

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziția serviciilor de deservire și update a paginilor web visit.chisinau, invest.chisinau, gherete.chisinau.md

Prin procedura: Achiziție de valoare mică

1. Denumirea autorității contractante: Directia generală economie, comerț și turism a CMC
2. IDNO: 1020601000059
3. Adresa: mun. Chisinău, str. Columna, 106
4. Numărul de telefon/fax: 022-22-63-38; 022-22-23-27
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: smip.dgect@cmc.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: smip.dgect@cmc.md
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate publică locală.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	72000000-5	Servicii de deservire și update a paginilor web visit.chisinau , invest.chisinau , gherete.chisinau.md	Unit.	1	Conform Caietului de Sarcini	200 000,00
Valoarea estimativă totală:						200 000,00 lei, fără TVA

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.
12. Termenii și condițiile de prestare solicitați: până la data de 31.12.2023.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023.
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu.
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică.
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	<p>DUAE se completează conform formularului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.</p> <p>Prezentarea oricărui alt formular DUAE este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.</p> <p>În cazul în care la evaluare se stabilesc discrepanțe între informațiile prezentate de către operatorul economic în DUAE și cerințele stabilite de către autoritatea contractantă, operatorul economic se descalifică, ceea ce duce la respingerea ofertei fiind stabilită ca inacceptabilă și neconformă.</p> <p>În cazul asocierii mai multor persoane juridice, fiecare asociat urmează să prezinte DUAE-ul separat.</p> <p>În mod obligatoriu, semnat electronic de către Ofertant</p>	Obligativiu
2.	Dovada înregistrării persoanei juridice	În mod obligatoriu, semnat electronic de către Ofertant	Obligativiu
3.	Cererea de participare (Anexa nr.7 din documentația standard)	În mod obligatoriu, semnată electronic de către Ofertant	Obligativiu
4.	Rapoarte financiare pentru perioada 2020-2021	În mod obligatoriu, semnată electronic de către Ofertant	Obligativiu
5.	Declarație privind valabilitatea ofertei (Anexa nr.8 din documentația standard)	<p>Termenul de valabilitate a ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anunțul de participare se va respinge de către Grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.</p> <p>În mod obligatoriu, semnată electronic de către Ofertant</p>	Obligativiu
6.	Propunerea tehnică	<p>Propunerea tehnică, trebuie să corespundă în totalitate cerințelor de calificare, precum și cerințelor prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică se va completa conform Anexei nr. 22 din documentația standard - Specificații tehnice);</p> <p>În mod obligatoriu, semnată electronic de către Participant</p>	Obligativiu
7.	Propunerea financiară	<p>În propunerea financiară se va prezenta toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de bunuri.</p> <p>Propunerea financiară se va completa conform Anexei nr. 23 din documentația standard- Specificații de preț.</p>	Obligativiu

		În mod obligatoriu, semnată electronic de către Participant	
8.	Certificat de atribuire a contului bancar;	În mod obligatoriu, semnat electronic de către Participant	Obligatoriu
9.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani(conform anexei din Ordinul Ministerului Finanțelor Nr. 145 din 24-11-2020)	Se va prezenta în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, în original, la sediul autorității contractante, la adresa: str. Columna, nr. 106, de către operatorul economic câștigător.	Obligatoriu
10.	Certificatul cu privire la lipsa datoriilor față de bugetul de stat (eliberat de către Inspectoratul Fiscal de Stat);	Certificatul va fi valabil în perioada de deschidere și evaluare a ofertelor. În mod obligatoriu, semnat electronic de către Participant.	Obligatoriu
11.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Participantul va prezenta următoarele: - Declarația cu privire la Lista principalelor prestări de servicii similare efectuate în ultimii 3 ani, conform Anexei nr. 12. din documentația standard. Participantul va dispune de minim 3 ani de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prestarea serviciilor similare, confirmată prin anexarea copiilor contractelor, facturilor și actelor de primire-predare (cel puțin un contract). Informația, în mod obligatoriu, va fi semnată electronic de către Participant.	Obligatoriu
12.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Participantul va prezenta: - Declarație referitoare la efectivele medii anuale al personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani. - Declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Anexei nr. 14 din documentația standard, cu anexarea CV-urilor echipei tehnice ce va fi alocată pentru prestarea serviciilor, cu indicarea competențelor și experienței de lucru specifice obiectului achiziție. Informația, în mod obligatoriu, va fi semnată electronic de către Participant	Obligatoriu

13.	Informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare al contractului deservicii conform Anexei nr. 13;	Informația, în mod obligatoriu, va fi semnată electronic de către Participant	Obligatoriu
14.	Lista subcontractanților și părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (Anexa nr.15 din documentația standard)	Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze, conform Anexei nr. 15 din documentația standard. De asemenea, urmează a fi atașat/atașate la Anexa nr. 15, copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii. În mod obligatoriu, semnat electronic de către Participant	Obligatoriu
15.	Informații privind asocierea (Anexa nr. 11 din documentația standard)	În mod obligatoriu, semnat electronic de către Participant	Obligatoriu

17. Garanția pentru ofertă: -

18. Garanția de bună execuție a contractului -

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: Nu se aplică

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Licitație electronică.

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică.

22. Ofertele se prezintă în valuta: lei MD.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: evaluarea se va desfășura în baza criteriului cel mai bun raport calitate-preț, cu corespunderea specificațiilor tehnice din Anunțul de Participare și Caietul de Sarcini.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Preț	50
2	Calitatea serviciilor	50

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la ora: conform SIA RSAP;
- pe data: conform SIA RSAP;

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile.

28. Procedura de achiziție se va desfășura prin intermediul licitației electronice, pasul minim de micșorare a ratei de licitație fiind de 2 000,00 lei, numărul de runde- 3.

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP.

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene. Nu se aplică.

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică.

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică.

36. Data publicării anunțului de intenție, sau după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat un astfel de anunț

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP.

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
Sistemul de comenzi electronice	Nu se va utiliza
Facturarea electronică	Se va utiliza
Plățile electronice	Se va utiliza

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

40. Alte informații relevante:-

Conducătorul grupului de lucru:

Roman VITIUC