |
| 8 | RpCI42C | Demontarea elementelor de acoperis - invelitori din tigla, olane sau placi presate din tabla, PAS, PVC, etc. | m2 | 45,600 | 39,975 39,600 | 1 822,860 1 805,760 |
| 9 | RpCU09C | Transporturi cu mijloace manuale prin purtat direct la 60 m distanta cu o incarcatura pina la 50 kg (pentru 1 m transportat pe verticala se considera 10 pe orizontala) | t | 18,000 | 56,250 56,250 | 1 012,500 1 012,500 |
| 10 | TsH92B | Incarcarea in auto sol (pamint) cu bolovani, cu pietre | t | 18,000 | 49,950 49,950 | 899,100 899,100 |
| 11 | TsI50A10 | Transportarea pamintului cu autobasculanta de 5 t la distanta de 10 km | t | 18,000 | 27,300 0,000 | 491,400 0,000 |
| 12 | CD55A | Zidarie din blocuri de calcar (cotilet) la pereti cu | m3 | 2,600 | 1 517,108 167,400 | 3 944,480 435,240 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----|--------|---|----|--------|--------------------------|--------------------------------|
| | | inaltimea pina la 4 m, zidarie ordinara | | | | |
| 13 | CE26A | Sarpanta simpla de lemn de rasinoase,rezemata direct pe ziduri, compusa din pane sicapriori, pt. invelitori de carton bitumat sautabla, cu 1 sau 2 pante, executate pe suprafetepeste 25 mp. la un punct de lucru, inclusivfieraria de ancorare si prindere: din lemn ecarisat | m2 | 67,500 | <u>160,469</u> 31,500 | <u>10 831,658</u> 2 126,250 |
| 14 | CE06C | Invelitori din tabla profilata protejata anticoroziv,ondulata sau cutata, montata pe pane metalice, executate pe suprafete mai mari de 40 mp cu foi din tabla profilata cu prindere cu suruburi autofiletanta (de talpa superioara a paniei metalice) si consolidate cu nituri , inclusiv executarea doliilor, sorturilor, racordurilor la cosuri etc. Material marunt (material pt. lipit tabla)= 1,05 Material marunt (material pt. lipit tabla)=1,050 | m2 | 67,500 | <u>109,302</u> 54,000 | <u>7 377,907</u> 3 645,000 |
| 15 | CE17A | Strat suplimentar polimeric tip ondutiss montat sub stratul de invelitoare de tigla, placi ondulate sau amprentate Material marunt=1,03 Material marunt=1,030 | m2 | 67,500 | <u>41,166</u> 11,250 | <u>2 778,677</u> 759,375 |
| 16 | CE30AI | Astereala le invelitori sau doliile invelitorilor din tigla, placi tip eternit etc., din scinduri brute de rasinoase (24 mm grosime), la constructii obisnuite, astereala la cupole si turle | m2 | 67,500 | <u>181,875</u> 19,575 | <u>12 276,540</u> 1 321,290 |
| 17 | IzF10F | Strat termoizolator la terase, acoperisuri si plansee, din placi din vata minerala tip G 80 sau G 100, sau placi din vata minerala tip PIB, lipite | m2 | 67,500 | <u>368,817</u> 4,050 | <u>24 895,145</u> 273,375 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----|-------|--|----|--------|--------------------|-------------------------|
| | | cu mastic de bitum pe suprafete orizontale sau inclinate pina la 40 % (1:1=1 00mm) | | | | |
| 18 | CK28C | Tavane suspendate executate pe santier din PFL sau PAL melaminat cu rosturi acoperite cu profiluri din lemn (OSB 1.0cm)Material marunt(suruburi autofiletante, cu cap inecatcrestat, prenadez, cuie)=1.027 Material marunt(suruburi autofiletante, cu cap inecat crestat, prenadez, cuie)=1,027 | m2 | 67,500 | 326,830 112,500 | 22 061,040 7 593,750 |

Total proces-verbal:

| | | lei | |
|--|------------------------|----------|-------------|
| | Cheltuieli directe | | 266 111,181 |
| | CAS | 24,00 % | 17 007,754 |
| | Cheltueli de transport | 3,00 % | 5 665,271 |
| | Total | 100,00 + | 288 784,206 |
| | Cheltueli de regie | 3,00 % | 8 663,526 |
| | Total | 100,00 + | 297 447,732 |
| | Beneficiul de deviz | 3,00 % | 8 923,432 |
| | Total | 100,00 + | 306 371,164 |
| | TVA | 20,00 % | 61 274,232 |
| | | | 367 645,396 |
| | TOTAL: | | 70 865,640 |

INTOCMIT:

(Profmontajcons SRL)

(functioia, semnrtura, numele, prenumele)

L.S.



APROBAT:

(Colegiul de Medicina din Cahul)

(functioia, semnrtura, numele, prenumele)



Data 25.09.2022

IP Colegiul de Medicina Cahul

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Urmare finalizarii executiei privind lucrările de construcție executate la obiectul IP Colegiul de Medicina Cahul in cadrul contractului nr. **19** din **24.08.2022** încheiat între **IP Colegiul de Medicina Cahul și SRL Profmontajcons** pentru lucrările de reparatie a acoperisului la IP Colegiul de Medicina Cahul situate in adresa or. Cahul str. A. Mateevici 103/1. Drept colaborarea dintre institutiile noastre, formulam prezenta Scrisoare de Recomandare, oferita in temeiul organizatoric si executiv satisfactor din partea companiei SRL "Profmontajcons",

Recomandam si altor entitati executia unor lucrari similare cu SRL "Profmontajcons"

Musteață Aliona

director IP Colegiul de Medicină Cahul,



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAD000023577



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr.118 din 28 august 2017
Титулярная форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова № 118 от 28 августа 2017 г.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|-------------------------------------|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--------------------------------|--|--|--|--------------------------|--|--|--|
| Data eliberării / data livrării Дата выписки / дата поставки | | 26.09.2022 / 26.09.2022 | | număr: номер | | data: дата | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Transportator Перевозчик | | | | c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Furnizor: Поставщик | | | | PROFMONTAJCONS S.R.L., SEC.RISCANI Florilor nr.28/2 of.90 Cont MD69AG00000022513739013, BC'MAIB'S.A. sucurs.Miron Costin Business Centru, AGRNMD2X437 | | | | c.f./ nr.TVA 1019600032176 / ф.к./ код НДС 0610703 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель | | | | I.P. COLEGIUL DE MEDICINA CAHUL, OR.CAHUL A. Mateevici nr.103 bl.1 | | | | c.f./ nr.TVA 1008603002394 / ф.к./ код НДС | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Delegație Доверенность | | | | seria / număr / data / delegatul серия / номер / дата / делегированный | | | | 4. Documente anexate Прилагаемые документы | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Punct încărcare Пункт погрузки | | | | P. PĚCĚPĚPSPPI | | | | 6. Punct descărcare Пункт разгрузки | | | | ChiI™inDfu | | | | 7. Redirijări Переадресовки | | | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива. | | 10.2 Unitate de măsură Единица измерения | 10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг | 10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев | 10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев | 10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, % | 10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев | 10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев | 10.9 Altă informație Другая информация | 10.10 Tip ambalaj Тип упаковки | 10.11 Număr locuri Количество мест | 10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонна | | | | | | | | | | | |
| Servicii de reparatie conform Procees verbal de receptie a lucrarilor din septembrie 2022 | | bucata | 1 | 306371.17 | 306371,17 | 20 | 61274,23 | 367645,40 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной) | | | | 306371,17 | X | 61274,23 | 367645,40 | X | X | X | 0,00 | | | | | | | | | | | | |

13. Permis eliberarea:
разрешил: director STANISLAV BUDURIN Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ \Применена электронная подпись Поставщика 26.09.2022

14. Predat mărfurile/activele (serviciile):
Сдал товары/активы (услуги) director STANISLAV BUDURIN Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ \Применена электронная подпись Поставщика 26.09.2022

L.Ș.
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

M.P.
15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):
Сдал товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись



Validă numai cu semnăturile electronice ale Cumpărătorului/
Действительна только при наличии электронных подписей
Покупателя