

PROPUNEREA FINANCIARĂ

OFERTA

Către: **Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți**

Stimați domni,

1. Examinînd documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnata, **Ciumașu Mihail** reprezentanți ai ofertantului **New Future Tech SRL** ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația menționată, să executăm

” Lucrări de reparație în Blocul nr. 1, etaj 1 și demisol a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți”

pentru suma fără TVA de **1 932 907,76 un milion nouă sute treizeci și doi mii nouă sute șapte, 76) lei**

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în cuantum de **386 581,55 (trei sute optzeci și șase mii cinci sute optzeci și unu, 55) lei**

suma totală cu valoare adăugată TVA în cuantum de **2 319 489,31 (două milioane trei sute nouăsprezece mii patru sute optzeci și nouă, 31) lei**

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cît mai curînd posibil după primirea dispoziției de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de executare anexate în Anexa nr.10 **90 zile**
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată indicată în declarația de valabilitate a ofertei (Anexa nr.8). **90 zile.**
4. Pînă la încheierea, semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajat între noi.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună executare în conformitate cu prevederile din documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei.
6. Înțelegem că nu sînteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Semnat _____

Nume: Ciumașu Mihail

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: New Future Tech SRL

ANEXĂ LA PROPUNEREA FINANCIARĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subantreprenor 0 (% din prețul totalofertat).
2. Garanția de bună executare va fi constituită sub formă de rețineri succesive sau garanție bancară sau o altă formă solicitată de beneficiar în cuantum de **10%** (din prețul total ofertat)
3. Perioada de garanție pentru lucrările executate **5 ani**.
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor până la data începerii executării) 5 zile calendaristice.
5. Termenul pentru emiterea dispoziției de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului) 10 zile calendaristice.

Ofertant,

(semnătura autorizată)

CERERE DE PARTICIPARE

Către: **Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți**

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de pre selecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. _____ din _____ privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului ” **Lucrări de reparație în Blocul nr. 1, etaj 1 și demisol a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți**” (denumirea contractului de achiziție publică), noi **New Future Tech SRL** (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și ne exprimăm, prin prezenta, interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Semnat _____

Nume: Ciumasu Mihail

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: New Future Tech SRL

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către: **Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți**

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea ” Lucrări de reparație în Blocul nr. 1, etaj 1 și demisol a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți”** prin procedura de achiziție publică **ocds-b3wdp1-MD-1745472985750** , pentru o durată de **90 zile**, respectiv până la data de **23.08.2025, inclusiv**, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Semnat _____

Nume: Ciumasu Mihail

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: New Future Tech SRL

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

” Lucrări de reparație în Blocul nr. 1, etaj 1 și demisol a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți”

(denumirea lucrărilor)

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2025		
		Luni		
		1	2	3
1.	Organizare de șantier	+		
2.	Obiect 01 Categorie de lucrări: ” Lucrări de reparație în Blocul nr. 1, etaj 1 și demisol a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți”	+	+	+
Perioada de execuție a lucrărilor poate suferi careva schimbări, în dependență de condițiile climaterice, precum și altor factori obiectivi care vor duce la buna desfășurare a lucrărilor				

Nume: Ciumasu Mihail

Funcția în cadrul firmei: Adminstrator

Denumirea firmei și sigiliu: New Future Tech SRL

întreprinderii: _____

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrari de reparație : Reparația Pardoselii , tavanelor pereților din Bloculnr:2 a Universității de Stat „ Alecu Russo „ din Bălți**
2. Numărul și data contractului **nr.79 din 14.09.2023**
3. Denumirea/numele beneficiarului **I.P Universitatea de Stat „ Alecu Russo „ din Bălți**
4. Adresa beneficiarului **Republica Moldova, mun. Bălți str, A. Pușkin 38**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor**
7. Valoarea contractului
 - a) inițială (la data semnării contractului) **1 770 000 , 00 lei**
 - b) finală (la data finalizării contractului) **1 797 968 , 98 lei**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare **nu sunt**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată **45 zile lucrătoare**
 - b) efectiv realizată **108 zile lucrătoare**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul (conform demersului nr: 02/12/2023, din 20.12.2023)
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr.1 din 27.03.2024**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Cu stimă,

Semnat: _____

Nume: Ciumasu Mihail

Funcția în cadrul firmei: Administrator,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „New Future Tech”

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 79
privind achiziția prin achiziție de Cererea Ofertelor de Prețuri

„14” septembrie 2023

mun. Bălți

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1690530432531 din „25” august 2023, între **I.P. Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți**, cu sediul în mun. Bălți, str. A. Pușkin, 38, telefon: 0 (231) 52-4-30, 52-4-14, 52-3-50, e-mail: anticamera@usarb.md, IDNO: 1007602000972, reprezentat prin **rector Natalia Gașitoi** în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **S.R.L. „New Future Tech”** cu sediul în mun. Chișinău, str. Melestiu, 26/2, ap. 136, telefon/fax: 069900366, e-mail: newfuturetech@mail.ru, IDNO: 1020600014693 autorizat pentru activitatea în construcții: extras nr. 107202 din „24” ianuarie 2023, eliberată de I.P. „Agenția Servicii Publice”, pentru genurile de activitate construcții complete și parțiale de clădiri, reconstrucții, reprezentat prin **directorul Mihail Ciumașu**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute Lucrări de reparație (Reparația pardoselii, tavanelor, pereților din Blocul nr. 2 a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți). Cod CPV: 45454000-4, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **45 zile lucrătoare** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va

convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor. Recepția lucrărilor executate se va realiza conform pct. 43¹-43⁵ din Regulamentul de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente, aprobat prin HG nr. 285 din 23.05.1996.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de: **1 770 000 (un milion șapte sute șaptezeci mii) lei 00 bani MD**, inclusiv 295 000 (două sute nouăzeci și cinci mii) lei 00 bani MD TVA.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 7 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **10 %** din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;

b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract conform devizelor anexate, este obligat să instaleze ușile și geamurile din PVC profil clasa A cu 5 camere, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantișii în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 3 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de **0,05%** din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;

- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

„BENEFICIAR”:

Adresa poștală: mun. Bălți, str. Pușkin, 38

Cod fiscal: 1007602000972

Denumirea Băncii:

B.C. „Moldindconbank” S.A., suc. Bălți

IBAN: MD03ML000000022519211717

SWIFT: MOLDMD2X

MF-TR NORD – BALTI

SWIFT: TREZMD2X

IBAN: MD60TRPCCW518430A00023AA

IBAN: MD43TRPCCW518430J00023AA

„ANTREPRENOR”:

Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Meleștiu,
26/2, ap. 136

Cod fiscal: 1020600014693

Denumirea Băncii:

B.C. „Moldindconbank” S.A., suc. Vasile

Alecsanddri

IBAN: MD85ML000000002251167329

Cod: MOLDMD2X367

Cod TVA: 0210487

15. Semnăturile părților

Rector Natalia Gasitoui



Director Mihail Ciuraru



Responsabili:

Economist Natalia Cernobai

Jurist Dumitru Dumitraşcu

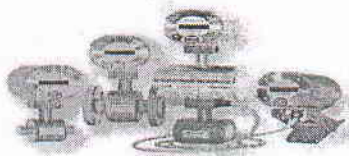
Prorector DAG Anatolie Ceban

Executor: Natalia Cernobai

Tel.: 0231 52 473

E-mail: sectia.planificare@usarb.md

Adresa: Republica Moldova, MD-2021
mun. Chișinău
str. Meleștiu 26/2 ap 136
tel: (+373) 69900366
e-mail: ciumasu.m@gmail.com



c/f: 1020600014693
IBAN: MD85ML000000002251167329
BC Moldindconbank
c/b: MOLDMD2X367

NEW FUTURE TECH

Nr.02/12/2023
Data :20.12.2023

Catre administratia
I.P. Universitatea de Stat
„Alec Russo” din Balti

DEMERS

Prin prezenta New Future Tech SRL, conform contractului nr.79 din 14 septembrie 2023, licitatiea cod CPV 45454000-4, „Lucrari de reparatie (Reparatia pardoselei, tavanelor, peretilor din Blocul nr.2 a Universitatii de Stat „Alec Russo” din Balti, solicita:

In faza de executate a lucrarilor s-a constatat ca in incapere este de un grad scazut a temperaturii, ceea ce impune o perioada mai indelungata de uscare a pardoselei si peretilor, care au fost prelucrati cu ciment -beton si amestec. Nu ne ajuta nici utilajul (pusti de aer cald-ventilatoare), utilizat pentru uscarea rapida a peretilor si pardoselei.

Concluzionam, ca contractul nu se va putea finaliza la data de 31 decembrie 2023, in ceea ce urmeaza solicitam prelungirea contractului pina la data de 28.02.2024.

Sperăm la o cooperare prodigioasă

Administrator Mihail Ciumașu



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 27 martie 2024

Privind lucrarea - **Lucrări de reparație (Reparația pardoselii, tavanelor, pereților din Blocul nr. 2 a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți)**, încheiat între Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți și S.R.L. „New Future Tech”, executate conform contractului nr. 79 din 14 septembrie 2023.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de 27 martie 2024 fiind formată din:

Președintele comisiei:

Anatolie CEBAN - Prorector DAG

Membrii Comisiei

Dumitru DUMITRAȘCU - Jurist

Angela ȚIBULEAC - Economist principal

Allie FÎNTÎNA - Inginer șef

Nicolae BOTNARI - Inginer

Dumitru SVATUȚA - Inginer

2. Au mai participat la recepție:

Silviu Gandrabura - Reprezentant S.R.L. „New Future Tech”

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, cuprinse în lista-anexă nr. 1, nu sunt obiecții;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu sunt obiecții;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu sunt obiecții.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Lucrări de reparație (Reparația pardoselii, tavanelor, pereților din Blocul nr. 2 a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți), **să fie recepționate.**

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările corespund cerințelor NCM și legislației în vigoare.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a recepționa Lucrări de reparație (Reparația pardoselii, tavanelor, pereților din Blocul nr. 2 a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți).

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Lucrările executate în valoare de 1 770 000 (un milion șapte sute șaptezeci mii) lei 00 bani MD, inclusiv TVA, conform contractului nr. 79 din 14 septembrie 2023, alocate din cadrul USARB, la clădirea existentă gestionată de Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți.

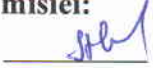
Lucrările care au fost adăugătoare în suma de – **27 968 (douăzeci și șapte mii nouă sute șasezeci și opt) lei 98 bani MD, inclusiv TVA.**

Nr. crt.	Simbol norme și Cod resurse	Lucrări și cheltuieli	U.M.	Cantitate conform datelor din proiect	Valoarea de deviz, lei	
					Pe unitate de măsură incl. salariu	Total incl. salariu
1	2	3	4	5	6	7
		1. Lucrări adiționale				
		1.1. Lucrări de construcții și reparație				
1	CG56A	Sapa din amestec de autonivelare "Nivelir": grosime 10 mm (gr. 8 mm)	m ²	82,00	110,94 12,53	9 097,27 1 027,62
2	CG56A1	Corectia la norma CG56A: se scade la 1 mm grosime: 2 mm	m ²	82,00	10,95 1,23	897,77 101,21
3	CI24A	Placarea cu placi de granit ceramic incleiate, cu grosimea sub 15 mm	m ²	11,20	481,55 206,45	5 393,37 2 312,29
4	CI17A	Placare (pardoseli) cu panouri fibrolemnoase (PFL 2,5 mm), usoare, moi, alcatuite din fibre lemnoase din lemn	m ²	49,90	91,34 49,54	4 557,69 2 471,87
Total Lucrari de constructii si reparație						19 946,10
Inclusiv salariu						5 912,99
Total Lucrari adiționale						19 946,10
Inclusiv salariu						5 912,99
Cheltuieli directe			lei			19 946,10
Asigurarea sociala si medicala			24,00 %			1 419,12
Cheltuieli de transport			3,00 %			397,13
Total			100,00 +			21 762,35
Cheltuieli de regie			5,00 %			1 088,12
Total			100,00 +			22 850,47
Beneficiu de deviz			2,00 %			457,01
Total			100,00 +			23 307,48
TVA			20,00 %			4 661,50
Total deviz:						27 968,98
Inclusiv salariu						5 912,99

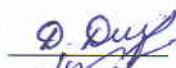
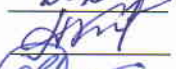
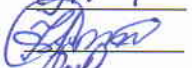
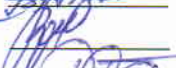
- Lucrările executate total în valoare de **1 797 968,98 lei MD**, inclusiv TVA, pentru obiectul cu numărul cadastral 0300305.135.02, adresa poștală str. Alexandr Pușkin 38, suprafață 1763.1 m.p, numărul de etaje 2, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil.

7. Prezentul proces-verbal, conținând **2** file și **3** anexe numerotate, cu un total de **5** file, a fost încheiat astăzi **27 martie 2024** în 3 exemplare.

Președintele comisiei:

Anatolie CEBAN  Prorector DAG

Membrii Comisiei

Dumitru DUMITRAȘCU  Jurist
Angela ȚIBULEAC  Economist principal
Allic FÎNTÎNĂ  Inginer șef
Nicolae BOTNARI  Inginer
Dumitru SVATUȚA  Inginer electrician

Participanți:

Silviu Gandrabura  Reprezentant S.R.L. „New Future Tech”

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

2024

(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

2024

(semnătura)



Anexa 1
la procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr.1 din 27 martie 2024

Lista pieselor din documentația scrisă și desenate a obiectului care sunt lipsă sau incomplete.

Nu sunt

Obiectii

Z

Silviu Gandrabura

[Signature]

Reprezentant S.R.L. „New Future Tech”

Allic FÎNTÎNĂ

[Signature]

Inginer șef

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

Nu sunt obiecții
Z

Silviu Gandrabura [Signature] Reprezentant S.R.L. „New Future,Tech”

Allic FÎNTÎNĂ [Signature] Inginer șef

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

Nu sunt

obiectii

Silviu Gandrabura

Reprezentant S.R.L. „New Future Tech”

Allic FÎNTÎNĂ

Inginer șef



Scrisoare de recomandare

Prin prezenta scrisoare de recomandare, Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, confirmă că New Future Tech SRL a executat lucrări privind

1. Lucrări de reparație și construcție în Centrul de Inovare și Transfer Tehnologic a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, în cadrul contractului nr. 56 din 11 iulie.2023
2. Lucrări de reparații fațadei, cornișa Blocul nr. 1 și nr. 2 a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, în cadrul contractului nr. 71 din 01.09.2023.
3. Lucrări de reparație Reparația pardoselii tavanelor pereților din Blocul nr:2 a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, 79 din 14.09.2023.

Lucrările au fost executate calitativ conform proiectului de execuție, în termenii stabiliți. Recomandăm aceasta companie ca fiind una de încredere.

Prorector

Anatolie Ceban

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrari de reparatie și construcție în Centrul de Inovare și Transfer Tehnologic a Universității de Stat „ Alecu Russo „ din Bălți**
2. Numărul și data contractului **nr.56 din 11.06.2023**
3. Denumirea/numele beneficiarului **I.P Universitatea de Stat „ Alecu Russo „ din Bălți**
4. Adresa beneficiarului **Republica Moldova, mun. Bălți str, A. Pușkin 38**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor**
7. Valoarea contractului
 - a) inițială (la data semnării contractului) **1 150 050, 70 lei**
 - b) finală (la data finalizării contractului) **1 150 050, 70 lei**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare
nu sunt
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată **45 zile lucrătoare**
 - b) efectiv realizată **45 zile lucrătoare**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr.1 din 27.12.2023**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Cu stimă,

Semnat: _____

Nume: Ciumasu Mihail

Funcția în cadrul firmei: Administrator,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „New Future Tech”

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 56
privind achiziția prin achiziție de Cererea Ofertelor de Prețuri

„11” iulie 2023

mun. Bălți

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1685954469473 din „23” iunie 2023, între **I.P. Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți**, cu sediul în mun. Bălți, str. A. Pușkin, 38, telefon: 0 (231) 52-4-30, 52-4-14, 52-3-50, e-mail: anticamera@usarb.md, IDNO: 1007602000972, reprezentat prin **rector Natalia Gașițoi** în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **S.R.L. „New Future Tech”** cu sediul în mun. Chișinău, str. Melestiu, 26/2, ap. 136, telefon/fax: 069900366, e-mail: newfuturetech@mail.ru, IDNO: 1020600014693 autorizat pentru activitatea în construcții: extras nr. 107202 din „24” ianuarie 2023, eliberată de I.P. „Agenția Servicii Publice”, pentru genurile de activitate construcții complete și parțiale de clădiri, reconstrucții, reprezentat prin **directorul Mihail Ciumașu**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute Lucrări de reparație și construcție în Centrul de Inovare și Transfer Tehnologic a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți. Cod CPV: 45400000-1 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **45 zile lucrătoare** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va

convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor. Recepția lucrărilor executate se va realiza conform pct. 43¹-43⁵ din Regulamentul de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente, aprobat prin HG nr. 285 din 23.05.1996.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de: **1 150 050 (un milion una sută cincizeci mii cincizeci) lei 70 bani MD**, inclusiv 191 675 (una sută nouăzeci și una mii șase sute șaptezeci și cinci) lei 12 bani MD TVA.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 7 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantiș și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **10 %** din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;

b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract conform devizelor anexate, este obligat să instaleze ușile și geamurile din PVC profil clasa A cu 5 camere, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantișii în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 3 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada șigheța.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;

- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

„BENEFICIAR”:

Adresa poștală: mun. Bălți, str. Pușkin, 38

Cod fiscal: 1007602000972

Denumirea Băncii:

B.C. „Moldindconbank” S.A., suc. Bălți

IBAN: MD03ML000000022519211717

SWIFT: MOLDMD2X

MF-TR NORD – BALTI

SWIFT: TREZMD2X

IBAN: MD60TRPCCW518430A00023AA

IBAN: MD43TRPCCW518430J00023AA

„ANTREPRENOR”:

Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Meleștiu, 26/2, ap. 136

Cod fiscal: 1020600014693

Denumirea Băncii:

B.C. „Moldindconbank” S.A., suc. Vasile Alecsandri

IBAN: MD85ML000000002251167329

Cod: MOLDMD2X367

Cod TVA: 0210487

15. Semnăturile părților

Rector Natalia Gașitor



Director Mihail Ciumașu



Responsabili:

Economist Natalia Cernobai

Jurist Dumitru Dumitrașcu

Prorector DAG Anatolie Ceban

Executor: Natalia Cernobai

Tel.: 0231 52 473

E-mail: sectia.planificare@usarb.md

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
din 27 decembrie 2023

Privind lucrarea: **Lucrari de reparatie si constructie in Centrul de Inovare si Transfer Tehnologic a Universitatii de Stat Alecu Russo din Balti**
executată la obiectul **Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți**

în cadrul contractului **nr. 56 din 11 iulie 2023**

încheiat între **I.P Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți și S.R.L. „New Future Tech”**
pentru lucrările: **Lucrari de reparatie si constructie in Centrul de Inovare si Transfer Tehnologic a Universitatii de Stat Alecu Russo din Balti**

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 26 -27 decembrie 2023
fiind formată din:

Presedintele comisiei

Anatolie CEBAN – Prorector DAG

Membrii comisiei

Allic FÎNTÎNA – Inginer șef

Nicolae BOTNARI – Inginer

2. Au mai participat la recepție:

Ciomasu Mihail – director „NEW FUTURE TECH,, SRL

Gandrabura Silviu – inginer

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepționarea lucrărilor executate în valoare de **1 150 050,70 lei ((un million una sută cincizeci mii cinci zeci lei, 70 bani)**

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Prezentarea documentației de proiect comisiei de receptive la terminarea lucrărilor , care au servit drept bază pentru executarea construcției și avizelor organelor abilitate pozitive, recepționarea lucrărilor in valoare de **1 150 050,70 lei**

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:Recepționarea lucrărilor

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul aflat în mun Bălți, cu destinația Universitatea Alecu Russo și compune prin sine :

Lucrari de reparatie si constructie in Centrul de Inovare si Transfer Tehnologic a Universitatii de Stat Alecu Russo din Balti 8. Prezentul proces-verbal, conținînd 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 27 decembrie 2023 în 2 exemplare.

Presedintele comisiei

Anatolie CEBAN

Membrii comisiei

Allic FÎNTÎNA

Nicolae BOTNARI

Au mai participat la receptie:

Ciumasu Mihail

Gandrabura Silviu

10. Lucrarea **Lucrari de reparatie si constructie in Centrul de Inovare si Transfer Tehnologic a Universitatii de Stat Alecu Russo din Balti** este:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

„NEW FUTURE TECH,, SRL

L.Ş.

(semnătura)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

Universitate Alecu Russo din Bălţi

L.Ş.

(semnătura)



Anexa nr.1 la procesul verbal de receptie la terminarea lucrărilor

În cadrul proiectului: Lucrari de reparatie si constructie in Centrul de Inovare si Transfer Tehnologic a Universitatii de Stat Alecu Russo din Balti

Lista anexă nr.1 Din documentația scrisă și desenată care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele:

Handwritten signature in blue ink across the lined area.

Inginer șef

Allic FÎNTÎNA



Anexa nr.2 la procesul verbal de receptie la terminarea lucrărilor

În cadrul proiectului: Lucrari de reparatie si constructie in Centrul de Inovare si Transfer Tehnologic a Universitatii de Stat Alecu Russo din Balti

Lista anexă nr.2 Lucrări care nu au fost executate

Handwritten signature in blue ink across the lined area.

Inginer șef

Allic FÎNTÎNA



Anexa nr.3 la procesul verbal de receptie la terminarea lucrărilor

În cadrul proiectului: Lucrari de reparatie si constructie in Centrul de Inovare si Transfer Tehnologic a Universitatii de Stat Alecu Russo din Balti .

Lista anexă nr.3 Lucrări la care nu s-au respectat prevederile proiectului

Inginer șef

Allic FÎNTÎNA





Scrisoare de recomandare

Prin prezenta scrisoare de recomandare, Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, confirmă că New Future Tech SRL a executat lucrări privind

1. Lucrari de reparatie si constructie in Centrul de Inovare si Transfer Tehnologic a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, în cadrul contractului nr. 56 din 11 iulie.2023
2. Lucrări de reparații fațadei, cornișa Blocul nr. 1 și nr. 2 a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, în cadrul contractului nr. 71 din 01.09.2023.
3. Lucrări de reparație Reparația pardoselii tavanelor pereților din Blocul nr:2 a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, 79 din 14.09.2023.

Lucrările au fost executate calitativ conform proiectului de execuție, în termenii stabiliți. Recomandăm aceasta companie ca fiind una de încredere.

Prorector

 Anatolie Ceban

Anexa nr. 12
la Documentația standard
nr. _____ din “ _____ ”
_____ 20____

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului **Achizitionarea serviciilor de reparatii curente la Agentia Medicamentului si Dispozitivelor Medicale din str.Korolenko 2/1, mun.Chisinau**
2. Numărul și data contractului **nr.148 din 13.06.2022**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Agentia Medicamentului si Dispozitivelor Medicale**
4. Adresa beneficiarului **Republica Moldova, Chisinau, str.Korolenko 2/1**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor**
7. Valoarea contractului
 - a) inițială (la data semnării contractului) **3 061 939,01 lei**
 - b) finală (la data finalizării contractului) **3 371 364,36 lei**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare **nu sunt**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată **140 zile calendaristice**
 - b) efectiv realizată **140 zile calendaristice**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr.1 din 02.12.2022**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Cu stimă,

Semnat: _____

Nume: Ciumasu Mihail

Funcția în cadrul firmei: Administrator,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „New Future Tech”

CONTRACT Nr. 148
privind achiziția de servicii de lucrări

Obiectul achiziției: Servicii de reparații curente la Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale din str. Korolenko 2/1, mun. Chișinău,

Cod CPV: 45400000-1

“13” iunie 2022

mun. Chișinău
(localitatea)

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<u>„New Future Tech” SRL,</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <u>Administrator Mihail Ciumașu</u> care acționează în baza <u>Statutului</u> denumit(a) în continuare <i>Prestator</i>, pe de o parte,	<u>Agenția Medicamentului și Dispozitivelor</u> <u>Medicale,</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <u>Director general,</u> <u>Director general, GUTU Dragoș,</u> care acționează în baza <i>HG nr. 71 din 23.01.2013</i> <i>Cu privire la aprobarea Regulamentului, structurii și efectivului-limită ale AMDM,</i> denumit(a) în continuare <i>Beneficiar</i> pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea ***Serviciilor de reparații curente la Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale din str. Korolenko 2/1, mun. Chișinău,*** denumite în continuare *Servicii*, conform procedurii de achiziții publice de tip *Licitație publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1650442480054 din 25 mai 2022*, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din „02” iunie 2022.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
 - a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Propunerea financiară;
 - d) Graficul de executare a serviciilor;
 - e) Garanția de bună execuție.
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezentul Contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație.
- 1.4. Termenele de garanție a Serviciilor sînt indicate în Specificația tehnică.

2. TERMENI ȘI CONDIȚII DE PRESTARE

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează pe parcursul a *140 zile calendaristice după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.*

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- a) Factura;
- b) Procese - verbale de recepție a serviciilor prestate, semnate și acceptate de către Beneficiar..

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel tîrziu la momentul final al prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. PREȚUL ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

3.1 Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **3 061 939,01 lei MD (3 milioane șaizeci și unu mii nouă sute treizeci și nouă lei, 01 bani).**

3.2 Prestatorul nu are dreptul să modifice suma contractată pentru serviciile prestate, indiferent de circumstanțele economice.

3.3 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor, după primirea proceselor - verbale de recepție a serviciilor prestate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.4 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a serviciilor prestate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Prestator.

3.5 Plata facturii se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

3.6 Serviciile nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea acestora nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost prestate conform contractului.

4. CONDIȚII DE PREDARE-PRIMIRE

- 4.1. Serviciile se consideră predate către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
 - a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întîrziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. STANDARDE

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a serviciilor.

6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. FORȚA MAJORĂ

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. REZOLUȚIUNEA

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a. contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b. contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c. contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, avînd în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. RECLAMAȚII

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea serviciilor neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întîrziere sînt suportate de partea vinovată.

10. SANCTIUNI

10.1. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 2% din suma totală a contractului.

10.2. Pentru prestarea cu întîrziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 2% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 10 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va aplica o penalitate în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.3. Pentru achitarea cu întîrziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 2% din suma totală a prezentului contract.

10.4. Beneficiarul este absolvit de răspundere materială stabilită în pct.10.3 în cazul în care achitarea cu întîrziere a avut loc din vina Trezoreriei de Stat.

11. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. DISPOZIȚII FINALE

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 31.12.2022.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

2. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

1. PERIOADA DE EXECUȚIE

1.1 Graficul de execuție a serviciilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

1.2 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Prestator;

- c) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

1.3 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Prestatorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Prestatorul va proteja și conserva serviciile în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Prestator vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării serviciilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Prestatorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

1.4 La terminarea serviciilor, Prestatorul va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea serviciilor.

1.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Prestatorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Prestatorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea serviciilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE PRESTATORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

2.1. Întreaga documentație necesară pentru prestarea serviciilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Prestatorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a serviciilor.

2.2. Prestatorul are obligația să execute, să finalizeze serviciile în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

2.3. Prestatorul se obligă de a prezenta Beneficiarului confirmarea prin semnătură a fiecărui lucrător/angajat care este implicat în efectuarea serviciilor de reparației, că a fost instruit în domeniul Securității muncii cu privire la locul unde se desfășoară serviciile de reparație.

2.4. Prestatorul are obligația de a supraveghea serviciile, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

2.5. Documentația pusă la dispoziția Prestatorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Prestatorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

2.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a serviciilor.

2.7. Prestatorul va executa și va întreține toate serviciile, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă

întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

2.8. Prestatorul garantează că, la data recepției, serviciile prestate au calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu sunt afectate de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

2.9. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

2.10. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

2.11. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

2.12. În cazul neexecutării de către Prestator a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Prestatorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

2.13. În cazul în care în timpul prestării serviciilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Prestatorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

2.14. În timpul desfășurării lucrărilor, Prestatorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

2.15. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de prestarea serviciilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de prestarea serviciilor.

3. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

3.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Prestatorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

3.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Prestator, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

3.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Prestator, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

3.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

3.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Prestatorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Prestatorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

3.6 Prestatorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că serviciile au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Prestator.

3.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Prestator.

3.8 Serviciile prestate de Prestator în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Prestatorului. Prestatorul trebuie să înlăture aceste servicii, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Serviciile respective vor fi plătite Prestatorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

4. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

4.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de **5 ani**.

4.2 Prestatorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

5. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

5.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

5.2 Dacă în legătură cu prestarea serviciilor de construcții se produce o daună unui terț, Prestatorul răspunde, conform prevederilor legale.

5.3 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Prestatorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

5.4 Prestatorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

5.5 Prestatorul trebuie să asigure serviciile prestate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea serviciilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

5.6 Dacă nerespectarea de către Prestator a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale

autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Prestator în mărimea sumei prejudiciului.

5.7 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

5.8 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

6. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

6.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul de bunuri/servicii

New Future Tech SRL

Adresa poștală: mun. Chișinău
Str. Melestiu 26/2, ap. 136
Telefon: 069900366
Cod fiscal: 1020600014693
Banca: BC „Moldincombank” SA
fil V Alexandri 1
Cod bancă: MOLDMD2X367
IBAN: MD85ML000000002251167329
TVA: 0210487

Cumpărătorul/Beneficiarul

Adresa poștală: MD-2028, Republica
Moldova, Chișinău, str. Korolenko 2/1
Telefon: 022 884 301
Cod fiscal: 1006601004002
Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria
de Stat
Cod: TREZMD2X
IBAN: MD55TRPBAA222500A15678AC

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul de bunuri/servicii



Cumpărătorul/Beneficiarul



Anexa nr.1
la contractul nr. _____
din “ ” _____ 20__

**SPECIFICAȚIA DE PREȚ
A SERVICIILOR**

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Prețul unitar Inclusiv TVA	Sumalei MD, Inclusiv TVA	Termenii de executare
1	Servicii de reparații curente la Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale din str. Korolenko 2/1, mun. Chișinău	45400000-1	servicii	3 061 939,01	3 061 939,01	În termen de 140 zile calendaristice după primirea dispoziției de începere
	TOTAL			3 061 939,01	3 061 939,01	

Semnăturile părților

“Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul”:



“Beneficiarul”:

L.Ș.



PROCES – VERBAL №1
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
din 02.12.2022

privind lucrarea „**Servicii de reparații curente la Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale din str. Korolenko 2/1, mun. Chișinău**”

executată la obiectivul: **Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale**
în cadrul contractului **nr. 148 Din 13 iunie 2022**

încheiat între „**New Future Tech**” SRL și „**Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale**”.

pentru lucrările „**Servicii de reparații curente la Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale din str. Korolenko 2/1, mun. Chișinău**”

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 01.12.2022 – 02.12.2022
fiind formată din:

Guțu Dragoș – Director general;

Bălci Pavel – Responsabil tehnic;

Cebotari Angela – Șef serviciu logistică și securitate internă;

Arama Tatiana – Specialist principal pe secția economică;

Borodin Vladimir – Diriginte de șantier;

Tureac Vasile – Diriginte de șantier.

au mai participat

Obreja Ion – DLS(specialist, diriginte de șantier atestat)

Ciomasu Mihail – Director New Future Tech S.R.L.

3. Constatările comisiei de recepție:

a) din documentația scrisă și destinată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete
piesele cuprinse în lista anexă nr.1.

b) lucrările cuprinse în lista anexată nr.2 nu au fost executate.

c) în lucrările, cuprinse în lista – anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune – recepționarea lucrărilor

3 371 364,36 lei (trei milioane trei sute șaptezeci și unu mii treisute șizeci și patru, 36 lei)

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: finalizarea lucrărilor la etapa indicată

3 371 364,36 lei (trei milioane trei sute șaptezeci și unu mii treisute șizeci și patru, 36 lei)

6.Comisia de recepție recomandă următoarele: recepționarea lucrărilor , 3 371 364,36 lei (trei milioane trei sute șaptezeci și unu mii treisute șazeci și patru, 36 lei)

7.1 Descrierea obiectivului recomandat spre recepție: „Servicii de reparații curente la Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale din str. Korolenko 2/1, mun. Chișinău ”

8. Prezentul proces-verbal, conține 5 file, cu un total de 3 exemplare

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Guțu Dragoș



Membrii comisiei de recepție:

Bălîc Pavel



Cebotari Angela



Arama Tatiana



Borodin Vladimir



Tureac Vasile



TRANSMISĂ:

Executantul:

” New Future Tech ” SRL



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

Agenția Medicamentului și
Dispozitivelor Medicale



Anexă

la procesul-verbal de recepție a lucrărilor etapa

În cadrul proiectului: „Servicii de reparații curente la Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale din str. Korolenko 2/1, mun. Chișinău ” a fost finalizată.

Lista anexă nr.1. Din documentația scrisă și desenată care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele:

Handwritten signature in blue ink across the lined area.

Președintele comisiei



Lista-anexă nr.2. Lucrări care nu au fost executate

Handwritten signature in blue ink across the lined area.

Președintele comisiei



Lista-anexă nr.3. Lucrări la care nu s-au respectat conform prevederilor proiectului

Președintele comisiei



Gutu Dragoș

Scrisoare de recomandare

În urma lucrărilor efectuate în cadrul proiectului “Lucrări de reparații curente la Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale din str. Korolenko 2/1, mun. Chișinău”, compania de construcții New Future Tech SRL, a dat dovadă pe profesionalism, atenție deosebită și calitate în lucrările efectuate.

Pe parcursul colaborării, compania a demonstrat capacități deosebite de management a echipelor din subordine, servicii de calitate și flexibilitatea soluțiilor în atingerea scopurilor propuse.

Apreciem această colaborare ca fiind una extrem de favorabilă și oportună pentru ambele părți.

Recomandăm, compania de construcții New Future Tech SRL, ca un partener de încredere în realizarea proiectelor la cel mai înal nivel.



DECLARAȚIE
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.	Utilaj excavator trincer Vermeer V 4150 A	buc	1	
2.	Excavator Atlas 804 M	buc	1	
3.	Buldoexcavator Veneri 9.23	buc	1	
4.	Evacuator 18t	buc	1	
5.	Mercedes Furgon 308 CDI	buc	1	
6.	Pompa de vopsit Wagner	buc	1	
7.	Autogreider (pina la 175 cp)	buc		1
8.	Ciocan pneumatic (4.0 -5.9 m3)	buc		3
9.	Vibrator de interior pentru beton 0.9-1.5W	buc		3
10.	Mai mecanic de (150 – 200 kg cu motor termic 6 cp - 4 kw	buc		3
11.	Autocisterna (5-8 t cu dispozitive de stropire)	buc		2
12.	Topitor de bitum de (500 l)	buc		2
13.	Cricuri hidraulicecu capacitate de ridicare de 63 t	buc		3
14.	Pompa de beton	buc		1
15.	Autoraspinditoare- impulsie bitumonoasa	buc		1
16.	Instalatie pentru asezarea betonului asfaltic	buc		1
17.	Compactor	buc		1
18.	Mai compactor WaKcher BS 60-4	buc		1
19.	Placa vibratoare 400kg Wakcher	buc		1
20.	Betoniera 0.25m3 Temp HMC 650	buc		1
21.	Ciocan Demolator Makita HR5001C	buc		1
22.	Polizor unghiular D=230 Makita	buc		1
23.	Aspirator industrial FESTOOL	buc		1
24.	Vibraor de beton	buc		1
25.	Masina de carotat D=25-150 DUSS 303W	buc		1

26.	Nivila optica DEWALT	buc		1
27.	Motoburghiu XP160	buc		1
28.	Aparat de sudura electrofuziune (Electro)	buc	1	
29.	Aparat de sudura cap la cap	buc	1	
30.	Lazer + stativ Stand T8	buc	1	
31.	Lazer de mina	buc	1	
32.	Masina de insurubat cu acumulator Metabo	buc	1	
33.	Masina de insurubat cu fir My project	buc	1	
34.	Compresor de aer	buc	1	
35.	Masina de taiat gresie si faianta electrica	buc	1	
36.	Fierestrau circular DWT	buc	1	
37.	Fierestrau circular Makita	buc	1	
38.	Fierestrau unghiular Makita	buc	1	
39.	Aparat de taiat gresie si faianta manual	buc	1	
40.	Masina de slefuit Makita	buc	1	
41.	Rindea electrica Makita	buc	1	
42.	Masina de frezat lemn	buc	1	
43.	Ciocan rotopercutor mare Makita	buc	1	
44.	Pistolet pulverizator	buc	1	
45.	Mixer Fiolent	buc	1	
46.	Mixer Forword	buc	1	
47.	Ferestrau piendular	buc	1	
48.	Ferestrau circular	buc	1	
49.	Masina de slefuit cu vibratie DWT	buc	1	
50.	Aspirator Metabo	buc	1	
51.	Ciocan rotopercutor mic Makita	buc	1	
52.	Polizor unghiular mare Makita	buc	1	
53.	Perforator Hitachi DH50MRNA	buc	1	
54.	Polizor unghiular mic Makita	buc	1	
55.	Aparat de sudat Paton	buc	1	
56.	Roabe Manual	buc	4	
57.	Scară podeț	buc	1	
58.	Scară verticală, 5 m.	buc	1	
59.	Scară, 10 m	buc	1	
60.	Butoi plastic 1000 l	buc	2	
61.	Balon gaz (propan)	buc	2	
62.	Furtun pentru apă	buc	3	

63.	Ciocan metal	buc	5	
64.	Ciocan cauciuc	buc	6	
65.	Generator electric	buc	1	
66.	TurfGrip	buc		1
67.	ET1	buc		2
68.	Line Cutter	buc		2
69.	GlueFix GF300W	buc		1
70.	Tractoare/Excavatoare	buc		1
71.	Mercedes 814	buc		1
72.	Maz 6312	buc		1
73.	Excavator CATERPILLAR 432	buc		1
74.	Excavator CATERPILLAR 212BFT	buc		1
75.	Excavator CATERPILLAR CAT 216	buc		1
76.	Excavator ATU 150	buc		1
77.	Excavator Komatsu WB 97S	buc		1
78.	Excavator Komatsu WB 93R-5	buc		1
79.	Rulou Elmarae-40	buc		1
80.	Kamaz 55102	buc		1
81.	Kamaz 55111	buc		1
82.	Semiremorca Kaiser	buc		1
83.	Kamaz 45142	buc		1
84.	Semiremorca Voltrailer	buc		1
85.	Semiremorca Cardi	buc		1
86.	Excavator JCB 3CX	buc		2
87.	Excavator BOBCAT 763	buc		1
88.	Incarcator Frontal SDLG-L956FH	buc		1
89.	Buldozer CATERPILLAR(2000)	buc		1
90.	Automacara	buc		1
91.	Kamaz 5410-RXC 758	buc		1
92.	Renault Premium	buc		3
93.	Volvo	buc		4

Semnat _____

Nume: Ciumasu Mihail

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: New Future Tech SRL

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vec him ea în mun ca în spec ialit ate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
	1	2	3	4	5
	1. <u>Gutu Ilia</u> <u>(Constructii)</u>	2.Superioa re	12 ani	a) Lucrări de reparație (Reparația pardoselii, tavanelor, pereților din Blocul nr. 2 a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți)- în derulare b) Reabilitare a blocurilor sanitare, (WC), din interior ale gimnaziului din s. Cunicea, raionul Floresti..etc	2. <u>Nr. 1249</u> <u>din</u> <u>12.02.2021</u>
	1. <u>Cauia Iurii</u> <u>(Electrician)</u>	2.Superioa re	10 ani	a) Lucrări de reparație (Reparația pardoselii, tavanelor, pereților din Blocul nr. 2 a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți)- în derulare b) Reabilitare a blocurilor sanitare, (WC), din interior ale gimnaziului din s. Cunicea, raionul Floresti c) Lucrări de construcție a stației de epurare din s. Negrea, r-nul Hîncești-in derulareetc.	2. <u>Nr. 104 din</u> <u>01.12.2023</u>

	Maiștri: 1. Luchin Vasile 2. Jomir Nicolai	Superioare	5-20 ani		
	Specialiști: Instalator apă Izolator hidrofulug Montator conducte Sudor-polietilena/otel Excavatorist Electrician Betonist Tencuitor Zidar Fierar Zugrav Timplar Lăcătuș Dulgher Faianțar Parchetar Tinichigiu Finisor	Medii de specialitate	3-30 ani		

Semnat _____

Nume: Ciumașu Mihail

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: New Future Tech SRL