

Anexa nr.12

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

- 1.Denumirea și obiectul contractului: Lucrări de construcție sistemelor de aprovizionare cu apă a satului Răuțel.
- 2.Numărul și data contractului: Nr.78 din 22.09.2022, Acordurile adiționale Nr.1 și 2 din 30.06.2022, Nr.3 din 10.10.2023.
- 3.Denumirea/numele beneficiarului: Primăria s. Răuțel, r-l Fălești.
- 4.Adresa beneficiarului: Republica Moldova, s. Răuțel, str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 143 tel.: 0(259) 5-42-36.
- 5.Țara: Republica Moldova.
- 6.Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: Antreprenor unic.
- 7.Valoarea contractului:

Valoarea contractului	Exprimată în MDL	Exprimată în echivalent USD
a) inițială (la data semnării contractului)	11 617 584,50	599 422,35
b) finală (la data finalizării contractului)	12 597 927,06	700 846,55

8.Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Litigii privind îndeplinirea contractului nu au fost.

9.Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată: 10 (zece) luni.

b) efectiv realizată: 10 (zece) luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: Termenul contractat nu a fost decalat.

10.Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: Nr. 1 din 15.09.2023

11.Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: Nu sunt

12.Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:

- Lucrările au fost îndeplinite cu respectarea tuturor cerințelor proiectului, a fost restabilit învelișul asfaltic, au fost transportate toate deșeurile parvenite de la excavare, au fost respectate normele tehnice la patul de nisip, pietriș și mixtură asfaltică;
- Au fost efectuate lucrări de spălare și clorare a traseului cu participarea reprezentanților Medicinii Preventive cu eliberarea avizelor corespunzătoare;
- Au fost montați hidranți de incendiu și efectuată verificarea lor de către Pompieri.
- Specialiști de înaltă calificare, dotare cu utilaje și tehnică necesară pentru executarea calitativă a lucrărilor și în termeni restrânși.

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: Alaiba Anatolie

Funcția în cadrul întreprinderii: Administrator

Denumirea întreprinderii: „URALIS” SRL

Administrator: Alaiba Anatolie, Tel.: 069253716, Persoana de contact la licitații: Alaiba Larisa, Tel.: 069140179.

Adresa sediului: MD-2012, str. Armenescă 13/A, adresa desfășurării activității: MD-2023, str. Industrială 10/2, mun. Chișinău, Republica Moldova, Tel./Fax: (+373-22)55-73-80, E-mail: srluralis@mail.ru



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 78 privind achiziția prin licitație deschisă

22 septembrie 2022

I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)



PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21062217 Link-ul: [ocds-b3wdp1-MD-1661351546506](#) din data 30.08.2022, între **Primăria satului Răuțel**, cu sediul în str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 143, satul Răuțel, Fălești, MD-5945, Republica Moldova telefon: 025954236, GSM 067389121, IDNO 1007601002717 reprezentat prin Tudor Istrati, primar, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și **"URALIS" SRL**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Armenească, 13/A, telefon: 069253716, e-mail: srluralis@mail.ru, IDNO 1012600018926 autorizat pentru activitatea în construcții, reprezentat prin **Anatolie Alaiba**, administrator, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de construcție a sistemelor de aprovizionare cu apă a satului Răuțel** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativelor, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 10 luni calendaristice după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.
- 2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.
- 2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
 - c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
 - d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din

- ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.
- 2.7. Termenul de garanție a lucrărilor 120 luni calendaristice.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este **11.617.584,5 (unsprezece milioane șase sute șaptesprezece mii cinci sute optzeci și patru, 5) lei MD, inclusiv TVA 1.936.264,08 (un milion nouă sute treizeci și șase mii două sute șazeci și patru, 08) lei MD.**
- 3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 30 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.
- 3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.6. Garanția de bună execuție se va achita după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.
- 4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Garanția de bună execuție a contractului constituie 5% din suma totală a contractului. Din orice sumă ce urmează a fi achitată Antreprenorului pentru fiecare volum executat, vor fi reținute 5 %, care vor constitui în total cel mult 5% din suma totală a contractului.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Dacă Antreprenorul nu și-a îndeplinit obligațiunile de înlăturare a defectelor depistate sau care vor fi depistate în perioada de garanție, Beneficiarul poate să rețină garanția de bună execuție.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu

numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.
- 4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
 - a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu

incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

- 6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

- 8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9. Lucrările încep după 5 zile calendaristice de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **10 (zece)** ani.
- 9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.
- 9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.
- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheață.
- 10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

- 10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11.SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12.REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

- 12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:
- a. Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b. Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c. Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.
- 12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt sub sechestru;
 - b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
 - d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.
- 12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.
- 12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.
- 12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024/recepția finală a lucrărilor.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

Adresa poștală: MD2012, mun. Chișinău, str. Armenească, 13/A

Telefon: 069253716

Cod fiscal: 1012600018926

Banca: B.C. "Mobiasbanca-OTP Groupe" SA sucursala corporativă

Cod: MOBBMD22

IBAN: MD14MO2224ASV80396977100

TVA 0208790

BENEFICIARUL

Adresa: s. Răuțel, Fălești

Tel./Fax: 025954236

Banca: TREZMD2X

Adresa Băncii: Trezoreria Nord Bălți

Cod Bancar: TREZMD2X

MD11TRPDAL20000001060100

Cont de decontare: 226621

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Digitally signed by Alaiba Anatolie
Date: 2022.09.23 16:10:37 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR

Digitally signed by Istrati Tudor
Date: 2022.09.23 14:32:06 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	lucrări de construcție a sistemelor de aprovizionare cu apă a satului Răuțel	45200000-9	Conform proiectului tehnic și Listei cu cantitățile de lucrări	Conform ofertei și Listei cu cantitățile de lucrări	Toate materialele și produsele folosite la executarea lucrărilor trebuie să corespundă cerințelor Legii nr. 721/1996 privind calitatea în construcții, normativelor compartimentelor A.02."Sistemul calității în construcții", A.03." Sistemul de certificare în construcții".

Semnăturile părților

“ Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul”:

“ Beneficiarul”:

L.Ș.

L.Ș.

la Contractul nr. _____
din "___" _____ 20__

SPECIFICAȚIA DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar, inclusiv TVA	Suma lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare/prestare
1	lucrări de construcție a sistemelor de aprovizionare cu apă a satului Răuțel	45200000-9	Lucrare	1	11617584,5	11617584,5	30.06.2023
	TOTAL				11617584,5	11617584,5	

Semnăturile părților

“ Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul”:

“ Beneficiarul”:

L.Ș.

L.Ș.



ACHIZIȚII PUBLICE

ACORD ADIȚIONAL Nr. 1

la contractul nr. 78 din 22.09.2023

Prezentul acord este semnat astăzi 30.06.2023, Prezentul acord este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21062217 Link-ul: ords-b3wdpl-MD-1661351546506 din data 30.08.2022, între **Primăria satului Răuțel**, cu sediul în **str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 143, satul Răuțel, Fălești, MD5945, Republica Moldova** telefon: 025954236, GSM 067389121, IDNO 1007601002717 reprezentat prin Tudor Istrati, primar, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și **"URALIS" SRL**, cu sediul în **mun. Chișinău, str. Armenească, 13/A, telefon: 069253716**, e-mail: srlurals@mail.ru, IDNO 1012600018926 autorizat pentru activitatea în construcții, reprezentat prin **Anatolie Alaiba, administrator**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte, în scopul modificării Contractului nr. 78 din 22.09.2023 (denumit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. 21062217 din 30.08.2023.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. 2 din 30.06.2023.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Se modifică documentul parte integrantă stipulat la pct. 13.1, lit d) Graficul de execuție prin prelungirea termenului de executare a lucrărilor până la 31.08.2023.
2. Se modifică poziția "termen de executare" din anexa nr. 2 Specificații de preț prin substituirea datei "30.06.2023" cu data "31.08.2023"

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

ANTREPRENORUL GENERAL

Adresa poștală: MD2012, mun. Chișinău, str. Armenească, 13/A

Telefon: 069253716

Cod fiscal: 1012600018926

Banca: B.C. "Mobiasbanca-OTP Groupe" SA sucursala corporativă

Cod: MOBBMD22

IBAN: MD14M02224ASV80396977100

TVA 0208790

BENEFICIARUL

Adresa: s. Răuțel, Fălești

Tel./Fax: 025954236

BANca: TREZMD2X

Adresa Băncii: Trezoreria Nord Bălți

Cod Bancar: TREZMD2X

MD11TRPDAL20000001060100

Cont de decontare: 226621

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Digitally signed by Alaiba Anatolie
Date: 2023.06.30 10:49:16 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR

Digitally signed by Istrati Tudor
Date: 2023.06.30 11:21:32 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Nr. 2022 - 0000001690 din 10.10.2022



ACHIZIȚII PUBLICE

ACORD ADIȚIONAL Nr.2

la contractul nr. 78 din 22.09.2023

Prezentul acord este semnat astăzi 30.06.2023, Prezentul acord este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21062217 Link-ul: eeds-b3wdp1.MD/1661351546506 din data 30.08.2022, între **Primăria satului Răuțel**, cu sediul în **str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 143, satul Răuțel, Fălești, MD-5945, Republica Moldova** telefon: 025954236, GSM 067389121, IDNO 1007601002717 reprezentat prin Tudor Istrati, primar, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și **"URALIS" SRL**, cu sediul în **mun. Chișinău, str. Armenească, 13/A**, telefon: **069253716**, e-mail: srluralis@mail.ru, IDNO 1012600018926 autorizat pentru activitatea în construcții, reprezentat prin **Anatolie Alaiba**, administrator, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte, în scopul modificării Contractului nr. 78 din 22.09.2023 (denumit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. 21062217 din 30.08.2023.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr.8 din 25.07.2023.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. pct. 3.1. din contract se modifică valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul contractului fiind de **12435345,81 (douăsprezece milioane patru sute treizeci și cinci mii trei sute sute patruzeci și cinci, 81) lei MD, inclusiv TVA 2072557,64 (două milioaneșaptezece și două mii cinci sute cincizeci și șapte, 64) lei MD** Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

Adresa poștală: MD2012, mun. Chișinău, str. Armenească, 13/A

Telefon: 069253716

Cod fiscal: 1012600018926

Banca: B.C. "Mobiasbanca-OTP Groupe" SA sucursala corporativă

Cod: MOBBMD22

IBAN: MD14MO2224ASV80396977100

TVA 0208790



BENEFICIARUL

Adresa: s. Răuțel, Fălești

Tel./Fax: 025954236

Banca: TREZMD2X

Adresa Băncii: Trezoreria Nord Bălți

Cod Bancar: TREZMD2X

MD11TRPDAL200000001060100

Cont de decontare: 226621

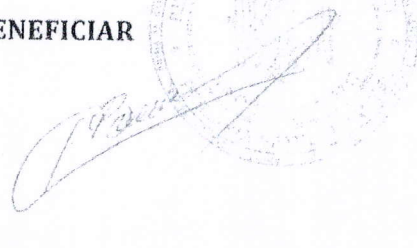
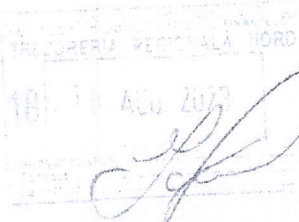
MD11TRPDAL 319230 F 10601 HB

817461 lei 31 bani

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR



2022 - 1400000
2023 - 9636405,50
2024 - 580849



ACHIZIȚII PUBLICE

ACORD ADIȚIONAL Nr. 3

la contractul nr. 78 din 22.09.2022

înregistrat la trezorerie cu nr. 2022-0000001690 din 10.10.2022

Prezentul acord este semnat astăzi 10.10.2023, Prezentul acord este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21062217 Link-ul: ocds-b3wdp1-MD-1661351546506 din data 30.08.2022, între **Primăria satului Răuțel**, cu sediul în **str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 143, satul Răuțel, Fălești, MD-5945, Republica Moldova** telefon: 025954236, GSM 067389121, IDNO 1007601002717 reprezentat prin Tudor Istrati, primar, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și **"URALIS" SRL**, cu sediul în **mun. Chișinău, str. Armenească, 13/A, telefon: 069253716**, e-mail: srlurals@mail.ru, IDNO 1012600018926 autorizat pentru activitatea în construcții, reprezentat prin **Anatolie Alaiba, administrator**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte, în scopul modificării Contractului nr. 78 din 22.09.2023 (denumit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. 21062217 din 30.08.2023.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. 17 din 10.10.2023.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. pct. 3.1. din contract se modifică valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul contractului fiind de **12649152,58 (douăsprezece milioane șase patruzeci și nouă mii una sută cincizeci și doi, 58) lei MD, inclusiv TVA 2108192,10 (două milioane una sută opt mii una sută nouăzeci și doi, 10) lei MD** Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.
2. Se modifică documentul parte integrantă stipulat la pct. 13.1, lit d) Graficul de execuție prin prelungirea termenului de executare a lucrărilor până la 31.12.2023.
3. Se modifică poziția "termen de executare" din anexa nr. 2 Specificații de preț prin substituirea datei "31.08.2023" cu data "31.12.2023"

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

Adresa poștală: MD2012, mun. Chișinău, str. Armenească, 13/A

Telefon: 069253716

Cod fiscal: 1012600018926

Banca: B.C. "Mobiasbanca-OTP Groupe" SA sucursala corporativă

Cod: MOBBMD22

IBAN: MD14MO2224ASV80396977100

TVA 0208790

BENEFICIARUL

Tel./Fax: 025954236

Banca: TREZMD2X

Adresa Băncii: Trezoreria Nord Bălți

Cod Bancar: TREZMD2X

MD22TRPDAL319230F10601AB

Cont de decontare: 226621

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR



PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 1 din 15.09.2023

Obiectul "**Construcția sistemelor de aprovizionare cu apă a satului Răuțel**", în cadrul programului de dezvoltare locală "Satul European" din mijloacele FNDRL conform contractului de finanțare nr. **320-N11101DL-2022** este executată în baza procedurii de achiziție nr. 21062217 Link-ul: ocdsb3wdpl-MD-1661351546506 din data de 30.08.2022 în cadrul contractului de antrepriză nr.78 **din 22.09.2022**, încheiat între **Primăria s. Răuțel, IDNO 1007601002717 și SRL " URALIS", IDNO 1012600018926.**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. 27 din 04.11.2022, eliberată de către primăria s. Răuțel.
2. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor și-a desfășurat activitatea în intervalul 15.09.2023 până la 15.09.2023, fiind formată din:
Președintele comisiei

Tudor Istrati, - primarul s. Răuțel

Membrii comisiei

Ion Costețchi	- responsabil tehnic al contractului de lucrări s. Răuțel
Nicolae Cucer	- Director ÎM "SERV-GARANT" Răuțel
Ghenadie Gorea	- inginer, primăria s. Răuțel
Anastasia Bădăraș	- specialist, primăria s. Răuțel
Țurcan Anatol	- Diriginte șantier atestat
Impărățel Boris	- Diriginte șantier atestat

3. Au mai participat la recepție:

Anatolie Alaiba	- executantul lucrărilor SRL "URALIS"
Munteanu Gheorghe	- reprezentantul ONDRL
Ana Galatonova	- relații cu publicul ONDRL
Tatiana Cunev	- proiectantul SRL PROTELCO GEOCAD
_____	- Agenția de Stat pentru Supraveghere Tehnică
_____	- Centrul de Sănătate Publică, Bălți
_____	- Inspectoratul Ecologic de Stat

4. Constatările comisiei de recepție:
 - 1) din documentația scrisă și desenată, care este prezentă, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexa nr.1;
 - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
 - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în baza constatărilor făcute, propune:

Obiectul "**Construcția sistemelor de aprovizionare cu apă a satului Răuțel**" să fie recepționat.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- lucrările executate conform procesului-verbal de recepție a lucrărilor au fost îndeplinite în

termenii stabiliți și corespund documentației de proiect, cerințelor NCM și legislației în vigoare.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a recepționa obiectul: **"Construcția sistemelor de aprovizionare cu apă a satului Răuțel".**

8. Prezentul proces-verbal, conținând **2 (două)** file și **3 (trei)** anexe numerotate, cu un total de 5 **(cinci)** file, a fost încheiat astăzi **15.09.2023** în 6 (șase) exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei

Tudor Istrati

Digitally signed by Istrati Tudor
Date: 2024.02.22 13:02:31 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Primarul s. Răuțel

Membrii comisiei

Ion Costețchi

Digitally signed by Costețchi Ion
Date: 2024.02.21 09:11:59 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Responsabil tehnic al contractului

Nicolae Cucur

Digitally signed by Cucur Nicolae
Date: 2024.02.22 12:34:05 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Director ÎM "Serv-Garant" Răuțel

Ghenadie Ghera

Digitally signed by Ghera Ghenadi
Date: 2024.02.21 10:08:32 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Primar, primăria s. Răuțel

Anastasia Badărău

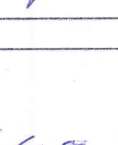
Digitally signed by Badărău Anastasia
Date: 2024.02.21 09:52:49 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Specialist, primăria s. Răuțel

Turcan Anatoli

Digitally signed by Turcan Anatoli
Date: 2024.02.22 14:55:52 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Diriginte șantier atestat

Impăratel Boris

Digitally signed by Impăratel Boris
Date: 2024.02.22 14:41:13 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Diriginte șantier atestat

9. Concluzia Agenției de Stat pentru Supraveghere tehnică:



L.S.

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea **"Construcția sistemelor de aprovizionare cu apă a satului Răuțel"** este.

Transmisă:

Executantul:

SRL "URALIS"

Digitally signed by Alaba Anatolie
Date: 2024.02.22 13:21:15 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
(semnătura)



Primită:

Investitorul:

Primăria s. Răuțel, r. Fălești

Digitally signed by Istrati Tudor
Date: 2024.02.23 08:22:43 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
(semnătura)



Anexa nr. 1

la Procesul
verbal de recepție la terminarea lucrărilor

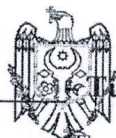
Nr. 1 din 15.09.2023

Lucrările pe specificații ce au lipsit sau sunt incomplete piesele din proiect și
contract.

Nu sunt

Președintele comisiei

Digitally signed by Istrati Tudor
Date: 2024.02.22 13:03:22 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Istrati Tudor

Responsabil tehnic

Digitally signed by Costețchi Ion
Date: 2024.02.21 09:13:09 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Costețchi Ion

Anexa nr. 2

la Procesul
verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 1 din 15.09.2023

Lucrările ce nu au fost executate sau executate cu remedieri la obiectul "**Construcția
sistemelor de aprovizionare cu apă a satului Răuțel**"

Nu sunt

Președintele comisiei

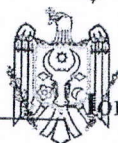
Digitally signed by Istrati Tudor
Date: 2024.02.22 13:04:26 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Tudor Istrati

Responsabil tehnic

Digitally signed by Costețchi Ion
Date: 2024.02.21 09:13:37 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ion Costețchi

la Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 1 din 15.09.2023

Lucrările, în care nu s-au respectat prevederile proiectantului la obiectul "**Construcția sistemelor de aprovizionare cu apă a satului Răuțel**"

Nu sunt

Președintele comisiei

Digitally signed by Istrati Tudor
Date: 2024.02.22 13:05:29 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Tudor Istrati

Responsabil tehnic

Digitally signed by Costețchi Ion
Date: 2024.02.21 09:14:07 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ion Costețchi