

FORMULARUL F3.5

DECLARAȚIE

de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015

Subsemnatul, **Ghinda Ion** reprezentant împuternicit al SRL „Lumea Calitatii” în calitate de ofertant/ofertant asociat, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, **Ghinda Ion** reprezentant împuternicit al SRL „Lumea Calității” în calitate de ofertant/ofertant asociat, la procedura de achiziție **Licitație deschisă** pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd ca obiect „**Lucrări de reparație capitală a îmbracamintei din asfalt a părții carosabile a biroului vamal Sud, punctul de trecere Cahul – Oancea**” codul CPV **45000000-7**, la data de **10/08/2020**, organizată de **Serviciul Vamal al Republicii Moldova**, declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în proces de insolvență ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) nu sunt inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării: **10/08/2019**

Semnat: _____

Nume/prenume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei: **SRL ”Lumea Calitatii”**

FORMULARUL F3.6

DECLARAȚIA PRIVIND CONDUITA ETICĂ ȘI NEIMPLICAREA ÎN PRACTICI FRAUDULOASE ȘI DE CORUPERE

Data: **10.08.2020**

Către: **Serviciul Vamal al Republicii Moldova**

Subsemnatul **Ghinda Ion** reprezentant împuternicit al **SRL „Lumea Calității”** în calitate de ofertant, confirm prin prezenta că:

1. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese.

2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.

3. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPO10.

4. În legătură cu procedura respectivă de licitație și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți către angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele lor, care sînt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

Data completării: **10.08.2020**

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei: **SRL „Lumea Calității”**



AGENȚIA SERVICII PUBLICE

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

Nr. 694 data 10.06.2020

Denumirea completă: **Societatea Comercială "LUMEA CALITĂȚII" S.R.L.**

Denumirea prescurtată: **S.C. "LUMEA CALITĂȚII" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal (IDNO): **1007603005000**

Data înregistrării de stat: **21.11.2007**

Modul de constituire: **nou creată.**

Sediul: **MD-3901, str. P. Rumeanțev, 35, ap.(of.) 55, mun. Cahul, Republica Moldova. tel. 069313730**

Obiectul principal de activitate:

1. Fabricarea articolelor din material plastic pentru construcții
2. Fabricarea construcțiilor din metal
3. Fabricarea elementelor din beton, ipsos și ciment
4. Producția de mobilier
5. Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei
6. Comerțul cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și produse din tutun
7. Baruri
8. Intermedieri pentru vânzarea materialului lemnos și de construcții
9. Construcții complete și parțiale de clădiri și construcții inginerești; construcții civile
10. Lucrări de construcții
11. Comerțul cu amănuntul al textilelor
12. Transporturi rutiere de mărfuri
13. Comerțul cu ridicata al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun
14. Comerțul cu ridicata al elementelor din beton, ciment, ghips și materiale similare
15. Comerțul cu ridicata al nisipului, cimentului, pietrișului, ghipsului, teracotei etc
16. Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar
17. Producția mobilierului pentru birou și magazine
18. Producția mobilierului pentru bucătărie
19. Producția altor tipuri de mobilier
20. Comerțul cu amănuntul al autovehiculelor
21. Alte tipuri de comerț cu amănuntul neefectuat prin magazine
22. Alte tipuri de comerț cu amănuntul în magazine specializate

Capitalul social: **5400 lei.**

Administrator: **GHINDA ION, IDNP 0991501154676, tel. 069313730**

Asociații:

1. **GHINDA ION, IDNP 0991501154676, cota 5400 lei, ce constituie 100%**

Beneficiar efectiv:

GHINDA ION, IDNP 0991501154676, cota - 100%

Prezentul extras este eliberat în temeiul art.34 al Legii nr.220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat al persoanelor juridice la data de: **10.06.2020.**



Registrator

Alexandru CHIRIJU



AGENȚIA SERVICII PUBLICE A REPUBLICII MOLDOVA

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

DECIZIE

privind înregistrarea modificărilor

18.07.2019

Dosar Nr. 1007603005000

**Serviciul înregistrare a unităților
de drept Cahul**

Prin cererea depusă la 12.07.2019 s-a solicitat înregistrarea modificărilor în actele de constituire ale Societății Comerciale "LUMEA CALITĂȚII" S.R.L. și în datele înscrise în Registrul de stat al persoanelor juridice.

Examinînd actele prezentate:

1. Cerere de înregistrare a modificărilor din 12.07.2019
2. Decizia asociatului din 12.07.2019
3. Contractul de donație nr. 5841 din 12.07.2019
4. Actul adițional la statut
5. Ordin de încasare din 12.07.2019
6. Declarația privind beneficiarul efectiv

și constatînd, că sînt respectate cerințele legale ce țin de înregistrarea modificărilor, în temeiul art. 11 și 16 al Legii nr. 220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, registratorul

DECIDE:

1. A admite cererea de înregistrare a modificărilor.
2. A înregistra și a consemna în Registrul de stat al persoanelor juridice modificările în actele de constituire ale persoanei juridice Societatea Comercială "LUMEA CALITĂȚII" S.R.L., înscrisă în Registrul de stat al persoanelor juridice cu Nr. 1007603005000 din 21.11.2007 după cum urmează:

A include în componența asociaților:

1. GHINDA ION, anul nașterii 02.07.1982, locul nașterii mun. Cahul, Republica Moldova, buletin de identitate al cetățeanului RM B 15020067 eliberat de of. SEAI CAHUL la data de 28.04.2015, codul de identitate 0991501154676, domiciliu: MD-3901, str. P. Rumeanțev, 35, ap. 55, mun. Cahul, Republica Moldova, parte socială în valoare de 5400 lei (100,00%)

A radia din componența asociaților:

1. GHINDA NATALIA, anul nașterii 05.02.1957, locul nașterii s. Taraclia De Salcie, rl. Cahul, Republica Moldova, buletin de identitate al cetățeanului RM A 15063491 eliberat de of. SEAI CAHUL la data de 23.09.2003, codul de identitate 2003015045457, domiciliu: MD-3901, str. Mihail Șolohov, 22, mun. Cahul, Republica Moldova, parte socială în valoare de 5400 lei (100,00%)

Lista asociaților după modificări

1. GHINDA ION, anul nașterii 02.07.1982, locul nașterii mun. Cahul, Republica Moldova, buletin de identitate al cetățeanului RM B 15020067 eliberat de of. SEAI CAHUL la data de 28.04.2015, codul de identitate 0991501154676, domiciliu: MD-3901, str. P. Rumeanțev, 35, ap. 55, mun. Cahul, Republica Moldova, parte socială în valoare de 5400 lei (100,00%)

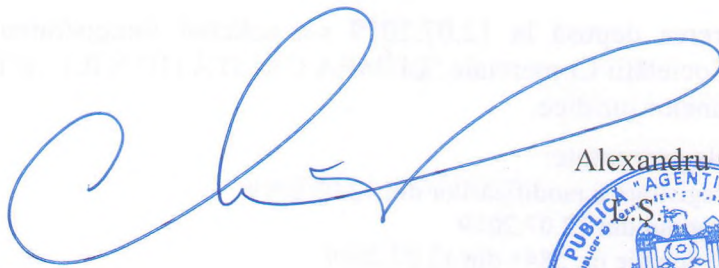
Beneficiar efectiv:

GHINDA ION, anul nașterii 02.07.1982, locul nașterii mun. Cahul, Republica Moldova, buletin de identitate al cetățeanului RM B 15020067 eliberat de of. SEAI CAHUL la data de 28.04.2015, codul de identitate 0991501154676, domiciliu: MD-3901, str. P. Rumeanțev, 35, ap. 55, mun. Cahul, Republica Moldova, cota - 100%

3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la I.P. „Agenția Servicii Publice” în dosarul de evidență al persoanei juridice, iar celălalt se eliberează solicitantului.

4. Prezenta decizie poate fi contestată prin înaintarea unei acțiuni în contencios administrativ la Judecătoria Chișinău sediul Rîșcani pe adresa mun. Chișinău, str. Kiev 3, în termen de 30 de zile de la data comunicării sau notificării acesteia.

Registrator



Alexandru CHIRIJU



“ÎNREGISTRAT”

Agenția Servicii Publice

**Departamentul înregistrare și
licențiere a unităților de drept**

din 18. 07. 2019

Registrator  / **ALEXANDRU CHIRIJIU /**



ACT ADIȚIONAL

cu privire la modificările înscrise în
Registrul de stat al persoanelor juridice și operate în Statutul
Societății Comerciale "LUMEA CALITĂȚII" S.R.L.
Nr. **1007603005000**

Subsemnatul:

GHINDA ION, anul nașterii 02.07.1982, locul nașterii mun. Cahul, Republica Moldova, buletin de identitate al cetățeanului RM B 15020067 eliberat de of. SEAI CAHUL la data de 28.04.2015, codul de identitate 0991501154676, domiciliu: MD-3901, str. P. Rumeanțev, 35, ap. 55, mun. Cahul, Republica Moldova

asociat unic al S.C. "LUMEA CALITĂȚII" S.R.L., conform **contractului de donație nr. 5841 din 12.07.2019**, în baza **deciziei asociatului din 12.07.2019** am întocmit prezentul act privind următoarele:

1. Punctul 1.2. al Statutului se modifică și va avea, respectiv, următorul cuprins:

Societatea are ca asociat pe numitul:

- GHINDA ION, anul nașterii 02.07.1982, locul nașterii mun. Cahul, Republica Moldova, buletin de identitate al cetățeanului RM B 15020067 eliberat de of. SEAI CAHUL la data de 28.04.2015, codul de identitate 0991501154676, domiciliu: MD-3901, str. P. Rumeanțev, 35, ap. 55, mun. Cahul, Republica Moldova

2. Punctul 3.2. al Statutului se modifică și va avea, respectiv, următorul cuprins:

Capitalul social al societății constituie 5400 (Cinci mii patru sute lei 00 bani) lei.

Capitalul social al societății reprezintă 1 parte socială:

GHINDA ION - 5400 lei, 100%

Prezentul Act a fost întocmit în 2 exemplare care au aceeași putere juridică, dintre care un exemplar se păstrează la I.P. „Agenția Servicii Publice” în dosarul de evidență, iar celălalt se eliberează solicitantului.

A semnat:

GHINDA ION



CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ **A2018198**

din
от **03.08.2020**

1. Destinația / Назначение

Participarea la achiziții publice

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
S.C. LUMEA CALITATII S.R.L.	1007603005000
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
P. Rumeantev nr.35 of.55	1701-OR.CAHUL

**3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /
Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы**

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 18.08.2020

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы



[Signature]
Semnătura/Подпись

Nicolae Bogdan
Numele și prenumele/Фамилия и имя

[Signature]

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 03.08.2020 ora 14:13:36
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (4 032,23)

FORMULARUL F3.3

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

Lucrări de reparație capitală a îmbrăcămintei din asfalt a părții carosabile a biroului vamal Sud, punctul de trecere Cahul – Oancea

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Luna											
		1				2				3			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Organizare de șantier												
2	Lucrări de reparație capitală a îmbrăcămintei din asfalt a părții carosabile a biroului vamal Sud, punctul de trecere Cahul – Oancea												
3	Dare în exploatare												

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL “Lumea Calității”**

FORMULARULF3.7

FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT

1. Denumirea/numele: **SRL „Lumea Calității”**
2. Codul fiscal: **1007603005000**
3. Adresa sediului central: **or. Cahul, str. P. Rumeantev 35/55**
4. Telefon: **069313730**
E-mail: **lumeacalitatii@gmail.com**
5. Certificatul de înregistrare: **Nr. 1007603005000 din 18.07.2019**
Instituția emitentă: **Departamentul de înregistrare și licențiere a unităților de drept**
6. Obiectul de activitate, pe domenii: **Construcții complete și parțiale de clădiri și construcții inginerești, construcții civile; Lucrări de construcții; Fabricarea articolelor din material plastic pentru construcții; Fabricarea construcțiilor din metal; Fabricarea elementelor din beton, ipsos și ciment; etc.**
7. Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice: **Nr. 694 din 10.06.2020**
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____
9. Principala piață de afaceri: **Republica Moldova**
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani: **19 973 566 lei**

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, mii lei
1.	2017	19 291, 262
2.	2018	22 980, 340
3.	2019	17 649, 098
Media anuală:		19 973, 566

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Lumea Calității”**

FORMULARUL F3.8

DECLARAȚIE

privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari

Nr.	Denumirea beneficiarului	Natura obligațiilor contractuale	Suma obligațiilor contractuale
1.	Ministerul Culturii a R. Moldova, mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale nr.1	De antrepriză	20 609 577,32 lei

Semnat: _____

Nume/prenume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei: **SRL "Lumea Calității"**

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Reparația trotuarului de pe str. Unirii din s. Slobozia Mare, r. Cahul

2. Numărul și data contractului Nr. 36 din 28.02.2017

3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria s. Slobozia Mare

4. Adresa beneficiarului r. Cahul, s. Slobozia Mare, str. Ulița Mare nr.179

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 239 798,30 lei _____

b) finală

(la data finalizării contractului) 239 798,30 lei _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată 1,5 luni

b) efectiv realizată 1,5 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: Nr. 3 din 17 martie 2017

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: **10.08.2020**

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Lumea Calității”**

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de terasamente în s. Slobozia Mare, r. Cahul

2. Numărul și data contractului Nr. 51 din 25.06.2019

3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria s. Slobozia Mare

4. Adresa beneficiarului r. Cahul, s. Slobozia Mare, str. Ulița Mare nr.179

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 299 563,14 lei _____

b) finală

(la data finalizării contractului) 299 563,14 lei _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

d) contractată 1 luni

e) efectiv realizată 1 luni

f) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: **10.08.2020**

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Lumea Calității”**

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de canalizare si statia de epurare la gradinita de copii din s. Taraclia de Salcie, r. Cahul

2. Numărul și data contractului Nr. 6 din 11.06.2019

3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria s. Taraclia de Salcie

4. Adresa beneficiarului r. Cahul, s. Taraclia de Salcie

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 299 962,00 lei _____

b) finală

(la data finalizării contractului) 299 962,00 lei _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

g) contractată 1 luni

h) efectiv realizată 1 luni

i) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: **10.08.2020**

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Lumea Calității”**

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de reparație a podului din s. Burlacu, r. Cahul

2. Numărul și data contractului Nr. 40 din 21.12.2018

3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria s. Burlacu

4. Adresa beneficiarului r. Cahul, s. Burlacu

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 239 412,81 lei _____

b) finală

(la data finalizării contractului) 239 412,81 lei _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

j) contractată 1 luni

k) efectiv realizată 1 luni

l) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: **10.08.2020**

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Lumea Calității”**

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrari de reparatie a trotuarelor din s. Giurgiulesti, r. Cahul

2. Numărul și data contractului Nr. 107 din 28.09.2018

3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria s. Giurgiulesti

4. Adresa beneficiarului r. Cahul, s. Giurgiulesti

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 237 112,41 lei _____

b) finală

(la data finalizării contractului) 237 112,41 lei _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

m) contractată 3 luni

n) efectiv realizată 2 luni

o) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: **10.08.2020**

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Lumea Calității”**

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Raparatia trotuarului de pe str. Ulita Mare din s. Slobozia Mare, r. Cahul

2. Numărul și data contractului Nr. 29 din 26.04.2018

3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria s. Slobozia Mare

4. Adresa beneficiarului r. Cahul, s. Slobozia Mare, str. Ulița Mare nr.179

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 139 363,17 lei _____

b) finală

(la data finalizării contractului) 139 363,17lei _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

p) contractată 1 luni

q) efectiv realizată 1 luni

r) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: Nr. 3 din 25.05.2018

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: **10.08.2020**

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Lumea Calității”**

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrari de amenajare a teritoriului la blocul alimentar al maternitatii si blocului patomorfologie al IMSP Spitalul raional Cahul (poz. I)

2. Numărul și data contractului Nr. 86 din 23.07.2018

3. Denumirea/numele beneficiarului Consiliul raional Cahul

4. Adresa beneficiarului mun. Cahul, str. Piata Independentei 2

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 119 880,22 lei _____

b) finală

(la data finalizării contractului) 119 880,22 lei _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

s) contractată 1 luni

t) efectiv realizată 1 luni

u) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: Nr.6 din 30.07.2018

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: **10.08.2020**

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Lumea Calității”**

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrari de reparatie a drumului de ocolire L688 din s. Andrusul de Jos, r-l Cahul

2. Numărul și data contractului Nr. 92 din 30.07.2018

3. Denumirea/numele beneficiarului Consiliul raional Cahul

4. Adresa beneficiarului mun. Cahul, str. Piata Independentei 2

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 238 931,54 lei _____

b) finală

(la data finalizării contractului) 238 931,54 lei _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

v) contractată 1 luni

w) efectiv realizată 1 luni

x) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: Nr. 8 din 06.08.2018

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: **10.08.2020**

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Lumea Calității”**

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de pavare a terenului aferent al Casa de Cultură s. Crihana Veche

2. Numărul și data contractului Nr. 33 din 11.06.2019

3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria Crihana Veche

4. Adresa beneficiarului r-l Cahul, s. Crihana Veche

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 299 592,75 lei _____

b) finală

(la data finalizării contractului) 299 592,75 lei _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

y) contractată 1 luni

z) efectiv realizată 1 luni

aa) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: **10.08.2020**

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Lumea Calității”**

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Reparația podului și lucrări de terasament din s. Larga Veche, c. Larga Nouă

2. Numărul și data contractului Nr. 62 din 16.09.2019

3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria com. Larga Noua

4. Adresa beneficiarului r-l Cahul, s. Larga Noua

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 215 714,09 lei _____

b) finală

(la data finalizării contractului) 215 714,09 lei _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

bb) contractată 1 luni

cc) efectiv realizată 1 luni

dd) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: **10.08.2020**

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Lumea Calității”**

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de construcție a unui complex sportiv (stadion de mini-fotbal și teren de joacă pentru copii) în mun. Cahul, str. C. Negruzzi nr. 143

2. Numărul și data contractului Nr. 118 din 25.09.2018

3. Denumirea/numele beneficiarului Consiliul raional Cahul

4. Adresa beneficiarului mun. Cahul, str. Piața Independenței 2

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 1 273 414,23 lei _____

b) finală

(la data finalizării contractului) 1 273 414,23 lei _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

ee) contractată 3 luni

ff) efectiv realizată 3 luni

gg) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr. 18 din 18.12.2020

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: **10.08.2020**

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Lumea Calității”**

FORMULARUL F3.10

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN
ULTIMUL AN DE ACTIVITATE**

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 02378/15 din 17.02.2016	<u>Lucrari de constructie a Teatrului Muzical Dramatic „B.P. Hasdeu” din or. Cahul</u>	<u>Ministerul Culturii a R. Moldova, mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale nr.1</u>	Contractant unic	20 609 577,32 lei	25 luni	În desfășurare
Nr. MD-1566564363 419/01 din 25.09.2019	<u>Primăria s. Coștangalia, r-1 Cantemir</u>	<u>Lucrări de construcție a terenului de mini-fotbal în s. Coștangalia, r-1 Cantemir</u>	Contractant unic	476 167,40 lei	2 luni	Finalizat
Nr. 72 din 26.06.2019	<u>Primăria s. Giurgiulești</u>	<u>Reparația gardului la stadionul din s. Giurgiulești, r-1 Cahul</u>	Contractant unic	299 587,68 lei	1 luni	Finalizat
Nr. 33 din 11.06.2019	<u>Primăria s. Crihana Veche</u>	<u>Lucrări de pavare a terenului aferent al Casa de Cultură s. Crihana Veche</u>	Contractant unic	299 592,75 lei	1 luni	Finalizat
Nr. 6 din 11.06.2019	<u>Primăria s. Taraclia de Salcie</u>	<u>Lucrări de canalizare și stația de epurare la grădinița de copii din s. Taraclia de Salcie</u>	Contractant unic	299 839,89 lei	1 luni	Finalizat
Nr. 46 din 07.06.2019	<u>Direcția Generală Învățământ Cahul</u>	<u>Lucrări de reparație la Gimnaziul "Alecu Russo" din s. Ursoaia</u>	Contractant unic	298 936,69 lei	2 luni	Finalizat
IFB-W-11564-KFW3 din 22.03.2019	<u>Lucrări civile la grădinița de copii nr. 1 "Gr. Vieru" și nr.2 "Ghiocel" din s. Colibași, r-1 Cahul</u>	<u>FISM / Primăria s. Colibași</u>	Contractant unic	2 832 208,98 lei	8 luni	Finalizat

IFB-W-11565 din 22.03.2019	<u>Lucrări civile la grădinița de copii nr.1 "Gr. Vieru" și nr.2 "Ghiocel" (construcția pavilioanelor) din s. Colibași, r-l Cahul</u>	<u>FISM / Primăria s. Colibași</u>	Contractant unic	633 811,58 lei	4 luni	Finalizat
Nr. 10 din 21.03.2019	<u>Lucrări de reparație la acoperișul Casei de Cultură de Cultură din s. Tătărești, r-l Cahul</u>	<u>Primăria s. Tătărești</u>	Contractant unic	227 502,65 lei	2 luni	Finalizat
Nr. 118 din 25.09.2018	<u>Lucrari de constructii a unui complex sportiv (stadion de mini-fotbal si teren de joaca pentru copii) in mun. Cahul, str. Constantin Negruzzi nr. 143</u>	<u>Consiliul raional Cahul</u>	Contractant unic	1 273 414,24 lei	3 luni	Finalizat
Nr. 33 din 03.09.2018	<u>Lucrări de construcție a unei boxe de garaj cu două secții, s. Colibași</u>	<u>Primaria satului Colibasi, r-l Cahul</u>	Contractant unic	968 930,27	3 luni	Finalizat
Nr. 19 din 27.04.2018	<u>Lucrari de reparatii la cladirea cinematografului (sala polivalenta) din s. Colibași, str. Libertatii nr. 210</u>	<u>Primaria satului Colibasi, r-l Cahul</u>	Contractant unic	1 539 070,90 lei	3 luni	Finalizat
Nr. 86 din 23.07.2018	<u>Lucrări de amenajare a teritoriului la blocul alimentar al maternității și blocului patomorfologic al IMSP Spitalul raional Cahul (poz.D)</u>	<u>Consiliul raional Cahul</u>	Contractant unic	119 880,22 lei	1 luni	Finalizat
Nr. 29 din 26.04.2018	<u>Reparația trotuarului pe str. Ulița Mare din s. Slobozia Mare, r-l Cahul</u>	<u>Primăria satului Slobozia Mare, r-l Cahul</u>	Contractant unic	139 363,17 lei	1 luni	Finalizat
Nr.41 din 05.06.2016	<u>Lucrari de terasament la stadionul s. Giurgiulesti</u>	<u>Primaria satului Giurgiulesti, r-l Cahul</u>	Contractant unic	657 661,24 lei	3 luni	Finalizat
Nr.35 din 05.05.2017	<u>Lucrari de constructie a terenului de mini-fotbal s. Rosu, r-l Cahul</u>	<u>Primaria satului Rosu, r-l Cahul</u>	Contractant unic	399 792,27 lei	2 luni	Finalizat

Nr.43 din 09.08.2016	<u>Lucrari de reparatie interioara la sala de sport a L.T.”M. Sadoveanu” din s.Giurgiulesti , r-l Cahul</u>	<u>Primaria din satul Giurgiulesti , r-l Cahul</u>	Contractant unic	100 285,46 lei	3 luni	Finalizat
Nr.33 din 04.04.2016	<u>Lucrari de reparatie a edificiului raional Cahul, str. Piata intendentei 2.</u>	<u>Consiliul Raional Cahul.</u>	Contractant unic	119 683,65 lei	1 luni	Finalizat
Nr. 19 din 23.09.2016	<u>Izolarea si reparatia fatadei primarierii din satul Cucoara,r-l Cahul.</u>	<u>Primaria satului Cucoara, r-l Cahul</u>	Contractant unic	238 009,43 lei	4 luni	Finalizat
Nr.142 din 24.10.2016	<u>Lucrari de reparatie interioara a sediului consiliului raional Cahul din or.Cahul</u>	<u>Consiliul Raional Cahul</u>	Contractant unic	238 152,99 lei	1 luni	Finalizat

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL “Lumea Calitatii”**

FORMULARUL F3.11

DECLARAȚIE

privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului

Nr.	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru execuția lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
1	2	3	4	5
1.	Mașina de găurit cu acumulator "Makita"	2	+	-
2.	Set de șurubelnițe	3	+	-
3.	Mașina de găurit cu percuție "Makita"	2	+	-
4.	Ciocan rotopercurtor "Bosch"	2	+	-
5.	Fereastră pendular "Bosch"	2	+	-
6.	Compresor "Hammer"	1	+	-
7.	Polizor unghiular "Bosch"	1	+	-
8.	Freza "Fiolent"	3	+	-
9.	Nivel cu laser "DeWalt"	1	+	-
10.	Generator "KIPOR" 5.5kw	1	+	-
11.	Betoniera	1	+	-
12.	Prelungitor 4 prize 50 m	3	+	-
13.	Schele metalice	280m	+	-
14.	Autocamion Maz 5551	1	-	+
15.	Excavator JCB-4CX	1	-	+
16.	Autocamion DAF TE 105.460	1	-	+
17.	Autovehicul Scania 114 G 380	1	-	+
18.	Excavator Zeppelin WHZM15	1	-	+
19.	Excavator pe șenile Zeppelin ZRH16	1	-	+
20.	Autogreder DZ-99	1	-	+
21.	Excavator Komatsu W97R2	1	-	+
22.	Autocamion MAN 14.224 MLC	1	-	+
23.	Autocamion VOLVO FFI12-420 4X2	1	-	+
24.	Remorca KAESSBOHRER	1	-	+
25.	Semiremorca KAESSBOHRER SKM 26-38	1	-	+

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei: **SRL „Lumea Calității”**

FORMULARUL F3.12**DECLARAȚIE****privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului**

Nr.	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca în specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
	1	2	3	4	5
1.	<u>Cretu Dumitru</u> Diriginte de șantier	Superioare	01.09.2014		2885 din 10.04.2015
2.	<u>Mihailov Petru Alexandru</u> Muncitor auxiliar <u>Dan Fiodor</u> Muncitor auxiliar <u>Cernei Ion</u> Pietrar-zidar <u>Petroaie Valeriu Vasile</u> Pietrar-zidar <u>Covic Tudor</u> Pietrar-zidar <u>Irioglov Igor</u> Pietrar-zidar <u>Rusu Ion</u> Pietrar-zidar <u>Voina Dumitru</u> Pietrar-zidar <u>Enachi Serghei Vasili</u> Sudor confecții <u>Regus Constantin</u> Tractorist <u>Rusulschi Ion</u> Pietrar-zidar	Speciale	02.01.2013 01.07.2014 03.05.2016 02.01.2013 03.08.2017 01.03.2018 01.11.2017 01.11.2014 03.05.2016 01.05.2018 01.09.2014		

Semnat: _____

Nume: **Ghinda Ion**Funcția în cadrul firmei: **Administrator**Denumirea firmei: **SRL „Lumea Calității”**

FORMULARUL F3.13

LISTA SUBCONTRACTORILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.	Nu sunt			
2.				
3.				
4.				

Semnat: _____

Nume/prenume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL "Lumea Calitatii"**

FORMULARUL F3.14

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție:
**Lucrări de reparație capitală a îmbracamintei din asfalt a părții carosabile a biroului
vamal Sud, punctul de trecere Cahul – Oancea
Achiziție publică de tip LICITAȚIE DESCHISĂ**

1. Părți contractante (agenți economici)

- a) _____
- b) _____
- c) _____

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

- a) _____
- b) _____
- c) _____

3. Informații privind modul de asociere:

- 3.1. Data încheierii contractului de asociere _____
- 3.2. Locul și data înregistrării asociației _____
- 3.3. Activități economice ce se vor realiza în comun _____
- 3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

- 3.5. Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat _____
- 3.6. Condiții de administrare a asociației _____
- 3.7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

- 3.8. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării _____
- 3.9. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea
obiectivului supus licitației _____
- 3.10. Alte cauze _____

Data completării: **10/08/2020**

Semnat: _____

Nume/prenume: **Ghinda Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL "Lumea Calitatii"**

Semnat Asociatul Secund: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____



„_10_ „ iulie 2020 nr.20/63/20 _____

AVIZ
pentru participare la licitațiile publice

Eliberat întreprinderii SRL „LUMEA CALITĂȚII”, c/f 1007603005000 conform cererii nr.156/7 din 09.07.2020 și listei actelor(anexa nr.2) declarate /depuse de către agentul economic privind participarea la licitațiile publice efectuate din bani cu respectarea prevederilor legale și normative tehnice din domeniul construcțiilor.

Prezentul aviz este valabil pînă la data de 10.07.2021.

In rezultatul verificării actelor potrivit Ordinului nr.102A din 26 martie 2018,

Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. crt.	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia inspectărilor /verificărilor privind respectarea legislației în construcții și neconformitățile admise la lucrările generale și similar executate și în curs de execuție din ultimii trei ani au fost înregistrate din vina exclusivă a antreprenorului	DA	NU
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformități sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor.		Nu
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundare, a fundațiilor și a structurii de rezistență.		Nu
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor.		Nu
4	Au fost înregistrate cazuri de respingere sau amânări de recepții preliminare.		Nu
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității ,cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect .		Nu
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor, aplicare a sancțiunilor conform Codului contravențional.		Nu
7	Dispune întreprinderea /organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor în domeniul construcțiilor,persoane atestate , mecanisme și sau utilaj , sector de producere , depozit ,oficiu ,muncitori. Inclusiv: la construcția,reabilitarea,și reparația drumurilor și podurilor.	Da	Nu

Șef DST SUD



Boris Novac

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2015-DȘ

Numărul 2885

Eliberat domnului (doamnei): **Crețu Dumitru**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **10 aprilie 2015**

Valabil pînă la **10 aprilie 2020**



Anatolie ZOLOTCOV

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Dezvoltării
Regionale și Construcțiilor



LEGITIMAȚIE Seria 2015-DȘ Nr. 2885

Numele **Crețu**
prenumele **Dumitru**

Atestat în calitate de
Diriginte de șantier

Eliberată la **10 aprilie 2015**

Valabilă pînă la **10 aprilie 2020**

Anatolie ZOLOTCOV



Viceministru

**Societatea cu Răspundere Limitată
„LUMEA CALITĂȚII”**

**MANUALUL CALITĂȚII DE
ACTIVITATE ÎN CONSTRUCȚII**

APROBAT:

Directorul S.C. „LUMEA CALITĂȚII” S.R.L.

Ghinda Ion

„04” februarie 2020



Data intrării în vigoare:

de la 05.02.2020

Cahul 2020

PREAMBUL

Prezentul manual al calității de activitate în construcții este elaborat prima dată și se referă la asigurarea calității lucrărilor de construcție și a produselor pentru construcții realizate de SRL „LUMEA CALITĂȚII” din or. Cahul și stabilește caracteristicile și dispozițiile generale, responsabilitatea de conducere a lucrărilor de construcție și fabricare a produselor pentru construcții, documentația privind sistemul calității în construcții, activitățile de control, neconformitățile și acțiunile corective, examinările tehnice de asigurarea a calității, auditul intern al calității, instruirea și perfecționarea personalului.

Manualul calității de activitate în construcții este elaborat pe baza consultării următoarelor documente normative și legislative:

- SM SR EN ISO 9000:2016 - Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular;
- SM SR EN ISO 9001:2015 - Sisteme de management al calității. Cerințe;
- SM SR EN ISO 9004:2011 - Conducerea unei organizații către un succes durabil. O abordare bazată pe managementul calității;
- SM SR ISO/TR 10013:2011 - Linii directoare pentru documentația sistemului de management al calității;
- Legea nr.721 din 02 februarie 1996 - privind calitatea în construcții;
- Hotărârea Colegiului Departamentului Arhitecturii și Construcțiilor Nr. 266 din 26 decembrie 1995 - privind modelul manualului calității;
- Regulamentul de Ordine Interioară.

Manualul calității de activitate în construcții conține următoarele anexe:

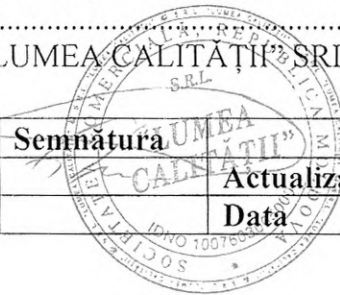
- Anexa nr. 1 - Organigrama SRL „LUMEA CALITĂȚII”
- Anexa nr.2 - Schema organizatorică de asigurare a calității
- Anexa nr.3 - Schema de relații a SRL „LUMEA CALITĂȚII”
- Anexa nr.4 - Actul de prelevare a probei
- Anexa nr.5 - Personalul tehnic ingineresc al SRL „LUMEA CALITĂȚII”

Manualul calității de activitate în construcții este aprobat la ședința SRL „LUMEA CALITĂȚII”, proces - verbal nr. 2 din 04.02.2020.

	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
	CONȚINUT	Pag. 1

CONȚINUT

Capitolul 1. Caracteristici generale.....	2
1.1. Politica întreprinderii în domeniul calității.....	2
1.2. Lista de difuzare.....	3
1.3. Lista modificărilor	4
Capitolul 2. Dispoziții generale.....	5
Capitolul 3. Prezentarea întreprinderii	6
3.1. Prezentarea întreprinderii.....	6
3.2. Baza de producere a întreprinderii SC „LUMEA CALITĂȚII” SRL.....	8
Capitolul 4. Scopul manualului	11
4.1. Scopul manualului. Responsabilitatea de conducere a lucrărilor	11
4.2. Definiții.....	14
4.3. Abrevieri	16
4.4. Hotărârea Conducerii firmei privind responsabilitățile managementului.....	17
4.5. Organizare.....	18
4.6. Reprezentanții conducerii și atribuțiile lor.....	18
Capitolul 5. Documentația privind sistemul calității.....	26
5.1. Manualul calității (MC)	26
5.2. Planul calității	26
5.3. Proceduri și instrucțiuni de lucru	27
5.4. Înregistrări și evidența documentelor	27
Capitolul 6. Activități de control a lucrărilor de construcții-montaj conform genurilor de activitate.....	29
6.1. Controlul proiectelor, în baza cărora se execută lucrările de construcții-montaj (LCM).....	29
6.2. Controlul proiectelor pentru lucrări de producere	31
6.3. Controlul documentelor	32
6.4. Controlul aprovizionării, intrării și depozitării	32
6.5. Organizare control calitate, verificări și încercări în cadrul efectuării lucrărilor de producere și construcții-montaj.	34
Capitolul 7. Neconformități și acțiuni corective.....	35
7.1. Identificarea neconformităților	35
7.2. Acțiuni corective.....	36
Capitolul 8. Examinări tehnice de asigurare a calității.....	37
8.1. Echipamente pentru control, măsurare și încercare	37
8.2. Planificarea ETAC	37
8.3. Sistemul ETAC.....	38
Capitolul 9. Auditul intern al calității.....	39
Capitolul 10. Instruirea și perfecționarea personalului	40
Anexe.....	41
Anexa nr. 1 - Organigrama SC „LUMEA CALITĂȚII” SRL	41
Anexa nr. 2 - Schema organizatorică de asigurare a calității.....	42
Anexa nr. 3 - Schema de relații a SC „LUMEA CALITĂȚII” SRL	43
Anexa nr. 4 - Act de prelevare a probei	44
Anexa nr. 5 - Personalul tehnic ingineresc al SC „LUMEA CALITĂȚII” SRL.....	45

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.

	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 1	Caracteristici generale	Pag. 3

1.2. Lista de difuzare

Destinatar* _____

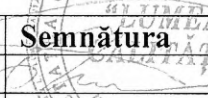
1. Director;
2. Diriginte de șantier;
3. Șefii secțiilor de producere;
4. Șef secție de proiectare;
5. Contabil; Director financiar;
6. Compartiment AQ (Manager);
7. Compartiment CQ;
8. Compartiment tehnic - oferte - calcul devize contracte;
9. Compartiment pregătire, programare, urmărire producție (manager);
10. Compartiment aprovizionare;
11. Compartiment personal - organizare - normare - salarizare;
12. Secții de producere.

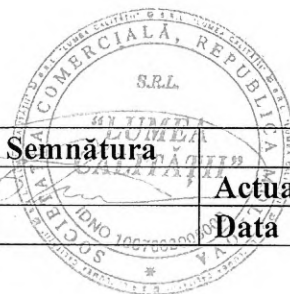
* Datele destinatarului se completează din caietul de sarcini (structura organizatorică), anexa la contractul de elaborare.

Manualul Calității se aplică tuturor activităților și proceselor desfășurate de întreprindere.

Difuzarea Manualului calității se face de către Responsabilul de Managementul Calității. Originalul se păstrează la acesta. Exemplarele perimate sunt retrase, apoi distruse prin rupere, excepție făcând exemplarul original care se păstrează la Responsabilul de Managementul Calității. Fiecare exemplar este numerotat, semnat și ștampilat pe prima pagină. În cadrul SRL „LUMEA CALITĂȚII” se distribuie numai copii controlate.

Exemplarele difuzate sunt proprietatea SRL „LUMEA CALITĂȚII” și nu pot fi transmise unei terțe părți în alt scop decât cel pentru care sunt destinate, fără aprobarea Asociatului Unic al întreprinderii. Copiile difuzate în afara întreprinderii sunt înregistrate tot în lista de difuzare, dar sunt inscripționate cu „*copie necontrolată*” (cu excepția copiilor difuzate organismului de certificare).

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.



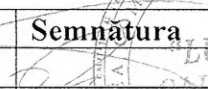
	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 1	Caracteristici generale	Pag. 4

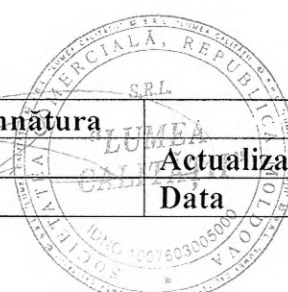
1.3. Lista modificărilor

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Fișa de modificări

Ediția/Revizia/ Data aplicării	Numărul capitolului, pagini și conținutul sumar al actualizării	Nume, prenume, semnătura		
		Elaborat	Verificat	Aprobat

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 2	Dispoziții generale	Pag. 5

Capitolul 2. Dispoziții generale

Manualul calității este principalul document folosit la elaborarea și implementarea sistemului de calitate al întreprinderii.


Manualul calității reflectă sistemul calității întreprinderii, conținând structuri organizatorice, răspunderi, regulamente, proceduri și mijloace, care concură la realizarea calității construcțiilor în toate etapele de concepere, proiectare, realizare, exploatare și post-utilizare a acestora și este compus din:

- a. documentele normative în construcții;
- b. certificarea produselor folosite în construcții;
- c. evaluările tehnice în construcții;
- d. verificarea proiectelor, a execuției lucrărilor de construcții și expertizarea proiectelor și a construcțiilor;
- e. autorizarea agenților economici și atestarea specialiștilor cu activitate în construcții;
- f. conducerea și asigurarea calității în construcții;
- g. autorizarea și acreditarea laboratoarelor de analize și încercări în construcții;
- h. asigurarea activității metrologice în construcții;
- i. recepția construcțiilor;
- j. urmărirea comportării în exploatare și intervențiile în timp la construcții;
- k. post-utilizarea construcțiilor;
- l. controlul de stat al calității în construcții.

Conform manualului în vigoare, întreprinderea în activitatea sa, va menține un nivel înalt și stabil al calității tuturor lucrărilor realizate, corespunzător exigențelor esențiale ale Legii nr.721 din 02 februarie 1996 privind calitatea în construcții.

Programul de asigurare a calității al SRL „LUMEA CALITĂȚII” este structurat astfel:

- manualul de asigurare a calității cu secțiuni ce conțin procedurile funcțiilor de sistem, documente și înregistrări utilizate;
- procedurile (instrucțiunile tehnice de execuție);
- planurile de control a calității, verificări și încercări.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizarea	Ex.
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020			



	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 3	Prezentarea întreprinderii	Pag. 6

Capitolul 3. Prezentarea întreprinderii

3.1. Prezentarea întreprinderii

3.1.1. Întreprinderea SRL „LUMEA CALITĂȚII” este înregistrată la 21.11.2007 înscrisă în Registrul de stat al persoanelor juridice.

3.1.2. Întreprinderea SRL „LUMEA CALITĂȚII” este constituită conform Contractului de constituire.

3.1.3. Întreprinderea are drepturi de persoană juridică, dispunând de bilanț autonom și conturi în bănci, are ștampila cu denumirea sa.

3.1.4. Scopul și obiectul de activitate al SRL „LUMEA CALITĂȚII” constă în satisfacerea necesităților întreprinderilor și populației prin activitatea de fabricare a produselor pentru construcții și construcție, reconstrucție și finalizări a clădirilor civile conform următoarelor poziții din anexa nr.2 al nomenclatoarelor aprobate prin ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor Nr.14 din 25 ianuarie 2016 (Publicat: 12.02.2016 în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, Nr. 32-37, art. Nr: 201):

a. Executarea construcțiilor

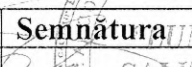
- Construcții din zidărie cu înălțimea peste două niveluri.
- Lucrări de amenajare a teritoriului.

b. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor

- Învelitori și șarpante, izolații hidrofuge.

c. Lucrări de finisare a construcțiilor

- Tencuieli, placaje exterioare și interioare.
- Pardoseli.
- Produse de tâmplărie.
- Tencuieli, placaje exterioare și interioare, pardoseli, produse de tâmplărie, profile și ornamente decorative la obiectele de patrimoniu cultural construit.

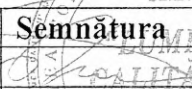
	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizarea	Ex.
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020			

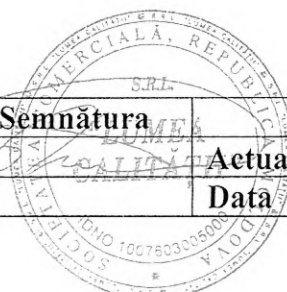


	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 3	Prezentarea întreprinderii	Pag. 7

3.1.5. În activitatea sa SRL „LUMEA CALITĂȚII” asigură:

- Desfășurarea activității licențiate în conformitate cu cadrul legislativ și normativ.
- Efectuarea lucrărilor de construcții numai pe baza autorizației de construire, obținute pentru fiecare obiect separat.
- Asigurarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu diriginți de șantier atestați;
- Începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de verificatori de proiecte;
- Utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și procedeele prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente/evaluări tehnice în construcții, care conduc la realizarea exigențelor esențiale.
- Neadmiterea executării altor lucrări de construcții, decât a celor indicate în anexa la licență.
- Dispunerea de baza de producție corespunzătoare genului de activitate practicat și de un sistem intern de dirijare și asigurare a calității, conform documentelor normative și regulilor în construcții.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizarea	Ex.
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020			



	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 3	Prezentarea întreprinderii	Pag. 8

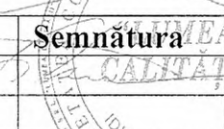
3.2. Baza de producere a întreprinderii SRL „LUMEA CALITĂȚII”

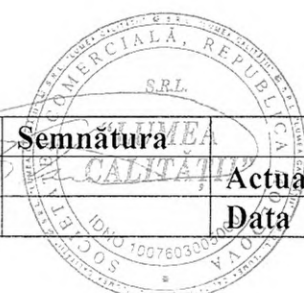
3.2.1. În activitatea sa de producere SRL „LUMEA CALITĂȚII” asigură condiții normale de muncă (conform legislației muncii) angajaților, înzestrând baza cu încăperi ce corespund condițiilor de muncă; se vor respecta cerințele securității muncii în construcții conform prevederilor NCM A.08.02:2014.

3.2.2. Sediul întreprinderii se află la adresa **MD-3901, str. P. Rumeantev 35/55, mun. Cahul, Republica Moldova.**

3.2.3. Întreprinderea dispune de următoarele utilaje:

Nr.	Utilaje, instalații, tehnică, scule, materiale	Buc.
1.	Mașina de găurit cu acumulator "Makita"	2
2.	Set de șurubelnițe	3
3.	Mașina de găurit cu percuție "Makita"	2
4.	Ciocan rotopercurtor "Bosch"	2
5.	Fereastră pendular "Bosch"	2
6.	Compresor "Hammer"	1
7.	Polizor unghiular "Bosch"	1
8.	Freza "Fiolent"	3
9.	Nivel cu laser "DeWalt"	1
10.	Generator "KIPOR" 5.5kw	1
11.	Betoniera	1
12.	Prelungitor 4 prize 50 m	3
13.	Schele metalice	280m
14.	Autocamion Maz 5551	1
15.	Excavator JCB-4CX	1
16.	Autocamion DAF TE 105.460	1
17.	Autovehicul Scania 114 G 380	1
18.	Excavator Zeppelin WHZM15	1
19.	Excavator pe șenile Zeppelin ZRH16	1
20.	Autogreder DZ-99	1
21.	Excavator Komatsu W97R2	1
22.	Autocamion MAN 14.224 MLC	1
23.	Autocamion VOLVO FFI12-420 4X2	1
24.	Remorca KAESSBOHRER	1
25.	Semiremorca KAESSBOHRER SKM 26-38	1


	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 3	Prezentarea întreprinderii	Pag. 9

3.2.4. Întreprinderea S.R.L. „LUMEA CALITĂȚII” dispune de propria bază normativă alcătuită din următoarele documente:

NCMA.08.0L2016	Organizarea construcțiilor
NCM A.08.02:2014	Securitatea și sănătatea muncii în construcții.
NCM C.04.05:2016	Acoperiri de izolare și finisare
NCME.03.02-2014	Protecția împotriva incendiilor a clădirilor și instalațiilor
NCM E.04.04:2016	Proiectarea protecției anticorozive a construcțiilor
NCM G.01.01:2016	Proiectarea alimentării cu energie electrică a întreprinderilor industriale. Norme de proiectare tehnologică
NCM G.01.02:2015	Proiectarea și montarea instalațiilor electrice în clădirile locative și sociale
NCM G.01.03:2016	Dispozitive electrotehnice
NCM G.02.01:2017	Rețele (sisteme) de comunicații electronice, instalații de automatizare și semnalizare pentru clădiri și construcții. Prevederi de bază pentru proiectare și montare
NCM G.02.03:2017	Proiectarea rețelelor electrice orășenești
NCM G.04.04-2012	Alimentare cu căldură pe apartamente a blocurilor de locuit cu termo-generatore pe combustibil gazos
NCM G.04.08-2006	Izolația termică a utilajului și a conductelor
CPD.02.22:2016	Regulament privind lucrările de stabilizare a solurilor (pământurilor) cu stabilizatori de sol pe bază de compuși organici naturali polienzimici
CP G.04.02-2003	Regulament privind auditul energetic al clădirilor existente și al instalațiilor de încălzire și preparare a apei calde menajere
CP G.04.05-2006	Proiectarea izolației termice a utilajului și a conductelor
CP G.04.10-2012	Instrucțiune - tip de exploatare tehnică a rețelelor termice ale sistemelor centralizate de termoficare
CP G.04.14:2018	Procedura de inspecție a sistemelor de încălzire din clădiri echipate cu cazane
СНиП II-7-81*	Строительство в сейсмических районах
СНиП III-10-75	Благоустройство территории
СНиП 3.01.04-87	Приёмка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения
Legea nr.721 din 02.02.1996	privind calitatea în construcții
Legea 163 din 09.07.2010	privind autorizarea executării lucrărilor de construcție

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.

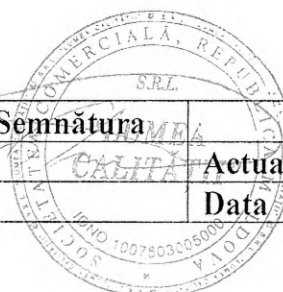
	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 3	Prezentarea întreprinderii	Pag. 10

- Legea Nr. 20 din 04.03.2016 cu privire la standardizarea națională
- Legea Nr. 235 din 01.12.2011 privind activitățile de acreditare și de evaluare a conformității
- Hotărârea Guvernului Nr. 579 din 17.11.1991 cu privire la formarea sistemului unic de stat pentru supravegherea calității construcțiilor în Republica Moldova
- Hotărârea Guvernului Nr. 285 din 23.05.1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente
- Hotărârea Guvernului Nr. 361 din 25.06.1996 cu privire la asigurarea calității construcțiilor
- Hotărârea Guvernului Nr. 360 din 25.06.1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții
- Hotărârea Guvernului Nr. 913 din 25.07.2016 privind aprobarea Reglementării tehnice cu privire la cerințele minime pentru comercializarea produselor pentru construcții
- Hotărârea Guvernului Nr. 913 din 06.11.2014 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea ghișeului unic de elaborare a evaluării tehnice în construcții
- Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea ghișeului unic eliberare a certificatului de atestare tehnico-profesională a specialiștilor
- Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor Nr. 40 din 28.06.2008 cu privire la aprobarea Regulamentului privind procedura generală de evaluare a conformității a conformității produselor pentru construcții
- Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor Nr. 52 din 08.09.2014 cu privire la modificarea Regulamentului privind procedura generală de evaluare a conformității a conformității produselor pentru construcții
- Ordinul Ministrului economiei și infrastructurii Nr.379 din 31.07.2018 cu privire la aprobarea Listei standardelor conexe la produsele de construcții pentru utilizare în perioada de tranziție la standardele armonizate
- Ordinul Ministrului economiei și infrastructurii Nr.380 din 31.07.2018 cu privire la aprobarea Listei standardelor armonizate la Reglementarea tehnică cu privire la cerințele minime pentru comercializarea produselor pentru construcții
- Ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr.381 din 31.07.2018 cu privire la aprobarea Regulamentului privind procedura generală de evaluare a conformității produselor pentru construcții, utilizată în perioada de tranziție la standardele armonizate, conform Hotărârea Guvernului nr.913 din 25 iulie 2016 privind aprobarea Reglementării tehnice cu privire la cerințele minime pentru comercializarea produselor pentru construcții

Diferite materiale informative.

Monitorul construcțiilor nr. 1-39.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizarea	Ex.
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020			



	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 4	Scopul manualului	Pag. 11

Capitolul 4. Scopul manualului

4.1. Scopul manualului. Responsabilitatea de conducere a lucrărilor

4.1.1. Manualul Calității - este documentul care enunță politica calității și descrie dispozițiile și prevederile generale ale sistemului de conducere și asigurare a calității, concretizat în programul de asigurare a calității al SRL „LUMEA CALITĂȚII” cuprinzând organizarea, responsabilitățile, autoritatea și relațiile reciproce între compartimentele și persoanele care dirijează și ce au incidență asupra calității, având ca scop final definirea și obținerea calității ansamblului activităților și prestațiilor desfășurate de SRL „LUMEA CALITĂȚII”

4.1.2. Manualul Calității definește metodele de conducere, responsabilitățile și obiectivele sistemului de conducere și asigurare a calității, a SRL „LUMEA CALITĂȚII” astfel încât să se asigure o implementare a tuturor cerințelor de calitate în realizarea lucrărilor contractante.

4.1.3. Manualul Calității descrie sistemul de conducere și asigurarea a calității aplicat de SRL „LUMEA CALITĂȚII” în condițiile prevăzute de Legea privind calitatea în construcții Nr. 721 din 2 februarie 1996 și standardul SM SR ISO 9001.

4.1.4. Manualul Calității este conceput astfel încât să acopere toate cerințele prevăzute de legislația în vigoare pentru modelul de asigurare a calității corespunzător construcțiilor de importanță excepțională.

4.1.5. Manualul Calității împreună cu procedurile funcțiilor de sistem stabilește măsurările pentru îndeplinirea cerințelor stabilite în legislația aplicată activităților de construcții, începând cu aprovizionarea materialelor și terminând cu predarea beneficiarului.

4.1.6. Consiliul de Conducere al SRL „LUMEA CALITĂȚII” definește politica în domeniul calității și asigură implementarea acestei politici pe parcursul activității sale în construcție și o susține.

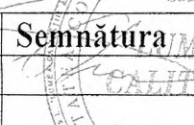
4.1.7. Prin manualul calității, SRL „LUMEA CALITĂȚII” își formulează oficial politica în domeniul calității lucrărilor de producere.

4.1.8. Angajamentul Consiliului de Conducere al Întreprinderii, prin asigurarea calității lucrărilor de producere este satisfacerea deplină a clienților conform cerințelor normativelor în vigoare din Republica Moldova și proiectelor de execuție.

4.1.9. Obiectul principal al politicii în domeniul calității SRL „LUMEA CALITĂȚII” este de a obține și menține reputația față de client prin realizarea lucrărilor de producere de o calitate înaltă și stabilă pentru a obține produse finite cu performanțe deosebite.

4.1.10. Prin programul de asigurare a calității descris în prezentul Manual, SRL „LUMEA CALITĂȚII” asigură:

- desfășurarea în mod planificat și procedural a activităților specifice, în cadrul sistemului legislativ intern, al normelor, standardelor interne sau străine aplicabile.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 4	Scopul manualului	Pag. 12

- realizarea și menținerea nivelului calitativ solicitat pentru documentațiile tehnice și documentele contractuale.

4.1.11. Programul de asigurare a calității al SRL „LUMEA CALITĂȚII” este structurat astfel:

- manualul de asigurare a calității cu secțiuni conținând procedurile funcțiilor de sistem, documentele și înregistrările utilizate;
- procedurile (instrucțiunile tehnice de execuție);
- planurile control de calitate, verificări și încercări.

4.1.12. Domeniul de aplicare.

- Manualul Calității se aplică de către personalul SRL „LUMEA CALITĂȚII” implicat în activități determinante pentru calitatea lucrărilor contractante.
- Manualul calității este aplicabil în activitățile desfășurate pentru execuția lucrărilor de orice tip de construcție (industriale, civile, social-culturale, hidrotehnice, drumuri, poduri, etc.) indiferent de categoria de importanță a construcției.
- Manualul calității se aplică în cadrul activităților curente de aprovizionare, metrologie, identificare, regăsire, primire, manipulare, conservare, depozitare desfășurate de SRL „LUMEA CALITĂȚII” indiferent de regimul contractului de lucrări perfectate, respectiv, cu sau fără asigurarea calității.

4.1.13. Structura manualului calității.

Manualul calității este structurat în modul următor:

1. Programul de asigurare a calității
2. Planurile calității.
3. Proceduri generale.
4. Proceduri de sistem.
5. Proceduri tehnice de execuție.
6. Instrucțiuni de lucru.

4.1.14. Analiza periodică și actualizarea Manualului Calității.

Actualizarea manualului calității se face ori de câte ori necesitățile impun acest lucru și anume:

- schimbări organizatorice sau de alta natură în cadrul întreprinderii;
- aspecte neconcordante ale documentelor, identificate în urma analizelor efectuate;
- îmbunătățiri aduse sistemului de management al calității, rezultate în urma auditurilor interne sau rezultate din supravegherea funcționării întreprinderii;
- intervenții în text necesare pentru efectuarea unor corecții și/sau precizări de forma de exprimare;
- modificări de standarde, legislație, reglementări aplicabile etc.

1) În vederea îmbunătățirii sistemului calității adoptat, SRL „LUMEA CALITĂȚII” va analiza periodic documentele sistemului calității în vederea evaluării conformității și eficienței acestuia.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.

	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 4	Scopul manualului	Pag. 13

2) Prin analiza periodică se stabilește dacă:

- organizarea existentă este adecvată și funcționează;
- elementele sistemului stabilite sunt adecvate și eficiente în implementare;

3) În efectuarea analizelor se au în vedere următoarele:

- rezultatele auditurilor interne efectuate în activitățile proprii;
- rezultatele auditurilor efectuate de către organisme externe;
- rezultatele analizelor efectuate de management;
- rapoartele periodice de analiză a tendinței calității efectuate de către personalul controlului calității (CQ);
- observații sau recomandări făcute de către utilizatorii manualului. În urma analizelor se determină necesitatea actualizării manualului calității sau a unor părți ale acestuia.

4.1.15. Gestionarea Manualului Calității.

1) Manualul calității este ținut sub control de către compartimentul asigurării calității (A.Q.) de la distribuirea și până la retragerea acestuia.

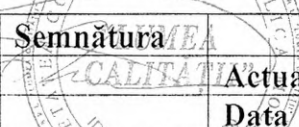
2) Evidența distribuirii sau oferirii spre consultare este ținută pe formularul „Situția difuzării Manualului Calității”.

3) Distribuirea manualului se face conform listei de distribuire, aprobată de Directorul SRL „LUMEA CALITĂȚII”.

4) Împrumutarea sau oferirea spre consultare a manualului, sau a unor părți ale acestuia, persoanelor sau grupurilor care nu sunt menționate în lista de distribuire se face numai cu acordul Directorului sau a persoanei împuternicite de acesta.

4.1.16. Documente de referință

Legea Nr. 19 din 04 martie 2016	metrologiei
Legea Nr. 20 din 04 martie 2016	cu privire la standardizarea națională
Legea Nr. 235 din 01 decembrie 2011	privind activitățile de acreditare și de evaluare a conformității
Legea Nr. 451 din 30 iulie 2001	privind licențierea unor genuri de activitate
Legea Nr. 845 din 03 ianuarie 1992	cu privire la antreprenoriat și întreprinderi
Hotărârea Guvernului nr. 285 din 23 mai 1996	cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente
Hotărârea Guvernului 382 din 24 aprilie 1997	privind urmărirea comportării în exploatare, intervențiile în timp și post-utilizarea construcțiilor

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020	Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 5	Documentația privind sistemul calității	Pag. 26

Capitolul 5. Documentația privind sistemul calității

5.1. Manualul calității (MC)

Manualul calității cuprinde un ansamblu de structuri organizatorice, proceduri și procese ce au influență directă asupra asigurării calității.

5.1.1. MC este alcătuit individual pe baza procedurilor și sistemelor existente în întreprindere, de șeful secției de producere, semnat de Directorul întreprinderii și aprobat de Consiliul de Administrație a întreprinderii.

5.1.2. SRL „LUMEA CALITĂȚII” instituie și menține o documentație detaliată asupra calității ca instrument de asigurare a realizării lucrărilor de producere în conformitate cu cerințele de standard și cele contractuale.

5.1.3. MC este susținut de multe documente ce stipulează procedurile standardizate pentru toate activitățile întreprinderii.

5.1.4. MC este principalul document a întreprinderii folosit la elaborarea și implementarea sistemului calității.

5.1.5. MC al SRL „LUMEA CALITĂȚII” descrie programul de asigurare a calității LCM în conformitate cu cerințele de standard și a legii privind calitatea în construcții.

5.1.6. MC al SRL „LUMEA CALITĂȚII” servește următoarelor scopuri:

- comunică personalul, clienților și distribuitorilor obiectivele și politica calității practicate de conducerea întreprinderii, câștigând încredere;
- asigurarea eficientă a calității lucrărilor de producere;
- servește drept standard de referință autorizat pentru implementarea sistemului calității;
- asigură disciplina și eficacitatea lucrărilor;
- orientarea angajaților către beneficiile calității.


5.1.7 MC se întocmește cu maxim meticulozitate și individual pe baza procedurilor și sistemelor existente în întreprindere, analizându-le și modificându-le în scopul eficienței asigurării calității lucrărilor efectuate.

5.2. Planul calității

5.2.1. Planul de control al calității, verificări și încercări sunt documentele și cerințele de bază pentru confirmarea și îndeplinirea PAC pe parcursul lucrărilor de producere și construcții-montaj.

5.2.2. Planul de control este întocmit de responsabilul pe calitate în conformitate cu activitatea curentă și documentația tehnică-normativă (DNT) aprobată de Directorul SRL „LUMEA CALITĂȚII”.

5.2.3. Lucrările de producere și construcții-montaj ale SRL „LUMEA CALITĂȚII” se realizează în corelație cu planul anual de control a calității și respectarea cerințelor prevăzute în DTN.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.

	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 5	Documentația privind sistemul calității	Pag. 27

5.2.4. În planul de control a calității sunt indicate persoanele responsabile de efectuarea lucrărilor de producere.

5.2.5. Planul de control calitate, verificări și încercări SRL „LUMEA CALITĂȚII” definește:

- obiectivele calității ce trebuie atinse;
- alocarea responsabilităților pe tot parcursul lucrărilor;
- încercări, verificări, examinări și programe de audit.

5.2.6. Planul de control al SRL „LUMEA CALITĂȚII” prezintă o derulare a principalelor operații și activități de verificare, începând cu intrarea materialelor, până la instalarea, desăvârșirea lucrărilor de producere și construcții-montaj.

5.2.7. Pentru realizarea controlului de calitate, verificări și încercări, întreprinderea elaborează documentația:

- documentația tehnologică;
- documentația normativă;
- documentația contractuală.

5.3. Proceduri și instrucțiuni de lucru

5.3.1. Activitățile desfășurate de SRL „LUMEA CALITĂȚII” se execută pe bază de proceduri/instrucțiuni, standarde conform Legii 721 din 02 februarie 1996 privind calitatea în construcții.

5.3.2. Procedurile/instrucțiunile conțin: scop; domeniu; responsabilități; condiții prealabile; cerințe de execuție; documente de referință; formulare și înregistrări.

5.3.3. Procedurile autorizate prin standard pentru fiecare tip de activitate a SRL „LUMEA CALITĂȚII”, se include în regulamentul procedural.

5.3.4. Regulamentul procedural, în concordanță cu cerințele de standard, este alcătuit, analizat de șeful secției de producere și publicat după aprobarea Directorului organizației.

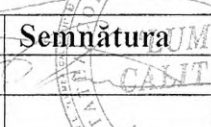
5.3.5. Regulamentul procedural e pregătit și vizat în colaborare cu programul de asigurare a calității.

5.3.6. Instrucțiunile de lucru ale SRL „LUMEA CALITĂȚII” detaliază și descrie corect, conform cerințelor documentației normative-tehnice, procesului tehnologic, modului de desfășurare a lucrărilor de construcții și nivelul calității cerute.

5.3.7. Instrucțiunile de lucru ale SRL „LUMEA CALITĂȚII” sunt documente importante în realizarea lucrărilor de producere și construcției, și se întocmesc în baza documentelor normative în construcții în vigoare.

5.4. Înregistrări și evidența documentelor

5.4.1. Realizarea programului de asigurare a calității SRL „LUMEA CALITĂȚII” se stabilește prin completarea documentației, alcătuirea planului de control și altor scheme și grafice ce contribuie la asigurarea calității lucrărilor de producere și construcții-montaj a întreprinderii.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.

	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 5	Documentația privind sistemul calității	Pag. 28

5.4.2. La selectarea modelului de control a lucrărilor de producere se întocmește un act de prelevare a probelor (Anexa nr.4) ce se înregistrează într-un registru special.

5.4.3. Controlul materialelor de construcții aprovizionate de SRL „LUMEA CALITĂȚII” se efectuează conform planului de control alcătuit anual de responsabilul de calitate și aprobat de Directorul întreprinderii.

5.4.4. Rezultatele de control, încercări și verificări a lucrărilor de producere și construcții-montaj a întreprinderii se înregistrează regulat, conform planului de control, în Cartea tehnică de lucrări de producere și construcții-montaj.

5.4.5. Documentele și modificările lor sunt analizate, verificate și aprobate de persoane autorizate a SRL „LUMEA CALITĂȚII” și apoi difuzate.

5.4.6. Manualul calității este principalul document folosit de SRL „LUMEA CALITĂȚII” la elaborarea și implementarea sistemului de asigurare a calității.

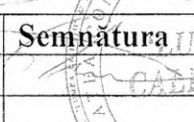
5.4.7. SRL „LUMEA CALITĂȚII” asigură păstrarea înregistrărilor pe perioada stabilită de beneficiar și furnizor.

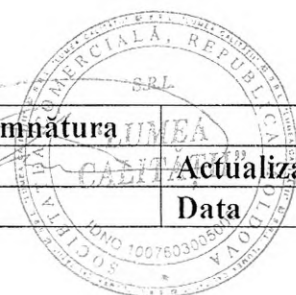
5.4.8. SRL „LUMEA CALITĂȚII” dispune de un sistem de evidență a înregistrărilor, pe perioada emiterii și până la transmiterea lor beneficiarului.

5.4.9. Înregistrările de calitate a SRL „LUMEA CALITĂȚII” sunt valabile, citibile, reproductibile, ușor se regăsesc și servesc drept model în menținerea și dezvoltarea programului de asigurare a calității.

5.4.10. SRL „LUMEA CALITĂȚII” include următoarele înregistrări:

- desenele principalelor echipamente;
- rapoartele controalelor și încercărilor asupra materialelor și lucrărilor de producere;
- înregistrări a materialelor neconforme;
- înregistrările reclamațiilor cu privire la calitatea lucrărilor;
- rapoartele auditului calității;
- înregistrările controlului acțiunilor corective;
- înregistrările etalonării echipamentelor și aparaturii de control, măsurare și încercare;
- înregistrările pregătirii și calificării personalului;
- înregistrările analizei consiliului de conducere;
- înregistrările difuzării MC;
- modificări de contract și proiect survenite în timpul lucrărilor de construcții;
- înregistrările controlului materialelor aprovizionate, păstrarea lor;
- lista materialelor și semifabricatelor furnizate de clienți;
- înregistrările auditului intern și extern.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
Capitolul 6	Activități de control	Pag. 29

Capitolul 6. Activități de control a lucrărilor de construcții-montaj conform genurilor de activitate

6.1. Controlul proiectelor, în baza cărora se execută lucrările de construcții-montaj (LCM)


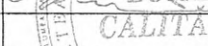
6.1.1. Controlul calității LCM se efectuează selectat în corespundere cu planul de control, încercări și verificări.

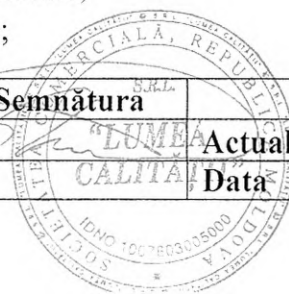
6.1.2. Lucrări de teren:

- controlul corespunderii datelor de proiect cu indicatorii adevărați a componentei și stării solului;
- controlul realizării trasării terasamentului în corespundere cu cerințe din NCM A.06.02:2015;
- controlul selectat a lucrărilor de terasiere, conform proiectului:
- amplasarea corectă a liniei axiale a terasamentului în plan și cotele de nivel;
- densitatea și umiditatea solului conform standardului național;
- granulometria omogenă a solului conform standardului național;
- - uniformitatea suprafețelor prin nivelare după axă (în trei puncte de profil), nu mai rar de peste 50 m;
- profilul transversal (distanța dintre axe și creastă, panta transversală, panta taluzului);
- executarea corectă a construcțiilor de scurgere a apelor și celor de drenaj;
- executarea corectă a consolidării taluzului și a banchetelor;
- controlul amplasării corecte a axelor terasamentului, cotelor de nivel (profilul transversal al terasamentului de efectuat nu mai rar decât peste 10 m - trei puncte, în locul trasării) cu ajutorul instrumentelor geodezice;
- selectarea probelor de pământ conform standardului moldovenesc (actul de prelevare a probelor - Anexa Nr. 4). Proba selectată se înregistrează într-un registru special și se trimite în laboratorul acreditat;
- controlul compactării și umezirii terenului conform standardului moldovenesc;
- lucrările de amenajare a teritoriului se execută conform СНиП III-10-75. Toate rezultatele de control se înregistrează, se duce evidența și se discută la Consiliul întreprinderii.

6.1.3. Construcții de zidărie cu înălțimea sub 2 nivele:

- intrarea și păstrarea materialelor pentru zidărie;
- depistarea materialelor neconforme;
- mobilitatea și grosimea mortarului în rost, conform standardului național;
- poziția verticală și orizontală a rândurilor zidite;
- indicatori de calitate a betonului și mortarului folosit în zidărie;
- construcția corectă a rostului de tasare și formare;
- amplasarea corectă a canalelor de ventilare;

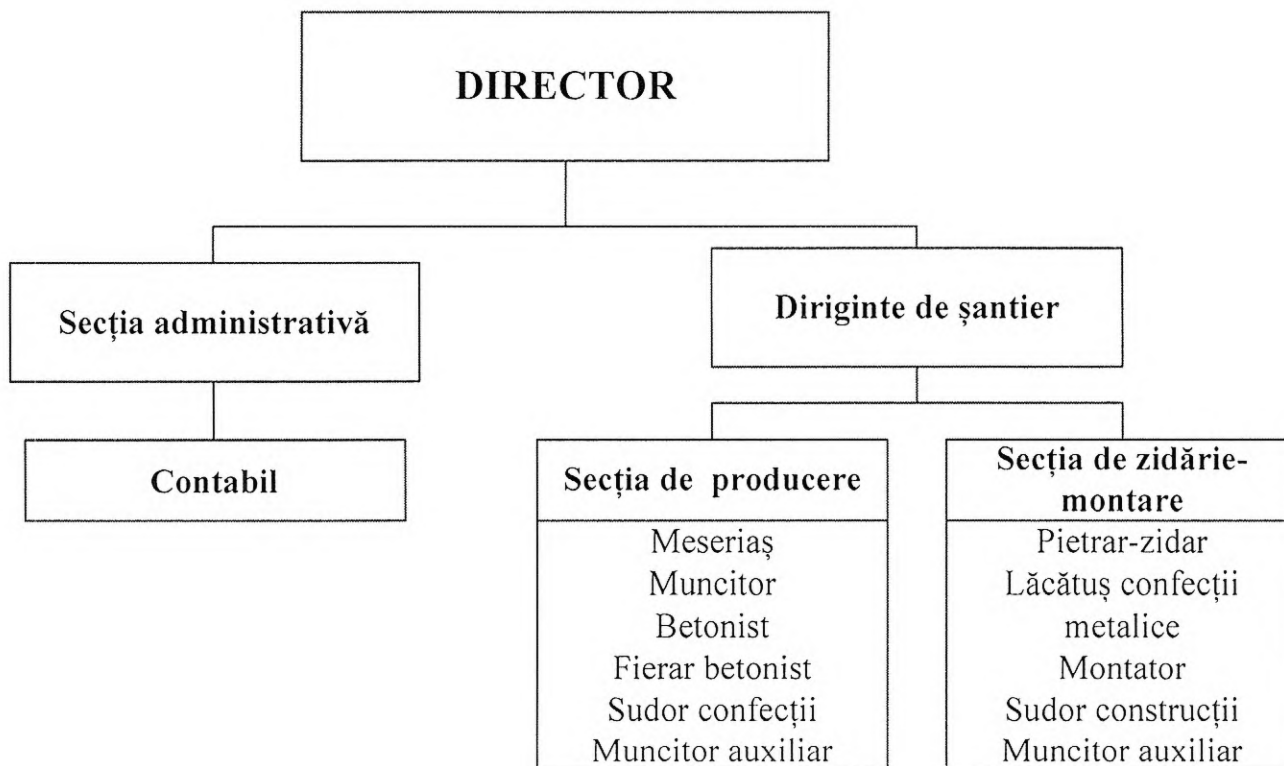
	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.



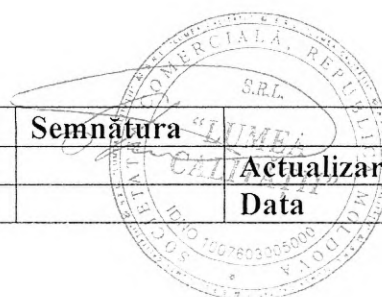
	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
	Anexe	Pag. 41

Anexa nr. 1

Organigrama SC „LUMEA CALITĂȚII” SRL



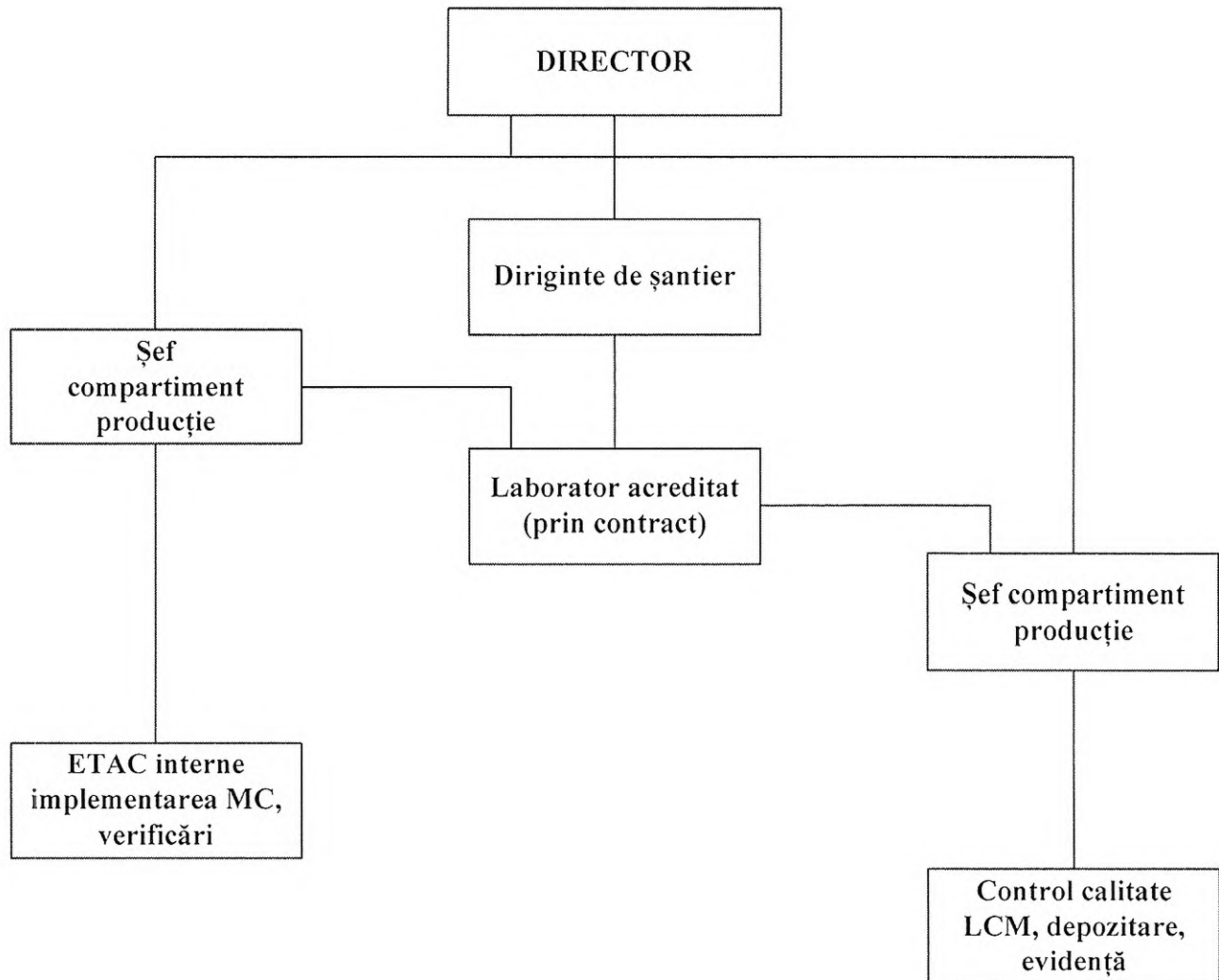
	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizarea	Ex.
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020			Nr.



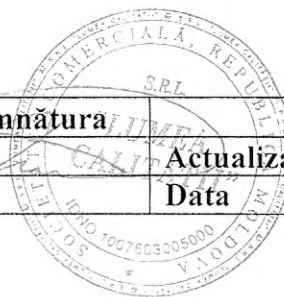
	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
	Anexe	Pag. 42

Anexa nr. 2

Schema organizatorică de asigurare a calității



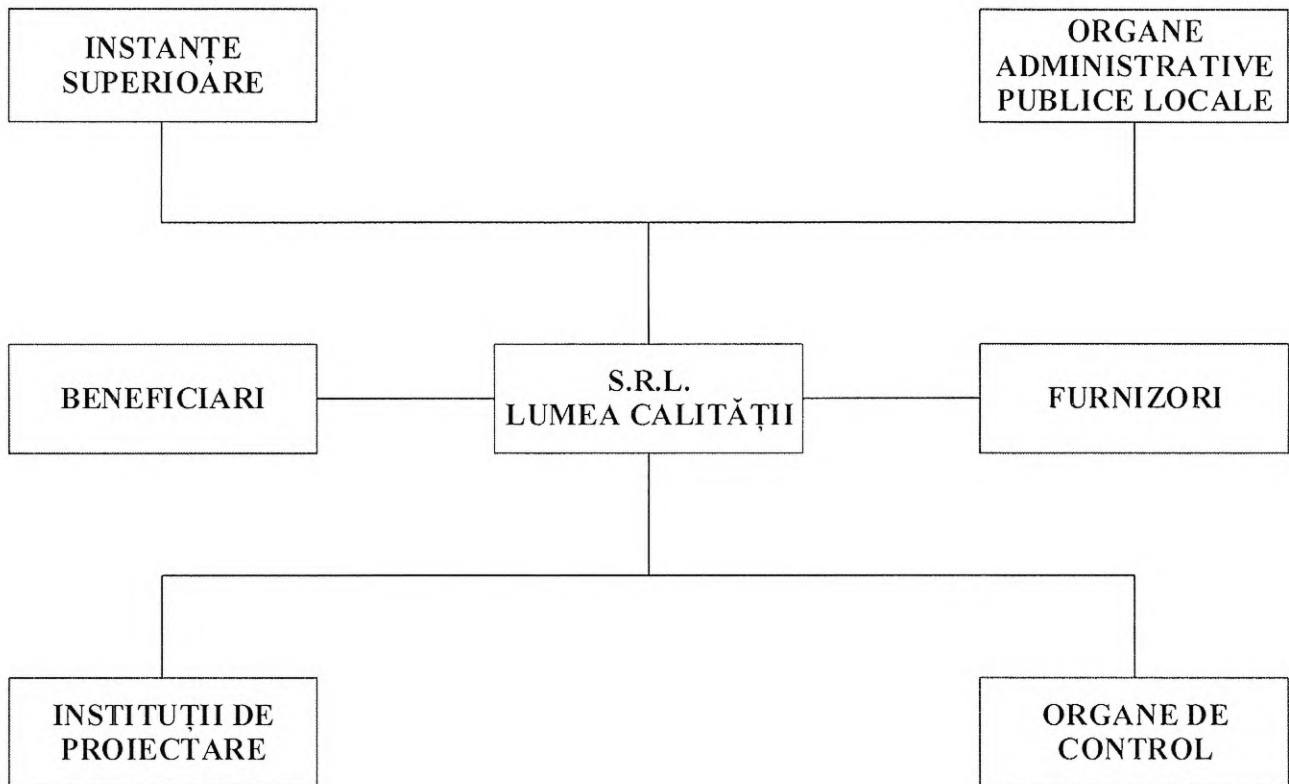
	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
	Anexe	Pag. 43

Anexa nr. 3

Schema relații a SC „LUMEA CALITĂȚII” SRL



	Numele, prenumele	Data	Semnătura	SRL	
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
	Anexe	Pag. 44

Anexa nr. 4

Act nr _____
de prelevare a probei

_____ ” _____
(denumirea expeditorului)

În corespundere cu standardul _____

Selectarea probei _____
(tipul de material)

Date despre material _____
(cantitatea, marca)

Locul selectării probei _____

Proba în cantitate _____

Se transmite la încercări _____
(denumirea laboratorului)

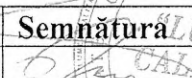
Tipurile necesare de încercări _____

Semnături:

1. _____
(funcția, numele, prenumele, semnătura)

2. _____
(funcția, numele, prenumele, semnătura)

Data „ _____ ” _____

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.




	MANUALUL CALITĂȚII	SRL „LUMEA CALITĂȚII”
	Anexe	Pag. 45

Anexa nr. 5

Personalul tehnic ingineresc al SC „LUMEA CALITĂȚII” SRL

Nr. crt.	Numele, prenumele	Funcția	Studii	Vechimea în muncă	Funcția ocupată la locul precedent
1.	Ghinda Ion	Director	Superioare	15 ani	
2.	Crețu Dumitru	Diriginte de șantier	Superioare	30 ani	
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Ghinda Ion	04.02.2020		Actualizarea	Ex.
Verificat	Ghinda Ion	04.02.2020		Data	Nr.



2019 pentru perioada 01.01.2019 - 31.12.2019 de lichidare

BIROUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ

Entitatea: S.C. LUMEA CALITATII S.R.L.
 Sediul: STR.P. Rumeantev nr.35 of.55
 Raionul(municipiul): 434, DDF CAHUL
 Satul(comuna):
 Strada: STR.P. Rumeantev nr.35 of.55
 Cod postal: 1700
 Cod CUATM: 1701, OR.CAHUL
 Activitatea principala: F4120, Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale
 Forma proprietate: 15, Proprietatea privată
 Forma organizatorico-juridica: 530, Societăți cu răspundere limitată
 Cod CUIO: 40442647
 Codul fiscal: 1007603005000
 WEB:
 Numele si coordonatele al contabilului-sef: CUNITIN MARIA
 Telefon: 069561476
 Numărul mediu scriptic al personalului în perioada precedentă: 25 persoane.

Unitatea de masura: leu

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Anexa 8

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	<u>22819182</u>	<u>17649099</u>
Alte venituri din activitatea operationala	020		
Venituri din alte activitati	030		
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	<u>22819182</u>	<u>17649099</u>
Variatia stocurilor	050		
Costul vinzarilor mărfurilor vândute	060	<u>1715369</u>	<u>843721</u>
Cheltuieli privind stocurile	070	<u>16372305</u>	<u>14381194</u>
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	<u>2175300</u>	<u>1377232</u>
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii si prime de asigurare obligatorie de asistenta medicala	090	<u>803185</u>	<u>309877</u>
Cheltuieli cu amortizarea si deprecierea activelor imobilizate	100	<u>101872</u>	<u>73427</u>
Alte cheltuieli	110		
Cheltuieli din alte activitati	120	<u>293151</u>	
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	<u>21461182</u>	<u>16985451</u>
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.040 - rd.130)	140	<u>1358000</u>	<u>663648</u>
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	<u>168262</u>	<u>94736</u>
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 - rd.150)	160	<u>1189738</u>	<u>568912</u>

BILANȚUL

la 31.12.2019

Anexa 1

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	Active imobilizate			
	Imobilizari necorporale	010		
	Imobilizari corporale in curs de executie	020		
	Terenuri	030		
	Mijloace fixe	040	<u>267423</u>	<u>233590</u>
	Resurse minerale	050		
	Active biologice imobilizate	060		
1.	Investitii financiare pe termen lung in parti neafiliate	070		
	Investitii financiare pe termen lung in parti afiliate	080		
	Investitii imobiliare	090		
	Creante pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	<u>267423</u>	<u>233590</u>
	Active circulante			
	Materiale	140	<u>5978000</u>	<u>3830050</u>

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
2.	Active biologice circulante	150		
	Obiecte de mica valoare si scurta durata	160	<u>5826</u>	<u>32569</u>
	Productia in curs de executie si produse	170		
	Marfuri	180	<u>8393</u>	<u>65939</u>
	Creante comerciale	190	<u>559353</u>	<u>1786359</u>
	Creante ale partilor afiliate	200		
	Avansuri acordate curente	210		
	Creante ale bugetului	220	<u>1265666</u>	<u>1386437</u>
	Creante ale personalului	230	<u>18260</u>	<u>13617</u>
	Alte creante curente	240		
	Numerar in casierie si la conturi curente	250	<u>2370887</u>	<u>3399055</u>
	Alte elemente de numerar	260	<u>300000</u>	
	Investitii financiare curente in parti neafiliate	270		
	Investitii financiare curente in parti afiliate	280		
	Alte active circulante	290	<u>455</u>	<u>455</u>
Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	<u>10506840</u>	<u>10514481</u>	
Total active (rd.130 + rd.300)	310	<u>10774263</u>	<u>10748071</u>	
3.	Capital propriu			
	Capital social si suplimentar	320	<u>1076571</u>	<u>1076571</u>
	Rezerve	330		
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	340		x
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	350	<u>6579124</u>	<u>6579124</u>
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	360		x
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370		x
	Alte elemente de capital propriu	380		
Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	<u>7655695</u>	<u>8224607</u>	
4.	Datorii pe termen lung			
	Credite bancare pe termen lung	400	<u>12654</u>	
	Imprumuturi pe termen lung	410		
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		
	Alte datorii pe termen lung	430		
Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440	<u>12654</u>		
5.	Datorii curente			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Imprumuturi pe termen scurt	460		
	Datorii comerciale	470	<u>1049250</u>	<u>793378</u>
	Datorii fata de partile afiliate	480	<u>1248224</u>	<u>1034387</u>
	Avansuri primite curente	490	<u>283964</u>	<u>410454</u>
	Datorii fata de personal	500	<u>296275</u>	<u>218890</u>
	Datorii privind asigurarile sociale si medicale	510	<u>136026</u>	<u>66355</u>
	Datorii fata de buget	520	<u>12175</u>	
	Venituri anticipate curente	530		
	Datorii fata de proprietari	540	<u>80000</u>	
	Finantari si incasari cu destinatie speciala curente	550		
	Provizioane curente	560		
	Alte datorii curente	570		
Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	<u>3105914</u>	<u>2523464</u>	
Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	<u>10774263</u>	<u>10748071</u>	

SITUATIA DE PROFIT SI PIERDERE

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	<u>22819182</u>	<u>17649099</u>
Costul vinzarilor	020	<u>20533752</u>	<u>16563639</u>
Profit brut (pierdere bruta) (rd.010 - rd.020)	030	<u>2285430</u>	<u>1085460</u>
Alte venituri din activitatea operationala	040		
Cheltuieli de distribuie	050		
Cheltuieli administrative	060	<u>363625</u>	<u>243096</u>

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Alte cheltuieli din activitatea operationala	070	<u>270654</u>	<u>178716</u>
Rezultatul din activitatea operationala: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	<u>1651151</u>	<u>663648</u>
Rezultatul din alte activitati: profit (pierdere)	090	<u>-293151</u>	
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	<u>1358000</u>	<u>663648</u>
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	<u>168262</u>	<u>94736</u>
Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune (rd.100 - rd.110)	120	<u>1189738</u>	<u>568912</u>

SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Majorari	Diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Capital social si suplimentar					
	Capital social	010	<u>5400</u>			<u>5400</u>
	Capital suplimentar	020				
1	Capital nevarsat	030	()	()	()	()
	Capital neinregistrat	040	<u>1071171</u>			<u>1071171</u>
	Capital retras	050	()	()	()	()
	Total capital social si suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	<u>1076571</u>			<u>1076571</u>
	Rezerve					
2	Capital de rezerva	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100				
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita)					
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	110	X			
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	120	<u>6579124</u>			<u>6579124</u>
3	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	130	X	<u>568912</u>		<u>568912</u>
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X			
	Rezultatul din tranzitia la noile reglementari contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperita) (rd.110 + rd.120 + rd.130 - rd.140 + rd.150)	160	<u>6579124</u>	<u>568912</u>		<u>7148036</u>
	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
4	Diferente din reevaluare	171				
	Subventii entitatilor cu proprietate publica	172				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	<u>7655695</u>	<u>568912</u>		<u>8224607</u>

SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune		
		precedenta	curenta	
1	2	3	4	
	Fluxuri de numerar din activitatea operationala			
	Incasari din vinzari	010	<u>24898303</u>	<u>19590669</u>
	Plati pentru stocuri si servicii procurate	020	<u>20787983</u>	<u>16416610</u>
	Plati catre angajati si organe de asigurare sociala si medicala	030	<u>2978485</u>	<u>1733596</u>
	Dobinzi platite	040	<u>32225</u>	
	Plata impozitului pe venit	050	<u>562910</u>	<u>215771</u>
	Alte incasari	060	<u>443466</u>	<u>962500</u>
	Alte plati	070	<u>56207</u>	<u>1446370</u>
	Fluxul net de numerar din activitatea operationala (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	<u>923959</u>	<u>740822</u>
	Fluxuri de numerar din activitatea de investitii			
	Incasari din vanzarea activelor imobilizate	090		
	Plati aferente intrarilor de active imobilizate	100		
	Dobinzi incasate	110		
	Dividende incasate	120		
	Alte incasari (plati)	130		

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Fluxul net de numerar din activitatea de investitii (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiara			
Incasari sub forma de credite si imprumuturi	150		
Plati aferente rambursarii creditelor si imprumuturilor	160	<u>242655</u>	<u>12654</u>
Dividende platite	170		
Incasari din operatiuni de capital	180		
Alte incasari (plati)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiara (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	<u>-242655</u>	<u>-12654</u>
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	<u>681304</u>	<u>728168</u>
Diferente de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		
Sold de numerar la inceputul perioadei de gestiune	230	<u>1989583</u>	<u>2670887</u>
Sold de numerar la sfirsitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	<u>2670887</u>	<u>3399055</u>

Date generale

Anexa 6

1. Certificat de inregistrare a entitatii, eliberat de Camera Inregistrarii de Stat.
Numar de inregistrare 1007603005000 Data inregistrarii Seria Numar

2. Capital social inregistrat de Camera Inregistrarii de Stat:
data , suma 5400 lei, inclusiv:

- 1) cota statului lei,
- 2) cota detinatorilor a cel putin 20% Increase lei.

Modificari ulterioare:

- a) , suma lei, inclusiv cota statului lei,
- b) , suma lei, inclusiv cota statului lei.

3. Entitatile, activitatea carora necesita licenta, indica:
Licenta in vigoare:

Nr. Ord.	Numar	Data eliberarii	Termen de valabilitate	Tipul de activitate	Organul care a eliberat licenta
1					

4. Numarul mediu scriptic al personalului in perioada de gestiune 25 persoane, inclusiv pe categorii:

- 1) personal administrativ 3 persoane,
- 2) muncitori 22 persoane.

5. Numarul personalului la 31 decembrie 2019 25 persoane.

6. Remunerarea personalului entitatii in perioada de gestiune 1377232 lei.

7. Remunerarea membrilor organelor de administrare, de conducere si supraveghere si alte angajamente aparute sau asumate in legatura cu pensiile membrilor actuali sau ale fostilor membri ai acestor organe, pe categorii lei.

8. Avansurile si creditele acordate membrilor organelor specificate la pct.7 lei, inclusiv rambursate lei.

9. Valoarea activelor imobilizate si circulante, inregistrate in calitate de gaj

- 1) valoarea de gaj lei,
- 2) valoarea contabila lei.

10. Numarul actiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune unitati.

11. Profit net (pierdere neta) a perioadei de gestiune pentru o actiune ordinara:

- 1) profit lei,
- 2) pierdere lei.

12. Dividende calculate pentru o actiune ordinara pentru perioada de gestiune:

- 1) platite lei,
- 2) planificate pentru plata lei.

13. Valuta straina disponibila, recalculata in moneda nationala a Republicii Moldova - total lei, inclusiv (lei, denumirea si codul valutei):

Nr. Ord.	lei	denumirea	codul valutei
1			

14. Numerar legat - total lei.

In rindurile, in care se inscriu sumele de gaj, in toate coloanele prin fractie se reflecta:

- a) la numarator - valoarea de gaj;
- b) la numitor - valoarea contabila

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 1

Creante, investitii financiare si datorii pe termen lung aferente fondatorilor nerezidenti

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Modificari in perioada de gestiune			Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
			Intrari / majorari	Iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creante si investitii financiare pe termen lung - total	010					
Creante comerciale, <i>inclusiv pe tari:</i>	020					

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030					

1	2	3	4	5	6	7
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040					

1	2	3	4	5	6	7
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	050					

1	2	3	4	5	6	7
Datorii pe termen lung - total	060					
Datorii comerciale, inclusiv pe tari:	070					

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri primite, inclusiv pe tari:	080					

1	2	3	4	5	6	7
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	090					

1	2	3	4	5	6	7
Alte datorii, inclusiv pe tari:	100					

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050

Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100

Col.7 = col.3+col.4-col.5±col.6

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 2

Creante, investitii financiare si datorii pe termen lung aferente nerezidentilor, cu exceptia fondatorilor

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Modificari in perioada de gestiune			Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
			Intrari / majorari	Iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creante si investitii financiare pe termen lung - total	010					
Creante comerciale, inclusiv pe tari:	020					

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030					

1	2	3	4	5	6	7
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040					

1	2	3	4	5	6	7
Depozite, inclusiv pe tari:	050					

1	2	3	4	5	6	7
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	060					

1	2	3	4	5	6	7
Datorii pe termen lung - total	070					
Datorii comerciale, inclusiv pe tari:	080					

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri primite, inclusiv pe tari:	090					

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

1	2	3	4	5	6	7
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	100					

1	2	3	4	5	6	7
Alte datorii, inclusiv pe tari:	110					

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.60

Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + +rd.110

Col.7 = col.3+col.4-col.5±col.6

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 3

Creante, investitii financiare si datorii curente aferente fondatorilor nerezidenti

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune		Modificari in perioada de gestiune				Sold la sfirsitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Total	Transferari din active si datorii pe termen lung in active si datorii curente	lesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creante si investitii financiare curente - total	010								
Creante comerciale, inclusiv pe tari:	020								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	050								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii curente - total	060								
Datorii comerciale, inclusiv pe tari:	070								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri primite, inclusiv pe tari:	080								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	090								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii privind dividendele calculate, inclusiv pe tari:	100								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte datorii, inclusiv pe tari:	110								

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050

Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Col.(9+10) = col.(3+4) + col.5 - col.7 ± col.8

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Creante, investitii financiare si datorii curente aferente nerezidentilor, cu exceptia fondatorilor

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune		Modificari in perioada de gestiune				Sold la sfirsitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Total	Transferari din active si datorii pe termen lung in active si datorii curente	iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creante si investitii financiare curente - total	010								
Creante comerciale, <i>inclusiv pe tari:</i>	020								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe tari:</i>	030								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe tari:</i>	040								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Depozite, <i>inclusiv pe tari:</i>	050								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte creante si investitii financiare, <i>inclusiv pe tari:</i>	060								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii curente - total	070								
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe tari:</i>	080								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri primite, <i>inclusiv pe tari:</i>	090								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe tari:</i>	100								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte datorii, <i>inclusiv pe tari:</i>	110								

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060

Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Col.(9+10) = col.(3+4) + col.5 - col.7 ± col.8

Anexa 9

**NOTA INFORMATIVA
privind relatiile cu nerezidentii**

Tabelul 5

Investitii financiare in strainatate si participarea nerezidentilor in capitalul social

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Intrari/ majorari	iesiri/ diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Investitii financiare	010				
Cote de participatie si actiuni de pina la 10% inclusiv, in capitalul social al entitatilor nerezidente, <i>inclusiv pe tari:</i>	020				

1	2	3	4	5	6
Cote de participatie si actiuni de peste 10% in capitalul social al entitatilor nerezidente, <i>inclusiv pe tari:</i>	030				

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1	2	3	4	5	6
Capital social	040				
Cote de participatie si actiuni de pina la 10% inclusiv, <i>inclusiv pe tari</i> :	050				

1	2	3	4	5	6
Cote de participatie si actiuni de peste 10%, <i>inclusiv pe tari</i> :	060				

Rd.010= rd.020 + rd.030

Rd.040= rd.050 + rd.060

Col.6 = col.3+col.4-col.5

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 6

Venituri si cheltuieli aferente tranzactiilor cu nerezidentii

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri - total	010		
Venituri aferente bunurilor procurate si vindute peste hotare fara trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, <i>inclusiv pe tari</i> :	020		

1	2	3	4
Venituri din dobinzi aferente activitatii operationale si altor activitati, <i>inclusiv pe tari</i> :	030		

1	2	3	4
Venituri din dividende si participatii in alte entitati, <i>inclusiv pe tari</i> :	040		

1	2	3	4
Venituri din decontarea datoriilor cu termenul de prescriptie expirat, <i>inclusiv pe tari</i> :	050		

1	2	3	4
Alte venituri, <i>inclusiv pe tari</i> :	060		

1	2	3	4
Cheltuieli - total	070		
Cheltuieli aferente bunurilor procurate si vindute peste hotare fara trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, <i>inclusiv pe tari</i> :	080		

1	2	3	4
Cheltuieli privind dobinzile, <i>inclusiv pe tari</i> :	090		

1	2	3	4
Cheltuieli si provizioane aferente creantelor comerciale si altor creante compromise, <i>inclusiv pe tari</i> :	100		

1	2	3	4
Alte cheltuieli, <i>inclusiv pe tari</i> :	110		

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060

Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 7

Bunuri ale nerezidentilor inregistrate in conturi extrabilantiere

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Intrari/ majorari	Iesiri/ diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Bunuri primite in baza contractelor de comision, <i>inclusiv pe tari</i> :	010				

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1	2	3	4	5	6
Bunuri primite spre prelucrare, <i>inclusiv pe tari:</i>	020				

1	2	3	4	5	6
Bunuri obtinute din materialele prelucrate, <i>inclusiv pe tari:</i>	030				

Col.6 = col.3+col.4-col.5

Informațiile privind activele imobilizate

Anexa 7

Indicatori	Nr. rind	Existența la începutul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la începutul perioadei	Deprecierea acumulată la începutul perioadei	Intrarea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Ieșirea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Existența la sfârșitul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la sfârșitul perioadei	Deprecierea acumulată la sfârșitul perioadei
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	100	<u>4590</u>	<u>4590</u>			<u>4590</u>			
2. Imobilizări necorporale în utilizare, total inclusiv:	200								
2.1. brevete și mărci	210								
2.2. licențe de activitate	220								
2.3. programe informatice	230								
3. Imobilizări corporale în curs de execuție	300								
4. Terenuri	400		x					x	
5. Mijloace fixe, total din care:	500	<u>763252</u>	<u>495829</u>			<u>302286</u>	<u>460966</u>	<u>227376</u>	
5.1. clădiri	510								
5.2. construcții speciale	520								
5.3. mașini, utilaje, instalații de transmisie	530								
inclusiv: tehnică de calcul	531								
5.4. mijloace de transport	540	<u>238050</u>	<u>96004</u>				<u>238050</u>	<u>130817</u>	
5.5. instrumente și inventar	550								
5.6. costuri ulterioare aferente obiectelor neînregistrate în bilanț	560								
5.7. mijloace fixe primite în leasing financiar	570								
5.8. mijloace fixe primite în gestiune economică	580								
5.9. alte mijloace fixe	590	<u>525202</u>	<u>399825</u>			<u>302286</u>	<u>222916</u>	<u>96559</u>	
6. Resurse minerale	600								
7. Investiții imobiliare, total	700								

Persoanele responsabile de semnarea rapoartelor financiare ale entității*

* conform art.36 din Legea contabilității

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

001.pdf

Institutul de Cercetări Științifice în Construcții, str.Independenței, 6/1, mun.Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-30, IBAN MD79ML000000222401900285, BC„Moldindconbank” filiala Onest, cod MOLDMD2x319, cod fiscal 1003600051547, numit în continuare EXECUTANT, reprezentat de Director dl. Anatolie Izbînda care activează în baza Statului și:

SRL„Lumea Calității”SC

Rep. Moldova, or. Cahul str. P. Rumeanțev 35/55

c/f: 1007603005000 cod TVA:3400831

IBAN: MD49FT222480800000211498

B.C„Fincombank”SA

C/b:FTMDMD2X886

reprezentat de Director **Ghinda Ion**

au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:

1 OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului constituie executarea de către EXECUTANT controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 15.07.2019.

2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

EXECUTANTUL își asumă următoarele obligații:

- 2.1** Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standardului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.
- 2.2** Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.
- 2.3** Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.
- 2.4** Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.
- 2.5** Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.
- 2.6** Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.
- 2.7** Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.
- 2.8** Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.
- 2.9** Să asigure posibilitatea prezenței reprezentantului clientului la încercări, la solicitarea acestuia.

2.10 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care CÎ este obligat să anunțe OCP.

2.11 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

2.12 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate.

2.13 Să discute cu clientul despre regula de decizie.

2.1 BENEFICIARUL își asumă următoarele obligații:

2.1.1 Să completeze feedbackul.

2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul.

2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

3 CLAUZE FINALE:

3.1 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contact sunt confidențiale.

3.2 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de a le rezolva legislației în vigoare a RM.

3.3 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

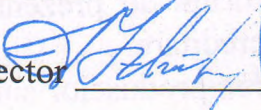
3.4 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada de 1 an de zile.

3.5 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reliziere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractante cu 30 zile înaintea datei rezilierii.

3.6 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

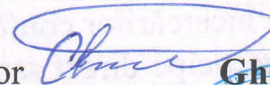
Director



A. Izbînda

BENEFICIAR:

Director



Ghinda Ion



SRL“LUMEA CALITAȚII”

ADRESA: OR.CAHUL STR. RUMEANTEV 35/55

IDNO/C.F.: 1007603005000

TVA: 3400831

BC “Moldindconbank” SA

COD BANCII: MOLDMD2X348

IBAN: MD69ML00000000225174886

TEL: 069313730

EMAIL: lumeacalitatii@gmail.com

DIRECTOR: GHINDA ION