

1. Denumirea și obiectul contractului: Reparații capitale a sediului Administrației Naționale a Penitenciarelor, etajele IV și V, în scopul creării Centrului unic de monitorizare a Sistemului Penitenciar

2. Numărul și data contractului _Contract nr 33 din 06 iulie 2022 si contractul nr.42 din 15martie 2023.

3. Denumirea/numele beneficiarului Administratia Nationala a Penetenciarelor

4. Adresa beneficiarului: mun.Chișinău, str. N. Titulescu, 35

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor general
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) **8 608 743,10 lei**

b) finală

(la data finalizării contractului) **8 608 743,10 lei**

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată 9 luni
efectiv realizată Reparatii capitale

b) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de
acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr-1 din 20.04.2023

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Semnat: _____

Nume/prenume: Botolin Victor

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Fabianca”

APROB:
Director al Administrației
Naționale a Penitenciarelor
Comisar – șef de justiție,

Anatolie FALCA



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 20.04.2023

privind lucrările de reparație capitală executate la obiectul „Reparații capitale a sediului Administrației Naționale a Penitenciarelor, etajele IV și V, în scopul creării Centrului unic de monitorizare a Sistemului Penitenciar” în cadrul contractelor Nr. 33 LD din ”06” iulie 2022, urmare a licitației publice Nr. ocds-b3wdp1-MD-1643370072867 din “09” 03.2022, încheiat între Administrația Națională a Penitenciarelor, cu sediul în mun. Chișinău, str. Titulescu, 35 și compania S.R.L. „Fabianca”, în valoare de 8 310 961,44 lei, inclusiv TVA și contractul nr.42 din 15 martie 2023, în valoare de 297 781,66 lei inclusiv TVA.

1. Lucrările au fost executate în baza contractelor de antrepriză enunțate. În conformitate cu art.14 al Legii nr. 163/2010, privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, după spectrul lucrărilor contractate de Autoritatea contractantă, nu se necesită de certificat de urbanism pentru proiectare și autorizație de construire.

2. Comisia de recepție a desfășurat activitatea în intervalul 14.04.2023 – 20.04.2023, fiind formată în baza ordinului Directorului Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 201 din 13 aprilie 2023, în componența după cum urmează:

Președintele comisiei:

Solomoniuc Vasile, Șef interimar al Direcției investiții capitale și inginerie, comisar principal de justiție;

Membrii comisiei:

Vasile Bradu, Șef adjunct interimar al Direcției investiții capitale și inginerie, comisar principal de justiție;

Eugen Vacari, șef al Serviciului administrare clădiri și deservire tehnică al DML, comisar de justiție;

Radu Zaporojan, ofițer principal al Secției tehnico-genistică, inspector principal de justiție;

Serghei Prodan, Șef interimar al Direcției tehnologii informaționale și securitate cibernetică, comisar principal de justiție;

Dmitri Lazîrin, Șef adjunct interimar al DTISC, Șef Secție sisteme tehnice și comunicații, comisar principal de justiție;

Ruslan Rotari, Șef al Direcției economico-financiare, comisar de justiție.

3. Au mai participat la recepție:

Reprezentantul antreprenorului: Victor BOȚOLIN, Director al S.R.L. „Fabianca”.

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentația scrisă și desenată, este completă;
- 2) lucrările contractate au fost executate în conformitate cu documentația de deviz și proiectul de execuție;
- 3) lucrările efectuate la obiect corespund specificațiilor tehnice a documentației de proiect.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: admiterea recepției;

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: lucrările sunt executate în conformitate cu prevederile contractului de antrepriză, ale documentației de execuție și ale reglementărilor specifice, cu respectarea exigențelor esențiale în construcții, obiecțiile care s-au consemnat, au fost înlăturate până la constituirea comisiei și nu au fost de natură să afecteze utilizarea obiectivului conform destinației sale. Comisia a consemnat avizele responsabilului tehnic și a proiectantului (se anexează 2 file), care recomandă recepționarea obiectivului.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: recepționarea obiectivului și operarea modificărilor contabile conform legislației în vigoare.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 01001108.011.01, adresa poștală mun. Chișinău, str. N. Titulescu, 35, destinația specială (Bloc administrativ al aparatului central al ANP), suprafața 568,7 m², numărul de etaje 5. Obiectul presupune reparații capitale a încăperilor nivelelor 4-5 și a spațiilor adiacente, cu înlocuirea rețelelor inginerești (apă, canalizare, sistem de încălzire, rețele electrice, trasarea sistemului anti-incendiar, rețele de internet și telecomunicații, sistemul de control acces, montarea instalațiilor de centralizare a datelor), reparații a soclului și înlocuirea unei porțiuni de gard din blocuri mici de calcar, pe un gard din confecții metalice. În cadrul realizării lucrărilor au fost executate lucrări de reparație a acoperișului sediului prin desfacerea celui existent până la termoizolant, cu refacerea ulterioară a stratului suport, executarea hidroizolării și executarea stratului din PVC.

8. Prezentul proces-verbal, conține 5 file, a fost încheiat astăzi 20.04.2023 în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

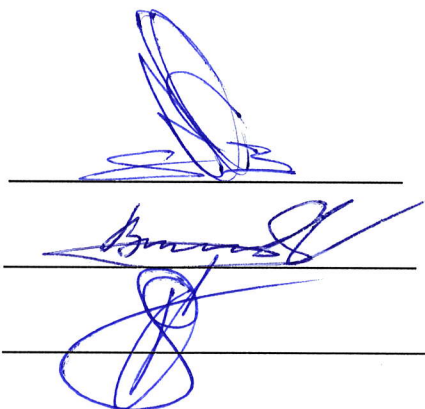
Președintele comisiei:

Solomoniuc Vasile

Membrii comisiei:

Vasile Bradu

Eugen Vacari



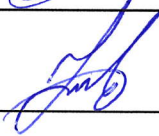
Radu Zaporojan



Serghei Prodan



Dmitri Lazîrin



Ruslan Rotari



9. Obiectul „Reparații capitale a sediului Administrației Naționale a Penitenciarelor, etajele IV și V, în scopul creării Centrului unic de monitorizare a Sistemului Penitenciar” este:

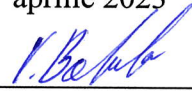
TRANSMIS:

ANTREPRENORUL:

S.R.L. „Fabianca”

"_20_" aprilie 2023

L.Ș.



(semnătura)



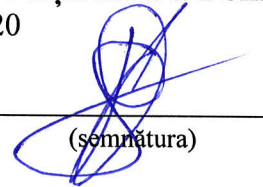
PRIMIT:

REPREZENTANTUL BENEFICIARUL:

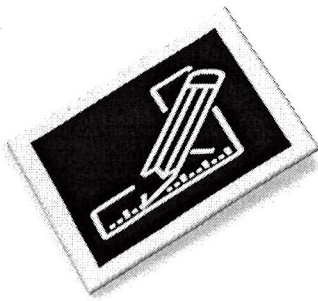
Administrația Națională a Penitenciarelor

"_20_" aprilie 2020

Eugen VACARI



(semnătura)



Întreprinderea Individuala Savca Grigore
Cod fiscal 1017608000506
BC "Moldindconbank" SA filiala "Kiev"
COD: MOLDDMD2X336
IBAN MD28ML000000002251836685
GSM 069944299; 079173394
email: 3344554@mail.ru

Vedere privind executia de facto a lucrarilor:
"Reparații capitale a sediului Administrației Naționale a Penitenciarelor,
etajele IV și V, în scopul creării Centrului unic
de monitorizare a Sistemului Penitenciar "

Lucrarile au fost executate de compania "Fabianca" SRL incepind cu luna martie 2022.

In procesul constructiei au aparut lucrari neprevazute.Conform propunerilor Beneficiarului ,in proiect au fost executate unele modificari pentru imbunatatirea functionabila a obiectivului.In documentatia de proiect si devize au fost efectuate modificari si adaugari corespunzatoare.

Lucrarile de reparative-constructie au fost executate in conformitate cu documentatia de proiect si normativele in vigoare cu o calitate satisfacatoare.

Obiectivul "Reparații capitale a sediului Administrației Naționale a Penitenciarelor, etajele IV și V, în scopul creării Centrului unic de monitorizare a Sistemului Penitenciar" se recomanda pentru Receptia la Terminarea Lucrarilor.

Administrator I.I. "Savca Grigore"

Digitally signed by Savca Grigore
Date: 2023.04.14 08:45:02 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Savca Grigore

Responsabil Tehnic

Digitally signed by Ignatov Arcadie
Date: 2023.04.14 08:45:57 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ignatov Arcadie

AVIZ

**Privind Reparație capitală a sediului ANP etajele
IV și V în scopul creării Centrului Unic de
monitorizare a SP (repetat) din str. Titulescu Nr.35,
mun. Chișinău**

Obiectivul „REPARAȚIE CAPITALĂ A SEDIULUI ANP ETAJELE IV ȘI V ÎN SCOPUL CREĂRII CENTRULUI UNIC DE MONITORIZARE A SISTEMULUI PENITENCIAR ” DIN STR. TITULESCU NR. 35 MUN. CHIȘINĂU este executat în deplină conformitate cu documentația de proiect, elaborate de „Geoconstruct” SRL.

Pretenții privind calitatea lucrărilor de reparație capitală a sediului ANP, etajele IV și V nu sunt. Lucrările au fost efectuate în conformitate strictă cu exigențele normativelor și reglementărilor în construcții și a indicațiilor de proiect.

Obiectivul „REPARAȚIE CAPITALĂ A SEDIULUI ANP ETAJELE IV ȘI V ÎN SCOPUL CREĂRII CENTRULUI UNIC DE MONITORIZARE A SISTEMULUI PENITENCIAR” finalizat este propus pentru darea în exploatare.



Director

Jitari Gheorghe

Manager

Caras Albert



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ nr. 33 LD privind achiziția de lucrări

06 iulie 2022

Cod CPV: 45400000-1

mun. Chișinău

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție publică LD nr. ocds-b3wdp1-MD-1643370072867 din 09.03.2022, între Administrația Națională a Penitenciarelor, cu sediul în mun. Chișinău, str. N. Titulescu 35, telefon: 022 - 409 -717, fax: 022 - 409 -787, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1006601001012 reprezentat prin Director adjunct, Domnul Alexandru ADAM, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „Fabianca”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Ghidighici/3, telefon: 069130256, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1004600001446, reprezentat prin Director, Domnul Victor BOTOLIN, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul general se obligă să execute **lucrările de reparație capitală a sediului Administrației Naționale a Penitenciarelor, etajele IV și V, în scopul creării Centrului unic de monitorizare a Sistemului Penitenciar**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **4 luni** după primirea ordinului de începere a execuție și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa

cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sânt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sânt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sânt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct. 2.1. al prezentului contract este de **6 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **7 341 051,66 (șapte milioane trei sute patruzeci și unu mii cincizeci și unu) lei 66 bani MD, inclusiv TVA.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 30 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sânt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintei de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite

Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct. 2.1. al prezentului contract este de **6 ani**.

9.2. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.

9.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui

muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Oferta financiară;
- d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
- e) Documentația de proiect;
- f) Garanția de bună execuție.

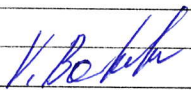
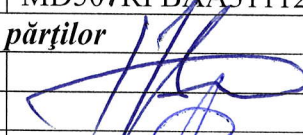
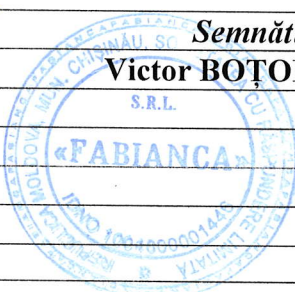
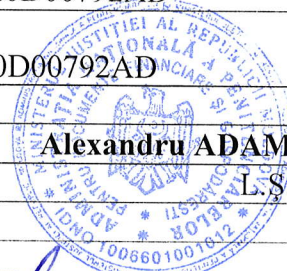
13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

13.4. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data de _____, fiind valabil până la **31.12.2022**.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL	BENEFICIARUL
SRL FABIANCA	ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR
Mun. Chișinău, str. Ghidighici/3	Mun. Chișinău, str. Titulescu 35
Telefon/email: 069130256; fabianca@mail.ru;	Telefon: 022- 409-717; 022-409-702
Prestatorul beneficiar: B.C. „Eximbank” S.A, sucursala nr. 20	Prestatorul plătitor: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 171/1	Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău, str. Constantin Tănase 7
Cod banca: EXMMMMD22	Cod bancar: TREZMD2X
Cod fiscal: 1004600001446	Cod fiscal: 1006601001012
Cod TVA: 0502396	Cont de plăți: 226301
	Cont trezoreria: 311120D00792AD
Cod IBAN: MD30EX0000000222400979MD	Cod IBAN: MD507RPBAA311120D00792AD
Semnăturile părților	
 Victor BOȚOLIN S.R.L. L.Ș.	 Alexandru ADAM L.Ș.
	
	Șef al DF:
	Șef al DJ:
	Șef al DPL:
	Înregistrat: nr.
	Trezoreria



2022 - 00000 12943