

CAIET DE SARCINI

la prestarea serviciilor de supraveghere a lucrărilor (responsabili tehnici atestati)

Obiectul : Servicii de supraveghere tehnică a lucrărilor de Construirea rețelelor de alimentare cu apă din mun.Ungheni- s.Buzduganii de Sus, s.Valea Mare, com.Valea Mare.

1. Descrierea obiectului

Servicii de supraveghere tehnică a lucrărilor de Construirea rețelelor de alimentare cu apă din mun.Ungheni- s.Buzduganii de Sus, s.Valea Mare, com.Valea Mare.

2. Execuția lucrării conține următoarele compartimente:

- 1.Plan general
- 2.Orgnizarea lucrărilor de construcții
- 3.Construcția rețelelor de alimentare
- 4.Punerea în funcțiune
- 5.Recepția lucrărilor

3. Sarcini generale

- a) Efectuarea controlului zilnic al conformității lucrărilor de construcție, a materialelor utilizate, a echipamentelor livrate cu cerințele din documentația proiectului, în corespundere cu normele și reglementările în domeniul construcțiilor. Semnarea documentelor întocmite urmare a verificărilor.
- b) Monitorizarea corespunderii indicațiilor metodologice și tehnologice, cu obligațiile contractuale ale firmelor de construcții subcontractate de beneficiar pentru realizarea lucrărilor pentru fiecare lot.
- c) Verificarea volumelor și costului lucrărilor executate, conform documentației de proiect și devizelor de cheltuieli, prezentate de organizațiile de construcție-montaj pentru achitare.
- d) Perfectarea rapoartelor lunare de supraveghere a lucrărilor.
- e) Asigurarea predării către Beneficiar a actelor de recepție și a cărții tehnice a construcției după efectuarea recepției finale.

4. Sarcini specifice

- a) să exercite principalele obligații și atribuții ale expertului / inginerului tehnic în activitatea de verificare a executării lucrărilor de construcție în conformitate cu Regulamentul privind verificarea executării lucrărilor de construcție de către oficialii autorizați, aprobate prin ordin nr. 65 din 25.05.1996 a Direcției construcții și amenajarea teritoriului și a prevederilor Legii privind calitatea în construcții, nr.721-XIII din 02.02.1996;
- b) să desfășoare activitatea în calitate de reprezentant al Beneficiarului în relațiile cu proiectantul, constructorul, furnizorii, furnizorii de servicii în derularea contractului de lucrări;
- c) să acționeze pentru Beneficiar și în interesul Beneficiarului față de Antreprenor, cit și cu Furnizorii ai Proiectantii;
- d) să monitorizeze și să coordoneze lucrările de construcție a obiectului;

- e) sa participe impreuna cu proiectantul si executantul la desenul general al constructiei si la stabilirea reperelor;
- f) sa identifice si sa rezolve problemele tehnice, problemele privind asigurarea si controlul calitatii, precum si monitorizarea activitatii antreprenorului general;
- g) verifica lucrarile finalizate si prezentate spre plata de antreprenorul general,
- m) sa interzica utilizarea noilor tehnologii care nu sunt netratate din punct de vedere tehnic,
- n) sa verifice volumele si costurile lucrarilor executate si prezentate de catre organizatiile de constructii-montaj pentru plata conform documentatiei proiectului si a estimarii costurilor;
- p) sa opreasca executia lucrarilor de constructii in cazul unor defecte de calitate grave sau abateri de la prevederile proiectului de executie;
- r) sa efectueze verificarile prevazute in reglementarile tehnice si sa semneze documentele intocmite in urma verificarilor
- v) sa intocmeasca si sa tina la zi cartea de evidenta a lucrarilor de constructie verificate;
- w) sa preia documentele de la constructor si proiectant si sa completeze cartea tehnica de constructie cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;
- z) sa asigure livrarea catre investitor / utilizator a documentelor de primire si a cartii tehnice a constructiei dupa efectuarea receptiei finale.

Nota: Ofertantul va asigura toate conditiile de munca pentru Responsabilii tehnici desemnati.

5. Suma estimativa a ofertei.

Suma este de 55153,78 lei fara TVA

6. Lista minima de documente necesara a fi prezentata in cadrul procedurii

- a) lista cu numele expertilor cheie;
- b) o copie a certificatului si legitimatiei de responsabil tehnic;

7. Cerinte de raportare

Antreprenorul va transmite urmatoarele rapoarte in limba romana:

Raportul final va fi transmis la finalizarea lucrarilor in baza procesului-verbal de receptie preliminara si receptie finala a lucrarilor, contractantul va descrie care sunt dificultatile pentru primirea finala a lucrarilor si etapele urmatoare pentru Beneficiar.

Nota: Comunicarea va avea loc in forma scrisa

Conducătorul grupului de lucru: Antoci Alexei_____