

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.14/ 892

privind achiziția prin licitație deschisă

„ 09 ” decembrie 2025

mun. Chișinău

(municipiu, oraș)

PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. [ocds-b3wdp1-MD-1758886139366](#), între **Agenția Asigurare Resurse și Administrare Patrimoniu a Ministerului Apărării**, cu sediul în municipiul Chișinău, șos. Hîncești, 84, telefon: 022-252-325, IDNO 1006601001229 reprezentată prin directorul Agenției Stanislav Pojar în calitate de Beneficiar, pe de o parte și Societatea cu răspundere limitată „**Standard Byte**” cu sediul în mun. Chișinău, str. Gagarin nr.10, telefon: 068-822-666, e-mail: standard.balan@gmail.com, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1020600045338, reprezentat prin administratorul întreprinderii, domnul Cristian Balan, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute „*Lucrările de construcție Rețele ingineresti interioare/obiecte (marca EEF, SM, SI, SPA, SV), la 10 obiecte de infrastructură militară în proces de execuție din cadrul Taberei Militare nr.136, Băcioi contract multianual 2025-2027*” în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **440 (patru sute patruzeci) zile lucrătoare** din data semnării procesului-verbal de predare – primire al amplasamentului de către beneficiar:

- 10 zile lucrătoare anul 2025;
- 210 zile lucrătoare anul 2026;
- 210 zile lucrătoare anul 2027.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din Anexa nr.10 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69/2021, care este parte a prezentului contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatățile făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani (60 (șaizeci) luni)**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **17 441 819,26 (șaptesprezece milioane patru sute patruzeci și una mii opt sute nouăsprezece lei) 26 bani MD**, inclusiv TVA 2 906 969,88 (*două milioane nouă sute șase mii nouă sute șaizeci și nouă lei*) 88 bani MD:

- *Anul bugetar 2025 – 6 763 962,40 (șase milioane șapte sute șaizeci și trei mii nouă sute șaizeci și doi lei) 40 bani MD, inclusiv TVA 1 127 327,07 (un milion una sută douăzeci și șapte mii trei sute douăzeci și șapte lei) 07 bani MD;*
- *Anul bugetar 2026 – 6 561 069,82 (șase milioane cinci sute șaizeci și una mii șaizeci și nouă lei) 82 bani MD, inclusiv TVA 1 093 511,64 (un milion nouăzeci trei mii cinci sute unsprezece lei) 64 bani MD.*
- *Anul bugetar 2027 – 4 116 787,04 (patru milioane una sută șaisprezece mii șapte sute optzeci și șapte lei) 04 bani MD, inclusiv TVA 686 131,17 (șase sute optzeci și șase mii una sută treizeci și unu lei) 17 bani MD;*

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

- 4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.
- 4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanție de bună execuție a contractului în cuantum de **10%** din valoarea contractului atribuit, ceea ce constituie **1 744 181,93 (un milion șapte sute patruzeci și patru mii una sută optzeci și unu lei) 93 bani;**
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în

ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture

aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și semnarea procesului-verbal de predare – primire a amplasamentului de către beneficiar.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **5 (cinci) ani (60 (șaizeci) luni)**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelilor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor

sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiune a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Specificația tehnică – Anexa nr.1;
- b) Specificația de preț – Anexa nr.2;
- c) Caietul de sarcini;
- d) Centralizator de devize;
- e) Graficul de executare a lucrărilor - Anexa nr.3;
- f) Garanția de bună execuție a contractului.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicat, fiind valabil până la 31.12.2027.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL S.R.L. „Standard Byte”	BENEFICIARUL Agenția Asigurare Resurse și Administrare Patrimoniu a Ministerului Apărării
Adresa poștală: MD-2001, mun. Chișinău, str. Gagarin nr.10	Adresa poștală: MD-2021, or. Chișinău, șos. Hîncești nr.84
Telefon: 068-822-666 E-mail: standard.balan@gmail.com	Telefon: (022) 25 23 66, 25 24 91 E-mail: mihail.turanin@army.md
Cod fiscal: 1020600045338	Cod fiscal: 1006601001229
BC MOLDOVA-AGROINDBANK SA	Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
Cod AGRNMD2X451	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD61AG000000022514292348	IBAN: MD50TRPBAA319210A00857AE

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR

_____ **Cristian BALAN**
L.Ș.

_____ **Stanislav POJAR**
L.Ș.

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	<i>Lucrările de construcție Rețele ingineresti interioare/obiecte (marca EEF, SM, SI, SPA, SV), la 10 obiecte de infrastructură militară în proces de execuție din cadrul Taberei Militare nr.136, Băcioi contract multianual 2025-2027</i>	45216200-6	Formularele 3, 5 și 7 corespunzător CPL.01.01-2012 - Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse	Formularele 3, 5 și 7 corespunzător CPL.01.01-2012 - Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse	Codul nr.434/2023 Urbanismului și Construcțiilor

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	U/M	Cantitatea	Suma lei MD, fără TVA	Suma lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare
1	<i>Lucrările de construcție Rețele ingineresti interioare/obiecte (marca EEF, SM, SI, SPA, SV), la 10 obiecte de infrastructură militară în proces de execuție din cadrul Taberei Militare nr.136, Băcioi contract multianual 2025-2027</i>	45216200-6	Lucrare	1	14 534 849,38	17 441 819,26	440 zile lucrătoare
	TOTAL				14 534 849,38	17 441 819,26	

**Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării al
Republicii Moldova**

Adresa MD-2021, mun. Chișinău, șos. Hîncești nr.84
Tel/fax 022-252-491/252-481 e-mail:mihail.turanin@army.md

CAIET DE SARCINI

Lucrări de construcție Rețele inginerești interioare/obiecte (marca EEF, SM, SI, SPA, SV), la 10 obiecte de infrastructură militară în proces de execuție din cadrul Taberei Militare nr.136, Băcioi contract multianual 2025-2027

1. DATE GENERALE

Denumirea achiziției: *Lucrări de construcție Rețele ingineresti interioare/obiecte (marca EEF, SM, SI, SPA, SV), la 10 obiecte de infrastructură militară în proces de execuție din cadrul Taberei Militare nr.136, Băcioi, Băcioi contract multianual 2025-2027;*

Tipul procedurii de achiziție: Licitație deschisă

Valoare estimată: **17 441 819,26** lei (inclusiv TVA):

Anul 2025 – 6 763 962,40 lei;

Anul 2026 – 6 561 069,82 lei;

Anul 2027 – 4 116 787,04 lei.

Sursa de finanțare: Bugetul de stat.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie în principal ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă de bază prezentată, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Pentru întocmirea unei propuneri tehnice care să corespundă tuturor cerințelor impuse prin caietul de sarcini, **autoritatea contractantă recomandă vizitarea amplasamentului obiectivului și solicită studierea documentației tehnice**, cu respectarea condițiilor de protecție a mediului, a securității și siguranței în muncă.

Obiectivul urmărit de prezentul caiet de sarcini este stabilirea condițiilor pentru realizarea unor *Lucrări de construcție Rețele ingineresti interioare/obiecte (marca EEF, SM, SI, SPA, SV), la 10 obiecte de infrastructură militară în proces de execuție din cadrul Taberei Militare nr.136, Băcioi.*

Criteriul de atribuire: oferta cu cel mai scăzut preț.

Criteriul stabilit, nu poate fi schimbat și rămâne valabil pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Evaluarea ofertelor se va realiza pentru toate operațiunile și cantitățile prevăzute în Anexa nr.2 din Documentația standard (*pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări*), aprobată prin Ordinul Ministrului finanțelor nr.69/2021. Ofertantul va depune oferta, în mod obligatoriu, pentru toate operațiunile și cantitățile prevăzute în Lista cantităților de lucrări (*Formularul nr.1B*), în caz contrar oferta va fi declarată neconformă.

Observație: *Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini se resping ca fiind neconforme.*

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1 Obiectivul prezentei investiții îl constituie execuția *Lucrărilor de construcție Rețele ingineresti interioare/obiecte (marca EEF, SM, SI, SPA, SV), la 10*

obiecte de infrastructură militară în proces de execuție din cadrul Taberei Militare nr.136, Băcioi.

2.2 Prezentul Caiet de sarcini stabilește condițiile tehnice și de calitate pentru execuția lucrărilor preconizate, descrierea și tipul lucrărilor ce se vor executa sunt prevăzute în Lista cantităților de lucrări (*Formularul nr.1B*), care face parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

2.3 Ofertanții pot depune oferta numai pentru întreaga cantitate de lucrări solicitate prin Lista cantităților de lucrări (*Formularul nr.1B*) la prezentul caiet de sarcini.

2.4 Persoana de contact: M. Turanin, tel. (022) 25-24-91.

3. SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE CALITATE:

3.1 Condiții minime și cerințele pe care trebuie să le respecte ofertantul pentru executarea lucrărilor:

a) Ofertanții vor depune obligatoriu oferta și propunerea tehnică, pentru toate categoriile de lucrări și pentru toate cantitățile prevăzute în Lista cantităților de lucrări (*Formularul nr.1B*);

b) Lucrările de construcție se vor începe în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare, de la data predării-primirii amplasamentului/șantierului.

4. DOMENIUL DE APLICARE

4.1. Prevederile prezentului Caiet de sarcini se aplică în toate etapele de execuție a lucrărilor de construcție.

4.2. Prevederile prezentului Caiet de sarcini sunt obligatorii pentru executantul lucrărilor de construcție.

4.3. Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anulează obligațiile executantului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare pe teritoriul Republicii Moldova, la data executării lucrărilor de construcție.

4.4. Condițiile tehnice și de calitate stipulate în prezentul Caiet de sarcini au fost stabilite pe baza prescripțiilor tehnice și normativelor din legislația specifică în vigoare.

5. INFORMAȚII LOCAȚIE

5.1. Amplasamentul investiției se află pe terenul din extravilanul localității Băcioi;

5.2. Obiectele de infrastructură care urmează să fie realizate constituie completarea (montarea) rețelelor ingineresti interioare în edificii nou construite.

6. DESCRIEREA LUCRĂRILOR

6.1. Lucrărilor de construcție Rețele ingineresti interioare/obiecte (marca EEF, SM, SI, SPA, SV), la 10 obiecte de infrastructură militară în proces de execuție din cadrul Taberei Militare nr.136, Băcioi.

6.2. includ toate compartimentele privind amenajarea unui edificiu cu rețele industriale.

6.3. **Date tehnice**

Cantitățile de lucrări și materiale aferente acestora sunt detaliate în Lista cantităților de lucrări (*Formularul nr.1B*).

6.4. **Asigurarea calității**

Executantul lucrării trebuie să se conformeze la prevederile și obligațiile legislației în vigoare, privind calitatea în construcții privind calitatea în construcții și alte reglementări specifice în domeniu.

6.5. **Inspekția spațiului**

Înainte de elaborarea ofertei, ofertantul va vizita zona de lucru și va analiza toate condițiile locale ce determină activitatea sa, cum ar fi: posibilități de acces, depozitarea materialelor și securitatea acestora, tehnologia de construcție, puncte sensibile de lucru, necesitatea perturbării altor activități etc., ce vor fi precizate în oferta sa. Oferta financiară și propunerea tehnică obligatoriu vor avea în vedere și aceste aspecte.

6.6. **Condițiile tehnice de calitate a materialelor**

a) acestea sunt reglementate prin actele normative, standardele, prescripțiile și instrucțiunile aplicabile la executarea acestor tipuri de lucrări;

b) Materialele și echipamentele procurate vor respecta cerințele din standardele și normele admise în Moldova.

6.7. **Livrarea, transportul și depozitarea materialelor**

Materialele livrate vor fi însoțite de certificate de conformitate.

Executantul trebuie să-și planifice și să-și organizeze în așa fel transportul, depozitarea, securizarea și manipularea materialelor și produselor încât să elimine posibilitatea degradării acestora, astfel ca în momentul punerii lor în operă, acestea să corespundă condițiilor de calitate impuse atât prin caietele de sarcini cât și prin normativele în vigoare.

Atragem o atenție deosebită la condițiile de securitate împotriva incendiilor, care trebuie asigurate spațiilor de depozitare (în special a materialelor ușor inflamabile, ca de exemplu vopselele).

Se recomandă ca temperatura la locul de depozitare să fie cuprinsă între +7 și +18 grade C.

7. **PERIOADA DE EXECUȚIE**

Perioada de executare a lucrărilor de construcție la cele patru obiecte este 440 zile lucrătoare de la primirea ordinului de începere a lucrărilor, prin semnarea Actului de predare-primire a Amplasamentului:

- 10 zile lucrătoare anul 2025;
- 210 zile lucrătoare anul 2026.
- 210 zile lucrătoare anul 2027.

8. MĂSURI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI IMPACT DE MEDIU

8.1. Pe toată durata realizării lucrării executantul trebuie să respecte obligațiile generale ce îi revin în conformitate cu prevederile din legislația națională privind tehnica securității muncii;

8.2. Lucrările trebuie să fie conduse, în mod obligatoriu, de cadre tehnice atestate, cu experiență, care răspund direct de personalul care execută aceste lucrări.

8.3. Pe toată durata realizării lucrării executantul trebuie să ia toate măsurile impuse de normele de mediu în ceea ce privește: praful și zgomotul pe durata activităților de construcții, manipularea materialelor de construcții.

8.4. Se interzice depozitarea materialelor în spațiile libere de siguranță, pe drumuri, coridoare și în spațiile destinate circulației, a căilor de acces la hidranți, vane, tablouri electrice, etc.

9. EXECUȚIA CONTRACTULUI DE LUCRĂRI

9.1. Execuția lucrărilor se va realiza în conformitate cu cerințele prezentului Caiet de sarcini și în concordanță cu prevederile normativelor și regulamentelor în vigoare;

9.2. Executantul lucrărilor va fi răspunzător pentru realizarea corectă a tuturor lucrărilor;

9.3. Executantul va trebui să confirme că toate materialele, echipamentele, aparatele, sculele și manopera necesară execuției lucrărilor pot fi asigurate complet și în bune condiții, în termenele convenite și va fi responsabil pentru toate sarcinile și obligațiile oficiale asumate față de beneficiar privind transportul și modul de utilizare a tuturor materialelor, echipamentelor, aparatelor, sculelor și manoperei necesare;

9.4. Toate materialele și echipamentele trebuie să fie noi, de calitate înaltă și să fie conforme cu standardele în vigoare pe teritoriul Moldovei. Prezentarea Beneficiarului (prin responsabilul tehnic atestat) a certificatelor de atestare tehnico-profesională **este obligatoriu**;

9.5. Executantul va realiza lucrările prin intermediul lucrătorilor calificați, care trebuie să ducă lucrul la bun sfârșit, în condiții de calitate înaltă;

9.6. Manipularea și transportul materialelor se va face cu grijă, pentru a le feri de lovituri sau zgârieturi;

9.7. Executantul va avea maxima grijă să nu deterioreze vreo instalație, elemente constructive, sisteme, echipamente, etc., existente la fața locului.

Orice deteriorare datorată neglijenței se repară imediat, pe cheltuiala “vinovatului”;

9.8. Executantul trebuie să evacueze din zona de lucru orice resturi ori rebuturi care nu-i trebuiesc; de asemenea, trebuie să mențină toate căile de acces în stare curată și traficabilă. La terminarea lucrului, locul va fi curățat, iar predarea lucrării va fi efectuată în stare de perfectă curățenie;

9.9. Executantul va verifica pe propria răspundere situația reală din teren (cote, dimensiuni).

10. CONȚINUTUL OFERTEI TEHNICE

10.1. Oferta tehnică va conține Graficul de execuție a întregii lucrări, grupat pe categorii de lucrări;

10.2. Propunerea tehnică va fi structurată conform Caietului de sarcini și va fi însoțită de un memoriu tehnic în care se va descrie, în ordinea operațiunilor executate, tehnologia și metodele folosite (propușe) pentru realizarea lucrării, care trebuie să fie cel puțin la nivelul specificat de producătorii materialelor;

10.3. Totodată, în memoriul tehnic, se vor specifica tehnica, utilajele, echipamentele și materialele folosite cu menționarea caracteristicilor tehnice ale acestora și alte detalii pe care ofertanții le consideră semnificative;

10.4. Totodată, facem mențiunea că devizele de lucrări trebuie să fie elaborate conform legislației în vigoare pe teritoriul Moldovei (CPL.01.01-2012);

10.5. Ofertanții vor include, în devizele ofertă cheltuieli aferente cum ar fi: cheltuieli pentru clădiri și construcții provizorii; cheltuieli la realizarea lucrărilor de construcții-montaj pe timp friguros; - transportul materialelor și molozului (deșeuri) în devizele ofertă;

10.6. Termenul pentru execuția lucrărilor – **maximum 440 zile lucrătoare**, iar în acest sens ofertanții vor prezenta grafice de execuție pentru fiecare obiect, cu menționarea timpului de execuție.

11. CONȚINUTUL OFERTEI FINANCIARE

11.1. Datele privind propunerea financiară ale ofertanților vor fi cuprinse în formularul de ofertă, conform Anunțului de participare;

11.2. Prețul materialelor care intră în opera din cadrul Listelor cantităților de lucrări va fi corelat cu specificațiile tehnice din cadrul propunerii tehnice a caietelor de sarcini pe specialități, astfel încât fiecare ofertant va ține seama la alegerea prețului ca fiecare material să corespundă cerințelor de calitate descrise în cadrul fișelor tehnice de produs, din cadrul acordurilor tehnice;

11.3. Limba de redactare a ofertei este limba română;

11.4. Perioada de valabilitate a ofertei este de 60 zile de la data deschiderii;

11.5. Oferta va fi însoțită de garanție. Forma de garanție pentru ofertă va fi Scrisoare de garanție bancară eliberată de bancă comercială, sau transfer pe contul bancar al Beneficiarului. Contul pentru transfer va fi indicat în Anunțul de participare.

12. RECEPȚIA ȘI GARANȚIA LUCRĂRILOR

12.1. Executantul este dator să notifice investitorului data terminării tuturor lucrărilor prevăzute în contract, printr-un document scris, confirmat de reprezentantul investitorului pe șantier.

12.2. Recepția, în faza de terminare a lucrărilor executate, se va realiza cu respectarea strictă a prevederilor Codului nr.434/2023 Urbanismului și Construcțiilor de comun acord cu Beneficiarul și Executantului, prin desemnarea comisiei de recepție;

12.3. La terminarea examinării, comisia își va consemna obiecțiile și concluziile în procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îl va înainta investitorului în termen de 3 zile lucrătoare împreună cu recomandarea de admitere cu sau fără obiecții a recepției, amânarea sau respingerea ei. Nu se vor accepta recepții parțiale.

12.4. Garanția pentru lucrările executate este de minimum 60 luni.

13. ALTE CERINȚE

Pentru întocmirea unei propuneri tehnice care să corespundă tuturor cerințelor impuse prin caietul de sarcini, ***autoritatea contractantă recomandă vizitarea amplasamentului obiectivului, precum și oferă posibilitatea studierii documentației de proiect***, cu respectarea condițiilor de protecție a mediului, a securității și siguranței în muncă.

Executantul răspunde de respectarea normelor de tehnică a securității muncii și P.S.I. la locul de muncă, specifice activității desfășurate fără a periclita viața sau sănătatea oamenilor sau a aduce prejudicii materiale.

În timpul executării lucrărilor, Executantul este obligat să se conformeze indicațiilor date de reprezentantul beneficiarului, precum și normelor de conduită internă.

Obligațiile executantului:

Executantul va avea următoarele obligații specifice:

- să asigure forța de muncă, materialele și echipamentele specifice realizării operațiunilor de construcție a obiectelor supuse procesului de achiziție;
- să întocmească un tabel cu personalul de execuție și tehnica aplicată la executarea lucrărilor, care va cuprinde toate datele de identificare;
- la finalizarea intervenției de către dirigințele de șantier se va întocmi procese verbale a lucrărilor ce devin ascunse și la faze determinate, conform legislației în vigoare;
 - executantul are obligația de a notifica autoritatea contractantă despre apariția oricăror lucrări de reparații ce nu au putut fi prevăzute în caietul de sarcini, dar care sunt strict necesare pentru îndeplinirea contractului în cauză, și vor face obiectul unei note de constatare, însușite de autoritatea contractantă;
 - executantul are obligația să respecte obligațiile referitoare la condițiile de muncă, sănătate și securitate în muncă, care sunt la nivel național, precum și să le respecte pe parcursul îndeplinirii prevederilor contractuale;
 - executantul are obligația de a securiza perimetrul șantierului (cu gard provizoriu din tabla cu pază pe timp de noapte), pentru prevenirea sustragerii bunurilor materiale, echipamentului, utilajului sau a altor bunuri de pe șantier (*cheltuielile pentru securizare vor fi incluse în devizul ofertă*);
 - forța majoră apără de răspundere partea care o invocă în conformitate cu prevederile legii;
 - eventualele litigii între părțile contractante vor fi soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar partea interesată se va adresa instanței competente.

Prevederile din acest caiet de sarcini constituie elemente ale contractului care se va încheia între Autoritatea contractantă și operatorul economic a cărui ofertă va fi declarată câștigătoare.

Conducătorul grupului de lucru: Oleg SOLOMON

Întocmit

Secretarul grupului de lucru al autorității contractante

Mihail TURANIN

**Lucrări de construcție Rețele ingineresti interioare/obiecte (marca EEF, SM, SI, SPA, SV),
la 10 obiecte de infrastructură militară în proces de execuție din cadrul Taberei Militare nr.136, Băcioi
contract multianual 2025-2027**

Nr.	No Caietul ui de Sarcini	No obiect ului	No Devizulu i	Denumirea lucrarilor	Suma, lei fara TVA	Suma, lei inclusiv TVA
1	1	1.10	1.1	1. Semnalizare incendiu. (Marca SI)	52 020,80	62424,96
2	1	1.10	1.2	PTI (solutii termomecanice). Utilaj tehnologic si punerea in functiune	93 910,43	112692,52
3	1	1.10	1.3	PTI (solutii termomecanice)	28 259,26	33911,11
4	1	1.10	1.4	Rețele de semnalizare de paza automata. (Marca SPA)	104 960,82	125952,98
5	1	1.10	1.5	Rețele de supraveghere video. (Marca SPA1)	22 490,22	26988,26
6	1	1.10	1.6	Punct termic individual (Marca EEF)	14 107,47	16928,97
	1			Total Caiet de sarcini nr.1	315 749,00	378898,80
7	2	1.10	2.1	PTI (solutii termomecanice).	52 123,75	62548,49
8	2	1.10	2.2	PTI (solutii termomecanice). Utilaj tehnologic si punerea in functiune	152 393,76	182872,52
9	2	1.10	2.3	Echipament electric de forta . (Marca EEF)	29 417,15	35300,58
10	2	1.10	2.4	Software (comp SPA, SPA1)	3 190,00	3828
11	2	1.10	2.5	Semnalizare incendiu (Marca SI)	119 347,65	143217,18
12	2	1.10	2.6	Semnalizare de paza automata. (Marca SPA)	149 607,64	179529,16
13	2	1.10	2.7	Sistemul de supraveghere video. (Marca SPA1)	53 851,00	64621,20
	2			Total Caiet de sarcini nr.2	559 930,94	671917,13
14	3	1.15	3.1	PTI (solutii termomecanice).	151 743,47	182092,17
15	3	1.15	3.2	Utilaj tehnologic si punerea in	137 620,90	165145,08
16	3	1.15	3.3	PTI (solutii termomecanice).	178 217,09	213860,51

17	3	1.15	3.4	PTI (solutii termomecanice) Utilaj tehnologic si punerea in functiune	396 779,40	476135,28
18	3	1.15	3.5	Pretul Softwareului. (Marca SPA.1)	600,00	720
19	3	1.15	3.6	Punct termic , semnalizare paza automata. Echipament electric de forta. (Marca EEF)	73 410,23	88092,27
20	3	1.15	3.7	Semnalizare incendiu. (Marca SI)	547 380,29	656856,35
21	3	1.15	3.8	Sistem avertizare si comanda de evacuare (SAGE). (Marca SI.1)	323 707,00	388448,40
22	3	1.15	3.9	Semnalizare de paza automata. (Marca SPA)	526 263,20	631515,84
23	3	1.15	3.10	Pretul Softwareului. (Marca SPA)	20 167,00	24200,4
24	3	1.15	3.11	Sistemul de supraveghere video. (Marca SPA.1)	79 024,00	94828,80
	3			Total Caiet de sarcini nr.3	2 434 912,59	2921895,10
25	4	1.17	4.1	Punct Termic. Solutie termomecanice. Ventilare	11 115,15	13338,18
26	4	1.17	4.2	PTI (solutii termomecanice).	39 484,39	47381,26
27	4	1.17	4.3	PTI (solutii termomecanice) Utilaj tehnologic si punerea in functiune	119 002,09	142802,51
28	4	1.17	4.4	Echipament electric de forta . (Marca EEF)	49 280,58	59136,69
29	4	1.17	4.5	Semnalizare incendiu. Etapa 2. (Partea 3) (Marca SI)	190 677,49	228812,98
30	4	1.17	4.6	Rețele semnalizarea de paza automata. (Marca SPA)	299 824,58	359789,50
31	4	1.17	4.7	Pretul Softwareului. Marca SPA.1)	13 469,00	16162,80
32	4	1.17	4.8	Rețele de supraveghere video. (Marca SPA.1)	31 656,50	37987,794
33	4	1.17	4.9	Pretul Softwareului. (Marca SPA.1)	525,00	630
	4			Total Caiet de sarcini nr.4	755 034,77	906041,73

34	5	1.2A	5.1	Echipament electric de forta .Punct termic, semnalizare paza automata (Marca EEF)	77 143,33	92571,998
35	5	1.2A	5.2	PTI (solutii termomecanice)	686 608,87	823930,639
36	5	1.2A	5.4	PTI (solutii termomecanice).	244 638,16	293565,796
37	5	1.2A	5.5	Sistem avertizare si comanda de evacuare (SAGE). Marca SI.1)	582 296,20	698755,44
38	5	1.2A	5.6	Semnalizare de paza automata. (Marca SPA)	501 045,28	601254,34
39	5	1.2A	5.7	Pretul Softwareului. (Marca SPA)	13 469,00	16162,8
40	5	1.2A	5.8	Sistemul de supraveghere video. (Marca SPA1)	107 773,38	129328,06
41	5	1.2A	5.9	Pretul Softwareului. (Marca SPA1)	2 025,00	2430
	5			Total Caiet de sarcini nr.5	2 214 999,23	2657999,07
42	6	1.2B	6.1	Echipament electric de forta .Punct termic, semnalizare paza automata (Marca EEF)	77 143,33	92571,998
43	6	1.2B	6.2	PTI (solutii termomecanice)	686 608,87	823930,639
44	6	1.2B	6.4	PTI (solutii termomecanice).	244 638,16	293565,796
45	6	1.2B	6.5	Sistem avertizare si comanda de evacuare (SAGE). Marca SI.1)	582 296,20	698755,44
46	6	1.2B	6.6	Semnalizare de paza automata. (Marca SPA)	501 045,28	601254,34
47	6	1.2B	6.7	Pretul Softwareului. (Marca SPA)	13 469,00	16162,8
48	6	1.2B	6.8	Sistemul de supraveghere video. (Marca SPA1)	107 773,38	129328,06
49	6	1.2B	6.9	Pretul Softwareului. (Marca SPA1)	2 025,00	2430
	6			Total Caiet de sarcini nr.6	2 214 999,23	2657999,072
50	7	1.1	7.1	PTI (solutii termomecanice).	151 743,47	182092,17
51	7	1.1	7.2	Utilaj tehnologic si punerea in	137 620,90	165145,08
52	7	1.1	7.3	PTI (solutii termomecanice).	178 217,09	213860,51
53	7	1.1	7.4	PTI (solutii termomecanice) Utilaj tehnologic si punerea in functiune	396 779,40	476135,28

54	7	1.1	7.5	Pretul Softwareului. (Marca SPA.1)	600,00	720
55	7	1.1	7.6	Punct termic , semnalizare paza automata. Echipament electric de forta . (Marca EEF)	73 410,23	88092,27
56	7	1.1	7.7	Punct termic , semnalizare paza automata. Echipament electric de forta .	547 380,29	656856,35
57	7	1.1	7.8	Sistem avertizare si comanda de evacuare (SAGE). (Marca SI.1)	323 707,00	388448,40
58	7	1.1	7.9	Semnalizare de paza automata. (Marca SPA)	526 263,20	631515,84
59	7	1.1	7.10	Pretul Softwareului. (Marca SPA)	20 167,00	24200,4
60	7	1.1	7.11	Sistemul de supraveghere video. (Marca SPA.1)	79 024,00	94828,80
	7			Total Caiet de sarcini nr.7	2 434 912,59	2921895,10
61	8	1.5	8.1	PTI (solutii termomecanice)	244 450,40	293340,48
62	8	1.5	8.2	PTI (solutii termomecanice) Utilaj tehnologic si punerea in functiune	837 076,30	1004491,56
63	8	1.5	8.3	Punct termic , semnalizare paza automata. Echipament electric de forta. (Marca EEF)	71 264,93	85517,91
64	8	1.5	8.4	Semnalizare incendiu. (Marca SI)	560 269,95	672323,94
65	8	1.5	8.5	Semnalizare incendiu. (Marca SI.1)	266 000,97	319201,17
66	8	1.5	8.6	Software	15 119,00	18142,8
67	8	1.5	8.7	Semnalizare de paza automata. (Marca SPA)	323 688,53	388426,23
68	8	1.5	8.8	Sistemul de supraveghere video. (Marca SPA1)	105 269,57	126323,49
	8			Total Caiet de sarcini nr.8	2 423 139,65	2907767,58
69	9	1.6	9.1	Punct medical PTI (solutii termomecanice).	67 521,89	81026,27

70	9	1.6	9.2	PTI (solutii termomecanice). Utilaj tehnologic si punerea in functiune	235 540,19	282648,23
71	9	1.6	9.3	Software (comp SPA, SPA1)	15 119,00	18142,8
72	9	1.6	9.4	Punct termic, semnalizare paza automata. Echipament electric de forta. (Marca EEF)	34 244,69	41093,63
73	9	1.6	9.5	Semnalizare incendiu. (Marca SI)	257 182,45	308618,94
74	9	1.6	9.6	Semnalizare de paza automata. (Marca SPA)	204 356,47	245227,76
75	9	1.6	9.7	Sistemul de supraveghere video. (Marca SPA1)	51 457,70	61749,24
	9			Total Caiet de sarcini nr.9	865 422,38	1038506,86
76	10	1.10	10.1	Semnalizare incendiu. (Marca SI)	52 020,80	62424,96
77	10	1.10	10.2	PTI (solutii termomecanice). Utilaj tehnologic si punerea in functiune	93 910,43	112692,52
78	10	1.10	10.3	PTI (solutii termomecanice).	28 259,26	33911,11
79	10	1.10	10.4	Rețele de semnalizare de paza automata. (Marca SPA)	104 960,82	125952,98
80	10	1.10	10.5	Rețele de supraveghere video. (Marca SPA1)	22 490,22	26988,26
81	10	1.10	10.6	Punct termic individual (Marca EEF)	14 107,47	16928,97
	10			Total Caiet de sarcini nr.10	315 749,00	378898,80
				TOTAL PENTRU 10 OBIECTE	14 534 849,38	17441819,26

Administrator SRL Standard Byte
Balan Cristian

Digitally signed by Balan Cristian
Date: 2025.12.09 13:16:01 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



3.	Retele de supraveghere video. Punct termic individual Echipament electric de forta Semnalizare incendiu																			
4	Semnalizare de paza automata. Sistemul de supraveghere video Punct termic , semnalizare paza automata. Echipament electric de forta.																			
5	Semnalizare de paza automata Punct termic , semnalizare paza automata. Echipament electric de forta.																			
6	Verificarea sistemului Remedieri minore																			
7	Darea în exploatare																			

Balan Cristian, în calitate de Administrator, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele S.R.L Standard Byte.

Digitally signed by Balan Cristian
Date: 2025.12.09 12:38:18 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





BC „MOLDINDCONBANK” S.A.

Republica Moldova, MD 2012
mun. Chișinău, str. Armenească, 38

Tel. : (373 22) 57-67-41

Fax : (373 22) 27-91-14

E-mail : info@micb.md

SWIFT : MOLDMD2X

Республика Молдова, MD 2012,
мун. Кишинэу, ул. Арменьякэ, 38

Тел. : (373 22) 57-67-41

Факс : (373 22) 27-91-14

E-mail : info@micb.md

SWIFT : MOLDMD2X

Nr. 00/11-1081

**Autoritate contractantă:
AGENȚIA ASIGURARE RESURSE ȘI
ADMINISTRARE PATRIMONIU
A MINISTERULUI APĂRĂRII
IDNO 1006601001229**

Garanție bancară

1. Cu privire la contractul de achiziție publică de lucrări „**Lucrări de construcție Rețele ingineresti interioare/obiecte (marca EEF, SM, SI, SPA, SV), la 10 obiecte de infrastructură militară în proces de execuție din cadrul Taberei Militare nr.136, Băcioi contract multianual 2025-2027.**” ce urmează a fi încheiat între „**Standard Byte**” S.R.L., IDNO 1020600045338, cu adresa juridică mun. Chișinău, str. Gagarin,10 , în calitate de **Ordonator**, și **Agenția Asigurare Resurse și Administrare Patrimoniu a Ministerului Apărării**, IDNO 1006601001229, în calitate de **Beneficiar**, noi, **BC „Moldindconbank” S.A.**, Departamentul Corporate, IDNO 1002600028096 în persoana Directorului clienți corporate al Departamentului Corporate, în persoana Malai Denis care activează în baza procurii nr. 2-1315 din 22.04.2024, în calitate de **Garant**, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea dumneavoastră, orice sumă(e) ce nu depășește suma de **1 744 181,93 MDL (Un milion șapte sute patruzeci și patru mii una sută optzeci și unu lei, 93 bani)**, reprezentând 10% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută la prima dumneavoastră cerere scrisă însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin Ordonatorului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus-menționat. Plata se va face într-un termen de 7 zile lucrătoare calculat de la data recepționării de către noi a Cererii de plată pe suport de hârtie, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea dumneavoastră sau a Ordonatorului.
2. Prezenta garanție este valabilă până la data de **31.12.2027**, inclusiv.
3. În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar, prezenta garanție își pierde valabilitatea.

**Director clienți corporate
al Departamentului corporate
BC „Moldindconbank” S.A.**

Digitally signed by Malai Denis
Date: 2025.12.09 11:59:05 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Denis MALAI

Ex. Cristina Cernat
Tel.060270189

Digitally signed by Balan Cristian
Date: 2025.12.09 12:39:33 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

