

CONTRACT № 02/SI
de prestare a serviciilor de proiectare și verificare

« 15 » septembrie 2025

mun. Chișinău

Părți ale acestui contract sunt:

1. **S.R.L. DONELVIT-EXPERT**, care activează în baza Statutului, reprezentată de către administratorul **Dones Vitalie**, Certificat de atestare tehnico-profesională pentru a activa în calitate de Proiectant cu Seria P-2020, Nr. 0680 din 15.12.2020, numărul de identificare de stat – codul fiscal **1024600087677**, cu sediul în Republica Moldova, municipiul Chișinău, sect. Riscani, MD-2068, str. Nicolae Dimo 21/2 of.3, – în continuare **Proiectant**;
2. **S.C. «INAMSTRO» S.R.L.**, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat a Republicii Moldova la data de 17 martie 2006, care activează în baza Statutului, reprezentată de către administratorul **Panfili Serghei**, numărul de identificare de stat – codul fiscal **1006606001095**, cu sediul în Republica Moldova, municipiul Chișinău, sect. Buiucani, MD-2004, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 171/2 – în continuare **Beneficiar**.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Conform prezentului contract, Prestatorul se obligă să presteze Beneficiarului **servicii de proiectare și verificare privind: Proiectarea unui “Bloc locativ multifuncțional cu parcare auto subterană și cu regim de înălțime 20 (3s+D+P+15E) din or. Chișinău, str. Ginta Latină 16”**, pe compartimentele:
 - **SI** – Semnalizarea și avertizare de incendiu în parcuri, spații comerciale și spații locative;
 - **SIn** – Stingere a incendiului (partea tehnologică, automatizare, camera de pompă, rezervor) ,
 - **AÎVC/PAF** – Automatizarea încălzirii, ventilării și condiționării aerului / Protecția antifum,
 - **TS** – rețele de telecomunicații; rețele de interfon, supraveghere video- în continuare **servicii**, iar Beneficiarul să recepționeze serviciile și să plătească prețul acestora.

2. MODUL DE PRESTARE A SERVICIILOR

- 2.1. Data începerii prestării serviciilor: Prestatorul va începe prestarea serviciilor după primirea caietului de sarcini, avizului de racordare/branșare, certificatului de urbanism și/sau a tuturor celorlalte documente necesare, expediate de către Beneficiar.
- 2.2. Modul de prestare a serviciilor: Serviciile vor fi prestate în conformitate cu exigențele tehnice și calitative convenite de părți. Prestând serviciile, Prestatorul va respecta normele de protecție a muncii, antiincendiară sau orice alte norme obligatorii pentru procesul de prestare a serviciilor.
- 2.3. Responsabili: Beneficiarul și Prestatorul vor desemna câte un responsabil pentru coordonarea prestării serviciilor. Responsabilii vor coordona prestarea serviciilor, soluționând și aplanând orice problemă ce poate apărea pe parcursul derulării contractului.

3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

- 3.1. **Beneficiarul se obligă:**
 - 3.1.1. să achite prețul serviciilor prestate în conformitate cu prevederile prezentului contract;
 - 3.1.2. să semneze Actul de recepție a serviciilor în condițiile art. 6 al prezentului contract;
 - 3.1.3. să transmită Prestatorului documentația necesară executării lucrărilor, pe care o deține;
 - 3.1.4. să respecte alte obligații asumate prin prezentul contract.
- 3.2. **Beneficiarul este în drept:**
 - 3.2.1. să verifice calitatea serviciilor prestate la orice fază de executare a acestora;
 - 3.2.2. să dea, prin reprezentanții săi, dispoziții obligatorii prestatorului pe care le consideră necesare pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

- 4.1. **Prestatorul se obligă:**
 - 4.1.1. să presteze serviciile prevăzute în prezentul contract în termen de **60 zile lucrătoare**, începând executarea lor din momentul achitării avansului în mărime de 50% din suma totală a contractului de către Beneficiar și după obținerea a tuturor documentelor necesare, enumerate în pct.2.1;
 - 4.1.2. să respecte normele de protecție a muncii, antiincendiară și alte norme obligatorii, stabilite de actele normative și legislative pentru activitatea sa, în procesul de prestare a serviciilor;
 - 4.1.3. să notifice imediat Beneficiarul asupra oricăror circumstanțe care împiedică sau rețin prestarea serviciilor;
 - 4.1.4. să înlăture imediat orice necorespunderi ale serviciilor prestate;
 - 4.1.5. să înștiințeze Beneficiarul despre finalizarea serviciilor în mod convenabil pentru ambele părți;
 - 4.1.6. să predea Beneficiarului serviciile îndeplinite, în baza Actului de recepționare a serviciilor prestate;
 - 4.1.7. să respecte alte obligații asumate prin prezentul contract.
- 4.2. **Prestatorul este în drept:**
 - 4.2.1. să solicite plata lucrărilor executate în corespundere cu prevederile contractului;
 - 4.2.2. să solicite Beneficiarului informații și documente necesare prestării serviciilor, pe care le deține Beneficiarul.

5. PREȚUL ȘI MECANISMUL DE PLATĂ

- 5.1. Prețul serviciilor: Prețul serviciilor prestate este de **150000.00** (una sută cinci zeci mii lei, 00) lei, inclusiv TVA 0%.
- 5.2. Termenul de plată: I etapă - Plata pentru serviciile prestate se va efectua de către Beneficiar prin achitarea avansului care este de **50%** din suma totală a contractului, în primile 3 zile după semnarea contractului;

II etapă – Restul **50%** din suma totală a contractului, se va transfera în timp de 3 zile după semnarea Facturii fiscale și Actului de recepționare a serviciilor prestate.

5.3. Emiterea facturii: Prestatorul va emite factura fiscală Beneficiarului după semnarea de către Beneficiar a Actului de recepționare a serviciilor prestate.

6. RECEPȚIONAREA SERVICIILOR

6.1. General: recepționarea serviciilor prestate se va efectua de către Beneficiar în urma verificării lucrării executate de către Prestator în conformitate cu condițiile tehnice și volumele acestora. Actul de recepționare a serviciilor prestate se va perfecta în scris, în două exemplare și va fi semnat de ambele părți.

6.2. Actul de recepționare a serviciilor prestate: Actul de recepționare a serviciilor prestate trebuie să conțină următoarea informație: * volumul serviciilor prestate; * termenul de executare a acestora; * calitatea serviciilor prestate; * prețul total al serviciilor prestate;

6.3. La Actul de recepționare a serviciilor prestate va fi anexat proiectul tehnic.

7. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

7.1. General: părțile se obligă să depună maximă diligență pentru executarea corespunzătoare a obligațiilor contractuale. În cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor decurgând din prezentul contract, partea culpă va purta răspundere contractuală în conformitate cu legislația Republicii Moldova și va achita penalitate în mărime de 0,1% din suma contractului pentru fiecare zi de neexecutare a obligațiilor, dar nu mai mare de 15% din suma totală a contractului.

7.2. Executarea necorespunzătoare, neexecutare: în cazul în care serviciile prestate nu vor corespunde cerințelor de calitate prescrise de prezentul contract, prestatorul le va remedia imediat.

7.3. Circumstanțe neprevăzute: orice eveniment de circumstanță neprevăzută care împiedică executarea prezentului contract va fi adus la cunoștința celeilalte părți în scris, în termen de 24 ore după survenirea evenimentului în cauză. Circumstanțe neprevăzute exonerează partea respectivă de răspundere pentru neîndeplinirea, îndeplinirea necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor sale contractuale pe perioada acestor circumstanțe neprevăzute. Partea ce invocă evenimentul de circumstanță neprevăzută nu va fi exonerată de răspundere pentru neîndeplinirea, îndeplinirea necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor sale contractuale în cazul în care acesta nu a anunțat în conformitate cu prevederile prezentului contract despre survenirea evenimentului invocat. Calificarea evenimentului de circumstanță neprevăzută se va face reieșindu-se din interpretarea Camerei de Comerț și Industrie a Republicii Moldova.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Termenul de valabilitate: prezentul contract va intra în vigoare la data semnării lui de către părți până la data semnării Actului de recepționare a serviciilor prestate.

8.2. Litigii: părțile au convenit că eventualele disensiuni sau litigii ce nu vor fi soluționate pe calea negocierilor în termen de 30 (treizeci) zile calendaristice din momentul notificării celeilalte părți, vor fi examinate în instanțele judecătorești ale Republicii Moldova.

8.3. Notificări: în accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de către una din părți celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în prezentul contract prin poșta terestră prin scrisoare recomandată cu aviz de recepție sau prin poșta electronică.

8.4. Modificarea contractului: toate modificările și/sau completările la prezentul contract, vor fi valabile numai dacă vor fi întocmite în formă scrisă și semnate de ambele părți.

8.5. Anexe: toate anexele la prezentul contract reprezintă părți integrante ale acestuia numai dacă sunt semnate de ambele părți.

8.6. Drept dovadă a celor enunțate mai sus, părțile au semnat prezentul contract, în două exemplare, în limba română, avînd aceeași putere juridică pentru fiecare exemplar, în ziua și anul indicat, prin intermediul reprezentanților lor autorizați în mod corespunzător.

9. RECHIZITELE PĂRȚILOR

Prestator:

«DONELVIT-EXPERT» S.R.L.
MD-2068, mun. Chișinău, sect. Riscani,
str. N. Dîmo 21/2 of.3
Cod fiscal – **1024600087677**
IBAN – **MD10VI022511200000564MDL**
c/b: VICBMD2X
Tel/Fax/Mob: +37368444090
E-mail: vitalie.dones@gmail.com

Administrator – Vitalie Dones

Beneficiar:

S.C. «INAMSTRO» S.R.L.
MD-2004, mun. Chișinău, sect. Buiucani
bd. Ștefan cel Mare și Sfînt, nr. 171/2
Cod fiscal – 1006606001095
Cod TVA – 7600462
IBAN – MD70AG000000022514237284
B.C. «MOLDOVA-AGROINDBANK» S.A., Suc. Nr.25
BIC – AGRNMD2X472
Tel/Fax/Mob: (022) 105-555 / 106-055 / 079560560 - Aurel
E-mail: inamstro@yahoo.com

Administrator - Panfili Serghei