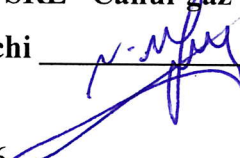


Aprobat:

Director interimar SRL "Cahul-gaz"

Valeriu Valachi



**Documentație de atribuire la
anunțul de participare nr. Cah – G -07/2026 din 16.02.2026**

Obiectul: Lucrări de reparație și finisare la încăperi, birouri și fațade ale Sucursalei «Cahul-gaz» (depozit sector Protecția Chimică, cabinet sector Protecția Chimică, garaj Nr.2 Slobozia Mare, clădire SRG-5).

Tip procedură: Achiziție de valoare mică;

Entitatea contractantă/Beneficiar: SRL "Cahul-gaz", MD- 3909 Republica Moldova, mun. Cahul, str. M. Viteazul nr.49

1. Descriere generală, Informații:

Executarea lucrărilor de reparație a clădirilor și încăperilor cu destinație administrativă și de producere a SRL "Cahul-gaz" conform volumelor de lucrări indicat în caietului de sarcini (se anexează).

2. Condiții de executare a lucrărilor:

Obiectele sunt reparate în întregime de antreprenor. Termen de executare a lucrărilor este **până 30.09.2026**. Antreprenorul asigură reparația obiectului conform Legislației în vigoare ce ține de condițiile de siguranță a obiectivelor industriale și a instalațiilor tehnice potențial periculoase (Legea nr. 151 din 09.06.2022), Codul Urbanismului și Construcțiilor (Cod nr. 434, din 28.12.2023), cerințele Administrației Publice Locale (APL) în baza actelor permissive oficiale (Autorizație de construcție), Cerințele operatorului sistemului de distribuție (OSD/Beneficiar) în raza căruia sunt efectuate lucrările și alte norme speciale pentru reparația obiectelor din categoria dată.

3. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea bunurilor și lucrărilor:

Antreprenorul asigură reparația obiectului conform Legislației în vigoare ce ține de condițiile de siguranță a obiectivelor industriale și a instalațiilor tehnice potențial periculoase (Legea nr. 151 din 09.06.2022), și Codul Urbanismului și Construcțiilor (Cod nr. 434, din 28.12.2023), cerințele Administrației Publice Locale, Cerințele OSD/Beneficiarului în raza căruia sunt efectuate lucrările și alte norme speciale pentru reparația obiectelor din categoria dată.

Toate materialele utilizate în reparația obiectelor trebuie să fie calitative și conforme documentației de atribuire și în corespundere cu standardele și cerințele în vigoare.

4. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate:

Cerințe obligatorii față de materialele și utilajele montate la obiectul achiziției:

• Cerințe față de lucrări:

- Termenul de executare a lucrărilor: până la 30.09.2026;
- Lucrările vor fi recepționate în baza proceselor verbale / actelor de predare primire și a facturilor fiscale, conform cerințelor legale și a cerințelor Operatorului Sistemului Distribuție (OSD) în raza căruia se fac lucrările;
- Antreprenorul câștigător cu toți specialiștii/muncitorii care vor fi implicați la obiectul dat, se obligă în termen de 5 zile (din momentul semnării Contractului), să treacă instruirea, efectuată de către specialistul protecție și prevenire al SRL "Cahul-gaz", str. M. Viteazul nr.49, mun. Cahul (conform Hotărârii de Guvern nr. 95 din 05.02.2009);
- Documentația tehnică se prezintă conform cerințelor OSD/Beneficiar în raza executării lucrărilor, cu toate coordonările necesare;
- Garanția lucrărilor executate (per obiect) trebuie să fie nu mai puțin de 60 luni de la data semnării actelor de dare în exploatare;
- Devizele se prezintă pentru fiecare obiect conform metodei de resurse în baza programului WinSmeta (forma nr. 3, 5 și 7).

5. Cerințe privind calculul costului/prețului:

- Prețurile indicate în documentația de deviz (Formularele 3, 5 și 7) solicitate se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă.
- Oferta - ofertantul elaborează oferta, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție de lucrări.

6. Cerințe față de operatorii economici:

- să nu fie în proces de insolvabilitate și incapacitate de plată;
- să nu se afle în proces de lichidare;
- să nu fie aplicat sechestru asupra proprietăților;
- să nu-i fie stopată activitatea;
- să-și execute obligațiile de achitare a impozitelor de toate nivelele în bugetul de Stat și toate obligațiile financiare față de fondurile de stat;
- să dispună de toate documentele de permisie necesare (licențe, acreditări, atestări, ș.a.) pentru practicarea acestui tip de activitate;
- să dispună de o bună reputație și o experiență de subscriere unor asemenea riscuri;
- să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru supravegherea și integritatea obiectivului, bunurilor și valorilor încredințate;
- să garanteze păstrarea secretului comercial privitor la datele legate de activitatea beneficiarului/entității contractate;
- ofertantul sau membrul asocierii nu trebuie să fie inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici a Agenției Achiziții Publice;

7. Documente obligatorii la depunerea ofertei: - sunt descrise în punctul 11 al Anunțului de participare.

8. Condiții referitoare la contract:

- Termenul de semnare a contractului – în termen de 10 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire;
- **Penalități:** În cazul neexecutării, executării necorespunzătoare sau tardive a obligațiilor contractuale, Executantul: compensează Entității contractante toate prejudiciile cauzate, și achită Entității contractante o penalitate în mărime de – 0,1 % din valoarea lucrărilor nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere.

Președintele Grupului de lucru

Secretarul Grupului

Membrii Grupului

 **Chirilenco Iu.**

 **Suveica E.**

 **Varenic L.**

 **Boitan V.**

 **Cujbă M.**