

CONTRACT DE PRESTARE A SERVICIILOR

nr. 220501/1

data 1 mai 2022

Asociația obștească **Asociația Femeilor de Afaceri (AFA)**, denumită în continuare Asociație reprezentată de **Dna Tatiana Puga**, Director și **Dna Elena Bordianu**, cod personal 981603213755, deținătoare a buletinului de identitate A 04212686, din 03.12.2012, domiciliat pe adresa: Republica Moldova, mun. Bălți, str. Conev, 36, ap. 92 (denumit în continuare "Consultant Individual"), în scopul implementării activităților de instruire în cadrul programului „FEMEI în Afaceri” finanțat de "Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii" au încheiat prezentul Contract de prestare a serviciilor după cum urmează:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Obiectul prezentului contract îl prezintă prestarea de către Consultantul Individual a serviciilor de instruire și consultanță pentru beneficiarii ODIMM în cadrul programului "Femei în Afaceri"

1.2 Prestarea serviciilor stipulate în articolul 1.1 al prezentului contract începe din 1 mai, 2022 până la 20 decembrie 2022. Durata serviciilor de instruire prestate nu va depăși 8 ore (un training) pe zi, inclusiv timpul adițional necesar pentru elaborarea materialelor informative.

2. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE

2.1 Consultantul Individual se obligă:

- a) să efectueze evaluarea nivelului de cunoștințe și a necesităților de instruire a participanților la training, folosind metodologia de instruire a Asociației;
- b) să asigure logistica training-urilor: coordonarea cu participanții, asigurarea cu materiale informative, consumabilele de oficiu, organizarea pauzelor de cafea;
- c) să elaboreze agenda, materialele de curs și să presteze servicii de instruire („training”-uri) în limba română și rusă pentru beneficiarii Proiectului, în conformitate cu orarul stabilit de Asociație;
- d) să elaboreze Rapoartele de Activitate (Anexa A) și să le remită Asociației în termen de 5 (cinci) zile după finalizarea activității.
- e) să asigure calitatea înaltă a serviciilor prestate în conformitate cu standardele de instruire;
- f) să se conformeze cu cerințele AFA Asociație referitor la activitățile de instruire, procedurile de raportare și recomandările primite;
- g) să informeze imediat Asociația despre survenirea imposibilității prestării serviciilor;
- h) să garanteze și să respecte confidențialitatea informației relevante prezentului contract sau activității Asociației.

2.2 Asociația Femeilor de Afaceri se obligă:

- a) să asiste Consultantul Individual în evaluarea nivelului de cunoștințe și a necesităților de instruire a participanților la training;
- b) să asigure logistica training-urilor: încăperea pentru training, coordonarea cu participanții, asigurarea cu materiale informative, consumabilele de oficiu, produselor pentru pauzele de cafea;
- c) să țină evidența tuturor Rapoartelor de Activitate remise de Consultantul Individual
- d) să achite retribuiția convenită pentru serviciile livrate de Consultantul Individual în condițiile stabilite de prezentul contract.

3. PLĂȚILE

3.1 Pentru prestarea serviciilor stabilite în Articolul 1 al prezentului contract Asociația va achita Consultantului, retribuiția în sumă de 350 lei per 1 (una) oră de instruire și consultanță și în corespundere cu volumul serviciilor prestate, reflectate în Actul de predare-primire (anexa B).

3.2. Achitarea retribuiției va fi efectuată în lei moldovenești conform ratei de schimb la care s-a facut transferul de către Finanțator.

3.3. Achitarea retribuiției va fi efectuată prin transfer bancar la contul prestatorului, după reținerea și achitarea tuturor impozitelor prevăzute de legislația RM, inclusiv contribuția angajatorului .

3.4 Achitarea retribuiției va fi efectuată în termen de 5 zile lucrătoare bancare din data prezentării raportului narativ și a actului de predare-primire a serviciilor.

4. INTERZICEREA TRANSMITERII DREPTURILOR ȘI OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

Consultantul Individual nu este în drept să transmită sau să contracteze terților nici o parte din activitățile descrise în contract fără acordul prealabil în scris al Asociației. Existența acordului prealabil în scris al

Asociației în această privință nu eliberează Consultantul Individual de răspunderea asumată în baza prezentului Contract.

5. FORCE MAJEURE

Neexecutarea totală sau parțială a condițiilor prezentului contract de către Consultantul Individual nu va fi considerată ca încălcare a condițiilor contractuale și Asociația nu va obține dreptul de a înainta pretențiile respective, dacă această neexecutare se datorează circumstanțelor de forță majoră sau oricăror altor circumstanțe în afara controlului rezonabil.

6. LITIGIILE

Toate litigiile sau diferendele apărute în legătură cu interpretarea, executarea sau rezilierea prezentului Contract vor fi soluționate prin negocieri.

7. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1 Prezentul Contract poate fi reziliat prin acordul ambelor Părți, în conformitate cu legislația în vigoare și prevederile prezentului contract.

7.2 Contractul încetează în cazul în care:

a) va expira termenul contractului;

b) va deveni imposibilă îndeplinirea de către Consultantul Individual a obligațiilor asumate prin prezentul contract, imposibilitate survenită în urma împrejurărilor create de o terță parte – din momentul apariției acestor condiții.

7.3 Încetarea prematură a Contractului va fi efectuată printr-o notă informativă în scris transmisă cu 5 zile în avans. În acest caz Consultantul Individual va remite toate rapoartele de activitate pentru training-urile prestate.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1 Prezentul contract împreună cu anexele sale constituie un contract integru încheiat între părți și nu poate fi interpretat sau modificat în lipsa acordului bilateral al părților. Modificarea prezentului contract se face numai prin acord adițional încheiat în scris între părțile contractante.

8.2. Prezentul contract constituie un contract integru încheiat între Părți și exclude oricare alte înțelegeri sau promisiuni în afara lui.

8.3 Contractul este întocmit și semnat în trei exemplare, fiecare exemplar având aceeași forță juridică.

9. ADRESELE ȘI SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Consultant Individual:

Elena Bordianu, Trainer
cod personal 981603213755,
buletin de identitate A 04212686, din 03.12.2012, mun.
Bălți, str.Conev, 36, ap. 92

A.O. Asociația Femeilor de Afaceri din
m. Bălți



Tatiana Puga, Director
A.O. Asociația Femeilor de Afaceri, Bălți
mun. Bălți, str. Bulgară 158/1
cod fiscal 1012620012421