



Ofertă comercială

Software-ul "1C: Enterprise 8 - Contabilitate specificata pentru evidența contabilă in institutii medico sanitare"

Aprobat:

**Director "Modern Sistem" SRL
Corniencov Serghei**

Data: 30.09.2019

Semnatura: _____

OFERTA COMERCIALĂ

pentru furnizarea și punerea în aplicare a software-ului
 "1C Enterprise 8 - MS:Contabilitate pentru institutii medico sanitare"

№	Denumirea mărfurilor si serviciilor	Pretul MDL fara TVA
Marfa		
1.	<p>Sistemului informațional de evidență contabilă 1C, versiunea 8.3 prevede; MS: Contabilitate specificata pentru evidența contabilă in institutii medico sanitare <i>(livrare electronica, cod inchis)</i></p> <p>Conform:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificat de înregistrare a obiectelor dreptului de autor Seria PC Nr. 5088, din 29/05/2015; • Specificațiile tehnice; 	16 000
	<p>I Complet pentru 15 utilizatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1C: Întreprindere 8. Licența pentru server (x86-64) • 1C: Întreprindere 8.Licența clientului pentru 5 locuri de muncă • 1C: Întreprindere 8.Licența clientului pentru 10 locuri de muncă <p>(inclusiv instalarea, administrarea și configurarea nomenclatoarelor) care include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Instalarea platformei 1C, versiunea 8.3; - Crearea bazei informaționale și încărcarea versiunii; - Aplicarea codului de activare și configurarea bazei de date, crearea utilizatorilor și a regulilor de securitate a bazei; - Completarea constantelor și a nomenclatoarelor de bază; - Acordarea ajutorului utilizatorilor privind utilizarea sistemului. 	47 584
Servicii de deservire:		
	<p>II. Administrarea serverului bazei de date 1C</p> <ul style="list-style-type: none"> - Administrarea serverului 1C - Administrarea licențelor 1C - Administrarea utilizatorilor și drepturile acestora inclusiv în 1C - Consultarea utilizatorilor privind accesul la server - Asigurarea securității informatice - Vizita săptămânală obligatorie a consultantului în instituție 	6000

	III. Servicii de mentenanță a sistemului informațional de evidență contabilă 1 C, versiunea 8.3 pe parcursul anului (12 luni): - Oferirea de consultații – linia fierbinte privind acest sistem - Soluționarea tuturor problemelor apărute în sistem în procesul prelucrării și introducerii datelor - Recepționarea sarcinilor, analiza și efectuarea modificărilor în sistem legate de activitatea cotidiană, luând în considerare modificările Biroului Național de Statistică, Serviciul Fiscal de Stat și alte acte legislative, normative; IV. .Implimentarea Sistemului informațional de evidență contabilă -1C-, versiunea 8.3 în cazul apariției noilor locuri de muncă. - Serviciul unic pentru implimentarea sistemului în subdiviziunile care nu utilizează la moment sistemul.	15 000
	V. Transferarea datelor din Software-ul vechi.	12 000
	VI. Angajamente de nedivulgare a operațiunilor economice, crearea arhivei anuale pe suport magnetic.	4000
TOTAL:		100 584

Nota:

1. Plata pentru bunuri se face în avans.
2. **Contractantul oferă Clientului o garanție pentru vânzarea produsului software (conform specificațiilor) pentru întreaga perioadă a contractului.**
3. Posibilitatea de a analiza termenii și condițiile acestei oferte, pentru a fi modificate.

Lista partenerilor nostri

Peste 120 de institutii din domeniul sanatatii

- IMSP "Spitalul Clinic Republican";
- IMSP "Spitalul Clinic al Ministerul Sanatatii";
- IMSP "Spitalul Clinic Municipal nr.4";
- IMSP "Spitalul Clinic Municipal „SFÂNTA TREIME”"
- IMSP "Institutia Mamei si Copilului";
- Institutul de Fizio-Pneumologie "Chiril Draganiuc";
- IMSP "Spitalul Clinic de Travmatologie si Ortopedie";
- IMSP "Spitalul Raional Balti";
- IMSP "Spitalul Raional Orhei";
- IMSP "Spitalul Raional Basarabeasca";
- IMSP "Spitalul Raional Stefan Voda";
- IMSP "Spitalul Raional Cahul";
- IMSP "Spitalul Raional Telenesti";
- IMSP "Spitalul Raional Falesti";
- IMSP "Spitalul Raional Criuleni";
- IMSP "Spitalul Raional Căusenii "Ana si Alexandru"
-
- IMSP "Centrul de Sănătate Balatina ";
- IMSP "Centrul de Sanatate Biruinta";
- IMSP "Centrul de Sanatate Chiperceni";
- IMSP "Centrul de Sănătate Chișcăreni";
- IMSP "Centrul de Sanatate Ciuciulea";
- IMSP "Centrul de Sanatate Costesti";
- IMSP "Centrul de Sanatate Hijdieni;
- IMSP "Centrul de Sanatate Ivancea;
- IMSP "Centrul de Sanatate Limbenii Vechi;
- IMSP "Centrul de Sanatate Morozeni";
- IMSP "Centrul de Sanatate №1 Orhei";
- IMSP "Centrul de Sanatate №2 Orhei";
- IMSP "Centrul de Sanatate Mănoilești ";
- IMSP "Centrul de Sanatate Rădenii Vechi";
- IMSP "Centrul de Sănătate Pîrlița";
-
- IMSP "Centrul Medicilor de Familie Stefan Voda";
- IMSP "Centrul Medicilor de Familie Anenii - Noi";
- IMSP "Centrul Medicilor de Familie Ialoveni";
- IMSP "Centrul Stomatologic Raional Stefan Voda";
- Centrul de Plasament si Reabilitare Pentru Copii de Virste Frageda;

- Centrul National de Management in Sanatate;
si altii.

Despre companie

„Modern SISTEM” SRL este o companie cu experienta care se dezvolta dinamic.

Noi ne specializam în automatizarea complexa a evidenței contabile pe baza de produse software 1C:Întreprindere. Deși exista multe oferte de automatizare, ModernSistem și-a ocupat locul sau demn pe piața. Un asemenea succes este atins grație formularii inițiale a scopului existenței companiei: „În rezultat Dvs. obțineți o soluție individuala care ia în considerație nu numai toate particularitățile domeniului de activitate al Dvs., ci și caracterul unic al companiei Dvs.”.

Înființarea companiei a fost rezultatul ideii privind prezentarea serviciilor de calitate în domeniul automatizării evidenței contabile și administrative. Majoritatea reprezentanților pieței, în goana după profitul imediat, se focusează asupra creării așa numitor „soluții tip”. Prin aceasta se subînțelege ca unul și același produs software cu exactitate descrie toate procesele de afacere ce au loc la întreprindere. Aceasta afirmație poate fi adevărata pentru evidenta contabila care este unica practic pentru toate întreprinderile și se supune Standardelor Naționale de Contabilitate, deși însași standardul permite modificarea individuala a unor noțiuni de baza ca planul de conturi. Dacă unificarea evidenței contabile poate fi efectuată cu ajutorul setarilor suplimentare, atunci încercarea de generalizare a evidenței contabile în așa mod aduce la crearea unor soluții insuficiente, limitate sau greu de reglat și deservit. Nemaivorbind de faptul ca succesul pe piața a companiei-cumpratoare a produsului software este deseori datorat aplicării în domeniul sau de activitate a secretelor individuale elaborate cu ajutorul specialiștilor proprii și din strainatate.

Procurând orice soluție tip clientul inevitabil se va ciocni cu discordanța între procesele de afaceri ale întreprinderii și modelul software procurat. Pentru a atinge efectul maxim este nevoie de apelat la ajutorul în forma de consultanța sau chiar elaborari suplimentare. Anume la aceasta etapa apare surpriza pentru client, deoarece economisind surse pe soluția tip generalizata acesta va fi nevoit mai apoi sa achite o suma buna pentru consultanța, setari individuale și cu atât mai mult pentru finisare.

„Modern SISTEM” SRL și-a meritat locul sau pe piața produselor software și grație faptului ca ea acorda atenție suficienta fiecarui client la un preț accesibil. Multe firme au devenit clienți ai noștri deoarece soluția tip, care arata atât de atragator la prezentare, avea multe incompatibilități cu specificul întreprinderilor sale. Într-o asemenea situație specialiștii noștri întotdeauna vin în ajutor pentru a oferi diferite tipuri de servicii.

Primul tip de servicii este legat de implementare. Cât de însemnat n-ar fi produsul software, el nu va aduce efectul dorit fara instruirea personalului în domeniul utilizarii posibilităților acestuia. Consultanții noștri întotdeauna vor acorda timp și atenție suficienta pentru instruirea utilizatorilor nu numai în privința unei simple funcționari, ci și unei setari ale programului de sine statator. Aceasta permite clienților noștri în viitor fara asistența sa reflecte modificarile politicii de evidența fara apelarea la ajutorul din afara. La instruire, pentru fiecare angajat se întocmește un grafic individual de lecții, iar reușita sa se înregistreaza în planul general și administratorul organizației poate în orice moment vedea imaginea generala a procesului de implementare și, în caz de necesitate, sa stimuleze lucrul cât a unei, atât și a celeilalte părți.

Al doilea tip de servicii prestate este legat de elaborare. Aici este vorba cât despre crearea rapoartelor, reprogramarea logicii acțiunilor unor documente, atât și despre elaborările unor module întregi de evidența. Anume aici se începe ceea ce se numește specificul întreprinderii. În scopul asigurarii eficienței maxime lucrul cu client deseori se organizeaza chiar în oficiul sau. Aceasta ne da posibilitatea sa obținem informația pentru elaborare din surse primare, sa o executam și sa o transmitem spre evaluarea și aprobarea beneficiarului. Acest model de interacțiune ne ofera sa realizam scopurile stabilite în cel mai rapid și calitativ mod. Sistemul de Management al Calitații utilizat de noi în lucru ne ofera transparența relațiilor. Persoanele responsabile din ambele părți semneaza cererile de elaborare și faptele de recepție a lucrarilor efectuate. O asemenea metoda permite sporirea considerabila a operativității evidenței comenzilor; ofera un control și analiza regulata a lucrarilor aflate în proces de execuție; ofera feedback cu clienți și ducerea unei evidențe privind sugestiile utilizatorilor.

Caracteristicile companiei noastre atrag clienți noi din tot felul de ramuri: producția covoarelor, service – center de reparație a utilajului electric, producatori de patiserie, companii de asigurari, spitale clinice, companii de leasing, centre de medicina de familie, companii de brokeraj, producatori de producție agricola și semințe.

Noi gasim soluții eficiente pentru orice probleme și oferim un instrument confortabil de control al întreprinderii Dvs.

Lista documentelor anexate

- Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice Nr.282546 data 09.01.2014 (copie);
- Certificat de înregistrare a obiectelor dreptului de autor - Seria PC Nr. 5088, din 29/05/2015 (copie);

Specificațiile tehnice privind Sistemului informațional de evidență contabilă -1C-, versiunea 8.3 după cum urmează:

№	Modulul sistemului	Descrierea modulului	Documentația modulului	Formulare și rapoarte tipărite ale modulului
Sistemul de evidență contabilă corespunde standardelor de evidență contabilă din Republica Moldova. Permite holdingurilor mari să țină evidența în contextul filialelor și unităților lor structurale (subdiviziunilor \ planurilor de afaceri \ surselor de finanțare) cu posibilitatea de a obține un rezultat consolidat.				
1.	Modulul de evidență contabilă a relațiilor contractuale.	<p>Ținerea evidențelor decontărilor cu partenerii contractuali în diferite valute și echivalentele în lei în cadrul contractelor și anexelor la contractele cu istoria schimbărilor. Evidența tipurilor formelor și termenilor decontărilor, cu detalii privind pozițiile concrete ale mărfurilor și materialelor. Modulul este strâns integrat cu sistemele de cumpărare \ vânzare a mărfurilor și materialelor și evidență a încasării lor \ ieșirilor de numerar. Trecerea în cont conform evidenței contabile a mijloacelor bănești și valorilor materiale și mărfurilor vândute/cumpărate pentru datoriile către contr-agenți. Transfer obligațiilor contractuale, formarea facturilor privind diferențele de curs valutar, modificarea condițiilor decontărilor reciproce privind termenul și tipul, transferul plăților în avans și decontărilor, radierea datoriilor, acumularea datoriilor radierea datoriilor în valută.</p>	Contracte de decontări reciproce Anexe la contract Modificarea anexelor la contract Distribuirea avansurilor Distribuirea mărfurilor Contract de transfer a datoriei Închiderea diferenței de curs valutar debitorilor Modificarea termenilor decontărilor reciproce Transferul avansurilor și decontărilor reciproce Radierea datoriei Acumularea datoriei Radierea datoriei în valută Introducerea soldurilor debitoare/creditoare	Factura fiscală Foaia de transport Actul de primire-predare Registratori ai tranzacțiilor contrapartidelor Act de verificare a decontărilor reciproce în valută Controlul necesității distribuiri Pregătirea datelor pentru DR/CR Decontări reciproce cu cumpărătorii Decontări reciproce cu furnizorii Avansuri de la cumpărători Avansuri furnizorilor Decontări cu cumpărătorii diferență de schimb Decontări cu furnizorii diferență de schimb Decontări reciproce cu cumpărătorii rămășițe la cursul valutar arbitrar Datorii în valută radiate
2.	Sistemul de evidență contabilă a activelor necorporale.	Evidența contabilă a veniturilor, datoriilor, radielor, realizarea activele necorporale, luarea în evidență a activelor necorporale, creșterea valorii activelor necorporale pe seama activelor necorporale nefinalizate. Înregistrarea costurilor și serviciilor suplimentare pentru primirea și distribuirea mărfurilor și materialelor primite.	Primirea activelor necorporale Luarea în evidență a activelor necorporale Mișcarea activelor necorporale Creșterea valorii activelor necorporale	Factura fiscală Actul de primire-predare Act de radiere Actul de primire-predare Raport privind activele necorporale și amortizarea lor

		Înregistrarea intrărilor în cartea de achiziții și vânzări.	Amortizarea activelor necorporale Radierea activelor necorporale Realizarea activelor necorporale Introducerea activelor necorporale rămase	Factura de achiziție Factura de cheltuieli Reevaluarea activelor necorporale
3.	Sistemul de evidență contabilă a activelor fixe.	Evidența contabilă a primirii, radierelor, realizării activelor fixe. Punerea în exploatare, scoaterea din exploatare, creșterea valorii activelor necorporale pe seama activelor fixe nefinalizate, deduceri de amortizare în scopuri fiscale. Înregistrarea costurilor și serviciilor suplimentare pentru primirea și distribuirea mărfurilor și materialelor primite. Înregistrarea intrărilor în cartea de achiziții și vânzări.	Primirea activelor fixe Punerea în exploatare a activelor fixe Scoaterea din exploatare a activelor fixe Mișcarea activelor fixe Creșterea valorii activelor fixe Amortizarea activelor fixe Radierea activelor fixe Realizarea activelor fixe Introducerea activelor fixe finisate și nefinisate rămase	Factura fiscală Actul de primire-predare Actul de radiere Actul de primire-predare Raport cu privire la activele fixe și uzura lor Factura de achiziție Factura de vânzare MF-1 Circulația activelor fixe Reevaluarea activelor fixe
4.	Sistemul de evidență contabilă a materialelor	Evidența contabilă a primirii, radierelor, deplasării, realizării materialelor, evidența returnării materialelor furnizorilor și de la clienți. Înregistrarea costurilor și serviciilor suplimentare pentru primirea și distribuirea mărfurilor și materialelor primite. Înregistrarea intrărilor în cartea de achiziții și vânzări.	Primirea materialelor Radierea materialelor Deplasarea materialelor Realizarea materialelor Returnarea materialelor furnizorilor Returnarea materialelor de la clienți Introducerea materialelor rămase	Factura fiscală Foaia de transport Act de radiere Raport material Factura de achiziție Factura de cheltuieli

5.	Sistemul de evidență contabilă a produselor cu valoare redusă și rapid uzabile.	Evidența contabilă a primirii, punerii în exploatare, amortizării, radierii, deplasării, realizării produselor cu valoare redusă și rapid uzabile, evidența returnării produselor cu valoare redusă și rapid uzabile furnizorilor. Înregistrarea costurilor și serviciilor suplimentare pentru primirea și distribuirea mărfurilor și materialelor primite. Înregistrarea intrărilor în cartea de achiziții și vânzări.	Primirea produselor cu valoare redusă și rapid uzabile Punerea în exploatare a produselor cu valoare redusă și rapid uzabile Radiera produselor cu valoare redusă și rapid uzabile Mișcarea produselor cu valoare redusă și rapid uzabile Realizarea produselor cu valoare redusă și rapid uzabile Returnarea produselor cu valoare redusă și rapid uzabile furnizorilor Introducerea produselor cu valoare redusă și rapid uzabile rămase	Factura fiscală Foaia de transport Actul de punere în exploatare Actul de radiere Factura de achiziție Factura de cheltuieli
6.	Sistemul de evidență contabilă a producției..	Producția cu introducerea directă a costurilor materiale directe și obținerea costului a fiecărui tip de produs în comenzi specifice. Distribuția costurilor de producție indirecte pentru produsele fabricate proporțional cu valoarea. Producția planificată cu reflectare directă sau indirectă a costurilor materiale directe și indirecte și distribuirea în proporție indicată în secțiunea de evidență contabilă. Evidența radierilor, mișcării, realizării, returnării de la clienți. Înregistrarea intrărilor în cartea și vânzări.	Comanda producției Calcularea comenzilor Distribuirea cheltuielilor de producție Calcularea producției planificate Radiera producției Mișcarea producției Expedierea producției Returnarea de la clienți	Calculul după comenzi Calculare planificată Comenzi efectuate Factura fiscală Foaia de transport Actul de radiere Raport material Factura de cheltuieli
7.	Sistemul de evidență contabilă a mărfurilor	Evidența contabilă a primirii, radierii, mișcării, realizării mărfurilor, evidența returnării furnizorilor și de la clienți. Împărțirea veniturilor în funcție de tipul de bunuri: impozabile, amestecat, neimpozabilă.	Primirea mărfurilor Radiera mărfurilor Mișcarea mărfurilor Realizarea mărfurilor	Factura fiscală Foaia de transport Actul de radiere Factura de achiziție

		Înregistrarea costurilor și serviciilor suplimentare pentru primirea și distribuirea mărfurilor și materialelor primite. Înregistrarea intrărilor în cartea de achiziții și vânzări	Returnarea furnizorilor Returnarea de la clienți	Factura de cheltuieli Act de achiziție
8.	Sistemul de evidență contabilă a mărfurilor cu amănuntul.	Creare categoriilor de prețuri, setarea pentru fiecare tip de mărfuri și repartizarea către clienți., transmiterea cu amănuntul cu formarea marjelor, mișcarea prețurilor de vânzare cu amănuntul pentru această categorie, reevaluarea. Evidența returnării bunurilor cu amănuntul. Obținerea de venituri de vânzare cu amănuntul cu formarea înregistrărilor în cartea de vânzări. Reflectarea pozițiilor comercializate în raportul pentru marfă.	Preț Transmiterea produselor cu amănuntul Mișcarea produselor cu amănuntul Reevaluarea produselor cu amănuntul Returnarea produselor cu amănuntul Act de primire de numerar Raport de mărfuri	Foaia de transport Raportul de mărfuri privind cotele de TVA Raportul de mărfuri privind pozițiile mărfurilor Resturile bunurilor cu amănuntul în secțiunea tipurilor de prețuri
9.	Sistemul de evidență contabilă cu persoanele responsabile.	Evidența contabilă a creanțelor și datoriilor persoanelor responsabile	Raportul plăților în avans	Raportul plăților în avans
10.	Sistemul de evidență contabilă a mijloacelor bănești	Evidența contabilă a mișcărilor de numerar și non-numerar în diferite valute în secțiunea bănci și conturi bancare. Încărcarea ordinelor de plată și descărcarea de extrase de la băncile client: MAIB, MobiasBank. Calculul diferențelor de curs valutar. Reținerea impozitelor în momentul plății. Evidenta contabila a "Ordinelor de plata trezoreriale" si descarcarea acestora in format DBF.	Act de primire de numerar Act de eliberare de numerar Ordin de plată Ordin de plată în valută Extras bancar Cerere de cumpărare de valută Cerere de vânzare de valută	Act de primire de numerar Act de eliberare de numerar Registru de casă Ordin de plată Ordin de plată în valută Cerere de cumpărare de valută Cerere de vânzare de valută Impozit pe venit la sursa de valută Ordin de plata. / Nota de transfer.

11.	Sistemul de evidență contabilă a documentelor monetare.	Evidența contabilă a primirii, mișcării și radierii documentelor monetare. Înregistrarea intrărilor în cartea de achiziții și vânzări.	Primirea documentelor monetare Mișcarea documentelor monetare Radierea documentelor monetare Introducerea documentelor monetare rămase	Factura fiscală Foaia de transport Actul de radiere Factura de achiziție Factura de cheltuieli
12.	Sistemul de evidență contabilă a accesoriilor.	Evidența contabilă a primirii, mișcării și radierii accesoriilor. Punerea în exploatare, instalarea pieselor, scoaterea din exploatare, deprecierea în conformitate cu randamentul kilometric și durata de exploatare. Înregistrarea costurilor și serviciilor suplimentare pentru primirea și distribuirea mărfurilor și materialelor primite. Înregistrarea intrărilor în cartea de achiziții și vânzări.	Primirea accesoriilor Punerea în exploatare a accesoriilor Instalarea accesoriilor Mutarea între automobile Scoaterea din exploatare a accesoriilor Amortizarea accesoriilor radierea Introducerea accesoriilor rămase	Actul de instalare Raport de amortizare
13.	Sistemul de evidență contabilă a combustibilului.	Stabilirea standardelor pentru radierea combustibilului pentru fiecare vehicul, în funcție de perioada anului și condițiile suprafeței drumului. Evidența consumului de combustibil conform normelor stabilite în termeni cantitativi și sumă. Simplificarea introducerii foii de parcurs, utilizând un document cu nivelul necesar de detaliere.	Stabilirea normei de consum pentru automobil Foaia de parcurs a automobilului Foaia de parcurs a automobilului (detaliată) Foaia de parcurs a automobilului după norme	Consumul de combustibil a automobilului Kilometrajul automobilului
14.	Sistemul de evidență contabilă a formularelor de strictă responsabilitate	Evidența contabilă a primirii, mișcării și radierii formularelor de strictă responsabilitate. Înregistrarea intrărilor în cartea de achiziții și vânzări.	Primirea formularelor de strictă responsabilitate Mișcarea formularelor de strictă responsabilitate Radierea formularelor de strictă	Factura fiscală Factura de achiziție Factura de cheltuieli Foaia de transport Actul de radiere

			responsabilitate Introducerea formularelor de strictă responsabilitate rămase	Cartea de contabilitate a formularelor de strictă responsabilitate Registrul formularelor de strictă responsabilitate Evidența formularelor de strictă responsabilitate după serie și număr
15.	Sistemul de evidență contabilă a cheltuielilor pentru perioadele viitoare.	Evidența înregistrărilor și radierelor cheltuielilor pentru perioadele viitoare. Înregistrarea intrărilor în cartea de achiziții și vânzări..	Intrarea cheltuielilor pentru perioadele viitoare Calcularea cheltuielilor pentru perioadele viitoare Introducerea cheltuielilor pentru perioadele viitoare rămase	
16.	Sistemul de evidență contabilă a veniturilor pentru perioadele viitoare.	Evidența înregistrărilor și calcularea veniturilor pentru perioadele viitoare. Înregistrarea intrărilor în cartea de achiziții și vânzări..	Intrarea veniturilor pentru perioadele viitoare Calcularea veniturilor pentru perioadele viitoare Introducerea veniturilor pentru perioadele viitoare rămase	
17.	Sistemul de evidență contabilă a plăților către agenții economici.	Extras pe factura de plată, înregistrarea primirii și prestării de servicii, primirea de bunuri și materiale. Împărțirea intrărilor în funcție de tipul de bunuri: impozabile, amestecat, neimpozabile. Înregistrarea intrărilor în cartea de achiziții și vânzări..	Factură de plată Serviciile altor organizații Primirea bunurilor și materialelor Prestarea de servicii	Factura fiscală Factură de plată Foaia de transport Actul de primire-predare Act de reconciliere
18.	Sistemul de evidență contabilă a importului/exportului	Înregistrarea primirii bunurilor și materialelor importate, înregistrarea costurilor de vămuire cu includerea costului bunurilor și materialelor achiziționate, repartizarea costurilor suplimentare non-vamale de import, returnare privind importurile. Calcularea plății pentru mărfurile și	Import Export Declarația vamală Returnarea importului	Factura fiscală Foaia de transport Calcularea plății pentru mărfurile și materiale importate

		<p>materiale importate.</p> <p>Înregistrarea operațiunilor de export și returnările referitoare la acesta.</p> <p>Înregistrarea intrărilor în cartea de achiziții și vânzări.</p>	<p>Returnarea exportului</p> <p>Calcularea plății pentru mărfurile și materiale importate</p>	<p>Cheltuieli suplimentare de import</p>
19.	Sistemul de evidență contabilă a cadrelor	<p>Înregistrarea primirii, schimbărilor de personal, încetarea contractelor de muncă, datelor privind eliberarea personalului. La cartea de angajat se atașează salariul conform poziției ocupate. La salariu se atașează: funcția ocupată, programul de lucru, aplicarea taxelor principale, categoria de calificare, coeficientul pentru intensitatea lucrului, coeficientului de extindere a zonei de deservire, categoria funcției. Pentru calcularea salariului se formează o tarifare care ia în considerație: rata tarifară, coeficientul tarifar, patronajul, categoria calificării, vechimea în muncă, nivelul de studii, titlul onorific, condițiile de muncă, participarea în zonele de conflict și alte indemnizații.</p>	<p>Primirea la lucru în organizație</p> <p>Ordin de schimbări de personal</p> <p>Ordin de încetare a contractului de muncă</p> <p>Calcularea scutiilor</p> <p>Tarifarea</p>	<p>Ordin de primire</p> <p>Tarifarea</p>
20.	Sistemul de evidență contabilă a salariilor.	<p>Tabelarea timpului lucrat în detaliu după zile și ore pentru evidența corectă a începutului și sfârșitului acțiunii categoriei de calificare. Tabelarea orelor de noapte și vacanță cu indicarea coeficienților. Evidența ratei proprii sau a altcuiva: interimat, înlocuire și combinația pozițiilor, intensitatea, extinderea domeniilor de servicii, compensarea și orele de urgență.. Calculul adaosurilor suplimentare care nu depind de orele lucrate, in baza indicatorilor de tarificare si procentului adaugat., Calculul "Ajutorului material" cu aplicarea plafonului de impozitare. Calcularea și direcționarea pentru plată a salariilor cu reținerea</p>	<p>Introducerea cheltuielilor suplimentare</p> <p>Titlul executoriu</p> <p>Ordin de acordare concediu</p> <p>Concediu pe motiv de boală</p> <p>Calculul sumelor auxiliare.</p> <p>Tabelul de calculare a timpului lucrat</p>	<p>Calcularea concediului</p> <p>Calcularea concediului pe motiv de boală</p> <p>Fișa de plată</p> <p>Fluturaș de salariu</p> <p>Fluturaș de salariu cu detalierea plăților pe componentele fișei de pontaj și facturare</p> <p>Raport pe categoriile de lucrători pe surse de finanțare</p> <p>Ordine de plată</p>

		<p>impozitelor și asigurărilor pentru personalul cheie ținând seama de toate ratele ocupate cu astfel de deduceri pe surse de finanțare. Evidența sumelor suplimentare pentru angajați și deducerilor pe titluri executorii. Plăți suplimentare pentru boală și concedii. Plăți unice.</p> <p>Posibilitatea de a încărca lista beneficiarilor cu sumele pentru banca client MAIB. Evidența plăților și deducerilor pe categoriile de salariați cu detalii plăților pe componentele fișei de pontaj și facturare.</p>	<p>Calcularea salariilor Îndreptarea spre plată a salariilor Achitarea salariilor Introducerea restanțelor pe salarii</p>	<p>Certificat de salariu Card personală Card de salariu Declarație de transfer pe card Raport privind contribuțiile de asigurare medicală 4BASS REV5 cu încărcare pe site IAL14 cu încărcare pe site Formulare de cheltuieli suplimentare Datorii pe titluri executorii Plăți Deduceri Informații despre veniturile angajaților Fondul Social pentru angajați</p>
21.	Documente de reglementare și rapoarte contabile universale.	<p>Calculul diferențelor sumelor în valută străină. Închiderea veniturilor și cheltuielilor. Inventarierea mărfurilor și materialelor și formularelor de strictă responsabilitate. Închiderea conturilor contabile</p> <p>Trimiterea facturilor care depășesc limita la departamentul fiscal. Evidența restituirii facturilor de contractant.</p> <p>Înregistrarea certificatelor de contabilitate, evidența cheltuielilor suplimentare de achiziționare, corectare a intrărilor în registrul de cumpărare / vânzare, acțiuni corective</p>	<p>Calculul diferențelor sumă în valută străină Închiderea conturilor contabile Închiderea veniturilor și cheltuielilor Inventarierea mărfurilor și materialelor Inventarierea formularelor de strictă responsabilitate Închiderea conturilor pereche Trimiterea facturilor la departamentul fiscal Restituirea facturilor de contractant Certificat contabil</p>	<p>INV 1 INV 2 INV 3 INV 4 INV 9 Bilanțul Cifrei de Afaceri. Bilanțul Cifrei de Afaceri pe cont. Contul cifrei de afaceri. Analiza contului Cardul de cont. Analiza contului după subcont.</p>

			<p>Cheltuieli suplimentare de achiziționare</p> <p>Cheltuieli auxiliare pentru achiziționarea pe baza mai multor criterii</p> <p>Înregistrare cartea de achiziții</p> <p>Înregistrare cartea de vânzări</p>	<p>Analiza subcontului.</p> <p>Cardul de subcont.</p> <p>Resturi și volumul de vânzări din registrele acumulative și lucrătoare</p> <p>Descărcarea facturilor care depășesc limita de pe site-ul departamentului fiscal.</p> <p>Returnarea facturilor</p>
22.	Raportare Standard, reglementarea standardelor de contabilitate .			<p>Soldul</p> <p>Fluxurile de numerar</p> <p>Raport privind rezultatul financiar</p> <p>Raportul 5CI</p> <p>IRV14cu descărcare de pe site</p> <p>TVA12 cu descărcare de pe site</p> <p>Cartea de vânzări</p> <p>Cartea de achiziții</p> <p>Informații privind plățile rezidenților altele decât salarii</p> <p>Informații despre impozitul pe venit cu nerezidenți</p>
23.	Sistema de evidenta a medicamentelor pe loturi.	Evidenta intrarilor de medicamente pe loturi si termene de valabilitate. Miscarea si casarea medicamentelor	<p>Intrarea medicamentelor.</p> <p>Miscarea medicamentelor.</p> <p>Casarea medicamentelor.</p>	<p>Raport pe medicamente</p> <p>Raport pe gestionari</p> <p>Raport pe materiale</p>
24.	Modulul "Bugetare"	Permite planificarea si rezervarea bugetului pe o perioada pe articole de buget. Indicatorii planificati se compara cu datele de facto si de casa reflectate in evidenta contabila.	<p>Planificare de buget.</p> <p>Introducerea soldurilor decontarilor reviproce cu contragentii pe articole de buget.</p> <p>Factura de vnzare.</p>	Solduri si tranzactii pe articole de buget.

25.	Sisteme de evidenta a serviciilor medicale.	Evidenta contabila a serviciilor medicale acordate.	Instituirea preturilor serviciilor medicale. Acordarea serviciilor medicale pacientilor. Ordin de casa .	Cartea de numerar. Balanta de verificare pe cont. Forma de tipar a documentului "Acordarea de servicii pacientilor". Imprimarea chitantei.
-----	---	---	--	---

Rechizite bancare

Denumire: "Modern SISTEM" SRL
Adresa: MD-2004, Cantemir D. piața 1, mun. Chișinău, Republica Moldova
IBAN CODE: MD82EN000000222494963407
BC "ENERGBANK" SA filiala Rîșcani Cod ENEGMD22407
Cod fiscal: 1009600039152
TVA: 0507265
Administrator: Corniencov S.
Tel.: 022-876-155
022-876-154

Sisteme de POS



Calculatoare



Echipament fiscal



Imprimante etichete



Echipament de cantar



Scanere coduri de bare



Echipament bancar



(+373 22) 876 154
(+373 22) 876 155



MD-2004, Moldova
Chisinau, Cantemir.D, piata1

(+373 22)876-155
(+373 22)876-154
(+373 79)876-155