



VICTORIABANK

PRIMA BANCA DIN MOLDOVA



Filiala nr. 28

str. M. Eminescu, 32 A
MD-4401, or. Călărași
Tel.: (+373 244) 2-66-91
Fax: (+373 244) 2-66-93
SWIFT: VICBMD2X492
IDNO 1002600001338
Capital social – 32 000 000 lei
www.victoriabank.md

Nr. 20181219/1 din "19" decembrie 2008

La Nr. _____ din " _____ " _____ 200 _____

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către **IMSP Institutul Mamei și Copilului, mun.Chișinău, str.Burebista, nr.93** cu privire la procedura de atribuire a contractului "**Privind achiziționarea lucrărilor de reparație a laboratorului clinic-diagnostic, galeria și intrarea în blocul chirurgie, acoperiș și interior (Clinica Emilian Coșaga)**", subsemnații **BC Victoriabank SA Sucursala nr.28 Călărași**, avînd sediul **str.M.Eminescu 32A or.Călărași, MD-4401**, ne obligăm față de **IMSP Institutul Mamei și Copilului**, să plătim suma de **6,000.00 MDL (Șase mii lei)**, la prima sa cerere scrisă și fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul **OLBI COM SRL** (cod fiscal: 1016600011659) își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul **OLBI COM SRL** (cod fiscal: 1016600011659) nu a constituit garanția de bună executare;
3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, **OLBI COM SRL** (cod fiscal: 1016600011659) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de lucrări;
4. Nu se execută vreo condiție, specificată în documentele de licitație înainte de semnarea contractului de achiziție publică de lucrări.

Prezenta garanție este valabilă până la data de 05 aprilie 2019.

BC Victoriabank SA
Sucursala nr.28 Călărași
Director
Mirca Mihai



19 decembrie 2018

**VICTORIABANK**

PRIMA BANCĂ DIN MOLDOVA

Nr. 139

19 decembrie 2018

CERTIFICAT CONSTATATOR

Sucursala Nr.28 Călărași B.C. Victoriabank S.A. , confirmă că **OLBI COM SRL (cod fiscal – 1016600011659)** are deschis cont curent în MDL, în filiala noastră cu Nr. **MD09VI022242800000139MDL**.

Rechizite bancare	
Denumirea	OLBI COM SRL
Cod fiscal	1016600011659
IBAN	MD09VI022242800000139MDL
Prestator Beneficiar	B.C. Victoriabank S.A. Sucursala nr.28 Călărași
BIC	VICBMD2X492

Director
Mihai Mirca



OFERTANT
SRL OLBI COM

Formularul 3.5

GRAFICUL EXECUTARII LUCRARILOR

Anul 2019						
	Ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	
Denumirea lucrarilor	„Lucrari de reparatie la Spitalul Clinic Republican pentru Copii “Emilian Cotaqa”					
1 Lucrari de reparatie	10 zile			16 zile		
2 Acoperis	10 zile			16 zile		
3						
4						
5						
6						
7						
8						

Data completării: 19.12.2018
Semnat: _____
Nume/prenume: Olari Ion
Funcția în cadrul firmei: Administrator
Denumirea firmei și sigiliu: SRL OLBI COM



DECLARAȚIE

de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015

Subsemnatul, Olari Ion reprezentant împuternicit al SRL OLBI COM (denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, Olari Ion reprezentant împuternicit al SRL OLBI COM (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant/ofertant asociat, la procedura Ofertant (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd ca obiect „Lucrari de reparatie la Spitalul Clinic Republican pentru Copii „Emilian Cotaga” (denumirea lucrării), codul CPV 45400000-1, la data de 20.12.2018 (zi/luna/an), organizată de IMSP Institutul Mamei și Copilului

- (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:
- a) nu am intrat în proces de insolabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;
 - b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
 - c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
 - d) nu sunt inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării: 20.12.2018

Semnat: _____

Nume/prenume: Olari Ion

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL OLBI COM



FORMULARUL F3.7

DECLARAȚIE

privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere

Data: 20.12.2018

Numărul procedurii: Licitație publică ID ocds-b3wdp1-MD-1544091244616

Către: **IMSP Institutul Mamei și Copilului**

Subsemnatul, Olari Ion reprezentant împuternicit al
SRL OLBI COM (denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat, confirm prin prezenta că:

1. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociați ai lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese.
2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.
3. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPO10.
4. În legătură cu procedura respectivă de achiziție și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți către angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele lor, care sînt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

Data completării: 20.12.2018

Semnat: _____

Nume/prenume: Olari Ion

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL OLBI COM



FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT

1.Denumirea/numele: **„OLBI COM” SRL**

2.Codul.fiscal: **1016600011659**

IBAN code: **MD09VI022242800000139MDL**; bic: **VICBMD2X492 BC Victoriabank S.A. filiala nr.28 Călărași.**

3.Adresa sediuului central:**MD- 4435,r-ul.Călărași, s.Răciula.**

Adresa poștală: **MD 4401, or.Călărași, str.Mihai Eminescu 21, sc. 3, ap. 62.**

4. Tel.mob. **+373 69 888 441**

Tel.fix **+373 244 8-14-91**

E-mail: **srlobicom@gmail.com**

5. Decizia privind înregistrarea persoanelor juridice: **Dosar nr. 1016600011659 din 08 aprilie**
numărul, data, înregistrării

CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

instituția emitentă

6. Obiectul de activitate, pe domenii: **construcții**

în conformitate cu prevederile din statutul propriu

7. Licența (Certificat) **A MMII nr. 051539 DIN 06.05.2016 CAMERA DE LICENȚIERE**
Terasamente si lucrari de teren, Executarea constructiilor, Lucrari de protectie a constructiilor si
utilajelor, Lucrări de finisare a constructiilor, Instalatii si retele interioare, Instalatii si retele
exterioare etc.

numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate

8.Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____

_____ adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare

9. Principala piață de afaceri: **R.MOLDOVA**

10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr.crt.	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, echivalent dolari SUA (mii)
1	2016	1 739.434	82.828
2	2017	2 852.875	167. 816
Media anuală:		2 296.154	125.322

Data completării: **20.12.2018**

Semnat: _____

Nume/prenume: **Olari Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL OLBI COM**



FORMULARUL F 3.9

DECLARAȚIE privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari

Nr.	Denumirea beneficiarului	Natura obligațiilor contractuale	Suma obligațiilor contractuale
1.	AO LUMOS	Executarea lucrărilor de reparație a Locuinței Sociale Asistate din str. Independenței nr.54, sectorul Botanica, mun. Chișinău	211 278,00
2.	IP USMF Nicolae Testimiteanu	USMF "N. Testimitanu" Reparația incaperilor punctului de trecere (paza) din curtea Blocului didactic Central	96 882,00
3.			
4.			

Data completării: 20.12.2018

Semnat: _____

Nume/prenume: Olari Ion

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL OLBI COM



**LISTA PRINCIPALELOR OBIECTE EXECUTATE IN
ULTIMUL AN**

„OLBI COM” SRL în perioada sa de activitate la construcții de clădiri, construcții ingineresti și rețele tehnico-edilitare, precum reconstrucții și restaurări, pentru perioada anului 2016 - 2018 a participat la tendere, prin urmare a câștigat și a executat lucrări de construcție, reconstrucții, restaurări – cele mai importante obiecte;

Nr	Denumirea Obiectului	Investitor/ Beneficia	Antreprenor/ subantreprenor	Valoarea contractului Lei MDL	Durata de executie
1	„Lucrari de reparatii capitale a incaperilor la ”SRL Vinăria din Vale” din s.Slobozia Mare, r-ul Cahul, Republica Moldova”	SC. „TEHNO-GAZ CONSTRUCT” SRL	S.R.L. OLBI COM	350 366,00	03.06.16 - 30.06.16
2.	Reparația cabinetului stomatologic la Poliția de frontieră din strada Petricani mun.Chișinău	S.R.L. ECONING	S.R.L. OLBI COM	156 356,00	10.06.16 - 08.07.16
3.	Renovarea spatiilor pentru cazarea temporara a solicitantilor de azil Basarabeasca.	UNHCR	S.R.L. OLBI COM	300 436,00 Fara TVA	01.07.16 - 01.09.16
4.	Reconstrucția „Centrului de Amenajări și Cercetări Silvice”, AS „Moldsilva”, str. Calea Ieșilor nr. 69 a încheiat un contract de achiziționare a	ÎS „Institutul de Cercetări și Amenajări Silvice” (ICAS)	S.R.L. OLBI COM	965 320,00	11.09.16 - 10.11.16



	lucrărilor de reparație capitală a etajului II situat în mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor nr. 69.				
5.	Lucrari de reparație in sediul Autoritatii Aeronautice Civile a RM amplasat pe bd. Dacia 80/2 (casa scarii)	Autoritatea Aeronautică a Civilă a RM	S.R.L. OLBI COM	173 893.00	Rapoarte interne a AAC din RM
6.	Lucrari de reparație la etajul 1 antreul in sediul Autoritatii Aeronautice Civile a RM amplasat pe bd. Dacia 80/2 (casa scarii)	Autoritatea Aeronautică a Civilă a RM	S.R.L. OLBI COM	56 682.00	Rapoarte interne a AAC din RM
7.	Reparatia cabinetului medical,Departamentul Politiei de Frontiera, str. Petricani 19, or.Chisinau	UNHCR	S.R.L. OLBI COM	246 340,00 Fra TVA	23.01.17 - 22.02.17
8.	Lucrari de reparație a Catedrei de stomatologie din incinta Policlinicii Stomatologice Republicana din str. V. Pircalab 17.	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	268 259,00	03.04.17 - 12.05.17
9.	Lucrari de reparație generala si de renovare a holului de la intrare a	Universitatea de Stat din Tiraspol	S.R.L. OLBI COM	571 195,00	25.05.17 - 23.06.17



	blocului de studii al universitatii din str. Gh. Iablocichin 5				
10.	" Reparatia aulei "Petru Galetchi" din incinta Blocului Central, niv. 3"	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	1 257 119,00	25.05.17 - 24.08.17
11.	USMF "Nicolae Testimiteanu" Reparatia Catedrei de Obstetrica si Genicologie nr.2 din incinta SMC	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	238 207,55	31.06.17 - 28.08.17
12.	Lucrari de reparatie generala si de renovare a holului de la intrare a blocului de studii al universitatii din str. Gh. Iablocichin 5 (lucrari neprevazute si suplimentare)	Universitatea de Stat din Tiraspol	S.R.L. OLBI COM	338 039,00	15.08.17 - 25.08.17
13.	" Lucrari de reparatie a fatadelor Clinicii Universitare de Asistenta Medicala Primara din str. 31 August 1989, 137A, mun.Chisinau (repetat)"	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	458 688,00	12.10.17 - 23.11.17
14.	Lucrari de reparatie a Catedrei de chirurgie,	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	441 610,00	12.01.18 - 06.03.18

	ortopedie si anesteziologie pediatria din incinta IMSP Institutul Mamei si Copilului din str.Burebista 93 (repetat)				
15.	Lucrari de reparative a unor incaperi din incinta Blocului morfologic (subsol) pentru crearea unui laborator stiintific.	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	238 994,87	27.04.18 - 29.05.18
16.	Lucrari de reparatie si renovare a birourilor de la et. 2 si 3 (conform anexei) in Sediul Aeronauticii Civile amplasat pe bd. Dacia 80/2.	Autoritatea Aeronautica Civila a R.M.	S.R.L. OLBI COM	108 620,61	22.05.18 - 22.06.18
17.	Reparația casei scării (aripa stîngă) din incinta Laboratorului Central, bd Ștefan cel Mare 165	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	180 652,90	03.07.18 - 12.07.18
18	Achiziționarea lucrărilor de "Reparatia casei scarii (aripa stinga) si coridorul de la parterul blocului didactic Central din bd. Stefan cel Mare 165, mun.Chisinau a	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	2 188 427,00	17.07.18 - 26.08.18



	USMF "Nicolae Testimiteanu				
19	Lucrari de reparative a salii festive a Gimnaziului s.Slobozia – Dusca, r-ul Criuleni	Gimnaziul com.Slobozia - Dusca, r-ul Criuleni	S.R.L. OLBI COM	200 701,00	28.06.18 - 25.08.18
20	"USMF"N.Testimiteanu, Reparatia catedrei din incinta Spitalului „E.Cotaga”, str.V. Alexandri, 2	ECONING SRL	S.R.L. OLBI COM	229 226.82	10.09.18 - 26.11.18
21	"USMF " N. Testemitanu" Reparatia Catedrei de Anesteziologie si Reanimatologie din incinta Clinicii "E.Cotaga", str. V.Alexandri, 2_	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	237 471,54	24.09.18 - 31.09.18
22	„Lucrari de reparatie a blocului alimentar al Gimnaziului "Anton Bunduchi" satul Buteni, raionul Hincesti "	Directia IP GM A. Bunduchi Buteni	S.R.L. OLBI COM	474 422,00	15.10.18 - 07.12.18
23	„Executarea lucrărilor de reparație a Locuinței Sociale Asistate din str. Independenței nr.54, sectorul Botanica, mun. Chișinău "	<u>AO LUMOS Moldova</u>	S.R.L. OLBI COM	211 278,00	22.10.18 - In executie



24	USMF "N. Testim itanu" Reparatia incaperilor punctului de trecere (paza) din curtea Blocului didactic Central	IP USMF Nicolae Testimiteanu	S.R.L. OLBI COM	96 882,00	10.12.18 - In executie
----	--	------------------------------------	-----------------------	-----------	---

Data completării: 20.12.2018

Semnat: _____

Nume/prenume: Olari Ion

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL OLBI COM



EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului ____ „Achiziționarea lucrărilor de "Reparatia casei scarii (aripa stinga) si coridorul de la parterul blocului didactic Central din bd. Stefan cel Mare 165, mun.Chisinau a USMF "Nicolae Testimiteanu"”.

2. Numărul și data contractului ____ Nr. 127 din 14 iulie 2018 ____

3. Denumirea/numele beneficiarului ____ IP USMF Nicolae Testimiteanu ____

4. Adresa beneficiarului ____ mun. Chișinău, bd. Stefan cel Mare 165 ____

5. Țara ____ Republica Moldova ____

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului ____ Antreprenor General ____
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului

2 188 427,00

128 731,00 Dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) ____ 17.07.2018 ____

b) finală

(la data finalizării contractului) ____ 25.08.2018 ____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: ____ Nu au fost ____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

ww) contractată ____ 43 zile calendaristice ____

xx) efectiv realizată ____ 38 zile calendaristice ____

yy) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul ____ Nu sunt ____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor ____ Nr. 84T ____
din 20.09.2018 ____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție ____ Nu este ____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte ____ Lucrari de finisare interioara, Vopsele structurate, linoleum medecinal pardoseli din gresie, placare cu gips cartone a pereti si tavanelor, constructii PVC, canalizare, incalzire, apeduct s.a. ____

Data completării: ____ 20.12.2018 ____

Semnat: ____

Nume/prenume: ____ Olari Ion ____

Funcția în cadrul firmei: ____ Administrator ____

Denumirea firmei și sigiliu: ____ SRL OLBI COM ____





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 124 privind achiziția prin Licitație Publică

"14" iulie 2018

mun. Chișinău

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 18/02591 din data 06.07.2018, între Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, cu sediul în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfint 165, telefon: 022 20-52-65, fax: 022 20-52-65, e-mail: achizitii@usmf.md, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1007600000794 din 31.01.2007, reprezentată prin Ion Ababii, Rector, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și ”Olbi Com” SRL, cu sediul în r-l Călărași, s. Răciula, telefon: 0244 8-14-91, e-mail: srlolbicom@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1016600011659 din 08.04.2016, reprezentat prin Ion Olari, director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

2. 1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările de **reparație a casei scării (aripa stînga) si coridorului de la parterul Blocului didactic central din bd. Ștefan cel Mare, 165**, Cod CPV: 45453000-7, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este pînă la 25.08.18, din momentul semnării contractului, primirii ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrîngerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;



- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 2 188 427,00 (două milioane una sută optzeci și opt mii patru sute douăzeci și șapte,00) lei, inclusiv TVA.
- 4.2. Metoda și condițiile de plată: 10% - prealabil, 90% - în baza proceselor-verbale de recepție și a facturilor fiscale în termen de 20 zile.
- 4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului



- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, pînă la atingerea unui procent de 5 % din valoarea contractului.
- 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să creeze garanția de bună executare a contractului, sub formă de reținere succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, pînă la atingerea unui procent de 5 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.



7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de



orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție



- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de 60 luni.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuiulă proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5 % din suma totală a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 30 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.



11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 5 % din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua după efectuarea recepției finale și semnarea Procesului verbal de recepție finală, iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
- b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.



14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "17" noiembrie 2018.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":

IP USMF "Nicolae Testemițanu"

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 165

Tel./Fax: 20-52-65

Denumirea băncii: BC "Moldova Agroindbank" SA

Fil. Chișinău Centru

Cod bancar: AGRNMD2X723

Cont de decontare:

MD19AG000000022512015544

Cod fiscal: 1007600000794

"ANTREPRENOR":

"Olbi Com" SRL

Adresa: r-l Călărași, s. Răciula

Tel.: 0244 8-14-91

Denumirea băncii: BC "Victoriabank" SA

Sucursala nr. 28 Călărași

Cod bancar: VICBMD2X492

Cont de decontare:

MD09VI022242800000139MDL

Cod fiscal: 1016600011659

16. Semnăturile părților

"BENEFICIAR":

IP USMF "Nicolae Testemițanu"

Ion Ababii



L.Ș.

"ANTREPRENOR":

"Olbi Com" SRL

Ion Olari



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 847 din 20.09.2018

privind „Lucrările de reparație a casei scării (aripa stângă) și coridorului de la parterul Blocului didactic central din bd. Stefan cel Mare, 165” executate la Blocul didactic central în cadrul contractelor nr. 127 din 17.07.2018 și nr. 129 din 24.07.2018 încheiate între IP USMF „Nicolae Testemițanu” și „Olbi Com” SRL pentru „Lucrările de reparație a casei scării (aripa stângă) și coridorului de la parterul Blocului didactic central din bd. Stefan cel Mare, 165” și „Lucrările de confecționare și montare a minei curente decorative din inox necesare pentru finalizarea lucrărilor de reparație a casei scării (aripa stângă) și coridorului de la parterul Blocului didactic central din bd. Stefan cel Mare, 165”.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 18.09 2018, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Victoria Craveț,

prorector pentru activitate financiară și administrativă,

Membrii comisiei:

Valentina Șpac,

șef Departament Administrarea Patrimoniului,

Svetlana Lupașco,

șef Departament Economie, Buget și Finanțe,

Rodica Harabagiu,

șef-adjunct Departament Evidență și Gestiune Contabilă,

Ion Șișianu,

șef Secție construcții capital și reparații curente,

Ludmila Bulat,

administrator Blocului didactic central.

2. Au mai participat la recepție:

Ion Olari – administrator „Olbi Com” SRL.

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentația scrisă este prezentată complet;
- 2) toate lucrările de reparație au fost executate;
- 3) obiecțiile comisiei de recepție – nu sunt.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția la terminarea „Lucrărilor de reparație a casei scării (aripa stângă) și coridorului de la parterul Blocului didactic central din bd. Stefan cel Mare, 165” să fie admisă.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea tuturor lucrărilor de reparație.

Lipsa obiecțiilor.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Admiterea recepției.

- 6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Lucrările au fost executate la imobilul cu numărul cadastral – 0100517158.01, adresa poștală – bd Ștefan cel Mare și Sfânt, 165, destinația – didactică.



7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi _____ 2018 la sediul beneficiarului în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Victoria Craveț

Membrii comisiei:

Valentina Șpac

Svetlana Lupașco

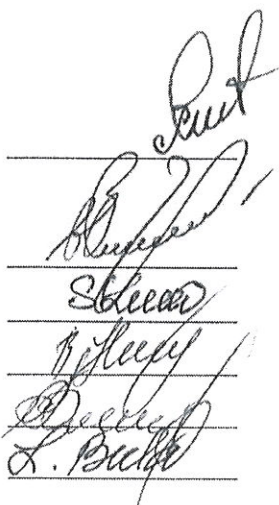
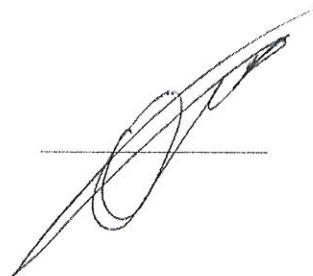
Rodica Harabagiu

Ion Șişianu

Ludmila Bulat

Specialiști:

Ion Olari



8. „Lucrările de reparație a casei scării (aripa stângă) și coridorului de la parterul Blocului didactic central din bd. Stefan cel Mare, 165” sânt:

TRANSMISE:

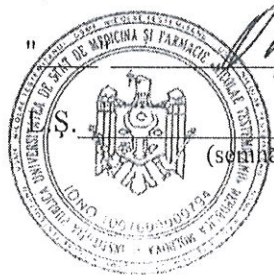
„Olbi Com” SRL



_____ 2018
(semnătura)

PRIMITE:

IP Universitatea de Stat de Medicină
și Farmacie „Nicolae Testemițanu”



_____ 2018
(semnătura)



DECLARAȚIE

**privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului**

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
Baza de producție				
1	Bloc administrativ	40 m2	Arenda	
2	Depozite amplasat in or.Calarasi str.Ion Creanga 2	230 m2	Arenda	
Baza materială				
1	Autocamion Mercedes Sprinter QXV 661	1		Proprie
2	Autobasculant ZIL 130 CL AC 266	1	Arenda	
3	Ford Tranzit CL AR 108	1	Arenda	
4	Autocamion CL AH 173	1	Arenda	
5	Excavator AO 26-21	1	Arenda	
6	Tractor MTZ	2	Arenda	
7	Autocamion LIAZ	1	Arenda	
8	Mașina de șlefuit GA 7010C	4		Proprie
9	Perforator HR 2450	2		Proprie
10	Vibrator IV-99B380W	2		Proprie
11	Compresor AMICO 50/SF 2500	1		Proprie
12	Ciocan electric GSH 11	1		Proprie
13	Aparat de sudat BDZ-380	3		Proprie
14	Aparat de sudat SAC	1		Proprie
15	Aparat de tăiat metal GAH7011	5		Proprie
16	Mașina pentru șlefuit parchet/mozaica	2		Proprie
17	Strung tăiat lemn	1		Proprie
18	Pompă betoane 4,6 m3	1		Proprie
19	Pompă mortoare	1		Proprie
20	Mașina găurit	5		Proprie
21	Schela metalică	250 m2		Proprie
22	Tuburi de metal pentru susținere	20		Proprie
23	Gofraje	130 m2		Proprie
24	Macara de fereastră	45 m2		Proprie

25	Pres fabricarea plăcilor de trotuare	1		Proprie
26	Masă vibrator	2		Proprie
27	Nod de preparare a betonului	3		Proprie
28	Malaxor	3		Proprie
29	Ferestreu circular KS 66	1		Proprie
				Proprie
	Baza metrologică	1		Proprie
1	Rulete 3-25 m.	20		Proprie
2	Nivelă cu bulă de apă	5		Proprie
3	colțar	10		Proprie
4	miră	2		Proprie
5	NivelirH-10	1		Proprie
6	Teodolit	1		Proprie

Data completării: 20.12.2018

Semnat: _____

Nume/prenume: Olari Ion

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL OLBI COM



DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca în specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării (IDNO)
0	1	2	3	4	5
	Diriginti de șantier				
1	Carauș Mihail - diriginte de șantier,	Superioare de specialitate	10	75	Seria 2016-DLS Nr.1210 03.02.2016
2	Olari Ion	Superioare de specialitate	12	130	Seria 2018-DS Nr.0036 22.08.2013
3	Sudacevschi dimitru-diriginte de șantier	Superioare de specialitate	40	1320	Seria 2014-DLS Nr.0914 05.08.2014
4	Barba Lata Oleg	Superioare de specialitate	35	1150	Seria 2017-DLS Nr.0617 19.02.2014
5	Iatco Liviu - Inginer Constructor	Superioare de specialitate	10	55	CP 2001021419947;
	Specialisti:				
1	Placatori: 1. Anastasiu Andrei; 2. Orlovski Petru;	Speciale de specialitate	20 ani 7 ani	550 45	CP 2003016012162; CP 2006016023286;
2	Tencuitori: 1. Sorici Ion; 2. Crudu Petru; 3. Crudu Andrei;	Speciale de specialitate	10 ani 15 ani 15 ani	50 50 120	CP 2013016002830; CP 2006016014880; CP 0981108169287;
3	Zugravi: 1. Chiriac Vasile; 2. Burghilea Ion;	Speciale de specialitate	10 ani 35 ani	110 2056	CP 2013500259577; CP 2002016008878;
4	Tîmplari 1. Botnari Ion;	Speciale de specialitate	35 ani	1050	CP 2008033018322;
5	Electricieni: 1. Stratan Mihail;	Speciale de specialitate	40 ani	1230	CP 0972202866929;
6	Lacatuș: 1. Crismari Ruslan;	Speciale de specialitate	15 ani	210	CP 200201042303;
7	Sudori: 1. Solovaniu Nicolae; 2. Tincu Grigorii;	Speciale de specialitate	15 ani 15 ani	530 435	CP 2004016005365; CP 2004016090613;



8	Fierar beton: 1. Ciumasu Gheorghe 2. Sau Andrei; 3. Mladan Nicolae	Speciale de specialitate	30 ani 30 ani 25 ani	1320 1290 1315	CP 2004016003822; CP 2002016032385; CP 0980912164532;
9	Izolator: 1. Purcel Vasile; 2. Curecheri Ion;	Speciale de specialitate	35 ani 13 ani	1362 378	CP 2004016023444; CP 2007016007083;
10	Instalator: 2. Gorea Grigorii;	Speciale de specialitate	25 ani	2010	CP 0980207166768;
11	Pavator: 3. Cîrnat Vasile;	Speciale de specialitate	26 ani	1010	CP 2000003092086;
12	Montator Ventilare: 1. Gutu Petru	Speciale de specialitate	24 ani	1066	CP 0991702163271;

Data completării: 20.12.2018

Semnat: _____

Nume/prenume: Olari Ion

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL OLBI COM



**LISTA SUBCONTRACTORILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.	Nu sunt			
2.				
3.				
4.				

Data completării: 20.12.2018

Semnat: _____

Nume/prenume: Olari Ion

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL OLBI COM



FORMULARUL F3.15

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție

1. __Achiziționarea lucrărilor de „*Lucrări de reparație la Spitalul Clinic Republican pentru Copii “Emilian Cotaga”*”

(denumirea)

(forma de licitație __Licitatie Publica__) **NU SUNT ASOCIERI**

1. Părți contractante (agenți economici)

- a) _____
b) _____
c) _____

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

- a) _____
b) _____
c) _____

3. Informații privind modul de asociere:

3.1. Data încheierii contractului de asociere

3.2. Locul și data înregistrării asociației _____

3.3. Activități economice ce se vor realiza în comun _____

3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

3.5. Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat

3.6. Condiții de administrare a asociației _____

3.7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

3.8. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării

3.9. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului

licitației _____ supus

3.10. Alte cauze _____

Data completării __20.12.2018__

Semnat Liderul Asociației: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____



Semnat Asociatul Secund: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____



La nr _____ din _____

Nr 13/A din 04.07.2018

A V I Z

Pentru participare la licitații publice

(formularul F.3.16, anexa nr. 4 la ordinal nr. 102A din 26.03.2018)

Eliberat **SRL „OLBI COM”** cu sediul în s. Reciula, raionul Călărași, conform cererii nr. 08 din 02.07.2018 și listei actelor declarate/depuse de către agentul economic din 02.07.2018, privind participarea la **Licitațiile publice efectuate din bani publici** cu respectarea prevederilor legale și normative tehnice din domeniul construcțiilor.

Prezentul Aviz (formularul F.3.16, anexa nr. 4 la ordinal nr. 102 A din 26.03.2018) este valabil **12 (doisprezece) luni calendaristice de la data eliberării.**

În urma verificării actelor prezentate potrivit Ordinului nr. 102A din 26.03.2018 Direcția pentru Supraveghere Tehnică “Centru” constată următoarele:

Nr. crt.	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia inspectărilor/verificărilor privind respectarea legislației în construcții și neconformitățile admise la lucrările generale și similare executate și în curs de execuție din ultimii trei ani au fost înregistrate din vina exclusivă a antreprenorului	DA	NU
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor		Nu
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență.		Nu
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor.		Nu
4	Au fost înregistrate cazuri de respingeri sau amânări de recepții preliminare.		Nu
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect.		Nu
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor cu aplicarea sancțiunilor conform Codului contravențional.		Nu
7	Dispune întreprinderea/organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor în domeniul construcțiilor: persoane atestate, mecanisme și utilaj, sector de producer, depozit, oficiu, muncitori. Inclusiv; La construcția, reabilitarea și reparația drumurilor și podurilor.	Da	

Șef adjunct DST “Centru”



Constantin Mitrea



AGENȚIA SERVICII PUBLICE A REPUBLICII MOLDOVA

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

DECIZIE

privind înregistrarea modificărilor

11.01.2018

Dosar Nr. 1016600011659

Serviciul înregistrare a unit.
de drept mun.Chi,

Prin cererea depusă la 11.01.2018 s-a solicitat înregistrarea modificărilor în actul constituire ale Societății cu Răspundere Limitată "OLBI COM" și în datele înscrise în Registrul stat al persoanelor juridice.

Examinînd actele prezentate:

1. Cerere din 11.01.2018
2. Decizia asociatului unic din 11.01.2018
3. Raportul de evaluare nr.335-18 din 11.01.2018
4. Actul adițional
5. Ordine de încasare din 11.01.2018

și constatînd, că sînt respectate cerințele legale ce țin de înregistrarea modificărilor, în temeiul art. 11 și 16 al Legii nr. 220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și întreprinzătorilor individuali, registratorul

DECIDE:

1. A admite cererea de înregistrare a modificărilor.

2. A înregistra și a consemna în Registrul de stat al persoanelor juridice modificările în actele de constituire ale persoanei juridice Societatea cu Răspundere Limitată "OLBI COM", înscrisă în Registrul de stat al persoanelor juridice cu Nr. 1016600011659 din 08.04.2016 după cum urmează:

Punctul 3.2. alin.1 al Statutului se modifică și va avea următorul cuprins:

Capitalul social al societății constituie 198848 (o sută nouăzeci și opt mii opt sute patruzeci și opt) lei, format din:

- 100 (o sută) lei, mijloace bănești depuse în contul bancar al întreprinderii;
- 198748 (o sută nouăzeci și opt mii șapte sute patruzeci și opt) lei, ce constituie valoarea autocamionului Mercedes Sprinter 313, nr. șasiului WDB9066351S459370, estimat în baza raportului de evaluare nr.335-18 din 11.01.2018.

Punctul 3.2. alin.2 al Statutului se modifică și va avea următorul cuprins:

Capitalul social al societății reprezintă 1 parte socială:

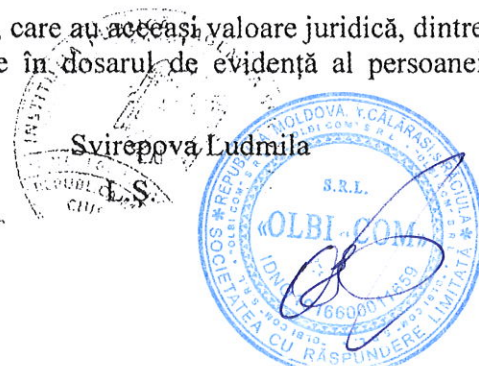
OLARI ION - 198848 lei, 100%

3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre un exemplar se păstrează la Agenția Servicii Publice în dosarul de evidență al persoanei fizice, iar celălalt se eliberează solicitantului.

strator

Sviridova Ludmila

caracter personal. Operator: I.P. „Agenția Servicii Publice”, IO 00000000





Camera Înregistrării de Stat

DECIZIE
privind înregistrarea persoanei juridice

08.04.2016

Dosar Nr. 1016600011659

Filiala Chișinău

Prin cererea depusă la 01.04.2016 s-a solicitat înregistrarea Societății cu Răspundere Limitată "OLBI COM"

Examinînd actele prezentate:

1. Decizia nr.1 a fondatorului unic din 01.04.2016
2. Declarație privind specimenul semnăturii administratorului
3. Statut
4. Ordine de încasare din 01.04.2016

și constatînd, că sînt respectate cerințele legale ce țin de constituirea și înregistrarea persoanei juridice, în temeiul art. 11 al Legii nr. 220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, registratorul

DECIDE:

1. A admite cererea de înregistrare.
2. A înregistra persoana juridică și a consemna în Registrul de stat al persoanelor juridice următoarele date:

Numărul de identificare de stat: **1016600011659** din 08.04.2016

Forma juridică de organizare: Societate cu răspundere limitată

Denumirea: Societatea cu Răspundere Limitată "OLBI COM"

Sediul: MD-4434, s. Răciula, rl. Călărași, Republica Moldova

Administrator: OLARI ION, anul nașterii 29.04.1985, locul nașterii s. Răciula, rl. Călărași, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM A 16081002 eliberat la data de 24.03.2010, codul de identitate 2002016051863, domiciliu: MD-4434, s. Răciula, rl. Călărași, Republica Moldova

Genurile principale de activitate:

1. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările
2. Acvacultura în ape dulci
3. Cultivarea arbuștilor fructiferi, căpșunilor, nuciferilor și a altor pomi fructiferi

Capitalul social: 100 lei.

Fondator:

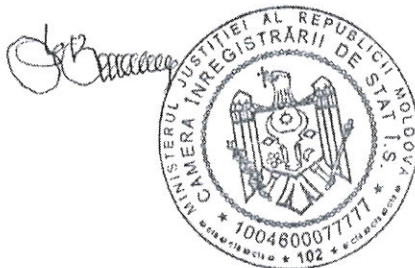
1. OLARI ION, anul nașterii 29.04.1985, locul nașterii s. Răciula, rl. Călărași, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM A 16081002 eliberat la data de 24.03.2010, codul de identitate 2002016051863, domiciliu: MD-4434, s. Răciula, rl. Călărași, Republica Moldova, parte socială în valoare de 100 lei (100,00%)



Termenul de activitate al întreprinderii este nelimitat.

3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la Camera Înregistrării de Stat în dosarul de evidență al persoanei juridice, iar celălalt se eliberează solicitantului.

Registrator



Bobeica Ion
L.Ș.



¹ Date cu caracter personal. Deținător: Î.S. „Camera Înregistrării de Stat”, NUID (număr de identificare unic) 0000151-001



I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 7704 din 16.05.2018

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată «OLBI COM».**

Denumirea prescurtată: **«OLBI COM» S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1016600011659.**

Data înregistrării de stat: **08.04.2016.**

Sediul: **MD-4434, s. Răciula, r-l Călărași, Republica Moldova.**

Modul de constituire: **nou creată.**

Obiectul principal de activitate:

- 1 Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;**
- 2 Acvacultura în ape dulci;**
- 3 Cultivarea arbuștilor fructiferi, căpșunilor, nuciferilor și a altor pomi fructiferi.**

Capitalul social: **198848 lei.**

Administrator: OLARI ION, IDNP 2002016051863,

Asociați:

- 1. OLARI ION , IDNP 2002016051863, cota 198848.00 lei, ce constituie 100 %.**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: 16.05.2018.

Specialist coordonator
tel. 022-207-839



Martnos Tatiana





REPUBLICA MOLDOVA

LICENȚĂ

Seria A MMII

Nr. 051539

Denumirea autorității de licențiere

Camera de Licențiere

Denumirea, forma juridică de organizare, sediul
(adresa juridică) a titularului de licență

Societatea cu Răspundere Limitată
"OLBI COM"

r-l Călărași, s.Răciula

Data și numărul certificatului de
înregistrare de stat a titularului de licență

08.04.2016

Numărul de înregistrare
a întreprinderii sau IDNO

1016600011659

Codul fiscal

Genul de activitate, integral sau parțial,
pentru a cărui desfășurare se eliberează licența

* Construcțiile de clădiri, instalații și rețele
tehnico-edilitare, reconstrucții *(se permit
lucrările conform listei indicate în anexă)

Data eliberării licenței

03 MAY 2016

03 MAY 2016

Valabilă pînă la

05. MAI. 2021

Semnătura conducătorului
autorității de licențiere

Director interimar al Camerei de Licențiere

Octavian BODISTEANU

L.

Notă: Licența este valabilă numai cu anexa autenticată de autoritatea de licențiere,
în care sînt indicate condițiile de licențiere pentru genul de activitate specificat în licență.



ANEXĂ LA LICENȚA

Seria A MMII

Nr. 051539

Titular de licență Societatea cu Răspundere Limitată "OLBI COM"

Titularul de licență este obligat să respecte următoarele condiții de licențiere pentru desfășurarea activității:

**** Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții ****

1. Desfășurarea activității licențiate în conformitate cu cadrul legislativ și normativ.
2. Efectuarea lucrărilor de construcții numai pe baza autorizației de construire, obținute pentru fiecare obiect separat.
3. Asigurarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu diriginți de șantier atestați
4. Începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de verificatori de proiecte;
5. Utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și procedeele prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea exigențelor esențiale.
6. Neadmiterea executării altor lucrări de construcții, decât a celor indicate în anexa la licență.
7. Dispunerea de baza de producție corespunzătoare genului de activitate practicat și de un sistem intern de dirijare și asigurare a calității, conform actelor tehnico-normative și regulilor în construcții.
8. Dispunerea de cadre calificate și atestate în domeniu conform lucrărilor, permise spre realizare.
9. Respectarea normelor ecologice și antiincendiare, normelor și regulilor privind protecția muncii și securitatea industrială.

Se permit următoarele lucrări:

- | | |
|--|---|
| 1. Terasamente și lucrări de teren | 5. Instalații și rețele interioare |
| 1.1. Lucrări de terasiere. | 5.1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare. |
| 1.2. Consolidarea și compactarea terenurilor. | 5.2. Instalații și rețele de încălzire. |
| 1.3. Lucrări de drenaj. | 5.4. Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică. |
| 1.5. Terasamente. | 6. Instalații și rețele exterioare |
| 2. Executarea construcțiilor | 6.1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare. |
| 2.1. Fundații din piloți. | 6.2. Instalații și rețele de încălzire. |
| 2.2. Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la două niveluri. | 6.7. Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică. |
| 2.9. Lucrări de amenajare a teritoriului. | 7. Montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice |
| 2.25. Construcții din lemn. | 7.1. Contoare de apă. |
| 2.27. Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorură de vinil. | 7.2. Contoare de energie termică. |
| 3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor | 7.5. Centrale termice echipate cu cazane de apă caldă cu temperatura sub 115°C și cazane de abur cu presiunea sub 0,07 MPa. |
| 3.1. Învelitori și șarpante, izolații hidrofuge. | 7.16. Utilaje și instalații la obiective de aprovizionare și epurare a apei. |
| 3.2. Izolații termice. | 7.17. Utilaje și instalații termoelectrice. |
| 3.3. Izolații anticorozive. | 7.18. Utilaje și instalații electrotehnice. |
| 4. Lucrări de finisare a construcțiilor | |
| 4.1. Tencuieli, placaje exterioare și interioare. | |
| 4.2. Pardoseli. | |
| 4.3. Produse de împlărie. | |
| 4.4. Profile și ornamente decorative. | |

Notă: Anexa și copile ei sînt valabile numai cînd sînt prezentate împreună cu originalul licenței.



Nr.	B1815339
No	

din 13.12.2018

Achizitii Publice

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
OLBI COM S.R.L.	1016600011659
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
<	2536-S.RACIULA

La data emiterii prezentului certificat restanța la bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет: **0,00 lei/лей.**

Şef SDPY DDF Calarasi Vezirjan
Funcția/Dumnosnosc Semnatura/Подпис

Verzjan Victor

L.Š/ M.Π.

Executor: Lecca V.
Numele și prenumele/Фамилия и имя



s33 Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 13.12.2018 ora 10:25:16
 200 aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (34,58)



07 februarie 2018
Data primirii

Anexa la SNC
"Prezentarea situațiilor financiare"
Aprobat de Ministerul Finanțelor
al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada anul 2017

Entitatea Olbi-Com SRL Cod CUIO 41112126
(Denumirea completă)

Sediul: MD 4491 or Calarasi s. Racuta Cod IBNO 1016600011659
Cod postal Raionul (municipiul, UTA); Localitatea Cod CUATM 2536

Activitatea principală Construcții Cod CAEM, rev.2 F45230

Forma de proprietate privată Cod CFP 15

Forma organizatorico-juridică SRL Cod CFOJ 530

Tel. e-mail expres.contabil@pmail.com

Unitatea de măsură: leu



DI (dna) Copcaru Liliana
Tel. 079886068

Anexa 8

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	1739434	2852875
Alte venituri din activitatea operațională	020		
Venituri din alte activități	030		
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	1739434	2852875
Variația stocurilor	050		
Costul vânzărilor marfurilor vândute	060		
Cheltuieli privind stocurile	070		
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	435600	328518
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	090	153752	90342
Cheltuieli cu amortizarea și deprecierea activelor imobilizate	100		
Alte cheltuieli	110		1902714
Cheltuieli din alte activități	120	839798	
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	1429150	2321574
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.040 - rd.130)	140	310284	531301
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	37234	63756
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 - rd.150)	160	273050	467545



BILANȚUL
la 31 decembrie 2017

Anexa I



Nr. crt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
1.	Active imobilizate			
	Imobilizări necorporale	010	1625	1625
	Imobilizări corporale în curs de execuție	020		
	Terenuri	030		
	Mijloace fixe	040		12057
	Resurse minerale	050		
	Active biologice imobilizate	060		
	Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	070		
	Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate	080		
	Investiții imobiliare	090		
	Creanțe pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	1625	13682
2.	Active circulante			
	Materiale	140		
	Active biologice circulante	150		
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	160		
	Producția în curs de execuție și produse	170		
	Mărfuri	180		
	Creanțe comerciale	190	56682	
	Creanțe ale părților afiliate	200		
	Avansuri acordate curente	210		261695
	Creanțe ale bugetului	220	9882	
	Creanțe ale personalului	230		
	Alte creanțe curente	240	314	265617
	Numerar în casierie și la conturi curente	250	13664	161755
	Alte elemente de numerar	260		
	Investiții financiare curente în părți neafiliate	270	24694	
	Investiții financiare curente în părți afiliate	280	12	12
	Alte active circulante	290		
	Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	105248	689079
	Total active (rd.130 + rd.300)	310	106873	702761



Nr. cpt.	P A S I V	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
3.	Capital propriu			
	Capital social și suplimentar	320	100	100
	Rezerve	330		
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	340	x	
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	350	95030	95030
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	360	x	467545
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	x	
	Alte elemente de capital propriu	380		
	Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	95130	562675
4.	Datorii pe termen lung			
	Credite bancare pe termen lung	400		
	Împrumuturi pe termen lung	410		
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		
	Alte datorii pe termen lung	430		
	Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440		
5.	Datorii curente			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Împrumuturi pe termen scurt	460		
	Datorii comerciale	470	6233	
	Datorii față de părțile afiliate	480		
	Avansuri primite curente	490		
	Datorii față de personal	500		
	Datorii privind asigurările sociale și medicale	510	5510	283
	Datorii față de buget	520		139803
	Venituri anticipate curente	530		
	Datorii față de proprietari	540		
	Finanțări și împrumuturi cu destinație specială curente	550		
	Provizioane curente	560		
	Alte datorii curente	570		
	Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	11743	140086
	Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	106873	702761



SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.17 până la 31.12.2017

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	
Venituri din vânzări	010	1739434	2852875
Costul vânzărilor	020	1105688	1474697
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	633746	1378178
Alte venituri din activitatea operațională	040		
Cheltuieli de distribuție	050	131112	411836
Cheltuieli administrative	060		433557
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	192350	
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080		532785
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere)	090		(11484)
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	310284	531301
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	37234	63756
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.100 - rd.110)	120	273050	467545

Anexa 3

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.17 până la 31.12.2017

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
1	Capital social și suplimentar					
	Capital social	010	100			100
	Capital suplimentar	020				
	Capital nevărsat	030	()	()	()	()
	Capital neînregistrat	040				
	Capital retras	050	()	()	()	()
	Total capital social și suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	100			100
2	Rezerve					
	Capital de rezervă	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100				
3	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită)					
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	110				
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	120	95030			95030
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	130	x	467545		467545
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	x	()	()	()
	Rezultatul din tranziția la noile reglementări contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperită) (rd.110 + rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	95030	467545		562575
4	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
	Diferențe din reevaluare	171				
	Subvenții entităților cu proprietate publică	172				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	95130	467545		562675

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.12 până la 31.12 2012

Anexa 4

Indicatori	Cod. rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	currentă
1	2	3	
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	1682752	2852875
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	882532	2246203
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	583842	458581
Dobânzi plătite	040		
Plata impozitului pe venit	050		
Alte încasări	060		
Alte plăți	070	202714	
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	13664	148091
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150		
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160		
Dividende plătite	170		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200		
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	13664	148091
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230		13664
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	13664	161755



REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2018-DȘ

Numărul 0036

Eliberat domnului (doamnei): **Olari Ion**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofușă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **1 februarie 2018**

Valabil pînă la **1 februarie 2023**



Anatol USATÎI

Secretar de Stat



REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Economiei
și Infrastructurii



LEGITIMAȚIE Seria 2018-DȘ Nr. 0036



Numele **Olari**

prenumele **Ion**

Atestat în calitate de

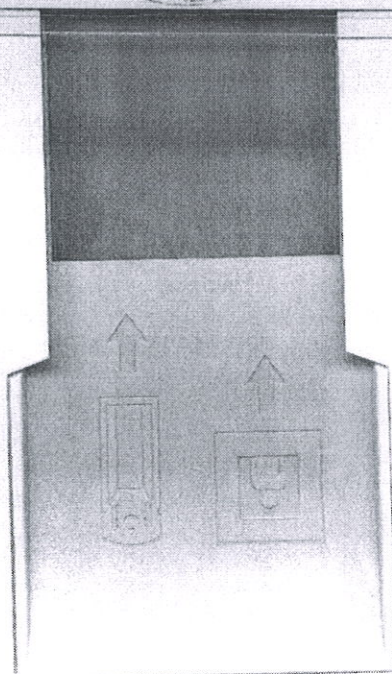
Diriginte de șantier

Eliberată la **1 februarie 2018**

Valabilă până la **1 februarie 2023**

Anatol USATII

Secretar de Stat



REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2016-DLS

Numărul 1210

Eliberat domnului (doamnei): **Carauș Mihail**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

- 1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.**
- 2. Instalații și rețele de încălzire.**

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;**
- B - siguranță în exploatare;**
- C - siguranță la foc;**
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;**
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;**
- F - protecție împotriva zgomotului.**

Data eliberării **3 februarie 2016**

Valabil pînă la **3 februarie 2021**



Anatolie ZOLOTCOV

[Signature]
Viceministru



REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2014-DLS

Numărul 0914

Eliberat domnului (doamnei): **Sudacevschi Dumitru**

Pentru a activa în calitate de: Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor

Domeniile:

4. Instalații și rețele electrice

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **5 august 2014**

Valabil până la **5 august 2019**



Anatolie ZOLOTCHOV

Anatolie ZOLOTCHOV
Viceministru



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2017-DLS

Numărul 0617

Eliberat domnului (doamnei): **Barbalata Oleg**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare
2. Instalații și rețele de încălzire
3. Instalații de ventilație și climatizare
9. Instalații tehnologice

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofușă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **19 februarie 2017**

Valabil pînă la **19 februarie 2022**



Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru

